

تعليمات عامة ومعايير للتقييم

تُعتبر القدرة على التحدّث أمام الجمهور، بشكل عامّ، وتقديم عرض شفهيّ، بشكل خاصّ، مهارة مهمّة ومكتسبة، تتحسّن كلّما تدربنا عليها أكثر. العرض المبنيّ بدقّة والمعرض بطلاقة وبصورة مثيرة للاهتمام، يُتيح لمقدّم العرض عرض المعلومات بطريقة ناجعة، مثيرة للتفكير، تُحرّك المشاعر ومقنعة، بل يمكنه أيضًا تشجيع الجمهور على المشاركة أثناء العرض. لكلّ عرض ميّزاته الخاصّة، كما يختلف كلّ مقدّم عرض عن غيره، بالطريقة التي يتبادل فيها الأفكار مع الجمهور.

تعليمات عامة للمهمّة

في هذه المهمّة عليك تحضير عرض شفهيّ تقدّمه لمدة 5 دقائق، أمام تلاميذ الصفّ، عن موضوع تختاره. هذه فرصة تُتيح لك التدرب على مهارة مهمّة، وهي التحدّث أمام الجمهور، ومشاركة زملائك في موضوع محبّب إلى قلبك، وإطلاعهم على مضامين مهمّة ومثيرة.

مراحل المهمّة

1. اختيار موضوع للعرض الشفهيّ.
2. التفكير في المضامين المركزيّة.
3. العصف الذهنيّ: عرض المضامين أمام مجموعة من التلاميذ ومشاركتهم فيها.
4. تحضير العرض الشفهيّ:
 - أ. العمل على المضمون والمبنى.
 - ب. تخطيط طريقة العرض وتحضير موادّ مساعدة.
5. القيام بالتدريبات "بروفة".
6. تقديم العرض الشفهيّ أمام تلاميذ الصفّ.

سوف تحصل في كلّ مرحلة على تعليمات ومرافقة من المعلّم. تحضير العرض الشفهيّ مُرفق بملفّ شخصيّ، توثّق فيه سير عملك في كلّ مرحلة، وفي نهاية المهمّة تقدّمه للمعلّم.

عملًا ممتعًا!

كيف سَيُقيّم العرض الشفهي الذي قدّمته؟

تطوير المضمون وتنظيمه

1. إلى أي مدى تعكس المضامين موضوع العرض الذي قدّمته؟
 - إلى أي مدى كانت المضامين (الأفكار و/أو المعلومات) التي عرضتها متعلّقة جميعها بالموضوع المعروض؟ هل كان جزء من هذه المضامين خارجاً عن الموضوع الأساسي أو مشتتاً للانتباه؟
2. إلى أي مدى تُعتبر المضامين مطوّرة ومفصّلة؟
 - إلى أي مدى طوّرتُ المضمون الذي اخترتُ عرضه، هل فصلتُ وشرحتُ كلّ فكرة؟ وهل اخترتُ أمثلة مناسبة تُوضّح هذا المضمون؟
3. إلى أي مدى تُعتبر المضامين منظمّة بشكل واضح ومنطقي؟
 - إلى أي مدى قدّمتُ العرض بمنهجية، بحيث أدّت فكرة ما إلى فكرة أخرى بصورة منطقيّة وواضحة؟

طريقة العرض

1. إلى أي مدى قدّمتُ العرض بطلاقة؟
 - إلى أي مدى قدّمتُ العرض الشفهي بطلاقة وبسلاسة دون قراءة عن ورقة أو من عارضة؟ إذا استعنتُ بورقة أو عارضة، هل نجحتُ في استخدامها؟ هل كانت هناك مواضع تردّدتُ فيها، وهل كان العرض متقطّعاً أو غير واضح في المواضع التي تردّدتُ فيها؟
2. إلى أي مدى أبديتُ اهتماماً بالجمهور؟
 - إلى أي مدى كنْتُ واعياً لوجود الجمهور؟ الوعي لوجود الجمهور يمكن أن يكون عن طريق التواصل البصريّ معه، التوجّه إليه، التحدّث بصوت مسموع وواضح وغير ذلك.
3. إلى أي مدى أثار العرض الشفهي الذي قدّمته اهتمام الجمهور؟ إلى أي مدى تبين أنّ الجمهور استفاد من العرض؟
 - إلى أي مدى قدّمتُ الموضوع بطريقة مثيرة للاهتمام؟ هل نجحتُ في إثارة اهتمام الجمهور؟
4. في حال استخدمتُ وسائل مساعدة، فإلى أي مدى ساهمت هذه الوسائل في إنجاح العرض؟
 - في حال استخدمتُ وسائل مساعدة (مثلاً: عارضة، صوراً، أفلاماً قصيرة، أغراضاً وغير ذلك)، فهل كانت هذه الوسائل ضروريّة، وهل ساهمت في إنجاح العرض؟ هل أثارت الاهتمام وجعلت الجمهور أكثر إصغاءً؟ هل دُمجت الوسائل المساعدة خلال العرض دون أن تكون هي محور العرض؟
 - في حال لم أستخدم وسائل مساعدة، فإلى أي مدى أضرت ذلك بالعرض الشفهي؟
 - إلى أي مدى كان العرض متكاملًا دون استخدام وسائل مساعدة، وهل كان استخدامها سيساهم في إنجاح العرض؟



اللغة

إلى أي مدى تحدثت بلغة ملائمة للعرض الشفهي الذي قَدَّمْتُهُ في الصف؟
هل استخدمت ثروة لغوية تلائم العرض الشفهي الذي قَدَّمْتُهُ؟ هل كانت لغة العرض الشفهي ملائمة للعرض في الصف؟

الزمن

إلى أي مدى التزمت بالإطار الزمني للعرض الشفهي (5 دقائق)؟

تقييم الملف الشخصي

إلى أي مدى يعكس الملف الشخصي عملي خلال سيرورة تحضير العرض الشفهي؟ هل جميع أقسام المهمة موثقة فيه؟