

E  
16471

างף בכיר בחינות

משרד החינוך

המנהל הפלוגוי

## מחברת בחינה

12

לבחנים ולבחנות שלום,  
יש לקרוא את ההוראות בעמוד זה ולמלא אותן בדיוקנות. אידימי ההוראות עלול לגרום לתקלות ואך להביא לפסילת הבחינה.  
הבחינה نوعדה לבדוק הישגים אישיים, ולכן יש לעבוד עבודה עצמית בלבד. בזמן הבחינה אין להיעזר בזולת ואין לחתן או לקבל חומר בכתב או  
בעלפה.  
אין להכנס לחדר הבחינה חומר עזר — ספרים, מחברות, רשימות — חוץ מ"חומר עזר מותר בשימוש" המפורט בגוף השאלה או בהוראות מוקדמות  
של המשרד. כמו כן אין להכנס לחדר הבחינה טלפונים או מכשירים אלקטרוניים אחרים. שימוש בחומר עזר שאינו מותר יוביל לפסילת הבחינה.  
לאחר סיום כתיבת הבחינה יש למסור את המחברת למושג ולוузוב בשקט את חדר הבחינה.

**יש להקדיד על טוהר הבחינות!**

### הוראות לבחינה

1. יש לוודא כי במדדקות הנבחן שקיבלה מודפסים הפרטים האישיים שלו. אין להוסיף או לשנות שם פרט במדדקות, כדי למנוע עיכוב בזיהוי המחברת וברישום הציונים.
2. אם לא קיבלת מדדקה, יש למלא בכתב יד את הפרטים במקום המיועד למדדקת הנבחן.
3. אסור לכתוב בשולי מחברת הבחינה (החלק המזוקן) משום שחלק זה לא יירא.
4. לטיווח ישמשו ארך ורך דפי מחברת הבחינה שייעדו לכך.
5. אין לתלוש או להוסיף דפים. מחברת שתוגש לא שלמה תעורר חשד לא-קיום טוהר הבחינות.
6. אין לכתוב שם בתוך המחברת משום שהבחינה נבדקה בעילום שם.

**ב ה צ ל ח ה !**

**מדדקת שאלה**  
ملصقة נמודג אמתحان

שאלון: 016471



אנגלית

**מדדקת נבחן וההתאמות**  
ملصقة ממתן ומלאمات

שנה السنة      חודש الشهر		
מועד      موعد		
סמל ביה"ס      מס' תעודה זהות		
מספר המדרسة      رقم ההוראה		

**מדדקות לנבחן**  
ملصقة ממתן  
לבחן

**יש להזדקיק כאן ↑ מדדקת נבחן (ללא שם)**  
**يجب هنا ↑ إلصاق ملصقة ممتلكن (بدون اسم)**

אם ניתנה מחברת נוספת



יש לסמן במשבצת

إذا أُعطي دفتر إضافي

يجب الإشارة في المرجع

\* التعليمات باللغة العربية على ظهر الصفحة

גרסה ב'

## دفتر امتحان

تحية للممتحنين وللممتحنات،

يجب قراءة التعليمات في هذه الصفحة والعمل وفقاً لها بدقة. عدم تنفيذ التعليمات قد يؤدي إلى عوائق مختلفة وحتى إلى إلغاء الامتحان. أعد الامتحان لفحص التحصيلات الشخصية، لذلك يجب العمل بشكل ذاتي فقط. أثناء الامتحان، لا يسمح طلب المساعدة من الغير، ولا يسمح إعطاء أو الحصول على مواد مكتوبة أو شفهية.

لا يسمح إدخال مواد مساعدة - كتب، دفاتر، قوائم - إلى غرفة الامتحان، ما عدا "مواد مساعدة يسمح استعمالها" المفصلة في نموذج الامتحان أو في تعليمات مسابقة من وزارة التربية والتعليم. كما لا يسمح إدخال هواتف خلوية أو أجهزة إلكترونية أخرى إلى غرفة الامتحان. استعمال مواد مساعدة لا يسمح استعمالها سوف يؤدي إلى إلغاء الامتحان. بعد الانتهاء من كتابة الامتحان، يجب تسليم الدفتر للمراقب ومغادرة غرفة الامتحان بهدوء.

**يجب التقيد بنزاهة الامتحانات !**

### تعليمات لامتحان

1. يجب التأكد بأن تفاصيلك الشخصية مطبوعة على ملصقات الممتحن التي حصلت عليها. لا يسمح إضافة أو تغيير أي تفاصيل في الملصقات، وذلك لمنع عوائق في تشخيص الدفتر وفي تسجيل العلامات.
2. في حال عدم حصولك على ملصقة، يجب ملء التفاصيل في المكان المعد لملصقة الممتحن، بخط يد.
3. لا يسمح الكتابة في هواش الدفتر (في المنطقة المخططة)، لأنّه لن يتم مسح ضوئي لهذه المنطقة.
4. للمسؤولة تستعمل أوراق دفتر الامتحان المعدة لذلك فقط.
5. يُمنع نزع أو إضافة أوراق. الدفتر الذي يسلم ناقصاً يُثير الشك بعدم الالتزام بنزاهة الامتحانات.
6. لا يسمح كتابة الاسم داخل الدفتر، لأنّ الامتحان يُفحص بدون ذكر اسم.

**نتمنى لكم النجاح !**

סוג הבחינה: בגרות  
מועד הבחינה: קיץ תשפ"ב, 2022  
מספר השאלה: 016471

## אנגלית

**שאלון ה'**  
(MODULE E)

**מתוכנות חדשה**

**ג'רסה ב'**

**הוראות**

**בשאלוֹן זה אֵין להשתמש  
במילוֹן או במלוֹנית.**

א. **משך הבחינה:** שעה ורבע.

ב. **מבנה השאלון ופתח ההערכה:** בשאלוֹן זה שני פרקים.  
פרק ראשון – הבנת הנקרה – 70 נקודות  
פרק שני – אוצר מילים – 30 נקודות  

---

סך הכל 100 נקודות

ג. **חומר עזר מותר בשימוש:** אין.

ד. **הוראות מיוחדות:**

- (1) יש לכתוב את כל התשובות בגוף השאלון (במקומות המיועדים לכך).
- (2) יש לכתוב את כל התשובות באנגלית ובעט בלבד.
- (3) בתום הבחינה יש להחזיר את השאלון למושגיה או למושגיה.

יש לכתוב במחברת הבחינה בלבד. יש לרשום "טיוטה" בראש כל עמוד המשמש טיוטה.  
כתבת טיוטה בדף שאינו במחברת הבחינה עלולה לגרום לפסילת הבחינה.

**השאלות בשאלוֹן זה מנוסחות בלשון רבים, אף על פי כן על כל תלמידה וכל תלמיד להשיב עליהם באופן אישי.**

**בהצלחה!**

**PART I: WRITTEN RECEPTION** (70 points)

## (ACCESS TO INFORMATION FROM WRITTEN TEXTS)

Read the article below and then answer questions 1-9.

A glossary of the underlined words (numbers 1-5) is provided on page 5.

**IMPROVING CREATIVE ABILITIES**

I Suppose you want to invent a recipe for dinner or decorate<sup>1</sup> your room. These things require you to use your creative abilities. People might also need to be creative at their workplace – for example, if the company they work for asks them to design a new product. But it is not always easy to think of creative ideas, either at home or at work. The good news is that studies have 5 shown there are ways to increase creativity<sup>2</sup>.

II To study the subject, researchers need a reliable way to measure a person's creative abilities. The most widely used method is the Alternative Uses Test (AUT): Participants in the experiments are given three minutes to write down new ways of using a common object such as a brick<sup>3</sup>. They get extra points for their more original ideas, and their final score shows how creative they are.

III Using the AUT, psychologists have recently found that taking a break<sup>4</sup> during work increases creativity. "Your break can be for something as simple as washing your face," says psychologist Stella Doran. "But the timing<sup>5</sup> makes a difference – the break only has an effect if you take it while you're working on the problem. We don't understand why. It's definitely something I'd like future brain research to find out."

IV Researchers have also tried to see what else can improve creativity. They have found that increasing brain activity – for example, by solving puzzles – seems to help. It is also known that brain activity increases when we multitask – that is, do several things at the same time. This led Shimul Melwani, a professor of psychology, to wonder if multitasking could make us more creative. She decided to test that idea.

V In one experiment, Prof. Melwani and her team gave the AUT to 105 waiters on several nights, after they had finished work. On evenings when the restaurant was full, the waiters were multitasking all the time; on quiet evenings, they didn't need to. The study found that on busy nights, their AUT scores were the highest. "These findings are very exciting and mean we might have to think differently about multitasking," says Doran. "Most studies show the disadvantages of 25 multitasking. However, according to Melwani's study, when we need to be creative it is beneficial."

אנגלית, קיז תשפ"ב, מס' 016471, גרסה ב'

GLOSSARY					
1. <b>decorate</b>	decorar	украшать	décorer	מְגַדֵּל	تزين
2. <b>creativity</b>	creatividad	креативность	créativité	אִינְטָרִיטִוֹת	ابداع
3. <b>brick</b>	ladrillo	кирпич	brique	מַזְבֵּחַ	لِبَنَةٍ، طوبية
4. <b>break</b> (noun)	pausa	перерыв	pause	שַׁבָּת	استراحة
5. <b>timing</b>	momento	выбранный момент	moment où la chose est effectuée	מָעֵץ-לְחֵם	توقيت

QUESTIONS (70 points)

Answer questions **1-9** in English according to the article. In questions **1, 5, 7** and **8**, circle the number of the correct answer. In the other questions, follow the instructions.

**1.** What do we learn from paragraph I?

- (i) Businesses don't have enough creative people.
- (ii) It is possible to become more creative.
- (iii) It is easier to be creative at work than at home.
- (iv) Studying can improve creativity.

(7 points)

**2.** When people are creative at work, what can it help them do? (paragraph I)

ANSWER: .....

(8 points)

**3.** What do we learn about the AUT from paragraph II? Give ONE answer.

COMPLETE THE SENTENCE.

We learn how it .....  
(8 points)

**4.** According to Doran, what might people do during a break? (paragraph III)

COMPLETE THE SENTENCE.

They might .....  
(8 points)

אנגלית, קיז תשפ"ב, מס' 016471, גרסה ב'

5. What does Doran want future brain research to find out? (paragraph III)

- (i) Why the timing of a break is important.
- (ii) Why it is difficult to solve problems before a break.
- (iii) Why some people don't need breaks.
- (iv) Why you need breaks when working on a problem.

(7 points)

6. According to lines 15–16, what can you do to increase your brain activity?

COMPLETE THE SENTENCE.

You can .....

(8 points)

7. What do we learn from paragraph IV?

- (i) Why multitasking requires creativity.
- (ii) How scientists did experiments on multitasking.
- (iii) Why Melwani was interested in multitasking.
- (iv) Why people often multitask.

(8 points)

8. What caused the difference in the results of the AUTs given to the waiters? (paragraph V)

- (i) The number of restaurants they worked in.
- (ii) The number of nights they worked during the week.
- (iii) The number of AUTs they had to do.
- (iv) The number of people they served.

(8 points)

9. What benefit of multitasking did Melwani's study show? (paragraph V)

COMPLETE THE SENTENCE.

It showed that multitasking can .....

(8 points)

أنجليزي، كيز تشف"ب، ميس' 016471، جرسه ب'

## PART II: LEXICAL KNOWLEDGE (30 points)

### (VOCABULARY)

Below are five questions, (10) to (14). In each question there are six items (words or chunks) and three definitions.

In each question, match three of the items 1-6 to the definitions on the right.

Write the number of the item next to its definition, as shown in the example.

(2 points for each correct match)

#### EXAMPLE

- |               |   |  |   |
|---------------|---|--|---|
| 1. a calendar |   |  |   |
| 2. a season   | 4 |  | cars, buses, and trucks moving along a road |
| 3. an island  | 1 |  | shows days, weeks, and months in a year     |
| 4. traffic    | 5 |  | something you are given when you win a race |
| 5. a prize    |   |  |   |
| 6. a label    |   |  |   |

(10)

- |                  |  |  |            |
|------------------|--|--|------------|
| 1. constantly    |  |  |            |
| 2. fully         |  |  | completely |
| 3. unfortunately |  |  | especially |
| 4. necessarily   |  |  | almost     |
| 5. nearly        |  |  |            |
| 6. particularly  |  |  |            |

(11)

- |                   |  |  |  |
|-------------------|--|--|--|
| 1. to guess       |  |  |  |
| 2. to behave      |  |  | to say what you think is wrong with someone or something |
| 3. to select      |  |  | to choose something carefully                            |
| 4. to criticize   |  |  | to say something without being sure of all the facts     |
| 5. to investigate |  |  |  |
| 6. to continue    |  |  |  |

أنجليزية، كيش تشف"ب، מס' 016471، جرسه ب'

## (12)

- |             |                               |
|-------------|-------------------------------|
| 1. skilled  |                               |
| 2. major    | _____ allowed by the law      |
| 3. legal    | _____ happening often         |
| 4. creative | _____ very large or important |
| 5. frequent |                               |
| 6. relative |                               |

## (13)

- |                  |  |
|------------------|--|
| 1. concentration |  |
| 2. identity      | _____ information discovered as a result of research       |
| 3. a sample      | _____ the ability to think about one thing for a long time |
| 4. emphasis      | _____ special importance that is given to something        |
| 5. a variety     |  |
| 6. findings      |  |

## (14)

- |               |                   |
|---------------|-------------------|
| 1. by far     |                   |
| 2. by oneself | _____ from memory |
| 3. by hand    | _____ alone       |
| 4. by the way | _____ by accident |
| 5. by mistake |                   |
| 6. by heart   |                   |

**בצלחה!**

זכות היוצרים שמורה למדינת ישראל  
אין להעתיק או לפרסם אלא ברשות משרד החינוך







mdbkt mshgih  
mlchqf mrqfb

"**איתך בכל מקום, גם בברורות.**  
**בהצלחה, מועצת התלמידים והנוער הארץית**"  
"معك في كل مكان، وفي البحروت أيضًا.  
بالنجاح، مجلس الطلاب والشباب القطري"