

ארגון ומינהל (התנהגות ארגונית)

تنظيم وإدارة (سلوك تنظيمي)

הוראות לנבחן:

تعليمات للممتحن:

- א- משך הבחינה: שלוש שעות
 ב- מבנה השאלון ומפתח ההערכה.
 בשאלון זה ארבעה פרקים:
 פרק ראשון (10×4) 40 נקודות
 פרק שני (10×2) 20 נקודות
 פרק שלישי (20×1) 20 נקודות
 פרק רביעי (5×4) 20 נקודות
 סה"כ 100 נקודות

- א- מֵדַת הַאִמְתָּחַן: תּוֹלַת שָׁעוֹת
 ב- מִבְּנֵי הַאִמְתָּחַן וְתוֹזִיַע הָעִלְמִיּוֹת.
 יִתְאָלֵף הַאִמְתָּחַן מִן אַרְבַּעַת פְּסוּלִים:
 הַפְּסוּל הָאוֹל (10×4) 40 דְּרָגָה
 הַפְּסוּל הַשֵּׁנִי (10×2) 20 דְּרָגָה
 הַפְּסוּל הַשְּׁלִישִׁי (20×1) 20 דְּרָגָה
 הַפְּסוּל הָרְבִיעִי (5×4) 20 דְּרָגָה
 הַמְּגוּוֹעַ 100 דְּרָגָה

<p>ג. מלאו את הפרטים הבאים:</p> <p>מספר נבחן: _____</p> <p>שם נבחן: _____</p> <p>שם משפחה פרטי</p> <p>מס' ת"ז: <input type="text"/></p>	<p>פרטי מרכז ההשכלה:</p> <p>שם: _____</p> <p>כתובת המוסד: _____</p> <p>קוד מוסד: _____</p> <p>מקום בחינה: _____</p>
---	---

<p>הדביקו מדבקת שאלון</p>	<p>הדביקו מדבקת נבחן</p>
---------------------------	--------------------------

מעריך: _____

ציון: _____

نتمنى لكم النجاح!

الفصل الأول (40 درجة) פרק ראשון

أمامكم 12 سؤالاً مغلقاً. عليكم الإجابة عن **10** أسئلة فقط.

ضعوا دائرة حول الإجابة الأكثر ملاءمة (لكل إجابة صحيحة – 4 درجات).

1. يدير داود طاقماً مؤلفاً من 4 عمال. في كل صباح يقوم داود بتوزيع مهمات يومية على

كل واحد من العمال، وفي نهاية اليوم يجب على كل عامل أن يقدم لداود تقريراً عن

تنفيذ مهماته. هذه الحالة هي نموذج لشبكة اتصال:

أ. لا مركزية

ب. مركزية

ج. غير مباشرة

د. متعددة القنوات

2. دُعي أحمد لمقابلة عمل كمرشح لوظيفة مدير قسم في شركة اتصالات كبيرة. عندما سألته المقابل

(الذي يجري معه المقابلة): لماذا تعتقد بأنك مناسب للوظيفة؟ غضّ أحمد بصره وشبك أصابع

يديه وأجاب بصوت ضعيف يرتجف بالجملة التالية: "أنا حازم، ثقتي بنفسي كبيرة وصاحب

قدرات إدارية عالية". هذه الحالة هي نموذج لكون:

أ. لغة الجسد يمكن أن تناقض اللغة اللفظية.

ب. لغة الجسد تتلاءم مع اللغة اللفظية.

ج. أحمد مناسباً للوظيفة.

د. لغة الجسد مهمة في مقابلة العمل فقط.

3. أيّ الأمور التالية يعتبر دافعاً إيجابياً بناء على نظرية مارجور للنموذج Y؟

أ. إشراف ملازم

ب. النقود

ج. الفرص لتحمل المسؤولية

د. الخوف من العقاب

4. إلياس هو نائب مدير فرع شبكة مواد غذائية كبيرة. بسبب تفانيه وإخلاصه في عمله قرّر مديرو الشركة منحه شهادة "العامل المتميز". شهادة التميّز هي نموذج لـ:

أ- للتشجيع المعنويّ

ب- للتشجيع الماديّ

ج- للتشجيع المدمج / المختلط

د- لإثراء الشغل

5. المعايير في المجموعة:

أ- تُحفظ بسرّيّة.

ب- تخلق حالات من عدم اليقين.

ج- تخلق صراعاً وظيفياً (صراع وظائف).

د- تُحدّد ما الصحيح وما غير الصحيح عمله (القيام به).

6. نظرية النزاهة لآدمس:

أ. تدّعي بأنّه لجميع الناس حاجة إلى تحقيق الذات.

ب. تدّعي بأنّ الدافعية تتأثر بالمقارنات.

ج- توصي بمنح تشجيعات إيجابية.

د. تدّعي بأنّ في حالة مكافأة زائدة تكون هناك دافعية للتغيير.

7. الحزم :

أ. يرمز إلى قوّة نفسية، إلاّ أنّها لا تستطيع أن تتمثّل بشكل عمليّ.

ب. يرمز إلى القوّة لكن ليس للعدوانية.

ج- هو القدرة على الإصرار على المطالبة بحقوقك دون أخذ الطرف الآخر بعين الاعتبار.

د- يرمز إلى القوّة النفسية ولكنها لا تتمثّل بواسطة لغة الجسد.

8. مجموعة العمل غير الرسمية:

- أ. تنتج منتجًا أو خدمة لصالح التنظيم.
- ب. تتكوّن بمبادرة من الإدارة.
- ت. تسدّ حاجات اجتماعيّة وحاجات عاطفيّة.
- ث. يميّزها الصراع الوظيفي (صراع الوظائف).

9. عملية اتخاذ القرارات:

- أ. تعتمد على الإحساس والتجربة الشخصية لمتخذ القرار.
- ب. هي عملية يتمّ فيها اختيار طريقة عمل واحدة من بين عدّة طرق عمل.
- ج. تبدأ بجمع المعلومات.
- د. مؤلّفة من ثلاث مراحل فقط.

10. عند كتابة السيرة الذاتية:

- أ- يجب أن تكون مبتكرًا وأصيلًا.
- ب- يجب تفصيل أسماء الذين يوصون عليك.
- ج- يجب الحرص على أن يكون الخطّ واضحًا ومقروءًا.
- د- يجب أن "نبيع" (نجمل) أنفسنا.

11. رسالة بالبريد الإلكتروني (E-MAIL) هي نموذج لـ:

- أ- اتّصال بوسائل إلكترونيّة
- ب- اتّصال مباشر
- ج- اتّصال غير مباشر
- د- نموذج لاتّصال بدون مردود

12. بناء على نظريو ماسلو، من أجل خلق دافعية (حافز) للعمل يجب:

- أ- سدّ الحاجة الاجتماعية للعامل.
- ب- توفير حاجات الأمن والأمان للعامل.
- ج- وضع أهداف واضحة أمام العامل.
- د- سدّ حاجات العامل الملائمة للمرحلة التي هو فيها.

الفصل الثاني/ درك שני (20 درجة)

أمامكم 12 قولاً اختاروا 10 منها.

ضعوا دائرة حول إحدى الإمكانيتين: "صحيح" أو "غير صحيح". (لكلّ إجابة صحيحة – درجتان).

1. في مقابلة العمل لغة الجسد ليست ذات صلة
صحيح / غير صحيح
2. عند بناء منظومة تشجيعات من المفضّل تقديم النقود فقط.
صحيح / غير صحيح
3. في المفاوضات من المحبّذ تشخيص مصالح الطرف الثاني.
صحيح / غير صحيح
4. لغة الجسد تساعد على نقل الرسائل.
صحيح / غير صحيح
5. عند كتابة السيرة الذاتية يجب أن نكتب الحقيقة كلّها.
صحيح / غير صحيح
6. إثراء الشغل هو تشجيع مدمج.
صحيح / غير صحيح
7. الاتّصال غير المباشر من شأنه أن يُنسى أو أن يُنكر.
صحيح / غير صحيح
8. الشخص العدوانيّ يحاول أن يكون لطيفاً مع الجميع ولذلك فهو يوافق معهم دائماً.
صحيح / غير صحيح
9. بين أعضاء مجموعة العمل الرسميّة توجد غالباً فوارق في المركز.
صحيح / غير صحيح
10. في البحث عن عمل يمكن الاستعانة بالأصدقاء والأقارب.
صحيح / غير صحيح
11. النتيجة المحبّذة في نهاية المفاوضات هي WIN-WIN.
صحيح / غير صحيح
12. الاتّصال المباشر يمكّن من الحصول على مردود فوريّ ومتواصل.
صحيح / غير صحيح

الفصل الثالث פרק שלישי (20 درجة/ דק)

أمامكم موضوعان. اختاروا واحدًا منهما واحرصوا على أن تجيبوا عن جميع الأسئلة التي يحتوي عليها. (لكلّ موضوع كامل – 20 درجة).
اكتبوا الإجابات على دفتر الامتحان.

الموضوع الأول – الدافعية / التحفيز

يحمل كلٌّ من أسامة، أيمن وإبراهيم اللقب الأول في الاقتصاد. بدأ أسامة العمل في جمعية تقوم بتقديم المساعدات للمحتاجين وتزودهم بالاستشارة الاقتصادية مجانًا. الأجر منخفض جدًا والظروف أولية إلا أنّ العمل فيها ممتع ويثير التحديات.

بالنسبة إلى أيمن فقد بدأ العمل في وزارة حكومية، الأجر ليس عاليًا ولكنه من المتوقع أن يحصل على تثبيت في العمل.

أمّا إبراهيم فهو يواصل دراسته في الجامعة للحصول على اللقب الثاني. هو يعمل موظفًا في البريد من أجل تمويل دراسته. العمل روتيني ولا يثير التحدي، ولكنه مريح ويتلاءم مع برنامج الدراسة في الجامعة.



1. أ. اشرحوا هرم الحاجات لماسلو (6 درجات)

ب. بناء على نظرية الحاجات لماسلو....

- ما هي الحاجة التي يُزوّد بها أسامة، أعطوا أمثلة من القطعة. (3 درجات)

- وما هي الحاجة التي يُزوّد بها أيمن؟ أعطوا أمثلة من القطعة. (3 درجات)

2. أ. اعرضوا النقد الذي يتم توجيهه إلى نظرية ماسلو. (4 درجات)

ب. اشرحوا ما هو نوع التشجيع (مادي/ معنوي) الذي يكون الأكثر نجاعة لإبراهيم؟ (4 درجات)

الموضوع الثاني – البحث عن عمل

أنهت عدن بنجاح دراسة موضوع إدارة الحسابات. وقد قرّرت استغلال علاقاتها الاجتماعية من أجل التوجّه إلى الأقارب والأصدقاء للبحث عن مكان عمل. كتبت عدن مسوّد "سيرة ذاتية" بذلت فيها كلّ فكرها. لكي تتأكّد من أنّ صياغة المستند كما ينبغي ووفق القواعد المتّبعة، توجّهت إلى جارّتها نور التي تعمل مديرة قوى عاملة وطلبت منها رأيها ونصيحتها في بعض الأمور. «كتبت 4 صفحات بخطّ مقروء ومكثّف. والكتابة قصصية وإبداعية. علاوة على ذلك في قسم الثقافة والاستكمالات كتبت أولاً عن دراستي الثانوية وبعدها عن دراستي لإدارة الحسابات، وفي قسم التجربة في العمل كتبت بالتفصيل جميع الوظائف التي شغلتها بما فيها الوظائف المؤقتة والهامشية. كما شرحت السبب الذي جعلني أترك كلّ مكان عمل. وفي أسفل الصفحة سجّلت أسماء ثلاثة أشخاص يوصون بي».

1. بناء على ما ورد في القطعة اعرضوا ثلاثة أخطاء وقعت فيها عدن في

كتابة سيرتها الذاتية (10 درجات)

2. أ. توجّهت عدن إلى الأصدقاء وإلى الأقارب للبحث عن مكان عمل،

هل اختارت عدن الطريقة الصحيحة؟ علّوا. (4 درجات)

ب. اعرضوا 3 طرق إضافية للبحث عن عمل. (6 درجات)

الفصل الرابع פרק רביעי (20 דק"ו/درجة)

أمامكم 7 أقوال، اخترُوا 5 منها.
اشرحوا الادعاء/ القول الوارد في الجملة. (لكل سؤال 4 درجات).

1. المجموعة غير الرسمية تزوّد أعضاءها بالأمن والحماية.

اشرحوا:

2. بناء على آدامس، من المحتمل أن يقلّ العامل من إنتاجه في العمل بسبب شعوره بعدم النزاهة.

اشرحوا:

3. جودة الاتصال تتأثر من المرسل ومن المتلقي أيضًا.

اشرحوا:

4. في عملية اتخاذ القرارات يجب التفكير في النتائج المنشودة والنتائج غير المرغوب فيها.
اشرحوا:

5. الاتصال بالوسائل الإلكترونية من شأنه أن يُنسى أو أن يُنكرَ.
اشرحوا:

6. إشراك العاملين في القرارات هو تشجيع معنويّ.
اشرحوا:

7. المعايير في مجموعة العمل يمكنها أن تتغير مع السنين.
اشرحوا:

בהצלחה!

نتمنى لكم النجاح!