

לפניך תהליך מפורט בן חמישה שלבים אודות תהליך קליטת ביה"ס חדש במערכות המשרד וקבלת הרשאות.

1 תשתית אינטרנט

1

עליך לוודא קיומם של: סמל מוסד וקו אינטרנט של בזק.

להתקנת קו אינטרנט עליך לפנות לבזק בטלפון 199.

לפתיחת מנוי בחוות הדעת (בזק בינלאומי) עליך לפנות בטלפון 1700-502-505.
שים לב! בתי ספר על יסודיים שמגישים לבגרות צריכים במעמד השיחה לבקש בנוסף לפתיחת המנוי התקנת משלוחית + VDI.

2 התקנת Office

2

להתקנת Office חינם לביה"ס עליך לפנות למוקד חותם בטלפון 09-8922923.

3 הגדרת הרשאות מנהל

3

עליך לוודא כי קיימות עבורך הרשאות למערכות משרד החינוך עבור המוסד אותו את/ה עתיד/ה לנהל. [מעבר למדריך הגדרת הרשאות מנהל](#)

4 הרשאות מזכיר/ה

4

עליך למלא טופס word דרך [פורטל מוסדות חינוך](#) ולשלוח למטה איסוף נתונים במייל Mate.isuf@marmanet.co.il

למידע בנושא הגדרת הרשאות למערכות נוספות - [לחץ כאן](#)

5 הפקת סיסמאות

5

סיסמה מוסדית: ישנן מערכות אשר הכניסה אליהן היא באמצעות הזדהות מוסדית (לדוג' אפיק פרסום). יש ליצור קשר עם מרכז שירות ומידע ארצי בטלפון *6552.
ניתן ליצור קשר עם המינהלת ליישומים מתוקשבים לביצוע כניסה ראשונית למערכת ובמידת הצורך הפקת סיסמה (עבור מנהל/ת או מזכיר/ה) בטלפון 03-6906600.

במידה והינך מנהל/ת חדש/ה לחץ [כאן](#) להצטרפות לתכנית ליווי למנהלים ומנהלות חדשים