



ערכת המיצ"ב הפנימי בעברית לכיתה ח'

חוברת הנחיות להערכה פנים בית-ספרית

מעודכן לתאריך 07/06/2012



תוכן העניינים

הקדמה

- 5 על הערכה פנים בית־ספרית
- 6 מקורות
- 7 ערכת המיצ"ב הפנימי

פרק א'

- 9 תיאור המבחן
- 9 1.א מפרט המבחן
- 12 2.א מיפוי המבחן

פרק ב'

- 17 הנחיות להעברת המבחן
- 17 1.ב היערכות לקראת העברת המבחן
- 18 2.ב התייחסות לתלמידים בעלי צרכים מיוחדים
- 20 3.ב הנחיות כלליות להעברת המבחן בכיתה
- 23 4.ב התאמות לצורכי בית־הספר בתוכן המבחן ובאופן העברתו

פרק ג'

- 25 הנחיות לבדיקת המבחן
- 25 1.ג המחון וההנחיות לשימוש בו בעת בדיקת המבחנים
- 44 2.ג הנחיות לבדיקת המבחן ולחישוב הציונים
- 46 3.ג התאמת חישוב הציונים לצורכי בית־הספר
- 47 4.ג השוואה לנתוני קבוצות השוואה (נורמות ארציות)
- 48 דף ריכוז ציונים לתלמיד לחישוב ידני – דוגמה
- 49 דף ריכוז ציונים לתלמיד לחישוב ידני
- 50 דף מיפוי כיתתי

על הערכה פנים בית-ספרית (school based evaluation)

מבחיני המיצ"ב החיצוניים משמשים להערכה רחבת-היקף מסכמת המכונה גם "הערכה של למידה" (הש"ל). מטרתה לעודד אחריותיות ומתן דין וחשבון לנמענים השונים בתוך הקהילה הבית-ספרית ומחוצה לה על רמת ההישגים של התלמידים (בירנבוים, 2004; Furtak, 2006). הרצון לצמצם ככל האפשר את ההשלכות השליליות של המבחנים החיצוניים על בית-הספר הביא לידי עדכון מתכונת ההערכה הארצית בשנה"ל התשס"ז¹. במסגרת עדכון זה, הודגשה חשיבותה של הערכה פנימית מעצבת, המתבצעת על-ידי צוותים בית-ספריים ותואמת את הצרכים הספציפיים שלהם.

מתכונת זו משלבת הערכה בית-ספרית המתבצעת באמצעות כלים חיצוניים ("מיצ"ב חיצוני", המועבר לרבע מאוכלוסיית בתי-הספר) בצד מבחנים חיצוניים המועברים באופן פנימי ומשרתים את בית-הספר בלבד ("מיצ"ב פנימי"). המיצ"ב הפנימי מושתת על שילוב של שלושה מרכיבים: (א) העברת מבחן ארצי חיצוני-אובייקטיבי, שפותח על-ידי ראמ"ה בשיתוף ועדות מקצועיות ומפמ"רים, המשקף את תכנית הלימודים ואת הסטנדרטים של ידע ושל הבנה; (ב) בדיקה פנימית של המבחן על-ידי צוות בית-הספר (בסיוע מחוון המצורף למבחן), המאפשרת להפיק משוב אישי וקבוצתי מהיר על מידת השליטה של התלמידים בכל תחום דעת, ומסייעת למורה לגבש תובנות פדגוגיות ברמת הכיתה; (ג) השוואה בין הישגי התלמידים בבית-הספר לבין נתוני קבוצות השוואה (נורמות ארציות), המתקבלים מעיבוד הממצאים של מבחני המיצ"ב החיצוני בתחילת שנת הלימודים הבאה (בלר, 2007).

מטרת המיצ"ב הפנימי היא לספק משוב מידי שיסייע לקידום הלמידה של התלמידים, להתריע על תלמידים שאינם שולטים בתכנים ובמיומנויות הנדרשים, לזהות את הפער בין הביצועים המצופים לבין הביצועים בפועל, ולהעריך את האפקטיביות של הפעולות שנעשות לצמצום הפער. מהותה של הערכה פנימית מעצבת היא השימושיות שלה (Black & Wiliam, 1998) ויכולתה לסייע בשיפור תהליך הלמידה בהתהוותו (Airasian, 1994; Dann, 2002).

שימוש במבחני המיצ"ב לצרכים פנימיים יכול להיות מנוף לצמיחה ולשיפור: הממצאים יכולים לספק את המידע הדרוש לתהליכי קבלת החלטות כלל בית-ספריים, שכבתיים, כיתתיים ופרטניים, לסייע בהגדרת ההישגים המצופים והרמה הנדרשת מן התלמידים, ולשמש אבן בוחן לתכניות הלימודים הבית-ספריות. מבחני המיצ"ב הפנימיים יכולים לסייע בזיהוי נקודות של חוזק ושל חולשה, ברמת הפרט וברמת הכיתה, לספק מידע על צרכים משתנים שיש לתת להם מענה, לקדם חשיבה תכנונית בית-ספרית, להגדיר יעדים מבוססי נתונים, לתרום לראייה רחבה יותר של המערכת ולגבש אמות מידה לאחריותיות.

שימוש במגוון רחב ככל האפשר של נתונים פנימיים וחיצוניים יסייע להבין טוב יותר את המציאות הבית-ספרית (נבו, 2001).

¹ מידע על עדכון מתכונת ההערכה מופיע בחוזר מנכ"ל סח/3(א) סעיף 2-4.1: "מתכונת ההערכה הארצית ומידע על המיצ"ב החיצוני והפנימי".

מקורות

בירנבוים, מ' (2004). יחידה 7: משוב והערכה בכיתה. בתוך: מ' בירנבוים, צ' יועד, ש' כ"ץ וה' קימרון, בהבניה מתמדת – סביבה לפיתוח מקצועי של מורים בנושא תרבות הל"ה המטפחת הכוונה עצמית בלמידה. ירושלים: משרד החינוך, התרבות והספורט.

בלר, מ' (2007). מדידה בשירות הלמידה – על מה ולמה? הד החינוך, פ"א, 7, עמ' 32-36.

נבו, ד' (2001). הערכה בית-ספרית. אבן-יהודה: רכס.

Airasian, P. W. (1994). *Classroom Assessment* (2nd ed.). New York: McGraw Hill.

Black, P., & Wiliam, D. (1998). Assessment and Classroom Learning. *Assessment in Education*, 5(1), 7-74.

Dann, R., (2002). *Promoting Assessment as Learning: Improving the Learning Process*. London & New York: Routledge Falmer.

Furtak, E. M. (2006). *Formative Assessment in K-8 Science Education: A Conceptual Review*. Commissioned paper by the National Research Council for Science Learning K-8 consensus study.

ערכת המיצ"ב הפנימי

מבחן המיצ"ב **בעברית לכיתה ח'** הועבר השנה (התשע"ב) בבתי-הספר במסגרת המיצ"ב החיצוני, והוא מוגש לכם לצורך שימוש פנים בית-ספרי (מיצ"ב פנימי).

המבחן פותח בידי הרשות הארצית למדידה והערכה בחינוך (ראמ"ה), בליווי ועדת היגוי שכללה את המפמ"רית להוראת העברית וכן צוות של מדריכים, של מורים ושל נציגי אקדמיה להוראת המקצוע. המבחן מתבסס על תכנית הלימודים ומתאים לחומר הנלמד עד סוף כיתה ח'.

יש לראות במבחן זה כלי הערכה פנים בית-ספרי המתווסף לכלי ההערכה האחרים שבשימוש בבית-הספר לאורך השנה. אפשר להשתמש בו כתחליף למבחן מסכם בית-ספרי, כאשר בדיקת המחברות, ניתוח התוצאות והלמידה של התוצאות ייעשו על-ידי צוות בית-הספר. יש לזכור כי **תוצאות המיצ"ב הפנימי נועדו לשימוש פנימי, ובית-הספר אינו נדרש לדווח עליהן לכל גורם שהוא**. המטרה היא לאפשר לצוות בית-הספר להפיק מתהליך בדיקת המבחנים ומהמצאים שלהם תובנות (ברמת התלמיד, ברמת הכיתה וברמת תכנית הלימודים הבית-ספרית) שיסייעו להתמקד ביעדים חינוכיים ולימודיים, ולקדם את הישגי התלמידים.

ערכה זו נועדה לסייע לצוות בית-הספר בהעברת המבחן, בבדיקתו ובהפקת התועלת ממנו.

כחלק מההיערכות להעברת המבחן בבית-הספר, מומלץ לקרוא בעיון את הערכה ולפעול בהתאם להנחיות המופיעות בה. יש לציין, כי בית-הספר יכול לקבוע מתכונת העברה ו/או הערכה שונה של המבחנים, אך חשוב לזכור כי **ככל שיישמרו כללי ההעברה וההערכה המומלצים, כך יהיו התוצאות של המבחן מהימנות יותר, תקפות יותר ובנות השוואה לנתוני קבוצות השוואה (נורמות ארציות)**. נתוני קבוצות השוואה יחושבו על-פי תוצאות המיצ"ב החיצוני, ויפורסמו על-ידי ראמ"ה בעוד כמה חודשים.

בכל הנוגע לתוכני המבחן ולקישורים לתכנית הלימודים אפשר לפנות לגב' מזל שיניאק, המפמ"רית להוראת העברית, בטלפון 02-5603605 או בפקס 02-5602928, או למדריכות להוראת העברית במחוזות.

פרטים נוספים על אודות המיצ"ב הפנימי וחומרי עזר אפשר למצוא באתר האינטרנט של ראמ"ה, שכתובתו: <http://rama.education.gov.il>, בקטגוריה **"מיצ"ב פנימי תשע"ב"**.

שאלות על אודות המיצ"ב הפנימי אפשר להפנות:

- לדוא"ל meitzav@education.gov.il
- לטלפון 03-7632888
- לפורום המיצ"ב הפנימי – באתר ראמ"ה בלשונית **"קבוצות דיון"** << **"פורום מיצ"ב פנימי ומבחנים פנימיים אחרים"**. הכניסה לפורום מיועדת למורים בלבד והיא נעשית באמצעות שם המשתמש: pnimi והסיסמה: pnimi7.

משימות המבחן בהבעה שבעל-פה כחלק מהמיצ"ב הפנימי

החל משנת הלימודים תשע"א הפכו משימות המבחן בהבעה שבעל-פה לחלק בלתי נפרד מהערכת הכשירות הלשונית של כל תלמידי כיתות ז'-ח' בעברית כשפת אם. המשימות פותחו ככלי להערכה פנים בית-ספרית, והן מושתתות על עקרונות תכנית הלימודים בעברית (התשס"ג) לבתי הספר העל-יסודיים הממלכתיים והממלכתיים-דתיים. בתי הספר מתבקשים להסתייע במשימות אלו במהלך שנת תשע"ב לשם הערכת הישגי התלמידים בתחום ההבעה שבעל-פה.

המיצ"ב בית שתועמד לרשות בתי הספר במסגרת המיצ"ב הפנימי בשפת-האם עברית לכיתות ח' תכלול גם עמודה ייעודית לציון במשימות המבחן בהבעה שבעל-פה.

חוברת ההנחיות שלפניכם כוללת שלושה פרקים:

פרק א' - תיאור המבחן: מפרט המבחן ומיפוי המבחן.

פרק ב' - הנחיות להעברת המבחן: היערכות לקראת העברת המבחן בבית-הספר, פירוט ההתאמות לנבחנים בעלי צרכים מיוחדים, הנחיות כלליות להעברת המבחן והצעות להתאמת המבחן לצורכי בית-הספר.

פרק ג' - הנחיות לבדיקת המבחן: המחווון וההנחיות לשימוש בו בעת בדיקת המבחן, הנחיות לחישוב הציונים (באופן ידני או ממוחשב), התאמת חישוב הציונים לצורכי בית-הספר והסברים על ההשוואה בין תוצאות בית-הספר ובין התוצאות של כלל בתי-הספר דוברי העברית.

עבודה נעימה ופורייה!

פרק א': תיאור המבחן

1.א. מפרט המבחן

במבחן נבדקים שלושה תחומים על-פי המפורט להלן:

- 1. הבנת הנקרא** – התחום נבדק באמצעות שלושה טקסטים בנושאים מגוונים ומסוגות שונות, ובעקבותיהם שאלות. השאלות הן מסוגים שונים (כגון שאלות "פתוחות" ושאלות "סגורות"), ובאמצעותן נבדקים ממדים שונים של הבנת הנקרא המפורטים בטבלה ובנספח שלהלן. בכל אחד מן הממדים נכללות שאלות ברמות קושי שונות.
- 2. הבעה בכתב** – התחום נבדק באמצעות מטלות כתיבה המפורטות בטבלה שלהלן, וגם באמצעות חלק מן השאלות בפרקים של הבנת הנקרא. מטלות הכתיבה נבדקות על-פי ממדי ההערכה המפורטים בטבלה ובנספח שלהלן.
- 3. לשון ומטה לשון** – התחום נבדק בזיקה לטקסטים הנכללים בפרקים של הבנת הנקרא ובזיקה למטלות הכתיבה.

תחום	נושאים	ממדים	משקל יחסי	הערות
1	הבנת הנקרא	<p><u>ממדי הבנה*</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • איתור מידע וארגונו מחדש (אחזור מידע) • פרשנות והיסק • הערכה וביקורת 	כ-50%	<ul style="list-style-type: none"> • אורך טקסט עד 700 מילים. • ייתכנו גם טקסטים נלווים, מילוליים ולא מילוליים, רציפים ולא רציפים.
2	הבעה בכתב	<p><u>ממדי הערכה*</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • תוכן • מבנה • לשון 	כ-35%	<ul style="list-style-type: none"> • כתיבת הסיכום מוסבת לאחד מן הטקסטים הנכללים במבחן. • כתיבת הטיעון היא בזיקה לטקסט קצר או לגרין.
3	לשון ומטה לשון	<p><u>ממדי הערכה</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • זיהוי • הבנה • ניסוח חלופי • שימוש תקני 	כ-15%	<ul style="list-style-type: none"> • השאלות כוללות מונחים דקדוקיים, אך אין נדרשת הגדרתם. • ייתכנו שאלות הקשורות לשימוש במילון ולכתיב נכון.

* ראו פירוט בנספח למפרט.

1. הבנת הנקרא – פירוט ממדי ההבנה	.1
א. איתור מידע וארגונו מחדש – אֶחזור מידע (כ־30%)	<ul style="list-style-type: none"> • איתור פרטי מידע מפורשים (גלויים) בטקסט המרכזי ובטקסטים הנלווים (כגון איורים, תמונות והערות שוליים); • איסוף פרטי מידע גלויים מחלקים שונים בטקסט המרכזי ובטקסטים הנלווים וממקומות שונים, כגון מכותרות, מהערות שוליים ומטבלה; • זיהוי קשרים לוגיים גלויים בין פרטי מידע שונים (כגון סיבה ותוצאה, בעיה ופתרונה, הכללה ופירוט); • זיהוי הרצף הכרונולוגי בטקסט או בפסקה; • זיהוי המבנה הגלוי של הטקסט השלם או של הפסקה (באמצעות קשרים או מקדמי ארגון); • ארגון אחר של פרטי מידע בטקסט, כגון סידור מידע ברצף או סידור של מידע בטבלה.
ב. פרשנות והיסק (כ־50%)	<ul style="list-style-type: none"> • הבנת הנושא העיקרי; • הבנת הרעיון המרכזי בטקסט; • הבנת רעיונות שונים בטקסט, לרבות רעיונות המנוסחים בשלילה או המנוגדים לציפיות; • הבנה של עמדות שונות המוצגות בטקסט; • הבנת קשרים לוגיים שאינם גלויים בטקסט בין משפטים ובין פסקות; • הבנת משמעות של מילים ושל צירופים דו־משמעיים או עמומים, המתפענחים מתוך ההקשר; • הבנה של אֶזכורים שונים המופיעים בטקסט; • מיון פרטי מידע ויצירת קטגוריות (הכללה); • השוואה בין רעיונות, בין מאפיינים או בין פרטי מידע אחרים; • מיזוג של פרטי מידע מן הטקסט; • מיזוג של פרטי מידע מן הטקסט המרכזי עם פרטי מידע מן הקטעים הנלווים; • הסקת מסקנות מן הטקסט כולו ומחלקים ממנו; • זיהוי רכיבי מבנה שתפקידיהם אינם גלויים בטקסט, לרבות בטקסטים לא רציפים (כגון טבלה וגרף); • הבנת תפקידיהם של אמצעים לשוניים-רטוריים (כגון שימוש בחזרות ובלשון סלנג); • זיהוי מטרת הטקסט או הַכוונה של כותב הטקסט.
ג. הערכה וביקורת (כ־20%)	<ul style="list-style-type: none"> • הערכה של תוכן הטקסט, של מבנהו ושל מידת בהירותו וביקורת עליהם, בליווי הנמקה; • הערכה של עמדות שונות המוצגות בטקסט וביקורת עליהן; • הערכה של לשון הטקסט וביקורת עליה (כגון התאמת הלשון לסוגה ולמטרות הכותב); • הבנת תפקידיהם של הסימנים הגרפיים הנלווים לטקסט (כגון כוכבית, הדגשות ואיורים); • השוואה או קישור בין המידע והרעיונות שבטקסט ובין ידע חיצוני, ניסיון אישי או עמדות של הקורא; • יישום המידע שבטקסט והמסקנות העולות ממנו בהקשרים אחרים; • העלאת השערות בנוגע לטקסט על סמך ידע כללי.

	2. הבעה בכתב – פירוט ממדי ההערכה
<ul style="list-style-type: none"> • תוכן (50%) <ul style="list-style-type: none"> א. היענות לדרישות המטלה מבחינת היקף הכתיבה; ב. רלוונטיות לנושא הכתיבה ולמטרתה; ג. פיתוח התוכן: פירוט, מורכבות, הצגת נקודות ראות שונות, עושר רעיוני וכד'; ד. מודעות לנמען: שילוב המידע הדרוש לנמען לשם הבנת הטקסט. • מבנה (20%) <ul style="list-style-type: none"> א. טקסט עצמאי (לא מהוקשר); ב. התאמת המבנה הרטורי לסוגה, כנדרש במטלה; ג. יצירת רצף הגיוני בין הרעיונות בטקסט (לכידות); ד. קישור בין משפטים ובין פסקות (קישוריות). • לשון (30%) <ul style="list-style-type: none"> א. משלב לשוני: שימוש בלשון ההולמת את הנושא, את הנמענים ואת המטרה, כנדרש במטלה; ב. אוצר מילים: עושר לשוני ודיוק במשמעות; ג. תחביר: מבנה משפט תקין, התאם דקדוקי (מין, מספר, זמן, גוף ויידוע), שימוש תקין במילות יחס ובמילות קישור; ד. פיסוק: שימוש הולם בסימני הפיסוק; ה. כתיב נכון. 	
	3. לשון ומטה לשון – פירוט הנושאים
<ul style="list-style-type: none"> • אוצר מילים: מבנה (שורש ותבנית) ומשמעות; • חלקי הדיבור: פועל, שם עצם, שם תואר, כינוי גוף, מילות יחס, מילות קישור; • צורות הפועל: פעיל, סביל, שם פועל, זמני הפועל; • הצירוף השמני: סמיכות, שם עצם ושם תואר (יידוע וריבוי); • סימני הפיסוק (למעט פסיק): הבנה ושימוש; • שם המספר: מספר מונה (יחיד, יחידה; רבים, רבות). 	

2.א. מיפוי המבחן

מיפוי שאלות המבחן לפי החלוקה לנושאים השונים	
שאלות המבחן	הנושא
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 22, 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 35	הבנת הנקרא
10, 12, 13, 20, 21, 31, 33, 34	לשון ומטה לשון
8, 15, 24	הבעה בכתב

הטבלה הבאה ממפה את השאלות העוסקות בהבנת הנקרא לפי סוגי הטקסטים (הסוגות) ולפי ממדי ההבנה.

מיפוי השאלות בהבנת הנקרא לפי סוג הטקסט (הסוגה) ולפי ממד ההבנה			
סוג הטקסט			ממד ההבנה
שימושי	טיעון/שכנוע	מידע	
25, 28, 29	14	1, 2, 5, 11	איתור מידע וארגונו מחדש
26, 27, 30	17, 18, 19, 23	3, 6, 9	פרשנות והיסק
32, 35	15, 16, 22	4, 7, 8	הערכה וביקורת

הטבלאות שלהלן מציגות את מיפוי פריטי המבחן. בעבור כל פריט מצוינים סוג הפריט, ממד ההבנה/ממדי ההערכה שלו ומקומו בתכנית הלימודים.

הנושא: הבנת הנקרא, לשון ומטה לשון		
פרק ראשון: טקסט מידע – "ים המלח"		
תכנית לימודים – עברית לביה"ס העל-יסודי	ממד ההבנה/הנושא	הפריט/סוג הפריט
טכניקות ואסטרטגיות של קריאה לפי מטרת הקורא – דליית פרטי מידע (עמ' 49) שלילת המידע הרלוונטי לשאלה מטקסט המקור (עמ' 59)	איתור מידע איתור פרטי מידע מפורשים (גלויים) בטקסט המרכזי	שאלה 1. (פתוח) השלימו את המידע על ים המלח, על-פי הטקסט.
טכניקות ואסטרטגיות של קריאה לפי מטרת הקורא – דליית פרטי מידע (עמ' 49) שלילת המידע הרלוונטי לשאלה מטקסט המקור (עמ' 59)	איתור מידע איתור פרטי מידע מפורשים (גלויים) בטקסט המרכזי	שאלה 2. (פתוח) על-פי שורות 1–18, מהם שני המאפיינים המייחדים את ים המלח ממקומות אחרים בעולם?
הפרשנות של הטקסט צריכה להביא בחשבון את עולם המושגים והלשון שמהם מורכב הטקסט (עמ' 52)	פרשנות והיסק הבנת משמעות של צירוף בהקשר	שאלה 3. (ר"ב) למי או למה הכוונה במילה בחשיבותם ?
טיפולוגיה של טקסטים (עמ' 48) סוג הטקסט – זיהוי המאפיינים של סוג הטקסט (עמ' 49)	הערכה וביקורת הבנת תפקיד של מאפיינים הקשורים לסוגת הטקסט (כגון הערות, איורים וסמלים)	שאלה 4. (ר"ב) מהם התפקידים של הקטעים הנלווים (א-ב) בעמוד 6 ושל הערות השוליים בתחתית העמוד?
טכניקות ואסטרטגיות של קריאה לפי מטרת הקורא – דליית פרטי מידע (עמ' 49) שלילת המידע הרלוונטי לשאלה מטקסט המקור (עמ' 59)	איתור מידע איתור פרטי מידע מפורשים (גלויים) בטקסט המרכזי	שאלה 5. (פתוח) מדוע התפתחה תיירות מרפא סביב ים המלח?
דיון במבנה הלוגי של הטקסט (עמ' 51) מסרים בטקסט הבאים בצורה גלויה או מתוככמת סמויה (עמ' 52)	פרשנות והיסק הבנה של מבנה המשפט והיחסים הלוגיים	שאלה 6. (פתוח) השלימו לפי שורות 44–51 את התרשים המתאר את תהליך היווצרות ה בולענים לאורך חופי ים המלח.
טיפולוגיה של טקסטים (עמ' 48) סוג הטקסט – זיהוי המאפיינים של סוג הטקסט (עמ' 49)	הערכה וביקורת הבנת תפקיד של מאפיינים הקשורים לסוגת הטקסט (כגון הערות, איורים וסמלים)	שאלה 7. (ר"ב) בשורה 11 מוזכר שיעור המליחות של ה ים התיכון . לשם מה מובא מידע זה?
תגובה על טקסט במישור העובדתי והרעיוני (עמ' 52–53) כתיבת עיונית – מתן ביטוי להשקפת עולם וללבטים ערכיים (עמ' 59)	הערכה וביקורת ביקורת מנומקת המשלבת בין המידע בטקסט ובין ניסיון אישי או עמדות הקורא (שאלה זו נמדדת גם בנושא הבעה בכתב – מבנה ולשון)	שאלה 8. (פתוח) האם לדעתכם צריך להמשיך ולפתח את התעשייה באזור למרות השפעתה השלילית על ים המלח? נמקו את תשובתכם.
טכניקות ואסטרטגיות של קריאה לפי מטרת הקורא (עמ' 49–52) כתיבה על סמך מקורות שונים – דלייה של פרטי המידע מן המקורות והשוואה ביניהם (עמ' 58–59)	פרשנות והיסק מיון פרטי מידע רלוונטיים וניסוח מסקנות מחלקים מהטקסט ומטקסט נלווה	שאלה 9. (פתוח) העתיקו מן הטקסט שני משפטים המתארים מידע המופיע גם במפה שבעמוד 7.
המבנים הבסיסיים – הבניינים (עמ' 23) שילובים – פעיל – סביל (עמ' 67)	לשון ומטה לשון הכרת יחסי משמעות בבניינים השונים, פעיל – סביל	שאלה 10. (פתוח) הפכו כל משפט מסביל לפעיל או מפעיל לסביל .
טכניקות ואסטרטגיות של קריאה לפי מטרת הקורא – דליית פרטי מידע (עמ' 49) שלילת המידע הרלוונטי לשאלה מטקסט המקור (עמ' 59)	איתור מידע איתור פרטי מידע מפורשים (גלויים) בטקסט הנלווה	שאלה 11. (ר"ב) על-פי הקטעים הנלווים, מדוע נקרא ים המלח גם ים המוות ?
מערכת הצורות: השורש וגזירה – בין פועל לשם (עמ' 22–23)	לשון ומטה לשון זיהוי השורש של המילה הנתונה ויצירת שמות פעולה ממילה נתונה	שאלה 12. (פתוח) הפכו בכל אחד מהמשפטים את המילה המודגשת לשם פעולה .
תחביר: המבנים הבסיסיים – הצירופים השמניים (עמ' 36) תקינות (עמ' 37) שילובים קשרים וזיקות בין הפרקים – הסמיכות (עמ' 66)	לשון ומטה לשון הצירוף השמני: סמיכות, שם ותוארו	שאלה 13. (פתוח) בטבלה שלפניכם כתובים ארבעה צירופים. כתבו ליד כל צירוף את צורת הרבים שלו.

פרק שני: טקסט טיעון/שכנוע – "עיתוני הנייר – לאן?"

תכנית לימודים – עברית לביה"ס העל-יסודי	ממד ההבנה/הנושא	הפריט/סוג הפריט
טכניקות ואסטרטגיות של קריאה לפי מטרת הקורא – דליית פרטי מידע (עמ' 49) שלילת המידע הרלוונטי לשאלה מטקסט המקור (עמ' 59)	איתור מידע איתור פרטי מידע מפורשים (גלויים) בטקסט המרכזי	שאלה 14. (פתוח) צינו שלוש דרכים להפצת העיתון בתקופות השונות, על-פי הפסקה הראשונה במאמרו של יובל דרור.
תגובה על טקסט במישור העובדתי והרעיוני (עמ' 52-53) כתיבת תגובה (עמ' 59)	הערכה וביקורת ביקורת מנומקת המשלבת בין המידע בטקסט ובין ניסיון אישי או עמדות הקורא (שאלה זו נמדדת גם בתחום הבעה בכתב – מבנה ולשון)	שאלה 15. (פתוח) בעיתונים מקוונים רבים יש אפשרות להוסיף תגובות . על-פי מאמרו של יובל דרור, אפשרות זו מעניקה לעיתונים אלה יתרון . מה דעתכם על טענה זו? נמקו את דבריכם.
טיפולוגיה של טקסטים (עמ' 48) קריאה והבנה של טקסטים – זיהוי המאפיינים של סוג הטקסט (עמ' 49)	הערכה וביקורת הבנת תפקיד של מאפיינים הקשורים לסוגת הטקסט (כגון הערות, איורים וסמלים)	שאלה 16. (ר"ב) במאמרו של יובל דרור מופיעות מילים בסוגריים בצד כמה מילים, למשל: קישוריות (לינקים), יומן-רשת (בלוג). לשם מה הוסיף כותב המאמר את המילה שבסוגריים?
טיפולוגיה של טקסטים: עמידה על טיבו של טקסט (עמ' 48) טכניקות ואסטרטגיות של קריאה לפי מטרת הקורא (עמ' 49) הבנה גלובלית (עמ' 52)	פרשנות והיסק הבנת רעיון מרכזי בטקסט	שאלה 17. (ר"ב) מהי הטענה העיקרית במאמרו של יובל דרור?
מסרים בטקסט הבאים בצורה גלויה או מתחכמת סמויה (עמ' 52) היחסים בין התוכן והמבנה ורטוריקה של הטקסט (עמ' 50-51)	פרשנות והיסק הסקת מסקנות מן הטקסט כולו או מחלקים ממנו זיהוי רכיבי מבנה שתפקידם אינם גלויים בטקסט	שאלה 18. (ר"ב) בקטע ממאמרו של גבי וימן כתוב: "הטלוויזיה לא המיתה את הרדיו ולא את הקולנוע, הקולנוע לא חיסל את הספרים..." (שורות 4-5) לשם מה הובאו דוגמאות אלה?
עולם המושגים והלשון שמהם מורכב הטקסט (עמ' 52)	פרשנות והיסק הבנת משמעות של צירוף בהקשר	שאלה 19. (ר"ב) מה הפירוש של יעלה בגורל במשפט הזה?
תחביר: המבנים הבסיסיים (שלב א – עמ' 36)	לשון ומטה לשון זיהוי חלקי הדיבור	שאלה 20. (סגור) כתבו מתחת לכל משפט אם המילה המודגשת היא: שם עצם או שם תואר או פועל .
מערכת הצורות: המבנים הבסיסיים – התקינות (עמ' 24)	לשון ומטה לשון שימוש תקין בשם המספר	שאלה 21. (פתוח) כתבו במילים את המספרים שבסוגריים.
טיפולוגיה של טקסטים (עמ' 48) קריאה והבנה של טקסטים – זיהוי המאפיינים של סוג הטקסט (עמ' 49)	הערכה וביקורת הבנת תפקיד של מאפיינים הקשורים לסוגת הטקסט (כגון הערות, איורים וסמלים)	שאלה 22. (ר"ב) לשם מה הובאו הערות השוליים בתחתית עמודים 16 ו-17?
טכניקות ואסטרטגיות של קריאה לפי מטרת הקורא (עמ' 49) יצירת הכללות (עמ' 51) כתיבה על סמך מקורות שונים – דלייה של פרטי המידע מן המקורות והשוואה ביניהם (עמ' 58-59)	פרשנות והיסק הבנת רעיון מרכזי בטקסט הבנה של עמדות שונות המוצגות בטקסט מיזוג בין טקסטים	שאלה 23. (ר"ב) איזו טענה מן הטענות הבאות משותפת לשני הכותבים יובל דרור וגבי וימן?

פרק רביעי: טקסט שימושי – "עוברים לחיות נכון!"

תכנית לימודים – עברית לבניה"ס העל-יסודי	ממד ההבנה/הנושא	הפריט/סוג הפריט
טכניקות ואסטרטגיות של קריאה לפי מטרת הקורא – דליית פרטי מידע (עמ' 49)	איתור מידע איתור פרטי מידע מפורשים (גלויים) בטקסט בלתי רציף	שאלה 25. (סגור) על-פי העיקרון של פירמידת המזון , סמנו ליד כל היגד אם הוא נכון או לא נכון .
מסרים בטקסט הבאים בצורה גלויה או מתוחכמת סמויה (עמ' 52) טכניקות ואסטרטגיות של קריאה לפי מטרת הקורא (עמ' 49)	פרשנות והיסק מיון פרטי מידע רלוונטיים וניסוח מסקנות מחלקים מהטקסט	שאלה 26. (פתוח) מיכל החליטה לאכול כל יום פריטים מקבוצת מזון אחרת. האם החלטתה של מיכל נכונה על-פי דף המידע? נמקו את תשובתכם.
מסרים בטקסט הבאים בצורה גלויה או מתוחכמת סמויה (עמ' 52) טכניקות ואסטרטגיות של קריאה לפי מטרת הקורא (עמ' 49-52)	פרשנות והיסק הסקת מסקנות מן הטקסט כולו או מחלקים ממנו זיהוי רכיבי מבנה שתפקידיהם אינם גלויים בטקסט	שאלה 27. (ר"ב) החלק "גוונו את מזונותיכם" (עמ' 25) נועד
טכניקות ואסטרטגיות של קריאה לפי מטרת הקורא – דליית פרטי מידע (עמ' 49) שליפת המידע הרלוונטי לשאלה מטקסט המקור (עמ' 59)	איתור מידע איתור פרטי מידע מפורשים (גלויים) בטקסט בלתי רציף	שאלה 28. (פתוח) מדוע חשוב לאכול ארוחת בוקר על-פי דף המידע?
טכניקות ואסטרטגיות של קריאה לפי מטרת הקורא – דליית פרטי מידע (עמ' 49) שליפת המידע הרלוונטי לשאלה מטקסט המקור (עמ' 59)	איתור מידע איתור פרטי מידע מפורשים (גלויים) בטקסט בלתי רציף	שאלה 29. (ר"ב) איזה היגד מן ההיגדים הבאים הוא טעות נפוצה בקרב בני נוער?
מסרים בטקסט הבאים בצורה גלויה או מתוחכמת סמויה (עמ' 52) טכניקות ואסטרטגיות של קריאה לפי מטרת הקורא (עמ' 49-52)	פרשנות והיסק זיהוי רכיבי מבנה שתפקידיהם אינם גלויים בטקסט	שאלה 30. (ר"ב) בעמוד 26 הכותבות מציינות טעויות נפוצות של בני נוער הקשורות בתזונה, ולאחר מכן הן:
מערכת הצורות (עמ' 22-24) תקינות (עמ' 37)	לשון ומטה לשון הכרת זמני או דרכי הפועל, צורת הציווי	שאלה 31. (פתוח) כתבו את המשפטים שלפניכם בלשון ציווי .
טיפולוגיה של טקסטים (עמ' 48) טכניקות ואסטרטגיות של קריאה לפי מטרת הקורא (עמ' 49-52)	הערכה וביקורת יישום המידע שבטקסט והמסקנות העולות ממנו בהקשרים אחרים	שאלה 32. (פתוח) מהו התפריט המומלץ על-פי עקרונות התזונה הנבונה? נמקו את תשובתכם על-פי דף המידע.
פרק התחביר: הפיסוק (עמ' 34-39)	לשון ומטה לשון תפקידי מירכאות	שאלה 33. (ר"ב) מדוע המילה קומות מופיעה במירכאות?
פרק התחביר: הפיסוק (עמ' 37)	לשון ומטה לשון תפקיד סימני הפיסוק	שאלה 34. (ר"ב) השימוש ב סימן קריאה בכותרת הטקסט מעיד על כך שהכוונה של כותבת דף המידע היא:
טיפולוגיה של טקסטים (עמ' 48) טכניקות ואסטרטגיות של קריאה לפי מטרת הקורא (עמ' 49-52)	הערכה וביקורת יישום המידע שבטקסט והמסקנות העולות ממנו בהקשרים אחרים	שאלה 35. (ר"ב) לפניכם משפט שקראה תלמידה בנושא "תזונה נבונה". באיזה חלק בטקסט מתאים לשלב משפט זה?

הנושא: הבעה בכתב		
תכנית לימודים – עברית לביה"ס העל-יסודי	ממדי ההערכה	הפריט/סוג הפריט
כתיבת תשובה רחבה על שאלה (עמ' 59)	מבנה ולשון בלבד	שאלה 8. (פתוח) האם לדעתכם צריך להמשיך ולפתח את התעשייה באזור למרות השפעתה השלילית על ים המלח? נמקו את תשובתכם.
כתיבת תשובה רחבה על שאלה (עמ' 59)		שאלה 15. (פתוח) בעיתונים מקוונים רבים יש אפשרות להוסיף תגובות . על-פי מאמרו של יובל דרור, אפשרות זו מעניקה לעיתונים אלה יתרון . מה דעתכם על טענה זו? נמקו את דבריכם.
פרק שלישי: כתיבת טיעון		
סיכום של טקסטים (עמ' 56–57)	תוכן, מבנה ולשון – על-פי המפרט	שאלה 24. (פתוח) כתבו סיכום שיציג את המאפיינים של העיתון המקוון (העיתון המופיע במרשתת), על-פי שני המאמרים שקראתם.

פרק ב': הנחיות להעברת המבחן

פרק זה מכיל מידע שמטרתו לסייע לבית-הספר להיערך מראש לקראת ההעברה של מבחן המיצ"ב הפנימי. המידע מתייחס למועד העברת המבחן בכיתה, לשמירה על סודיות המבחנים, להתייחסות לתלמידים בעלי צרכים מיוחדים, לאופן העברת המבחן בכיתה, להתאמות המבחן לצורכי בית-הספר ועוד. **חשוב לקרוא פרק זה לפני העברת המבחן בבית-הספר ולהיערך בהתאם.**

ב.1 היערכות לקראת העברת המבחן

מועד העברת המבחן: מבחן זה מיועד להעברה לקראת סוף שנת הלימודים של כיתה ח'. יש לקיים את המבחן בבית-הספר **ביום שלישי, ח' בסיוון התשע"ב, 29 במאי 2012** או בטווח של עד חמישה ימי לימודים ממועד זה (באישור המנהל).

הודעה לתלמידים: מומלץ להודיע מראש לתלמידים בכיתות הנבחרות על מועד המבחן, על היקף החומר הנכלל בו ועל השימושים שיעשו בתוצאותיו, וזאת בהתאם להחלטת בית-הספר (האם הציון ימסר לתלמיד, האם הציון יתבטא בתעודה, האם תישלח הודעה להורים וכדומה).

שמירה על הסודיות של שאלות המבחן בתוך בית-הספר ומחוצה לו: מומלץ להעביר את המבחן לכל כיתות ח' באותו יום ובאותה שעה. העברה של המבחן בכיתות מקבילות בהפרישי זמן עלולה לגרום ל"דליפה" של השאלות. נוסף על כך מאחר שמדובר במבחן שיועבר בבתי-ספר רבים, יש לשמור ככל האפשר על חיסיונם של המבחנים ועל חיסיונה של חוברת הנחיות זו גם לאחר שהמבחן כבר התקיים.

התאמת תוכן המבחן לצורכי בית-הספר: ראו סעיף ב.4.

נוסח המבחן: ערכה זו עוסקת בנוסח אחד בלבד של המבחן, שהוא הנוסח שיועבר לתלמידים. אם יש חשש להעתקות במבחן, על בית-הספר להיערך בהתאם, למשל לתגבר את ההשגחה בכיתות או לבחור בכל פתרון ארגוני אחר שייראה לנכון.

היערכות לבחינת תלמידים בעלי צרכים מיוחדים: ההיערכות ליום הבחינה כוללת התייחסות לתלמידים בעלי צרכים מיוחדים. קריאה וכתובה הן אבני היסוד של הוראת שפת אם, ולכן ההיערכות המיוחדת תהיה רלוונטית רק במקרים שבהם בית-הספר מאשר לתלמידים אלה תנאי היבחנות מותאמים, כפי שמפורט להלן בסעיף ב.2. בהתאם לכך יכין בית-הספר מראש אמצעי בחינה מיוחדים (למשל, חוברות מוגדלות לתלמידים שיש להם קשיי ראייה), ויידע את התלמידים על ההתאמות שיקבלו (למשל, כיתה שקטה, הפסקות במהלך המבחן והארכת זמן) ועל ההתאמות שלא יקבלו (הקראת שאלות ו/או כתיבת תשובות התלמידים על-ידי המורה). בסעיף ב.2 מפורטים קבוצות התלמידים בעלי הצרכים המיוחדים ואופן התייחסות אליהן במיצ"ב הפנימי.

החזרת המבחנים לתלמידים: אפשר להחזיר לתלמידים את מחברות המבחן כשבועיים לאחר מועד העברת המבחן (מטעמי שמירת סודיות).

ב.2 התייחסות לתלמידים בעלי צרכים מיוחדים

הסעיף הזה עוסק בהתאמות האפשריות לתלמידים בעלי צרכים מיוחדים במסגרת המיצ"ב הפנימי.² יש לאפשר לתלמידים האלה להיבחן בתנאים נאותים והוגנים, כדי שיוכלו לבטא את יכולותיהם הלימודיות במלואן, וזאת בלי לפגוע באיכות המדידה המתבצעת על-ידי המבחן. במבחן בשפת אם אחת המטרות היא לבדוק את שליטתם של התלמידים **בהפקת משמעות** מטקסט כתוב. במקרה זה התאמה מסוג הקראה תפגע במהות המדידה, ולכן מומלץ **שלא לאפשר הקראת שאלות ו/או כתיבת תשובות התלמידים על-ידי המורה**. תלמידים בעלי צרכים מיוחדים יתמודדו כמיטב יכולתם עם פענוח טקסטים בעזרת הכלים העומדים לרשותם. עם זאת בית-הספר יכול לשקול אם לאפשר להם התאמות אחרות, כגון היבחות בכיתה שקטה, מתן הפסקות במהלך המבחן, הארכת זמן ומתן חוברת מבחן מוגדלת.

להלן פירוט אופן ההתייחסות לקבוצות של תלמידים בעלי צרכים מיוחדים:

תלמידים הלומדים בכיתות של החינוך המיוחד: המבחן נועד לבדוק את רמת השליטה של התלמידים בחומר הלימודים על-פי תכנית הלימודים הכללית. לכן בית-הספר יכול לאפשר, על-פי שיקול דעתו, התאמות בהתאם לתח"י (תכנית חינוכית יחידנית) של כל תלמיד. עם זאת, בדומה למיצ"ב החיצוני, אין חובה לבחון את התלמידים האלה.

תלמידים עולים חדשים הנמצאים פחות משנה אחת בארץ ותלמידים בכיתות אולפן או בכיתות קלט: המבחן נועד לבדוק את רמת השליטה בחומר הלימודים של תלמידים השולטים בשפת המבחן. על כן מבחן זה אינו מתאים לאוכלוסיית התלמידים הזאת. עם זאת בית-הספר רשאי לשקול את האפשרות לבחון את התלמידים האלה בתנאים מותאמים, על-פי מידת שליטתם בשפה ועל-פי יכולתם להבין כהלכה טקסט כתוב.

תלמידים עולים חדשים הנמצאים בארץ בין שנה אחת לשלוש שנים: התלמידים האלה ייבחנו בכיתות הרגילות וללא התאמות.

תלמידים בכיתות רגילות הזכאים לתמיכה מתכנית השילוב: ההחלטה כיצד ייבחנו תלמידי השילוב במיצ"ב הפנימי נתונה לשיקול דעתו של צוות בית-הספר. מאחר שהמבחן מבוסס על תכנית הלימודים הכללית, ייתכן שאינו מתאים להיקף הלמידה של התלמידים האלה. עם זאת יש להכיר בחשיבות הרגשית והחברתית של עצם השתתפותם במבחן עם עמיתיהם לכיתה. לכן צוות בית-הספר צריך לשקול כיצד לבחון אותם, וזאת בהתאם ליכולותיהם הקוגניטיביות, הרגשיות והחברתיות, ובהתאם לתח"י של כל תלמיד. כמו כן בית-הספר יכול לפטור אותם מחלקים מסוימים של המבחן או משאלות קשות, או לפצל בעבורם את המבחן לכמה מקטעים.

² במבחני המיצ"ב החיצוני ניתנו תנאים אחידים, על-פי המוגדר בחוזר מנכ"ל "הוראות קבע" ח/3(א) סעיף 3-4.1 בנושא התאמות לתלמידים בעלי צרכים מיוחדים במבחנים ארציים (המיצ"ב/ב"מאה מושגים"/מבחני החמ"ד) בבתי-הספר היסודיים ובחטיבות הביניים.

תלמידים בעלי לקויות למידה שאינם זכאים לתמיכה מתכנית השילוב: בקבוצה זו נכללים תלמידים שאינם זכאים לתמיכה מתכנית השילוב (בין שעברו אבחון בידי גורם חיצוני ובין שלא), אך מתמודדים עם קשיי למידה, בעיקר בקריאה ובכתיבה. תלמידים אלה ייבחנו בכיתה הרגילה בלי התאמות מיוחדות, ויש לעודד אותם לענות על שאלות רבות ככל האפשר. במקרים שבהם יעלה הצורך, אפשר לתת לתלמידים אלה התאמות כמפורט לעיל ובלבד שלא יכללו הקראה או כתיבת תשובות התלמידים על-ידי המורה.

תלמידים בעלי קשיי ראייה: תלמידים אלה ייבחנו בכיתה הרגילה ויקבלו חוברת מבחן מוגדלת. על בית-הספר להיערך מראש לצילום החוברת בהגדלה.

3.ב הנחיות כלליות להעברת המבחן בכיתה

בסעיף הזה מוצגות הנחיות כלליות להעברת המבחן בכיתה. העברת המבחן על-פי הנחיות אחידות תתרום להבטחת מהימנות המבחן, ותיתן לכל תלמיד הזדמנות שווה לבטא את ידיעותיו ואת מידת שליטתו בחומר הלימודים.

שעת העברת המבחן ומשכו

- מומלץ לקיים את המבחן בשעות שבהן התלמידים ערניים, ושאינן בסביבה גורמים העלולים להפריע להם. המיצ"ב החיצוני מתקיים בשעות השלישית והרביעית של יום הלימודים, ומומלץ להעביר גם את המבחן הפנימי בשעות האלה.
- הזמן המוקצב למבחן המועבר בשלמותו הוא **90 דקות ללא הפסקות**. משך זמן זה תוכנן כך שהתלמידים יוכלו להשיב בנינוחות על כל שאלות המבחן. אם תלמידים יזדקקו לכמה דקות נוספות כדי להשלים את המבחן, אפשר לתת להם תוספת זמן קצרה, בכפוף להחלטת בית-הספר. בכל מקרה מומלץ שלא לתת תוספת זמן העולה על 15 דקות. לפני התחלת המבחן יש להודיע לתלמידים על משך הזמן העומד לרשותם, אולם אין לזרז את התלמידים במהלך המבחן ואין לכתוב על הלוח את משך הזמן הנותר לסיום המבחן.

סיום המבחן לפני תום הזמן המוקצב: בית-הספר יקבע אם התלמידים שסיימו את המבחן לפני תום הזמן המוקצב יישארו בכיתה או יצאו החוצה. רצוי לעודד את התלמידים האלה לבדוק שוב את תשובותיהם, ורק לאחר מכן למסור את מחברותיהם.

השגחה בכיתה האם: מומלץ כי המורה לעברית יעבור בכיתות הנבחרות בעת המבחן ולא ישמש משגיח באף אחת מהן. לצורך ההשגחה בכיתה מומלץ למנות מורה **שאינו** מלמד את המקצוע.

תפקידיו של המורה לעברית:

1. **מתן הבהרות לפני התחלת המבחן:** לפני התחלת המבחן ימסור המורה לעברית לפי שיקול דעתו הבהרות כלליות לתלמידים בכיתות הנבחנות בנוגע לתוכני המבחן.
2. **תיעוד שאלות התלמידים בזמן המבחן:** אחת המטרות של המבחן הפנימי היא לסייע למורה לעברית למפות את הידיעות של התלמידים ואת הקשיים שלהם. לפיכך יש חשיבות לתיעוד השאלות שהתלמידים שואלים בזמן המבחן. מומלץ כי המורה לעברית יעבור בזמן המבחן בכיתות הנבחנות וירשום את השאלות שהתלמידים שואלים. על-פי השאלות האלה ועל-פי תוצאות המבחן יוכל המורה לפתח תובנות פדגוגיות ולהסיק מסקנות שישפיעו על אופן ההוראה בכיתה.

תפקידיו של המורה המשגיח בשעת המבחן:

1. לפקח על המהלך התקין של המבחן ולשמור על הסדר ועל טוהר הבחינה.
2. לוודא שכל תלמיד עובד באופן עצמאי. שימו לב, אין להשיב לתלמידים על שאלות העוסקות בתחום התוכן, להקריא את שאלות המבחן, או לכוון את התלמידים לתשובה הנכונה.
3. ליצור אווירת עבודה שקטה ונינוחה, ללא לחץ של זמן, שתאפשר לתלמידים לבטא את הידע שלהם בצורה הטובה ביותר.
4. לסייע לתלמידים בפתרון בעיות טכניות (דפוס לא ברור, חוברת פגומה וכדומה), או בפתרון בעיות אישיות **שאינן קשורות לתוכן המבחן** (מתן אישור לאכול ולשתות במהלך המבחן על-פי מדיניות בית-הספר, טיפול בבעיות חריגות וכו').
5. לעודד את התלמידים להשיב על כל שאלות המבחן, ולבקש מהם לבדוק את תשובותיהם לפני הגשת המבחן למורה.
6. לתעד את השאלות שהתלמידים שואלים במהלך המבחן (אם המורה לעברית אינו נמצא בכיתה). ראו סעיף "תפקידיו של המורה לעברית" שלעיל.
7. אפשר לכתוב על הלוח את מספר הנקודות המוקצה לכל תשובה על כל אחת משאלות המבחן.

תלמידים הזכאים לתנאי מבחן מותאמים: תלמידים אלו יקבלו את התנאים המפורטים בסעיף ב.2 שלעיל (למשל, חוברות מבחן מוגדלות והיבחנות בכיתה שקטה).

הנחיות לתלמידים לפני חלוקת המבחן:

1. יש להסביר לתלמידים את מטרת המבחן.
2. יש לציין כמה זמן עומד לרשותם.
3. יש לציין שהמבחן מורכב משאלות מסוג רב־בררה (ר"ב), משאלות סגורות ומשאלות פתוחות. בשאלות מסוג רב־בררה יש תשובה נכונה אחת ועל התלמידים לסמן אותה. בשאלות הסגורות יש לסמן או לכתוב את התשובות הנכונות. בשאלות הפתוחות יש לכתוב את התשובה במקום המיועד לכך.
4. יש להסביר לתלמידים מה יהיה עליהם לעשות אם יסיימו את המבחן לפני הזמן.
5. יש לבקש מהתלמידים להתייחס למבחן ברצינות המרבית ולהשיב על כל השאלות. יש להציע להם לנסות ולהשיב על כל שאלה, גם אם נדמה להם שאינם יודעים את התשובה או שאינם בטוחים שתשובתם נכונה.
6. יש להסביר לתלמידים את נוהלי ההתנהגות בשעת המבחן (יציאה לשירותים, אכילה, שאילת שאלות וכו').

הנחיות לתלמידים לאחר חלוקת המבחנים: אם הוחלט לשנות את תוכן המבחן ולא לכלול בו את הטקסט השימושי (ראו סעיף ב.4 שלהלן), יש להבהיר לתלמידים על אילו שאלות עליהם להשיב ועל אילו לא. יש להבהיר כי השאלות המבוטלות לא ייכללו בחישוב הציון. מומלץ לכתוב פרטים אלה על הלוח.

4.ב התאמות לצורכי בית-הספר בתוכן המבחן ובאופן העברתו

המיצ"ב הפנימי הוא מבחן פנים בית-ספרי, ואחד היתרונות הנובעים מכך הוא שאפשר להתאימו לצורכי בית-הספר (זאת בניגוד למיצ"ב החיצוני, שבו העברה ובדיקה סטנדרטיות הן הכרחיות).

עקרונית מבחני המיצ"ב נבנים בהלימה לתכניות הלימודים בכל תחום דעת, ולכן רצוי להעבירם לתלמידים במתכונתם המלאה. עם זאת קיימת שונות בין בתי-הספר בתהליכי ההוראה-למידה, ומבחן המיצ"ב, בשל היותו סטנדרטי ואחיד, לעתים אינו נמצא בהלימה מלאה עם ההוראה והלמידה בכיתה מסוימת.

לפיכך בית-הספר רשאי, לפי שיקול דעתו, להעביר את מבחן המיצ"ב הפנימי ו/או להעריך אותו בדרכים שונות מאלה המופיעות בהנחיות. כלומר קיימת אפשרות לערוך התאמות במבחן כך שתוצאותיו יוכלו לסייע לבית-הספר בתהליכי קבלת החלטות בנוגע לתכנון ההוראה והלמידה בנושאי הלימוד הנבדקים, ובנוגע להתפתחותם של לומדים בעלי יכולות שונות.

עם זאת חשוב לזכור כי העברה לא סטנדרטית של המיצ"ב הפנימי לא תאפשר לערוך השוואה תקפה להישגי קבוצות השוואה הארציות.

להלן כמה אפשרויות להגמשת השימוש במיצ"ב הפנימי:

1. **התאמת תוכן המבחן לנלמד בכיתה:** מאחר שהמבחן כולל שלושה טקסטים, במקרה הצורך אפשר לבחון את התלמידים בשני טקסטים בלבד. במקרה כזה מומלץ לוותר על הטקסט השימושי, ולא על הטקסט המידעי או על הטקסט הטיעוני.

2. התאמות בהעברת המבחן בכיתה:

- **משך הבחינה** – בית-הספר יכול להחליט אם להאריך את משך הבחינה או לקצרו בהתאם לשינויים שערך במבחן או על יסוד שיקולים אחרים.
- **העברת המבחן בכמה מקטעים** – אפשר לבחון את התלמידים בכל טקסט בנפרד במועדים שייקבעו על-ידי בית-הספר.

3. **שינוי בהליך הבדיקה** – ראו סעיף ג.3.

פרק ג': הנחיות לבדיקת המבחן

פרק זה כולל מידע שיסייע לצוות בית-הספר בבדיקת המבחן ובציונו. הפרק מציג את המחווון ואת ההנחיות לשימוש בו וגם הנחיות הנוגעות לחישוב הציונים על-ידי שימוש בכלי עזר שונים. כמו כן מוצגות בפרק הצעות לחישוב הציונים בהתאם לצורכי בית-הספר ומוצגים הסברים על ההשוואה בין הנתונים של בית-הספר ובין הנתונים של כלל בתי-הספר דוברי העברית.

1.ג המחווון וההנחיות לשימוש בו בעת בדיקת המבחנים

לנוחיות המורים נעשה מאמץ לפתח מחווון מפורט ככל האפשר. המחווון מציין את סוג הפריט (רב-בררה/פתוח/סגור), את התשובה הנכונה לכל פריט, לרבות תיאור של רמות הביצוע האפשריות, ואת טווח הערכים לתשובה.

שימו לב,

- בעמודה שכותרתה "אפשרויות הציון", הערכים או טווח הערכים מתייחסים לאפשרויות הניקוד (אותן אפשרויות מופיעות גם בדף ריכוז הציונים). אם, למשל, כתוב כי הניקוד הוא 0-2, התלמיד יכול לקבל אפס נקודות, נקודה אחת או 2 נקודות. אם כתוב 0,2, התלמיד יכול לקבל אפס נקודות או 2 נקודות, ללא ניקוד ביניים.
- יש לתת ניקוד לכל שאלה בנפרד.
- **בכל שאלות המבחן** אם התלמיד לא כתב תשובה או לא סימן תשובה, יש לתת לו ציון 0.
- **בפריטים הפתוחים** (בניית תשובה) אם התלמיד כתב יותר ממספר התשובות הנדרש, ייבדקו רק אלה הנדרשות לפי סדר כתיבתן (אלא אם כן מצוין אחרת). אין להוריד נקודות על שגיאות כתיב או על ניסוח שגוי אלא במשימות של הבעה בכתב.
- **בפריטים מסוג רב-בררה** (ר"ב) אם התלמיד סימן יותר מתשובה אחת, יש לתת לו ציון 0.

מחווין למבחן בעברית לכיתה ח', מיצ"ב פנימי, התשע"ב

מספר הפריט	סוג הפריט	הציון על-פי רמות הביצוע/התשובה הנכונה	אפשרויות הציון
		פרק ראשון: טקסט מידע – "ים המלח"	
1	פתוח איתור מידע	<p>1. דרום בקעת הירדן/בין הרי מואב להרי מדבר יהודה/דרום הארץ</p> <p>2. הירדן (יש לכתוב הירדן/נהר הירדן בלבד, ללא התייחסות למקורות מים נוספים)</p> <p>3. צחיח וחס/יבש וחס/מדברי</p> <p>2 = שלוש השלמות נכונות.</p> <p>1 = שתי השלמות נכונות.</p> <p>0 = השלמה אחת נכונה.</p> <p style="text-align: center;">או:</p> <p>כל ההשלמות שגויות.</p>	2-0
2	פתוח איתור מידע	<p>2 = תשובה הלקוחה משורות 1-18 והכוללת את שני המאפיינים האלה:</p> <ul style="list-style-type: none"> • גובה, לדוגמה: - ים המלח הוא המקום הנמוך ביותר בעולם. - כ-400 מטרים מתחת לרמת הים. • מליחות, לדוגמה: - יש בו מליחות. - מליחות מימיו של ים המלח היא גבוהה ביותר בעולם. - המליחות מליחה א-גסס. - המליחים בים נחשבים לאוצרות טבע בעלי ערך רב. <p style="text-align: center;">הערות:</p> <p>1. תשובה המציינת את המאפיינים (גובה ומליחות) בלבד ללא פירוט, תיחשב תשובה נכונה.</p> <p>2. אם נכתב יותר ממאפיין אחד בשורה, יש לבדוק רק את המאפיין שנכתב ראשון (גם אם בשורה האחרת לא נכתבו מאפיינים כלל).</p> <p>1 = תשובה הכוללת אחד מן המאפיינים הנ"ל.</p> <p>0 = כל תשובה אחרת.</p>	2-0
3	ר"ב פרשנות והיסק	<p>2 = תשובה נכונה: (4) למעיינות.</p> <p>0 = כל תשובה אחרת.</p>	2,0

מספר הפריט	סוג הפריט	הציון על-פי רמות הביצוע/התשובה הנכונה	אפשרויות הציון
4	ר"ב הערכה וביקורת	2 = תשובה נכונה: (2) הקטעים הנלווים מוסיפים מידע חדש לטקסט המרכזי, ואילו הערות השוליים מפרשות מושגים המופיעים בטקסט המרכזי. 0 = כל תשובה אחרת.	2,0
5	פתוח איתור מידע	2 = תשובה המתייחסת בפירוט או בהכללה לסגולות המרפא שיש למעיינות באזור ים המלח (מעיינות חמים) או למי ים המלח או לשהייה על חופיו, לדוגמה: - מכיוון שסביב ים המלח יש מעיינות טריים במינרלים, ויש להם גבולות מרפא אמחאלג שונג בקיקר אמחאלג לזי. - מכיוון שהמלח לזכר אלזר/מרפא פצ'ים. - מכיוון שהשהייה אחפיו משפרג אג מצב החוים. 0 = כל תשובה אחרת, לדוגמה: - מכיוון שאנשים החוים אבנג מפלים שמייצרים מוצרי קוסמטיקה מהמלח. - כי כל האנשים הלואם מליים אלס. - כי אנשים באים אלס כדי אפירפא. (חזרה על הנאמר בשאלה)	2,0

מספר הפריט	סוג הפריט	הציון על-פי רמות הביצוע/התשובה הנכונה	אפשרויות הציון
6	פתוח פרשנות והיסק	<p>4 = תשובה הכוללת השלמה נכונה של ארבעת השלבים החסרים בתרשים (שלבים 1, 3, 4, 5):</p> <p>1. <u>שינויים באקוים/הגדרה/אדם/שינויים לחלו באזור/הגדרה פנים</u></p> <p>↓</p> <p>2. ירידת מפלס מי הים</p> <p>↓</p> <p>3. <u>חדירה מי גלם</u></p> <p>↓</p> <p>4. <u>המסת שכבת המלח</u></p> <p>↓</p> <p>5. <u>קריסה של פני השטח/היווצרות בולגה-ג-קרקעיים (בולענים)/נפילת בולגה</u></p> <p>הערות:</p> <p>1. תשובה שבה נכתבו שני שלבים נכונים יחד בסדר הנכון, תיחשב תשובה נכונה (גם אם המקום המיועד לכתיבת אחד השלבים נשאר ריק).</p> <p>2. פיצול של שלב 5 לשני שלבים נפרדים ייחשב תשובה נכונה, כל עוד קודם לכן מופיע השלב "המסת שכבות המלח".</p> <p>3 = תשובה הכוללת השלמה נכונה של שלושה מן השלבים הנ"ל. 0 = תשובה הכוללת השלמה נכונה של שניים מן השלבים הנ"ל או של שלב אחד בלבד.</p> <p>או</p> <p>כל תשובה אחרת.</p>	4,3,0
7	ר"ב הערכה וביקורת	<p>1 = תשובה נכונה: (2) כדי להדגיש את שיעור המליחות הגבוה של ים המלח.</p> <p>0 = כל תשובה אחרת.</p>	1,0

מספר הפריט	סוג הפריט	הציון על-פי רמות הביצוע/התשובה הנכונה	אפשרויות הציון
		הערה: שאלה 8 נבדקת פעמיים: פעם בהבנת הנקרא (התוכן) ופעם בהבעה בכתב (המבנה והלשון) (כ8)	
8	פתוח הערכה וביקורת	<p>3 = תשובה הכוללת הצגת דעה ונימוק רלוונטי התומך בדעה זו, לדוגמה:</p> <ul style="list-style-type: none"> - כן, כי מייצרים בגלטייה חומרים שלזכרים אמחולג קשור וכך מצוים אנשים. - כן, כי בגלטייה במקום גרמא וזכר אגלסוקה אאוכאסויג הנגב. - לא, כי בסוף ים המלח יצטמק כל כך עד שיעלם והגייולג במדינג ישראל גיפגל. - לא, כי ים המלח מרפא פצעים, יש בים חומרים שמרפאים מחולג. <p>1 = תשובה הכוללת הצגת דעה ונימוק חלקי או כללי מדי, לדוגמה:</p> <ul style="list-style-type: none"> - לא צריך להמשיך כי זה מקום נחמד וכיפי. <p>או</p> <p>תשובה הכוללת הצגת דעה ונימוק הסותר את הדעה, לדוגמה:</p> <ul style="list-style-type: none"> - צריך להפסיק אג בגלטייה כי אחרג לא נאכל אפמשיך אפכין ממנו מאצרים. <p>או</p> <p>תשובה שאינה כוללת הצגת דעה חד-משמעית, אך כוללת נימוקים המתייחסים לשני הצדדים.</p> <p>או</p> <p>תשובה שאינה כוללת הצגת דעה, אך כוללת נימוק רלוונטי.</p> <p>0 = כל תשובה אחרת, לרבות:</p> <ul style="list-style-type: none"> א. תשובה הכוללת הצגת דעה ללא נימוק. ב. תשובה הכוללת נימוק החוזר על הכתוב בשאלה, לדוגמה: - לא צריך להמשיך כי ים המלח יועלם. - צריך להמשיך כי חשוב אפג אג בגלטייה. 	3,1,0

מספר הפריט	סוג הפריט	הציון על-פי רמות הביצוע/התשובה הנכונה	אפשרויות הציון
כ8	פתוח הבעה בכתב	<p>התוכן נבדק בשאלה 8.</p> <p>בדיקה הוליסטית של איכות הכתיבה בלבד</p> <p>5 = תשובה של שלוש שורות לפחות שהיא באיכות כתיבה מיטבית.</p> <p>4 = תשובה באיכות כתיבה טובה, או תשובה הקצרה משלוש שורות באיכות כתיבה מיטבית.</p> <p>2 = תשובה באיכות כתיבה בינונית, או תשובה הקצרה משלוש שורות באיכות כתיבה טובה.</p> <p>0 = תשובה באיכות כתיבה נמוכה מאוד, או תשובה הקצרה משלוש שורות באיכות כתיבה בינונית.</p> <p>כדי לקבוע את איכות הכתיבה יש להתייחס לרכיבים האלה:</p> <p>מבנה התשובה; מבנה המשפטים; הרצף בין המשפטים; מילות הקישור; משלב הלשון; סימני הפיסוק (שימוש תקני בסימני הפיסוק, ללא הקפדה על סימן הפסיק באמצע משפט); הכתיב.</p> <p>הערה: יש לבדוק את איכות הכתיבה ללא תלות באיכות התוכן.</p>	5,4,2,0

מספר הפריט	סוג הפריט	הציון על-פי רמות הביצוע/התשובה הנכונה	אפשרויות הציון
9	פתוח פרשנות והיסק	<p>3 = תשובה הכוללת שתיים מן האפשרויות האלה:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "הוא נמצא בדרום בקעת הירדן." (שורה 1) • "... משתרע בין הרי מואב במזרח..." / "... לבין הרי מדבר יהודה במערב." (שורות 1-2) • "נהר הירדן הוא מקור מימיו העיקרי..." (שורה 4) • "... נשפכים לים המלח נחלים נוספים (כגון נחל ארנון ממזרח ונחל ערוגות ממערב)." (שורות 5-6) • "ים המלח נמצא באזור מדברי..." (שורה 7) • "הגדול והידוע שבהם הוא עין גדי." (שורה 23) • "... שהשתרעה מהיישוב חצבה שבערבה..." / "... ועד אגם הכנרת בצפון." (שורות 40-41) <p>הערות:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. אם נכתב יותר מפרט מידע אחד בשורה, יש לבדוק רק את פרט המידע שנכתב ראשון (גם אם בשורה האחרת לא נכתבו פרטי מידע כלל). 2. אין להפחית נקודות על אי-תקניות תחבירית. 3. אי דיוק בהעתקת המשפט ייחשב תשובה נכונה. <p>1 = תשובה הכוללת אחת מן האפשרויות הנ"ל. 0 = כל תשובה אחרת.</p>	3,1,0
10	פתוח לשון ומטה לשון	<p>2 = תשובה הכוללת את הפעלים האלה:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ערכה/עורכת/תערוך 2. מיוצרים/יוצרו/ייוצרו 3. הקימו/מקימים/יקימו <p>הערה: העתקה לא מושלמת של המשפט תיחשב תשובה נכונה כל עוד המרת הפועל נכונה.</p> <p>1 = תשובה הכוללת שני פעלים מבין הנ"ל. 0 = תשובה הכוללת פועל אחד מבין הנ"ל.</p> <p>או כל תשובה אחרת.</p>	2-0

מספר הפריט	סוג הפריט	הציון על-פי רמות הביצוע/התשובה הנכונה	אפשרויות הציון										
11	ר"ב איתור מידע	2 = תשובה נכונה: (3) כי בעבר חשבו שאין בו יצורים חיים. 0 = כל תשובה אחרת.	2,0										
12	פתוח לשון ומטה לשון	2 = תשובה הכוללת את שמות הפעולה האלה: 1. ירידה/ירידות/ירידתם 2. התאדות/אידוי הערה: כתיבת מילה שאינה נכונה מבחינה מורפולוגית תיחשב תשובה שגויה. 1 = תשובה הכוללת שם פעולה אחד מבין הנ"ל. 0 = כל תשובה אחרת.	2-0										
13	פתוח לשון ומטה לשון	דוגמאות להשלמה נכונה של הטבלה: <table border="1" data-bbox="331 795 1125 1093"> <thead> <tr> <th>הצירוף</th> <th>צורת הרבים</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. צמח בושם</td> <td>צמחי בולסם/צמחי פולסם/צמחי פבלסם/צמחי פבלסמיים</td> </tr> <tr> <td>2. תכונת מרפא</td> <td>גכאנך מרפא/גכאנך מרפא</td> </tr> <tr> <td>3. אזור מדברי</td> <td>אלאריים מדבריים/פאלאריים מדבריים*</td> </tr> <tr> <td>4. מקור מים</td> <td>מקולג מים/מקולג מים</td> </tr> </tbody> </table> <p>* כתיבת המילה "מדברים" במקום "מדבריים" תיחשב תשובה נכונה. 2 = השלמה נכונה של ארבעה סעיפים בטבלה. 1 = השלמה נכונה של שלושה סעיפים בטבלה. 0 = השלמה נכונה של שני סעיפים או פחות.</p>	הצירוף	צורת הרבים	1. צמח בושם	צמחי בולסם/צמחי פולסם/צמחי פבלסם/צמחי פבלסמיים	2. תכונת מרפא	גכאנך מרפא/גכאנך מרפא	3. אזור מדברי	אלאריים מדבריים/פאלאריים מדבריים*	4. מקור מים	מקולג מים/מקולג מים	2-0
הצירוף	צורת הרבים												
1. צמח בושם	צמחי בולסם/צמחי פולסם/צמחי פבלסם/צמחי פבלסמיים												
2. תכונת מרפא	גכאנך מרפא/גכאנך מרפא												
3. אזור מדברי	אלאריים מדבריים/פאלאריים מדבריים*												
4. מקור מים	מקולג מים/מקולג מים												

מספר הפריט	סוג הפריט	הציון על-פי רמות הביצוע/התשובה הנכונה	אפשרויות הציון
		פרק שני: טקסט טיעון/שכנוע – "עיתוני נייר – לאן?"	
14	פתוח איתור מידע	<p>2 = תשובה הכוללת את שלוש הדרכים האלה:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. תלייה במקומות ציבוריים 2. דפוס/עיתון נייר/נייר 3. מרשתת/עיתון מקוון <p>הערות:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. אם נכתבה יותר מדרך אחת בשורה, יש לבדוק רק את הדרך שנכתבה ראשונה (גם אם בשורות האחרות לא נכתבו דרכים כלל). 2. תשובה הכוללת מידע עודף לא רלוונטי תיחשב תשובה שגויה. <p>1 = תשובה הכוללת שתיים מן הדרכים הנ"ל.</p> <p>0 = תשובה הכוללת אחת מן הדרכים הנ"ל.</p> <p>או כל תשובה אחרת.</p>	2-0

מספר הפריט	סוג הפריט	הציון על-פי רמות הביצוע/התשובה הנכונה	אפשרויות הציון
		<p>הערה: שאלה 15 נבדקת פעמיים: פעם בהבנת הנקרא (התוכן) ופעם בהבעה בכתב (המבנה והלשון) (15כ)</p>	
3,1,0	פתוח הערכה וביקורת	<p>3 = תשובה הכוללת הצגת דעה (תומכת או מתנגדת) ונימוק רלוונטי המתייחס למאפיינים הייחודיים של התגובה בעיתון המקוון (תגובית), כגון מידיות, דיאלוג בין קוראים שונים או בינם ובין הכותב, מספר רב של מגיבים, הוספת מידע וחוסר עריכה ובקרה, לדוגמה:</p> <ul style="list-style-type: none"> - לפי דלגי אפלטון לא מעניקה יגרון אלקטרוני מאקוון מכיוון שלא רק שהגובה מאפשר אנשים אחרים לא לדאוג אלא גם אלה אלה, אלה אלה, אלה אלה. - אדלגי כגיבא גלוביא אינה מקנה שלם יגרון. היא רק נאגה אפלטון אפליד רלש לא דלגי אר לא יגרי מכר. בלדגה אלה גלוביא אף אדג לא יחולל שלם שינוי בנושא הכגבה, אלא רק יביל דלגי. (יש התייחסות לדיאלוג בדרך השלילה). - אני מסכים שהפסטה גלוביא היא יגרון בגלל דביאלאז ושיגוף קוראים רבים, אלה רק בגנאי שלא יכגבו גלוביא מלויבא. <p>1 = תשובה הכוללת הצגת דעה (תומכת או מתנגדת) ונימוק חלקי או כללי מדי שחסר בו הקשר למאפיינים הייחודיים של התגובה בעיתון המקוון, לדוגמה:</p> <ul style="list-style-type: none"> - אני מסכים כי זה מעלה אג פרייטינג וואלך אג פקוראים. - אדלגי זה יגרון כי פכאגים יכולים אפליד אג דלגי. (ההתייחסות היא רק להבעת הדעה, ולא למאפיינים הייחודיים של התגובה בעיתון המקוון). <p>או</p> <p>תשובה שאינה כוללת הצגת דעה חד-משמעית, אך כוללת נימוקים המתייחסים לשני הצדדים.</p> <p>או</p> <p>תשובה שאינה כוללת הצגת דעה, אך כוללת נימוק רלוונטי.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>הערה בנוגע לרמות הביצוע (ניקוד) 1 ו-3: אין להפחית נקודות אם משתמע או כתוב במפורש שבעיתון הנייר אין אפשרות להגיב.</p> </div> <p>0 = כל תשובה אחרת, לרבות:</p> <ul style="list-style-type: none"> א. תשובה הכוללת הצגת דעה ללא נימוק. ב. תשובה הכוללת חזרה על הכתוב בשאלה ללא כל פיתוח, לדוגמה: - אני גאמכ בטלנה כי בליגן מקוון אפשר אפליד גלוביא 	15

מספר הפריט	סוג הפריט	הציון על-פי רמות הביצוע/התשובה הנכונה	אפשרויות הציון
15	פתוח הבעה בכתב	<p>התוכן נבדק בשאלה 15.</p> <p>בדיקה הוליסטית של איכות הכתיבה בלבד</p> <p>5 = תשובה של שלוש שורות לפחות שהיא באיכות כתיבה מיטבית.</p> <p>4 = תשובה באיכות כתיבה טובה, או תשובה הקצרה משלוש שורות באיכות כתיבה מיטבית.</p> <p>2 = תשובה באיכות כתיבה בינונית, או תשובה הקצרה משלוש שורות באיכות כתיבה טובה.</p> <p>0 = תשובה באיכות כתיבה נמוכה מאוד, או תשובה הקצרה משלוש שורות באיכות כתיבה בינונית.</p> <p>כדי לקבוע את איכות הכתיבה יש להתייחס לרכיבים האלה:</p> <p>מבנה התשובה; מבנה המשפטים; הרצף בין המשפטים; מילות הקישור; משלב הלשון; סימני הפיסוק (שימוש תקני בסימני הפיסוק, ללא הקפדה על סימן הפסיק באמצע משפט); הכתיב.</p> <p>הערה: יש לבדוק את איכות הכתיבה ללא תלות באיכות התוכן.</p>	5,4,2,0
16	ר"ב הערכה וביקורת	<p>1 = תשובה נכונה: (3) כדי להציג את המילה המוכרת יותר מהמילה שלפניה.</p> <p>0 = כל תשובה אחרת.</p>	1,0
17	ר"ב פרשנות והיסק	<p>2 = תשובה נכונה: (1) ייתכן שעיתון הנייר ייעלם בשל יתרונותיו של העיתון המקוון.</p> <p>0 = כל תשובה אחרת.</p>	2,0
18	ר"ב פרשנות והיסק	<p>2 = תשובה נכונה: (4) כדי לבסס את הטענה שהעיתון המודפס יוכל להמשיך להתקיים.</p> <p>0 = כל תשובה אחרת.</p>	2,0
19	ר"ב פרשנות והיסק	<p>2 = תשובה נכונה: (2) יקרה</p> <p>0 = כל תשובה אחרת.</p>	2,0

מספר הפריט	סוג הפריט	הציון על-פי רמות הביצוע/התשובה הנכונה	אפשרויות הציון
20	סגור לשון ומטה לשון	2 = תשובה הכוללת את חלקי הדיבור האלה: 1. פועל 2. שם עצם/שם 3. שם תואר/תואר 1 = תשובה הכוללת שני חלקי דיבור מבין הנ"ל. 0 = תשובה הכוללת חלק דיבור אחד מבין הנ"ל. או כל תשובה אחרת.	2-0
21	פתוח לשון ומטה לשון	2 = תשובה הכוללת את ההשלמות האלה: 1. שלוש 2. שלושים ושישה 3. שנים עשר 1 = תשובה הכוללת שתיים מן ההשלמות הנ"ל. 0 = תשובה הכוללת אחת מן ההשלמות הנ"ל. או כל תשובה אחרת.	2-0
22	ר"ב הערכה וביקורת	1 = תשובה נכונה: (3) כדי למסור לקורא מידע על תחום המומחיות של הכותבים. 0 = כל תשובה אחרת.	1,0
23	ר"ב פרשנות והיסק	3 = תשובה נכונה: (4) העיתון המודפס נאבק על חייו ועתידו אינו ידוע. 0 = כל תשובה אחרת.	3,0

מספר הפריט	סוג הפריט	הציון על-פי רמות הביצוע/התשובה הנכונה	אפשרויות הציון
		פרק שלישי: הבעה בכתב – סיכום טקסט טיעון/שכנוע: "עיתוני הנייר – לאן?"	
24	הבעה בכתב	משימת ההבעה בכתב נבדקת לפי הקטגוריות של תוכן, של מבנה ושל לשון. במשימה הזאת לא פורטו כל רמות הביניים של הביצוע. אפשר לתת ניקוד חלקי בטווח הנקודות הנתון על-פי שיקול דעתו של המעריך.	
		0 = כתיבה בסוגה אחרת מזו הנדרשת במטלה; או כתיבת משפט אחד בלבד; או העתקה גורפת ללא קשר למטלה.	
10-0	פתוח תוכן	א. תוכן יש לחבר את מספר הנקודות בשלושת רכיבי התוכן (התאמה לסוגה, התאמה למטלה, המאפיינים של העיתון המקוון), ולכתוב/להקליד את סכום הנקודות במקום המתאים. התאמה לסוגה (0-2) 2 = תמציתיות, כתיבה ללא עודפות, הכללות, כתיבה בגוף שלישי, ללא דוגמאות, ללא עמדה אישית של התלמיד, התייחסות כללית לטקסט/לכותב (אין חובה לציין את כל פרטי תעודת הזהות: שם הטקסט/הכותב ומראה המקום של הטקסט). התאמה למטלה (0-2) 2 = סיכום הכולל את מאפייני העיתון המקוון בלבד, ללא התייחסות לתולדות העיתון, לגורמים להתפתחות העיתון המקוון (טכנולוגיה ומרשתת) או לעתידו של עיתון הנייר. המאפיינים של העיתון המקוון על פי שני המאמרים (0-6) 4 = שלושה מאפיינים או יותר מתוך מאמרו של יובל דרור מבין הבאים: <ul style="list-style-type: none"> • האפשרות לקריאה רב-כיוונית/קישוריות (לינקים) • שילוב קטעי וידאו ושמע • יצירת קשר מִיָּד: הוספת תגובות ומתן ציון • האפשרות לפתוח יומן-רשת (בלוג) אישי • האפשרות לשלוח תמונות ודיווחים עדכניים/לשלוח תמונות ודיווחים במהירות 3 = שני מאפיינים מבין הנ"ל. 1 = מאפיין אחד מבין הנ"ל. 2 = מאפיין אחד מתוך מאמרו של גבי וימן : <ul style="list-style-type: none"> • איכות המידע: קבלת מידע מתגובות עילגות, אין מערכת, אין עיתונאים, אין תחקירים, אין אחריות מקצועית 	

מספר הפריט	סוג הפריט	הציון על-פי רמות הביצוע/התשובה הנכונה	אפשרויות הציון
	פתוח מבנה	ב. מבנה 4 = סיכום שהמאפיינים שלו הם: <ul style="list-style-type: none"> לכידות קשר לוגי בין משפטים, בין רעיונות ובין החלקים השונים של הטקסט. קישוריות הטקסט רציף (אינו כתוב בנקודות), יש בו שימוש נכון במילות קישור המבטאות את הקשר הלוגי בין רכיבי התוכן. 	4-0
		ג. לשון	
		הערות: 1. אם נעשה שימוש מושכל בטקסט, לרבות העתקה של משפטים מן הטקסט המתאימים למטלה וקישורם באופן הולם – אין להפחית נקודות. 2. אין להפחית נקודות על שגיאה אחת בכל אחד מהסעיפים.	
	פתוח לשון	① משלב לשון ואוצר מילים 2 = משלב הלשון בינוני-גבוה, לשון עניינית וללא שימוש בסלנג.	2-0
	פתוח לשון	② מורפולוגיה ותחביר 1 = הקפדה על תקינות התצורה ועל דגמי המשפט. התאמה במין, במספר וביידוע.	1,0
	פתוח לשון	③ פיסוק 1 = שימוש תקני בסימני הפיסוק (למעט סימן הפסיק באמצע משפט).	1,0
	פתוח לשון	④ כתיב 2 = כתיב נכון. אין להפחית נקודות על כתיב מלא או על כתיב חסר. אין להפחית נקודות על שגיאת כתיב אחת. הערה: שגיאת כתיב החוזרת על עצמה תיחשב שגיאת כתיב אחת.	2-0

מספר הפריט	סוג הפריט	הציון על-פי רמות הביצוע/התשובה הנכונה	אפשרויות הציון												
		פרק רביעי: טקסט שימושי – "עוברים לחיות נכון!"													
25	סגור איתור מידע	<table border="1"> <thead> <tr> <th>נכון</th> <th>לא נכון</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> 1</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 2</td> <td>1. יש לאכול פחות מזונות עשירים בשומנים מאשר מזונות עשירים בחלבונים.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 1</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> 2</td> <td>2. יש לאכול ממתקים פחות מחטיפים.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 1</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> 2</td> <td>3. יש להרבות באכילת מזונות מהקומות העליונות של הפירמידה.</td> </tr> </tbody> </table> <p>2 = תשובה הכוללת שלושה סימונים נכונים.</p> <p>1 = תשובה הכוללת שני סימונים נכונים מבין הנ"ל.</p> <p>0 = תשובה הכוללת סימון אחד נכון מבין הנ"ל.</p> <p style="text-align: center;">או</p> <p>שלושה סימונים שגויים.</p>	נכון	לא נכון		<input checked="" type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	1. יש לאכול פחות מזונות עשירים בשומנים מאשר מזונות עשירים בחלבונים.	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> 2	2. יש לאכול ממתקים פחות מחטיפים.	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> 2	3. יש להרבות באכילת מזונות מהקומות העליונות של הפירמידה.	2-0
נכון	לא נכון														
<input checked="" type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	1. יש לאכול פחות מזונות עשירים בשומנים מאשר מזונות עשירים בחלבונים.													
<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> 2	2. יש לאכול ממתקים פחות מחטיפים.													
<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> 2	3. יש להרבות באכילת מזונות מהקומות העליונות של הפירמידה.													

מספר הפריט	סוג הפריט	הציון על-פי רמות הביצוע/התשובה הנכונה	אפשרויות הציון
26	פתוח פרשנות והיסק	<p>2 = תשובה המתייחסת לכך שהחלטתה של מיכל אינה נכונה (בצורה מפורשת או משתמעת), ונימוק המתייחס לכך שיש לאכול פריטים מכל קבוצות המזון (מזון מגוון) בכל יום, לדוגמה:</p> <p>– לא, כי בדף המידע כתוב: "כדאי להימנע בפירמידה המזון כדי להבטיח את איכות המזון" – כל יום צריך לאכול מכל קבוצות המזון (מזון מגוון).</p> <p>1 = תשובה המתייחסת לכך שהחלטתה של מיכל אינה נכונה, ונימוק המתייחס רק לכך שיש לאכול פריטים מכל קבוצות המזון (מזון מגוון), לדוגמה:</p> <p>– לא-פי דף המידע החלטתה של מיכל אינה נכונה מפני שדף המידע אומר שצריך לאכול ככל האפשר מאוכלים כגון חלבונים ושומנים לווייט.</p> <p>– החלטתה של מיכל אינה נכונה מכיוון שהיא לא מלאה או</p> <p>תשובה המתייחסת לכך שהחלטתה של מיכל נכונה, והנימוק מתייחס לכך שיש לאכול פריטים מכל קבוצות המזון (מזון מגוון) בכל יום, לדוגמה:</p> <p>– כן, כי בדף המידע כתוב שצריך לאכול בכל יום מאכלים מכל קבוצות המזון (מזון מגוון).</p> <p>0 = כל תשובה אחרת, לרבות:</p> <p>א. תשובה הכוללת נימוק שגוי, לדוגמה:</p> <p>– כן, כי אם היא לא אוכלת מכל קבוצות המזון אז היא לא אוכלת כלל.</p> <p>ב. תשובה המתייחסת לכך שהחלטתה של מיכל אינה נכונה, ונימוק המתייחס רק להשוואה בין פריטי מזון ספציפיים, לדוגמה:</p> <p>– לא, כי צריך לאכול יותר חלבונים מאשר ממתקים.</p>	2-0
27	ר"ב פרשנות והיסק	<p>2 = תשובה נכונה: (2) להנחות בנושא צריכה יומית של מזונות מסוגים שונים.</p> <p>0 = כל תשובה אחרת.</p>	2,0

מספר הפריט	סוג הפריט	הציון על-פי רמות הביצוע/התשובה הנכונה	אפשרויות הציון
28	פתוח איתור מידע	<p>2 = תשובה המסתמכת על דף המידע והמתייחסת למילוי מאגרי האנרגיה או לשיפור הריכוז/ההישגים/יכולות הלמידה, לדוגמה:</p> <p>- צריך לאכול אלוהא בוקר כדי שזה יעזור בריכוז בביג הספר.</p> <p>0 = כל תשובה אחרת, לדוגמה:</p> <p>- חשב לאכול אלוהא בוקר לפי דף המידע מכיוון שדגנים נאגים ויטמינים.</p>	2,0
29	ר"ב איתור מידע	<p>2 = תשובה נכונה: (1) הופעת פצעי בגרות קשורה להרגלי אכילה.</p> <p>0 = כל תשובה אחרת.</p>	2,0
30	ר"ב פרשנות והיסק	<p>2 = תשובה נכונה: (2) שוללות אותן וממליצות כיצד לנהוג.</p> <p>0 = כל תשובה אחרת.</p>	2,0
31	פתוח לשון ומטה לשון	<p>2 = תשובה הכוללת את הפעלים האלה:</p> <p>1. אכלו/אכול/אכלי/אכולנה</p> <p>2. הביאו/הבאו/הביאי/הבאנה</p> <p>הערה: העתקה לא מושלמת של המשפט תיחשב תשובה נכונה כל עוד המרת הפועל לציווי נכונה.</p> <p>1 = תשובה הכוללת פועל אחד מבין הנ"ל.</p> <p>0 = כל תשובה אחרת.</p>	2-0

מספר הפריט	סוג הפריט	הציון על-פי רמות הביצוע/התשובה הנכונה	אפשרויות הציון
32	פתוח הערכה וביקורת	<p>3 = תשובה הכוללת בחירה בתפריט 1 ונימוק רלוונטי המתייחס לכך שתפריט 1 מאוזן/מגוון/בריא/מזין או שתפריט 2 אינו מאוזן/מגוון/בריא/מזין, לדוגמה:</p> <ul style="list-style-type: none"> - גפריט 1, כי פלא כולל פריטים מכל קבוצת המזון. - גפריט 1, כי יש בו ילד דברים מלאונים והלובים מהגפריט השני. - גפריט 1, כי בגפריט 2 אין די דברים מזינים. <p>או</p> <p>תשובה הכוללת בחירה בתפריט 1 ונימוק רלוונטי המתייחס לכך שפריטי מזון מסוימים (לפחות שניים) בתפריט 1 בריאים/מזינים או שפריטי מזון מסוימים (לפחות שניים) בתפריט 2 אינם בריאים/מזינים, לדוגמה:</p> <ul style="list-style-type: none"> - גפריט 1, כי יוקא והלב הציורים אינן האדם והבריאלה מאשר שוקולדים שמזיקים לבריאלה הלא. <p>1 = תשובה הכוללת בחירה בתפריט 1 ונימוק רלוונטי (המתייחס לכך שתפריט 1 מאוזן/מגוון/בריא/מזין) הכולל פריט מזון אחד מאחד התפריטים או פריט מזון אחד מכל תפריט, לדוגמה:</p> <ul style="list-style-type: none"> - גפריט 1, כי אבוקדו בריא ילד ממנה שוקולד. <p>או</p> <p>תשובה הכוללת בחירה בתפריט 1 והמלצה במקום נימוק (עדיף, מומלץ, להמעוט), לדוגמה:</p> <ul style="list-style-type: none"> - גפריט 1, כי הדיף לאכול יוקא וטחינה מלאה דבש וממנה שוקולד. <p>0 = בחירה בתפריט 1 ללא נימוק.</p> <p>או</p> <p>בחירה בתפריט 1 וציון מרכיביו (בפירוט או בהכללה), לדוגמה:</p> <ul style="list-style-type: none"> - גפריט 1, מכיוון שיש בו דגנים, שמנים, יוקא והלבונים. <p>או</p> <p>בחירה בתפריט 2.</p> <p>או</p> <p>כל תשובה אחרת, לדוגמה:</p> <ul style="list-style-type: none"> - בגפריט 1 אין דברים מלקים ובגפריט 2 יש דברים מלקים. (אי אפשר להבין מהתשובה שתפריט 1 בריא יותר מתפריט 2). 	3,1,0

מספר הפריט	סוג הפריט	הציון על-פי רמות הביצוע/התשובה הנכונה	אפשרויות הציון
33	ר"ב לשון ומטה לשון	2 = תשובה נכונה: (3) כי משמעות המילה שונה מהמשמעות המקורית. 0 = כל תשובה אחרת.	2,0
34	ר"ב לשון ומטה לשון	1 = תשובה נכונה: (4) לקרוא למתבגרים לשמור על תזונה נבונה. 0 = כל תשובה אחרת.	1,0
35	ר"ב הערכה וביקורת	1 = תשובה נכונה: (3) בחלק שכותרתו "הרגלי אכילה" 0 = כל תשובה אחרת.	1,0

2.ג הנחיות לבדיקת המבחן ולחישוב הציונים

כללי

מוצע כי המבחנים של כל כיתה ייבדקו בידי צוות המורים לעברית בבית-הספר. כמו כן מוצע שרכז המקצוע או רכז השכבה, או מי שימונה לצורך כך בידי מנהל בית-הספר, ילוו את התהליך הזה. יש לבדוק את המבחנים בהתאם למחווון המצורף לעיל (ג.1) ובצמידות אליו. זכרו כי תוצאות המבחנים נועדו לשימוש פנימי, ובית-הספר אינו נדרש לדווח עליהן לכל גורם שהוא.

כלי עזר לחישוב הציונים של המיצ"ב הפנימי ולמיפונים

ראמ"ה מעמידה לרשות בתי-הספר כלי ממוחשב שפיתחה לחישוב ציונים ולמיפוי הישגים: **המיצבית**. כלי זה מאפשר לחשב את הציונים ברמת התלמיד באופן אוטומטי, מספק נתונים הניתנים להשוואה בין קבוצות של תלמידים ומאפשר קבלת תרשימים ברמת הכיתה או ברמת השכבה. המיצבית מתאימה לשימוש רק בבתי-הספר שהעבירו את המבחן בשלמותו.

נוסף על המיצבית, מצורפים למחברות המבחן כלים ידניים לחישוב הנתונים: **דף ריכוז ציונים לתלמיד** ו**דף מיפוי כיתתי**, שהמילוי שלהם יכול להיות שלב מקדים (כלי תומך) לפני הקלדת הנתונים במיצבית.

א. חישוב הציונים באמצעות המיצבית

ראמ"ה מעמידה לרשות בתי-הספר "**מיצבית-כיתתית**" ו"**מיצבית-שכבתית**" לחישוב ההישגים במיצ"ב הפנימי ולמיפונים (כולל מאגר המשימות בהבעה בעל-פה). **המיצביות שפותחו עבור כל אחד ממבחני המיצ"ב הפנימי, הן קובצי אקסל שהותאמו למבנה הייחודי של כל מבחן.** המיצבית הכיתתית מאפשרת לחשב את הציונים של תלמידי הכיתה במבחן המיצ"ב הפנימי, ומספקת תמונת מצב של הישגי הכיתה במבחן. המיצבית השכבתית מספקת נתונים שונים: (1) נתונים על הישגי כלל התלמידים בשכבה; (2) נתונים על השוואה בין הישגי הכיתות המקבילות במבחן המיצ"ב הפנימי; (3) נתונים על השוואה בין נתוני השכבה לנתוני קבוצות ההשוואה הארציות (הנורמות הארציות) המבוססים על נתוני המיצ"ב החיצוני. המיצביות יפורסמו באתר ראמ"ה בכתובת: <http://rama.education.gov.il> בקטגוריה "**מיצ"ב פנימי תשע"ב**" סמוך למועדי המיצ"ב הפנימי.

ב. חישוב הציונים באופן ידני

כדי לחשב את הציונים באופן ידני יש להיעזר **בדף ריכוז הציונים הידני של כל תלמיד ו/או בדף המיפוי הכיתתי**. ראו בעמודים 50-51 דוגמה לדף ריכוז ציונים מלא, שחושבו בו כל הציונים של תלמיד אחד, ודוגמה לדף ריכוז ציונים ריק. כלי זה הותאם להעברת המיצ"ב הפנימי, ונועד לאפשר למורי בית-הספר לבדוק את המבחנים בדרך יעילה ונוחה (ראו הנחיות בתחתית דף ריכוז הציונים).

להלן הנחיות לבדיקת המבחן ולחישוב הציונים באופן ידני:

1. הנחיות כלליות

- בדיקת השאלות במבחן לפי המחווון המצורף: אפשרויות הניקוד בכל סעיף ובכל שאלה מוגדרות מראש במחווון ומצוינות בהתאם לכך בדף ריכוז הציונים. יש לסמן בדף ריכוז הציונים את הניקוד לכל שאלה או סעיף.
- המבחן כולל שתי שאלות בהבנת הנקרא **הנבדקות גם בהבעה בכתב (כ8, כ15)**. בשאלות האלה נבדקות הקטגוריות מבנה ולשון בלבד, בסולם של 0, 2, 4, 5.
- לשון ומטה לשון – מאחר שהציון של כל תלמיד בלשון ומטה לשון מבוסס על מספר קטן יחסית של פריטים, ציון זה עלול במקרים מסוימים שלא לייצג נאמנה את רמת שליטתו של התלמיד. לפיכך מומלץ להצליב את המידע עם הערכות פנימיות אחרות שהועברו בכיתה באותו נושא.
- דין שאלה שלא ענו עליה כדין תשובה שגויה. בשני המקרים יקבל התלמיד אפס נקודות. עם זאת מומלץ שהמורה ירשום לעצמו את השאלות שהתלמידים לא השיבו עליהן, כדי שיוכל ללמוד מהן על נושאים שהכיתה מתקשה בהם או שלא למדה אותם.

2. הנחיות לחישוב ידני של ציון התלמיד בכל נושא במבחן

בעבור כל תלמיד יש לחשב את הציון בכל אחד משלושת הנושאים האלה בנפרד: **הבנת הנקרא, הבעה בכתב ולשון ומטה לשון**. מחשבים את הציון בכל נושא על-פי סכום הנקודות שצבר התלמיד באותו נושא מתוך כלל הנקודות בנושא.

3. הנחיות לחישוב ידני של הציון הכולל במבחן

הציון הכולל של המבחן מחושב על-פי סכום הנקודות שצבר התלמיד בשלושת הנושאים. טווח הציונים נע בין 0 ל-100.

4. הנחיות לשימוש בדף המיפוי הכיתתי ולחישוב מדדים כיתתיים

- דף המיפוי הכיתתי המופיע בהמשך נועד לאפשר את חישובם של המדדים הכיתתיים ברמת הפריט, ברמת הסוגה, ברמת הנושא וברמת הציון הכולל של המבחן. בתום בדיקת המבחנים מומלץ להעתיק את הציונים של כל תלמיד בפריטים המשתייכים לאותו נושא, ואחר כך לחשב את הציון הממוצע של כל התלמידים בכיתה ברמת הפריטים, ברמת הנושאים וברמת המבחן כולו.
- שימו לב כי בדף המיפוי הכיתתי הפריטים מסודרים לפי נושאים. דף המיפוי הכיתתי מוצג בחוברת זו לשם דוגמה והוא גם מצורף במעטפה לשימושכם.
- נתוני קבוצות ההשוואה (נורמות ארציות) **אינם** כוללים עולים חדשים ותלמידים המקבלים תמיכה מתכנית השילוב. לכן כדי להשוות את הממוצע הכיתתי לנתונים האלה (כאשר הם יתפרסמו), יש לחשב את הממוצע הכיתתי בלי קבוצות התלמידים האלה.

3.ג התאמת חישוב הציונים לצורכי בית-הספר

המיצ"ב הפנימי נועד לשימוש פנים בית-ספרי ולכן הוא יכול להיות מרכיב בחישוב הציון הסופי בתעודה, וזאת לפי החלטת בית-הספר. להלן כמה אפשרויות לחישוב ציוני התלמידים:

א. מתן ציון לפי כלל השאלות במבחן המקורי. ציון זה יאפשר השוואה לציוני קבוצות השוואה שיפורסמו על-ידי ראמ"ה.

ב. מתן שני ציונים (הדבר מחייב להעביר את המבחן במתכונתו המלאה) – האחד על בסיס חלק מהטקסטים (למשל שני טקסטים), והאחר על בסיס המבחן בכללותו. הציון המבוסס על כלל המבחן יאפשר להשוות את ציון בית-הספר לציון של קבוצות השוואה.

הערה: אם המבחן לא הועבר לתלמידים במתכונת מלאה, יש לערוך שינויים במספר הנקודות המוקצות לכל שאלה ושאלה, וזאת על-פי שיקול דעתו של המורה.

4.ג השוואה לנתוני קבוצות ההשוואה (נורמות ארציות)

ראמ"ה תפרסם את נתוני קבוצות ההשוואה (כלל בתי-הספר דוברי העברית) על סמך התוצאות של בתי-הספר שנבחנו במבחן המיצ"ב החיצוני. בית-הספר יוכל להשוות את הישגיו להישגים של בתי-ספר דומים. הסברים בנוגע להשוואה זו יפורסמו באתר האינטרנט של ראמ"ה בעוד כמה חודשים. זכרו, אם תחליטו לערוך שינויים כלשהם במבחן (במבנהו, באופן העברתו או באופן הערכתו), לא תוכלו להשוות את הישגים שלכם לנתוני קבוצות ההשוואה.

דף ריכוז ציונים לתלמיד

דוגמה למילוי דף ריכוז ציונים לתלמיד (לחישוב ידני) – עברית לכיתה ח' – מיצ"ב פנימי התשע"ב
 יש לסמן את מספר הנקודות שקיבל התלמיד בכל שאלה או סעיף בהתאם למפורט במחווך.

שם התלמיד/ה: _____ כח' _____ כיתה: 1 ח'

לשון ומטה לשון			הבנת הנקרא			השאלה
			0		(2)	שאלה 18
			0		(2)	שאלה 19
(0)	1	2				שאלה 20
0	1	(2)				שאלה 21
			0	(1)		שאלה 22
			0		(3)	שאלה 23
			0	1	(2)	שאלה 25
			0	1	(2)	שאלה 26
			0		(2)	שאלה 27
			(0)		2	שאלה 28
			0		(2)	שאלה 29
			0		(2)	שאלה 30
(0)	1	2				שאלה 31
			0	1	(3)	שאלה 32
0		(2)				שאלה 33
0	(1)					שאלה 34
			0	(1)		שאלה 35

לשון ומטה לשון			הבנת הנקרא			השאלה
			0	(1)	2	שאלה 1
			0	1	(2)	שאלה 2
			0		(2)	שאלה 3
			(0)		2	שאלה 4
			(0)		2	שאלה 5
			0		(3)	שאלה 6
			0	(1)		שאלה 7
			0	1	(3)	שאלה 8
			0	(1)	3	שאלה 9
0	(1)	2				שאלה 10
			0		(2)	שאלה 11
0	1	(2)				שאלה 12
0	(1)	2				שאלה 13
			0	1	(2)	שאלה 14
			0	1	(3)	שאלה 15
			0	(1)		שאלה 16
			(0)		2	שאלה 17

הבעה בכתב										השאלה	
0		2		4	(5)					שאלה 8כ	
0		2		4	(5)					שאלה 15כ	
0	1	2	3	4	5	(6)	7	8	9	10	שאלה 24א
0	1	(2)	3	4							שאלה 24ב
0	1	(2)									שאלה 1ג24
0	(1)										שאלה 2ג24
(0)	1										שאלה 3ג24
(0)	1	2									שאלה 4ג24

$\frac{(21)}{30} \times 100 = \underline{70} \%$	$\frac{(9)}{15} \times 100 = \underline{60} \%$	$\frac{(43)}{55} \times 100 = \underline{78} \%$	ציונים באחוזים
ציון בהבעה בכתב	ציון בלשון ומטה לשון	ציון בהבנת הנקרא	
ציון כולל <u>73 נק'</u> (סכום הנקודות בהבנת הנקרא, בלשון ומטה לשון ובהבעה בכתב)			

הצף נוצר באישור בית-ספרי ולא להעביר לכל זורם שהוא.

דף ריכוז ציונים לתלמיד

דף ריכוז ציונים לתלמיד (לחישוב ידני) – עברית לכיתה ח' – מיצ"ב פנימי התשע"ב
 יש לסמן את מספר הנקודות שקיבל התלמיד בכל שאלה או סעיף בהתאם למפורט במחווון.
 שם התלמיד/ה: _____ כיתה: _____

לשון ומטה לשון			הבנת הנקרא			השאלה
			0		2	שאלה 18
			0		2	שאלה 19
0	1	2				שאלה 20
0	1	2				שאלה 21
			0	1		שאלה 22
			0		3	שאלה 23
			0	1	2	שאלה 25
			0	1	2	שאלה 26
			0		2	שאלה 27
			0		2	שאלה 28
			0		2	שאלה 29
			0		2	שאלה 30
0	1	2				שאלה 31
			0	1	3	שאלה 32
0		2				שאלה 33
0	1					שאלה 34
			0	1		שאלה 35

לשון ומטה לשון			הבנת הנקרא			השאלה	
			0	1	2	שאלה 1	
			0	1	2	שאלה 2	
			0		2	שאלה 3	
			0		2	שאלה 4	
			0		2	שאלה 5	
			0		3	4	שאלה 6
			0	1			שאלה 7
			0	1		3	שאלה 8
			0	1		3	שאלה 9
0	1	2					שאלה 10
			0		2		שאלה 11
0	1	2					שאלה 12
0	1	2					שאלה 13
			0	1	2		שאלה 14
			0	1		3	שאלה 15
			0	1			שאלה 16
			0		2		שאלה 17

הבעה בכתב										השאלה	
0		2		4	5					שאלה 8כ	
0		2		4	5					שאלה 15כ	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	שאלה 24א
0	1	2	3	4							שאלה 24ב
0	1	2									שאלה 24ג1
0	1										שאלה 24ג2
0	1										שאלה 24ג3
0	1	2									שאלה 24ג4

$\frac{(\quad)}{30} \times 100 = \underline{\quad} \%$	$\frac{(\quad)}{15} \times 100 = \underline{\quad} \%$	$\frac{(\quad)}{55} \times 100 = \underline{\quad} \%$	ציונים באחוזים
ציון בהבעה בכתב	ציון בלשון ומטה לשון	ציון בהבנת הנקרא	
נק' _____ (סכום הנקודות בהבנת הנקרא, בלשון ומטה לשון ובהבעה בכתב)			ציון כולל

הצל נוצר אשילוש ביי-ספיי ולא אהדברה לכל זויס שהוא.

דף מיפוי כיתתי - עברית לכיתה ח' מיצ"ב פנימי התשע"ב

הבנת הנקרא														הגיל/ עולה/ משולב	מספר השאלה ממד ההבנה	שם התלמיד						
טקסט טיעון/שכנוע							טקסט מידע															
הציון בסוגה	23	22	19	18	17	16	15	14	הציון בסוגה	11	9	8	7	6	5	4	3	2	1			
	II	III	II	II	II	III	III	I		I	II	III	III	II	I	III	II	I	I			
																						1
																						2
																						3
																						4
																						5
																						6
																						7
																						8
																						9
																						10
																						11
																						12
																						13
																						14
																						15
																						16
																						17
																						18
																						19
																						20
																						21
																						22
																						23
																						24
																						25
																						26
																						27
																						28
																						29
																						30
																						31
																						32
																						33
																						34
																						35
																						36
																						37
																						38
																						39
																						40

יש לרשום את מספר הנקודות שקיבל התלמיד בכל שאלה או סעיף בהתאם למפורט במחון

הציון הכולל במבחן	הבעה בכתב								לשון ומטה לשון										הבנת הנקרא												
	הציון בנושא	24 ג	24 ג	24 ג	24 ג	24 ב	24 א	15 כ	8 כ	הציון בנושא	34	33	31	21	20	13	12	10	הציון בנושא	הציון בסוגה	35 III	32 III	30 II	29 I	28 I	27 II		26 II	25 I		
		הציון בנושא	ג	ג	ג	ג	ב	א	כ		כ	ג	ג	ג	ג	ג	ג	ג			ג	ג	ג	ג	ג	ג		ג	ג	ג	ג
																															1
																															2
																															3
																															4
																															5
																															6
																															7
																															8
																															9
																															10
																															11
																															12
																															13
																															14
																															15
																															16
																															17
																															18
																															19
																															20
																															21
																															22
																															23
																															24
																															25
																															26
																															27
																															28
																															29
																															30
																															31
																															32
																															33
																															34
																															35
																															36
																															37
																															38
																															39
																															40

המקרא של ממדי ההבנה מוצג בעמוד הבא.

ממוצע כיתתי של כל התלמידים: _____
ממוצע כיתתי ללא תלמידים משולבים ועולים: _____

מקרא - ממדי ההבנה:

- I - איתור מידע וארגונו מחדש
- II - פרשנות והיסק
- III - הערכה וביקורת

כל הזכויות שמורות למדינת ישראל, משרד החינוך, ראמ"ה. השימוש במסמך זה, לרבות הפריטים שבו, מוגבל למטרות לימוד אישיות בלבד או להוראה ולבחינה על ידי מוסד חינוך בלבד, לפי הרשאה מפורשת למוסד חינוך באתר ראמ"ה. זכויות השימוש אינן ניתנות להעברה. חל איסור מפורש לכל שימוש מסחרי וכן לכל מטרה אחרת שאינה מסחרית. אין להעתיק, להפיץ, לעבד, להציג, לשכפל, לפרסם, להנפיק רישיון, ליצור עבודות נגזרות בין על ידי המשתמש ובין באמצעות אחר לכל מטרה או למכור פריט מפרטי המידע, התוכן, המוצרים או השירותים שמקורם במסמך זה. תוכן המבחנים, לרבות טקסט, תוכנה, תמונות, גרפיקה וכל חומר אחר המוכלל במסמך זה, מוגן על ידי זכויות יוצרים, סימני מסחר, פטנטים או זכויות יוצרים וקניין רוחני אחרות, ועל פי כל דין; כל זכות שאינה ניתנת במסמך זה במפורש, דינה כזכות שמורה.

