

אגף בכיר כח אדם בהוראה

ירושלים, ל' בשבט תשע"ט
05 בפברואר 2019

סימוכין: 2000-1028-2019-0116752

העברות שיבוצים והשלמות משרה בבתי הספר במגזר הדרוזי
שנה "ל תש"פ 2019 - 2020

לתשומת לבכם !

1. כחלק משיפור וייעול תהליך העברות עו"ה, השלמת משרתם ושיבוצם במגזר הערבי תוגשנה הבקשות באמצעות טופס בקשה מקוון (באמצעות האינטרנט) אשר יפתח לשימוש לקראת השיבוצים בתש"פ.
2. את הטופס ניתן למלא בכניסה לאתר של משרד החינוך www.education.gov.il - פורטל עובדי הוראה. בקשות להעברה, השלמת משרה ושיבוצים ניתן להגיש באמצעות הטופס המקוון בלבד. לצורך כניסה לטופס המקוון בפורטל עו"ה שבאתר משרד החינוך, יש צורך בסיסמה אישית. את הסיסמאות ניתן לקבל במוקד התמיכה בנושא סיסמאות בטלפון: 073-3983960 או 6552*
3. האתר יפתח החל מתאריך 12.02.2019 וייסגר בתאריך 19.03.2019, נבקשכם ליידע את כל הנוגעים בדבר ולדאוג שהבקשות אכן תוגשנה כפוף ללוח זמנים זה.
4. בקשות אשר תגענה על גבי טופסי הבקשה הידניים, לא תטופלנה.
5. מומלץ ביותר לפנות אל המוקד הטלפוני לקבלת סיסמה אישית מבעוד מועד כדי להימנע מתקלות לא צפויות.
6. מועמדים חדשים שלא הגישו בקשות בעבר, מתבקשים לפנות לתחום כח-אדם בהוראה במחוז הרלוונטי לשם עדכון נתונייהם האישיים.
7. על המועמדים שהגישו בקשות חלה האחריות לשמור על עותק מודפס של הבקשה אשר שוגרה במערכת. כמו כן, חלה האחריות על המועמדים לוודא את קליטת הבקשה במערכת באמצעות קבלת מספר מועמדות.

אגף בכיר כח אדם בהוראה

מבוא

נוהל זה מהווה כלי המסייע לחברי ועדת השיבוצים בהחלטתם בשיבוץ, העברה והשלמת משרה של עובדי הוראה בצורה אחידה, שוויונית והוגנת.

הנוהל מיועד אך ורק למגזר הדרוזי. לפיכך, שיבוץ, העברה והשלמת משרה לשובים המוגדרים כשובים דרוזים יעשו רק לבני העדה הדרוזית. ישוב המוגדר כדרוזי אך הוא ישוב מעורב (מורכב מבני עדות שונות), בן הישוב, אף אם אינו דרוזי, יהא זכאי לבקש שיבוץ, השלמת משרה או העברה לישוב מגוריו (בנוסף לשובים אחרים **שאינם מוגדרים כדרוזים**).

רק כאשר לא נמצא מועמד מתאים מקרב בני העדה הדרוזית או מקרב תושבי הישובים הדרוזים, למשרה מוצעת, יבחר מועמד שאינו מקרב בני העדה הדרוזית. ויודגש, כי בקשה נדונה ומתקבלות בכפוף לצרכי המערכת.

1. הגדרות

א. העברה

- **העברת עו"ה** - מתייחסת אך ורק לעו"ה קבועים במערכת משרד חינוך, (העברה מתייחסת הן להעברה מסויגת והן להעברה יזומה, בכפוף לנהלים הקיימים והמוסכמים עם ארגוני המורים) לא יועברו עו"ה קבועים במערכת משרד החינוך לשעות שהוקצו או התפנו בבית הספר לשנה אחת בלבד. ההעברה מתייחסת לשעות ההוראה בלבד ולא לשעות תפקיד כגון: חינוך כיתה, ריכוז מקצוע וכיו"ב.
- ככלל משיקולים פדגוגיים תתבצענה העברת עו"ה עד ליום האחרון שלפני תחילת שנת הלימודים תשע"ט (31.8.2019) ולא מעבר לכך, לאחר מועד זה אינן המשרות יתבצע ע"י עו"ה המועמדים לשיבוץ עד תום שנה"ל. ככל שקיימים בבית הספר מורים שביקשו השלמת משרה וקיימות שעות פנויות בתחום הכשרתם תושלם משרתם גם אם השעות התפנו לאחר פתיחת שנה"ל וזאת בטרם ישובצו מורים לא קבועים.

ב. שיבוץ

שיבוץ עו"ה מתייחס למועמדים חדשים ו/או לעו"ה שאינם קבועים במערכת משרד החינוך והמשובצים למשרות תקניות או זמניות.

ג. השלמת משרה (הגדלת משרה)

מתייחסת לעובדי הוראה קבועים במערכת ולתוספת ש"ש תקניות ופנויות שאינן מוגבלות לשנת לימודים אחת. ככלל:

1. השלמות משרה תינתנה בביה"ס בו מועסק עו"ה, למעט המקצועות שלהלן: מוסיקה, אומנות, חינוך גופני, מקצועות הפרא-רפואי, ומת"ל בהם רשאי המועמד לבקש השלמת משרה בבתי ספר נוספים. הערה: ניתן להשלים משרה של עובד הוראה במקצועות אלה בבית ספר נוסף (מעבר לבית הספר בו

אגף בכיר כח אדם בהוראה

- הוא מלמד) רק אם לא נמצאו מועמדים בעלי ההכשרה הנדרשת, לאיוש המשרה (בכל סוג של בקשה) בבית הספר הנוסף. בבית ספר נוסף (מעבר לבית הספר בו הוא מלמד) רק אם לא נמצאו מועמדים בעלי ההכשרה הנדרשת, לאיוש המשרה (בכל סוג של בקשה) בבית הספר הנוסף.
- הערה – האמור לעיל הינו רלוונטי גם לגבי עובדי הוראה המבקשים שיבוץ במקצועות אלה.
- 2.ג יש לציין כי בהשלמת משרה קיימת הסמכות למנהל להוסיף עד 3 ש"ש פרונטליות למורה קבוע ללא צורך בהחלטת ועדת שיבוצים. ניתן להשלים בתוספת זו פעם אחת בשנת לימודים בהתאם לכללים הבאים:
- לא קיימת חוות דעת פדגוגית שלילית אודות המורה (המידע יתקבל מכח אדם בהוראה והמפקח הכולל).
- ההשלמה תיעשה בתחום הכשרת המורה.
- ההשלמה תיעשה עד למשרה מלאה בלבד.
- 3.ג על אף האמור בסעיף ג' (השלמת משרה) במקרים שבהם במוסד חינוכי מתפנות שעות זמניות בהיקף של פחות משליש משרה, תינתן האפשרות לוועדת השיבוצים לשקול מתן תוספת שעות זמניות לשנה אחת בלבד לעובד קבוע במוסד החינוכי בו הוא מועסק ואשר בו מתפנות השעות הזמניות כאמור.
- 4.ג השלמת משרה של גננת משלימה תתאפשר בכל הישובים אליהם הגישה בקשה. השיבוץ יעשה כך שהגננת תעבוד בגן אחד בלבד בכל יום עבודה בין אם המדובר ביום עבודה רגיל או ביום עבודה ארוך (כולל שעות יום"א). לא תשובץ גננת ביותר מגן אחד בכל יום עבודה. מנהלת גן העובדת במשרה חלקית, ניתן יהיה להשלים משרתה רק בגן אותו היא מנהלת.
- הערות:
- גננת משלימה המבקשת לעבוד כמנהלת גן, נדרשת להגיש בקשה להשלמת משרה. השלמת משרה מתייחסת גם לריכוז כל ימי העבודה בגן אחד כמנהלת גן.
- גננת משלימה אשר הגישה בקשה להשלמת משרה, בקשתה לא תתקבל גם אם הייתה ראשונה בתור, ככל שלא מתאפשר סידור עבודתה באופן שהשלמת עבודתה לא תגרום לחפיפה של שעות העבודה הקיימות לשעות העבודה הנדרשות, במסגרת ועדת השיבוצים.
- 5.ג במצב בו התפנתה משרת מנהלת גן, תועדף השלמת משרתה של גננת משלימה, המועסקת באותו גן בהיקף של 9 ש"ש לפחות ובמשך שלוש שנים בגן לפחות, על פני מועמדות אחרות המבקשות השלמת משרה בגן (ולא הועסקו בגן בו התפנתה משרת מנהלת הגן), אף אם הניקוד שלהן גבוה משל הגננת המשלימה. הוראה זו תקפה הן לגננת משלימה בעלת היקף משרה חלקי והן לזו בעלת היקף משרה מלא ובתנאי שלא קיימת חוות דעת של הפיקוח לפיה הגננת המועסקת באותו גן איננה מתאימה להיות מנהלת גן.

אגף בכיר כח אדם בהוראה

6.ג. עובד הוראה בחינוך המיוחד, המועסק בשעות מתי"א, ניתן יהיה להשלים את משרתו בשעות חינוך מיוחד בבית הספר בו הוא מלמד. כמו כן, עו"ה המועסק בשעות חינוך המיוחד ע"ח תקן בית הספר, ניתן יהיה להשלים את משרתו בשעות מתי"א ככל הניתן וע"פ צרכי המערכת. על עו"ה לציין בבקשה להשלמת המשרה את שם מוסדות החינוך וסמלי המוסדות בהם הוא מלמד בפועל במועד הגשת הבקשה.

ד. התאריך הקובע

התאריך להגשת הבקשה המקוונת הוא 12.2.2019 19.3.2019 והוא התאריך הקובע לקביעת הניקוד. שינוי בנתונים אישיים לאחר התאריך 19 במרץ 2019, לא ישנה את הניקוד שנקבע, כך שהוא לא יילקח בחשבון לעניין הבקשה. לאחר מועד זה (19.3.2019) לא יתאפשר למועמד לבצע כל שינוי שהוא בטופס הבקשה.

על אף האמור לעיל, בקשות שיבוץ של בוגרי מסלול מצוינים אשר יסיימו את לימודיהם בסוף שנה"ל תשע"ט יוקלדו ע"י תחום כוח אדם בהוראה במחוז הרלוונטי ככל שאישור על לימודיהם במסלול יועבר למחוז לא יאוחר מתאריך 31.8.2019.

2. מילוי הבקשה

א. יש להקפיד למלא את כל הפרטים הנדרשים בכל הסעיפים באמצעות הבקשה המקוונת דרך אתר האינטרנט.

ב. מועמד להוראה במגזר הדרוזי שאינו בוגר מכללה ישראלית להכשרת עו"ה, אלא בוגר אוניברסיטה בארץ או מוסד להשכלה גבוהה בחו"ל שקיבל שקילות במחלקה להערכת תארים ודיפלומות, חייב לפנות לתחום כח אדם בהוראה, במחוז אליו הוא שייך ולמלא שאלון עובד הוראה לא יאוחר מתאריך 19/03/2019.

ג. מועמדים המבקשים להיבחן פעם ראשונה או לשפר ציון ממבחן קודם, "במבחן הבקאות בשפה הערבית / עברית / אנגלית" ירשמו למבחן באמצעות אתר מט"ח בכתובת להלן

www.examinfo.cet.ac.il מייל: Examinfo@cet.ac.il

המידע אודות מיקום מבחן הבקאות בשפה הערבית או מבחן הבקאות בשפה העברית / אנגלית כולל מובהר כי עובדי הוראה בעלי הכשרה לשפה העברית והאנגלית שעברו בעבר בחינה בערבית, לא יקבלו תוספת ניקוד בגין בחינה בערבית וככל שירצו לקבל תוספת ניקוד עליהם לעבור בחינה בהתאם להכשרתם המקצועית בעברית או אנגלית.

3. תנאי סף (תנאים הכרחיים) להגשת בקשה לעבודה

א. עו"ה מוסמכים בלבד, ובכלל זה עובד הוראה שסיים חובותיו בלימודי B.Ed בהיקף של 80%, או בוגר אוניברסיטה ולומד בשנה שנייה לתעודת הוראה.

ב. עו"ה אשר אינם מועסקים או אינם עו"ה קבועים במשרד החינוך והמעוניינים בהמשך עבודתם במשרד החינוך, חייבים להגיש בקשת עבודה מדי שנה. הגשת הטופס המלא מהווה תנאי לטיפול המחוז בבקשה לעבודה או המשך עבודה.

עו"ה המועסקים ומשובצים במעמד של גמר ניסיון, ללא שתקופת עבודתם הוגבלה בזמן, ישובצו בשנת הלימודים העוקבת במחוז בו הם מועסקים. בקשתם לעבודה במחוז אחר לא תטופל. על עובדי הוראה אלו להגיש בקשה מקוונת עד לקבלת מעמד קבוע במשרד החינוך.

ג. עו"ה המועסקים במספר בעלויות, המבקשים לעבוד במשרד החינוך, יתחייבו להפסיק או לצמצם משרתם בבעלויות האחרות עד להיקף של 100% משרה בלבד בסך כל הבעלויות, לרבות משרד החינוך. חריגה מהנחיה זו תגרום לצמצום היקף משרתו של עובד ההוראה או לביטול שיבוצו במשרד החינוך. בקשת שיבוץ של עו"ה המועסק במוסד מוכר שאינו רשמי (בעלות) בהיקף משרה מלאה תידון ותטופל עד לתאריך 31.08.2019. לא תאושר בקשת שיבוץ של עובד הוראה המועסק בחינוך המוכר שאינו רשמי לאחר מועד זה.

לצורך השיבוץ על עובד ההוראה להמציא אישור מהבעלות על היקף העסקתו בשנת הלימודים תש"פ, כאשר סך כל העסקותיו בבעלות ובמשרד החינוך לא יעל על היקף של משרה מלאה אחת. היה ויתברר כי סך העסקותיו בבעלות ובמשרד החינוך עולה במשרה אחת תוקטן משרתו במשרד החינוך עד להיקף של משרה מלאה אחת בסך כל העסקות.

ד. למען הסר ספק, לא ישובץ מועמד ליותר ממוסד חינוכי אחד, למעט באותם מקרים המפורטים בנהל זה.

הערות:

א. לוועדת השיבוצים המחוזית תינתן האפשרות להעדיף שיבוץ לחטיבת ביניים של מורה בעל רישיון הוראה קבוע בחטיבה העליונה (עובד בעלות) במסגרת בית ספר שש שנתי בחלקיות משרה של עד שליש משרה, על פני מועמד חדש שהגיש בקשה לשיבוץ לאותו יישוב או מוסד חינוכי ובעל ניקוד גבוה מזה של המועמד העובד בחטיבה העליונה במסגרת בית ספר השש שנתי. ההעסקה תהיה במסגרת שאילה והשאלה. כלומר, עו"ה יועסק במשרד החינוך כעובד מושאל ויקבל שכרו מהבעלות.

אגף בכיר כח אדם בהוראה

- ב. נוהל זה אינו חל על עובדי הוראה במרכזי פסג"ה, עו"ה במרכז ההדרכה במנהל חברה ונוער במגזר הערבי וכן עובדי הוראה במרכזי מחוננים.
- ג. בגיל הרך, ובכלל זה כיתות א'-ב', ישובצו מורים בעלי הכשרה לגיל זה. לעניין זה לא תילקח בחשבון תת-ההתמחות (אף אם מצוינת תת ההתמחות להתמחות בגיל הרך באישור הלימודים).
- ד. לוועדת השיבוצים קיים שיקול דעת בשיבוץ מועמדים בתחום הפרא רפואי, חרשים, עיוורים, אוטיזם וגן שפתי בהתאם להמלצה המקצועית של המפקח על החינוך המיוחד במחוז.
- ה. למקצועות אנגלית, מתמטיקה ומדעים לכיתות י'-יב' או עד גיל 21 בבית הספר לחינוך מיוחד ישובצו רק עובדי הוראה בעלי תואר ראשון ותעודת הוראה בהתאם לחוזר מנכ"ל.

ו. יועצים חינוכיים:

1. יועצים חינוכיים יגישו מועמדות באמצעות טופס הבקשה במערכת המקוונת.
2. הדיון באשר לאיוש המשרה המוצעת יעשה על ידי הפיקוח על הייעוץ בכל מחוז בהתאם לבקשות שהוגשו במערכת המקוונת לאותו מחוז. המועמדים יוזמנו לראיון בוועדות קבלה.
3. מכיוון שעבודת הייעוץ החינוכי מחייבת הוראה בפועל, הרי שמקביל לשיבוץ ליעוץ חינוכי במוסד החינוך, ישובץ היועץ החינוכי לשעות הוראה באותו מוסד חינוך.

- ז. עו"ה לא יוכל לסרב למשרה שהוצעה לו, בהיקף של שליש משרה ומעלה לתקופה של 6 חודשים ומעלה, יותר מפעמיים. מועד הסירוב, ככל שיעשה, יהיה לפני תחילת עבודתו. ככל שסירב, לאחר ששובץ או למשרה השלישית שהוצעה לו - בקשתו לא תידון כלל.
- ח. מועמדים מהחברה הדרוזית ששובצו בבתי ספר יהודים והתחילו בעבודתם, בקשתם לא תידון בוועדת השיבוצים לאותה שנת לימודים.

4. תנאי סף להגשת בקשה להעברה מסויגת ו/או השלמת משרה

- א. עו"ה קבועים ומוסמכים במשרד החינוך.
- ב. עו"ה בלתי מוסמכים, קבועים בעלי וותק בהוראה במשרד החינוך של 10 שנים ומעלה לחינוך יסודי בלבד (הוראה זו אינה חלה על עו"ה בחטיבות הביניים).
- ג. עו"ה קבועים ומוסמכים המועסקים במשרד החינוך ובעלויות אחרות ובתנאי שסך היקף משרתם בכל הבעלויות לרבות משרד החינוך לא יעלה על 100% משרה.

5. שיבוצים והשלמת משרה בחט"ב

שיבוצים והשלמת משרה בחט"ב יחולו אך ורק על עו"ה המוסמכים ללמד בחט"ב.

6. התאמת עובדי הוראה לצרכי בית הספר:

משרדנו משתדל להעביר, לשבץ ולהשלים משרה של עו"ה הזכאים לכך עפ"י התאמת צרכי בית הספר לכוחות הוראה. התאמת עו"ה לצרכי בית הספר תיקבע כמפורט להלן:

א. הכשרה והסמכה למקצוע הספציפי ובכלל זה – התמחות לשכבת הגיל המתאימה (עו"ה בעל הכשרה ליסודי ישובץ רק ביסודי ועו"ה בעל הכשרה לחט"ב ישובץ בחט"ב). בהעדר מועמדים בעלי הכשרה לבית הספר היסודי במקצוע הנדרש בישוב הרלבנטי, תדון הועדה במועמדותם של עו"ה בעלי הכשרה במקצוע הנדרש לחט"ב.

ב. עו"ה קבוע בעל הכשרה למקצוע מסוים לחט"ב, אשר הועסק בבי"ס יסודי ב-3 השנים האחרונות, באותו מקצוע בו הוכשר, רשאי להגיש בקשה להעברה או השלמת משרה גם לרובד היסודי ושמו יופיע להעברה או להשלמת משרה גם לרובד היסודי. יובהר, כי כאשר עו"ה כאמור לעיל שובץ בהתאם להכשרתו בחט"ב לא יוכל לבקש בעתיד העברה או השלמת משרה ביסודי.

ג. עו"ה אשר מבקש לעבור לרובד חינוכי או למקצוע אשר בהם הוא הוכשר אך לא עבד ב-10 השנים האחרונות, לוועדה יש שיקול דעת האם להיענות לבקשה לאחר שתתקבל חוות דעת פדגוגית של המפקח והמנהל.

הערות:

א. במקרים בהם יוזם המשרד העברתו של עו"ה ממוסד חינוכי אחד למוסד חינוכי אחר ("העברה יזומה" בהתאם לנוהל העברות יזומות כפי שמתפרסם מעת לעת על ידי אגף בכיר - כח אדם בהוראה), יטופל מקרה זה בעדיפות עליונה.

ב. מועמדים במעמד קבוע המבקשים העברה או השלמת משרה תידון בקשתם לפני כלל המועמדים לשיבוץ ותינתן להם העדפה על פני מועמדים לשיבוץ בעלי ניקוד גבוה משלהם. בקשה להעברה או השלמת משרה לעו"ה אשר קיים לגביהם דוח פדגוגי שלילי שנמסר למורה במועד בו בוצעה ההערכה בהתאם לנוהל ההערכה ואף מתועד בתיקים האישי או במערכות המשרד על איכות עבודתם באחת משתי השנים האחרונות, תידחה על הסף.

7. עו"ה שבקשתו התקבלה:

עו"ה אשר שובץ, הועבר או משרתו הושלמה, יוכל לצפות בהחלטה במידע האישי בפורטל עובדי הוראה. יחד עם זאת, בהחלטות מסוג העברה, לאחר קבלת החלטת הודעה על העברתו, מנהל ביה"ס הקולט ייצור איתו קשר טלפוני וככל שהמורה מסרב להעברה, ההחלטת הועדה על העברתו תבוטל ויוחזר לבית הספר בו הועסק.

אגף בכיר כח אדם בהוראה

עו"ה אשר ועדת השיבוצים אישרה את בקשתו והוא לא התייצב לעבודה במשרה בה שובץ/הועבר, יראו בו כמי שוויתר על המשרה. לא תתקבל טענה לפיה עו"ה לא קיבל את ההודעה על החלטתה של ועדת השיבוצים בשל שינוי פרטים (כתובת, מספר טלפון / נייד). עו"ה שפרטיו שונו חייב לדאוג להמציא פרטים אלה לתחום כח אדם בהוראה לא יאוחר מסוף חודש יוני (30/06/2019) של שנת הלימודים תשע"ז (לפני כינוסה של ועדת השיבוצים).

עו"ה אשר שובץ/הועבר בהתאם להחלטת ועדת השיבוצים, מועמדותו לא תידון שנית לשנה זו גם אם יתברר בהמשך, כי התפנתה משרה העדיפה מזו בה שובץ/אליה הועבר, הן מבחינת היקפה, מיקומה וכיוצ"ב.

8. עו"ה שבקשותיהם לא אושרו:

עו"ה אשר לא אושרה לו העברה עד יום לפני תחילת שנת הלימודים תשע"ט חייב להמשיך ולעבוד באותו בית ספר שבו עבד בשנת הלימודים תשע"ט. אם לא יתייצב לעבודה בבית ספר זה, ייחשב כמתפטר.

9. בקשות העברה

הטיפול בהעברת עו"ה במגזר הדרוזי יתבצע במסגרת ועדת השיבוצים המחוזית. מורה קבוע במשרד רשאי להגיש בקשה להעברה מסויגת. הבקשה תוגש למנהל / מפקח ביה"ס ע"ג "טופס בקשה להעברה" אותו ניתן להוריד מהאינטרנט (אתר או"ח). על המבקש לציין האם רצונו לעבור במשרה מלאה או במשרה חלקית תוך ציון ההיקף המינימלי המתבקש להעברה. עו"ה שלא יציין היקף משרה מסוים בו הוא מוכן לעבור – תראה בקשתו כמי שרוצה לעבור במשרה מלאה.

עו"ה שבקשתו להעברה לא אושרה עד יום לפני פתיחת שנה"ל תשע"ט – 31.8.19, חייב להמשיך לעבוד באותו בי"ס בו לימד בשנה"ל תשע"ט.

10. העברה במשרה חלקית:

א. עו"ה רשאי לבקש העברה אף למשרה חלקית, ועליו להצהיר על כך בטופס הבקשה ולציין את מספר הש"ש המינימאלי שהוא מוכן לעבוד.

ב. עו"ה אשר לא יציין את מספר הש"ש המינימאלי שבהן הוא מוכן לעבור ייחשב כמי שמבקש לעבור למשרה מלאה בלבד.

אגף בכיר כח אדם בהוראה

ג. עו"ה, אשר מצהיר כמתבטא בסימון בטופס הבקשה המקוון, כי אינו מוכן לעבור למשרה חלקית בפחות ממספר ש"ש אשר יצוינו על ידו, חייב לדעת שאם תימצא משרה חלקית בהיקף נמוך מזה שביקש, באחד המקומות שאליהם הוא ביקש לעבור – יזכה במשרה זו עו"ה אחר. זאת, אף אם עו"ה האחר הוא בעל ניקוד נמוך משלו ובלבד שעו"ה האחר הצהיר, כמתבטא בסימון בטופס הבקשה המקוון, על נכונותו לעבור למשרה חלקית בהיקף המוצע.

ד. יצוין, כי מי שבקש העברה בהיקף משרה מסוים, בקשתו תידון ע"פ הנתונים העומדים לרשות ועדת השיבוצים בעת החלטתה לגבי אותה משרה. לפיכך, ככל שמסיבה מקצועית-פדגוגית תמצא ועדת השיבוצים, בשלב מאוחר יותר להחלטתה, כי קיים צורך להוסיף שעות להיקף משרתו של עובד ההוראה המועבר, תהא רשאית לעשות כן והסבות יפורטו על ידה במסגרת החלטת הועדה. זאת, למרות שבקשתו המקורית של עו"ה המועבר הייתה להיקף משרה נמוך יותר ובשל כך הוחלט להעבירו על פני עו"ה אחר בעל ניקוד גבוה משלו, שלא הועבר בשל בקשתו של האחרון לעבור בהיקף משרה גבוה יותר

ככלל, עו"ה המועבר על פי בקשתו למשרה חלקית לא תישמר משרתו או חלק ממנה בבית הספר הקודם שלימד. למען הסר ספק יובהר, כי עבודתו תופסק בכל בתי הספר שבהם עבד טרם העברתו ולא יתאפשר פיצול משרתו- כלומר, לא יהא רשאי לעבוד ביותר ממוסד חינוכי רשמי אחד.

ה. יעדים להעברה או שיבוץ:

לכל עו"ה קיימת אפשרות לבקש עד חמישה יעדים להעברה או שיבוץ בחמישה יישובים. חובה לציין שם יישוב. הבקשה תובא לדיון אך ורק לגבי אותם בתי הספר באותם יישובים שצוינו בטופס הבקשה.

מוצע לעו"ה לא לציין בטופס הבקשה מקומות אשר הסיכוי לעבור אליהם הינו קלוש. בתי ספר אשר לגביהם לא הוגשו בקשות העברה או השלמת משרה או לא נמצא בין המבקשים העברה או השלמת משרה עו"ה מתאימים לצרכי בית הספר, ישובצו בהם עו"ה אחרים מתאימים בהתאם לשיקול דעתה של ועדת השיבוצים.

הערה לבקשות שיבוץ או העברה- המשרד יהיה רשאי להעביר / לשבץ את המבקש לכל אחד מן היישובים ו/או בתי ספר שהוא ציין בטופס הבקשה ללא סדר עדיפות ביניהם.

11. קירבת משפחה:

א. בקשות העברה-

בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל בדבר איסור העסקת קרובי משפחה, כפי שמתעדכן מזמן לזמן, אין לבקש העברה לבית ספר שבו עובד (בין בהוראה ובין בתפקיד מנהלי) קרוב משפחה של מבקש ההעברה. קרוב משפחה לעניין זה פירושו בן זוג, בת זוג, הורה, בן, בת, אח, אחות, גיס, גיסה, דוד, דודה, אחיין, אחיינית, חם, חמות, כלה, נכד או נכדה. אם יתברר שההעברה שאושרה תיצור יחסי קירבה בין מורים בבית ספר אחד, ההעברה תתבטל בכפוף להוראות חוזר מנכ"ל בדבר איסור העסקת קרובי משפחה, כפי שמתעדכן מזמן לזמן והמשך הטיפול בבקשה ייעשה בהתאם לנוהל.

ב. בקשות שיבוץ-

אין לבקש שיבוץ בבית ספר שבו עובד (בין בהוראה ובין בתפקיד מנהלי) קרוב משפחה לעניין זה פירושו בן זוג, בת זוג, הורה, בן, בת, אח, אחות, גיס, גיסה, דוד, דודה, אחיין, אחיינית, חם, חמות, כלה, נכד או נכדה. אם יתברר שבוצע שיבוץ בבית ספר שבו יש למועמד קרובי משפחה כמפורט לעיל, השיבוץ יבוטל ותופסק העסקת עו"ה לאלתר גם במהלך שנת הלימודים למעט מקרים חריגים המפורטים בחוזר המנכ"ל לעניין איסור העסקת קרובי משפחה וכן במקרה בו ההחלטה על השיבוץ ועבודתו בפועל של עו"ה נעשו למעלה מ-3 חודשים מעת גילוי דבר קרבת המשפחה.

ג. אין לבקש העברה או שיבוץ לבית הספר בו המנהל ו/או סגנו הינו קרוב משפחה כמפורט בסעיף 10 ב'. דין בקשת שיבוץ כזו, יהיה כמפורט בסעיף 10 א' ו-ב'. יצוין כי הוראה זו הינה מוחלטת ואין חריגים לה (בניגוד למצוין בסעיף ב' לעיל).

ד. שיבוץ מועמדים ממלאי מקום לתקופה הקצרה משנת לימודים-

שיבוץ מועמדים למילוי מקום עד ל 4 חודשי עבודה בפועל ייעשה מבני אותו יישוב בו התפנתה המשרה. השיבוץ ייעשה לפי הניקוד של המועמדים מאותו היישוב. יובהר כי אם עובד ההוראה יאריך את חופשת המחלה/לידה, ממלא המקום ימשיך את עבודתו עד ולא יאוחר מסוף שנת הלימודים.

12. קריטריונים לניקוד

הקריטריונים לניקוד בקשות שיבוץ הינם: ותק, דרגת השכלה, הצטיינות, מקום מגורים, מבחן בקיאות בשפה הערבית.

13. שיטת הניקוד והקריטריונים לניקוד

על מנת ליצור תיעוד נכון ואבחנה בין שיבוץ מורים בעלי עדיפות בשיבוץ, לבין שיבוץ מורים שאינם בעלי עדיפות בשיבוץ, הוספנו מקדם ניקוד בהתאם לסיבת שיבוץ, על פי הפירוט הבא:

א. מקדם ניקוד לצורך חישוב תיעוד בשיבוצים

1. עו"ה קבוע שמבקש השלמת משרה, בהתאם לנהלים הקבועים, מקבל עדיפות שנייה בשיבוץ וסימולו בניקוד הוא 7000. השלמת משרה כאמור תבצע בעקרון במוסד בו מלמד המורה בפועל.
2. עו"ה קבוע שפוטר בפיטורים מנהליים, מקבל עדיפות שלישית בשיבוץ וסימולו בניקוד הוא 6000.
3. עו"ה קבוע שמבקש העברה מיוזמתו(העברה מסויגת), בהתאם לנהלים הקבועים מקבל סימול בניקוד 5000.
4. עו"ה בגמר ניסיון, (שנה שנייה או שלישית), ביסודי או בחט"ב (שהועסק לתקופה קצובה, המזכה בותק), מקבל עדיפות חמישית בשיבוץ וסימולו בניקוד הוא 4000.
5. מועמד להוראה מופסק, שנת ניסיון ראשונה (ביסודי ובחט"ב), מקבל עדיפות שישית בשיבוץ וסימולו בניקוד 3000.
6. כלל המועמדים האחרים, עדיפות אחרונה וסימול בניקוד הוא 2000.

עובדי הוראה שהוראות הנוהל אינן חלות עליהם:

- א. מורה קבוע שמועבר ביוזמת המחוז ממוסד למוסד, יקבל סימול של 9000
 - ב. עו"ה בגמר ניסיון שהעסקתו לא הוגבלה בזמן ולא קיבל הפסקת עבודה יקבל סימול של 8000
 - ג. עו"ה בהריון שלא התקבל היתר לסיום העסקתה ע"י משרד הכלכלה תקבל סימול 10000
- א. בני משפחות שכולות (כהגדרתם בחוק משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום), תש"י-1950.
 - ב. בוגרי תכנית חותם ומורים בעלי מוגבלויות.
 - ג. נוהל השיבוצים אינו חל על המגזר הצ'רקסי
 - ד. על בית הספר אלאשראק בעוספיה.

הערות:

- א. עו"ה אשר חלה הפסקה בעבודתו שלא באישור משרד החינוך לתקופה של מעל ששה חודשים, יבקש להשתבץ מחדש לעבודה, יחשב כעו"ה חדש וסימולו בניקוד יהיה 2000.
- ב. עו"ה שהועסק במעמד גמר ניסיון מבלי שהעסקתו הוגבלה בזמן ולא קבל הפסקת עבודה בתום שנה"ל תשע"ט, קיימת לו עדיפות בשיבוץ באותו מוסד בו הועסק בשנה"ל תשע"ט. במצב של היעדר תקן באותו מוסד או שינויים בצורכי ביה"ס - ישובץ במוסד חינוכי אחר.

אגף בכיר כח אדם בהוראה

ניקוד עבור בקשות העברה והשלמות משרה, ניתן עבור הקריטריונים הבאים: מצב משפחתי, ותק, דרגת השכלה, מקום מגורים והמרחק של מקום העבודה הנוכחי ממקום המגורים.

ב. ניקוד בגין מצב משפחתי, יינתן לעובד הוראה במעמד קבוע בלבד.

ניקוד	מצב משפחתי
1	רווק/ה/נשוי/נשואה, אלמן/ה, גרוש/ה
3	נשוי/אה גרוש/ה אלמן/ה עם ילדים*
3 נקודות	מקסימום הניקוד בגין מצב משפחתי
	* המתגוררים תחת קורת גג אחת עד גיל 18!

ג. ניקוד בגין ותק

4 נקודות בגין כל שנת עבודה בהוראה בפועל במוסדות החינוך הרשמיים, הכוונה לעובדי מדינה המקבלים שכרם ישירות ממשרד החינוך (ותק במשרד).

הערה:

עובד הוראה אשר הופסקה עבודתו בשל סיבות מנהליות (צמצום) יקבל ניקוד בגין תקופת עבודתו במשרד החינוך. כל הפסקת עבודה מסיבה אחרת לא תזכה את עו"ה בגין תקופת עבודתו בעבר.

ד. ניקוד בגין דרגת השכלה

מס' הנקודות התוספתיות	דרגת עובד ההוראה	סמל
2	עו"ה מוסמך	08
3	עו"ה מוסמך בכיר	07
3	עו"ה מוסמך בכיר- הסמכה לחט"ב	07
3	הנדסאי + תעודת הוראה	07
8	B.ed - הסמכה לגן/ליסודי/לחט"ב	03
8	ב.א. + תעודת הוראה לגן/ליסודי/לחט"ב	03
12	מ.א + תעודת הוראה	02
15	ד"ר + תעודת הוראה	01

הערה: דרגה בסמלים 07 ו-08 מתייחסת למורים קבועים בלבד

רח' כנפי נשרים 15, גבעת שאול, ירושלים; 9546427 טל' 02-5604750 פקס 02-5604752 | [mail: ptzibur_ka@education.gov.il](mailto:ptzibur_ka@education.gov.il)

شارع كنفى نشرين 15, جفعات شاول, اورشليم-القدس, 9546427 هاتف 02-5604750 فاكس 02-5604752 | www.edu.gov.il

ה. ניקוד בגין הישגים לימודיים (למועמדים לשיבוץ בלבד)

הערה: מועמדים חדשים שלא הגישו בעבר אף בקשת עבודה ימציאו אישור מקורי על סיום לימודים עם ממוצע ציונים סופי.

לעו"ה ומועמדים להוראה יינתן ניקוד עפ"י הפירוט הבא:

- עו"ה בעל תואר אקדמי בממוצע בין 85-90 יזכה בתוספת של 8 נקודות.
- עו"ה בעל תואר אקדמי בממוצע בין 91-95 יזכה בתוספת של 12 נקודות.
- עו"ה בעל תואר אקדמי בממוצע מעל 96 יזכה בתוספת של 15 נקודות.

יש לציין שממוצע התואר האקדמי האחרון הוא אשר קובע.

הערה: הצטיינות בתעודת הוראה אינה מזכה בתוספת ניקוד.

ו. ניקוד בגין הצלחה במבחן הבקאות בשפה ערבית לדרוזים

- מועמדים לשיבוץ בבתי הספר במגזר הדרוזי בכל תחומי הדעת מלבד מהוראת השפה הערבית והוראה לגן/גיל הרך, אשר יעברו מבחן בקאות בשפה הערבית ברמת ידע בסיסי בציון 65 ומעלה, תינתן תוספת ניקוד בהתאם למפורט להלן:

מספר הנקודות	טווח ציון
8	65-74
10	75-84
12	85-94
15	95-100

- המועמדים לשיבוץ בבתי הספר במגזר הדרוזי לתחום גן/גיל הרך אשר יעברו מבחן בתחום השפה הערבית ברמת ידע בינוני בציון 75 ומעלה תינתן תוספת בהתאם לפירוט שלהלן:

מספר הנקודות	טווח ציון
8	75-84
12	85-94
15	95-100

- המועמדים לשיבוץ בבתי הספר במגזר הדרוזי לתחום השפה הערבית בכל שלבי הגיל אשר יעברו מבחן בתחום השפה הערבית ברמת ידע מורחב- בציון 80 ומעלה תינתן תוספת בהתאם לפירוט שלהלן:

מספר הנקודות	טווח ציון
8	80-84
12	85-94
15	95-100

הערה: מועמדים אשר נבחנו עד שנה"ל תשע"ד כולל במבחן בקיאות בשפה הערבית וקבלו ניקוד בגין תוצאות מבחן זה, ניקוד זה ייזקף לזכותם גם אם הם מלמדים עברית או אנגלית. למען הסר ספק, החל משנה"ל תשע"ה, מורה המלמד אנגלית או עברית יקבל ניקוד בגין מבחן בקיאות בשפה, רק אם נבחן בשפה אותה הוא מלמד (אנגלית או עברית).

לתשומת הלב :-

1. מועמד לשיבוץ אשר לא עבר את מבחן הבקיאות בשפה הערבית בציון המינימאלי הנדרש או מועמד אשר לא נבחן, לא יזכה לתוספת ניקוד בגין סעיף זה.
2. הציון האחרון במבחן הבקיאות הוא הציון הקובע ולא הגבוה מבין שניהם.
3. יצוין כי לקראת שנה"ל תש"פ חלק מהמבחן יהיה ממוחשב, הודעה על מבנה הבחינה תוצג באתר של מט"ח החל מתאריך 1.2.19, המידע אודות מיקום מבחן הבקיאות בשפה הערבית או מבחן הבקיאות בשפה העברית/אנגלית כולל תאריך המבחן תישלח למועמד במהלך חודשים מרץ - אפריל 2019 באמצעות מט"ח.

המבחן אינו חובה ואינו מהווה תנאי להגשת בקשת עבודה. ההרשמה למבחן תבצע דרך אתר המשרד.

לתשומת הלב! הציון האחרון במבחן הבקיאות הוא הציון הקובע ולא הגבוה מבין שניהם.

למען הסר ספק, מועמד להוראת השפה העברית או האנגלית לא יורשה להיבחן במבחן הבקיאות בערבית.

הרשמה למבחן:

מטח המרכז לטכנולוגיה חינוכית

באמצעות הקישור שלהלן

www.examinfo.cet.ac.il

מייל: Examinfo@cet.ac.il

ז. ניקוד שווה:

- במקרים של ניקוד שווה ועדת השיבוצים תעניק עדיפות ע"פ הקריטריונים בסדר הקדימות שלהלן:-
1. ממוצע ציונים בתואר האקדמי האחרון, הכוונה לציון 85 ומעלה (ציון נמוך מ- 85 אינו משמש קריטריון לקדימות). – סעיף זה רלוונטי למבקשי שיבוץ בלבד.
 2. מקום מגורים (בן מקום).
 3. ותק במשרד החינוך.
 4. מועד סיום ההסמכה להוראה.
 5. ראיון עם מפקח כולל / מקצועי

הערה: עובדת הוראה בהיריון אשר עבדה בשנת הלימודים שקדמה לשנת הלימודים בה היא מבקשת להשתבץ והתקבל היתר לפיטוריה ממשרד הכלכלה, תהא בעלת עדיפות ראשונה על פני עובדי הוראה בעלי ניקוד השווה לניקוד שלה (אך לא על פני בעלי ניקוד גבוה משלה). על עובדת ההוראה להודיע על דבר הריונה לתחום כח אדם בהוראה במחוז עד 15.07.2019. עו"ה אשר לא דיווחה על דבר הריונה כאמור ולכל המאוחר עד 15 ביולי 2019, לא תינתן לה עדיפות כאמור, הואיל וועדת השיבוצים לא תוכל להיערך בהתאם.

ח. ניקוד למועמד בן המקום

עו"ה המבקש שיבוץ לישוב מגוריו יקבל תוספת של 10 נקודות.

14. הצהרת המבקש

מועמד שיגיש בקשה יחתום ע"ג הבקשה, במקום המיועד לכך, שאכן קרא את ההסברים דלעיל, שכל הפרטים שמילא נכונים ואין לו קרובי משפחה בבתי הספר אליהם ביקש שיבוץ בהתאם למפורט בסעיף 11 לעיל.

15. אישור קבלה

עו"ה שהגיש את בקשתו במועד, יקבל אישור מהמערכת המקוונת על קבלת הבקשה ויונפק מספר בקשה, במידה ולא הונפק מספר בקשה, משמעות הדבר שבקשתו לא נקלטה במערכת. לא יתקבלו תלונות / ערעורים / בירורים בדבר אי קבלת הבקשות לאחר המועד שצוין כמועד האחרון להגשת הבקשה המקוונת (19.3.19).

כלל מגישי הבקשות יקבלו נתונים על מצב הניקוד שלהם כולל יעדים ומקצועות הוראה שלהם בהתאם לנתונים שנרשמו בבקשה. הנתונים יפורסמו למועמדים באתר האינטרנט פורטל עובדי הוראה החל מאמצע חודש מאי 2019. יצוין כי במידה וקיימת טעות בניקוד או בסיווג מקצוע/ות ההוראה לו/להם הוכשר עו"ה או בכל נושא אחר הרלבנטי לקביעת הניקוד או הנתונים הרלוונטיים לבקשה, על המועמד לערער על כך עד ליום 17.6.19 לתחום כ"א בהוראה במחוז אליו הוא שייך, לרבות שינוי בהיקף המשרה או היעד לשיבוץ באמצעות

אגף בכיר כח אדם בהוראה

פניה כתובה למחוז. ערעורים שישלחו אחרי התאריך לעיל לא יתקבלו ולא ניתן יהיה לתקן את הניקוד ככל שהטעות הייתה של המורה, וזאת בשל סגירת המערכת לחישוב ניקוד סופי. עם זאת, ככל שמדובר בטעות של המשרד, הנושא יובא לדיון בוועדת השיבוצים. במצב זה, ככל שמצאה ועדת השיבוצים כי יש לקבל את הבקשה, השינוי יעשה החל ממועד החלטתה של ועדת השיבוצים ולא רטרואקטיבית. כפועל יוצא מכך, המשרות הרלבנטיות לגבי אותו מועמד הן אך ורק אלה אשר יובאו לשולחנה של ועדת השיבוצים ממועד השינוי, כאמור ובכפוף להכשרתו ונתוני בקשתו.

16. בקשה שאושרה

מועמד אשר אושרה בקשתו יקבל הודעה בכתב. מועמד אשר לא יקבל תשובה חיובית לבקשתו עד יום לפני תחילת שנת הלימודים תשע"ט (31.8.2019) יראה עצמו כאילו קיבל תשובה שלילית.

לא תישלחנה תשובות שליליות על הבקשות.

17. הליך בחירת המועמדים לשיבוץ

מתוך רצון לבחור מורים איכותיים למערכת החינוך, פותח מנגנון אחיד לבחירת המועמדים בכל מוסדות החינוך במגזר הדרוזי.

כאמור, בחירת המועמדים תהיה אך ורק מבני העדה הדרוזית לשובים המוגדרים כדרוזים, למעט ישובים מעורבים המוגדרים כדרוזים, כמובהר בפרק המבוא לנוהל זה.

18. תהליך המיון והשיבוץ

- א. במהלך חופשת הקיץ שלפני תחילת שנת הלימודים תש"פ יערך דיון בוועדת השיבוצים.
- ב. שיבוץ למשרות פנויות לחלוטין או לתקופה מוגבלת יעשה בהתאם למיקום בתור עפ"י הניקוד.
- ג. מורשת דרוזית: שיבוץ מורים למורשת דרוזית יעשה בוועדת שיבוצים מחוזית, בהיעדר מועמדים השיבוץ יעשה בתיאום עם המפמ"ר על המורשת הדרוזית, באישור ועדת השיבוצים ומנהלת אגף החינוך הדרוזי.

19. ביטול או תיקון טעויות בשיבוץ / העברה / השלמת משרה (למעט החלטות שעניינן ביטול שיבוץ בשל קרבה משפחתית):

לעניין זה חלות הוראות חוזר מנכ"ל תשע"ד/12(א) - ביטול או שינוי החלטה בעניין שיבוץ או השלמת משרה או העברה מסויגת של עובד הוראה.
למען הסר ספק, לעניין ביטול שיבוץ בשל קרבה משפחתית חלות הוראות חוזר מנכ"ל בדבר איסור העסקת קרובי משפחה, כפי שמתעדכן מזמן לזמן.

20. משרה שלא נמצא לה מועמד:

במקרה בו לא נמצא מועמד מתאים למשרה המוצעת, רשאית הועדה לאתר מועמדים ולשבצם לאותה משרה גם אם לא הגישו מועמדות לשיבוץ

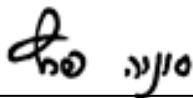
21. לתשומת לב-

המשרד שוקל להוסיף ניקוד בגין עמידה במבדקי מרכז הערכה כקריטריון נוסף לקריטריונים הקיימים בנוהל זה המתייחסים לעובד הוראה **במעמד** שיבוץ. למען הסר ספק, לא תהיה חובה לעבור מרכז הערכה לצורך הגשת מועמדות לשיבוץ במערכת. ככל שהמשרד יפעיל קריטריון זה, תצא הודעה ומשמעות הדבר תהיה תוספת לניקוד עבור מועמד לשיבוץ המעוניין בשיפור הניקוד שלו.

אנו מקווים לשיתוף פעולה מלא מצד עו"ה, המנהלים והמפקחים אשר יתרום לביצוע יעיל ונכון של השיבוצים, העברות והשלמות המשרה לקראת שנת הלימודים תש"פ.

הערה: כל שנכתב בלשון זכר יש לראות כנכון גם בלשון נקבה.

בכבוד רב



סוניה פרץ
סמנכ"לית ומנהלת
אגף בכיר כח אדם בהוראה



איה חיר אדין
מנהלת אגף החינוך
הדרוזי והצ'רקסי

העתקים:

גב' מר שמואל אבואב, המנהל הכללי
גב' גילה נגר, המשנה למנהל הכללי
ד"ר מירי שליסל, יו"ר המזה"פ
ד"ר שוש נחום, סמנכ"לית בכירה ומנהלת המינהל הפדגוגי
עו"ד אילת מלקמן, היועצת המשפטית
מנהלי מחוזות
גב' יפה בן דוד, מזכ"לית הסתדרות המורים
מר זיאד מג'דאלה, הסתדרות המורים
ד"ר מוחמד אלהיב, ממונה על החינוך הבדואי
עו"ד איריס שלו, סגנית בכירה ליועצת המשפטית
מר אביב מצא, מנהל חטיבה בכירה יישומי שכר וכח אדם בהוראה
מפקחים מחוזיים וכוללים במגזר הדרוזי
מנהלי תחום כח אדם בהוראה במחוזות