

נוהל הגשת בקשה להכרה בבית ספר לצורך התחשבות

בציוני הערכה בית ספרית וציוני הגשה

שנה"ל תשפ"ז

כחלק מתוכנית ארגון הלמידה בחטיבה העליונה, להלן ניהל הכרה בבית ספר לצורך התחשבות בציוני הערכה בית ספרית וציוני הגשה לשנה"ל תשפ"ז.

על מנת שבית הספר יזכה להכרה בציונים שנתיים, באחריות מנהלי בתי הספר שתוקף זמניות ההכרה בציוני הערכה בית ספרית וציוני הגשה פג במועד חורף תשפ"ז, או מנהלי בתי ספר צומחים/ חדשים המגישים לבחינות הבגרות החל משנת הלימודים תשפ"ו, להגיש בקשה להכרה בציוני הערכה בית ספרית וציוני הגשה.

הנוהל הנוכחי, מעדכן את השינויים שחלו בארגון הלמידה בחינוך העל יסודי בהמשך לתוכנית הבגרות הגמישה.

לצפייה בסטטוס ההכרה הנוכחי של בית ספרך: ["מוסדות חינוך < בית ספר < פרטי בית ספר"](#).

להלן תאריכי חשיפה, הדרכה והגשת בקשות להכרה זמנית לשנת הלימודים תשפ"ז:

- חשיפה והדרכה (אפשרות 1): בתאריך י"ח סיון תשפ"ו 3.6.26 בשעה 13:00, קישור לזום: <https://edu-il.zoom.us/j/9393172044>
- חשיפה והדרכה (אפשרות 2): בתאריך כ"ט סיון תשפ"ו 14.6.26 בשעה 15:00, קישור לזום: <https://edu-il.zoom.us/j/9393172044>
- חשיפה והדרכה (אפשרות 3): בתאריך ו' תמוז תשפ"ו 21.6.26 בשעה 12:00, קישור לזום: <https://edu-il.zoom.us/j/9393172044>

קישור הרשמה למפגש:

https://survey.gov.il/he/hakara_2026

- מערכת הגשת בקשות בפורטל מוסדות חינוך: בין התאריכים 1.6.26 עד 20.8.26 מערכת הגשת הבקשות בפורטל מוסדות חינוך תהיה פתוחה להגשה, לאחר מכן המערכת תיסגר ולא תהיה אפשרות להגיש בקשות להכרה עבור שנה"ל תשפ"ז.

- החלטות הוועדה יפורסמו החל מאוקטובר 2026.

רח' דבורה הנביאה 2, ירושלים; 9510402 טל' 02-5603259 פקס 02-5603255 | E-mail: high-school@education.gov.il

شارع دبوراهننبينة 2, اورشليم-القدس, 9510402 هاتف 02-5603259 فاكس 02-5603255 | www.edu.gov.il

מדינת ישראל
משרד החינוך
אגף א לחינוך על יסודי



להלן דגשים חשובים להגשת בקשה לוועדה (נדרש להציג את כל המסמכים המופיעים
מטה), בקשה שתוגשנה באיחור או בקשה עם חוסר במסמכים – לא תתקבל לדיון בוועדה.

	המסמך/ המהלך	פירוט התוכן
1.	רישיון בית ספר תקף שניתן בהתאם לחוק פיקוח על בתי ספר, תשכ"ט-1969	רישיון בית הספר הינו תנאי סף לבחינת בקשת ההכרה.
2.	מכתב המלצה של המפקח מטעם משרד החינוך על בית הספר	מכתב המלצה על כשירות בית הספר להכרה בהערכה בית ספרית. מכתב ההמלצה מהווה אף הוא תנאי סף לבחינת בקשת ההכרה.
3.	אישור הסמכה עבור המורה חינוך גופני	בעל תעודת הוראה בחינוך גופני. אישור זה מהווה כקודמיו תנאי סף לבקשה.
4.	תכנית היבחנות בית ספרית	בית הספר יגיש תכנית היבחנות בית ספרית תלת- שנתית עבור כיתות י' -י"ב לפי התכנון הבית ספרי הכוללת התייחסות למתכונת ההיבחנות במבחנים פנימיים, מבחני בגרות חיצוניים והערכה בית ספרית, בהלימה לתוכנית הבגרויות הגמישה.
5.	תכנית פדגוגית בית ספרית	הצגת תכנית פדגוגית בית ספרית שנתית המפרטת את העשייה הבית ספרית בהיבט פדגוגי, חברתי ורגשי.
6.	נוהל קביעת ציוני הערכה בית ספרית	מסמך ממנהל בית הספר המפרט את הנהלים הבית ספריים למתן ציוני הערכה בית ספרית, ציונים שנתיים, ציון פנימי וציוני מגן. המסמך יכלול: 1. תהליך קביעת הציונים- ציוני הערכה בית ספרית, ציונים שנתיים, ציון פנימי וציוני הגשה. 2. מרכיבי ההערכה הבית ספרית ואופן חישובם. 3. מרכיבי ציון ההגשה- משקלם היחסי ואופן חישובם. 4. ניהול בית ספרי לערעורים כמפורט בחוזר מנכ"ל תשס"ג/4(א), כ"ו כסליו תשס"ג, 1 בדצמבר 2002 5. לוחות הזמנים למתן הציונים לתלמידים ודיווח תקין לאגף הבחינות

רח' דבורה הנביאה 2, ירושלים; 9510402 טל' 02-5603259 פקס 02-5603255 | E-mail: high-school@education.gov.il

شارع دبوراهننبينة 2, اورشليم-القدس, 9510402 هاتف 02-5603259 فاكس 02-5603255 | www.edu.gov.il



מדינת ישראל
משרד החינוך
אגף א לחינוך על יסודי



6. התייחסות לטוהר הבחינות הכוללת פירוט הפעולות שבית הספר עושה למען שמירה על טוהר הבחינות כמפורט בהוראת קבע מס' 0293		נכ 66
רשימת כלל הצוות החינוכי במוסד הלימודים עם התייחסות מדויקת לתחומי ההתמחות של כל אנשי הצוות.	מצבת מורים עם התייחסות לתחומי ההתמחות	7.
מכתב ממנהל מחלקת החינוך ברשות המקומית, המאשר הסכמת הרשות שבית הספר יקבל הכרה להערכה בית ספרית וציוני הגשה, כולל חתימת מנהל מחלקת החינוך.	אישור מנהל מחלקת החינוך ברשות	8.

הנחיות לאופן הגשת המסמכים :

- המסמכים יוגשו לוועדה **בקובץ אחד סרוק (קובץ PDF)** ובו מפורטים כל המסמכים הנדרשים לדיון בוועדה.
- את הבקשה להכרה, יש להגיש כפנייה חדשה מקוונת ב**פורטל מוסדות חינוך**.
- פתיחת פנייה בפורטל אפשרית רק לאחר הזדהות אישית (מנהל, סגן מנהל, או מזכיר).
- בדף הבית של הפורטל, יש ללחוץ על לשונית- מוסדות חינוך < בית ספר < פרטי בית ספר ולבצע את הפעולות הבאות :
 - א. פתיחת פנייה חדשה
 - ב. לבחור בנושא ראשי – "הכרה בציונים"
 - ג. לבחור בנושא המשני לפי הצורך – "הכרה בהערכה בית ספרית"
 - ד. לבחור בתת הנושא – "הגשת בקשה"
 - ה. לצרף פירוט לפנייה
 - ו. לצרף את המסמכים שהוכנו מראש – בלחיצה על "צירוף קובץ"
 - ז. לבצע "שליחה"

יודגש, יש לפתוח פנייה אחת בנושא.

במקרים שבהם נדרש לעדכן את תוכן הפנייה, יש לעדכן את הפנייה הקיימת ולא לפתוח פנייה חדשה.

מדינת ישראל
משרד החינוך
אגף א לחינוך על יסודי



הבקשה תטופל במסגרת וועדת ההכרה בציוני ביה"ס שבאגף לחינוך על יסודי.

שאלות טכניות לגבי פתיחת פנייה בפורטל מוסדות חינוך, ניתן לפנות בטלפון למוקד

מנהלת יישומים מתוקשבים בטלפון **03-6906600**.

נקודות חשובות:

1. בתי ספר חדשים או "צומחים", בתחילת כיתה י' ידאגו לפתוח טרם הגשת הבקשה להכרה, תיק בחינות באגף הבחינות (תחנת קליטה). לצורך כך יש לפנות לאגף הבחינות.
2. בתי ספר בעלי הכרה זמנית יבקשו הארכה להכרה בציוני הערכה בית ספרית וציוני הגשה בתחילת השנה שבה מסתיימת ההכרה הזמנית.
3. הכרה בציונים השנתיים תהיה בתוקף החל ממועד חורף תשפ"ז.

אני מאחלת לכם הצלחה מרובה ושנה טובה ומבורכת,

בכבוד רב,

סיגלית איצקוביץ
ממונה ניהול פדגוגי