

המזכירות הפדגוגית
السكترارية التربوية

המינהל הפדגוגי
האגף לחינוך על-יסודי
الإدارة التربوية
قسم التعليم الفوق الابتدائي



מדינת ישראל
משרד החינוך
دولة إسرائيل
وزارة التربية

ראמ"ה
הרשות הארצית
למידה והערכה בחינוך
راما
السلطة القطرية
للقياس والتقييم في التربية



فحص "عميت" في اللغة العربية مبدק עמי"ת - שפת אם ערבית

حقيبة لمسح قدرات التلاميذ في الصف السابع
كراسة توجيهات للمعلم ولطاقم المدرسة

الفصل ب توجيهات عامة لإجراء الفحص

توجيهات عامة لإجراء الفحص

1. الاستعداد لإجراء الفحص

يُجرى فحص "عميت" في بداية العام الدراسي في المدارس التي تشارك في برنامج "إيلا" (אל"ה = איתור, מבחן, למידה והערכה) الذي وضعه قسم التعليم فوق الابتدائي التابع لوزارة التربية.

موعد إجراء الفحص:

من المقرر إجراء هذا الفحص للصف السابع في بداية العام الدراسي. نوصي بأن تُجرى المرحلة الأولى من الفحص في الأسبوع الأول أو الثاني من شهر أيلول. أما المرحلة الثانية فنوصي بأن تُجرى خلال أسبوعين من موعد المرحلة الأولى.

إبلاغ التلاميذ:

على المدرسة أن تُبلغ مسبقاً كافة التلاميذ الذين سيتقدمون للفحص بموعد إجرائه، وبالمجالات التي سوف يُمتحنون بها.

المحافظة على سرية أسئلة الفحص داخل المدرسة وخارجها:

نوصي بإجراء الفحص لجميع الصفوف السابعة في نفس الفترة؛ وذلك لأن إجراء الفحص لشعب مختلفة في أوقات مختلفة قد يؤدي إلى "تسرب" الأسئلة، وبما أن الفحص يُجرى في مدارس عديدة، فيجب الحرص على سرية، حتى بعد إجرائه.

2. التعامل مع التلاميذ ذوي الاحتياجات الخاصة

إن أحد أهداف فحص "عميت" هو فحص تمكن التلاميذ من فهم المقروء من نص مكتوب؛ فلا يُسمح للمعلمة أن تقرأ النص كوسيلة لتسهيله على التلاميذ، ولا يُسمح لها أن تقرأ الأسئلة؛ فقراءة النص والأسئلة من شأنها أن تؤثر سلباً على عملية التقييم. على جميع التلاميذ التقدم لفحص "عميت" في ظروف عادية وبدون ملاءمات؛ إذ يُطلب من الجميع أن يحاولوا فهم النصوص وحل الأسئلة بقدر استطاعتهم، وهذا يشمل التلاميذ من ذوي الاحتياجات الخاصة، والتلاميذ "المدمجون" الذين يتلقون الدعم خلال ساعات الدمج، والتلاميذ الذين يعانون من عسر تعلمي ولا يتلقون أي دعم (باستثناء التلاميذ في صفوف التعليم الخاص).

3. توجيهات عامة لإجراء الفحص في الصفّ

إنّ إجراء الفحص وفق توجيهات موحّدة يُسهم في ضمان مصداقيّته، ويوفّر لكلّ تلميذ فرصة للتعبير عن معلوماته وقدراته.

في ما يلي توجيهات عامة لإجراء الفحص في الصفّ:

وقت إجراء الفحص:

نوصي بإجراء الفحص في الساعات (الحِصص) التي يكون فيها التلاميذ يقظين، ولا توجد في محيط الفحص أيّ عوامل قد تُشوِّش مجرى الفحص.

قبل البدء بإجراء الفحص، يجب إخبار التلاميذ بالمدّة المخصّصة لكلّ جزء (90 دقيقة). يجب عدم حتّ التلاميذ على الإسراع أثناء إجراء الفحص، وكذلك يجب عدم كتابة المدّة المتبقّية لانتهاء الفحص على اللوح. من الممكن منح التلاميذ وقتًا إضافيًا لكي يُكملوا إجراء الفحص، وذلك وفق قرار المعلم المراقب في الصفّ. على المعلم المراقب كتابة أسماء التلاميذ الذين حصلوا على وقت إضافي، كمعلومة إضافيّة عن أدائهم أثناء الفحص.

توجيهات للتلاميذ:

في بداية كلّ جزء من الفحص في المنظومة المحوسبة يوجد فصل شرح، وهو فصل يقدّم شروطًا عن استخدام المنظومة المحوسبة. نرجو قراءة الشرح على مسامح التلاميذ قبل البدء بحلّ أسئلة الفحص.

المسؤول عن إجراء الفحص:

مُقيِّمة الأداء التعلّميّ (מת"לית) هي المسؤولة عن إجراء الفحص في المدرسة التي تعمل فيها. أمّا المدارس التي لا تعمل فيها مُقيِّمة أداء تعلّميّ، فعلى المدير تعيين شخص آخر يكون مسؤولاً عن إجراء الفحص، وعن كفيّة استعماله.

دور مُقيِّمة الأداء التعلّميّ (מת"לית):

1. تقديم توضيحات قبل البدء بإجراء الفحص: تُقدّم مُقيِّمة الأداء التعلّميّ توضيحات عامة للتلاميذ حول مضامينه، بحسب ما تراه مناسبًا.
2. توثيق أسئلة التلاميذ أثناء الفحص: أحد أهداف فحص "عميت" هو المساعدة في إجراء مسح قدرات التلاميذ والصعوبات التي تواجههم. لذلك، هناك أهميّة لتوثيق الأسئلة التي يطرحها التلاميذ أثناء الفحص. نوصي بأن تنتقل مُقيِّمة الأداء التعلّميّ بين غرف الصفوف أثناء الفحص، وتكتب الأسئلة التي يطرحها التلاميذ. بناءً على هذه الأسئلة وعلى نتائج الفحص، يُمكن أن يتوصّل المعلم إلى تبصّرات تعليميّة، وأن يستخلص استنتاجات سوف تؤثر في تخطيطه للعمليّة التعليميّة.

قبل البدء بالفحص، يجب القيام بما يلي:

1. إطلاع التلاميذ على هدف هذا الفحص.
2. إعلام التلاميذ بالوقت المخصّص للفحص.
3. تذكير التلاميذ بأن يحرص كلّ منهم على كتابة اسمه الكامل ورقم هويته في الشاشة الثانية من الفحص.
4. تنبيه التلاميذ إلى أنّ الفحص مكوّن من أسئلة مغلقة "متعدّدة الخيارات" وأسئلة مفتوحة؛ لكلّ سؤال مغلق إجابة واحدة صحيحة ينبغي للتلميذ أن يشير إليها، أمّا في السؤال المفتوح فينبغي للتلميذ أن يكتب إجابته في المكان المخصّص لذلك.
5. حثّ التلاميذ على أن يتعاملوا مع الفحص بجدّيّة قصوى، وأن يبذلوا ما بوسعهم للإجابة عن جميع الأسئلة، وأن يحاولوا الإجابة عن كلّ سؤال حتّى إذا ظنّوا أنّهم لا يعرفون الإجابة، أو أنّهم غير متأكّدين من صحّتها.
6. لفتّ أنظار التلاميذ إلى قواعد السلوك أثناء الفحص (الخروج إلى المراحيض، الأكل، توجيه الأسئلة، المحافظة على نزاهة الفحص وما شابه ذلك).
7. إبلاغ التلاميذ ماذا عليهم أن يفعلوا إذا أنهوا الفحص قبل انتهاء الوقت.

دور المعلّم المراقب أثناء سير الفحص:

1. توثيق حضور التلاميذ وغيابهم في قائمة تشمل أسماء تلاميذ الصفّ.
2. الحرص على سير الفحص بشكل سليم والمحافظة على النظام وعلى نزاهة الفحص.
3. التأكّد من أنّ كلّ تلميذ يجيب عن الأسئلة بصورة فريديّة.
4. الاهتمام بتوفير جوّ هادئ ومريح، بدون ضغط، يُمكن التلاميذ من التعبير عن قدراتهم على أحسن وجه.
5. مساعدة التلاميذ في حلّ المشاكل التقنيّة التي قد تواجههم (صعوبة في الطباعة، طباعة بلغة غير العربيّة، حاسوب غير صالح، وما شابه ذلك)، والمساعدة في حلّ مشاكل شخصيّة لا علاقة لها بمضمون الفحص (السماح بتناول الطعام والشراب أثناء الفحص وفق سياسة المدرسة، معالجة مشاكل خاصّة، وما شابه ذلك).
6. تشجيع التلاميذ على الإجابة عن جميع أسئلة الفحص، ومراجعة إجاباتهم قبل تسليم الفحص.
7. توثيق الأسئلة التي يطرحها التلاميذ أثناء الفحص (إذا لم تكن مُقيّمة الأداء التعلّميّ موجودة في الصفّ). انظر العنوان (دور مُقيّمة الأداء التعلّميّ).

ملاحظة: يجب الامتناع عن الإجابة عن أسئلة التلاميذ المتعلّقة بالمضمون، وعدم قراءة أسئلة الفحص، أو التلميح إلى الإجابة الصحيحة، أو توجيه التلاميذ إلى الإجابة الصحيحة.