

**מדינת ישראל**  
**משרד החינוך**  
**אגף בכיר כוח-אדם בהוראה**

**נספח ב' – טופס דיווח חונך למתמחה שאינו מאותו מוסד (לאישור פקיד בכיר)**

**בקשה לאישור חונך שאינו מאותו מוסד למתמחה**

**1. פרטי המתמחה:**

|             |          |           |                    |
|-------------|----------|-----------|--------------------|
| שם פרטי     | שם משפחה | מספר ת.ז. | מקצוע ההוראה       |
| שם בית הספר | ישוב     | סמל מוסד  | תאריך תחילת התמחות |

**2. פרטי החונך:**

|             |          |           |              |
|-------------|----------|-----------|--------------|
| שם פרטי     | שם משפחה | מספר ת.ז. | מקצוע ההוראה |
| שם בית הספר | ישוב     | סמל מוסד  |              |

3. נימוק הבקשה (יש לסמן את האפשרות המתאימה):

☐ המתמחה הוא מורה יחיד בבית הספר במקצוע: חינוך גופני / מדעים / פיזיקה / כימיה / ביולוגיה / מחול / מוסיקה / אומנות / אנגלית.

☐ אחר \_\_\_\_\_.

**4. ידוע לי כי עליו לדווח על כל שינוי שיחול בעבודת החונך או המתמחה.**

|          |          |          |             |       |
|----------|----------|----------|-------------|-------|
| סמל מוסד | שם המוסד | שם המנהל | חתימת המנהל | תאריך |
| _____    | _____    | _____    | _____       | _____ |

**המלצת הפיקוח [מפקח כולל/ מפקח על המקצוע]:**

☐ מאשר/ת  
☐ לא מאשר/ת

|          |       |       |
|----------|-------|-------|
| שם המפקח | חתימה | תאריך |
| _____    | _____ | _____ |

**לשימוש פקיד בכיר תחום כח אדם בהוראה:**

|                |       |       |       |
|----------------|-------|-------|-------|
| שם הפקיד המאשר | מחוז  | חתימה | תאריך |
| _____          | _____ | _____ | _____ |