

מדינת ישראל
משרד החינוך
אגף בכיר כח-אדם בהוראה

לשכת סמנכ"לית ומנהלת
אגף בכיר כח-אדם בהוראה

ירושלים, י"ח באלול תשפ"א
26 באוגוסט 2021

סימוכין: 2000-1028-2021-0012667

לכבוד

הבעלויות על גני הילדים לחינוך מיוחד במוכר שאינו רשמי
אחראי הדיווח בבעלות

שלום רב,

הנדון: הנחיות לדיווח על עו"ה בגני הילדים לחינוך המיוחד במוכר שאינו רשמי

החל משנה"ל תשפ"א, נדרש כל עו"ה המועסק בגן ילדים לחינוך מיוחד מוכר שאינו רשמי, לרבות מי שאינם מצטרפים לאופק חדש, לפתוח תיק מקוון במשרד החינוך. הבעלות נדרשת לדווח על העסקתם למשרד החינוך, החל משנה"ל תשפ"א.

חובת הדיווח חלה על כל הבעלויות על גני הילדים לחינוך מיוחד, הן בעלויות שהצטרפו לאופק חדש והן בעלויות שלא הצטרפו לרפורמת אופק חדש ותתבצע מידי שנה.

הדיווח על מצבת הגננות, יעשה במערכת שיבוץ, בהתאם לאמור **בחוזר לבעלויות תשפ"ב/1** ויתאפשר רק לאחר שמולאו השלבים להלן, כמפורט בחוזר האמור:

1. הוגדר אחראי דיווח, המורשה מטעם מהבעלות, לאישור ודיווח על עובדי ההוראה בבעלות.
2. הושלם תהליך פתיחת תיק עו"ה.

הכניסה למערכת שיבוץ תעשה באמצעות הזדהות אישית.

מינהלת יישומים מתוקשבים ערוכה להטמעת מערכת השיבוץ בקרב אחראי הדיווח, ומזמינה אתכם להשתתף בהדרכה מקוונת בה יוצג תהליך הדיווח במערכת שיבוץ. מועד ההדרכה המקוונת: יום ראשון ו' תשרי תשפ"ב, 12 בספטמבר 2021, בין השעות 11:30 - 10:30. פרטים נוספים בנוגע להדרכה יפורסמו **בקישור זה**.

לאחר קיום ההדרכה, תועלה הקלטה לדף המידע בפורטל מוסדות חינוך ובו יוצגו עזרי ההדרכה. תמיכה תפעולית במערכת הדיווח תינתן על ידי **המינהלת ליישומים מתוקשבים**.

מדינת ישראל
משרד החינוך
אגף בכיר כוח-אדם בהוראה

1. דגשים בדיווח תפקידים ושיבוצים:

א. יש לדווח במערכת שיבוץ את כל עובדי ההוראה. הן את עובדי ההוראה במוסדות אשר צורפו לאופק חדש והן את עובדי ההוראה במוסדות שטרם צורפו לאופק.

ב. עו"ה שצורף לרפורמה לאחר תאריך פתיחת שנת לימודים, יש לשבץ בשתי תקופות. תקופה טרום רפורמה עם "תאריך מ" ו-"תאריך עד" במשרות טרום רפורמה ולתקופה שלאחר צרוף לרפורמה עם "תאריך מ" ו-"תאריך עד" במשרות המתאימות לרפורמת אופק חדש.

בסיסי משרות באופק חדש: 31, 34 לגנות או 36 לעו"ה ממקצועות הבריאות.
בסיס משרה בהעסקה שלא בתנאי רפורמת אופק חדש: 30.

ג. יש לדווח על ההעסקה בשנה"ל תשפ"א וכן על ההעסקה בשנה"ל תשפ"ב. הדיווח כולל נתוני משרה, שעות שבועיות, תפקיד, מקצועות הוראה/ בריאות והיקף משרה לעו"ה.

ד. עו"ה ותיקים וחדשים בבעלות שהצטרפה לרפורמה, אשר עומדים בתנאי ההצטרפות לרפורמה וטרם צורפו, יצורפו בהתאם להנחיות אשר פורסמו בחוזר לעיל, בכפוף לפניית הבעלות. יש להשלים את צירוף המורה לאופק, טרם שיבוצו במערכת השיבוץ, באמצעות פורטל מוסדות חינוך.

ה. קיימים שלושה שלבים בדיווח תפקיד ומשרה על פי הסדר שלהלן:

שלב א' - דיווח תפקידים - יש לבחור תפקיד המתאים לסוג מסגרת המוסד (גן ילדים/ אשכול גנים). באשכול גנים ניתן לדווח תפקיד "מנהלת אשכול גנים" ו/או תפקיד "חונך" (המלווה מתמחה). אין צורך לדווח תפקיד גננת מרכזת או משלימה. בגן (שאינו במסגרת אשכול גנים) ניתן לדווח את התפקידים: "גננת מרכזת", "גננת משלימה" ו"חונך". אין לדווח תפקידים אחרים.

שלב ב' - שיבוצים - יש לדווח את כל הנתונים: משרת שיבוץ, סוג שעות תקן "לא מתקן מוסד", תאריך מ', תאריך עד, ש"ש, סיבת שיבוץ - "עובד בעלות", אופי שעות, החלפת עו"ה.

שלב ג' - שמירה - לאחר שהושלמו הדיווחים המפורטים בשלב ב', חובה ללחוץ על "שמירה", פעולה אשר מאשרת את הדיווח.

מדינת ישראל
משרד החינוך
אגף בכיר כוח-אדם בהוראה

ו. אשכולות גנים :

- בשיבוץ מנהלת אשכול גנים באופן חדש יעשה בהתאם לטבלת מבנה שבוע העבודה למנהלת אשכול גנים.
- בשיבוץ עו"ה המועסקים באשכול גנים, יש לשבץ את עו"ה בסמל האשכול ולא בסמל הגן.
- בשיבוץ מנהלת אשכול גנים באופן חדש יש לדווח את שעות ההוראה ואת שעות הניהול כמפורט בפרטי המוסד בלחיצה על הפרפר לצד סמל המוסד (2 שורות נפרדות).
- בשיבוץ מנהלת אשכול גנים המועסקת שלא בתנאי רפורמת אופק חדש יש לדווח את סה"כ ש"ש הוראה וניהול באותה שורה.

ז. עו"ה ממקצועות הבריאות :

עבור עו"ה ממקצועות הבריאות יש לדווח משרה ייחודית של פרא רפואי ולדווח מקצוע מתאים. להלן פירוט המקצועות :

שם מקצוע
קלינאי תקשורת
פיזיותרפיסט/ית
מרפא בעיסוק
מטפל באמנות - תנועה ומחול
מטפל באמנות - פסיכודרמה
מטפל באמנות - מוסיקה
מטפל באמנות - דרמה
מטפל באמנות - ביבליותרפיה
מטפל באמנות-אמנות חזותית

ח. בקשות להעסקת גנות מעבר ל-126% משרה או העסקת עו"ה ממקצועות הבריאות מעבר ל-117% משרה (אך לא יותר מ-42 שעות עבודה בשבוע) יועברו לבדיקת אגף בכיר כח אדם בהוראה באמצעות הדוא"ל: gnanotmuchshar@education.gov.il.

ט. **חונכים ומתמחים** – לעו"ה מתמחה יש להצמיד עו"ה בתפקיד חונך אשר ילווה את המתמחה בשנת ההתמחות. מצ"ב נוהל דיווח מתמחים וחונכים במערכת שיבוץ. דיווח על מתמחים וחונכים בגני הילדים יעשה בהתאם להוראות בנוהל זה.

בקשות לדיווח תפקיד חונך שאינו עומד בתנאי הסף, יש להעביר לבדיקת אגף בכיר כח אדם בהוראה באמצעות הדוא"ל: gnanotmuchshar@education.gov.il.

מדינת ישראל
משרד החינוך
אגף בכיר כוח-אדם בהוראה

י. מצורפת טבלת מבנה שבוע העבודה של גננות באופק חדש ואפשרויות העסקה שונות לפי בסיסי משרה (נספח 1).

לשאלות והבהרות ניתן לפנות לגב' מירית סיידוף בכתובת הדוא"ל להלן:

kab_baluyot@education.gov.il

בברכה,
סוניה פרץ
סמנכ"לית ומנהלת
אגף בכיר כוח אדם בהוראה

העתקים:

מר יניב זוהר חשב המשרד
מר משה שגיא, סמנכ"ל בכיר ומנהל מינהל כלכלה ותקציבים
עו"ד אילת מלקמן, היועצת המשפטית
עו"ד איריס שלו-טל, סגנית בכירה ליועצת המשפטית
מר מנחם מזרחי, מנהל אגף בכיר, ארגון מוסדות חינוך, המינהל הפדגוגי
מנהלי ומנהלות המחוזות
גב' רחלי אברמזון, מנהלת אגף א' חינוך מיוחד
גב' אורנה פז, מנהלת אגף א' חינוך קדם יסודי
גב' תמר כהן, מנהלת תחום בכיר, תיאום משכורות עודי הוראה
גב' לבנת גבריאלוב, מנהלת תחום (תקצוב מוניציפאלי ועלויות)
גב' סיגל אלה, מנהלת תחום בכיר (תקציב עובד הוראה ומוכש"ר)
גב' שמחה הלוי, מפקחת ארצית
גב' פנינה אלטר, ממונה (פיתוח פדגוגי חינוך מיוחד)
מר טל ביבס, מנהל תחום תשלומים למרכז השלטון המקומי, חשבות המשרד
גב' שלגית אליהו, מנהלת אגף היעדרות מורים ותקשוב
גב' רחל טייטלבוים, מנהלת תחום תנאי שירות עובדי הוראה
מר אביב מצא, מנהל חטיבה בכירה יישומי שכר וכח אדם בהוראה, מינהל תקשוב
מנהלי תחומי כח-אדם בהוראה במחוזות
חשבי המחוזות
מפקחים על החינוך המיוחד
גב' מירית סיידוף, מנהלת ענף כח אדם בהוראה

מדינת ישראל
משרד החינוך
אגף בכיר כוח-אדם בהוראה

נספח א - טבלת שבוע העבודה של גננות באופק חדש ואפשרויות העסקה שונות לפי בסיסי משרה:

הערות	מספר ש"ש בפועל אותן תעבוד	היקף המשרה באחוזים*	בסיס המשרה	סוג המשרה	
	30.4	100	30.4	מנהלת גן	1.
רשאית להעדר 1 יום פעם בשבועיים או חצי יום בשבוע, מבלי שהיקף משרתה יפגע.	27.4	100	30.4	מנהלת גן שהיא אם (גננת שהיא אם לילדים עד גיל 14)	2.
היקף משרתה יגדל ב-10%, אף אם היקף המשרה מעל 100% משרה (בסה"כ = 110%).	30.4	110	30.4	מנהלת גן, שלא תעדר כלל, חרף היותה אם.	3.
גננת משלימה שעובדת 5 ימים בשבוע, 6.08 בכל יום, היקף משרתה יהיה עד ל-90% משרה בלבד כי בפועל היא עובדת 30.8 ש"ש	30.8	90	33.8	גננת משלימה	4.
רשאית להעדר 1 יום פעם בשבועיים או חצי יום פעם בשבוע מבלי שהיקף משרתה יפגע.	27.8	90	33.8	גננת משלימה שהיא אם (גננת שהיא אם לילדים עד גיל 14)	5.
היקף משרתה יגדל ב-10%	30.8	100	33.8	גננת משלימה, שלא תיעדר כלל, חרף היותה אם.	6.

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; טל' 9546427 | 073-3935108 פקס 073-3935180 | [mail: ptzibur_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفى نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 073-3935180 | www.edu.gov.il

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה



מדינת ישראל
משרד החינוך
אגף בכיר כוח-אדם בהוראה

הערות	מספר ש"ש בפועל אותן תעבוד	היקף המשרה באחוזים*	בסיס המשרה	סוג המשרה	
לכאורה, רשאית להפחית 2 ש"ש, אולם לעיתים זה לא מתאפשר בתנאי עבודה של גן ילדים. לכן אם תפחית יום אחד פעם בשבועיים, תגיע למשרה של 96.3% ואם תעבוד 5 ימים בשבוע, תגיע להיקף של 107%.		107	28.4	מנהלת גן קיימת שגילה 50-55 (לא כולל)	.7
בפועל, רשאית להפחית 4 ש"ש, אולם זה לא מתאפשר בתנאי עבודה של גן ילדים, לכן אם תפחית יום אחד בשבוע תגיע לכדי 92.12%, אם תפחית יום אחד בשבועיים, תגיע למשרה של 103.63% ואם תעבוד 5 ימים בשבוע, תגיע להיקף של 115.15%.		103.6	26.4	מנהלת גן קיימת שגילה 55 ומעלה	.8
לכאורה, רשאית להפחית 2 ש"ש, אולם לעיתים זה לא מתאפשר בתנאי עבודה של גן ילדים. לכן אם תפחית יום אחד פעם בשבועיים, תגיע למשרה של 96.3% ואם תעבוד 5 ימים בשבוע, תגיע להיקף של 107%.		100	28.4	מנהלת גן חדשה שגילה 50 ומעלה	.9
אם תעבוד 5 ימים בשבוע, תגיע ל 95.5% משרה. אם תפחית יום פעם בשבועיים, תגיע ל- 86.2%.		90	31.8	גננת משלימה קיימת בגיל 50-55 (לא כולל)	.10
אם תעבוד 5 ימים בשבוע, תגיע ל-102% ואם תפחית יום בשבועיים, תגיע ל-91.8%.		90	29.8	גננת משלימה קיימת בגיל 55 ומעלה	.11
אם תעבוד 5 ימים בשבוע, תגיע ל-95.5% ואם תפחית יום בשבועיים, תגיע ל-86.2%.		95.5	31.8	גננת משלימה חדשה שגילה 50 ומעלה	.12

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; טל' 9546427 | 073-3935108 פקס 073-3935180 | [mail: ptzibur_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفى نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 073-3935180 | www.edu.gov.il

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה



מדינת ישראל
משרד החינוך
אגף בכיר כוח-אדם בהוראה

הערות	מספר ש"ש בפועל אותן תעבוד	היקף המשרה באחוזים*	בסיס המשרה	סוג המשרה	
		100	30.4	גננת מרכזת גן באשכול גנים	.13
		100	34	מנהלת אשכול גנים	.14
היקף משרתה יגדל ב-10%, אף אם היקף המשרה מעל 100% משרה בפועל	34	110	34	מנהלת אשכול גנים שהיא אם (גננת שהיא אם לילדים עד גיל 14)	.15
		100	32	מנהלת אשכול גנים קיימת בגיל 50-55 (לא כולל) ומנהלת אשכול גנים חדשה בגיל 50 ומעלה	.16
		100	30	מנהלת אשכול גנים קיימת בגיל 55 ומעלה	.17

* ככל שעובדת בימים א-ה משעה 7: 55 – 14: 00 וביום ו' משעה 7: 55 - 12: 45. כאשר משך שעות העבודה בגן שונה, גם היקף משרתה ישתנה בהתאם.
 ** העסקת מנהלת אשכול גנים ברפורמת אופק חדש הינה החל משנה"ל תשפ"ב. בשנה"ל תשפ"א ההעסקה הינה בהתאם לתנאי טרום הרפורמה.

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 073-3935108 פקס 073-3935180 | [mail: ptzibur_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)
 شارع كنفى نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 073-3935108 فاكس 073-3935180 | www.edu.gov.il
 מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

