



תמיכה תפעולית - מוקד המינהלת ליישומים מתוקשבים בטלפון 03-6906600

מדינת ישראל, משרד החינוך מינהל תקשוב, טכנולוגיה ומערכות מידע

תוכן העניינים

- <u>מסך בניסה למערבת</u>

- <u>שלב 1: פרטי הבקשה</u>

- <u>שלב 2: נתוני הבקשה</u>

<u>שלב 3: מסמכים מצורפים</u>

- <u>שלב 4: הארות והערות</u>

<u>שלבים 5 ו- 6: החלטה וסיום טיפול</u>



מסך בניסה למערבת

חזרה לתוכן עניינים

ניכנס למערכת דרך פורטל רשויות ובעליות חינוך: מוסדות חינוך >> תכנון, בינוי ופיתוח >> תכנון ובינוי מוסדות חינוך>> מערכת בקשות בנייה.

▼ ×	נגישות אקוסטית	* בחר סוג בקשה:	
▼ ×	תל אביב-יפו	* בחר רשות:	
	כניסה		

בכניסה למערכת בקשות בנייה נבחר בסוג הבקשה **נגישות אקוסטית** ונבחר את **הרשות.**

					ת מידע	נהל תקשוב, טכנולוגיה ומערכו	ינת ישראל, משרד החינוך, מי
						סטית	גישות אקו
יציאה						הגדרות	- בקשות דוחות ר
ניקוי	חיפוש Q	I		1	T	סטטוס: הכל	שנה: 2020 ד
						:	שימת בקשות ⁻
	פרטי קשר	סטטוס בקשה	מוסד	סמל אתר	ישוב	שם פרויקט	מספר בקשה
		סטטוס בקשה	מוסד	סמל אתר	ישוב	שם פרויקט	מספר בקשה
Ŵ		בטיפול אגף מיפוי ותכנון שלב א	אהבת ציון 510982	1531421	תל אביב - יפו	נגישות אקוסטית	2271
						EXE	וצאו 1 בקשות ספת בקשה רוח בקשות

- במסך הכניסה לבקשה, יוצגו כלל <mark>הבקשות</mark> שנפתחו בנושא נגישות <u>1</u> אקוסטית, ומה הסטאטוס של כל <mark>בקשה.</mark>
 - להוספת בקשה חדשה נלחץ על **'בקשה חדשה'**.





שלב 1: פרטי הבקשה



						. טכנולוגיה ומערכות מידע	מדינת ישראל, משרד החינוך, מינהל תקשוב, 🖤
						JI	נגישות אקוטטי
ציאה	ņ						איתור בקשות דוחות הגדרות
	6 סיום טיפול	5 החלטה	4 וות והערות	האר	3 מסמכים מצורפים	2 נתוני הנגשה	רע פרטי הבקשה
							הוספת בקשה
							מופס בקשה
				•		בית ספר	* מסגרת:
				Ŧ		תל אביב - יפו	ישוב: *
				▼ ×		123456 – קרוב ללב	* שם/סמל מוסד:
				▼ ×		קרוב ללב 1234556	שם/סמל אתר:
							כיתה להנגשה
				▼ ×		א	* כיתה:
						2	מקבילה:
							שמור והמשך

בפרטי הבקשה נמלא את הפרטים הבאים: מסגרת: נבחר מסגרת גן ילדים או בית ספר. ישוב: נבחר את הישוב. שם/סמל מוסד: נבחר את המוסד שם/סמל אתר: נבחר את סמל האתר.

בכיתה להנגשה נמלא את הפרטים הבאים: כיתה: נבחר מרשימה נפתחת את הכיתה. מקבילה: נזין את מספר המקבילה. בסיום השלב נלחץ על **'שמור והמשך'.**



שלב 2: נתוני הנגשה

בשלב זה נ<mark>מלא את כל נתוני ל</mark>צורך ההנגשה.



ור בקע	ת דוחות	סטטוסים לבקשה	הגדרות				יציאה
		2	3 (4	5	6	
	רטי הבקשה	נתוני הנג	שה מסמכים מצורפ	הארות והערות	החלטה	סיום טיפול	
רשות	תל אביב-יפו , מס	ספר בקשה : 2272 , שנ	ז : 2020 , פרויקט : נגישות אקוסטיח	, בעריכה ברשות:			
טופס ו	שה						
הנ	וה עבור						
л*	ייד/עובד הוראה:		עלמיד ע				
			· · · · ·				
פר	ים אישיים						
0 ^	זהות:		תעודת זהות				
* a	יר זהות:		312345678				
* ש	פרטי:		לירון				

בהנגשה עבור, נבחר עבור מי אנו מעוניינים מי נבצע את הנגשת הכיתה או הגו: עבור המורה , התלמיד, היועץ, המדריך או הגננת. לאחר מכן נזין את פרטיו האישיים של אותו גרום עבורו נדרשת הנגשה.

דגש: בעת הזנת תעודת הזיהוי, המערכת תשלים את הפרטים הנוספים.

2 בסיום הזנת הפרטים נלחץ על 'הוספה לרשימה'.
9 בסיום הגורם נוסף לרשימה. במידת הצורך נוכל להוסיף עוד גורם עבורו נדרשת הנגשה לאותה הכיתה על באותו האופן.



לסיום השלב והזנת הפרטים של כל הגורמים עבורם נדרשת הנגשה נלחץ על **'המשך'**.





שלב 3: מסמכים מצורפים

בשלב זה נמלא נוסיף את המסמכים הרלוונטיים.



יצי						ות	קשה הגדר	סטטוסים לבק	דוחות	ר בקשות
	6 סיום טיפול	5 החלטה		4	3 מצורפים	מסמכינ		3		פרטי
				, בעריכה ברשות:	אקוסטית , סטטוס	2 , פרויקט : נגישות	22, שנה : 20	וספר בקשה : 72	אביב-יפו, מ	רשות : תל
										טופס בקשה
		3				2		רפים 🕽		מסמכ
	ניקוי	הוספה	pdf.יאקוסטי	בחרקובץ		הערה:	ז אקוסטי	דור *	טטי - חובה !	דוח אקוכ
					DOC,P	PDF,PNG,JPG,XLS :	מות הבאות בלבד ירד.	סמכים /מסמכים עם הסיוו מסמך תתבצע בנפ עלה על 9MB.	דוף המסמכים: נן לצרף מי ן לצרף קבצים העלאת קובץ/ו ל המסמך לא י	דגשים לציו • ניו • נית • כל • גודי
	(סטטוס	מעדכן	תאריך	הערה	תיאור קובץ	١	שם קובץ	קובץ	οις
	Ŵ	03 בעיבוד	313294027	27/05/2020		דוח אקוסטי	pdf.יטי	דוח אקוס	4 אקוס	דוח צ
									רמשך א	חזור >

- 1 בשדה הראשון נבחר מהרשימה מהו המסמך מצורף: דגש: ישנם מסמכי חובה להגשה: דוח אקוסטי, טופס נלווה נגישות אקוסטית, דוח קלינאית תקשורת. ללא הגשת מסמכים אלו לא ניתן להגיש את הבקשה.
- בחלק זה נזין את שם המסמך והערות מתאימות. נלחץ על **בחר קובץ** להעלאת הקובץ המתאים.
 - בסיום, נלחץ על 'הוספה'. 3
 - למעבר לשלב הבא נלחץ על 'המשך'.



שלב 4: הארות והערות

שפס בקשה

חזרה לתוכן עניינים

בשלב זה נש<mark>לח את הבקשה.</mark> נוכל לעקוב אחר סטטוס הבקשה ולשלוח הודעות לגורם במשרד החינוך.

חסרים המסמכים הבאים : טופס נלווה - נגישות אקוסטית , חסר דו"ח קלינאית תקשורת 😣

דגש: אם חסרים פרטים ומסמכים לבקשה נוכל לראות במסך זה.

נוסף על כך, במסך זה נוכל לשלוח הודעות אל משרד החינוך באמצעות הצ'ט

17/06/2020 💿	שליחת בקשה נגישות אקוסטית 🗄 🔛
	כתוב הערה
	איז הערפא איז איז איז איז איז איז איז איז איז אי

נוכל לכתוב את ההודעה בחלונית המתאימה ונלחץ על **'שלח הערה'.**

בסיום מילוי כל פרטי הבקשה נלחץ על **'שלח למשרד החינוך'.** דגש: לאחר שליחה למשרד החינו<mark>ך לא יהיה</mark> ניתן לערוך את הבקשה.



שלבים 5 ו-6: החלטה וסיום טיפול

בשלבים אלו נעקוב אחר סטטוס הבקשה, ובמידת הצורך נבצע תיקונים.

סוגי הסטטוסים הקיימים:

- **1. עריכה ברשות:** עדיין לא נשלח למשרד החינוך ונמצא בעריכה.
- **2. הוחזר לתיקון הרשות:** הוחזר ממשרד החינוך ויש צורך לתקן את הבקשה.
 - 3. בטיפול מינהל הפיתוח שלב א'
 - 4. בטיפול מיהל הפיתוח שלב ב'
 - 5. בטיפול מינהל פתוח שלב ג'
 - 6. הבקשה אושרה.
 - נדחה: הבקשה נדחתה על ידי משרד החינוך.





מדריך למשתמש

חזרה לתוכן עניינים