

מדינת ישראל
משרד החינוך
המזכירות הפדגוגית
האגף לחינוך מבוגרים

תיכונות
ככה עולים כיתה בחיים

רמת הבחינה : גמר
מועד הבחינה : קיץ תשע"ט, 2019
היקף הבחינה : יחידת לימוד אחת
מספר שאלון : 990401

ארגון ומינהל
(התנהגות ארגונית)
הוראות לנבחן

- א. משך הבחינה: שלוש שעות.
ב. מבנה השאלון ומפתח ההערכה בשאלון זה ארבעה פרקים:

פרק ראשון	(10X4)	= 40 נקודות
פרק שני	(10X2)	= 20 נקודות
פרק שלישי	(1X20)	= 20 נקודות
פרק רביעי	(5X4)	= 20 נקודות

סה"כ: 100 נקודות

- ג. מלאו את הפרטים הבאים:

פרטי מרכז ההשכלה:	פרטי הנבחן:
שם המוסד: _____	מספר הנבחן ברשימה: _____
שם היישוב: _____	שם משפחה + פרטי: _____
שם מרכז הבחינה: _____	ת.ז. <input type="text"/>

מעריך: _____
ציון: _____

בהצלחה!

פרק ראשון (40 נקודות)

לפניכם 12 שאלות סגורות. עליכם לענות על 10 שאלות בלבד.
הקיפו בעיגול את התשובה המתאימה ביותר (לכל שאלה – 4 נקודות).

1. **רשת תקשורת שבה כל עובד יכול לתקשר עם חברי הקבוצה האחרים באופן ישיר ללא מתווכים היא:**
 - א. רשת ריכוזית
 - ב. רשת רב ערוצית
 - ג. רשת דמוית Y הפוכה
 - ד. רשת גלגל
2. **אדם אסרטיבי:**
 - א. מתנהג בחוסר כבוד ובזלזול לאחרים.
 - ב. מציג את עמדתו בצורה תוקפנית.
 - ג. מקדם את צרכיו תוך התחשבות באחר.
 - ד. לרוב, בעל דימוי עצמי נמוך.
3. **על פי תיאוריה X של מקרגור:**
 - א. העובדים אוהבים לתרום לארגון.
 - ב. העובדים מעוניינים בעבודה עם אחריות ואתגר מקצועי.
 - ג. העובדים רוצים להגיע למימוש עצמי בעבודה.
 - ד. העובדים פועלים בשל החשש מעונש.
4. **עידודים מורליים באים לידי ביטוי ב:**
 - א. שכר עידוד
 - ב. בונוס כספי
 - ג. רכב צמוד
 - ד. העשרת עיסוק

- 5. אחד החסרונות בעבודה בקבוצה הוא:**
- א. ריבוי ומגוון מקורות מידע.
 - ב. הקבוצה מספקת צרכים אישיים לחברה והשתייכות.
 - ג. מתן אפשרות לביצוע שיפורים ובדיקת רעיונות באמצעות חברי הקבוצה.
 - ד. מאבקי כוח המונעים קבלת החלטות ענייניות.
- 6. תהליך קבלת החלטות:**
- א. מורכב משני שלבים בלבד.
 - ב. מתחיל באיתור וזיהוי הבעיה.
 - ג. לא מתחשב ביכולת הביצוע וזמינות המשאבים.
 - ד. מתבצע רק על ידי מנהלי ביניים.
- 7. רעש בתקשורת:**
- א. כולל רק תקלות טכניות שמקורן באמצעי התקשורת.
 - ב. מבטיח תקשורת ללא הפרעות או תקלות.
 - ג. קיים רק בתקשורת חוצצת.
 - ד. יכול להתרחש בכל שלב בתהליך התקשורת.
- 8. הנורמות בקבוצה:**
- א. קבועות ולא משתנות כלל.
 - ב. יכולות להשתנות עם השנים.
 - ג. לא מחייבות עובדים חברי קבוצה וותיקים.
 - ד. נאכפות באופן שווה על כל חברי הקבוצה.
- 9. בראיון לקבלת עבודה:**
- א. שפת גוף אינה רלוונטית.
 - ב. המרואיין צריך לשלוט בעניינים ולהכתיב את נושאי השיחה.
 - ג. צריך להרשים את המראיין תוך שמירה על אמינות.
 - ד. צריך להתנהג בצורה פסיבית.

- 10. בכתובת קורות חיים:**
- א. יש להקפיד על כתיבה סיפורית ומשעשעת.
 - ב. יש לפרט באריכות רבה כל פרט מאז ילדותנו.
 - ג. צריך לפרט שמות ממליצים ופרטיהם.
 - ד. צריך להיות ענייני ורשמי.
- 11. שיחת טלפון היא:**
- א. תקשורת ישירה
 - ב. תקשורת עקיפה
 - ג. תקשורת חוצצת
 - ד. דוגמה לתקשורת ללא משוב
- 12. על פי מאסלו, איזה צורך מסופק כשעובד מקבל קביעות בעבודה:**
- א. הערכה וכבוד
 - ב. ביטחון
 - ג. חברה
 - ד. מימוש עצמי

פרק שני (20 נקודות)

לפניכם 12 היגדים, בחרו 10 מתוכם.

הקיפו בעיגול אחת משתי האפשרויות: "נכון" או "לא נכון"

(לכל סימון מתאים - 2 נקודות).

1. תיאוריית ההוגנות מתבססת על השוואות. נכון / לא נכון
2. רצוי להתנהג באגרסיביות בעבודה. נכון / לא נכון
3. רשת תקשורת ריכוזית מתאימה למשימות פשוטות. נכון / לא נכון
4. בכתבת קורות חיים רצוי לרשום כי יש לנו גם תכונות לא טובות. נכון / לא נכון
5. בתקשורת דו-סטריית אין משוב. נכון / לא נכון
6. עידוד מורלי יכול להיות עידוד קבוצתי. נכון / לא נכון
7. הנעת עובדים יכולה להביא לכלל עשייה ללא צורך בכפייה. נכון / לא נכון
8. הקבוצה הבלתי פורמלית יכולה לכלול עובדים מיחידות שונות בארגון. נכון / לא נכון
9. המקור העיקרי להפרעות בתקשורת הוא בעיות טכניות בערוץ. נכון / לא נכון
10. הרחבת תחומי אחריות והגדלת הסמכות תורמת להעשרת עיסוק. נכון / לא נכון
11. ביקורת בונה היא עידוד מורלי. נכון / לא נכון
12. בראיון עבודה חשוב להקפיד על לבוש הולם. נכון / לא נכון

פרק שלישי (20 נקודות)

לפניכם שני נושאים. בחרו **אחד** מהם והקפידו לענות על **כל** השאלות הכלולות בו (לכל נושא מלא - 20 נקודות). את התשובות יש לכתוב במחברת הבחינה.

נושא ראשון – מוטיבציה

אריאל, איתי ותמר הם שלושה סטודנטים להנדסת חשמל. הם עובדים בעבודה זמנית בתור נציגי שירות לקוחות בחברה גדולה, כדי לממן את תשלומי שכר הדירה וכלכלתם. העבודה שגרתית ואינה מאתגרת, אך היא נוחה מבחינת מערכת השעות העמוסה באוניברסיטה.

1. א. ציינו איזה צורך מתוך פירמידת הצרכים של מאסלו מניע את הסטודנטים באירוע. הסבירו כיצד צורך זה בא לידי ביטוי. (6 נק')
ב. הסבירו איזה **סוג עידוד** (חומר/מורלי) יהיה יעיל במיוחד עבור אריאל, איתי ותמר. (4 נק')
ג. הביאו **שתי** דוגמאות לעידוד מהסוג שכתבתם עליו בסעיף ב'. (4 נק')
2. ציינו צורך **אחד** (מתוך פירמידת הצרכים של מאסלו) שלא בא על סיפוקו על פי נתוני האירוע, נמקו את תשובתכם. (6 נק')



נושא שני – תקשורת

עדי היא מהנדסת בכירה בחברת היי-טק. לאחרונה זכתה החברה בהכרה בינלאומית והיא נחשבת להבטחה גדולה. עדי שעובדת בחברה מאז הקמתה, נהגה לגשת למשרדו של המנכ"ל בכל פעם שרצתה להעלות בפניו רעיונות חדשים או לדון עמו בפתרון בעיות. לצורך בחינת פרויקט חדשני וסודי, המנכ"ל נסע לחו"ל לתקופה של חודשיים. לכן מינה את עדי למלא את מקומו בניהול החברה. הוא ציין שהוא יהיה עמוס מאוד בתקופה הקרובה וביקש שתשלח לו עדכונים בכתב, בדואר האלקטרוני, בכל שבוע.

1. א. ציינו את סוג התקשורת (ישירה/חוצצת/עקיפה) שהיה נהוג בין המנכ"ל לעדי לפני הנסיעה לחו"ל. (3 נק')
ב. הציגו שני יתרונות של סוג התקשורת שצינת בסעיף א'. (7 נק')
2. א. ציינו את סוג התקשורת (ישירה/חוצצת/עקיפה) שהיה נהוג בין המנכ"ל לעדי בתקופה שהמנכ"ל שהה בחו"ל. (3 נק')
ב. הציגו שני יתרונות שניתן להפיק מהמעבר לסוג התקשורת הזה. (7 נק')

פרק רביעי (20 נקודות)

לפניכם 7 היגדים, בחרו 5 מתוכם.

הסבירו את הטענה/אמירה המוצגת במשפט. (לכל שאלה 4 נקודות).

1. קבוצות מפעילות לחצים על חבריהן כדי שלא יסטו מהנורמה.

הסבירו:

2. טיב התקשורת מושפע גם מהמוען וגם מהנמען.

הסבירו:

3. על פי מאסלו, לא כל אדם מגיע למימוש עצמי.

הסבירו:

4. התוצאה הרצויה בסיום משא ומתן היא WIN-WIN.

הסבירו:

5. מקרגור ממליץ על ניהול סוג Y.

הסבירו:

6. אחת הדרכים המומלצות לאיתור מקומות עבודה היא להסתייע בקשרים חברתיים.

הסבירו:

7. בראיון עבודה יש חשיבות לשפת גוף.

הסבירו:

בהצלחה!