

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**  
**המינהל למדע ולטכנולוגיה**

**דו"ח להערכת תוכנה כספית**

(גרסה 1.1, תאריך 28.01.2021)

ריכוז טפסים לבדיקה טכנית / משפטית – תוכנה כספית

[https://sites.education.gov.il/cloud/home/meyda\\_le\\_sapakim/Pages/tfasim\\_vehanhaiot\\_lebdika\\_mishpatit\\_tehnit\\_MATE\\_BEIT\\_HASEFER\\_MAZKIRUT.aspx](https://sites.education.gov.il/cloud/home/meyda_le_sapakim/Pages/tfasim_vehanhaiot_lebdika_mishpatit_tehnit_MATE_BEIT_HASEFER_MAZKIRUT.aspx)

<b>פרטים כללים</b>			
		תאריך מילוי הטופס	
		שם הסביבה	
		מס' / תאריך הגרסה הנמסרת להערכה	
		שם ספק / חברה	
		מספר תאגיד (אם יש)	
		מנהל החברה	
		איש קשר בחברה (דרכו תתנהל העבודה השוטפת)	
		כתובת	
		טלפון במשרד	
		טלפון נייד של איש הקשר	
		דואר אלקטרוני	
		איש קשר לבדיקות אבטחת מידע	
		טלפון קווי ונייד של איש הקשר לבדיקות אבטחת מידע	
		איש קשר לחירום	
		טלפון נייד איש קשר לחירום	
		טלפון נייד איש קשר לחירום	
		דואר אלקטרוני איש קשר לחירום	
		כתובת לתמיכה טכנית	
		טלפון לתמיכה טכנית	
<b>מאפייני הסביבה</b>			
התקנה והפעלת התוכנה ממחשב מקומי (יש לספק קובץ התקנה)	משולב : אינטרנט (פרטו URL) התקנה והפעלת התוכנה ממחשב מקומי (יש לספק קובץ התקנה)	אינטרנט (פרטו URL)	אופן הפעלת התוכנה
[ ] כן [ ] לא	http://	http://	
[ ] עברית [ ] ערבית [ ] אנגלית		שפות	
אחר : (יש לפרט)		חובה לסמן לפחות עברית או ערבית	
[ ] כן [ ] לא		מדריך למשתמש	
[ ] כן [ ] לא		אביזרים נלווים אופציונאלי (קורא כרטיסי אשראי, קורא שיקים וכו')	

רח' דבורה הנביאה 2 ירושלים טל: 02-5603913/133/776 פקס : 02-5602728

בקרו אותנו בענן החינוכי : <http://sites.education.gov.il/cloud/home>

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**  
**המינהל למדע ולטכנולוגיה**

[ ] סגורה (דורשת סיסמא) [ ] פתוחה [ ] מעורבת	גישה למערכת – הזדהות משתמש
[ ] מנהל [ ] מורה [ ] תלמיד [ ] אחר: _____	סוגי משתמשים
	מחיר התוכנה (שדה רשות)
<b>בקשה להתממשקות למערכות משרד החינוך</b>	
[ ] לא [ ] תתבצע התממשקות לאחר קבלת האישור	התממשקות למערכת ההזדהות אחידה של המשרד (IDM) במרכזי משרד החינוך חובת התממשקות למערכת
[ ] לא [ ] תתבצע התממשקות לאחר קבלת האישור	התממשקות למערכת נתונים מרוכזים למוסדות (כספת) במרכזי משרד החינוך חובת התממשקות למערכת

<b>פרטים טכניים</b>	
<b>אבטחת מידע</b>	
במסגרת בדיקת אבטחת מידע:	
<p>1. נציג חברת אקספריס יצור עמכם קשר לתיאום הבדיקה. תדרשו להעביר פרטים לטובת ביצוע הבדיקה בינהם:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- מידע על כל הישויות במערכת ואפשרות כניסה לכל אחת מהן</li> <li>- מידע על התממשקות עם מערכות שונות וSSO</li> </ul> <p>2. תיערך בדיקה טכנית למוצר, יופק וישלח ליצרן דו"ח עם הממצאים על ידי חברת אקספריס</p> <p>3. בהתאם לממצאי הבדיקה, תיקונים והתאמות התוכנה על ידי היצרן</p> <p>4. בדיקה חוזרת של מערך טכני של חברת אקספריס לצורך וידוא שהליקויים תוקנו</p> <p>לאחר קבלת אישור אבטחת מידע, יש לעבור בדיקות חידוש אישור אחת לשנה</p>	
	מהי מערכת ההפעלה של התוכנה
	מהי סביבת הפיתוח והשפה בה מפותחת התוכנה
	באיזה Webserver ו Database משתמשים, ובאילו גרסאות
תלמידים [ ] כן [ ] לא מורים [ ] כן [ ] לא	המערכת שומרת פרטים אישיים על התלמידים/מורים
תלמידים [ ] כן [ ] לא מורים [ ] כן [ ] לא	המערכת מאפשרת תקשורת בין תלמידים/מורים
[ ] כן [ ] לא	המערכת מבצעת גיבוי בענן אינטרנטי של קבצי מערכת ומשתמש, בתדירות של לפחות אחת ביום, לאמצעי גיבוי הנמצא פיזית מחוץ לביה"ס
[ ] כן [ ] לא	המערכת תאפשר שיחזור קבצי מערכת וקבצי משתמש
<b>עמידה בתקנים</b>	
<b>היצרן מצהיר כי התוכנה עומדת בתקנים הבאים:</b>	
התקנים מפורסמים באתר משרד החינוך - <a href="#">הענן החינוכי</a>	

רח' דבורה הנביאה 2 ירושלים טל: 02-5603913/133/776 פקס: 02-5602728

בקרו אותנו בענן החינוכי: <http://sites.education.gov.il/cloud/home>

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**  
**המינהל למדע ולטכנולוגיה**

תקן לתוכנה כספית	[ ] כן [ ] לא
תקן אבטחת מידע	[ ] כן [ ] לא
תקן תנאי שימוש / פרטיות למוצרים טכנולוגיים בחינוך	[ ] כן [ ] לא
תקן נגישות למוצרים חינוכיים מתוקשבים מבוססי אינטרנט	[ ] כן [ ] לא
תקן תאימות	[ ] כן [ ] לא
<b>הצהרת יצרן לעמידה בסטנדרטים בין לאומיים בשימוש בתוכנות מקוריות</b>	
<p>הנני מצהיר בזאת, כי אנו משתמשים בתוכנות המקוריות הבאות בלבד, לפיתוח המוצר הדיגיטלי.</p> <p>נא לפרט את שמות התוכנות. ניתן להוסיף שורות במידת הצורך.</p>	<p>1. _____</p> <p>2. _____</p> <p>3. _____</p> <p>4. _____</p>
<b>תאימות</b>	
<b>תאימות מערכות הפעלה (יש לציין גרסה)</b>	
Windows	[ ] Windows 10 [ ] windows 7 [ ] לא
Android	[ ] כן, אפליקציה להורדה [ ] כן, דרך הדפדפן במכשיר [ ] לא
iOS	[ ] כן, אפליקציה להורדה [ ] כן, דרך הדפדפן במכשיר [ ] לא
Linux (תמיכה במערכת Linux בגרסאות השונות החל מתאריך 1/9/2015)	[ ] כן גרסה: _____ [ ] לא
אחר	
<b>תאימות דפדפנים</b>	
IE (בגרסה העדכנית ביותר לכל מערכת הפעלה)	[ ] כן גרסה: _____ [ ] לא
CHROME (בגרסה העדכנית ביותר לכל מערכת הפעלה)	[ ] כן גרסה: _____ [ ] לא
FIREFOX (בגרסה העדכנית ביותר לכל מערכת הפעלה)	[ ] כן גרסה: _____

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**  
**המינהל למדע ולטכנולוגיה**

[ ] לא	
[ ] כן גרסה: _____ [ ] לא	SAFARI (בגרסה העדכנית ביותר לכל מערכת הפעלה)
	אחר
<b>תאימות תוכנה</b>	
	תוספים נדרשים (flash, silverlight.java וכו') יש לציין האם קיימים. אין להגיש תכנים המבוססים על תוספים המגבילים את השימוש על מערכות ההפעלה
	תקנים וסטנדרטים (נא לפרט) יש להגיש את התוכן האינטרנטי בתאימות לתקינת W3C
	הנגשת תכנים טקסטואליים בטקסט חי
<b>תאימות תצוגה</b>	
	תאימות לתצוגת מחשב נייד/ נייד (יש לציין רזולוציה מינימלית)
	תאימות לתצוגות נוספות (טאבלטים או מכשירים סלולריים)
<b>תנאי שימוש / פרטיות</b>	
<b>העברת מידע והשימוש בו</b>	
[ ] אינו מועבר [ ] מועבר	מידע הנאסף במערכת הטכנולוגית אינו מועבר לצד ג' ו/או לכל גורם אחר.
[ ] לא נעשה שימוש [ ] כן נעשה שימוש	לא נעשה שימוש במידע שנאסף, אלא אם כן התקבל אישור פרטני רשמי בכתב ממשרד החינוך.
<b>פרסום ושינוי מדיניות תנאי השימוש/פרטיות</b>	
[ ] כן [ ] לא	כל פרסום או שינוי במדיניות תנאי השימוש ובפרט בנושא פרטיות יובא לידיעת משרד החינוך.
[ ] כן [ ] לא	היצרן נושא באחריות לכל פריצה של ההגנות אם יוכח שלא עמד בהגנות הכתובות בתקן אבטחת המידע של משרד החינוך.
<b>תכנים המועלים לתוכנה על ידי משתמשים</b>	
[ ] לא נעשה שימוש [ ] כן נעשה שימוש	ליצרן אין אישור לעשות שימוש בתכנים המועלים לתוכנה על ידי המשתמשים.
<b>הסרת חומר מהתוכנה</b>	
[ ] כן [ ] לא	בעת הסרת חומר מהתוכנה על ידי היצרן מופעל שיקול דעת העומד במבחן הסבירות.

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
המינהל למדע ולטכנולוגיה

תיאור כללי של התוכנה (תקציר):

יש לתאר את מטרת המערכת והפונקציות העיקריות שבה.

---

---

---

---

תיאור טכני של התוכנה – שרתים, מסדי נתונים, גיבוי וכו':

---

---

---

---

אתר המבחן

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**  
**המינהל למדע ולטכנולוגיה**

**תיאור מודולים טכניים**

במידה וקיימים מודולים נוספים (שאינם חובה) יש להוסיפם ולפרטם

<b>פירוט מודולים טכניים</b>			
<b>שם המודול</b> (חובה בהתאם לתקן)	<b>תיאור</b> (חובה בהתאם לתקן)	<b>ימולא על ידי יצרן</b>	<b>תוצאות הבדיקה</b>
ניהול משתמשים	הגדרת הרשאות ברמות שונות ולמודולים שונים על ידי מנהל מערכת (Administrator)	[ ] כן	
איחזור נתונים משנים קודמות	קיים איחזור נתונים כספיים משנים קודמות (הרשאת צפייה בלבד)	[ ] כן	
עדכון נתונים לשנים קודמות שהסתיימו	<b>אין אפשרות למשתמש מוסד החינוך לעדכן נתונים כספיים לשנות לימודים שהסתיימו ונסגרו בתוכנה</b>	[ ] כן	
	מנהל מערכת (Administrator) או מבקר רשותי (רו"ח או מלווה מטעם הרשות המקומית) יוכלו לבצע עדכונים ושינויים במידע של שנים קודמות	[ ] כן	
קיים יצוא מידע בפורמט של גיליון אלקטרוני אנא פרטו פורמטים נוספים: _____		[ ] כן	
		פורמטים נוספים: _____	
קיים יבוא ויצוא של כל המידע וטבלאות המערכת לקובצי הפורמטים: גיליון אלקטרוני וגם קובץ ASCII.		[ ] כן	
		[ ] כן	
ייבוא/יצוא של מידע	<p><u>יצוא קובץ מאגר מידע כספי בפורמט XML</u></p> <p>קיים ייצוא נתונים באמצעות קובץ XML.</p> <p>1.1 פורמט הקובץ יהיה מסוג XML ויכיל שני חלקים:  School_Header - פרטי המוסד והמאזן ונתונים סיכומיים לבקרה  Detailed_Data - פירוט הערכים לכל סעיף תקציבי</p> <p>שם הקובץ יבנה לפי: "מס' התקופה בצירוף שנה", ב-6 ספרות" _"סמל המוסד"-Ksafim_ בצירוף סידורי, כדי שאם יישלח יותר ממאזן אחד לתקופה, לא תהיה דריסת קובץ.</p> <p>לדוגמא: שם הקובץ של ב"ס, בעל סמל מוסד 654321, ששולח דוח לתקופה 03 בשנת 2013, ייקרא:  <b>Ksafim_654321_032013_01</b></p> <p style="text-align: right;"><b>School Header</b></p>	[ ] כן	

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**  
**המינהל למדע ולטכנולוגיה**

מ'ס'	שם בעברית	שם שדה באנגלית	מבנה השדה	תיאור והסבר
1.	סמל מוסד	SEMEL_MOSAD	N6	סמל המוסד
2.	קוד חינוך שלב	CODE_SHLAV_HINUCH	N1	שלב החינוך של המוסד לפי הערכים: 1-סודי בלבד 2-חט"ב + עליונה 3-חט"ב בלבד 4-עליונה בלבד 5-סודי וחט"ב 6-סודי ועליונה 7-סודי חט"ב ועליונה
3.	קוד פיצול	CODE_PITSUL	N1	אם המוסד מנהל מערכת ניהול כספים אחת, יש לשים ערך - 1. אם קיים פיצול של הנהלת החשבונות, בתוך אותו סמל מוסד, לשתיהן מערכות ניהול כספים נפרדות, כגון: הנהלת חשבונות נפרדת לבני/בנות או ליסודי/חטב, השני ימוספר - 2 וכו'. מובהר כי אין הכוונה לניהול נפרד של חשבון ניהול עצמי וחשבון הורים (שהם עדיין תחת הנהלת חשבונות אחת).
4.	שם פיצול	SHEM_PITSUL	T2 4	אם קיים פיצול למוסד, כלומר המוסד מנהל שתי מערכות ניהול כספים נפרדות, יש לכתוב בשדה זה את שם הפיצול לצורך זיהוי - גם לגבי קוד פיצול 1 וגם לגבי קוד פיצול 2. אם אין פיצול, ניתן להשאיר ריק.
5.	שנת לימודים	SHNAT_LIMUDIM	N4	שנת לימודים במשרד החינוך מקבילה לשנה הקלנדרית שמתחילה בינואר של שנת הלימודים (לדוגמה תשע"ג = 2013).
6.	קוד תקופת מאזן	CODE_TKUFAT_MAZAN	N2	01 - תקופה ראשונה בשנה. 02 - תקופה שניה בשנה. 03 - תקופה שלישית בשנה. 04 - תקופה רביעית בשנה.
7.	תאריך יצירת הממשק	TAARICH_YETZIRA	N1 4	תאריך ושעת יצירת הממשק, בפורמט: YYYYMMDDHHMMSS
8.	קוד תוכנה כספית	CODE_TOCHNA_KASPIT	N2	קוד התוכנה הכספית השולחת: 15 - עושים חשבון School One קרמה 26 - אסיף 28 - כספים 2000 36 - קש אנד סקול - Cash&School 54 - משרדית מילניום פלוס (עיריית ת"א) ** - קוד אחר, כפי שיונפק על ידי המשרד
9.	מספר סעיפים	MISPAR_SEIFIM	N6	סה"כ הסעיפים התקציביים הכלולים בממשק
10.	סה"כ ערכי יתרת פתיחה - חובה	SACH_ITRAT_PTIHA_CHOVA	N8. 2	סה"כ ערכי יתרת פתיחה - חובה הכלולים בממשק

ר'ח' דבורה הנביאה 2 ירושלים טל: 02-5603913/133/776 פקס: 02-5602728

בקרו אותנו בענן החינוכי: <http://sites.education.gov.il/cloud/home>

## מדינת ישראל

### משרד החינוך

#### המינהל למדע ולטכנולוגיה

11	סה"כ ערכי יתרת פתיחה – זכות הכלולים בממשק	N8.2	SACH_ITRAT_PTIIHA_ZCHUT	סה"כ ערכי יתרת פתיחה – זכות
12	סה"כ ערכי תנועות שנתיות מצטבר – חובה הכלולים בממשק	N8.2	SACH_TNUOT_SHN ATI_CHOVA	סה"כ ערכי תנועות שנתיות מצטבר – חובה
13	סה"כ ערכי תנועות שנתיות מצטבר – זכות הכלולים בממשק	N8.2	SACH_TNUOT_SHN ATI_ZCHUT	סה"כ ערכי תנועות שנתיות מצטבר – זכות

#### Detailed Data

לכל סעיף תקציבי, יש להוסיף פריט – Item נפרד בקובץ ה-XML.

מס'.	שם בעברית	שם שדה באנגלית	מבנה השדה	תיאור והסבר
1.	קוד סעיף תקציבי	CODE_SEIF_TAKTZIVI	N6	לפי טבלת הסעיפים המפורטת בקובץ המצורף
2.	ערך תקציב	ERECH_TAKTZIV	N8.2	בהתאם לדיווח במערך הכספית. יש לשים ערך "0" בסעיפים המאזני (בקובץ המצורף סעיף 100-402)
3.	ערך יתרת פתיחה חובה	ERECH_ITRAT_PTIIHA_CHOVA	N8.2	בהתאם לדיווח במערך הכספית.
4.	ערך יתרת פתיחה זכות	ERECH_ITRAT_PTIIHA_ZCHUT	N8.2	בהתאם לדיווח במערך הכספית.
5.	ערך תנועות שנתיות מצטבר חובה	ERECH_TNUOT_SHN ATI_CHOVA	N8.2	בהתאם לדיווח במערך הכספית.
6.	ערך תנועות שנתיות מצטבר זכות	ERECH_TNUOT_SHN ATI_ZCHUT	N8.2	בהתאם לדיווח במערך הכספית.
7.	ערך חיוב הורים	ERECH_CHIYUV_HORIM	N8.2	בהתאם לדיווח במערך הכספית. יש לשים ערך "0" בכל הסעיפים למעט סעיפים 5000-5099

בקובץ ה-XML קיים שיוך כרטיסים לאינדקס האחד של משרד החינוך, בהתאם לפירוט מבנה הקובץ ופרטי הממשק בנספח אי לתקן תוכנה כספית.

התוכנה תאפשר הפקת קובץ גיליון אלקטרוני עבור כל רשות מקומית בנייהול עצמי העושה שימוש בתוכנה, המכיל את טבלאות ההמרה בין סעיפי הרשות המקומית לסעיפי משרד החינוך.

שינוי טכנולוגי עתידי (לא ליישום כרגע): שליחת קובץ המאזן למאגר הכספי בצורה אוטומטית: קיימת החלטה במשרד לעבור לחשיפת שירותים דרך REST.

[ ] כן

התוכנה מתריעה על אי הפקת קובץ למאגר לקראת תום תקופת הדיווח, וחוסמת את אפשרות המשך העבודה במערכת לאחר תום תקופת הדיווח, זאת עד להפקת קובץ למאגר המידע הכספי של משרד החינוך.

תקופות הדיווח הינם:

מס' תקופת הדיווח	תקופה	מועד הד
01	אוגוסט - ספטמבר	בין 1-31
02	אוגוסט - דצמבר	בין 1-31



## מדינת ישראל

### משרד החינוך

#### המינהל למדע ולטכנולוגיה

		03	אוגוסט - מרץ	בין 1-30	לאפריל
		04	אוגוסט - יולי	בין 1-31	לאוגוסט
	[ ] כן	התוכנה מבצעת בדיקות רציפות של קבלות, חשבוניות ושיקים, לרבות בין חשבוניות בנק שונים המנוהלים על ידי ביה"ס.			
	[ ] כן	התוכנה מבצעת זיהוי ומניעת כפילות של מספרי חשבוניות וחשבוניות לתשלום של אותו ספק, לרבות בין חשבוניות בנק שונים המנוהלים על ידי בית הספר, באמצעות התראה למשתמש.			
	[ ] כן	התוכנה מבצעת תיעוד כל הפעולות במערכת, לרבות זיהוי משתמש מבצע הפעולה ומועד ביצועה.			
	[ ] כן	התיעוד מתבצע באמצעות (קובץ לוג וכו'):			
ניהול חשבוניות בנק	[ ] כן	התוכנה מאפשרת לנהל מספר חשבוניות בנק, תוך שמירת הפרדה בין נתוני חשבוניות שונים (נתונים לניהול חשבון תשלומי הורים ונתונים לניהול החשבון השוטף של מוסד החינוך. במידת הצורך, המערכת תאפשר ניהול נתונים של חשבוניות נוספים, מופרדים מיתר החשבוניות)			
ניהול אינדקס אחיד ברמת רשות מקומית	[ ] כן	התוכנה מבצעת ניהול אינדקס סעיפי הנהלת חשבוניות אחיד ברמת הרשות המקומית, לרבות פתיחה ומחיקת סעיפים בשליטת המבקר הרשותי או מנהל מערכת בלבד (משתמש בית ספרי אינו רשאי לפתוח ולמחוק סעיפים)			
תקציב- מקורות תקציביים	[ ] כן	התוכנה מעדכנת באופן אוטומטי את אינדקס הסעיפים בכל בתי"ס			
	[ ] כן	ניהול טבלת מקורות תקציב לפי סוגים (הקצבה, תמיכה מיוחדת, רכש)			
	[ ] כן	קיים מקור תקציבי של: משרד החינוך			
	[ ] כן	קיים מקור תקציבי של: בעלויות חינוך			
	[ ] כן	קיים מקור תקציבי של: רשות מקומית			
	[ ] כן	קיים מקור תקציבי של: תשלומי הורים			
	[ ] כן	קיים מקור תקציבי של: תרומות			
	[ ] כן	קיים מקור תקציבי של: פעילויות חיצוניות של בתי-ספר			
	[ ] כן	קיים מקור תקציבי של: ריבית מפיקדונות בבנקים			
	[ ] כן	קיים מקור תקציבי של: אחר (לפרט): _____			
	[ ] כן	<b>אין אפשרות לבטל מקורות תקציביים שנעשה בהם שימוש</b>			
	[ ] כן	<b>יש אפשרות להוסיף מקורות תקציביים נוספים</b>			
תקציב- ניהול סעיפי תקציב	[ ] כן	ניהול סעיפי תקציב (אפשרות הוספה/מחיקה ועדכון של סעיפי תקציב ותת סעיפים בהיררכיה בלתי מוגבלת)			
תקציב- תכנון	[ ] כן	תכנון סעיפי תקציב בהתאם לתקבולים צפויים ממקורות תקציביים			
	[ ] כן	העתקת תקציב משנת לימודים לשנת לימודים			

## מדינת ישראל

### משרד החינוך

#### המינהל למדע ולטכנולוגיה

	[ ] כן	ייצוא לגיליון אלקטרוני של תוכנית תקציב לפי שנת לימודים	
	[ ] כן	הוספה/הסרה/עדכון של סעיפי תקציב	
	[ ] כן	סכימה של כל סעיף תקציבי וסכימה של כל הסעיפים ברמה שמתחתיו	
	[ ] כן	אפשרות להקפאת תקציב מאושר וחסומה לשינויים למעט למשתמש בעל הרשאה – על פי מה שהוגדר על ידי מנהל המערכת	
	[ ] כן	בניית תקציב בהתאם לאומדן עלויות והפרדה לעלות קבועה ועלות משתנה	
	[ ] כן	קיים קישור סעיפי תקציב למקורות תקציביים	
	[ ] כן	אפשרות להחלת תאריכי צפי למימוש תקבולים ממקורות תקציביים	
	[ ] כן	אפשרות להחלת תאריכי צפי למימוש סעיפי התקציב	
תקציב- הפעלה	[ ] כן	אפשרות להשוואות סעיפי תקציב בין תכנון לביצוע	
	[ ] כן	הצגת הודעה למשתמש במקרה של חריגה מתקציב	
	[ ] כן	אפשרות שריון תקציב לפעילויות	
	[ ] כן	אפשרות להעברת תקציב בין סעיפים	
	[ ] כן	אפשרות להגבלת היכולת להעברת תקציב בין סעיפים בהתאם להגדרת הרשאות על ידי מנהל המערכת	
	[ ] כן	אפשרות העברת יתרת תקציב בחשבון ההורים מסעיף מסוים, לאותו הסעיף בלבד וחסומת אפשרות חריגה מתקציב ששוריון לסעיף זה	
	[ ] כן	בניית תכנית גבייה על פי תקציב מתוכנן	
	[ ] כן	בניית תקציב על פי : <ul style="list-style-type: none"> <li>• אחוז גבייה צפוי</li> <li>• צפי מלגות (ממשרד החינוך ומהרשות המקומית ומתורמים)</li> </ul>	
	[ ] כן	אפשרות להעברת עודפי/חסורי תקציב משנת לימודים אחת לתקציב שנת הלימודים הבאה : המערכת תחשב את יתרת העודף ברמת כרטיס תלמיד בהתייחס לכספים שנגבו, לרבות התייחסות לחלק היחסי שנגבה בעקבות מלגות שניתנו, ותשלומים שבוצעו בכל סעיף תקציבי ותחשב את גובה החוזר לתלמיד או הניכוי מהגבייה של השנה העוקבת.	תקציב- יתרות סוף שנת לימודים
	תקציב- הפקת דוחות והדפסה	[ ] כן	דוח הצעת תקציב - תכנון
[ ] כן		הפקה והדפסת דוח ביצוע מול תכנון (אפשרות לחיתוכים, כגון : נושא גביה, נושא הוצאות, נושא הנחות ועוד)	
[ ] כן		הפקה והדפסת דוח שריוני תקציב	
[ ] כן		הפקה והדפסת דוח אירועי תקציב עתידיים	
[ ] כן		הפקה והדפסת דוח שינויים תקציביים	
[ ] כן		הפקה והדפסת דוח השוואות בין ביצוע (ניצול) תקציבי בין שנים	
[ ] כן		הפקה והדפסת דוח מעקב ביצוע העברות מסעיף תקציבי למשנהו	
[ ] כן		יצירת תכנית גבייה - מסגרת תשלומים לשכבה/כתה/מגמה	גביה-תכנון
[ ] כן	קיים סימון למרכיבי התשלום (חובה, תשלומי רשות, תשלומים מרצון)		

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**  
**המינהל למדע ולטכנולוגיה**

		או תל"ן)	
	[ ] כן	פתיחה אוטומטית של כרטיס תקבולים לבית-אב/תלמיד על פי מסגרת התשלומים ופרופיל התלמיד (השתייכותו לבית-אב, שכבה, כתה ומגמה ועל פי תכנית הפחתות חיוב)	
גביה-אמצעי תשלום	[ ] כן	תשלום בשיק (הצגת פרטי שיק: שם בנק, מספר סניף בנק, מספר חשבון בנק, מספר שיק, סכום, שם המשלם, תאריך קבלה, תאריך פירעון)	
	[ ] כן	תשלום בכרטיס אשראי (הצגת פרטי עסקה: חברת אשראי, מספר כרטיס, תאריך תוקף, סכום, שם המשלם, תאריך קבלה, מספר תשלומים, תאריכי תשלום, סוג מסלול-רגיל או קרדיט)	
	[ ] כן	תשלום בהוראות קבע (הצגת פרטי הוראה: שם בנק, מספר סניף הבנק, מספר חשבון בנק, סכום, שם המשלם, מטרת התשלום, תאריך)	
	[ ] כן	תשלום בהעברה בנקאית- מס"ב (הצגת פרטי העברה: שם בנק, מספר סניף הבנק, מספר חשבון בנק, סכום, שם המשלם, מטרת התשלום, תאריך)	
	[ ] כן	תשלום באמצעות אתר אינטרנטי (הצגת פרטי עסקה: חברת אשראי, מספר כרטיס, תאריך תוקף, סכום, שם המשלם, תאריך קבלה, מספר תשלומים, תאריכי תשלום, סוג מסלול – רגיל או קרדיט)	
גביה-ניהול תקבולים	[ ] כן	ניהול תקבולים ממקורות (משרד החינוך, בעלויות חינוך, רשות מקומית, תשלומי הורים, תרומות, פעילויות חיצוניות של בתי-ספר, ריבית מפיקדונות בבנקים)	
	[ ] כן	ניהול התקבולים בכל סוגי התשלום ולכל אמצעי התשלום	
	[ ] כן	ניהול גביה על-פי בסיסים שונים:	
	[ ] כן	<ul style="list-style-type: none"> <li>• בית אב/תלמיד קבלה תופק על שם ההורה המשלם</li> <li>• כתה, קבוצת לימוד וכו')</li> </ul>	
	[ ] כן	שיריון תקבול לסעיפי תקציב / פעילויות מסויימות	
	[ ] כן	רישום החלק היחסי של התקבול בכרטיס בית אב המתאים במודול הנהלת-חשבונות	
	[ ] כן	המערכת מאפשרת לבצע התאמת קופות בסוף יום (התאמת הקופה לסה"כ התקבולים שנתקבלו באותו יום, סיכומים ברמת כל אמצעי תשלום, אפשרות לפירוט לפי אמצעי תשלום (לצורך בדיקה במקרים של אי התאמה)	
גביה-ניהול תקבולים הפחתות חיוב	[ ] כן	הפחתות חיוב לתלמיד מופיעות באופן אוטומטי בזמן חישוב הסכום לתשלום	
גביה-ניהול תקבולים	[ ] כן	מבוצע עדכון אוטומטי של הכרטיסים הרלוונטיים בכל פעילות גביה לכל בית-אב בהנהלת חשבונות	
גביה-הפקת הודעות להורים	[ ] כן	הפקה אוטומטית של מכתב, הודעת דוא"ל/מסרון להורי תלמידים חייבים (מכתב + הודעת דוא"ל או מסרון)	
גביה-ודוחות	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח תכנית גביה (לבית-הספר/שכבה/מגמה/כתה/בית-אב/ תלמיד)	
	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח גביה כיתתי	
	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח גביה לפי בתי-אב	
	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח גביה לפי פעילות	
	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח צפי לתקבולים	
	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח תשלומים מעותדים לפי תאריכי פירעון	
	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח שיקים/הוראות קבע שחזרו או בוטלו	
	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח גביה שכבתי	

## מדינת ישראל

### משרד החינוך

#### המינהל למדע ולטכנולוגיה

	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח גביה לפי סעיפים תקציביים לחיוב	
	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח גביה לפי אמצעי תשלום	
גביה-הפחותות חיוב ומלגות	[ ] כן	הפחתה מחיוב (זיכוי) בשל <b>סירוב</b> (הפחתת חיוב מכרטיס תלמיד/בית-אב עקב ויתור מראש על השתתפות בפעילות או סירוב לשלם)	
	[ ] כן	הפחתה מחיוב (זיכוי) בשל <b>החזר</b> (החזרת כספים למשלם בכרטיס תלמיד/ בית-אב כתוצאה מאי השתתפות תלמיד בפעילות, מאי-ניצולם למטרה שלשמה ניגבו, או החזרת פיקדון (המערכת תאפשר החזר חלקי ורישום יתרת החזר כדמי שימוש או תרומה)	
	[ ] כן	ניהול הפחותות על בסיס חתכים : <ul style="list-style-type: none"> <li>• תלמיד/לומד</li> <li>• בית-אב</li> <li>• קבוצות לימוד מסוגים שונים (שכבה, כיתה, מגמה ועוד בסיס פעילות כגון: טיול שנתי, תליין ועוד)</li> </ul>	
	[ ] כן	שיוך ההפחתה לסעיפי חיוב, והצגת סוג וסכום ההפחתה בסעיף החיוב במודול הגביה ובקבלה המופקת	
	[ ] כן	קישור אוטומטי בין הפחותות שניתנו, לכרטיסי הנהלת החשבונות המתאימים, לרבות קישור לכרטיסי מלגות	
	[ ] כן	בניית תכניות מלגות לתלמיד/לומד	
	[ ] כן	זיכוי מלגה לקבוצות תלמידים/לומדים (מלגות לבתי אב, לתלמיד/לומדי שכבה, כיתה, קבוצת לימוד, מגמה, לפעילות)	
הנהלת חשבונות	[ ] כן	ניהול חשבונות נעשה בשיטה הדו-צידית	
	[ ] כן	ניהול חשבונות נעשה הן על בסיס מצטבר והן על בסיס מזומן	
	[ ] כן	כרטיסי הנהלת חשבונות (הניתנים למיון לסעיפים מאזניים ותוצאתיים) ברמת סוג הוצאה והכנסה (טיולים, סל תרבות וכו')	
	[ ] כן	פקודת היומן מבוצעת באופן אוטומטי, באמצעות ממשק עם המודולים השונים שבמערכת, ולא ידנית על-ידי המשתמשים	
	[ ] כן	אפשרות הקלדה ידנית של פקודת יומן (על-ידי משתמש בעל הרשאה מתאימה)	
	[ ] כן	אינדקס חשבונות והתאמה לסעיפי משרד החינוך (טבלת המרה רשותית- עבור בתי"ס בניהול עצמי)	
	[ ] כן	רישום ותעוד תקבול מהרשות המקומית (כולל חיוב בגין צריכת שירותים או נושאים אחרים שחויבו באמצעות הרשות המקומית (הרישום של החיוב (קיוז) מהתקבול שהועבר לבית הספר יירשם כהוצאה ולא כהקטנת הכנסה)	
	[ ] כן	ביצוע פעולת סטורנו (ביטול)	
	[ ] כן	העברת נתונים משנה לשנה (העברת יתרות פתיחה)	
הנהלת חשבונות-קופה קטנה	[ ] כן	ניהול קופה קטנה (הוצאות, הכנסות)	
	[ ] כן	שיוך הוצאות לכרטיסי הנהלת חשבונות	
	[ ] כן	הגבלת גובה מחזור כספי קופה קטנה	
	[ ] כן	ביצוע פעולות סטורנו (ביטול) קופה קטנה	
הנהלת חשבונות-דוחות	[ ] כן	הפקת והדפסת דוח הוצאות (כולל: שם מוציא ההוצאה, שם מאשר הוצאה)	
	[ ] כן	הפקת והדפסת דוח הוצאה לתקופה	

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**  
**המינהל למדע ולטכנולוגיה**

	[ ] כן	הפקת והדפסת דוח לפי תאריכי השלמת קופה לדמי המחזור	
הנהלת חשבונות- התאמת בנק	[ ] כן	ביצוע התאמת בנק ואיתור תנועות (לפי סכומים, לפי אסמכתאות, לפי תאריכים)	
	[ ] כן	קליטת נתוני הפקדות (דפי בנק) ידנית ואוטומטית	
	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח התאמת בנקים	
	[ ] כן	הצגת הודעה למשתמש לאחר 30 יום, בהם לא נעשה שימוש/פעילות ב"התאמת בנק ואיתור תנועות". המערכת מאפשרת למשתמש לדווח כי לא היו תנועות בחשבון, או לבצע התאמות בנק במידה וכן היו תנועות בחשבון.	
	[ ] כן	המערכת לא מאפשרת יצירת קובץ למאגר מידע כספי כאשר ישנן תנועות בנק פתוחות. במידה והמערכת נחסמה לאחר שמועד הדיווח למאגר הסתיים (כמפורט בפרק 2.2 סעיף 2.2 לעיל), המערכת מאפשרת לבצע את הפעולות הבסיסיות הדרושות לצורך סגירת התאמות בנק בלבד, ולאחר מכן מאפשרת דיווח למאגר בלבד.	
הנהלת חשבונות- בנקים וחברות אשראי	[ ] כן	הנפקת אישור הפקדות לבנק לפי אמצעי תשלום	
	[ ] כן	ניהול תקבולים באמצעות כרטיסי אשראי	
	[ ] כן	ניהול ומעקב אחר שיקים עתידיים	
	[ ] כן	ניהול ומעקב אחר שיקים חוזרים	
	[ ] כן	ניהול ומעקב אחר עמלות	
	[ ] כן	עדכון פעולות בנק בכרטיסי החשבון הרלוונטיים, ובמודול גביה	
הנהלת חשבונות- דוחות	[ ] כן	הפקת והדפסת דוח שיקים לפירעון	
	[ ] כן	הפקת והדפסת דוח שיקים שנפרעו	
	[ ] כן	הפקת והדפסת דוח שיקים חוזרים	
	[ ] כן	הפקת והדפסת דוח הפקדות לתקופה	
	[ ] כן	הפקת והדפסת דוח ריבית לתקופה	
	[ ] כן	הפקת והדפסת דוח התחשבות עם חברות אשראי (תקבולים באמצעות כרטיסי אשראי, עמלות לחברות כרטיסי אשראי)	
	[ ] כן	ניהול כרטיס ספק/נותן שירות (כתובת, אחוז ניכוי במקור, תוקף האישור, סוג ספק: מורשה, פטור, מלכ"ר)	
ספקים ונותני שירותים	[ ] כן	ניהול הזמנות: פרטי הזמנה	
	[ ] כן	ניהול הזמנות: תעודת משלוח	
	[ ] כן	ניהול הזמנות: חשבונית	
	[ ] כן	ניהול הזמנות: קבלה	
	[ ] כן	עדכון כרטיסי ספקים/נותני שירותים במערכת הנהלת חשבונות בכל פעילות עם ספקים/נותני שירותים (הזמנה, קבלת חשבונית, תשלום חשבונית, התאמות)	
	[ ] כן	קישור מודול ספקים/נותני שירותים למודול תקציב לצורך שריון תקציבי בעת יצירת הזמנה בתת מודול ספקים ונותני שירותים, וסגירתו בעת ביצוע תשלום לספקים / נותני שירותים	

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**  
**המינהל למדע ולטכנולוגיה**

	[ ] כן	אפשרות ביטול/שריון תקציב לספק/נותן שירות	
	[ ] כן	אפשרות שחרור יתרת שריון תקציב (כאשר סכום התשלום קטן מסכום השריון)	
	[ ] כן	אפשרות לביצוע ניכוי מס במקור והפקת דוחות (לספקים שאין להם פטור מניכוי מס במקור)	
ספקים ונותני שירותים-דוחות	[ ] כן	הפקת והדפסת דוח ניהול מעקב אחר יתרות ספקים / נותני שירותים	
	[ ] כן	הפקת והדפסת דוח הנחות מספקים / נותני שירותים	
	[ ] כן	הפקת והדפסת דוח מעקב אחר תשלומים לספקים / נותני שירותים	
	[ ] כן	הפקת והדפסת דוח יתרות כרטיסי ספקים / נותני שירותים	
	[ ] כן	הפקת והדפסת דוח הזמנות לפי פריטים	
	[ ] כן	הפקת והדפסת דוח הזמנות לפי ספקים / נותני שירותים	
	[ ] כן	הפקת והדפסת דוח ניכוי במקור	
	[ ] כן	הפקת והדפסת דוח תשלומים שבוצעו ללא הזמנה מראש	
	[ ] כן	הפקת והדפסת דוח מפרעות לספק	
	[ ] כן	אפשרות להפקת שיקים ממוחשבים	
ספקים ונותני שירותים- תשלום לספקים	[ ] כן	אפשרות לתשלומים לספקים באמצעות מס"ב	
	[ ] כן	הרשאות צפייה בחיובים/תקבולים/זיכויים שהיו במהלך השנה ברמת בית אב/תלמיד (הצגת כל בני המשפחה ופרטיהם, האירועים הכספיים שחלו עליהם,	כרטיס תלמיד/בית אב
דוחות	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח מאזן בוחן	
	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח מאזן תנועות	
	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח מאזן	
	[ ] כן	דוח רווח והפסד	
	[ ] כן	דוח תזרים מזומנים	
	[ ] כן	דוחות השוואתיים (השוואת נתונים לנתוני שנים קודמות)	
	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח מע"מ	
	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח ניכוי במקור	
	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח אינדקס	
	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח גילוי חובות (ממשק עם מודול גביה)	
	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח בדיקת כרטיס ספקים/נותני שירות	
	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח בדיקת כרטיסי תלמידים	
	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח בדיקת כרטיסי מוסדות	
	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח שדה אחוז ניכוי במקור לספקים / נותני שירותים	
	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח שדה הפחתות חיוב	

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**  
**המינהל למדע ולטכנולוגיה**

	[ ] כן	הפקה והדפסת דוח מאזן להורים	
	[ ] כן	אפשרות לביצוע שאילתות לפי פרמטרים שונים (שם תלמיד, ת"ז תלמיד, ת"ז הורה, כיתה, שכבה, קבוצות לימוד, מגמה, בתי אב, תאריכים ועוד)	שאילתות
		<b>מודולים נוספים</b>	
	<b>תוצאת בדיקה</b> (ימולא על ידי מעריך)	<b>תיאור</b> (ימולא על ידי יצרן)	<b>שם המודול</b> (ימולא על ידי יצרן)

ארהמיה