

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל תיאום ובקרה  
האגף לחינוך מבוגרים

רמת הבחינה : גמר  
מועד הבחינה : קיץ תשע"ח 2018  
היקף הבחינה : יחידת לימוד אחת  
מספר שאלון : 990401

**תיכונות**  
ככה עולים כיתה בחיים

**ארגון ומנהל- 1 יח'**  
(התנהגות ארגונית)

הוראות לנבחן

א. משך הבחינה: שלוש שעות.

ב. מבנה השאלון ומפתח ההערכה בשאלון זה **ארבעה** פרקים :

**פרק ראשון** (10X4) 40 נקודות.

**פרק שני** (10X2) 20 נקודות.

**פרק שלישי** (1X20) 20 נקודות. יש לענות במחברת הבחינה.

**פרק רביעי** (5X4) 20 נקודות.

סה"כ: 100 נקודות

ג. מלאו את הפרטים הבאים :	פרטי מרכז ההשכלה :
מספר נבחן: _____	שם: _____
שם נבחן: _____	כתובת המוסד: _____
שם משפחה פרטי	קוד מוסד: _____
מס' ת"ז: <input type="text"/>	מקום בחינה: _____

**בהצלחה!**

מעריך: _____
ציון: _____

## פרק ראשון (40 נקודות)

לפניכם 12 שאלות סגורות. עליכם לענות על 10 שאלות בלבד.  
הקיפו במעגל את התשובה המתאימה ביותר. (לכל שאלה – 4 נקודות).

1. רשת תקשורת שבה כל חבר קבוצה יכול לתקשר עם חבר אחר ללא צורך בגורם

מתווך היא רשת:

- א. גלגל
- ב. ריכוזית
- ג. עקיפה
- ד. רב ערוצית

2. בראיון עבודה:

- א. לא מתייחסים לשפת הגוף של המראיין.
- ב. אין השפעה של "רושם ראשוני".
- ג. צריך להיות צנועים ופסיביים.
- ד. יש להרשים את המראיין אך לשמור על אמינות.

3. מנהל המאמין שעובדיו הם מסוג טיפוס X על פי מקרגור:

- א. יאפשר לעובדיו חופש פעולה רב.
- ב. יעסוק בפיתוח שוטף של העובדים.
- ג. יאמין שעובד יכול לנהל את עצמו.
- ד. יפעיל פיקוח הדוק על עובדיו.

4. על פי פירמידת הצרכים של מאסלו, מהו הצורך ברמה שבה ממוקם המזון?

- א. כבוד.
- ב. מימוש עצמי.
- ג. צרכים פיזיים.
- ד. ביטחון.

5. עידוד מורלי יכול להיות:

א. מכונית מטעם העבודה.

ב. שיתוף העובד בקבלת החלטות.

ג. הלוואות בתנאים נוחים.

ד. בונוס כספי.

6. בתהליך קבלת החלטות מנהל צריך:

א. לבחור תמיד בחלופה הנועזת ביותר.

ב. לבחור תמיד בחלופה היקרה ביותר.

ג. להתחשב ברמת הסיכוי והסיכון של החלופות השונות.

ד. לא להתחשב ביכולת הביצוע וזמינות המשאבים.

7. בסגנון ההתנהגות האסרטיבי:

א. האדם משתלט על האחר מבלי להתחשב ברצונותיו וצרכיו.

ב. האדם רואה את צורכי הזולת כחשובים משלו.

ג. האדם מקדם את צרכיו תוך התחשבות בזולת.

ד. האדם אינו מסרב לבקשות של אחרים.

8. שפת גוף:

א. יכולה לחזק את המסר המילולי או לסתור אותו.

ב. אופיינית בעיקר לאדם אסרטיבי.

ג. לא חשובה בתקשורת ישירה.

ד. רצוי להשתמש בה כשמדברים עם חברים ולא עם מנהלים.

9. צוות רופאים ואחיות העובדים בחדר ניתוח, הם דוגמה ל:

א. קבוצת עבודה לא פורמלית.

ב. קבוצת עבודה פורמלית.

ג. קבוצת ידידות.

ד. קונפליקט תפקידי.

10. על פי תיאוריית ההוגנות של אדאמס, ניתן לטעון כי:

א. חשוב לספק את הצורך החברתי של העובד.

ב. מוטיבציה מושפעת מהשוואות.

ג. רק תגמול כספי יביא את העובד למוטיבציה גבוהה.

ד. כל האנשים מונעים מהצורך במימוש עצמי.

11. נורמות בקבוצה:

א. קובעות מה מותר, אך לא קובעות מה אסור.

ב. אינן משפיעות על רמת התפוקה של הקבוצה.

ג. נשמרות בסודיות.

ד. יוצרות הרגלי התנהגות.

12. בחיפוש מקום עבודה חדש:

א. יש לפנות לחברת כוח אדם אחת בלבד שבה יש את ההצעות הטובות ביותר.

ב. יש להתמקד רק בקרובי משפחה בעלי קשרים.

ג. יש להשתמש רק באינטרנט ורשתות חברתיות.

ד. יש להקדיש את מלוא הזמן והמשאבים ולחפש בכל דרך אפשרית.

## פרק שני (20 נקודות)

לפניך 12 היגדים, **בחר 10 מתוכם**.

**הקיפו במעגל** אחת משתי האפשרויות: "נכון" או "לא נכון"  
(לכל סימון מתאים - 2 נקודות).

1. בקורות חיים צריך להקפיד על כתב יד ברור וקריא. נכון / לא נכון
2. תגמול משולב הוא תגמול שמשלב בין תמורה חומרית ותמורה מורלית. נכון / לא נכון
3. התוצאה הרצויה בסיום משא ומתן היא WIN-WIN. נכון / לא נכון
4. בכתיבת קורות חיים חובה לפרט שמות של ממליצים. נכון / לא נכון
5. קבוצת עבודה פורמלית מתגבשת כיוזמה של העובדים. נכון / לא נכון
6. מתן משוב הוא אמצעי חשוב לשיפור תהליך התקשורת. נכון / לא נכון
7. העידוד החומרי יעיל בעיקר אצל עובדים בעלי הכנסה נמוכה ובינונית. נכון / לא נכון
8. העשרת עיסוק היא תגמול משולב. נכון / לא נכון
9. פסיביות היא הצגת עמדתנו בצורה בלתי מתפשרת. נכון / לא נכון
10. קונפליקט תפקידי עלול להקשות על תפקודנו בעבודה. נכון / לא נכון
11. שפת גוף עשויה לסתור את המסר המילולי. נכון / לא נכון
12. מקרגור ממליץ על תיאוריה X. נכון / לא נכון

## פרק שלישי (20 נקודות)

לפניכם שני נושאים. בחרו אחד מהם, והקפידו לענות על כל השאלות הכלולות בו. (לכל נושא מלא - 20 נקודות).

את התשובות יש לכתוב במחברת הבחינה.

### נושא ראשון – מוטיבציה

#### 1 א

מאסלו בדק את מערכת הצרכים של האדם וחילק אותם ל 5 קבוצות המסודרות בצורה היררכית. לטענתו יש לעבור את השלבים לפי הסדר שנקבע בפירמידה, לא ניתן לדלג על שלבים ומעבר לשלב הבא מותנה בסיפוק הצורך הקודם לו. הסבר השלבים:

- צרכים פיסיולוגיים – הצרכים הבסיסיים הראשונים כמו הצורך לאכול לשתות
- הצורך בביטחון - פיסי וכלכלי באמצעות העבודה האדם מסוגל לרכוש מזון והגנה מפני פגעי הטבע קביעות בעבודה מקור פרנסה קבוע המאפשר לעובד שקט נפשי
- צורך לשייכות – הצורך בחברה והשתייכות לקבוצה
- צורך בהערכה וכבוד – הערכה וכבוד מהסביבה ע"י תעודות הערכה, דברי הערכה מחברים וממונים
- צורך במימוש עצמי – הצורך במיצוי הפוטנציאל האישי הגורם לתחושת סיפוק והרגשה שיש ערך לעבודת העובד. (6 נק')

ב. הצורך: מימוש עצמי, הגשמת החלום, שיר שואפת לסיפוק מקצועי ולביטוי עצמי כשחקנית. "זה החלום שלי ואעשה הכל להגשימו" – לא נדרש ציטוט מהקטע (4 נק')

2 א. הביקורת היא כשבמציאות, אנו רואים שלא תמיד אנשים פועלים לפי הסדר שנקבע בפירמידת הצרכים, וניתן לדלג על שלבים. (5 נק')

ב. שיר בגישתה מחזקת את הביקורת שטוענים כלפי התיאוריה. הצורך בביטחון (בטחון כלכלי) אינו מסופק אך היא מונעת מצורך גבוה יותר של מימוש עצמי. היא מדלגת על שלבים ואינה פועלת על פי הסדר של הפירמידה. (5 נק')

## נושא שני - תקשורת

1. א. תמר : תקשורת ישירה – בע"פ פנים מול פנים. תמר נגשת למשרד המנכ"ל נפגשת עמו ודנה אתו בע"פ ברעיונות חדשים. (6 נק')  
ב. אריאל : תקשורת עקיפה – תקשורת בכתב, אריאל ביקש מעובדיו לפנות אליו בכתב (6 נק')

2. א. תקשורת חוצצת (2 נק')  
ב. יתרונות – נדרש יתרון אחד בלבד (6 נק')

- מהירה וזמינה
- מאפשרת משוב מידי
- מאפשרת התקשרות למרחקים ארוכים

חסרונות : נדרש חסרון אחד :

- מועדת לשכחה או להכחשה כי אינה מתועדת
- מושפעת משיבושים טכניים במכשיר
- אין בה משוב לא מילולי

## פרק רביעי (20 נקודות)

לפניכם 7 היגדים, בחרו 5 מתוכם.

הסבירו את הטענה/אמירה המוצגת במשפט. (לכל שאלה 4 נקודות).

1. בראיון עבודה המרואיין צריך להרשים את המראיין ולכן יתלבש בצורה מתאימה, בהתאם למקום העבודה.

2. תקשורת עקיפה היא בכתב, היא מתועדת והקולט יכול לקרוא את המכתב כשהוא מתפנה ולא מידי.

3. ימי גיבוש, ארוחות משותפות, ימי כיף וטיולים הם דוגמאות לעידוד מורלי קבוצתי. עידודים שמספקים צרכים פסיכולוגיים נפשיים

4. קבוצת עבודה בלתי פורמלית נוצרת מיוזמת העובדים עקב עניין משותף /צרכי ידידות, חברה או אינטרס משותף. היא כוללת אנשים מרמות שונות בארגון והאווירה בה אינה פורמלית. היא מספקת צרכים חברתיים ונוצרת באופן ספונטני בין אנשים

5. תקשורת ישירה היא פנים אל פנים, בעל פה, אינה מתועדת ולכן היא מועדת לשכחה או להכחשה

6. נורמות הם כללי התנהגות המצופים מחברי הקבוצה. הנורמות קובעות מה אסור ומה מותר, לקבוצה יש שיטות פיקוח להבטיח שחברים לא יסטו מהנורמות. הפיקוח יכול להיות לעג, רכילות ובמקרים קיצוניים אף אלימות.

7. בקורות החיים יש להרשים את המראיין, כדי שנתבלט מעל יתר המועמדים ונזומן לשלב הבא לראיון עבודה.

**ב ה צ ל ח ה !**