

הגדרת תפקיד רכז השתלבות והכלה - ממהות למשמעות

קישורים	תפוקות מצופות	פעולות	ערוץ ההתערבות	לו"ז
<p>הטמעת התפקיד – סמך שו"ת מול מנהל ביה"ס</p> <p>לקראת מפגש עם מנהל ביה"ס</p> <p>טפסים לפגישה ראשונה עם מנהל</p> <p>טפסים לפגישה שנייה עם מנהל</p> <p>תוכנית עבודה</p> <p>לוח גאנט</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ לוח גאנט עם תאריכי מפגשי קבוצת היוועצות והסדנאות בחדרי מורים. ▪ קביעת מסגרות הזמן בהם הרכז ימלא את משימותיו. ▪ תכנית עבודה ▪ בחירת תכנית מתוך הסל השקלי ▪ מיקוד והבניית ידע בחדר מורים ובהתאמה אישית למורה. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ מפגשים עם מנהל/ת בית הספר ▪ הכרות עם הגדרת תפקיד רכז/ת השתלבות ותחומי האחריות. ▪ בחירת קבוצת היוועצות ▪ הגדרת סדירויות בעבודת הרכז ▪ אישור תוכנית עבודה הכוללת לוח גאנט, נושאים לעבודה סדנאית עם צוות המורים, מועדים להערכה מעצבת ומסכמת. ▪ זיהוי משאבים בית ספריים שניתן להקצות לטובת קידום יעדי הכלה והשתלבות ובכללם תוכניות שניתן לרכוש מתקציבי 'הסל השקלי' ▪ בדיקת ההתאמה של התכניות ליעדי ההכלה הבית ספריים. 	<p>מפגש עם מנהל/ת בית הספר</p>	<p>תחילת שנה ולאורך כל השנה</p>
<p>מסמך לתיעוד תהליך התמונה בית ספרית</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ מסמך המציג את כלל המענים הבית ספריים לצד כלל הצרכים המשתקפים מהמיפוי (תמונה בית ספרית) ▪ לו"ז מפגשי היוועצות צוות רב מקצועי 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ שותפות בצוות רב מקצועי לשם לבניית התמונה הבית ספרית ▪ בחינת מעני ההכלה הבית ספריים והתאמתם לצרכי התלמידים בראיה מערכתית, כיתתית, אישית. (שותפות זו דורשת סדירויות במערכת שעות). 	<p>צוות רב מקצועי (תומך בצוות)</p>	<p>לאורך כל השנה</p>
<p>רמזור – כלי ממוחשב בצבעים עברית ערבית</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ היכרות בבניית התבנית המיפוי ומסמך התמונה הבית ספרית בהתאם לצרכי בית הספר ▪ הגדרת לוח זמנים ▪ בניית אוגדן מרכז לכלל המיפויים הבית ספריים ומיקוד התובנות 	<p style="text-align: center;">מיפוי כיתה</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ליווי והדרכת מורים באיסוף הנתונים ▪ לשם המיפוי הכיתתי ובניית התמונה הבית ספרית 	<p>צוות המורים</p>	<p>מאי- יוני</p>

הגדרת תפקיד רכז השתלבות והכלה - ממהות למשמעות

			צוות המורים מומלץ עפ"י שכבת גיל	יוני- ספטמבר
ממפוי לתוכנית עבודה כיתתית ממפוי לתוכנית עבודה אישית	<ul style="list-style-type: none"> ▪ דיוק תבנית תכניות העבודה הכיתתיות והפרטניות בהתאם לצרכי בית הספר. ▪ הגדרת לוח זמנים להשלמת כתיבת התכנית ▪ איסוף תכניות העבודה אל תוך האוגדן המרכז 	תכנית עבודה <ul style="list-style-type: none"> ▪ ליווי והדרכת המורים בבניית תוכניות עבודה כיתתיות, קבוצתיות ופרטניות ▪ (הערה: מדובר במסמך מקוצר של הגדרת יעדים ולא בתח"י) 		
מיפוי מענים וצרכים	<ul style="list-style-type: none"> ▪ טבלה מרכזת של כלל המענים הבית ספריים: שעות הוראה, שעות טיפול, תקציבים, הון אנושי ועוד. ▪ בחינת תהליך של מיצוי אפשרויות עבור התלמידים המאותרים 	מיפוי בית ספרי <ul style="list-style-type: none"> ▪ מיפוי כלל הצרכים והמענים הבית ספריים בתחום ההכלה 		יוני- ספטמבר
איתור תלמידים במיקוד	<ul style="list-style-type: none"> ▪ איתור תלמידים שיש לבנות עבורם תכנית למיצוי אפשרויות ▪ בניית תכנית למיצוי אפשרויות עבור התלמידים המאותרים 	איתור תלמידים במיקוד <ul style="list-style-type: none"> ▪ סיוע באיתור תלמידים שנדרשת עבורם תכנית ייחודית של מיצוי אפשרויות 	יוני - ספטמבר	
תוכנית עבודה בית ספרית	<ul style="list-style-type: none"> ▪ מסמך המגדיר את תכנית העבודה הבית ספרית בתחום ההכלה 	יעדים בית ספריים <ul style="list-style-type: none"> ▪ שותפות בהגדרת תכנית עבודה בית ספרית בתחום ההכלה כחלק מצוות רב מקצועי 	פיתוח אישי- רכז הכלה והשתלבות	יוני- ספטמבר
תכנית עבודה של רכז השתלבות	<ul style="list-style-type: none"> ▪ מסמך עבודה של רכז ההשתלבות המאושר על ידי המנהל 	תכנית עבודה אישית <ul style="list-style-type: none"> ▪ כתיבת תכנית עבודה אישית לרכז ההשתלבות בהלימה ליעדים הבית ספריים 	יוני- ספטמבר	

הגדרת תפקיד רכז השתלבות והכלה - ממהות למשמעות

<p>מה אני מביא איתי לתפקיד טופס רפלקטיבי</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 60 שעות פיתוח מקצועי לאורך 3 שנים ▪ שימוש בידע הנלמד לטובת התאמת מענים לצרכי המורים והתלמידים ▪ העמקת תפיסת העולם המכילה ומימוש תפיסת העיצוב האוניברסלי ללמידה בדרכי ההוראה וההיוועצות 	<p>התפתחות אישית מקצועית</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ השתתפות בהשתלמות רכזי השתלבות להתפתחות מקצועית אישית. ▪ היכרות והעמקה במגוון החומרים המצויים בתלקיט ובאגרות לרכזי ההשתלבות. 		<p>לאורך כל השנה</p>
<p>טופס למפגש ראשון עם קבוצת ההיוועצות</p> <p>מיקוד והבניית ידע למורה- ארגז כלים</p> <p>מסמך תיעוד מפגשים</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ קבוצת היוועצות הנפגשת באופן סדיר לשיח אודות סוגיות בהכלה ולבניית כלים לקידום ההכלה הבית ספרית. ▪ מסמך המגדיר יעדים ותפוקות ביחד עם הקבוצה ▪ תיעוד המפגשים והפצתו לכלל המשתתפים עם העתק למנהל בית הספר ▪ שיתוף התוצרים עם כלל צוות המורים ▪ בניית ידע והפצת ידע בחדר מורים 	<p>ליווי והנחיה של קבוצת היוועצות</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ שיתוף בידע ובכלים חדשים ▪ הובלת דיון על אודות סיטואציה הוראתית/דילמה/סיפור הצלחה ועוד ▪ הכוונה לכתיבת חומרים פנים - בית ספריים והפצתם בין צוות בית הספר ▪ פיתוח של סביבות למידה מיוחדות המקדמות מענה לשוניות בקרב לומדים. ▪ זיהוי חוזקות בדרכי הוראתם ותחומים הדורשים שיפור. ▪ תצפיות בשיעורים והכוונה ליישום דרכי הוראה-למידה-הערכה עפ"י עקרונות העיצוב האוניברסלי ולמידה מותאמת לצרכים השונים של התלמידים 	<p>קבוצת היוועצות</p> <p>צוות מורים נבחר המהווה קבוצת למידה וחקר בתחום הוראה ולמידה מיטביים לכיתה ההטרונגית.</p>	<p>ספטמבר- יוני</p>

הגדרת תפקיד רכז השתלבות והכלה - ממהות למשמעות

<p>מיקוד והבניית ידע למורה- ארגז כלים</p> <p>פרקטיקות להוראה איכותית</p> <p>כלים להתמודדות עם תלמידים</p> <p>שוני צרכים בכית ההטרוגנית</p> <p>הוראה ולמידה מרחוק</p> <p>לתלמידים עם מוגבלויות</p> <p>כלים של בתי ספר מכילים</p> <p>הוראה ולמידה מרחוק בכיתה ההטרוגנית</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ זיהוי צרכים מותאמי מורה, איתור הפרקטיקות המתאימות והפצתם 	<p style="text-align: center;">ליווי (מרחוק) של מורים על פי צורך</p>		<p>ספטמבר-יוני</p>
<p>סדנאות לשירות רכז ההשתלבות מבוא להוראה בכיתה הטרוגנית</p> <p>ממפוי לתכנית עבודה</p> <p>הוראה מפורשת</p> <p>עיצוב אוניברסלי</p> <p>אינדקס ההכלה ככלי לבירור</p> <p>תפיסות ופרקטיקות פנים בית ספריות</p> <p>מודל לניתוח מקרה</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ מסמך המתאר את הצרכים המשותפים העולים מתוך המיפויים הכיתתית / התמונה הבית ספרית והשיח האישי עם המורים ▪ העברת 3 סדנאות במליאת חדר המורים בנושאים הקשורים לתהליכי הוראה ולמידה בכיתה ההטרוגנית ▪ הפצת כלים רלוונטיים בהתייחס ליעדים הבית ספריים ולצרכים המשותפים של המורים 	<p style="text-align: center;">פיתוח מקצועי של חדר המורים</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ חילוץ ידע והרחבת ידע בתחום ההכלה לכלל צוות המורים – הקניית כלים ופרקטיקות 	<p style="text-align: center;">קבוצת היועצות</p>	<p>ספטמבר-יוני</p>

הגדרת תפקיד רכז השתלבות והכלה - ממהות למשמעות

<p>נקודות עצירה לבחינת תכנית ההתערבות</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ קיום מפגשי צוות רב מקצועי , בנקודות עצירה שנקבעו מראש, לבחינת תהליך מיצוי האפשרויות לתלמידים שאותרו ▪ ליווי המורים בבחינת תכנית העבודה שלהם ▪ קביעת נקודת / נקודות עצירה במהלך השנה להתבוננות חוזרת בתוכנית העבודה ולהתאמתה במידת הצורך בכפוף לאישור המנהל 	<p>צמתי הערכה –</p> <p>- בחינת תוכניות העבודה (כיתתיות, בית ספרית ושל הרכז) ותהליך מיצוי האפשרויות בשותפות עם הצוות הרב מקצועי</p>		<p>פברואר- מאי</p>
<p>מאגר תכניות חינוכיות מסמך העוסק בקריטריונים לבחירת תכנית</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ בחירת תכנית המקדמת את יעדי ההכלה הבית ספריים 	<p>בחירת תכניות ייחודיות</p> <p>- שותפות בבחירת תוכניות מהתקציב השקלי</p>		<p>אפריל- מאי</p>

מעטפת הליווי המקצועי של הרכז

ליווי הרכז בעבודתו ייעשה בערוצים שונים ובהתאם לתנאים המאפשרים:

כלל רכזי ההשתלבות יקבלו ליווי במסגרת הפיתוח המקצועי. מסגרת הלמידה תאפשר העלאת סוגיות מהשטח ומתן מענה אקדמי ויישומי. במסגרת הקורס יידרשו הרכזים ליישם כלים נלמדים ולחזור עם תוצרים, תובנות ושאלות.

בבתי ספר שבהם יש הדרכת הכלה, ילווה מדריך ההכלה הבית ספרי את רכז ההשתלבות.

בבתי ספר בהם אין הדרכה חיצונית מתאימה, תגיע מדריכת רכזי השתלבות לבתי הספר פעמיים בשנה (על פי בקשת בית הספר) למפגש שיתחלק לשני חלקים: מפגש עם הרכז ולמפגש משותף של הרכז עם המנהל, במפגש זה ניתן להעלות סוגיות הקשורות לתפקיד הרכז בבית הספר.

ליצירת קהילה יישובית מומלץ כי שלוש פעמים בשנה תכנס קהילת רכזים עירונית בנוכחות המפקח והמדריך המחוזי להכלה, לשיח מכיל ולהעלאת סוגיות לדיון

הגדרת תפקיד רכז השתלבות והכלה - ממהות למשמעות

למי פונים אם יש שאלות?

ניתן לפנות אל מדריך ההכלה המחוזי לקבלת עזרה בכל סוגיה רלוונטית- **כל מדריכה מחוזית מצרפת את פרטי ההתקשרות שלה** לרשותכם אפשרות לקבוע פגישה אישית מקוונת בנוסף להדרכה שאתם מקבלים בבית הספר, ולהעלות כל נושא הקשור לעבודתך כרכז השתלבות: שאלות, דילמות, מחשבות ועוד.

קביעת פגישה בקישור המצורף

<https://poh.education.gov.il/PniotVemokdeiSherut/Pages/ZimunTorim.aspx>