

מדינת ישראל
משרד החינוך
אגף בכיר כח אדם בהוראה

בקשת הרשאה לדיווח על עו"ה בגני הילדים חנ"מ מוכש"ר על ידי גורם הקשר בבעלות

הנני מורשה חתימה (להלן גם: "הגורם המאשר") מטעם הבעלות ברישיון של גן ילדים לחינוך מיוחד מוכר שאינו רשמי (שם הבעלות) _____ שמספר המוטב שלה _____ במשרד החינוך _____ (להלן: "הבעלות"). פרטי האישיים מפורטים בסעיף 2 להלן. בשם הבעלות, הריני מבקש לאשר הרשאה ל"אחראי דיווח גני ילדים חנ"מ מוכש"ר" (להלן גם: "המשתמש", "אחראי הדיווח"), כמפורט בסעיף 1 להלן.

אחראי הדיווח הינו שכיר של הבעלות ומועסק על ידה, בתחום _____ (משאבי אנוש/ כספים/ אחר- יש לפרט). אחראי הדיווח והוא בלבד ידווח על עובדי הבעלות במערכות משרד החינוך לצורך פתיחת תיק, דיווחי משרות, אישורים ואסמכתאות ופעולות נוספות שידרשו ע"י משרד החינוך לעניין זה ויקבל משובים על הדיווח ממשרד החינוך. ידוע לי כי ההרשאה הינה אישית וקיים איסור על אחראי הדיווח להעבירה לאחר. ככל שארצה לשנות את אחראי הדיווח מטעם הבעלות אגיש בקשת הרשאה זו מחדש ובכתב למשרד החינוך.

1. פרטי המשתמש אחראי הדיווח, המבקש הרשאות "אחראי דיווח גני ילדים חנ"מ מוכש"ר" (מילוי ע"י מבקש ההרשאה):

מספר תעודת זהות:	שם פרטי:	שם משפחה:	תאריך לידה:
שם הבעלות:	מספר הבעלות ברשם העמותות:	סמל מוטב:	תפקיד בבעלות:
כתובת דוא"ל:	טלפון בעבודה:	טלפון נייד:	

2. פרטי הגורם המאשר בבעלות (מילוי ע"י מורשה החתימה בבעלות):

מספר תעודת זהות:	שם פרטי:	שם משפחה:	תפקיד בבעלות:
כתובת דוא"ל:	טלפון בעבודה:	טלפון נייד:	

3. הצהרה על שמירת סודיות (מילוי ע"י המשתמש אחראי הדיווח שפרטיו בסעיף 1 לעיל):

- הנני מצהיר/ה בזאת כדלקמן:
- אעשה שימוש באפשרות הגישה למערכת לצורכי מילוי תפקידי, כמפורט לעיל, בלבד.
 - ידוע לי שסיסמת הגישה למחשב אישית וסודית ואמנע מכל מעשה העלול לחשוף אותה.

מדינת ישראל
משרד החינוך
אגף בכיר כח אדם בהוראה

- בעת חשש או ספק כי הסיסמא הובאה לידיעת אחרים, אחליף את הסיסמא מידית ואביא זאת לידיעת הגורם המאשר בבעלות ולידיעת הגורם המוסמך במשרד החינוך לעניין אבטחת המידע, באמצעות עדכון מוקד משרד החינוך).
- לא אאפשר למשתמשים אחרים כלשהם לעשות שימוש בסיסמתי.
- ידוע לי כי החומר הממוחשב מכיל מידע מוגן לפי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א 1981 וכי כל מסירה או שימוש שלא כדין מהווה עבירה לפי חוק זה.
- ידוע לי כי הפרת הכללים האמורים לעיל מהווה עבירה חמורה על נוהלי משרד החינוך וכי הנהלת משרד החינוך עשויה לנקוט אמצעים חוקיים נגדי בגין הפרת כללים אלה וכן תוכל למנוע ממני המשך גישה למערכות באופן זמני או קבוע.
- הנני מאשר/ת נכונות הנתונים המדווחים למשרד החינוך באמצעות מערכת זו.

חתימת המשתמש אחראי הדיווח (שיקבל הרשאות עדכון במערכת) **על ההצהרה** :

_____ **חתימת הגורם המאשר בבעלות** (מורשה החתימה) **על ההצהרה** :

אישור חתימות

אישור החתימות יתבצע על ידי עורך דין.
ברשות מקומית אישור החתימה יבוצע על ידי היועץ המשפטי של הרשות.

אני, עו"ד _____ מ"ר _____ מאשר כי :

אישור חתימת המשתמש (סעיף 1 לעיל)

ביום _____ הופיעה בפני מר/ גב' שזיהה/ זיהתה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ המוכר/ת לי באופן אישי, שתפקידו בבעלות _____ הוא _____ ולאחר שהזהרתי/הו כי עליה/ו לומר את האמת, אישר/ה את הצהרתה/ו וחתם/ה בפני על ההצהרה.

_____ (תאריך)
_____ (חתימה + חותמת)

אישור חתימת הגורם מורשה החתימה בבעלות (סעיף 2 לעיל)

ביום _____ הופיעה בפני מר/ גב' שזיהה/ זיהתה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ המוכר/ת לי באופן אישי, שתפקידו בבעלות _____ הוא _____ ולאחר שהזהרתי/הו כי עליה/ו לומר את האמת, אישר/ה את הצהרתה/ו וחתם/ה בפני על ההצהרה.

_____ (תאריך)
_____ (חתימה + חותמת)

4. אישור משרד החינוך (למילוי ע"י משרד החינוך – האחראי על המידע):

הגורם המאשר	שם פרטי ומשפחה	תפקיד	חתימה	תאריך האישור