תוכן עניינים

1. **סל מענים פדגוגיים ורגשיים** 3
1.1 תת סל: אשכול שפות 3
1.2 תת סל: תחומי המח"ר: מורשת, חברה ורוח 9
1.3 תת סל: שינוי אקלים כדור הארץ 14
1.4 תת סל: תחומי אמנויות 20
1.5 תת סל: חינוך פיננסי 25
1.6 תת סל: תחומי מדע, טכנולוגיה ומתמטיקה 29
1.7 תת סל: מיומנויות למידה הוראה 34
1.8 תת סל: למידה רגשית חברתית, אקלים מיטבי, כישורי חיים ומניעת התנהגויות סיכון 38
1.9 תת סל: מענים לטיפול וייעוץ רגשי, חברתי והתנהגותי 43
1.10 תת סל: קידום אורח חיים בריא 48
1.11 תת סל: זה"ב, נגישות ואורח חיים בטוח 54
1.12 תת סל: חדשנות ויזמות טכנולוגית 59
1.13 תת סל: לקויות למידה והפרעת קשב 64
1.14 תת סל: חינוך טכנולוגי: התנסות, תעשייה ושירותים 70
1.15 תת סל: קידום חינוך גופני וספורט 76
1.16 תת סל: למידה משולבת דיגיטל 81
1.17 תת סל: תוכניות משלבות תוכן דיגיטלי למוסדות חינוך חרדי 86
1.18 תת סל: פעילות חינוך במוזיאונים 91
2. **סל חינוך חברתי-ערכי-קהילתי** 96
2.1 תת סל: חינוך חברתי, קהילתי, ערכי 96
2.2 תת סל: חיים ביחד בחברה הישראלית 107
2.3 תת סל: אירועי אמנות ותרבות 112
2.4 תת סל: זהות יהודית 117
3. **סל מנהיגות חינוכית: צוות חינוכי והורים** 121
3.1 תת סל: קשר ושותפות עם הורים וקידום מיומנויות הוריות 121
3.2 תת סל: קידום שלומות [Well-being] של צוותי חינוך 126
3.3 תת סל: ליווי הוליסטי 131
3.4 תת סל: יועץ כלכלי 137
3.5 תת סל: מנחה קהילות בית ספריות 141

3.6 תת סל: סדנת סימולציה 145
3.7 תת סל: מנחה סיור לימודי 149
3.8 תת סל: יועץ ארגוני 153
3.9 תת סל: מלווה פדגוגי (אוחד תחת תת סל מומחה-מלווה פדגוגי) 157
3.10 תת סל: מאמן אישי/מנטור 158
3.11 תת סל: מומחה תוכן (אוחד תחת תת סל מומחה-מלווה פדגוגי) 162
3.12 תת סל: מומחה - מלווה פדגוגי 163
4. **סל מענים לאוכלוסיות מיקוד** 168
4.1 תת סל: הכלה והשתלבות 168
4.2 תת סל: ילדים ונוער בסיכון 174
4.3 תת סל: תלמידים עולים ותושבים חוזרים 181
4.4 תת סל: מחוננים ומצטיינים 186
4.5 תת סל: חברה בדואית (דרום) 191
4.6 תת סל: חברה ערבית (אתגרים) 196

1. סל מענים פדגוגיים ורגשיים

1.1 תת סל: אשכול שפות

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

תת סל זה נועד לתוכניות המקדמות שפות ליבה בישראל – עברית וערבית – וכן שפות שניות/זרות הנלמדות במערכת החינוך בכל המגזרים (לפי סדר א"ב):
אמהרית, אנגלית, איטלקית, גרמנית, יידיש, סינית, ספרדית, עברית שפה ראשית/שפת אם, עברית לדוברי ערבית, ערבית שפה ראשית/שפת אם, ערבית ועולם האסלאם לדוברי עברית, פורטוגזית, צרפתית ורוסית.
כמו כן, ייכללו בתת סל זה, מענים ייעודיים לקידום העברית בקרב דוברי ערבית, במטרה לחזק את שליטתם בשפה ולסייע בשילובם באקדמיה, בתעסוקה ובחברה הישראלית.

מטרת המענים היא לקדם מיומנויות של שפת אם (עברית וערבית), שפה שנייה ושפה נוספת באמצעות:

- הקניית ידע ותרגול בהוראה ובלמידת שפות
- הרחבת המענים לגיוון ולהעשרת הלמידה האוריינית

1.2. קהל יעד

- תלמידי מוסדות חינוך: לגיל הרך, יסודי, על-יסודי
- צוותי החינוך
- קבוצה משותפת של קהלי היעד המפורטים

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

התוכניות יעסקו בפיתוח השפה בכל היבטיה ויישענו על עקרונות הוראת השפה, כפי שמופיעים בתוכניות הלימודים ובחוזרי המפמ"ר המופיעים בפורטל משרד החינוך.

שפות ליבה (עברית וערבית):
התוכניות והמענים יתמקדו באחד או יותר מתחומי החינוך הלשוני: האזנה ודיבור, קריאה וכתיבה, ידע לשון ואוצר מילים, ספרות (כולל ספרות ילדים), וכן בתחומים המצויים בזיקה ישירה לחינוך הלשוני, כגון:

- אוריינות בתחומי דעת
- קידום מיומנויות שפה בתוכניות העוסקות בהרחבת ידע עולם והעשרה תרבותית
- למידה רגשית חברתית בהקשרים טקסטואליים או דבוריים.

במענים ייעודיים לעברית בקרב דוברי ערבית, התוכניות יתבססו על תוכניות הלימודים בעברית כשפה שנייה לדוברי ערבית, ויכולות לכלול גם שילוב העברית בפעילויות הבונות שילוב חברתי תרבותי (מגיל חטיבת ביניים ואילך), בתנאי שהעברית מהווה מנוף מרכזי בפעילות (למשל: הנחיה/הדרכה בעברית, עבודה בסביבת שיח עברית).

<u>שפות שניות/זרות:</u>

התוכניות בשפות שניות/זרות יעמדו בהלימה לתוכניות הלימודים ולחוזרי המפמ"ר, יהיו מבוססות סטנדרטים ובהתאמה למסגרת הבין לאומית, CEFR ויציעו דרכי הוראה, למידה והערכה המפתחות מיומנויות שפתיות בכל אופנויות השפה, בדגש על הפקת שפה בכתיבה ובדיבור ועל שימוש באוצר מילים רחב.

ניתן להציע גם תוכניות המשלבות תכנים מתחומי דעת נוספים (CLIL), ובלבד שהמיקוד המרכזי נשמר בפיתוח המיומנויות השפתיות.

⚖ 1.4. דגשים

- יש ליישם התאמות למאפייני הכיתה ההטרוגנית ולכיתה רבת שונויות, בכל מגזר ושפת יעד.
- לימודי השפה יתוכננו כך שייתנו לתלמידים ידע על השפה והתרבות של דובריה, ויפתחו יכולות מגוונות באמצעות חשיפה לשפה, תרגול שיטתי ודרכי הערכה מגוונות (שלא מתבססים רק על ספר הלימוד ללא ייחודיות).

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי ומפעילי התוכנית

יש לוודא עמידה בכל הדרישות המפורטות בטבלה ולהגיש את המסמכים הנדרשים בהתאם לתפקיד במועד ההגשה.

תפקיד	השכלה
מפתחי התוכנית	תואר שני לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום השפה הרלוונטי **וגם** תעודת הוראה.
מפעילי התוכנית	**בעבודה ישירה עם התלמידים:** תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום השפה הרלוונטי או בתחום רלוונטי אחר לתוכן התוכנית המוצעת. **בעבודה עם המורים בפיתוח מקצועי:** תואר שני לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום הרלוונטי לפיתוח המקצועי **וגם** תעודה המעידה על השכלה בתחום השפה הרלוונטי ובהתאמה למהות תת הסל ולשפה הנבחרת.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2 שליטה בשפה

הספק יגיש **הצהרה רשמית** על שליטה טובה בדיבור ובתקשורת בעל פה בשפה הרלוונטית לתוכנית, עבור כל אחד ממפעילי התוכנית.

2.3 ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור כל אחד ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בפיתוח תוכניות הוראה, הדרכה והפעלה.	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בהפעלת תוכניות בתחום השפה.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת לעמוד בתנאים הבאים:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953.
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים.
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה.

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	2 המלצות לפחות, משני ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. סילבוס מלא (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.3.2. ביסוס מחקרי וליווי מקצועי

התוכנית תושתת על בסיס מחקרי עדכני ותלווה בייעוץ אקדמי רלוונטי לתחום החינוך הלשוני או השפה שבה היא פועלת. יש לצרף מסמכים המעידים על כך.

3.3.3. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.4. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

3.5. עמידה בעקרונות העבודה לפי חוזרי מפמ"ר

התוכנית נדרשת לעמוד בתנאים הבאים:

- בהלימה לתוכניות הלימודים וחוזר מפמ"ר בתחום הדעת כפי שמופיע בפורטל משרד החינוך לדוגמה:
  - חוזר המפמ"ר לעברית שפת אם ביסודי
  - עברית על יסודי לבתי הספר דוברי עברית כשפת אם

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. תוכניות בעלות ערך פדגוגי מוסף על תוכנית הלימודים הבסיסית (לדוגמה: תחומים של מדעי הטבע, למידה מחוץ לסביבה הכיתתית ועוד).

4.2. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.3. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.4. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. **נגישות מלאה -** על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. **בטיחות -** התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. **איסור על פרסום מסחרי -** אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. **שפת ההפעלה -** התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. **פריסה גיאוגרפית -** במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. **הימנעות מהדרת תלמידים -** התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. **דרישות ביטוח -** הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

1.2 תת סל: תחומי המח"ר: מורשת, חברה ורוח

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

תחומי הדעת של מח"ר – מורשת, חברה ורוח – נועדו:

- להקנות לתלמידים ידע נרחב ומעמיק בתחומי מורשת, חברה ורוח בתוך הקשר ישראלי
- לטפח את זהותם הערכית של התלמידים, תחושת השייכות שלהם ומחויבותם לעמם, למורשתם ולתרבותם
- להרחיב ולהעמיק את הוראת תחומים אלו, באמצעות פדגוגיה איכותית, חווייתית ומשמעותית
- לעודד חשיבה ביקורתית, אחריות אישית וחברתית ושותפות בעיצוב החיים הקהילתיים והתרבותיים בישראל

1.2. קהל יעד

- תלמידי בית הספר
- צוותי חינוך המלמדים את תחומי הדעת הרלוונטיים

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

התוכניות בתת סל זה נדרשות להציג **מהלך פדגוגי עקבי וברור**, שבו קיימת הלימה בין מטרות התוכנית, תכניה ודרכי היישום שלה.

על התכנים והשיטות להיות **מותאמים להשגת המטרות**, הנגזרות ממטרות תת הסל. התוכנית תעודד **עניין, סקרנות ומוטיבציה ללמידה פעילה** של תחומי מח"ר.

<u>תחומי הדעת הנכללים בתת סל זה</u>:

- אזרחות
- היסטוריה
- ספרות
- תנ"ך
- דת ומורשת אסלאם
- דת ומורשת נוצרית
- מורשת דרוזית
- תורה שבעל פה
- מחשבת ישראל
- תרבות יהודית ישראלית
- מולדת חברה ואזרחות
- שבילי מורשת
- גאוגרפיה אדם וסביבה
- לימודי ארץ ישראל וארכיאולוגיה
- פילוסופיה

- מדעי החברה

התוכנית יכולה לכלול בין היתר:

- טיפוח מחויבות לערכים ציוניים, יהודיים, דמוקרטיים והומניסטיים
- הקניית כלים לכינון השקפת עולם פלורליסטית וסובלנית
- פיתוח יכולת אוריינות והעמקה טקסטואלית
- עידוד דיאלוג והקשבה לאחר תוך כיבוד השונות

1.4. דגשים

- בתוכניות בתחומים תנ"ך, מחשבת ישראל ותורה שבעל פה, וכן בתחומי ההיסטוריה והספרות - יש לציין מהו המגזר הרלוונטי שאליו מתייחסת התוכנית (ממלכתי, ממלכתי דתי, חברה ערבית או חברה דרוזית).
- ככל שהתוכנית מיועדת ליותר מסוג פיקוח אחד (למשל: ממלכתי וממלכתי דתי), יש להגיש **סילבוס נפרד** עבור כל מגזר.
- יש להציג בבירור כיצד התוכנית תורמת לעיצוב הזהות הערכית והחברתית של התלמידים, ולא רק להעברת ידע תוכני.

2. תנאי סף

2.1. השכלה רלוונטית

2.1.1. מפתחי התוכנית

שלב גיל	השכלה נדרשת
תוכניות המיועדות **לחינוך היסודי**	בעלי תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום הדעת הרלוונטי.
תוכניות המיועדות **לחינוך העל-יסודי**	בעלי תואר שני לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום הדעת הרלוונטי **או** בעלי תואר ראשון בתחום הדעת + תואר שני בהוראת תחום הדעת.

2.1.2. מפעילי התוכנית

תחום התוכנית	השכלה נדרשת
כלל התוכניות בכל התחומים	בעלי תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום הדעת הרלוונטי.
תוכניות בתחומי המורשת	יתקבלו גם בעלי תעודת השכלה או הכשרה מקצועית מוכרת בתחום, ממוסד מוכר או גוף ציבורי מוסמך.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויוולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בפיתוח תוכניות הדרכה.	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בעבודה עם ילדים ובני נוער, בחינוך פורמלי או בלתי פורמלי בתחום התוכן הרלוונטי.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים, הורים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. סילבוס מלא (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.3.2. הלימה לתוכנית הלימודים (עד עמוד אחד)

יש לצרף מסמך נפרד הכולל תיאור של תחום הדעת ושכבת הגיל הרלוונטיים לתוכנית, תוך התייחסות לרעיונות מרכזיים, נושאים, מושגים ומיומנויות מתוך תוכנית הלימודים של חטיבות הגיל השונות (הנמצאות בפורטל).

יש להסביר כיצד באה לידי ביטוי ההלימה בין התוכנית המוצעת לבין תוכנית הלימודים הקיימת, מבחינה ערכית, מושגית ופדגוגית.

3.3.3. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.4. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.2. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.3. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. **נגישות מלאה -** על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. **בטיחות -** התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. **איסור על פרסום מסחרי -** אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. **שפת ההפעלה -** התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. **פריסה גיאוגרפית -** במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. **הימנעות מהדרת תלמידים -** התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. **דרישות ביטוח -** הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

1.3 תת סל: שינוי אקלים כדור הארץ

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

- הבניית ידע עדכני, מדויק ואובייקטיבי על שינוי האקלים ועל השינויים במגוון המינים, כולל גורמים, השלכות ופתרונות
- פיתוח אוריינות מדעית וגלובלית, חשיבה ביקורתית ויצירתית ומודעות חברתית
- פיתוח עמדות פעלניות ולקיחת אחריות, כולל דיון בערכים מנוגדים
- פיתוח חוסן רגשי להתמודדות עם השלכות שינוי האקלים
- למידה חוצת תחומים לפי תופעה/בעיה מן העולם האמיתי, ושילוב הנושא בכל תחומי הדעת
- ביטוי עצמי באמצעות יוזמות ופרויקטים, המניעים לפעולה ולמעורבות חברתית

1.2. קהל יעד

- תלמידי בית הספר
- צוותי חינוך והוראה

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

התוכניות מוסיפות **"קומת העשרה"** להוראה הבית ספרית בנושא שינוי האקלים וההקשרים המדעיים, הסביבתיים, המדיניים והחברתיים, ומחזקות בעיקר את האוריינות המדעית והגלובלית.

1.4. דגשים

- תכני התוכנית עומדים בהלימה מלאה למטרות תוכניות הלימודים
- תת סל זה עוסק באקלים של מערכות כדור הארץ ולא באקלים חברתי
- תת סל זה אינו כולל הרצאות בודדות או תוכניות שעיקרן תכנים – אותם יש להגיש לאישור אגף ספרי לימוד

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי ומפעילי התוכנית

על מפתחי ומפעילי התוכנית לעמוד בדרישות ההשכלה לפי הפירוט הבא:

תפקיד	פירוט ההשכלה
מפתחי התוכנית	בעלי תואר שני לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום רלוונטי לתחום התוכן של התוכנית המוצעת **או** בעלי תואר ראשון ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום רלוונטי לתחום התוכן של התוכנית המוצעת **וגם** בעלי תואר שני בהוראת תחום הדעת הרלוונטי.
מפעילי התוכנית	סטודנטים בשנה ב' לפחות לתואר ראשון במוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום רלוונטי לתוכנית המוצעת המיועדת לשלבי גיל יסודי או חטיבת ביניים **או** בעלי תואר ראשון לפחות במוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום רלוונטי לתוכנית המוצעת המיועדת לחטיבה העליונה **או** בעלי תואר שני לפחות במוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחומי מדעי הסביבה, ביולוגיה, חקלאות, כימיה, פיזיקה וגיאוגרפיה בתוכנית המיועדת למורים.
עורך מדעי	בעלי תואר שני לפחות במוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחומי מדעי הסביבה, ביולוגיה, חקלאות, כימיה, פיזיקה וגיאוגרפיה.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית	עורך מדעי
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בפיתוח תוכניות הדרכה.	ניסיון מוכח של שנה לפחות בהדרכת ילדים או בני נוער.	ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בעבודה או במחקר בתחומי מדעי הסביבה, ביולוגיה, חקלאות, כימיה, פיזיקה או גיאוגרפיה.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/ המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/ המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/ המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953.
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים.
- מותאמת למגזר וקהל היעד – תלמידים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה.

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים • רצוי לצרף המלצה מטעם משרד ממשלתי כגון: המשרד להגנת הסביבה.
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. אופי התוכנית

התוכנית חייבת להיות תהליכית, לא תאושר תוכנית חד פעמית.

3.4. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.4.1. **סילבוס מלא** (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- התאמה לקהל היעד, לשכבת הגיל והמגזר

3.4.2. מקורות התוכן והעריכה המדעית

- פירוט הגופים שפיתחו את התכנים, עם ציון סוג הגוף (אקדמיה/גוף מחקר/מוזיאון/אחר). עדיפות תינתן לתכנים שפותחו ע"י גופים אקדמיים, גופי מחקר או מוזיאונים.
- פרטי העורך/ת המדעי/ת שבדק/ה וערך/ה את התכנים: שם, תפקיד ותחום מומחיות.

3.4.3. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.5. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. ניתן לשלב שיתופי פעולה עם גופי אקדמיה, מוזיאונים וארגוני חברה אזרחית, הפועלים בהתאם למטרות החינוך בתחום זה.

4.2. תכני התוכנית תואמים את מטרות תוכנית הלימודים ומשתלבים בה לפי קהל היעד והמגזר אליו התוכנית מיועדת.

4.3. התוכנית בעלת ערך פדגוגי מוסף על תוכנית הלימודים הבסיסית, לדוגמה בתחומי מדעי הטבע או למידה מחוץ לכיתה.

4.4. התוכנית ללא הטיות מסחריות, מגדריות או פוליטיות.

4.5. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.6. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.7. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

1.4 תת סל: תחומי אמנויות

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

תוכניות בתת סל זה נועדו להרחיב ולהעמיק את הפעילות הפדגוגית בתחומי האומנויות הפורמליים במערכת החינוך - אמנות חזותית, מוזיקה, מחול, תיאטרון, קולנוע תקשורת ומדיה.
המטרה היא לקדם למידה חווייתית, משמעותית ומעשירה, המשלבת התפתחות אישית, רגשית ויצירתית, ומעודדת חשיבה מורכבת והבעה רב תחומית.
תוכניות בתת סל זה מיועדות גם לאפשר לתלמידים מצטיינים לממש את כישרונם, לפתח עומק מקצועי ולבחון מסלול המשך בתחום ההתמחות.

1.2. קהל יעד

- תלמידים (יסודי ועל יסודי)
- צוותי חינוך
- הורים – בהקשר לתוכניות ליווי והעשרה בלבד

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

המענים יינתנו **אך ורק** באחד או יותר מהתחומים המוכרים כלימודיים על ידי משרד החינוך:

- אמנות חזותית (ציור, פיסול, צילום אמנותי, אמנות דיגיטלית, מיצב ומיצג)
- מוזיקה (האזנה, ביצוע כלי/קולי, יצירה מוזיקלית)
- מחול (ביצוע, יצירה/כוריאוגרפיה, תיאוריה)
- תיאטרון (משחק, בימוי, מחזאות, עיצוב לתיאטרון, סוגי מופע, תיאוריה)
- קולנוע, תקשורת ומדיה (דוקומנטרי, עלילתי, צילום אמנותי, רדיו, פודקאסטים, ניו מדיה, תיאוריה)

התוכניות יכללו שילוב של פיתוח ידע עיוני ומיומנויות מעשיות, תוך חיבור לפדגוגיה של תחום הדעת.
בתחום האמנות החזותית נדרשת התייחסות להקשרים עכשוויים (ישראלי או בינלאומי) וכן להעמקה בטכניקות ייחודיות או פרקטיקות מקצועיות מתקדמות.
המענים לתלמידים יתבצעו **בקבוצות בלבד** ולא יינתן מענה פרטני במסגרת זו.

1.4. דגשים

- התוכניות נועדו להעשרה פדגוגית, ואינן מהוות תחליף לרכש שעות הוראה/אולפנים.
- התוכניות אינן מיועדות לאומנויות שימושיות (כגון: מלאכת יד, יצירה חווייתית, סדנאות נגרות, תכשיטנות, בישול, תפירה).
- יש לוודא שהתוכנית מציגה תרומה מובהקת לפיתוח אישי אמנותי של התלמידים, בהתאם לגילם ולשלב ההתפתחותי.

2. תנאי סף

2.1. השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי ומפעילי התוכנית

על כל מפתחי ומפעילי התוכנית להיות בעלי תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג, **בתחום הדעת הרלוונטי** ובהלימה לתוכן התוכנית

וגם

נדרשת **תעודת הוראה מוכרת** בתחום הדעת הרלוונטי.

2.2. מסלולים חלופיים נוספים

2.2.1. בתחום הקולנוע והמדיה

ניתן לעמוד בתנאי הסף באמצעות תואר ראשון בקולנוע/תקשורת/מדיה, או באמצעות אישור כספק מאושר בסל תרבות בתחומים אלו.

2.2.2. בתחום המחול (מחול עם ישראלי, דבקה, היפ הופ, ברייקדאנס):

מפעילי התוכנית נדרשים להחזיק תעודת מדריך ממוסד מוסמך ובהלימה לתוכנית שהוגשה.

2.2.3. מוסדות/עמותות תרבות מוכרות

ניתן להגיש תוכנית בשם מוסד תרבות או עמותה המוכרים והנתמכים על ידי משרד החינוך או משרד התרבות (כגון: סינמטק, תיאטרון, תזמורת, קונסרבטוריון, עמותת הכוריאוגרפים, פורום היוצרים הדוקומנטריים). יש לצרף אישור עדכני על התמיכה או ההכרה.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויוולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.3. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

	מפתחי ומפעילי התוכנית
כל התוכניות בתחומים השונים	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בפיתוח פדגוגי ובהוראה של תלמידי בית ספר.
בתוכניות בתחום הקולנוע והמדיה	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בהוראה פורמלית או בלתי פורמלית של תלמידים, בתחום התוכן הרלוונטי.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/ המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים, הורים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים. ניתן לצרף המלצה גם ממומחים בתחום החינוך לאומנויות.
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
מסגרת ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומת התוכנית למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. סילבוס מלא (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות. הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו. יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי וכו')
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.3.2. פסקת פתיחה לסילבוס

יש לפתוח את הסילבוס בפסקה תמציתית (עד 100 מילים), שתכלול:

- תיאור תחום הדעת ושכבת הגיל שאליהם מיועדת התוכנית

- הסבר על ההלימה לתוכנית הלימודים הרלוונטית (למשל: קשר לרעיונות מרכזיים, מושגים או מיומנויות נדרשות)

3.3.3. פיצול לפי שלבי גיל

במידה שהתוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (יסודי/חטיבת ביניים/חטיבה עליונה), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.4. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

3.5. הלימה להנחיות חוזר מנכ"ל בתחום הבטיחות

התוכנית נדרשת לפעול בהלימה להנחיות חוזר מנכ"ל בכל הנוגע לכללי בטיחות, מגע, ביטחון ובטיחות תלמידים, לרבות בתוכניות הכוללות פעילות גופנית, מחול או תיאטרון. יש לצרף **הצהרת ספק** המאשרת עמידה בכללים אלה.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. מידת ההלימה של התוכנית לתחום הדעת, והשלמת תכנים שאינם נלמדים בתוכנית הלימודים הפורמלית.

4.2. התרומה של התוכנית לערך הפדגוגי מעבר לתוכנית הלימודים הקיימת, ויכולת ההערכה והמדידה שלה בהתאם למחוון מפמ"ר.

4.3. מידת המיקוד של התוכנית בקידום תחומים לימודיים, רגשיים, חברתיים או התנהגותיים של התלמידים המשתתפים.

4.4. מידת התרומה של התוכנית לשילוב תחומי האומנויות בקרב תלמידים וצוותי חינוך.

4.5. מידת הפעלת התוכנית בקבוצות הטרוגניות המעודדות הכלה, ומניעת הדרה או סימון של תלמידים.

4.6. ניתן לכלול מענה ממוקד לתלמידים מצטיינים.

4.7. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.8. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.9. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

1.5 תת סל: חינוך פיננסי

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

מטרות תת הסל הן:

- קידום מיומנויות חינוך פיננסי בקרב תלמידים
- חיזוק אוריינות ומסוגלות פיננסית: מודעות, ידע, מיומנויות, עמדות והתנהגויות
- פיתוח קבלת החלטות מושכלת לרווחה פיננסית
- חיזוק מסוגלות פיננסית: תפקוד ויכולת לפעול נכון בסיטואציות פיננסיות

1.2. קהל יעד

- תלמידי בית הספר
- צוותי חינוך והוראה (פיתוח מסוגלות לשילוב ולקידום אוריינות פיננסית)

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

תת סל זה משלב למידה מעשית אצל תלמידים, לטיפוח הבנה, הרגלים והתנהגויות כלכליות אחראיות הרלבנטיות בחיי היום-יום.

<u>התוכניות יכולות לכלול את המרכיבים הבאים:</u>

- שילוב בין תחומי דעת שונים ובהקשרים רלוונטיים לחיי התלמיד
- פיתוח עמדות פיננסיות מושכלות לצד ידע ומיומנויות
- חיזוק מסוגלות לפעול נכון במצבים פיננסיים
- פיתוח מסוגלות צוותי חינוך לשלב ולקדם אוריינות פיננסית
- כלים פרקטיים: תכנון תקציב, הצבת מטרות, השוואת עלויות
- פיתוח עמדות והתנהגויות: צרכנות נבונה, אחריות, אתיקה ושיקול דעת
- דגש על מיומנויות ניהול עצמי, הכוונה עצמית ולמידה עצמאית

1.4. דגשים

ניתן להפעיל את התוכנית כתוספתית או משולבת בתחומי דעת נוספים.

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי ומפעילי התוכנית

על מפתחי ומפעילי התוכנית להיות בעלי תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בכלכלה או בתחום פיננסי רלוונטי אחר.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויוולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2 ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בפיתוח תוכניות הדרכה לתלמידים בתחום התוכן הרלוונטי.	ניסיון מוכח של שנה אחת לפחות בהפעלת תוכניות פיננסיות עם תלמידים.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/ המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/ המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. **סילבוס מלא** (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.3.2. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.4. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. התוכנית מקדמת פעילות בקבוצות הטרוגניות.

4.2. התוכנית שמה דגש על מיומנויות ניהול ולמידה פיננסית עצמית.

4.3. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.4. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.5. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. **נגישות מלאה -** על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. **בטיחות -** התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. **איסור על פרסום מסחרי -** אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. **שפת ההפעלה -** התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. **פריסה גיאוגרפית -** במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. **הימנעות מהדרת תלמידים -** התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. **דרישות ביטוח -** הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

1.6 תת סל: תחומי מדע, טכנולוגיה ומתמטיקה

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

הרחבת והעמקת הידע והמיומנויות של התלמידים בתחומי המדעים, מדע וטכנולוגיה ומתמטיקה, תוך פיתוח הבנה מעמיקה של מהות המדע ושל המבנה המתמטי.

מטרת התוכניות היא לטפח מסוגלות עצמית, אוריינות מדעית ומתמטית, חשיבה יצירתית וביקורתית, עבודת צוות, פתרון בעיות והכוונה עצמית בלמידה, תוך שילוב למידה חווייתית המושתתת על התנסות מעשית (hands on – minds on) ועבודה שיתופית בצוותים.

בנוסף, התוכניות מוסיפות "קומת העשרה" ובחירה להוראת תחומי דעת אלה, תורמות לשיפור הישגי התלמידים ולצמצום פערים לימודיים.

1.2. קהל יעד

- תלמידי בית הספר
- צוותי הוראה

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

התוכניות בתת סל זה מרחיבות את מנעד ההוראה בתחומי המדע, טכנולוגיה ומתמטיקה, ומשלבות העשרה חווייתית ותהליכית בנוסף להוראה הבסיסית. הן יכולות להינתן במוסדות חינוך, במוזיאונים למדע, במסגרות מחקר באוניברסיטאות או במסגרות חוץ כיתתיות נוספות, כל עוד הן בהלימה לתוכניות הלימודים ולתחומי הדעת הרלוונטיים.

<u>הפעילויות יכולות לכלול:</u>

- העמקת הידע והמיומנויות בתחומי המדעים, מדע וטכנולוגיה ומתמטיקה, בהתבסס על תוכניות הלימודים.
- התייחסות לרעיונות גדולים ולסוגיות אותנטיות מהעולם האמיתי (למשל: חלל, גישת STEM בין תחומית), המבוססות על אוריינות מדעית והנדסית.
- פיתוח רלבנטיות של תחומי הדעת לחיי היום יום של התלמידים, והגברת המוטיבציה ללמידת מדעים ומתמטיקה.
- התאמת הפעילות לשונות בין תלמידים ולצרכי בית הספר, תוך גמישות בתכנון וביישום.

1.4. דגשים

תת סל זה אינו כולל:

- תוכניות המבוססות על הרצאה בודדת בלבד
- תכנים שהם חומרי לימוד/הוראה (יש להגישם לאישור אגף ספרי לימוד)

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי ומפעילי התוכנית

על כל אחד ממפתחי ומפעילי התוכנית להיות בעלי השכלה בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	השכלה נדרשת
כל אחד ממפתחי התוכנית	תואר שני לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחומי מדע, מתמטיקה או הנדסה **או** תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחומי מדע, מתמטיקה או הנדסה ובנוסף תואר שני לפחות בהוראת אחד מהתחומים הרלוונטיים. *בתוכניות הנותנות מענה ייחודי לאוכלוסיות ייעודיות בתחומי המדעים, מתמטיקה או מדע וטכנולוגיה, תיבחן האפשרות לאשר כי מפעילי התוכנית יהיו בעלי תואר ראשון או סטודנטים לתואר ראשון בתחום רלוונטי אחר.
כל אחד ממפעילי התוכנית	**בתוכניות המיועדות ליסודי או חט"ב:** סטודנט לתואר ראשון בשנה ב' לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחומי מדע, מתמטיקה או הנדסה. **בתוכניות המיועדות לחטיבה עליונה ומורים:** תואר ראשון לפחות בתחום מדעי או מתמטיקה או הנדסה (BSc) בתוכנית המיועדת לחטיבה העליונה או למורים. *בתוכניות הנותנות מענה ייחודי לאוכלוסיות ייעודיות בתחומי המדעים, מתמטיקה או מדע וטכנולוגיה, תיבחן האפשרות לאשר כי מפעילי התוכנית יהיו בעלי תואר ראשון או סטודנטים לתואר ראשון בתחום רלוונטי אחר.
עורך תוכן מדעי	תואר שני לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחומי מדע וטכנולוגיה או מתמטיקה.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור כל אחד ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית	עורך תוכן מדעי
תחום הניסיון	לפחות שנתיים ניסיון מוכח בפיתוח תוכניות הדרכה לתלמידים בתחום התוכן הרלוונטי.	לפחות שנתיים ניסיון בהפעלת תוכניות עם תלמידים בתחומי המדע, הטכנולוגיה והמתמטיקה.	לפחות 5 שנות ניסיון בעבודה או מחקר בתחומי המדע, הטכנולוגיה והמתמטיקה.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/ המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/ המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/ המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בתוכניות מדעיות – התוכניות יכללו התייחסות לאוריינות מדעית על פי תפיסת הלמידה של משרד החינוך
- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	• אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. אופי התוכנית

התוכנית חייבת להיות תהליכית, ולא מפגש חד-פעמי בבית הספר.

3.4. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.4.1. סילבוס מלא (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.4.2. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.4.3. פירוט הגופים שפיתחו את התכנים

יש לצרף פירוט על הגופים שהיו שותפים לפיתוח התכנים, ובעיקר על גופים אקדמיים, גופי מחקר או מוזיאוני מדע, ככל שהיו מעורבים.

3.5. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. התוכנית המוצעת היא בעלת ערך פדגוגי מוסף על תוכנית הלימודים הבסיסית (לדוגמה, בתחומים של מדעי הטבע, למידה בסביבה החוץ כיתתית ועוד).

4.2. המלצה של משרד ממשלתי אחר כגון: משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה.

4.3. התוכנית המוצעת מקדמת צמצום פערים ומצויינות חינוכית בפריפריה בתחום לימודי המדעים, הטכנולוגיה והמתמטיקה.

4.4. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.5. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.6. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. **נגישות מלאה -** על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. **בטיחות -** התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. **איסור על פרסום מסחרי -** אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. **שפת ההפעלה -** התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. **פריסה גיאוגרפית -** במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפרישה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. **הימנעות מהדרת תלמידים -** התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. **דרישות ביטוח -** הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

1.7 תת סל: מיומנויות למידה הוראה

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

לקדם מיומנויות למידה הוראה כלליות וגנריות בקרב תלמידים, המאפשרות להם לחשוב, ללמוד ולהתפתח באופן עצמאי וגמיש במגוון תחומי דעת והקשרים.
התוכניות נועדו גם לחזק את הידע המקצועי של צוותי החינוך בהוראת מיומנויות למידה, ולשלב הוראה מפורשת של מיומנויות אלו בתהליכי ההוראה, הלמידה וההערכה.

1.2. קהל יעד

- תלמידים (יסודי ועל יסודי)
- צוותי הוראה וצוותים חינוכיים המלווים את הפעלת התוכנית בבית הספר

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

התוכניות בתת סל זה עוסקות בהקניה, חיזוק ויישום של מיומנויות למידה הוראה כלליות, הניתנות להעברה בין מספר תחומי דעת, ואינן תלויות בתחום ידע יחיד. המיומנויות נרכשות בלמידה ובאימון, ותומכות בחשיבה, בלמידה ובהתפתחות של הלומדים.

<u>מאפייני התוכן והעבודה בתוכניות:</u>

- הוראה מכוונת ומפורשת של מיומנויות למידה הוראה, ולא הקניה אקראית או מזדמנת.
- עיסוק במיומנויות כלליות וגנריות, כגון:
  - לומד עצמאי וניהול עצמי/הכוונה עצמית
  - מיומנויות חקר וכתיבה
  - חשיבה מסדר גבוה
  - אוריינות מידע
  - אוריינות שפתית כתשתית ללמידה
  - פתרון בעיות והתמודדות עם אי ודאות
  - תפקודים ניהוליים בהקשר לתהליכי למידה
- יצירת רצף התנסות רחב ומגוון במיומנויות, באמצעות עבודה על שני תחומי דעת או יותר, או באמצעות תרגול מיומנויות בצורה רוחבית שאינה תלויה בתחום דעת מסוים.
- שילוב המיומנויות בתוך יחידות הוראה קיימות ותהליכי למידה כיתתיים, ולא כפעילות מנותקת.
- חיזוק מסוגלות צוותי החינוך לקדם מיומנויות למידה הוראה בקרב כלל הלומדים, תוך התייחסות להטרוגניות של התלמידים.

1.4. דגשים

- תת סל זה אינו מיועד להכשרת צוותי חינוך כללית, אלא להכשרה ייעודית הקשורה לתוכנית המוגשת לתלמידים
- תת סל זה אינו כולל תוכניות הממוקדות בהכנה למבחנים ספציפיים או בלמידה של תחום דעת יחיד (תגבורים, שיעורי עזר, הכנה לבגרות/פסיכומטרי/מבחנים ארציים)

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי ומפעילי התוכנית

יש לוודא עמידה בכל הדרישות המפורטות בטבלה ולהגיש את כל המסמכים הנדרשים בהתאם לתפקיד במועד ההגשה:

תפקיד	השכלה נדרשת	תעודות נדרשות
כל אחד ממפתחי ומפעילי התוכנית	תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג באחד התחומים: חינוך, ייעוץ חינוכי, עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, טיפול בתחום מוכר ומאושר אחר	-
פסיכולוגים	כנ"ל	רישיון לעסוק בפסיכולוגיה
עובדים סוציאלים	כנ"ל	רישום בפנקס העו"סים
יועצים חינוכיים	כנ"ל	רישיון ייעוץ קבוע

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2 ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בפיתוח תוכניות הדרכה לתלמידים בתחום התוכן הרלוונטי.	ניסיון מוכח של שנה אחת לפחות בהפעלת תוכניות בתחום התוכן הרלוונטי.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/ המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/ המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים, הורים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	• אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. **סילבוס מלא** (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

<u>בנוסף, על מפרט התכנים להיות:</u>

- ממוקד במיומנויות הלמידה או ההוראה שהתוכנית מבקשת לקדם
- מנוסח באופן קוהרנטי
- משקף את תהליך הלמידה/ההוראה באופן ברור

3.3.2. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.4. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.2. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.3. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפרישה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

1.8 תת סל: למידה רגשית חברתית, אקלים מיטבי, כישורי חיים ומניעת התנהגויות סיכון

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

תוכניות בתת סל זה נועדו לבסס מענים ותרבות ארגונית התומכת ב:

- למידה רגשית חברתית
- קידום אקלים מיטבי
- פיתוח כישורי חיים

ותוך מניעת התנהגויות סיכון בקרב תלמידים במערכת החינוך.

הצלחת התוכנית תתבטא ב:

- קידום חוסן, מוגנות ודיאלוג מקרב
- פיתוח מיומנויות רגשיות חברתיות, כישורי חיים, צמצום אלימות והתנהגויות סיכון במרחב הפיזי והמקוון
- יצירת יחסי קרבה ושייכות, מניעת דחיה חברתית וחרם
- פיתוח מיומנויות פניה לעזרה בעת מצוקה

1.2. קהל יעד

- תלמידי בית הספר
- צוותי חינוך
- הורי התלמידים

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכנית

התוכניות יהיו בהלימה למדיניות המשרד וישתלבו בתהליכים החינוכיים הייעוציים הקיימים במוסדות החינוך, ויכולות לכלול את המרכיבים הבאים:

- קידום התמודדות עם טראומה, אבל ושכול
- חוסן אישי וחברתי
- חוסן דיגיטלי והתנהלות בטוחה ברשת
- מניעת שימוש בסמים, אלכוהול וטבק
- פיתוח מיומנויות חברתיות ומניעת דחייה חברתית וחרם
- התמודדות עם התמכרות למסכים והימורים
- מניעת אלימות

<u>תוכניות בנושאים הקשורים למיניות ומניעת פגיעה מינית</u> – יכולות לכלול:

- קידום מיניות בריאה ומניעת פגיעה מינית בילדים ובני נוער
- חינוך לסובלנות תוך התמקדות בנטייה מינית וזהות מגדרית

1.4. דגשים

- תוכניות אוניברסליות, יישומו ברמה הבית ספרית, השכבתית והכיתתית.

- התוכניות אינן מיועדות למענים טיפוליים פרטניים או קבוצתיים.

2. תנאי סף

2.1. השכלה רלוונטית

5.7.1. מפתחי ומפעילי התוכנית

על מפתחי ומפעילי התוכנית להיות בעלי תואר ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג, באחד מהתחומים הבאים:

חינוך*	עבודה סוציאלית	ייעוץ חינוכי	פסיכולוגיה
קרימינולוגיה	מדעי ההתנהגות	תחום טיפולי אחר	

* בעלי תעודת הוראה בלבד ללא תואר בחינוך – אינם עומדים בדרישה זו.

בתוכניות העוסקות בנושא מיניות – ניתן להגיש גם תואר במגדר, ממדעי החברה והרוח.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויוולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי ומפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של לפחות שנתיים בתחום תוכן התוכנית **או** תעודת הכשרה בהיקף של 60 שעות לפחות בתחום הרלוונטי, בצירוף אישור מהגוף/הארגון בו התקיימה ההכשרה.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים, הורים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה (וכן מותאמת תרבותית לקהלי יעד שונים)

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד אחד לכל המלצה, ויש להגיש כל המלצה בעמוד נפרד
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית המוצעת בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומת התוכנית למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

5.7.2. סילבוס מלא/תוכנית הפעילות יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

קטגוריה	רכיבים נדרשים	פירוט
תוכנית תהליכית	סילבוס מלא (עד שני עמודים) בפורמט אקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות למכרז	יש לשקף את מהות תת הסל ותנאיו, ולפרט : • נושאים ותכנים שיועברו • פירוט שלבי התוכנית • מיומנויות וערכים שיילמדו • המסרים המרכזיים שיועברו • דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי וכו') • התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל בתוכניות העוסקות בנושא מיניות – יש לצרף מערכי שיעור מפורטים ככל הניתן, המותאמים לאוכלוסייה ולגילאים השונים
תוכנית חד-פעמית	מבנה תוכנית פעילות מותאמת לתחום ההתמחות	יש לכלול : • נושאים ותכנים שיועברו • מיומנויות וערכים שיילמדו • המסרים המרכזיים בהתייחס לנושא

		בתוכניות העוסקות בנושא מיניות – יש לצרף מערכי שיעור מפורטים ככל הניתן, המותאמים לאוכלוסייה ולגילאים השונים (תוך פירוט והתייחסות לכל כיתה ושכבת גיל)

5.7.3. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים. בתוכניות העוסקות בנושא מיניות נדרש פירוט בהתאם לכל גיל/כיתה ולא התייחסות כללית לשלב הגיל.

3.4. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה בפועל, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

3.5. הלימה לתפיסה המקצועית של אגף שפ"י

התוכנית נדרשת להיות בהלימה לתפיסה המקצועית של אגף שפ"י ולתכנים המומלצים לעבודה עם תלמידים וצוותי חינוך.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים :

4.1. התוכנית כוללת הדרכה וליווי לצוותי החינוך ולהורים, בנוסף למענים הניתנים לתלמידים.

4.2. התוכנית מכוונת לקידום מצבם הרגשי, החברתי או ההתנהגותי של התלמידים.

4.3. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.4. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.5. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

1.9 תת סל: מענים לטיפול וייעוץ רגשי, חברתי והתנהגותי

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

מטרות תת סל זה הם:

- לתת מענה טיפולי או ייעוציי לתלמידים שאותרו כבעלי קשיים רגשיים, חברתיים או התנהגותיים
- לשפר את רווחתם הנפשית ולחזק את יכולות ההתמודדות שלהם
- לסייע בשילובם המיטבי במסגרות החינוכיות והחברתיות

הצלחת התוכנית תתבטא בשיפור תפקודם הרגשי, החברתי או ההתנהגותי של התלמידים ובהפחתת מצבי מצוקה.

1.2. קהל יעד

- תלמידים שאותרו כבעלי קושי רגשי, חברתי או התנהגותי
- אנשי צוות חינוכי הלוקחים חלק בתהליך התמיכה בתלמידים אלו
- הורי התלמידים שאותרו

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

התוכניות בתת סל זה כוללות מענים בתחום הטיפול או הייעוץ שיותאמו לצרכיו הייחודיים של כל תלמיד או קבוצה.
המענים יתמקדו בקידום רווחה נפשית, חיזוק כישורי חיים חברתיים ורגשיים.

<u>התוכניות יכולות לכלול את המרכיבים הבאים:</u>

- טיפולים פסיכולוגיים (פרטני או קבוצתי)
- טיפול באמצעות אמנויות (כגון טיפול באומנות פלסטית, במוזיקה, בדרמה, בתנועה)
- תרפיות נוספות המוכרות בתחום הטיפול הרגשי
- מענים רגשיים פרטניים/קבוצתיים
- הדרכה וליווי לצוות החינוכי לשילוב המענה במסגרת הלימודית

1.4. דגשים

תת הסל אינו מיועד לטיפולים שאינם רלוונטיים לקשיים רגשיים, חברתיים או התנהגותיים ואינו כולל מענים בתחומים רפואיים או פרא רפואיים אחרים.

2. תנאי סף

2.1. השכלה רלוונטית

2.1.2 מפתחי ומפעילי התוכנית

יש לוודא עמידה בכל הדרישות המפורטות בטבלה ולהגיש את כל המסמכים הנדרשים בהתאם לתפקיד במועד ההגשה:

תפקיד	השכלה נדרשת	תעודות נדרשות
כל אחד ממפתחי ומפעילי התוכנית	תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג באחד התחומים: ייעוץ חינוכי, עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, טיפול בתחום מוכר ומאושר אחר **או** תעודה בתחום טיפולי ביצירה/הבעה/בע"ח/פסיכותרפיה בהיקף של 300 שעות לפחות ממוסד אקדמי מוכר ומאושר.	-
פסיכולוגים	כנ"ל	רישיון לעסוק בפסיכולוגיה
עובדים סוציאלים	כנ"ל	רישום בפנקס העו"סים
יועצים חינוכיים	כנ"ל	רישיון ייעוץ קבוע
לתוכניות הכוללות טיפול פסיכולוגי	תואר שני (M.A) בפסיכולוגיה יישומית	אחת מהאפשרויות: 1. רישום בפנקס הפסיכולוגים + אישור על התמחות בשפ"ח, 2. רישום בפנקס הפסיכולוגים + הכרה כמומחה/מדריך

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי ומפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בתחום הטיפולי.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים, הורים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
מסגרת ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומת התוכנית למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. אופי התוכנית

התוכנית חייבת להיות תהליכית, ולא מפגש חד-פעמי בבית הספר.

3.4. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

5.7.4. סילבוס מלא/תוכנית הפעילות יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

קטגוריה	רכיבים נדרשים	פירוט
כלל התוכניות (לא כולל מענה של טיפולים פסיכולוגיים)	סילבוס מלא (עד שני עמודים) בפורמט אקסל המופיע בפורטל הספקים	יש לשקף את מהות תת הסל ותנאיו, ולפרט: • נושאים ותכנים שיועברו • מיומנויות וערכים שיילמדו • דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי וכו') • התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל
למענה של טיפולים פסיכולוגיים בלבד	מבנה תוכנית טיפולית מותאם לתחום ההתמחות	יש לכלול: • מטרות הטיפול וההתקדמות המצופה מהמשתתפים • עקרונות עבודה ושיטות טיפול • שלבי התהליך הטיפולי (פתיחה, מהלך, סיום) • אופן הערכת התקדמות התלמיד

3.3.1. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.5. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

3.6. הלימה לתפיסה המקצועית של אגף שפ"י

התוכנית נדרשת להיות בהלימה לתפיסה המקצועית של אגף שפ"י ולתכנים המומלצים לעבודה עם תלמידים וצוותי חינוך.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. הכללת רכיבים של הדרכה וליווי לצוותי החינוך ולהורים, בנוסף לפעילות המיועדת לתלמידים.

4.2. מידת ההתאמה של התוכנית לתלמידים שאותרו כבעלי קשיים רגשיים, חברתיים או התנהגותיים על ידי צוותי החינוך או אנשי מקצוע.

4.3. תרומת התוכנית לפיתוח מסוגלות של צוותי החינוך לאיתור ולזיהוי תלמידים הזקוקים למענה, בנוסף לפעילות המיועדת ישירות לתלמידים.

4.4. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.5 רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.6 ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1 **נגישות מלאה** - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2 **בטיחות -** התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3 **איסור על פרסום מסחרי -** אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4 **שפת ההפעלה -** התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5 **פריסה גיאוגרפית -** במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6 **הימנעות מהדרת תלמידים -** התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7 **דרישות ביטוח -** הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

1.10 תת סל: קידום אורח חיים בריא

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

לקדם אורח חיים בריא ופעיל בקהילת בית הספר ולהטמיע הרגלים בריאים ברמת הפרט, הכיתה, המוסד והקהילה. המיקוד הוא בהרחבת ידע ומודעות, פיתוח אחריות אישית וקהילתית והשפעה מיטיבה על הסביבה הבית ספרית, כחלק מעיצוב דמות הבוגר והתאמת הסביבה החינוכית.

המיקוד בתת סל זה הוא בנושאים הבאים:

- תזונה בריאה
- יצירת סביבה מוגנת לילדים עם צרכים רפואיים
- חשיבות השינה ואיכותה
- הגברת פעילות גופנית (כאשר משולבת בתוכנית)
- טיפוח היגיינה אישית וסביבתית

1.2. קהל יעד

- תלמידי בית הספר
- צוותי חינוך והוראה

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

התוכניות מרחיבות ידע ומודעות לבריאות בקרב תלמידים וצוותים בכל הגילים. הן משלבות תכנים וכלים מעשיים, נטועות בסדירויות הבית ספריות, ומקדמות אחריות אישית וקהילתית. הפעילות מתקיימת במהלך יום הלימודים - בשיעורים ובין השיעורים - ובהלימה לעוגני תוכנית **"בוחרים בריא"** לבתי ספר מקדמי בריאות.

1.4. דגשים

- ניתן לשלב מפגש משולב עם הורי התלמידים, התלמידים וצוותי החינוך. לא ניתן להציע מפגש ייעודי להורי התלמידים בלבד.
- תוכניות המשלבות תזונה – נדרשות באישור של תזונאי או דיאטן בעל תעודת מקצוע מאושרת על ידי משרד הבריאות .
- לא נכללות בתת-סל זה תוכניות שעוסקות ב: דימוי גוף, טיפול רגשי, הפרעות אכילה, גיל ההתבגרות, מיניות בריאה והתנהגויות סיכון, שחייה , סייף, חץ וקשת.

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי ומפעילי התוכנית

יש לוודא עמידה בכל הדרישות המפורטות בטבלה ולהגיש את כל המסמכים הנדרשים בהתאם לתפקידבמועד ההגשה:

תוכניות בתזונה

תפקיד	השכלה נדרשת
מפתחי התוכנית	תעודת מקצוע בתזונה קלינית מגופי הכשרה מוכרים מטעם משרד הבריאות, בהתאם לקבוע בחוק הסדרת העיסוק במקצועות הבריאות, תשס"ח-2008.
מפעילי התוכנית	תעודת הכשרה רלוונטית ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג/ממשרדי הממשלה הרלוונטיים/גופי הכשרה מקצועיים ומוכרים - בתחום הרלוונטי לתוכן התוכנית המוצעת.

תוכניות המשלבות תחום תזונה בתוכנית

תפקיד	השכלה נדרשת
מפתחי התוכנית	תעודת מקצוע בתזונה קלינית מגופי הכשרה מוכרים מטעם משרד הבריאות, בהתאם לקבוע בחוק הסדרת העיסוק במקצועות הבריאות, תשס"ח-2008 **או** תעודת הכשרה רלוונטית ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג/ממשרדי הממשלה הרלוונטיים/גופי הכשרה מקצועיים ומוכרים - בתחום הרלוונטי לתוכן התוכנית המוצעת.
מפעילי התוכנית	תעודת הכשרה רלוונטית ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג/ממשרדי הממשלה הרלוונטיים/ גופי הכשרה מקצועיים ומוכרים - בתחום הרלוונטי לתוכן התוכנית המוצעת.

תוכניות בשאר התחומים

תפקיד	השכלה נדרשת
מפתחי ומפעילי התוכנית	תעודת הכשרה רלוונטית ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג/ממשרדי הממשלה הרלוונטיים/גופי הכשרה מקצועיים ומוכרים - בתחום הרלוונטי לתוכן התוכנית המוצעת.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויוולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בפיתוח תוכניות הוראה או למידה.	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בהפעלת תוכניות הוראה או למידה ובהעברת פעילויות לקהל היעד בתחום התוכן המוצע לתוכנית **או** ניסיון מוכח של שנה לפחות בהפעלת התוכנית המוצעת.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. אופי התוכנית

התוכנית חייבת להיות תהליכית ולכלול 4 מפגשים לפחות, ולא מפגש חד-פעמי בבית הספר.

3.4. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.4.1. סילבוס מלא (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.4.2. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.5. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

3.6. הלימה להמלצות התזונה הלאומיות של משרד הבריאות

תוכניות העוסקות בתזונה נדרשות להיות מותאמות להמלצות התזונה הלאומיות של משרד הבריאות.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. התוכנית תקדם ידע ומודעות בחינוך לבריאות תוך סיגול התנהגויות בריאות גם מעבר לכותלי בית הספר.

4.2. התוכנית ניתנת ליישום בלמידה פרונטלית במוסד החינוכי וגם בלמידה מרחוק במידת הצורך.

4.3. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.4. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.5. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

1.11 תת סל: זה"ב, נגישות ואורח חיים בטוח

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

תוכנית תת סל זה נועדו **לקדם אורח חיים בטוח, נגיש ואחראי** בקרב התלמידים בכל שלבי הגיל.
המטרה היא לצמצם היפגעות של ילדים ובני נוער במרחבים החיים השונים - הדרך, בית הספר, הבית והפנאי - באמצעות יצירת תרבות של שמירה על שלום הגוף והנפש, על זולתנו ועל הסביבה.

תת סל זה כולל תוכניות ומענים בתחומים הבאים:

- **זה"ב (זהירות בדרכים)** - חינוך להתנהגות נכונה ובטוחה בכל מרחבי החיים.
- **נגישות** - חינוך להיכרות, להבנה ולקבלת אנשים עם מוגבלות, מתוך ראייה של שוויון, שייכות ואחריות חברתית.
- **בטיחות ילדים ונוער** (אורח חיים בטוח) - חינוך לטיפוח אחריות אישית, מניעת סיכונים ושמירה על הגוף והנפש במרחב האישי, הבית ספרי והקהילתי.

החינוך לנגישות אינו נועד לתת מענה פרטני לתלמידים עם צרכים מיוחדים, אלא לחנך את כלל התלמידים להתנהלות מכבדת, שוויונית ומודעת במרחב החברתי.

1.2. קהל יעד

- תלמידים בכל שכבות הגיל ובכל המגזרים
- הורים - במסגרת פעילויות הסברה וחיזוק מודעות לבטיחות ולנגישות
- צוותי חינוך

1.3. פירוט תוכן ומהות התכנית

- התוכנית תעסוק בהתנהגות זהירה ובטוחה במרחבים השונים של חיי היום יום: דרך, מוסד חינוכי, בית ופנאי.
- הפעילות תקנה ידע ומיומנויות לפיתוח אחריות אישית, קבלת החלטות נכונה ומודעות לסביבה בטוחה.
- התוכנית תחנך לנגישות חברתית ופיזית, להכרה בצרכים של אנשים עם מוגבלות, ולחיזוק ערכי השוויון והכבוד ההדדי.
- ניתן לשלב פעילויות חווייתיות, סימולציות, סדנאות, ולמידה חוץ כיתתית בנושא זהירות בדרכים ובטיחות ילדים ונוער.

1.4. דגשים

- התוכנית תופעל **בהלימה לתוכנית הלימודים** של משרד החינוך ויש להבטיח כי אינה חופפת לתוכניות הקיימות במשרד אלא **מהווה הרחבה או העמקה משלימה**.
- יש להבטיח שהתכנים יתמקדו בזהירות בדרכים, נגישות ובטיחות ילדים ונוער (אורח חיים בטוח) ולא ייכנסו לתחום החינוך החברתי או הכלה והשתלבות.

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי התוכנית

על מפתחי התוכנית לעמוד באחת מהדרישות:

תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי המוכר ע"י המל"ג, בתחום החינוך או הייעוץ החינוכי

או

תעודת הכשרה ממוסד רשמי בתחום בטיחות בדרכים, נגישות, או בטיחות ילדים ונוער.

2.1.2 מפעילי התוכנית

על מפעילי התוכנית להיות בעלי הכשרה רלוונטית לתחום התוכן של התוכנית, ולצרף תעודה רשמית המעידה על כך.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2 ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור כל אחד ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בפיתוח תכנית הדרכה.	לפחות שנתיים ניסיון בעבודה עם ילדים ובני נוער, בחינוך פורמלי או בלתי פורמלי.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/ המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/ המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד ולזרם החינוכי – תלמידים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	2 המלצות לפחות, משני ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות בשפה העברית • המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	• אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, חובה לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. **סילבוס מלא** (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.3.2. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.4. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.2. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.3. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

1.12 תת סל: חדשנות ויזמות טכנולוגית

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

קידום תרבות המחברת בין עולמות הסטארטאפ וההייטק לבין מערכת החינוך, תוך עידוד עשייה יזמית וטכנולוגית בקרב תלמידים וצוותי חינוך. התוכניות נועדו לפתח חשיבה ופעולה יזמית, לחנך ליצירת פתרונות חדשניים לאתגרים חינוכיים, ולקדם שימוש מושכל בטכנולוגיה כאמצעי ליצירת ערך מוסף בהוראה, בלמידה ובהערכה. בנוסף, התוכניות תורמות לקידום שוויון הזדמנויות באמצעות חשיפה לעולמות החדשנות והיזמות הטכנולוגית.

1.2. קהל יעד

- תלמידי בית הספר
- צוותי החינוך

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

התוכניות והמענים בתת סל זה מקדמים, מעודדים ומיישמים עשייה בעולמות החדשנות והיזמות (הפדגוגית והטכנולוגית) בבתי הספר, בשיתוף תלמידים וצוותי חינוך. הפעילות מתמקדת בזיהוי אתגרים חינוכיים, פיתוח פתרונות חדשים ויצירת ערך מוסף למערכת החינוכית.

<u>הגדרות מרכזיות בתת הסל:</u>

- <u>חדשנות</u> – יצירת ערך בפתרונות חדשים לצרכים קיימים או חדשים במערכת החינוך.
- <u>יזמות</u> – זיהוי הזדמנויות ופיתוח יוזמות חינוכיות חדשות, משלב הרעיון ועד מימוש פתרון בשטח.
- <u>יזמות טכנולוגית</u> – מימוש פתרונות פדגוגיים וארגוניים באמצעות כלים וטכנולוגיות דיגיטליות, כך שהטכנולוגיה משמשת מנוף לשינוי עומק ולא רק לייעול תהליכים.
- <u>ערך מוסף</u> – תועלת חינוכית ייחודית הנוצרת מהפתרון/החדשנות/ההזדמנות או מהשפעת התוכנית על התודעה, המיומנויות והמסוגלות היזמית של המשתתפים.

<u>התוכניות בתת סל זה יוגשו לאחד משלושת האפיקים הבאים:</u>

- <u>אפיק חדשנות פדגוגית ארגונית</u> – תוכניות שבוחנות ומקדמות שינוי עומק בתכנים, בתהליכי הוראה למידה או במבנים ארגוניים; מפתחות דרכי הוראה ולמידה חדשות, ומגדירות מחדש את תפקיד המורה כמוביל חדשנות.
- <u>אפיק יזמות פדגוגית ארגונית</u> – תוכניות שמובילות מעבר מחשיפה רעיונית ליזמות ליישום מעשי בשטח: זיהוי אתגרים, פיתוח יוזמות ויישום פתרונות חינוכיים וארגוניים, תוך העצמת הצוות להובלת שינוי וחדשנות כחלק מתפקידו.
- <u>אפיק יזמות טכנולוגית</u> – תוכניות שבוחנות שימוש בטכנולוגיה כיוזמה לשינוי עומק, יוצרות תכנים, תהליכים או מבנים חדשים באמצעות טכנולוגיה, ומפתחות תפיסה מקצועית של מורים כמובילי חדשנות דיגיטלית בבתי הספר.

1.4. דגשים

- שילוב של טכנולוגיה כלשהי בתוכנית, אינו מספיק כדי להיכלל בתת סל זה. התוכנית המוצעת צריכה לעסוק ולקדם חדשנות ויזמות בחינוך
- ניתן להגיש תוכנית של מפגש חד פעמי כמו "יום חשיפה"
- במידה ומוגשת הצעה לתוכנית בת מספר מפגשים יש להראות כי מדובר בתהליך התפתחותי מתמשך
- במידה והתוכנית משלבת מענה טכנולוגי, יש להציג אישור רשמי על הפעלה בהתאם להנחיות הטכנולוגיות של משרד החינוך ולציין בצורה מדויקת את ההפניה

2. תנאי סף

2.1. השכלה רלוונטית

2.1.1. מפתחי ומפעילי התוכנית

על כל אחד ממפתחי ומפעילי התוכנית להיות בעלי השכלה בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
השכלה נדרשת	תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג באחד מהתחומים הבאים: חינוך, מינהל עסקים, מדעי המחשב, מדעים מדויקים (B.sc), יזמות, תעשייה וניהול או תואר רלוונטי אחר **או** תעודה רלוונטית של 500 שעות לפחות בהכשרה טכנולוגית מקצועית ממוסד אקדמי מוכר	סטודנט/ית בשנה ב' לתואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג באחד מהתחומים הבאים: חינוך, מינהל עסקים, מדעי המחשב, מדעים מדויקים (B.sc), יזמות, תעשייה וניהול או תואר רלוונטי אחר **או** תעודת הכשרה של 100 שעות לפחות בתחומים רלוונטיים לתוכנית המוצעת

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור כל אחד ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	לפחות 3 שנות ניסיון מוכח בפיתוח תוכניות הדרכה בתחום רלוונטי לתוכנית המוצעת	לפחות שנה אחת של ניסיון מוכח בהדרכה בתחום רלוונטי לתוכנית המוצעת
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/ המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל)	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/ המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל)

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. סילבוס מלא (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- במידה שנעשה שימוש בכלי או תוכן דיגיטלי – יש לצרף **קישור ישיר לפריט בקטלוג החינוכי של משרד החינוך ולציין את מספר הפריט.**
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.3.2 פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.4 פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. התוכנית מקדמת שיתופי פעולה עם חברות סטארטאפ והייטק ותיווך תפיסות הסטארטאפ לעולמות החינוך.

4.2. התוכנית משפרת את המצב הלימודי, הרגשי, החברתי וההתנהגותי של התלמידים או צוותי החינוך, תוך שימוש בטכנולוגיות חדשניות או על ידי יזמות טכנולוגית.

4.3. התוכנית מפתחת פתרונות טכנולוגיים חדשניים או מנחילה מיומנויות מעולמות הסטארטאפ וההייטק.

4.4. התוכנית מקדמת תרבות יזמית טכנולוגית בקרב המשתתפים.

4.5. התוכנית מקדמת למידה משולבת דיגיטל.

4.6. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.7. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.8. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

1.13 תת סל: לקויות למידה והפרעת קשב

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

תוכניות בתת סל זה נועדו לתת מענה לתלמידים עם קשיים לימודיים הלומדים בחינוך הרגיל אשר אותרו:

- עם לקות למידה או הפרעת קשב
- בעלי חשד ללקות למידה או להפרעת קשב

וזאת במטרה לסייע להם בהתמודדות עם אתגרי הלמידה ולקדם את השתלבותם הלימודית והחברתית רגשית בבית הספר. הדגש הוא על תוכניות בהיבטים פדגוגיים או רגשיים-חינוכים, המקדמות איתור והתערבות מותאמת, לקידום לומדים עצמאיים.

1.2. קהל יעד

- תלמידים
- צוותי חינוך
- הורים לתלמידים המאותרים

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכנית

תת סל זה מחולק לשני סוגי תכניות: תוכניות העוסקות בהיבט הפדגוגי או תוכניות העוסקות בהיבט הרגשי-חינוכי. התוכניות יתמקדו באיתור, ליווי והתערבויות פסיכו-חינוכית ויחזקו ראייה הוליסטית של צרכי התלמידים.

התוכניות צריכות לכלול את המרכיבים הבאים, בהתאם להיבט אליו מוצעת התוכנית:

- חיזוק תהליכי הלמידה ופיתוח אסטרטגיות למידה
- הוראה מותאמת לתלמידים עם לקויות קריאה/כתיבה/מתמטיקה/אנגלית
- תמיכה רגשית חברתית הנובעת מקשיים לימודיים
- חיזוק תחושת מסוגלות לימודית ורווחה נפשית
- הקניית כלים להתמודדות עם תסמינים של הפרעת קשב וקשיים בתפקודים ניהוליים

1.4. דגשים

- ניתן להגיש תוכניות רק עבור היבט אחד
- תוכניות הנותנות מענה רגשי יתקבלו רק אם המענה הרגשי ממוקד בהתמודדות עם הקשיים הלימודיים (קשיי למידה/לקויות למידה/הפרעת קשב) וכוללות התייחסות ישירה להיבטים אלה
- לא יתקבלו תוכניות הנותנות מענה רגשי כללי
- תוכניות **המיועדות לתלמידים** יתבססו על תהליך מתמשך (ולא על מפגש בודד)
- תוכניות **המיועדות לצוות החינוכי או להורים** יכולות להיות תוכניות חד-פעמיות
- לא ייכללו בתת סל זה תוכניות הכוללות אבחון, או שהתוצר המרכזי שלהן הוא תהליך אבחוני (לרבות אבחון דידקטי או פסיכו-דידקטי לצורך התאמות)
- התוכניות יכולות להינתן במסגרת בית ספרית, כיתתית או קבוצתית

2. תנאי סף

2.1. השכלה רלוונטית

2.1.1. מפתחי התוכנית ומפעילי התוכנית

יש לציין אם התוכנית היא בהיבט **פדגוגי** או בהיבט **רגשי-חינוכי**, ולהגיש את כלל המסמכים הנדרשים במועד ההגשה.

<u>תוכניות בהיבט פדגוגי</u>

תפקיד	השכלה נדרשת	תעודות נדרשות
כלל מפתחי התוכנית ומפעילי התוכנית	<u>תואר ראשון לפחות</u> ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בחינוך מיוחד **או** <u>תואר שני לפחות</u> ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בייעוץ חינוכי, לקויות למידה, קלינאות תקשורת או ריפוי בעיסוק.	-
תעודות נוספות הנדרשות לפי מקצוע:		
יועצים חינוכיים	כנ"ל	רישיון ייעוץ קבוע

<u>תוכניות בהיבט רגשי-חינוכי</u>

תפקיד	השכלה נדרשת	תעודות נדרשות
כלל מפתחי התוכנית ומפעילי התוכנית	<u>תואר ראשון לפחות</u> ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום: עבודה סוציאלית **או** <u>תואר שני לפחות</u> ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחומי ייעוץ חינוכי, טיפול באמצעות אומנויות, פסיכולוגיה.	בעלי תעודת מקצוע רלוונטית לתחום התוכן המוצע בתוכנית
תעודות נוספות הנדרשות לפי מקצוע:		
פסיכולוגים	כנ"ל	רישיון לעסוק בפסיכולוגיה
עובדים סוציאליים	כנ"ל	רישום בפנקס העו"סים
יועצים חינוכיים	כנ"ל	רישיון ייעוץ קבוע

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויוולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור כל אחד ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	לפחות 3 שנים ניסיון מוכח בפיתוח תוכניות הדרכה.	לפחות שנתיים ניסיון בעבודה עם ילדים ובני נוער, בחינוך פורמלי או בלתי פורמלי.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/ המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/ המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים, הורים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	• 3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
תוקף ההמלצות	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה , יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. סילבוס מלא (עד שני עמודים): לפי פורמט אקסל בפורטל הספקים (לינק)

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי וכו')
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.3.2. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.4. פירוט שנות הפעלה (עד עמוד אחד):

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה בפועל, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

3.5. הלימה לתפיסה המקצועית של אגף שפ"י

התוכנית נדרשת להיות בהלימה לתפיסה המקצועית של אגף שפ"י ולתכנים המומלצים לעבודה עם תלמידים וצוותי חינוך וכן התייחסות לחוזר נהלים.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים :

4.1. התוכנית מכוונת לשיפור המצב הלימודי, הרגשי והחברתי של התלמידים.

4.2. ניתן להגיש תוכניות תהליכיות ומתמשכות, וכן תוכניות חד פעמיות. כאשר מדובר בתוכנית חד פעמית - עליה להיות **הרצאה בלבד** (הורים או צוותים), ולא פעילות אחרת.

4.3. מידת התרומה של התוכנית לפיתוח מסוגלות של צוותי החינוך בהתמודדות עם כיתה הטרוגנית ובמענה מותאם לתלמידים עם לקויות למידה ו/או הפרעת קשב.

4.4. הכללת רכיבים של הדרכה, ליווי או שיתוף של הורים וצוותי חינוך, כחלק מהתוכנית.

4.5. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.6. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.7. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

1.14 תת סל: חינוך טכנולוגי: התנסות, תעשייה ושירותים

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

החינוך הטכנולוגי הוא חלק בלתי נפרד מתפיסת משרד החינוך, שמטרתה להכין את התלמידים לחיים כבוגרים עצמאיים, יצרניים ותורמים לחברה.
תוכניות תת סל זה נועדו **להעמיק את החשיפה לעולם הטכנולוגי תעשייתי** ולפתח מיומנויות רלוונטיות למאה ה 21, כגון חשיבה מערכתית, פתרון בעיות, עבודת צוות, חדשנות יכולת שאילת שאלות, חשיבה יצירתית ויזמות.
המטרה היא לאפשר לתלמידים **צוהר לעולם התעשייה, הטכנולוגיה והשירותים** ולהקנות להם כלים, ידע והתנסות שיכולים להוות בסיס להמשך לימודים, לתעסוקה ולהתפתחות מקצועית.

<u>התחומים בתת סל זה כוללים:</u>

- מגמת מידע ונתונים
- מגמת תקשוב
- מגמת הנדסה יישומית
- מגמת הנדסת חשמל בקרה ואנרגיה
- גמת חילוץ והצלה
- מגמת ביוטכנולוגיה
- מגמת הנדסת אלקטרוניקה ומחשבים
- מגמת מערכות בריאות
- מגמת תחבורה מתקדמת
- מגמת מדעי המחשב
- בינה מלאכותית
- הנדסת תוכנה וסייבר
- מגמת הנדסת מכונות
- מגמת מערכות ייצור ממוחשבות
- מגמת מערכות ימיות
- מגמת עיצוב שיער וטיפוח החן
- מגמת הנדסת בנייה ואדריכלות
- מגמת אומנויות העיצוב
- מגמת עיצוב אופנה ותלבושות
- מגמת ניהול עסקי
- מגמת ניהול הייצור
- מגמת מנהיגות ויזמות
- מגמת חינוך
- מגמת ניהול תיירותי
- מגמת מלונאות
- מגמת מדיה ופרסום - עושים תקשורת

1.2. קהל יעד

- תלמידי חטיבה עליונה
- תלמידי חטיבת הביניים - לתוכניות חשיפה במדעי המחשב, מדעי הנתונים ובתחומים טכנולוגיים ראשוניים
- צוותי חינוך והוראה – בתוכניות חשיפה או השתלמות הנוגעות לחיבור בין מערכת החינוך לבין תחומי התעשייה, הצבא (הגוף הטכנלוגי הגדול בארץ), מכוני מחקר וגופי חדשנות בארץ ובעולם

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

תוכניות בתת סל זה יחשפו את התלמידים לעולם התעשייה, השירותים והטכנולוגיה, ויקדמו למידה חווייתית המשלבת בין תיאוריה לפרקטיקה.

הדגש הוא על **פיתוח יכולת פתרון בעיות, מיומנויות תעסוקה וכישורים טכנולוגים,** בשילוב ערכים של מצוינות, שוויון הזדמנויות וחדשנות.

<u>התוכניות יכולות לכלול את המרכיבים הבאים:</u>

- שילוב וחשיפה של תלמידים לעולם התעשייה, השירותים והטכנולוגיה, תוך למידה חווייתית והיכרות עם תהליכי ייצור, פיתוח וחדשנות.
- קידום **תלמידות** לבחירה במגמות טכנולוגיות, לצמצום פערי מגדר ולעידוד השתלבותן בתחומי ההנדסה והטכנולוגיה.
- קורסים טכנולוגיים מקצועיים קצרי מועד, המעניקים תעודת הסמכה או תעודת השתתפות בעלת ערך בשוק העבודה.
- פיתוח התנסות מעשית וחיבור ישיר בין מערכת החינוך, מוסדות ההכשרה והמפעלים.
- שיתופי פעולה עם מוסדות אקדמיים, חברות טכנולוגיה, מפעלים, גופי צה"ל, מעבדות חדשנות ומכוני מחקר בארץ ובעולם.

<u>התאמה למגמות ולתוכניות הלימודים:</u>

- על תוכן התוכנית להיות מותאם למגמות הרלוונטיות שבהן לומדים המשתתפים.
- על התוכנית להציג את הערך המוסף לתלמידי המגמות: כיצד התוכנית מעמיקה תחומי ידע, מפתחת כישורים טכנולוגיים ומתאימה את התוכן לכל מגמה.
- מענה לצרכים מקצועיים ייחודיים של המגמות, לדוגמה: סיורים מקצועיים מודרכים במפעלים, הרצאות עם מהנדסים ואנשי מקצוע, או התנסות במרכזי הכשרה עם ציוד שאינו קיים בבתי הספר; יש לציין את ההלימה הישירה למגמה/ות היעד.

1.4. דגשים

- התוכניות יכללו למידה מעשית וחווייתית, תוך חיבור בין עולם הלימודים לעולם העבודה.
- יש לוודא התאמה לגיל המשתתפים ולתחום הלימודים שבו הם משובצים.
- עדיפות תינתן לתוכניות המובילות לשיתופי פעולה ארוכי טווח בין מוסדות חינוך לתעשייה.

2. תנאי סף

2.1. השכלה רלוונטית

2.1.1. מפתחי התוכנית

על מפתחי התוכנית להיות בעלי תואר שני לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג, בתחום הדעת הרלוונטי

או

בעלי תואר ראשון בתחום הדעת הרלוונטי ותואר שני בהוראת תחום הדעת ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג.

2.1.2. מפעילי התוכנית

על מפעילי התוכנית להיות בעלי תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג, בתחום הדעת הרלוונטי לתוכנית.

*__בתוכניות בתחום מדעי הנתונים__, ניתן להכיר גם בהשכלה בתחומים משיקים, ובהם: מדעי המחשב, הנדסה, מתמטיקה או סטטיסטיקה, ובלבד שתתקיים זיקה ישירה לתחומי הליבה של התוכנית.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויוולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בפיתוח תוכניות הדרכה.	ניסיון מוכח של שנה לפחות בהפעלת התוכנית המוצעת.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (כיתה ט'/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	משש השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. **סילבוס מלא** (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- אופן העברת התכנים (פיזי או מרחוק) וחלוקת השעות לפי אופי המפגשים.
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.3.2. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (כיתה ט'/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.4. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

4.2. תוכניות תהליכיות הבנויות ומיושמות כתהליך למידה מתמשך הכולל שלבי הכנה, יישום והערכה.

4.3. תוכניות בעלות ערך פדגוגי מוסף מעבר לתוכנית הלימודים הבסיסית, לדוגמה: למידה בסביבה חוץ כיתתית, במוזיאונים, במרכזי חדשנות ועוד.

4.4. תוכניות שלהן קיימת המלצה רשמית ממשרד ממשלתי נוסף, כגון משרד הכלכלה, משרד החדשנות, משרד המדע והטכנולוגיה.

4.5. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.6. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפרישה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

1.15 תת סל: קידום חינוך גופני וספורט

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

- לקדם תרבות של פעילות גופנית בבתי הספר ובקהילה דרך חשיפה, התנסות ואימוץ אורח חיים פעיל
- להרחיב ידע ומודעות בחינוך גופני וספורט
- להטמיע הרגלי בריאות מתמשכים ולשפר את האקלים הבית-ספרי
- לבסס תשתית חינוכית בחינוך גופני ולפתח מסלולי ספורט הישגי כחלק מעיצוב דמות הבוגר

1.2. קהל יעד

תלמידים

פירוט תוכן ומהות התוכניות

הרחבת ידע ומודעות, חשיפה והתנסות בחינוך גופני וספורט, כדי לסגל אורח חיים פעיל לאורך חיי הבוגר ושיפור האקלים הבית-ספרי.

<u>התוכניות והמענים בתת סל זה יתמקדו בנושאים הבאים:</u>

- לימוד ושיפור מיומנויות גופניות
- לימוד, תרגול ואימון ענפי ספורט
- הגברת היקף הפעילות הגופנית
- פעילות כושר גופני לחיים
- מצוינות בספורט
- חינוך לערכים ומניעת אלימות באמצעות חינוך גופני וספורט
- דו קיום וחיים משותפים באמצעות חינוך גופני וספורט

1.3. דגשים

- התוכנית תהיה מותאמת לכלל תלמידי בית הספר (קבוצות הטרוגניות, הכלה ללא הדרה).
- התוכנית תתקיים כחלק מתרבות בית הספר וניתנת ליישום גם בשעות הפנאי.

2. תנאי סף

2.1. השכלה רלוונטית

2.1.1. מפתחי ומפעילי התוכנית

על מפתחי ומפעילי התוכנית להיות בעלי **תעודת הוראה בחינוך גופני** מאושרת ותקפה ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג או הועדה להכרת תאריך מחו"ל

או

בעלי תעודת **מאמן/מדריך** בתחום הרלוונטי ממוסד המוכר ע"י מינהל הספורט או מכללה להכשרת מורים לחינוך גופני.

*לא יתקבלו תוכניות המאפשרות כניסה לבתי הספר ולגני הילדים של גופי ספורט, אגודות ספורט או כל גורם העוסק בספורט לצורך הדגמה, מיון תלמידים או הפעלתם במהלך השוטף של הלימודים.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בפיתוח תוכניות הדרכה.	ניסיון מוכח של שנה אחת לפחות בהדרכה בחינוך גופני וספורט בחינוך פורמלי או בלתי פורמלי.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. אופי התוכנית

התוכנית חייבת להיות תהליכית באורך של 5 מפגשים לפחות.

3.4. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.4.1. **סילבוס מלא** (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.4.2. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.5. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

3.6. הלימה לחוזרי מנכ"ל משרד החינוך

התוכנית נדרשת להיות בהלימה לחוזרי מנכ"ל משרד החינוך הרלוונטיים לחינוך הגופני ולתוכנית הלימודים בחינוך הגופני, ולפעול בהתאם לתקני הבטיחות העדכניים הנדרשים להפעלת הפעילות המוצעת.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. התוכנית בהלימה לתחום הדעת ומשלימה את מטרות ותכני תוכנית הלימודים.

4.2. התוכנית מוסיפה ערך פדגוגי על פני תוכנית הלימודים הקיימת.

4.3. התוכנית מוכוונת לקדם את מצבם הלימודי-ביצועי, הרגשי, החברתי או ההתנהגותי של התלמידים המשתתפים.

4.4. התוכנית יכולה לכלול מענה ממוקד לקבוצת תלמידים מסוימת לפי מאפייני הפעילות, כמו לדוגמה: תלמידים מצטיינים.

4.5. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.6. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.7. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

1.16 תת סל: למידה משולבת דיגיטל

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

תוכניות בתת-סל זה, יקדמו למידה משולבת דיגיטל. תהליך בו הלומדים משתמשים בכלים וסביבות דיגיטליות לפיתוח מיומנויות, ערכים וידע רלוונטיים למאה ה-21.
תוכניות ומענים בתת-סל זה, יעשו שימוש בכלים וסביבות דיגיטליות לשם קידום גישות למידה חדשניות ויזמנו למידה חווייתית, מותאמת אישית למאפייני הלומדים שתסייע להם לפתח אוריינות דיגיטלית, לרבות חשיבה עיצובית, ביקורתית, יצירתיות, מייקריות, שימוש בכלי בינה מלאכותית, שיתופיות, יזמות וחדשנות.

1.2. קהל יעד

- תלמידים
- צוות חינוך והוראה
- הורים – כחלק מתהליך המעורבות וההיכרות עם תרבות הלמידה הדיגיטלית בבית הספר

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

<u>התוכניות בתת סל זה יקדמו לפחות את אחד מההיבטים הבאים:</u>

- קידום **אוריינות דיגיטלית** בקרב תלמידים/מורים/הורים, כחלק מהיערכות מערכתית לעידן הדיגיטלי, תוך שימת דגש על למידה עצמית, חשיבה ביקורתית ויצירתיות.
- שילוב **כלי בינה מלאכותית** בתהליכי הוראה ולמידה, לטיפוח למידה מותאמת אישית ופיתוח מיומנויות חשיבה מתקדמות.
- קידום **חשיבה עיצובית, קידוד ורובוטיקה** בקרב תלמידים בשלבי הגיל הצעירים (קדם יסודי ויסודי).
- קידום **גישות חדשניות בחינוך**, כגון יזמות, מייקריות, פתרון בעיות בעולם טכנולוגי, תחרויות, האקתונים, שימוש ברובוטים חינוכיים.
- ליווי והנחיה לצוותי הוראה בהטמעת דרכי הוראה חדשניות ודיגיטליות ובהתאמת תהליכי ההוראה למאפייני הלומדים.

1.4. דגשים

- תת סל זה **אינו מיועד לתוכניות המספקות תוכן דיגיטלי בלבד**. על התוכנית המוצעת לכלול **תהליך פדגוגי**, הכולל הדרכה וליווי של קהלי היעד של התוכנית.

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי התוכנית

על מפתחי התוכנית לעמוד באחת מהדרישות הבאות ולצרף אסמכתאות:

תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי המוכר ע"י המל"ג בתחומים: מדעי המחשב, הנדסת תוכנה או טכנולוגיות ומערכות למידה

או

תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי המוכר ע"י המל"ג בתחום הדעת הרלוונטי לתוכנית.

2.1.2 מפעילי התוכנית

על מפעילי התוכנית להיות בעלי תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי המוכר ע"י המל"ג

וגם

השכלה רלוונטית לתחום התוכן של התוכנית, ולצרף תעודה רשמית המעידה על כך.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויוולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2 ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בפיתוח תוכניות הדרכה.	לפחות שנתיים ניסיון בעבודה עם ילדים ובני נוער בתחום למידה משולבת דיגיטל או בתחום התוכן הרלוונטי לתוכנית.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/ המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/ המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).

2.3 שימוש בסביבות או בכלים דיגיטליים

במידה ובמסגרת התוכנית נעשה שימוש בתוכן דיגיטלי, בכלי דיגיטלי או בפלטפורמה דיגיטלית, עליהם להיות **מאושרים על ידי משרד החינוך** ומפורסמים בקטלוג החינוכי בהתאם להנחיות המשרד.

2.4. רכיב הדרכה

בכל שעת פעילות של התוכנית נדרש **שמדריך מטעם הספק** יהיה נוכח ויפעיל את התהליך הפדגוגי בפועל, או ישתתף באופן פעיל בהנחייתו לצד צוות בית הספר.
לא ניתן להסתפק בהדרכה דיגיטלית בלבד או בתוכן מקוון שאינו כולל ליווי והנחיה אנושית.

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים, הורים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	2 המלצות לפחות, משני ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	• אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. **סילבוס מלא** (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.
יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- פירוט **המיומנויות הדיגיטליות המרכזיות** שהתלמידים, צוותי ההוראה או ההורים יפתחו במהלך התוכנית.
- פירוט כל **הכלים, הפלטפורמות, וסביבות הלמידה** שבהם יעשה שימוש בהפעלת התוכנית, בהתאם לקהל היעד ולמטרותיה.

- במידה שנעשה שימוש בכלי או תוכן דיגיטלי – יש לצרף **קישור ישיר לפריט בקטלוג החינוכי של משרד החינוך.**
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)

3.3.2. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב חינוך אחד (גיל הרך/יסודי/חט"ב/חט"ע), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב חינוך**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.
בתוכניות העושות שימוש בכלי בינה מלאכותית/כלים בינלאומיים יש להגיש סילבוסים נפרדים בהתאם לשכבות הגיל הבאות: א-ד, ה-ו, ז, ח-ט, י-יב.

3.4. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.2. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.3. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפרישה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

1.17 תת סל: תוכניות משלבות תוכן דיגיטלי למוסדות חינוך חרדי

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

קידום למידה משולבת דיגיטל במוסדות החינוך החרדי באמצעות תוכן דיגיטלי מותאם למאפייני החברה ותוכנית הלימודים החרדיים. התוכנית נועדה לפתח מיומנויות דיגיטליות, שיתופיות, יזמות וחדשנות. זאת תוך שמירה על סביבות הפעלה התואמות את ערכי החברה החרדית ועל פי עקרונות מנחים.

1.2. קהל יעד

- תלמידים במוסדות חינוך חרדיים
- מורים וצוותי הוראה המלמדים במרחבים דיגיטליים
- רכזי תקשוב וצוותים פדגוגיים בבתי הספר החרדיים
- מדריכים ומפתחי תוכן דיגיטלי במערכת החינוך החרדית

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

התוכניות משלבות תוכן דיגיטלי המותאם למערכת החינוך החרדית ופועלות באחת ממסגרות הגישה הבאות:

- מחשב אישי ללא גישה לאינטרנט
- רשת מקומית בבית הספר ללא אינטרנט
- מרחב קולי
- מרחב מקוון מסונן באמצעות תוכנות סינון המקובלות בציבור החרדי

התוכן הדיגיטלי חייב להיות מותאם בהיבטי שפה, תוכן, תמונות וסרטונים, ובהלימה לתוכנית הלימודים של המחוז החרדי (תיק מורה)

התוכניות בתת סל זה יקדמו לפחות את אחד מההיבטים הבאים:

- שילוב **כלים, פלטפורמות, אפליקציות וסביבות למידה** המותאמות לתשתיות הגישה של מוסדות החינוך החרדי
- **פיתוח והעברת פעילויות דיגיטליות** המקדמות אוריינות דיגיטלית, חשיבה יצירתית, שיתופיות ויזמות
- הפעלה דיגיטלית **המותאמת למאפייני החברה החרדית** (תוכן, שפה, ויזואליה, ערכים)
- התאמת התוכנית **לאוכלוסיות ייעודיות** (מחוננים, מצטיינים, חינוך מיוחד) במקרה הצורך
- אפשרות **להפרדה בין תוכניות למורים לבין תוכניות לתלמידים**, לפי קהל היעד

1.4. דגשים

- על התוכנית לספק משאב הדרכה בכל **שעת פעילות של התוכנית** (בהדרכה פרונטלית או מרחוק, בהתאם לצורכי המוסד)
- התוכניות יכילו שימוש בתוכן דיגיטלי המאושר על-ידי המחוז החרדי במשרד החינוך

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי התוכנית

על מפתחי התוכנית להיות בעלי תעודת מקצוע מאושרת ותקפה בתחום יישומי המחשב או בתחום ההדרכה.

2.1.2 מפעילי התוכנית

על מפעילי התוכנית להיות בעלי תעודת השכלה/הכשרה רלוונטית לתחום התוכן של התוכנית, ולצרף תעודה רשמית המעידה על כך.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויוולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2 ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בפיתוח תוכניות הדרכה.	לפחות שנתיים ניסיון בהדרכה/הוראה בתחום למידה משולבת דיגיטל או בתחום התוכן הרלוונטי לתוכנית **וגם** להיות בעלי היכרות עם אורח החיים של החברה החרדית, ויכולת התאמה של אופן הפעלת התוכנית למאפייניו.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/ המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).

2.3 שימוש בסביבות או בכלים דיגיטליים

במידה ובמסגרת התוכנית נעשה שימוש בתוכן דיגיטלי, בכלי דיגיטלי או בפלטפורמה דיגיטלית, עליהם להיות **מאושרים על ידי המחוז החרדי במשרד החינוך**.

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים, הורים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	• אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. **סילבוס מלא** (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- פירוט כל **הכלים, הפלטפורמות, וסביבות הלמידה** שבהם יעשה שימוש בהפעלת התוכנית, בהתאם לקהל היעד ולמטרותיה.
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- פירוט מאפייני התוכנית והתאמתה לחברה החרדית בהיבטים של תוכן, תשתית גישה והדרכה.

3.3.2. **פיצול לפי שלבי גיל**

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב חינוך אחד (גיל הרך/יסודי/חט"ב/חט"ע), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב חינוך**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.4. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.2. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.3. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפרישה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

1.18 תת סל: פעילות חינוך במוזיאונים

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

הפעילות החינוכית במוזיאונים משמשת מקור השראה להתפתחות, חדשנות ויצירתיות ומאפשרת לתלמידים למידה מעמיקה, מעשירה מגוונת וחווייתית.
על התוכניות המוצעות בתת סל זה להיות מותאמות לגילאי בית הספר ולמאפייני התלמידים.
הפעילות מופעלת על ידי **צוותי ההדרכה של המוזיאונים.**

1.2. קהל יעד

- תלמידים
- צוותי חינוך והוראה

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

- התוכניות יכללו **למידה חוץ כיתתית פעילה** בתערוכות ובמתקני המוזיאון, המשלבות חוויה ומשמעות לתלמידים.
- הפעילויות יקדמו פיתוח מיומנויות חקר, חשיבה ביקורתית ויצירתית, פתרון בעיות, עבודת צוות ורב שיח.
- הלמידה במוזיאון תבסס תהליכי חשיבה מסדר גבוה, ותקדם ערכים ומיומנויות רגשיות חברתיות כגון סובלנות, אמפתיה, מנהיגות, קבלת החלטות ואחריות אישית וחברתית.
- כל תוכנית תכלול **פעילויות הכנה וסיכום** לצוותים החינוכיים, המיועדות למיצוי הלמידה לפני ואחרי הביקור.
- ניתן להתאים תוכניות גם ל**פיתוח מקצועי של סגלי ההוראה**, במטרה להשביח תהליכי הוראה ולמידה במוסדות החינוך.

1.4. דגשים

- הפעילות תתקיים **במוזיאונים** ותונחה על ידי **צוות חינוכי מטעם המוזיאון בלבד**.
- כל תוכנית תותאם לגיל ולמאפייני התלמידים, לתחום הדעת ולצרכי בית הספר.
- התוכניות יהיו **נגישות למגוון אוכלוסיות תלמידים** בכל שכבות הגיל ובכל המגזרים.
- יש להבטיח שכל פעילות תשלב **למידה פעילה וחווייתית** המעודדת מעורבות, חקר ויצירה ולא רק סיור תצפיתי.

2. תנאי סף

2.2 **מוזיאון מוכר על-פי <u>חוק המוזיאונים, התשמ"ג-1983</u>**

מוזיאון המוכר לפי חוק המוזיאונים, התשמ"ג–1983, יוכל להגיש תוכניות במסגרת תת סל זה, ובלבד שהוא מעסיק **רכז חינוך** האחראי על פיתוח והעברת הפעילות החינוכית במוזיאון.

2.3 השכלה רלוונטית

2.3.1 מפתחי התוכנית

על מפתחי התוכנית להיות <u>בעלי תואר ראשון לפחות</u> ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג.

2.3.2 מפעילי התוכנית (מדריכי המוזיאון)

על כל המדריכים לעבור **השתלמות שנתית בהיקף של לפחות 28 שעות אקדמיות**, במסגרת מחלקת החינוך של המוזיאון ו/או במסגרת רלוונטית מטעמו.
יש לצרף **אישור חתום על ידי רכז/ת החינוך של המוזיאון**.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.1. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בפיתוח תוכניות הדרכה.	ניסיון מוכח של שנה לפחות בהדרכת ילדים ובני נוער.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות ולמאפייני התלמידים (גיל הרך/יסודי/על-יסודי, חינוך רגיל, חינוך מיוחד), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים, אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
מסגרת ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומת התוכנית למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. סילבוס מלא (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות. הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו. יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי וכו')
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל ולמאפייני התלמידים וצרכיהם

3.3.2. פיצול לפי שלבי גיל

במידה שהתוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (יסודי/חטיבת ביניים/חטיבה עליונה), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.4. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. עדיפות תינתן לתוכניות הכוללות פעילות המשתלבת כחלק מהערכה חלופית בתחום התוכן.

4.2. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.3. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.4. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

2. סל חינוך חברתי-ערכי-קהילתי

2.1 תת סל: חינוך חברתי, קהילתי, ערכי

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

תוכניות תת סל זה נועדו לטפח ולהטמיע את הערכים של החינוך החברתי–קהילתי–ערכי בבית הספר, ובהם:

- טיפוח מיומנויות חברתיות וקהילתיות וחינוך לערכים
- טיפוח זהות יהודית וישראלית (בנושאים שאינם נכללים בתחום הדעת – תרבות יהודית ישראלית) וקידום ערכי מורשת ייחודיים לקהילות ולזרמים שונים במערכת החינוך
- הכרת הארץ ואהבתה, פעילות מחוץ לכיתה, סיורים ומסעות מעצבי זהות
- מחויבות ואחריות למדינת ישראל ולחוקיה
- חינוך לאורח חיים דמוקרטי
- סולידריות ואחריות חברתית
- טיפוח מנהיגות ילדים ונוער ויזמות חברתית
- קשר עם קהילות יהודיות בתפוצות
- חיזוק החוסן החברתי-קהילתי בשגרה ובעת חירום
- מחויבות לשירות ולתרומה לקהילה ולמדינת ישראל
- הנחלת "זיכרון השואה" ומשמעותה
- מלחמות ישראל ותקומה תוך דגש על אירועי 7.10 והמלחמה

1.2. קהל יעד

- תלמידים
- צוותים חינוכיים

1.3. פירוט התוכן ומהות התוכניות

החינוך החברתי–קהילתי–ערכי בבית הספר מכוון לטפח למידה חברתית ערכית כחלק בלתי נפרד מהתרבות הבית ספרית.

התוכניות מבוססות על **שיח ערכי לצד למידה חברתית מעשית** בהן: התלמידים פעילים ויוזמים, מתנסים בפועל בהיבטים ערכיים ומתרגמים ערכים להתנהגויות במעגלי החיים בבית הספר ובקהילה.

<u>התוכניות יעודדו את התלמידים:</u>

- לברר את זהותם האישית והקבוצתית בהיבטים חברתיים ערכיים
- לבחון ולחזק את סולם הערכים שלהם ושל הקהילה
- לתרגם ערכים להתנהגויות בפועל במעגלי החיים השונים בבית הספר ובקהילה

<u>בטווח הקצר</u>, התוכניות מחזקות תחושת שייכות ומעורבות חברתית, ומסייעות בפיתוח קהילה בית ספרית תומכת ומשמעותית.

בטווח הארוך, הן מכוונות להכין את התלמידים לחיי קהילה וחברה, ולקדם את התפתחותם כאזרחים מעורבים, אכפתיים ובעלי אחריות אישית וחברתית לקהילה, לחברה ולמדינת ישראל.

⚖ 1.4. דגשים

- תת-סל זה **אינו מיועד** לנושאים כגון:

חוגים	מופעים	הצגות	פעילויות הפגה
למידה או העשרה בתחומי דעת שבתוכנית הלימודים	אקולוגיה ואיכות הסביבה בהיבטים מדעיים	משחקי חשיבה ואסטרטגיה ושחמט	תחומי תרפיה ואומנויות
רכש של ציוד אור-קולי	היסעים	רכש של מערכות מתוקשבות (לרבות תוכניות דיגיטליות)	רכש של ערכות לעיצוב וקישוט
נגינה ומעגלי תיפוף	קוסמות	פעילות עם בעלי חיים	להטוטנות וקרקס
נגרות	משחקי שולחן	גינון	בישול
תוכניות הכלה	תוכניות טיפוליות	פעילויות ספורט	

- התוכניות צריכות להתחבר למהות תת הסל, כאשר הנושא המרכזי ומהות הפעילות הם פיתוח מיומנויות חברתיות וחינוך לערכים ולא כנלווה לנושא אחר.
- נדרש לציין עבור איזה שלב חינוכי מיועדת התוכנית – יסודי/על יסודי.
- נדרש לציין עבור איזה מגזר מיועדת התוכנית.

1.5. תחומי תוכן מרכזיים

תחומי התוכן בתת סל זה נבחרו במטרה לקדם ערכים חינוכיים ברורים.
הטבלה שלהלן מציגה את תחומי הדעת המרכזיים ואת הערכים שהם מטפחים:

תחום	נושאים וערכים מרכזיים
חינוך חברתי קהילתי כללי	מיומנויות חברתיות, גיבוש חברתי, שייכות, קהילתיות, שוויון, כבוד האדם, נתינה, סולידריות
של"ח וידיעת הארץ	אהבת הארץ, אחריות, זהות לאומית, מורשת, שייכות חברתית, מנהיגות, סובלנות, חשיבה ביקורתית
מלחמות ישראל ותקומה	ציונות, אהבת הארץ, גבורה, זהות ושייכות, חוסן ומסוגלות, אחריות, סולידריות, ערבות הדדית, יזמות חברתית
הנחלת זיכרון השואה	זיכרון ותקומה, סולידריות, שייכות לאומית
מנהיגות ילדים ונוער	מנהיגות, אחריות, יזמות, מיומנויות חברתיות, העצמה אישית

התפתחות אישית ומעורבות חברתית (לעל יסודי)	מודעות עצמית לכוחות וליכולות, מחויבות חברתית, יזמות, מנהיגות, אחריות
מכינה לחיים (לעל יסודי)	זהות ושייכות, אחריות, ערבות הדדית, מחויבות למדינה, שיתוף פעולה, יוזמה ויזמות, מנהיגות
הכנה לשירות משמעותי (לעל יסודי)	מחויבות למדינה, אחריות אישית, סולידריות, זהות ושייכות לאומית, חובה אזרחית, ציונות, חוסן ומסוגלות
הכוון בוגרים (לעל יסודי) הכוון למסגרות המשך בסיום כיתה י"ב, וליווי בוגרי בית הספר עד לסיום השירות	זהות ושייכות, מחויבות למדינה, מנהיגות, פיתוח מיומנויות, העצמה אישית, יזמות חברתית, אחריות, ערבות הדדית, חובה אזרחית, חשיבה ביקורתית

הטבלה מסכמת את החיבור הישיר בין התחומים הנכללים בתת הסל לבין הערכים המרכזיים. בסעיפים הבאים מפורטים תחומי התוכן עצמם, לרבות מטרות, תכנים מרכזיים ודרישות ייחודיות.

1.5.1. <u>חינוך חברתי קהילתי כללי (יסודי ועל יסודי)</u>

<u>מטרה:</u> לאפשר לבתי הספר להפעיל תוכניות חינוכיות המחזקות את התהליכים החברתיים–קהילתיים–ערכיים כחלק אינטגרלי מתרבות בית הספר.

התוכניות משתלבות בתוכנית החברתית הבית ספרית, מחזקות את הרצף החינוכי בין מסגרות החינוך הפורמליות והבלתי פורמליות, ומעצימות את תפיסת הקהילתיות.
<u>תכנים מרכזיים בהתאם לערכים המופיעים בטבלה מעלה, לדוגמה:</u>

- סדנאות רפלקטיביות בהיבטים חברתיים
- הרצאות מעוררות השראה בנושאי תת הסל
- חיזוק מיומנויות חברתיות והטמעת ערכים

1.5.2. <u>של"ח וידיעת הארץ (יסודי ועל יסודי)</u>

<u>מטרה:</u> לטפח זהות ותחושת שייכות לארץ ישראל באמצעות למידה חווייתית בשטח, להכיר את הארץ ונופיה, לחבר למורשת ולזיכרון הקולקטיבי.
<u>תכנים מרכזיים:</u>

- ידיעת הארץ
- טיולים ומסעות
- סיורי מורשת
- נעלה לירושלים
- שבילי התנ"ך
- שמירת טבע וסביבה
- זיכרון והנצחה
- מורשת קרב ומלחמות ישראל
- מנהיגות צעירה

- סיפורי עליות
- קיימות ואיכות הסביבה – תיכלל כאן בהתייחסות ועיסוק בהיבט החברתי בלבד

דרישות/הבהרות:
מדריכי טיולים יחויבו בהגשת תוכנית חינוכית מפורטת בהתאם לקריטריונים

1.5.3. מלחמות ישראל ותקומה (יסודי ועל יסודי)

מטרה:
- לספר את סיפורן של מלחמות ישראל ושל מורשת הקרב
- להנציח את גיבורי המלחמות וסיפורי הגבורה
- להעביר מסרים של תקומה וגבורה בעקבות השביעי לאוקטובר ו"מלחמת התקומה"

תכנים מרכזיים:
- תוכניות ערכיות חינוכיות בנושא מלחמות ישראל
- תוכניות בהיבטים חברתיים-קהילתיים של מכונים המתמחים במלחמות ישראל
- תכנים בנושא הנצחת נופלים ומורשתם לחיזוק התשתית הערכית חינוכית של בני הנוער
- סיורים והרצאות בנושא
- חיזוק תחושת השייכות והזהות הישראלית
- חיבור בין הזיכרון לערכי ציונות ומחויבות למדינת ישראל

1.5.4. הנחלת זיכרון השואה ומשמעויותיה (יסודי ועל יסודי)

מטרה: להנחיל לדור הצעיר את זיכרון השואה ואת משמעותו לחברה הישראלית ולזהות הלאומית.

תכנים מרכזיים:
- תוכניות ערכיות חינוכיות בנושא זיכרון השואה
- חיבור בין זיכרון השואה לבין ערכי אחריות, סולידריות ושייכות לאומית

דרישות/הבהרות:
- התוכניות יהיו בהלימה למטרות החינוכיות שהוגדרו בחוזר מנכ"ל משלחות נוער לפולין
- הדגש הוא על תוכניות ערכיות–חינוכיות כהעשרה לתוכנית הליבה (בשבילי הזיכרון), ולא על פעילויות חווייתיות בלבד

1.5.5. מנהיגות ילדים ונוער (יסודי ועל יסודי)

מטרה: להקנות לבני הנוער את המיומנויות והכלים שיאפשרו להם פיתוח מנהיגות וחיזוק היכולת להשפיע, להוביל ולקחת אחריות כיום ובעתיד בחברה ובקהילה.

תכנים מרכזיים:
- טיפוח ערכים למנהיג ראוי
- סוגי מנהיגות וסגנונות הנהגה
- התמודדות המנהיג עם אתגרים, פתרון בעיות וקבלת החלטות

- יכולת המנהיג לקדם עבודת צוות ועבודה עם שותפים
- מודלים וכלים ליזמות חברתית ויצירת חזון מנהיגותי
- רכישת כלים ומיומנויות לפיתוח מנהיגות והכשרה להובלה ולהנחיה

דרישות/הבהרות:

- על התוכניות להיות בהלימה למטרות וליעדים של משרד החינוך בתחום זה לפי חוזר מנכ"ל "מועצת התלמידים בבית הספר".

1.5.6. קשר ישראל-תפוצות (יסודי ועל-יסודי)

מטרה: לחזק את הקשר בין ישראל לתפוצות באמצעות בני הנוער.

תכנים מרכזיים:

- חיזוק הזהות היהודית והישראלית
- חיזוק תחושת השייכות לעם היהודי ולסיפור היהודי
- עידוד יוזמות חברתיות ופרוייקטים משותפים
- מפגשים של בני נוער מהארץ ומהתפוצות

1.5.7. התוכנית להתפתחות אישית ומעורבות חברתית (על-יסודי בלבד)

מטרה:

- לטפח בוגר ערכי, בעל תחושת ערך ומשמעות
- להקנות יכולות לניהול עצמי מתוך שיקול דעת, ומסוגלות לתפקוד בסביבה החברתית
- לחוש שייכות ואחריות לקהילה, לחברה ולמדינה, ומוכנות ליטול חלק בעיצובן ובבנייתן

תכנים מרכזיים:

- פיתוח תחושת ערך ומשמעות אישית
- חיזוק תחושת השייכות והאחריות החברתית
- הקניית יכולות לניהול עצמי מתוך שיקול דעת
- טיפוח מחויבות לפעילות חברתית וקהילתית

דרישות/הבהרות:

- התחום מיועד לתוכניות העומדות בחוזר מנכ"ל נוהל האישור וההסדרה של מקומות הפעילות בתוכנית "התפתחות אישית ומעורבות חברתית."
- תוכניות אלה חייבות לעמוד בנוהל הסדרה בתוקף (לא באמצעות חברות פרטיות).
- התוכניות יכללו טיפוח יזמות חברתית ואימון התלמידים בתפקידים שיש בהם תרומה לחברה ולסביבה.

1.5.8. הכנה לשירות משמעותי (על יסודי בלבד)

תחום זה נועד להכין את בני הנוער לשירות משמעותי בצה"ל או בשירות הלאומי–אזרחי. השירות בצה"ל הוא חובה אזרחית ומבטא הזדהות עם ערכי החברה והמדינה.

מטרה:

- לטפח בקרב בני הנוער תחושת מחויבות, אחריות אישית וסולידריות חברתית, ולעודד אותם ליטול חלק פעיל בתפקידי שירות למען החברה והמדינה.
- לפתח תחושת מסוגלות אישית, חוסן גופני חברתי ומנטאלי.
- לעודד מוטיבציה לשירות משמעותי , מיצוי פוטנציאל ובחירה בתפקידי לוחמה ופיקוד.

תכנים מרכזיים:

- פיתוח תוכניות חינוכיות ייחודיות ומקיפות המותאמות למגוון אוכלוסיות ומשלבות הקניית ערכים, התנסות וידע המכוונים לקראת שירות משמעותי.
- טיפוח הזדהות עם ערכי האחריות החברתית והמטרות הלאומיות.

דרישות/הבהרות:

- על התוכניות להיות בהלימה למטרות וליעדי ההכנה לשירות משמעותי של משרד החינוך בתחום זה (חוזר מנכ"ל נכונות לשירות ומוכנות לצה"ל).
- התוכניות יתקיימו רק בצורה פרונטלית בבית הספר או ברשות.
- יש לוודא יישום בפועל של התוכניות בכל שכבות קהל היעד.
- תחום זה לא כולל לומדות הכנה לתהליכי הגיוס.
- הצהרה על עמידה בנוהל משרד החינוך בנושא פעילות כושר גופני כהכנה לצה"ל.

1.5.9. הכוון בוגרים (על יסודי בלבד)

מטרה: לעודד את חשיפתם והשתתפותם של כלל תלמידי מערכת החינוך לצאת למסגרות לאחר שנת הי"ב (מכינות שנתיות, חצי שנתיות, תוכניות מנהיגות, שנת שירות, וכו'). כמו כן לעודד את בתי הספר להמשיך ללוות את בוגרי בית הספר בשירותם הצבאי או הלאומי.

תכנים מרכזיים:

- חשיפה למסגרות המשך וקבלת החלטות מיטבית
- היכרות והכנה לתהליכי קבלה והרשמה
- הרחבת אופקים וגיבוש זהות אישית ואזרחית
- ניהול עצמי
- ידע, מיומנויות וערכים נלווים

דרישות/הבהרות:

- היכרות וממשקי עבודה עם עולם המכינות ומסגרות ההמשך.

1.5.10. מכינה לחיים מכינת כיתות י"א - י"ב (על יסודי בלבד)

מטרה: להכין את בני הנוער לאתגרים האישיים, החברתיים והקהילתיים של המאה ה 21, תוך פיתוח זהות, שייכות ומחויבות למדינת ישראל, והקניית מיומנויות לחיים בוגרים ומשמעותיים.

תכנים מרכזיים:

- פיתוח מנהיגות אישית וחברתית והעצמת התלמידים
- מתן כלים לניהול עצמי וקבלת החלטות
- חיזוק תחושת השייכות והזהות הקהילתית לאומית

- הכוונה לשירות משמעותי ולמסגרות המשך
- הקניית מיומנויות חיים בוגרות: אחריות, שיתוף פעולה, יוזמה ותרומה לקהילה
- חיזוק המרקם החברתי קהילתי במדינת ישראל
- התנסות בניהול עצמי של התלמידים

<u>דרישות/הבהרות:</u>

- התוכנית מתקיימת במסגרת זמן ייעודית בשכבת י"א ו-י"ב.
- ניתן לקיים את התוכנית בליווי ארגון מלווה, המציג תהליך חינוכי בהיקף של לפחות 30 ש"ש.
- התוכנית פועלת ברוח המכינות הקדם צבאיות: שיתוף, בחירה, מנהיגות והעמקת התשתית הערכית.

2. תנאי סף

2.1. השכלה רלוונטית

2.1.1. מפתחי ומפעילי התוכנית

יש לוודא עמידה בכל הדרישות המפורטות בטבלה ולהגיש את כל המסמכים הנדרשים בהתאם לתפקיד במועד ההגשה.

תפקיד	השכלה	תעודות נדרשות
מפתחי התוכנית	<u>תואר ממוסד אקדמי מוכר</u> על ידי המל"ג בתחומי החינוך או בתחום הרלוונטי לתוכן המוצע בתוכנית **או** <u>תעודה</u> המעידה על השכלה רלוונטית לתחום התוכן המוצע בתוכנית.	
מפעילי התוכנית	<u>תואר ממוסד אקדמי מוכר</u> על ידי המל"ג בתחומי חינוך או בתחום הרלוונטי לתוכן המוצע בתוכנית **או** <u>תעודה</u> המעידה על השכלה רלוונטית לתחום התוכן המוצע בתוכנית **או** <u>ניסיון מוכח בחינוך הפורמלי או הבלתי פורמלי</u> בתחום התוכן המוצע בתוכנית.	
תוכניות המשלבות כושר קרבי	<u>מפתחי ומפעילי נדרשים לתואר ממוסד אקדמי מוכר</u> על ידי המל"ג בתחומי חינוך או הדרכה בתחום הרלוונטי לתוכן המוצע בתוכנית **או** <u>ניסיון מוכח בתחום החינוך הפורמלי או הבלתי פורמלי</u> **או** <u>תעודה</u> המעידה על השכלה רלוונטית לתחום התוכן המוצע בתוכנית.	

תוכניות חד פעמיות (הרצאות)	תואר אקדמי ממוסד מוכר על ידי המל"ג **או** ניסיון מוכח של שנה אחת + 5 המלצות מממליצים **שונים.**	המלצות מפורטות חתומות על ידי מנהלי בתי ספר או גורמים ברשות.
תוכניות חד פעמיות (הרצאות) בנושא מלחמות ישראל ותקומה	ניסיון מוכח בהובלת תהליכי מנהיגות, פיקוד או ניהול **או** ניסיון מוכח בהעברת התוכנית במסגרות חינוכיות פורמליות או בלתי פורמליות + 5 המלצות מממליצים **שונים.** *התכנים והמסרים (סרטים, עדויות, מצגות) יתואמו עם הצוות החינוכי ויהיו בהתאמה לגילאים הרלבנטיים.	הוכחת ניסיון בתחום המנהיגות, פיקוד או ניהול באמצעות מסמכים המעידים על כך.
תוכניות הפועלות בתחום ידיעת הארץ בהובלת תלמידים במסלולים	תעודה המעידה על השכלה רלוונטית לתחום התוכן המוצע בתוכנית.	התחייבות כי לכל מדריך קיים היתר הדרכת טיולים במערכת החינוך.
תחום הנצחת זיכרון השואה ומשמעויותיה	תואר בהיסטוריה ממוסד אקדמי מוכר **או** תעודת מדריך/ה למסעות בני נוער לפולין מטעם משרד החינוך.	-
תחום מנהיגות ומעורבות – התוכנית להתפתחות אישית ומעורבות חברתית	תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג באחד מהתחומים הבאים: • חינוך • ייעוץ חינוכי • חינוך חברתי • מדעי החברה	הצגת **אישור רשמי ממינהל חברה ונוער** על עמידה בנוהל ההסדרה (חל רק על עמותות וגופים ללא מטרות רווח).

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויוולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור כל אחד ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בפיתוח תוכניות חינוכיות בנושאים הנכללים בתת הסל.	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בעבודה עם ילדים ובני נוער, בחינוך פורמלי או הבלתי פורמלי.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/ קולגה/ מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/ קולגה/ מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים, הורים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	• 2 המלצות מפורטות לפחות, כולל שנת הפעלת התוכנית, משני ארגונים או מוסדות שונים • בתוכניות בתחום הנצחת זיכרון השואה ומשמעויותיה – נדרשת המלצה מאחד ממכוני השואה המוכרים ע"י משרד החינוך
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד 2 עמודים לכל ההמלצות יחד
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • כל המלצה תפרט את התכנים והמיומנויות עליהם ניתן דגש בתוכנית • כל המלצה תכלול התייחסות לאיכות ולכישורים של המפעילים • פירוט שם, תפקיד, פרטי קשר וחתימה של הממליץ
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. סילבוס מלא (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- מטרות התוכנית (ותוצרים מצופים, אם רלוונטי)
- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו (מתוך טבלת הערכים המופיעה מעלה)
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי וכו')
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל
- פירוט כל המפגשים, כולל תוכנית הלימוד, המטרות והמסרים

3.3.2. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.4. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה בפועל, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.2. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.3. ניתן צרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1 נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2 בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3 איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4 שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5 פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6 הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7 דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

2.2 תת סל: חיים ביחד בחברה הישראלית

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

מטרת תת הסל היא היכרות ויצירת מפגשים של תלמידים וצוותי חינוך עם קבוצות שונות בחברה הישראלית, לקידום הלכידות החברתית.
כמו-כן, פיתוח זהות ישראלית בתוך מרחב החיים המשותף במדינת ישראל, באמצעות חינוך לשותפות, סובלנות וערבות הדדית, מתוך תחושת שייכות לקהילה ולחברה הישראלית.

<u>התחומים בתת סל זה כוללים:</u>

- פיתוח הזהות העצמית וערכי מורשת ייחודיים
- פיתוח אחריות ומעורבות, יזמות ומנהיגות על ידי חינוך חברתי

1.2. קהל יעד

- תלמידי בית הספר
- צוותי חינוך והוראה

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

תוכניות בתת סל זה יקדמו חינוך לשותפות באמצעות חיזוק הזהות האישית ומתן הזדמנות להיכרות עם האחר, תוך מציאת מכנה משותף והדגשתו, בדרכים מגוונות.
התוכניות יאפשרו קבלת ידע וכלים, ליצירת שיתוף פעולה וקידום יוזמות, כחלק מתהליך חינוכי בין תלמידים או צוותי חינוך מקבוצות שונות בחברה הישראלית.

כלל התוכניות שיוגשו יפעלו תוך מחויבות למניעת גזענות, הפחתת סטראוטיפים וקידום לכידות חברתית למען חיים משותפים יחד בחברה הישראלית במרחב הפורמלי והבלתי פורמלי.

התוכניות בתת סל זה נדרשות להציג **מהלך פדגוגי עקבי וברור**, שבו קיימת הלימה בין מטרות התוכנית, תכניה ודרכי היישום שלה.

<u>התוכניות יכולות לכלול את המרכיבים הבאים:</u>

- מפגשים לימודיים/דיאלוגיים בין תלמידים מקבוצות שונות בחברה הישראלית
- מפגש פנים מול פנים עם קבוצה או דמות מייצגת ממגוון הקבוצות והתרבויות בחברה הישראלית
- שיתופי פעולה:
  - בתוך אותו מוסד חינוכי בין קבוצות/מאפיינים שונים
  - בין בתי ספר באותו יישוב
  - בין יישובים שונים, לרבות מרכז–פריפריה
  - בין מגזרים שונים
- פיתוח יוזמות משותפות, אחריות אזרחית והובלה תלמידית
- פיתוח הזהות האישית והקבוצתית לצד זהות ישראלית אזרחית משותפת

1.4. דגשים

- לתת סל זה ניתן להגיש הצעות לתוכניות תהליכיות בלבד, שכוללות לפחות 4 מפגשים
- לא ניתן להגיש הצעות לתוכניות להצגות או מופעים

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי התוכנית

על מפתחי התוכנית להיות בעלי תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג, בתחומים הבאים:

מדעי המדינה	מדעי החברה	ניהול סכסוכים	גישור	הנחיית קבוצות

או

בתחומי דעת אחרים הרלוונטיים לתחום התוכן של התוכנית המוצעת.

2.1.2 מפעילי התוכנית

על מפעילי התוכנית להיות בעלי השכלה רלוונטית לתחום התוכן של התוכנית, ולצרף תעודה רשמית המעידה על כך.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויוולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2 ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בפיתוח תוכניות הדרכה בתחום התוכן הרלוונטי.	ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בהפעלת תוכניות בתחום התוכן הרלוונטי.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים על הפעלת תוכניות בתחום התוכן הרלוונטי במערכת החינוך • בתוכניות המיועדות לכמה מגזרים, נדרשת המלצה מכל מגזר
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. אופי התוכנית

התוכנית חייבת להיות תהליכית, לפחות ארבעה מפגשים, לא תאושר תוכנית עם פחות מפגשים.

3.4. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.4.1. **סילבוס מלא** (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.4.2. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.5. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. התוכנית מקדמת חינוך לחיים בשותפות ומיגור, מניעה וחינוך נגד גזענות.

4.2. התוכנית כוללת מפגשים של לימוד משותף בין קבוצות שונות בחברה הישראלית בתחום דעת משותף.

4.3. התוכנית כוללת מפגשים בדגש תרבותי דיאלוגי או חברתי חוויתי.

4.4. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.5. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.6. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו') או בשפה אחרת שמוסכמת על כלל הקבוצות בפעילות.

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

2.3 תת סל: אירועי אמנות ותרבות

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

תוכניות בתת סל זה נועדו להעשיר את עולמם התרבותי של התלמידים ולטפח בהם סקרנות, פתיחות ורגישות אמנותית.
המטרה היא לחשוף את התלמידים למגוון תחומי האומנויות – אמנות חזותית, מוזיקה, מחול, תיאטרון, קולנוע ומדיה – ולאפשר להם להתנסות כחובבי תרבות וצרכני אמנות מושכלים.

1.2. קהל יעד

- תלמידים בכל שלבי הגיל, בהתאם לאופי הפעילות ולתוכן האמנותי.
- צוותי חינוך, במקרים בהם התוכנית כוללת פעילות משותפת או הדרכה מלווה.

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

התוכניות בתת סל זה יאפשרו לתלמידים לצפות במופעים, הצגות, סרטים, תערוכות, קונצרטים ותזמורות, בבית הספר או מחוצה לו, במוסדות תרבות מוכרים.

<u>התוכניות בתת סל זה נועדו:</u>

- ליצור חוויה לימודית משמעותית, מרגשת ומרחיבת אופקים
- לפתח יכולת חשיבה מעמיקה ומורכבת
- לתרום להתפתחות רגשית, חברתית וערכית של התלמידים
- לעודד מצוינות אמנותית ולפתוח אופק מקצועי לתלמידים מצטיינים
- לחזק את האווירה הבית ספרית, לגבש את הקהילה ולהעצים את תחושת השייכות

1.4. דגשים

- הפעילויות יתבצעו **במסגרת קבוצתית בלבד**, ויכולות לכלול גם מפגשי העשרה והיכרות עם יוצרים ואמנים בבית הספר או מחוצה לו

2. תנאי סף

2.1. אישור או הכרה מוסדית

נדרש לעמוד באחד או יותר מהתנאים הבאים:

2.1.1. מוסדות/עמותות תרבות מוכרים:

ניתן להגיש תוכנית (מופע, הצגה, תערוכה, סרט) בשם מוסד תרבות או עמותה המוכרים והנתמכים על ידי משרד החינוך או משרד התרבות (כגון: סינמטק, תיאטרון, תזמורת, קונסרבטוריון, עמותת הכוריאוגרפים, פורום היוצרים הדוקומנטריים). יש לצרף אישור עדכני על התמיכה או ההכרה.

2.1.2. תוכנית שאושרו ב"סל תרבות"

ניתן להגיש תוכנית (מופע, הצגה, תערוכה, סרט) שעברה אישור של הוועדה הרפרטוארית של "סל תרבות".

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויוולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2. ניסיון רלוונטי (לא חל על פעילויות שאושרו על ידי הוועדה הרפרטוארית של "סל תרבות")

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית	המוסד
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בפיתוח מופעים לתלמידים וחינוך ייעודי למוסדות אומנות.	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בעבודה עם ילדים ובני נוער, בחינוך פורמלי או בלתי פורמלי בתחום התוכן הרלוונטי.	ניסיון מוכח של המוסד בהפעלת תוכניות צפייה חינוכיות לתלמידים בתחום האמנויות
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	-

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים, הורים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. **סילבוס מלא** (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.3.2. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.4. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. מידת ההלימה של התוכנית לתחום הדעת, והשלמת תכנים שאינם נלמדים בתוכנית הלימודים הפורמלית.

4.2. מידת המיקוד של התוכנית בקידום תחומים לימודיים, רגשיים, חברתיים או התנהגותיים של התלמידים המשתתפים.

4.3. מידת התרומה של התוכנית לשילוב תחומי האמנויות בקרב תלמידים וצוותי חינוך.

4.4. מידת הפעלת התוכנית בקבוצות הטרוגניות המעודדות הכלה, ומניעת הדרה או סימון של תלמידים.

4.5. ניתן לכלול מענה ממוקד לתלמידים מצטיינים.

4.6. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.7. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.8. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

2.4 תת סל: זהות יהודית

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

האוכלוסייה היהודית מבוססת על ערכי זהות יהודית ייחודיים.

מטרות תת הסל:

- לחזק את תחושת השייכות והזיקה של התלמידים לערכים, למורשת ולמקורות היהודיים
- להעמיק את הידע וההבנה בנושאים הנובעים מעולם התוכן היהודי
- לשלב פדגוגיה חדשנית ודיאלוג משותף
- לתמוך בהפנמת הערכים היסודיים והמסרים היהודיים כביטוי באורח החיים האישי, הקהילתי והחברתי של התלמידים

1.2. קהל יעד

תלמידים, צוותים חינוכיים והורים, במסגרת בית ספרית ו/או קבוצתית.

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

בתת סל זה יכללו מענים חינוכיים ערכיים שיותאמו לצרכים הייחודיים של קהל היעד.

התוכניות יכולות לכלול את המרכיבים הבאים:

- לימוד דרך מעגל השנה ומעגל החיים היהודי
- חיבור לאירועי חיים יהודיים (כגון שנת בר/בת מצווה)
- לימוד מתוך מקורות יהודיים לדורותיהם (למשל: תנ"ך, מדרשים, יצירה יהודית עכשווית)
- פעילויות חווייתיות המבוססות על מסורת יהודית

1.4. דגשים

- המענה יתמקד בזהות יהודית – ערכים, מקורות, תרבות ומורשת יהודית – להבדיל מתוכניות העוסקות בזהות ישראלית לאומית כללית (שאינה בעלת תוכן יהודי מובהק).
- תת הסל אינו מיועד לחוגים או פעילויות העשרה במוזיקה.

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי התוכנית

על מפתחי התוכנית להיות בעלי תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג, באחד מהתחומים הבאים:

חינוך | יהדות

או

בעלי תעודת הסמכה תורנית מוכרת.

2.1.2 מפעילי התוכנית

על מפעילי התוכנית להיות בעלי תעודת הדרכה או אישור רשמי מהארגון המעסיק, המעידים על השלמת הכשרה של לפחות 30 שעות בתחום התוכן של התוכנית.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויוולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2 ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בפיתוח תוכניות הדרכה.	ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בעבודה עם ילדים ובני נוער, בחינוך פורמלי או בלתי פורמלי. במידה שלמפעילים אין ניסיון מסוג זה – נדרש כי בתוכנית יועסק רכז/ת הדרכה בעל/ת לפחות 3 שנות ניסיון בהדרכה.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1 התאמת התוכנית

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים, הורים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2 המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומת התוכנית למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3 תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1 סילבוס מלא (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי וכו')
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל
- האם התוכנית חד-פעמית או תהליכית

3.3.2 פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.4 פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים :

4.1 מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.2 רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.3 ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1 **נגישות מלאה -** על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2 **בטיחות -** התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3 **איסור על פרסום מסחרי -** אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4 **שפת ההפעלה -** התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5 **פריסה גיאוגרפית -** במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6 **הימנעות מהדרת תלמידים -** התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7 **דרישות ביטוח -** הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

3. סל מנהיגות חינוכית: צוות חינוכי והורים

3.1 תת סל: קשר ושותפות עם הורים וקידום מיומנויות הוריות

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

הרחבת מגוון המענים במוסדות החינוך, במטרה לחזק את הקשר והשותפות החינוכית עם ההורים והקהילה, ולקדם מיומנויות הוריות וחוסן הורי. תוכניות אלו ישתלבו בתוכניות הקיימות בבתי הספר.

1.2. קהל יעד

- הורי התלמידים
- צוותי חינוך

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

לקשר בין הורים לבין צוותי החינוך יש השפעה משמעותית על רווחת הילדים והישגיהם. שיתוף פעולה בין ההורים לאנשי החינוך מאפשר לילדים ובני נוער להתמודד טוב יותר עם אתגרים והתפתחויות בגן, בבית הספר ובחיים. יחסי אמון, קשר רציף ושיח פתוח תורמים להשפעה הדדית חיובית גם ברמה האישית וגם ברמת האקלים הכולל של בית הספר.
התוכניות יכולות להיות קבוצתיות או פרטניות ויכולות להתקיים בתוך בית הספר או בקהילה.

<u>התוכניות צריכות לכלול לפחות אחד מהמרכיבים הבאים:</u>

- יצירת מעטפת רחבה מקדמת קשר בין ההורים לבין הצוות החינוכי
- הקניית כלים להתמודדות עם קונפליקטים פרטניים ומערכתיים בין הורים לבין הצוות החינוכי
- הדרכת הורים, חיזוק החוסן ההורי ומיומניות הוריות

1.4. דגשים

תת סל זה אינו מיועד לתוכניות המשלבות הורים במפגשים בודדים, אלא רק לתוכניות המיועדות במיוחד להורים, לצוותי החינוך בהקשר לשותפות החינוכית או לעבודה משותפת שלהם.

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי ומפעילי התוכנית

על מפתחי ומפעילי התוכנית להיות בעלי תואר שני לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחומים: ייעוץ חינוכי, עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה או טיפול.

עבור תוכניות שכוללות הנחיית והדרכת הורים

על מפתחי ומפעילי התוכנית לעמוד בתנאי ההשכלה המפורטים מעלה

או

להיות בעלי תואר ראשון רלוונטי ממוסד מוכר על ידי המל"ג ותעודת מקצוע רלוונטית של הנחיית/הדרכת הורים ממוסד מוכר, בהיקף של 620 שעות לפחות.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויוולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2 ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בפיתוח תוכניות הדרכה.	ניסיון מוכח של שנה לפחות בהפעלת תוכניות הדרכה.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד –הורים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	2 המלצות לפחות, משני ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. **סילבוס מלא/תוכנית למידה** (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס/ תוכנית הלמידה יותאמו למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקפו את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.4. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. התוכנית/המענה מקדמים חיזוק מיומניות הוריות, חוסן ההורי ורווחה נפשית של ההורים וצוותי החינוך.

4.2. התוכנית/המענה מקדמים מיומניות של שיח ויצירת שותפות בין ההורים והצוות החינוכי.

4.3. התוכנית/המענה נותנים מענה לקידום הלמידה הרגשית חברתית תוך קידום קשר ושיח מיטבי בין ההורים לבין מערכת החינוך.

4.4. התוכנית/המענה מקדמים פיתוח מסוגלות צוותי חינוך והורים להתמודד עם מצבים ואתגרים התפתחותיים וכן אתגרים הנובעים ממצבי משבר וחירום.

4.5. התוכנית/ המענה מתבססים על ידע מקצועי ועדכני.

4.6. מידת שמירת הפרטיות ומוגנות המשתתפים והתלמידים בתוכנית/המענה.

4.7. התוכנית/המענה מותאמת לאוכלוסיות וחברות שונות.

4.8. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.9. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.10. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

3.2 תת סל: קידום שלומות [Well-being] של צוותי חינוך

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

מטרת תת הסל היא לחזק את המסוגלות של צוותי החינוך מול אתגרי היום יום.
התוכניות יפעלו לפיתוח החוסן האישי והמקצועי באמצעות תהליכי פיתוח, כלים ותשתיות ארגוניות. העבודה תתבסס על ארבעת עקרונות השלומות: חוסן, משמעות, מסוגלות ושייכות.

1.2. קהל יעד

צוותי חינוך והוראה

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

התוכניות נועדו לשפר את שלומות צוותי החינוך וההוראה הפועלים במציאות מורכבת ומשתנה. התוכניות יהיו משלימות לעשייה הבית ספרית, מותאמות להקשר המוסדי והתרבותי, ונשענות על מודל השלומות המאושר במשרד החינוך בדגש על פיתוח חוסן אישי מקצועי, משמעות בעבודה, תחושת מסוגלות ושייכות ארגונית.

<u>התוכניות יכולות לכלול את המרכיבים הבאים:</u>

- פעילויות של תמיכה, רווחה, הפוגה והעשרה תרבותית
- קידום רווחה נפשית ופיתוח חוסן אישי מקצועי
- טיפוח תרבות ארגונית מקדמת שלומות במוסד

1.4. דגשים

- על התוכנית להיות מותאמת לקבוצות השונות של צוותי החינוך וההוראה
- על התוכניות להיות מותאמת לכל הצוות החינוכי
- ניתן להפעיל את התוכנית בקבוצות קטנות או בליווי פרטני

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי ומפעילי התוכנית

תת סל זה מחולק לשני תחומי מיקוד שונים, יש לציין אם התוכנית מתמקדת בתחום **קידום חוסן רגשי** או בתחומי **השלומות** ולהגיש את כלל המסמכים הנדרשים בהתאם למועד ההגשה.

<u>תוכניות בתחום קידום חוסן רגשי</u>

תפקיד	השכלה נדרשת	תעודות נדרשות
כל אחד ממפתחי ומפעילי התוכנית	<u>תואר ראשון לפחות</u> ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום חינוך, ייעוץ חינוכי, עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה **או** תחום טיפולי מוכר ומאושר אחר.	-
תעודות נוספות הנדרשות לפי מקצוע:		
פסיכולוגים	כנ"ל	רישיון לעסוק בפסיכולוגיה
עובדים סוציאלים	כנ"ל	רישום בפנקס העו"סים
יועצים חינוכיים	כנ"ל	רישיון ייעוץ קבוע

<u>תוכניות בתחומי השלומות</u>

תפקיד	השכלה נדרשת	תעודות נדרשות
כל אחד ממפתחי ומפעילי התוכנית	<u>תואר ראשון לפחות</u> ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום תוכן רלוונטי לתוכנית המוצעת.	-
תעודות נוספות הנדרשות לפי מקצוע:		
פסיכולוגים	כנ"ל	רישיון לעסוק בפסיכולוגיה
עובדים סוציאלים	כנ"ל	רישום בפנקס העו"סים
יועצים חינוכיים	כנ"ל	רישיון ייעוץ קבוע

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויוולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

פירוט הניסיון	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
בתחום החוסן הרגשי ובתחומי השלומות	ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בפיתוח תוכניות הדרכה בתחום התוכן המוצע בתוכנית עם אוכלוסיות היעד.	ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בהפעלת תוכניות הדרכה בתחום התוכן המוצע בתוכנית.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת למגזר וקהל היעד – תלמידים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. סילבוס מלא (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- התאמה לקהל היעד, לשכבת הגיל

3.4. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. מידת שילובם של בעלי מקצוע רלוונטיים לרווחת הצוות החינוכי בריכוז ובהובלת התוכנית במוסד החינוכי.

4.2. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.3. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.4. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

3.3 תת סל: ליווי הוליסטי

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

שיפור האפקטיביות הבית-ספרית והישגי התלמידים, חיזוק האקלים, פיתוח המיומנויות הניהוליות והפדגוגיות של הצוות והתאמת מענים מדויקים לצורכי התלמידים. בתוכנית תתעסק באחד מתחומי הליבה האפשריים:

- מנהיגות ותרבות בית ספר
- צוות חינוכי
- הוראה, למידה והערכה
- למידה חברתית רגשית ואקלים
- חינוך חברתי
- הורים וקהילה
- סביבות למידה, תשתיות ותשומות תומכות

1.2. קהל יעד

- הנהלת בית הספר
- צוותי חינוך והוראה
- הורים וקהילה
- תלמידי בית הספר

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

התוכנית המוצעת תכלול ליווי ארגוני-פדגוגי רב-שנתי. הליווי מתקיים במקביל בכמה זירות התערבות, על בסיס אבחון, פיתוח מקצועי ועבודה מבוססת נתונים.

התוכניות יכולות לכלול:

- מיפוי ואבחון פתיחה, והצגת מודל התערבות לקידום אוריינות שפתית ומטמתית
- בניית תוכנית עבודה רב-שנתית עם יעדים מדידים, בקרה ומעקב שוטף
- יישום אפקטיבי של תהליכי הל״ה (פיתוח מקצועי קבוצתי/פרטני, הבניית שגרות צוותיות)
- הטמעת כלים להערכה פנימית
- חיזוק מנהיגות המנהל ומנהיגות הביניים, העצמת הצוות
- פיתוח מקצועי ממוקד ובית-ספרי, שיפור דרכי הוראה-למידה-הערכה
- תכלול כל המשאבים ובחירה מושכלת, סנכרון גורמים מתערבים
- שיתופי פעולה עם פיקוח ורשות מקומית, והעמקת קשר עם הורים וקהילה
- פירוט תפוקות, הערכה ומדידה בפריסת שנתית לפי שנות ליווי

תוצרים אפשריים

- דוח אבחון בית ספרי
- תוכנית עבודה רב שנתית עם יעדי ביניים
- תיעוד ליווי וצוות רב מקצועי מתכנס במהלך השנה

- עדויות להתקדמות בזירות השונות

<u>תוצאות אפשריות</u>

- שיפור אפקטיביות בזירות עבודה שונות
- שיפור הישגים במקצועות ליבה ושיפור האקלים הבית-ספרי
- שיפור מסוגלות המורים לתת מענה לשונות בכיתה
- חיזוק יכולות ניהוליות ומנהיגות המנהל

<u>תפוקות לפי שנות ליווי</u>

- **שנה א׳:** מיפוי צרכים בשבע הזירות; מיפוי גורמים מתערבים; יעדים לכל זירה בשיתוף מנהל ופיקוח; התערבות בלפחות שתי זירות; חזון ותפיסה פדגוגית; קידום הישגים במקצוע ליבה אחד
- **שנה ב׳:** ביסוס שתי הזירות והרחבה; מיסוד שגרות ניהוליות וצוותיות; יעדים מדידים ותהליכי הוראה למידה; דיוק מענים; זיהוי והעצמת כוחות; ת״ע מבוססת נתונים ומעקב; קידום הישגים במקצוע ליבה אחד
- **שנה ג׳ ומעלה:** ביסוס התערבות בכל הזירות; הובלה עצמאית של הצוות; שיפור פרקטיקות הוראה למידה הערכה; מענים מדויקים לצרכי תלמידים; קידום הישגים במקצועות ליבה

⚖ 1.4. דגשים

- בעלות על תוצרים: כל התוצרים המתקבלים יהיו רכוש ביה"ס בלבד
- לא ניתן להציע מפעיל אחד בלבד לתוכנית אלא נדרש צוות רב-מקצועי

2. תנאי סף

2.1. השכלה רלוונטית

2.1.1. מפתחי התוכנית

על מפתחי התוכנית להיות בעלי תואר שני לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום תוכן רלוונטי לתוכנית המוצעת.

2.1.2. מפעילי התוכנית (המלווים הפדגוגיים)

על מפעילי התוכנית להיות בעלי תואר שני לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום תוכן רלוונטי לתוכנית המוצעת.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	הספק	מפעילי התוכנית (מלווים פדגוגיים)
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות ב-8 השנים האחרונות בבנייה וליווי פדגוגי ארגוני לבתי ספר	ניסיון מוכח בליווי בתי ספר **וגם** 60 שעות ליווי מצטברות בפועל בבתי ספר
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953.
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים.
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה.

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה מנהלי בתי ספר שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. מהות הוליסטית, זירות במקביל וצוות רב מקצועי

- התוכנית פועלת בכמה זירות פעולה במקביל ומוכיחה מהות הוליסטית
- תוכנית הפועלת בזירה אחת בלבד "ומשפיעה" בעקיפין – לא תתקבל
- נדרש צוות רב מקצועי: מלווים פדגוגיים, יועצים ארגוניים ומומחי תוכן. לא ניתן להציע מפעיל יחיד

3.4. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.4.1. **תורת ליווי מלאה** הכוללת: מטרות ויעדים, מדדי הצלחה, ייחודיות התוכנית, נהלים והנחיות לארגון ההפעלה, מודל הפעלה, בעלי תפקידים, תפוקות ומדדי הצלחה.

3.4.2. **סילבוס מלא** (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.4.3. **ניהול מבוסס יעדי תוצאה וניטור נתונים**: פירוט איסוף וניתוח נתונים כמותיים ואיכותניים, שימוש בממצאים לשיפור מתמיד.

3.4.4. מומחיות בזירות ההתערבות וכלים תומכי יישום: הצגת שימוש בכלי אבחון ומיפוי תלמידים וכלים לטיוב תהליכי הוראה.

3.4.5. פריסת תפוקות, הערכה ומדידה לפי שנות ליווי (בהתאם לפירוט בסעיף 1.3)

3.4.6. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.5. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

3.6. פעולות מחייבות מטעם הספק

- להעסיק מגוון מלווים פדגוגיים, מומחי תוכן ויועצים פדגוגיים לטובת הפעלת התוכנית
- מינוי רכז תוכנית מטעם הספק בכל בית ספר, לתכלול ההפעלה
- השתתפות בימי עיון וביקורי שטח בבתי הספר
- הגשת תוכנית עבודה ודוחות ליווי לבית הספר ולמחוז, ככל שרלוונטי
- הכשרת צוותי בית הספר במהלך הליווי
- הצגת נתונים על התקדמות בתי הספר לאורך הליווי
- להיכלל בהכשרות מקצועיות מטעם המינהל הפדגוגי.

3.7. הוכחת השפעה ושיפור הישגים

- ניסיון מוכח לשיפור הישגי תלמידים בבתי ספר
- הוכחה באמצעות מדד **מיצ"ב** או **מדד בלתי תלוי** אחר, כתוצאה מיישום התוכנית עצמה
- מאמרים ונתונים כלליים על "הצלחת שיטה" שאינם מן השטח – לא יתקבלו

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. ניהול דרך תוכניות עבודה מבוססות יעדי תוצאה, וניטור של נתונים כמותיים ואיכותיים לטובת שיפור תהליכי עבודה בארגון.

4.2. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.3. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.4. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. **נגישות מלאה -** על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. **בטיחות -** התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. **איסור על פרסום מסחרי -** אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. **שפת ההפעלה -** התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. **פריסה גיאוגרפית -** במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. **הימנעות מהדרת תלמידים -** התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. **דרישות ביטוח -** הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

3.4 תת סל: יועץ כלכלי

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

התוכניות יעסקו בליווי כלכלי שוטף לבית הספר, תוך חיזוק יכולות הניהול התקציבי, יישום נכון של נהלי המשרד ואינטגרציה של משאבים עם תכנון פדגוגי ותפעולי. הליווי יכול לכלול מפגשים שוטפים, הדרכות לצוותים מקצועיים וייעוץ נקודתי בהתאם לצרכים.

1.2. קהל יעד

- צוותי הנהלה ורכזים האחראים על ניהול משאבים
- בעלי תפקידים בבית הספר המעורבים בדיווח, רכש והתקשרויות
- ועדות מלוות וצוותים העוסקים בתכנון ויישום התקציב הגמיש

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

התוכניות עוסקות בליווי כלכלי שוטף לבית הספר, תוך חיזוק יכולות הניהול התקציבי, יישום נכון של נהלי המשרד, ואינטגרציה של משאבים עם תכנון פדגוגי ותפעולי. הליווי עשוי לכלול מפגשים שוטפים, הדרכות לצוותים מקצועיים וייעוץ נקודתי בהתאם לצרכים.

<u>התוכניות יכולות לכלול את המרכיבים הבאים:</u>

- יישום התקציב הגמיש (שיקוף התקציב, הקצאת משאבים לפי סלים, בחינת ניצול המענים)
- היכרות ויישום נהלי רכש, התקשרויות ודיווח אסמכתאות על פי נהלי המשרד
- ליווי בהכנת תוכנית עבודה מקושרת משאבים ובהטמעתה במערכת גפ"ן
- הדרכה וייעוץ לצוותי בית הספר בצמתי דיווח קבועים (לרבות עבודה מול תוכנות הכספים ומערכת גפ"ן)
- ליווי ברכישות ובהתקשרויות עם ספקים ועם נותני שירותים
- הערכת צפי הוצאות שנתיות ברמה תפעולית ופדגוגית
- ליווי בסגירת שנה תקציבית, כולל הפקת דוחות ובקרה
- הידוק הנהלים והתהליכים הכלכליים למניעת טעויות חוזרות

<u>דוגמה לתוצאות רצויות:</u>

- יכולות יישומיות לניהול, תכנון ומיפוי משאבים בית ספריים
- מעקב תקציבי רציף (לפחות שלוש פעמים בשנה) והצגת תמונת מצב עדכנית לניצול תקציב
- דיווח תקין של אסמכתאות ותיקון ליקויים במידת הצורך
- מניעת הישנות תקלות בדיווחים באמצעות ביסוס תהליכי עבודה אחידים
- סגירת שנה תקציבית תקינה ושליחת דוחות ביצוע על פי נהלי המשרד
- שיפור יכולות הצוות הבית ספרי בדיווח, רכש וניהול משאבים

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי התוכנית או מפעילי התוכנית

על מפתחי ומפעילי התוכנית להיות בעלי תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג, באחד מהתחומים הבאים:

כלכלה	חשבונאות	הנדסת תעו"נ

או

להיות בעל תואר הנדסאי בהנדסת תעשייה וניהול

או

להיות בעל הסמכה לראיית חשבון

2.1.2 ספק המעסיק יועצים נוספים

במידה וספק מעסיק יועצים כלכליים נוספים, על הספק להציג תעודות ומסמכים המעידים על עמידתם של היועצים הנוספים בתנאי הסף כמפורט בסעיף 2.1.1

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2 ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור כל אחד ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי ומפעילי התוכנית
תחום הניסיון	לפחות 3 שנות ניסיון בייעוץ כלכלי, ביצוע ביקורות או עבודות כלכליות במוסדות חינוך
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ צילום תעודות המעידות על עמידה בתנאי הסף ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל)

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית פעולה (עד עמוד אחד)

בתתי סלים המבוססים על מתן שירות מקצועי, על המציע לצרף תוכנית פעולה תמציתית, הכוללת:

- מטרות השירות והערך שהוא צפוי לייצר
- כישורים וכלים מקצועיים שבהם יעשה שימוש
- תיאור קצר של תהליך העבודה (שלבים מרכזיים ואופן ההפעלה)
- התאמת השירות לקהל היעד

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.2. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.3. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפרישה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

> ⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

3.5 תת סל: מנחה קהילות בית ספריות

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

מטרת תת-סל זה היא להנחות וללוות תהליך ארוך טווח בבית הספר, המבסס למידת צוותים בקהילות לשיפור הוראה–למידה–הערכה, **דרך חקר פרקטיקה מבוסס עדויות** והטמעת סדירויות ארגוניות ופדגוגיות.

<u>התחומים בתת סל זה כוללים:</u>

- קידום ושיפור דרכי הוראה, למידה והערכה בתחומים שהוגדרו
- מיסוד שגרות, מנגנונים ופרקטיקות פדגוגיות ארגוניות
- זיהוי וחיזוק כוחות מובילים בבית הספר
- בניית תוכנית עבודה למורים המובילים, ניתן גם לבנות תוכנית עבודה אישית לכל מורה מוביל תוך שימוש בכלים פדגוגיים שפותחו במסגרת הקהילות
- בניית תוכנית ליווי ויישום הידע בכיתות

1.2. קהל יעד

- צוותי חינוך והוראה
- הנהלת בית הספר

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

מהות התוכניות היא הקניית כלים לצוות החינוכי לשיפור דרכי ההוראה, למידה והערכה, דרך חקר פרקטיקות מבוססות עדויות.

<u>התוכניות יכולות לכלול אחד מהמרכיבים הבאים:</u>

- ליווי מנהל בית הספר בזיהוי צרכי בית הספר
- ליווי המורים המובילים בהובלת הקהילות, כולל חקר פרקטיקה על פעילותם
- איתור, ליווי ובקרה של מורים מובילי קהילות
- ריכוז הידע הנצבר בקהילות והעברתו לצוותי החינוך
- מיפוי אתגרים פדגוגיים
- מינוי מורים מובילים

1.4. דגשים

- התוכניות המוצעות חייבות לתמוך <u>בתוכניות העבודה האסטרטגיות של משרד החינוך</u>.
- כל התוצרים שיופקו הם הרכוש הבלעדי של בית הספר.

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי התוכנית

על מפתחי התוכנית להיות בעלי תואר שני לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג.

2.1.2 מפעילי התוכנית

על מפעילי התוכנית להיות בעלי תואר שני לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג

וגם

בעלי הכשרה ייעודית לתחום התוכן של התוכנית, ולצרף תעודה רשמית המעידה על כך.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2 ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בהובלת קהילות בית ספריות וחקר פרקטיקה או אדם או גוף.	ניסיון מוכח בהכשרת מורים מובילים להובלת קהילות בית ספריות ב-3 שנים האחרונות.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד –אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. אופי התוכנית

התוכנית חייבת להיות תהליכית, לא תאושר תוכנית חד פעמית.

3.4. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.4.1. **סילבוס מלא** (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.4.2. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.5. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.2. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.3. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. **נגישות מלאה -** על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. **בטיחות -** התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. **איסור על פרסום מסחרי -** אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. **שפת ההפעלה -** התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. **פריסה גיאוגרפית -** במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. **הימנעות מהדרת תלמידים -** התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. **דרישות ביטוח -** הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

3.6 תת סל: סדנת סימולציה

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

לספק לצוותי חינוך מסגרת למידה והתנסות מבוקרת באמצעות סימולציות המבוססות על מצבים רלוונטיים מחיי בית הספר. זאת לצורך חיזוק מיומנויות תקשורת בין אישית, התמודדות עם מצבי קונפליקט וקבלת החלטות בסביבה בטוחה.

1.2. קהל יעד

- צוותים חינוכיים (מורים חדשים, מורים ותיקים, רכזים ובעלי תפקידים)
- צוותי הנהלה וצוותים מובילים
- גורמי חינוך נוספים המעורבים בתהליכי פיתוח מקצועי

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

התוכניות מבוססות על הפעלת סימולציות חינוכיות המותאמות לצרכים הייחודיים של בית הספר ולמצבים קונפליקטואליים שכיחים בעבודת הצוות החינוכי.
הפעילות עשויה להינתן כסדנה חד פעמית או כחלק מתהליך פיתוח מקצועי מתמשך, פנים אל פנים או באופן מקוון.

<u>התוכניות יכולות לכלול את המרכיבים הבאים:</u>

- ליווי מנהל בית הספר בזיהוי צרכים ובתכנון תרחיש הסימולציה המתאים
- בניית סדנת סימולציה, כולל פעילות הכנה ופעילות מסכמת לעיבוד הלמידה
- הנחיית הצוות החינוכי במהלך הסימולציה ובדיון הרפלקטיבי לאחריה
- התאמת הסימולציה לתרחיש מדויק ורלוונטי לבית הספר

2. תנאי סף

2.1. גורם מפעיל ומובילי הסימולציה

2.1.1. המציע הוא **מוסד סימולציה מוכר ומורשה** להפעלת סימולציות לצוותי חינוך מטעם **מנהל עובדי הוראה במשרד החינוך**. יש לצרף אישור רשמי ועדכני על ההכרה וההרשאה.

2.1.2. **מפתחי התוכנית ומובילי הסימולציה** נמנים עם **הסגל המקצועי** של אחד ממוסדות הסימולציה המוכרים כאמור.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור כל אחד ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי ומפעילי התוכנית
תחום הניסיון	לפחות שנתיים ניסיון מוכח בתחום.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ אישור הפעלת המרכז על ידי מנהל עובדי הוראה ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל)

כלל מפתחי ומפעילי התוכנית נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית פעולה (עד עמוד אחד)

בתתי סלים המבוססים על מתן שירות מקצועי, על המציע לצרף תוכנית פעולה תמציתית, הכוללת:

- מטרות השירות והערך שהוא צפוי לייצר
- כישורים וכלים מקצועיים שבהם יעשה שימוש
- תיאור קצר של תהליך העבודה (שלבים מרכזיים ואופן ההפעלה)
- התאמת השירות לקהל היעד

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.2. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.3. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

3.7 תת סל: מנחה סיור לימודי

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

- תכנון והפעלה של **סיור לימודי** כחלק מהמעטפת הלימודית של צוות בית הספר, בהלימה ליעדי המוסד ובזיקה ישירה ליעדי בית הספר.
- קידום למידה בעלת היבטים **ערכיים, חברתיים או תוכניים** במסגרת רצף: למידה מקדימה, הסיור כשיא והמשך פעילות בבית הספר.

1.2. קהל יעד

- תלמידי בית הספר
- צוותי חינוך והוראה
- הנהלת בית הספר

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

תוכניות בתת סל זה נדרשות לתת מענה ברור למטרות שנבחרו לסיור, ולהרחיב את הידע והשיח המקצועי של צוות בית הספר בנושא הסיור.

<u>התוכניות יכולות לכלול את אחד מהמרכיבים הבאים:</u>

- ליווי מנהל בית הספר בזיהוי צרכים ויעדים
- סיוע בארגון הטכני של הסיור, כולל הפקת האישורים הנדרשים
- הגדרה משותפת של מטרות הסיור ובניית מסלול ההולם את המטרות
- תכנון וליווי ההיערכות של המנהל והצוות לקראת הסיור וכן עיבוד והמשך עבודה לאחריו

<u>תוצרים אפשריים</u>

- בניית הסיור הלימודי חינוכי
- הכנת צוות ההוראה לסיור
- עיבוד הסיור עם הצוות החינוכי

2. תנאי סף

2.1. השכלה רלוונטית

2.1.1. מנחי הסיור המוצע

על כל מנחי הסיור להיות בעלי תואר שני לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג, בתחום רלוונטי לתוכן התוכנית המוצעת.

וגם

להיות בעלי הכשרה רלוונטית בתחום הסיורים או ההדרכה ולצרף תעודה רשמית המעידה על כך.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממנחי הסיור המוצע בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מנחי הסיור המוצע
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בבנייה ובהדרכה של סיורים ב-5 השנים האחרונות וב-10 בתי ספר לפחות
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המנחה (לקוח/קולגה/מנהל).

2.3. תעודות ואישורים להפעלת מערך סיור

יש לספק תעודות ואישורים להפעלת מערך סיור בהתאם לצורך (אישור פדגוגי, ביטחוני, בטיחותי וכו').

כלל מנחי הסיור נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד –אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית פעולה (עד עמוד אחד)

בתתי סלים המבוססים על מתן שירות מקצועי, על המציע לצרף תוכנית פעולה תמציתית, הכוללת:

- מטרות השירות והערך שהוא צפוי לייצר
- כישורים וכלים מקצועיים שבהם יעשה שימוש
- תיאור קצר של תהליך העבודה (שלבים מרכזיים ואופן ההפעלה)
- התאמת השירות לקהל היעד

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.2. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.3. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

3.8 תת סל: יועץ ארגוני

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

חיזוק היכולות הארגוניות והניהוליות בבתי הספר באמצעות תהליך ייעוץ מקצועי, המלווה את המנהלים וצוותי ההובלה בגיבוש תשתיות עבודה, הטמעת שינויים, פיתוח תרבות ארגונית ושיפור תפקוד צוותי ההוראה.
הצלחת התוכנית תתבטא בשיפור תהליכי עבודה, גידול ביכולת קבלת החלטות מבוססת נתונים, טיפוח מנהיגות בית ספרית והעמקת תחושת האמון והשותפות בין כלל הגורמים.

1.2. קהל יעד

- מנהלי בתי ספר וצוותי הנהלה
- צוותים מובילים ובעלי תפקידים בבית הספר
- אנשי צוות חינוכי המלווים תהליכי שינוי

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

התוכניות כוללות ליווי ארגוני ומקצועי מקיף, המתמקד בשיפור תהליכים, חיזוק יכולות ניהוליות ופיתוח תרבות עבודה אפקטיבית בבית הספר. הליווי מבוצע באמצעות מפגשי ייעוץ, אבחון, תכנון ובניית תשתיות ארגוניות, ויכול להינתן ביחידת בית ספר שלמה, לצוותי הנהלה או לבעלי תפקידים.

<u>הפעילות צריכה לכלול לפחות אחד מהמרכיבים הבאים:</u>

- אבחון ארגוני, מיפוי ואיתור צרכים
- בניית תוכנית עבודה שנתית ורב שנתית
- ליווי מנהל בית הספר וצוות ההנהלה בהובלת שינויים מערכתיים, ביסוס תשתיות ושגרות עבודה, ומתן כלים לניהול אפקטיבי והטמעתם
- פיתוח תרבות ארגונית בית ספרית לקידום הישגים לימודיים ולשיפור האקלים (לדוגמת ביסוס צוות ניהול, טיפוח מנהיגות ביניים והגדרת תחומי אחריות של בעלי תפקידים)
- חיזוק שותפויות פנים בית ספריות וחוץ בית ספריות (לרבות טיפוח יחסי בית ספר–הורים)
- השתלבות במערך המקצועי של בית הספר
- הכנה והשתתפות בישיבות צב"מ (צוות בין מקצועי) ובהכשרות ארציות כנדרש
- תיעוד ודיווח שיטתי של תהליך הייעוץ ותוצריו

<u>תוצרים אפשריים:</u>

- דוח אבחון ארגוני לבית הספר
- תוכנית עבודה אישית לליווי מנהל/צוות הנהלה
- תוכנית עבודה שנתית לבית הספר
- כלים ותשתיות ארגוניות שפותחו והוטמעו בבית הספר

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי ומפעילי התוכנית

על כל מפתחי ומפעילי התוכנית להיות בעלי תואר שני ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג, באחד מהתחומים הבאים:

חינוך	ייעוץ ארגוני	מדעי החברה

וגם

בעלי הכשרה בייעוץ ארגוני של 90 שעות לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי משרד החינוך.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2 ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור כל אחד ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי ומפעילי התוכנית
תחום הניסיון	לפחות 3 שנות ניסיון מוכח בייעוץ ארגוני, בהיקף של 200 שעות במצטבר – מתוכם לפחות 100 שעות בעבודה עם מוסדות חינוך או עם צוותי חינוך
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל)

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית פעולה (עד עמוד אחד)

בתתי סלים המבוססים על מתן שירות מקצועי, על המציע לצרף תוכנית פעולה תמציתית, הכוללת:

- מטרות השירות והערך שהוא צפוי לייצר
- כישורים וכלים מקצועיים שבהם יעשה שימוש
- תיאור קצר של תהליך העבודה (שלבים מרכזיים ואופן ההפעלה)
- התאמת השירות לקהל היעד

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.2. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.3. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפרישה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

3.9 תת סל: מלווה פדגוגי
(אוחד תחת תת סל מומחה-מלווה פדגוגי)

3.10 תת סל: מאמן אישי/מנטור

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

מטרת תת סל זה היא חיזוק המנהיגות והמסוגלות הניהולית, דיוק יעדים מערכתיים, וביסוס שגרות עבודה והערכה לשיפור מתמיד.

1.2. קהל יעד

- מנהל בית הספר או נציג מטעמו
- צוות הנהלת בתי הספר

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

הליווי הוא אישי-מקצועי למנהל בית הספר (או נציג מטעמו) בגישת חונכות, בתהליך ארוך טווח לשיפור מנהיגות וניהול.

<u>התוכניות יכולות לכלול אחד מהמרכיבים הבאים:</u>

- אימון וחניכה אישית של המנהל והצוות המוביל
- מיפוי בית ספרי: חוזקות ואתגרים, תחומי נחת ואי נחת
- הגדרת יעדים מערכתיים ותיעדוף תחומים
- פיתוח כלים לתכנון, יישום והערכה אפקטיבית
- מיסוד תשתיות ושגרות עבודה (ישיבות צוותים, ישיבות מעקב ועוד)
- תיעוד התהליך והערכה לשיפור מתמיד

<u>תוצרים אפשריים:</u>

- מיפוי חוזקות ואתגרים
- תוכנית עבודה אישית לליווי
- תוכנית עבודה שנתית לבית הספר

1.4. דגשים

- ניתן להגיש תוכניות תהליכיות בלבד
- הליווי נפרד מתוכנית אבני ראשה לליווי מנהלים חדשים

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי ומפעילי התוכנית

על מפתחי ומפעילי התוכנית להיות בעל תואר שני לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום רלוונטי.

2.1.2 הסמכה/רקע מקצועי נדרש

בעל תעודת מאמן אישי מוסמך

או

שימש בעבר: מפקח בית ספר, מנהל מחלקת חינוך ברשות, או מנהל בית ספר – עם לפחות 5 שנות ניסיון, ואינו מכהן כיום בתפקיד זה.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2 ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בבניית תוכניות ליווי לבעלי תפקידים בבתי ספר **או** ניסיון מוכח של 5 שנים בפיקוח או ניהול בתי ספר או בניהול מחלקת חינוך ברשות.	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בהפעלת תוכניות ליווי לבעלי תפקידים בבתי ספר **או** ניסיון מוכח של 5 שנים בפיקוח או ניהול בתי ספר או בניהול מחלקת חינוך ברשות.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953.
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים.
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה.

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה מנהלי בתי ספר שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. אופי התוכנית

התוכנית חייבת להיות תהליכית, לא תאושר תוכנית חד פעמית.

3.4. תוכנית פעולה (עד עמוד אחד)

בתתי סלים המבוססים על מתן שירות מקצועי, על המציע לצרף תוכנית פעולה תמציתית, הכוללת:

- מטרות השירות והערך שהוא צפוי לייצר
- כישורים וכלים מקצועיים שבהם יעשה שימוש
- תיאור קצר של תהליך העבודה (שלבים מרכזיים ואופן ההפעלה)
- התאמת השירות לקהל היעד

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.2. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.3. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. **נגישות מלאה -** על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. **בטיחות -** התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. **איסור על פרסום מסחרי -** אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. **שפת ההפעלה -** התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. **פריסה גיאוגרפית -** במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. **הימנעות מהדרת תלמידים -** התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. **דרישות ביטוח -** הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

3.11 תת סל: מומחה תוכן (אוחד תחת תת סל מומחה-מלווה פדגוגי)

3.12 תת סל: מומחה - מלווה פדגוגי

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

תפקידו של המומחה-מלווה פדגוגי:

- להקנות את הידע הנדרש
- להוביל את תהליך יישומו בקרב הצוות החינוכי בבית הספר
- לסייע לצוותי ההנהלה בבניית סדירויות ומערך תומך להטמעתו
- להטמיע תוכניות פדגוגיות
- לשפר את איכות ההוראה

תת סל זה כולל מענים שמטרתם ללוות את הצוות החינוכי בבית הספר בתהליך מתמשך של למידה תוך הלימה להקשר הבית ספרי.
תוכניות בתת סל זה יחזקו את יכולות צוותי החינוך בבתי הספר כבעלי ידע וניסיון בתהליכים פדגוגיים ובהובלת שינוי מקצועי פדגוגי.

1.2. קהל יעד

- צוותי חינוך
- בעלי תפקידים בבתי הספר

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

התוכניות ישימו דגש על חיבור בין הלמידה ליישומה בכיתה בהקשר למאפייני בית הספר והצוות החינוכי. יש לפעול לקידום למידה מתמשכת ויישום עדכני של דרכי הוראה, למידה והערכה תוך שילוב טכנולוגיות חדשניות ועדכניות.

<u>התוכניות חייבות לקדם אחד משלושת התחומים הבאים:</u>

- תחום דעת הנלמד במוסד החינוכי
- פדגוגיה: דרכי הוראה, למידה והערכה
- פיתוח בעלי תפקידים בבתי הספר לפי המפורט בחוזר מנכ"ל – השתלמויות עובדי הוראה

1.4. דגשים

על התוכניות המוצעות לתמוך בתוכנית העבודה האסטרטגית של משרד החינוך – חינוך בונה חברה – המיקוד האסטרטגי לקראת שנת הלימודים תשפ"ו (מטרה 1, יעד 1.2).

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי התוכנית

על מפתחי התוכנית להיות בעלי תואר שני לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום רלוונטי לתוכנית המוצעת.

2.1.2 מפעילי התוכנית

על מפעילי התוכנית להיות בעלי תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום רלוונטי לתוכנית המוצעת.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2 ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בפיתוח תוכניות חינוכיות לבתי הספר ולעובדי הוראה.	ניסיון מוכח של שנה לפחות בהפעלת התוכנית המוצעת **או** ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בהפעלת תוכניות חינוכיות לבתי הספר ולעובדי הוראה.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד –לאנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה מוסדות חינוך מטעם מנהל המוסד או מי מטעמו
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. סילבוס מלא (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל
- פירוט תהליך העבודה והתוצרים לדוגמה: מיפוי חוזקות ואתגרים פדגוגיים, תכנית עבודה אישית לליווי, תוכנית עבודה שנתית לבית הספר, כלים פדגוגיים שפותחו במסגרת בית הספר
- פירוט מדדי איכות ובקרה ליישום

3.4. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

3.5. הלימה לתוכנית העבודה האסטרגית של משרד החינוך

התוכנית נדרשת להיות בהלימה לתוכנית העבודה האסטרטגית של משרד החינוך – חינוך בונה חברה – המיקוד האסטרטגי לקראת שנת הלימודים תשפ"ו (מטרה 1, יעד 1.2).

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. בניית תוכנית עבודה מבוססת על מיפוי פדגוגי מבוסס נתונים לפי תכני התוכנית המוצעת.

4.2. התוכנית תכלול תכנון משותף של תהליכי פיתוח מקצועי למורים ולצוותים.

4.3. חשיפת בית הספר לידע אקדמי וניסיון שטח.

4.4. התוכנית תכלול מדדי שיפור בהישגים בתחומים שנבחרו לקידום.

4.5. התוכנית תקדם יצירת שגרות עבודה פדגוגיות כמו ישיבות צוות וישיבות מעקב.

4.6. התוכנית תקדם פיתוח מקצועי של צוותי ההוראה בהתמודדות עם כיתות מגוונות.

4.7. התוכנית תכלול תצפית ומשוב על שיעורים ומודלינג בכיתות.

4.8. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.9. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.10. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

4. סל מענים לאוכלוסיות מיקוד

4.1 תת סל: הכלה והשתלבות

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

תוכניות בתת סל זה נועדו לקדם הכלה והשתלבות של תלמידים שוֹני צרכים, בבתי ספר שאינם מוסדות לחינוך מיוחד, במטרה לצמצם את הפניה למסגרות חינוך מיוחד שלא לצורך.
ההכלה וההשתלבות ייעשו באמצעות חיזוק יכולות בתי הספר לתת מענה רגשי חינוכי מותאם לצרכים לימודיים, רגשיים והתנהגותיים – כחלק מהתרבות הבית ספרית.

1.2. קהל יעד

- תלמידי בית הספר, ובפרט תלמידים שאותרו עם צרכים ייחודיים, לרבות:
  - קשיים לימודיים
  - קשיים רגשיים חברתיים
  - קשיים התנהגותיים
  - קשיי קשב ותפקודים ניהוליים
- צוותי חינוך
- הורי התלמידים

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

התוכניות יכללו תהליכי תמיכה, חיזוק, וליווי רגשי חינוכי, המותאמים לצרכי התלמידים, צוותי החינוך וההורים

<u>המענה יושתת על ראייה הוליסטית ויכלול:</u>

- קידום רווחה נפשית
- קידום הוראה ולמידה מיטבית
- חיזוק תחושת מסוגלות לצוותי החינוך
- חיזוק תחושת שייכות וביטחון לתלמידים
- הקניית כלים להתמודדות עם אתגרים חברתיים ורגשיים

1.4. דגשים

- המענים יינתנו באופן פרטני או קבוצתי, בהתאם לצורכי התלמידים.
- מומלץ שתוכניות שנותנות מענה קבוצתי תהיינה הטרוגניות וללא הפרדה קבועה בין תלמידים מאותרים לשאר תלמידי הכיתה.

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי התוכנית

יש לוודא עמידה בכל הדרישות המפורטות בטבלה ולהגיש את כל המסמכים הנדרשים בהתאם לתפקיד במועד ההגשה:

תפקיד	השכלה נדרשת	תעודות נדרשות
כל אחד ממפתחי התוכנית	תואר שני לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג באחד התחומים: חינוך, ייעוץ חינוכי, עבודה סוציאלית, טיפול בתחום מוכר ומאושר אחר **או** תעודה בתחום טיפולי ביצירה/הבעה/פסיכותרפיה בהיקף של לפחות 300 שעות ממוסד אקדמי מוכר ומאושר.	-
פסיכולוגים	כנ"ל	רישיון לעסוק בפסיכולוגיה
עובדים סוציאלים	כנ"ל	רישום בפנקס העו"סים
יועצים חינוכיים	כנ"ל	רישיון ייעוץ קבוע
תוכניות בנושא כלבנות המתמקדות בהכלה והשתלבות ושאינן טיפוליות	לימודי הסמכה מארגון רשמי ומוכר, התואמים לתוכן התוכנית המוצעת בהיקף של 400 שעות לפחות.	-

2.1.2 מפעילי התוכנית

על מפעילי התוכנית להיות בעלי השכלה רלוונטית לתחום התוכן של התוכנית, ולצרף תעודה רשמית המעידה על כך.

סוג התוכנית	השכלה נדרשת	תעודות נדרשות/ הבהרות
מענה לימודי (אסטרטגיות הוראה ולמידה מותאמת)	תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר ע"י המל"ג **וגם** תעודת הוראה עם התמחות באחד התחומים: חינוך מיוחד, לקויות למידה, חינוך משלב או הוראה מתקנת **או** תעודה המעידה על הכשרה בקלינאות תקשורת או ריפוי בעיסוק.	-
קשיים חברתיים, רגשיים והתנהגותיים	הכשרה באחד או יותר מהתחומים הבאים: תואר ראשון לפחות בעבודה סוציאלית, רישיון	-

	לעיסוק בפסיכולוגיה או תואר שני בייעוץ חינוכי **או** תואר ראשון בחינוך/פסיכולוגיה בתוספת הכשרה ייעודית בתחום בעיות ההתנהגות בהיקף של לפחות 240 שעות.	
מענה רגשי/חברתי (תוכניות טיפול)	תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר ע"י המל"ג באחד התחומים: ייעוץ חינוכי, עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, ריפוי בעיסוק או פסיכיאטריה.	בהתאם לתחום – רישיון לעיסוק בפסיכולוגיה / רישיון לעיסוק בפסיכיאטריה או תעודה מקצועית בריפוי בעיסוק.
תוכניות ייחודיות מתחום התרפיה (בעלי חיים, אומנויות, ספורט, פסיכותרפיה וכד')	הכשרה ייעודית ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג, בהיקף של לפחות 300 שעות לימוד.	נדרש להציג תעודת הסמכה רשמית התואמת את תחום התוכנית. במקצועות אלו אין חובה להציג תעודת הוראה או תואר אקדמי, אך חובה להציג לימודי הסמכה מוכרים ורלוונטיים.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויוולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בפיתוח תוכניות הדרכה.	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בעיסוק בתחום תוכן התוכנית
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים, הורים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משני ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. אופי התוכנית

התוכנית חייבת להיות תהליכית, לפחות שישה מפגשים, לא תאושר תוכנית עם פחות מפגשים.

3.4. מועד ביצוע

התוכנית תתקיים במהלך שעות הלימודים בלבד.

3.5. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.5.1. **סילבוס מלא** (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- מספר מפגשים (לפחות שישה)
- הנושאים והתכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.5.2. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.6. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה בפועל, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. מידת המיקוד של התוכנית בשיפור המצב הרגשי, החברתי, ההתנהגותי או הלימודי של התלמידים שאותרו.

4.2. תרומת התוכנית לחיזוק מסוגלות הצוות החינוכי בהתמודדות עם אתגרי הכיתה ההטרוגנית.

4.3. תינתן עדיפות לשילוב תלמידים נוספים שאינם מאותרים כחלק מהמענה, ולעבודה בקבוצות הטרוגניות – במטרה למנוע הדרה, סימון או יצירת מובחנות בין תלמידים.

4.4. לא יאושרו תוכניות תגבור או הוראה בתחומי דעת אחרים (כגון מתמטיקה, אנגלית וכו'), מאחר שתוכניות בתת סל זה מיועדות לתת מענה לקשיי התלמידים ולא סיוע לימודי דיסציפלינרי.

4.5. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.6. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.7. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

4.2 תת סל: ילדים ונוער בסיכון

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

מטרות התוכניות בתת סל זה, הן:

- למנוע נשירת תלמידים ממסגרות חינוך
- לחזק את הישגיהם הלימודיים של התלמידים בחינוך הפורמלי
- לקדם ילדים ובני נוער שנשרו ממסגרות חינוך, בתחומים כמו: השכלה, תעסוקה, התנדבות, גיוס לצה"ל והשתלבות בקהילה

1.2. קהל יעד

- ילדים ונוער בסיכון מגילאי גן עד כיתה יב'
- הורי ילדים ונוער בסיכון
- צוותי חינוך

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

משרד החינוך רואה בחינוך ובהשכלה, אבני יסוד לעיצוב עתידם של ילדים ובני נוער, כבסיס לצמצום פערים חברתיים וכלכליים.

תת סל זה מתמקד בהרחבת מתן המענים הניתנים לתלמידים שאותרו על רצף הסיכון ונמצאים בטיפול האגף.

תפיסת העבודה של האגף מבוססת על פדגוגיה טיפולית – גישה שמשלבת בין תהליכי למידה לבין עולמו הרגשי של התלמיד, בפרט כשמדובר בילדים ובני נוער שחוו כישלונות, אכזבות או פגיעות רגשיות ופיזיות.

החיבור בין למידה, טיפול, תכנים רגשיים ושיטות הוראה מותאמות – מחזק את תחושת המסוגלות של התלמידים, מאפשר לקדם אותם להישגים משמעותיים, ומסייע להם להפוך לבוגרים עצמאיים ומצליחים.

1.4. דגשים

- רק תוכניות המיועדות ספציפית לילדים ונוער בסיכון שייכות לתת סל זה
- המענים הנדרשים נכללים בתחום הפדגוגיה והלמידה, חינוך, טיפול ובתחומים חברתיים ומשלימים
- כל תוכנית מוצעת תיבחן בהקשר להתאמת התוכן בתת הסל
- על המענה להיות מוגש עבור **תחום אחד בלבד** מהתחומים המפורטים:
  - תוכניות ומענים בתחום הפדגוגיה והלמידה
  - תוכניות ומענים בתחום החינוכי-טיפולי
  - תוכניות ומענים בתחומים חברתיים ומשלימים (אומנויות, ספורט, פנאי, בעלי חיים, רגשיות וכו')
- על המענה להיות מוגש לפי **היקף הפעילות המינימלי** המפורט בסעיף 3.3.

2. תנאי סף



2.1. השכלה רלוונטית

2.1.1. מפתחי ומפעילי התוכנית

תת סל זה מחולק לשלושה תחומי מיקוד שונים, יש לציין אם התוכנית מתמקדת בתחום **פדגוגי לימודי**, בתחום **חינוכי-טיפולי** או בתחום **חברתי משלים** ולהגיש את כלל המסמכים הנדרשים בהתאם למועד ההגשה.

<u>תוכניות בתחום פדגוגי לימודי</u>

תפקיד	השכלה נדרשת	תעודות נדרשות
ממפתחי ומפעילי התוכנית	<u>תואר ראשון לפחות</u> ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום רלוונטי **וגם** <u>תעודת הוראה</u> תקפה.	תעודה המעידה על השכלה רלוונטית לתחום התוכן המוצע בתוכנית.

<u>תוכניות בתחום חינוכי-טיפולי</u>

תפקיד	השכלה נדרשת	תעודות נדרשות
ממפתחי ומפעילי התוכנית	<u>תואר ראשון לפחות</u> ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בעבודה סוציאלית **או** <u>תואר שני לפחות</u> ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחומי ייעוץ חינוכי, תרפיה באומנויות, קרימינולוגיה, פסיכולוגיה ותואר אחר רלוונטי.	תעודה המעידה על השכלה רלוונטית לתחום התוכן המוצע בתוכנית.
תעודות נוספות הנדרשות לפי מקצוע:		
פסיכולוגים	כנ"ל	רישיון לעסוק בפסיכולוגיה.
עובדים סוציאליים	כנ"ל	רישום בפנקס העו"סים.
יועצים חינוכיים	כנ"ל	רישיון ייעוץ קבוע.
מטפלים	כנ"ל	<u>תעודת מטפל</u> בתום המוצע ממוסד אקדמי מוכר בהיקף של לפחות 200 שעות, כולל פרקטיקום קליני והדרכה באחד מהתחומים הבאים: ספורט/ אומנויות לחימה/בעלי חיים/CBT.
מטפלים ממקצועות פרא-רפואיים (עבור ילדי הגן והיסודי)	<u>תואר ראשון לפחות</u> ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בריפוי בעיסוק או קלינאות תקשורת.	רישום בפנקס מקצועות הבריאות או רישוי תקף ממשרד הבריאות.

ניתוח התנהגות יישומי (ABA)	תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחומים הבאים: חינוך מיוחד, פסיכולוגיה, מדעי ההתנהגות או תחום טיפולי מקביל או תואר אחר רלוונטי לתוכנית .	תעודת מנתח התנהגות מוסמך (BCBA/BCaBA)מגוף המוכר על ידי הלשכה הבינלאומית לניתוח התנהגות (BACB) או על פי דרישות משרד החינוך.

תוכניות בתחום חברתי משלים

תפקיד	השכלה נדרשת
מפתחי ומפעילי התוכנית	תעודה המעידה על השכלה רלוונטית לתחום התוכן המוצע בתוכנית של לפחות 200 שעות.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויוולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי ומפעילי התוכנית
תחום הניסיון לתחום פדגוגי לימודי	ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בהוראה או בהדרכת מורים במסגרות לילדים ונוער בסיכון בהן פועלות תוכניות האגף לדוגמה – כיתות מב"ר/אתגר/תל"ם/מח"טים/תוכנית היל"ה/מפתן/מל"א/מועדוניות **או** לתוכניות עבור יסודי בלבד – ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בהוראה או הדרכת מורים בבתי ספר שמדד הטיפוח שלהם הוא 5-10.
תחום הניסיון לתחום חינוכי-טיפולי	ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בעבודה חינוכית או טיפולית עם ילדים ובני נוער בסיכון בחינוך הפורמלי או הבלתי פורמלי.
תחום הניסיון לתחום חברתי ומשלים	ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בעבודה בתחום רלוונטי עם ילדים ובני נוער בסיכון.

תחום הניסיון לעבודה לפי שכבת גיל	עבודה עם נוער (חטיבת ביניים ותיכון) – ניסיון במסגרות כמו: כיתות מב"ר, אתגר, מח"ט, מפתן, מל"א, תל"ם תכנית היל"ה ויחידות לקידום נוער, פנימיות, חסות הנוער, מעונות יום ולינה, ניידות, תכניות 360 לנוער בסיכון בחינוך הפורמלי והבלתי פורמלי, ותכניות לתלמידים מטופלי קב"ס. עבודה עם ילדים בגילאי גן ויסודי – ניסיון בתוכניות כמו: תכנית "אור", תוכניות לילדים בסיכון לנשירה, תוכניות מל"א תכניות 360 לילדים, מועדוניות, פנימיות, תוכניות רווחה חינוכית ושיקום שכונות.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים, הורים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים: • אחת ההמלצות חייבת להיות מממליץ שעובד עם תוכניות האגף כמו: רכז שח"ר/מנהל יחידת קד"ן/רכז השכלה בתכנית היל"ה/מנהל מח"ט/מנהל ביה"ס שיש בו כיתות שח"ר (מב"ר/אתג"ר). • עבור תוכניות לגילאי גן ויסודי, אחת ההמלצות חייבת להיות ממנהל גן/בית ספר במדד טיפוח 1-5. • עבור תוכנית חדשה יש להעביר 3 המלצות על ניסיון המפעיל עם ילדים ונוער בסיכון.
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד

	• פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. אופי התוכנית

- תוכניות בתחום הפדגוגיה והלמידה חייבים לכלול לפחות 6 מפגשים קבוצתיים
- תוכניות בתחום החינוכי-טיפולים חייבים לכלול לפחות 6 מפגשים קבוצתיים
- תוכניות בתחומים חברתיים ומשלימים חייבים לכלול לפחות 3 מפגשים קבוצתיים

3.4. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.4.1. סילבוס מלא (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.
יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל
- פירוט תהליך העבודה והתוצרים: מיפוי חוזקות ואתגרים פדגוגיים, תכנית עבודה אישית לליווי, תוכנית עבודה שנתית לבית הספר, כלים פדגוגיים שפותחו במסגרת בית הספר)

3.4.2. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.5. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. התוכנית מתאימה מבחינת התכנים והייעוד לתלמידים שאותרו בסכנת נשירה גלויה וסמויה בגילאי גן עד חט"ע, לצוותי החינוך ולהורי התלמידים שאותרו.

4.2. התוכנית בעלת אופי חינוכי ומקדמת את ערכי משרד החינוך.

4.3. התוכנית מוכוונת לקדם את מצבם הלימודי/הרגשי/החברתי/ההתנהגותי של התלמידים.

4.4. התוכנית נותנת מענה עבור הורים ו/או צוותי חינוך לפיתוח מסוגלות ורכישת כלים להתמודדות עם ילדים ונוער במצבי סיכון.

4.5. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.6. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.7. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. **נגישות מלאה -** על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. **בטיחות -** התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. **איסור על פרסום מסחרי -** אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. **שפת ההפעלה -** התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. **פריסה גיאוגרפית -** במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. **הימנעות מהדרת תלמידים -** התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.

4.3 תת סל: תלמידים עולים ותושבים חוזרים

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

חיזוק תחושת הזהות, השייכות והמסוגלות של תלמידים עולים ותושבים חוזרים, תוך קידום השפה העברית ויצירת חוויית קליטה חיובית, הוליסטית ומכבדת.
הצלחת התוכנית תתבטא בשילוב מיטבי של התלמידים במערכת החינוך ובחברה הישראלית, ובהפחתת פערים רגשיים, חברתיים ולימודיים הנובעים מאתגרי העלייה.

1.2. קהל יעד

- תלמידים עולים חדשים
- תלמידים תושבים חוזרים
- צוותי חינוך המלווים את התלמידים
- הורי התלמידים העולים

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

התוכניות כוללות מעטפת של מענים רב-תחומיים, המותאמים לצרכים הייחודיים של התלמידים העולים ומשפחותיהם בתהליך הקליטה.
המענים יכולים להיות פרטניים או קבוצתיים, ויכולים להתקיים בתוך בית הספר או בקהילה.
הדגש הוא על ראייה הוליסטית ומתן תמיכה בתהליכי הקליטה וההשתלבות במערכת החינוך ובחברה הישראלית.

התוכניות יכולות לכלול את המרכיבים הבאים:

- פיתוח מיומנויות שפה ותקשורת בעברית, בשילוב גישה רב-תרבותית
- חיזוק זהות לאומית, שייכות וביטחון עצמי
- תמיכה רגשית וחברתית בהתמודדות עם אתגרי העלייה ותחושת זרות
- ליווי והדרכה לצוותים חינוכיים ולהורים

2. תנאי סף

2.1. השכלה רלוונטית

2.1.1. מפתחי התוכנית

על מפתחי התוכנית להיות בעלי תואר שני לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג, באחד מהתחומים הבאים:

חינוך	ייעוץ חינוכי	טיפול	חינוך גופני	הגירה ושילוב

2.1.2. מפעילי התוכנית

על מפעילי התוכנית להיות בעלי השכלה רלוונטית לתחום התוכן של התוכנית, ולצרף תעודה רשמית המעידה על כך.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויוולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בפיתוח תוכניות הדרכה.	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בעבודה עם ילדים ובני נוער **עולים**, בחינוך פורמלי או בלתי פורמלי, **או** ניסיון מוכח של 3 שנות ניסיון לפחות בעבודה עם ילדים ובני נוער, בחינוך פורמלי או בלתי פורמלי.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים, הורים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	2 המלצות לפחות, משני ארגונים או מוסדות שונים ולפחות אחת מההמלצות צריכה להיות מפעילות שנעשתה עם **קהילת העולים החדשים.**
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. **סילבוס מלא** (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.3.2. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.4. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. התוכנית מקדמת תלמידים עולים ותושבים חוזרים, כולל תלמידים עם פערי שפה, קשיים לימודיים, חברתיים או רגשיים.

4.2. התוכנית מכוונת לחיזוק ולעידוד זהות ושייכות לאומית.

4.3. התוכנית מפתחת יכולות של צוותי חינוך להתמודדות עם סביבה רב-תרבותית.

4.4. התוכנית משלבת תלמידים עולים עם תלמידים אחרים מבית הספר, תוך שמירה על מענה מרכזי לתלמידים העולים.

4.5. התוכנית מותאמת למגוון רמות ויכולות שפתיות, כולל אוצר מילים ויכולת הבעה בעל פה ובכתב.

4.6. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.7. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.8. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

4.4 תת סל: מחוננים ומצטיינים

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

הענקת מענה מקיף ומותאם לתלמידים מחוננים ומצטיינים – בעלי יכולות קוגניטיביות גבוהות וצרכים ייחודיים – בכל ההיבטים - פדגוגיים, רגשיים וחברתיים ובכלל זה:

- לאפשר לתלמידים לממש את הפוטנציאל הגבוה הטמון בהם.
- לקדם את רווחתם הרגשית, החברתית והלימודית.
- להציע סביבה תומכת ומצמיחה הכוללת אתגר, העשרה והעמקה בתחומי דעת מגוונים.

התוכניות ישענו על עקרונות של הוראה ולמידה מאתגרת, פיתוח אישי והרחבת אופקים, במטרה להעצים את הפוטנציאל האישי שלהם ולספק תמיכה מותאמת בכל ההיבטים.

1.2. קהל יעד

- תלמידים מחוננים – בעלי יכולות קוגניטיביות גבוהות, שאותרו על ידי הגורמים המוסמכים
- תלמידים מצטיינים – תלמידים בעלי הישגים יוצאי דופן או כישורים מיוחדים, שלא בהכרח עברו תהליך איתור פורמלי

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

בתוכניות ניתן לשלב אחד מהתחומים הבאים:

- **תחום פדגוגי** - הרחבת ידע, העמקה בתחומי דעת, פיתוח וטיפוח מיומנויות חשיבה מסדר גבוה וחשיפה לחדשנות בתחומים מגוונים.
- **תחום רגשי-חברתי** - חיזוק כישורי חיים, פיתוח מיומנויות בין-אישיות, תמיכה רגשית והעצמת תחושת השייכות והביטחון העצמי, בהתאמה למאפיינים הרגשיים והחברתיים של תלמידים מחוננים ומצטיינים.

<u>התוכניות יכולות לכלול את המרכיבים הבאים:</u>

- העשרה והעמקה בתחומי דעת, כולל שימוש בגישות בין-תחומיות
- פיתוח חשיבה עצמאית, יצירתית וביקורתית ברמה גבוהה
- חשיפה לתהליכי חקר, פתרון בעיות ויוזמות חדשניות
- חשיפה לחדשנות בתחומים מגוונים
- תמיכה רגשית וחברתית המותאמת לצרכים הייחודיים של אוכלוסיית היעד

1.4. דגשים

- איתור ובחינה: חל איסור על הכללת פעולות של איתור או בחינה לזיהוי מחוננים במסגרת תוכניות תת-סל זה.
- האצה: התקדמות לימודית מואצת, המותרת אך ורק לתלמידים שעבורם הומלץ על כך באופן פרטני, בכפוף להנחיות משרד החינוך.
- על תכניות האצה להיבחנות מוקדמת בבחינות הבגרות לקבל אישור לכך עפ"י הנחיות חוזר מנכ"ל "אישור תכניות האצה לתלמידים מחוננים ומצטיינים".

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי התוכנית

על מפתחי התוכנית להיות בעלי תואר שני לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג, באחד מהתחומים הבאים:

בתחום הרגשי-חברתי:

חינוך	ייעוץ חינוכי	טיפול

בתחום הפדגוגי:

תואר אקדמי מתקדם הרלוונטי לתחום התוכן של התוכנית המוצעת.

2.1.2 מפעילי התוכנית

בתחום הרגשי-חברתי:

על מפעילי התוכנית להיות בעלי תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום הטיפולי/ייעוצי.

בתחום הפדגוגי:

על מפעילי התוכנית להיות בעלי השכלה רלוונטית לתחום התוכן של התוכנית ולפחות סטודנטים לתואר ראשון בתחום הרלוונטי.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2 ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור **כל אחד** ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	בתחום הרגשי-חברתי: ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בייעוץ או טיפול בתלמידים מחוננים או מצטיינים בתחום הפדגוגי: ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בהוראת תלמידים מחוננים או מצטיינים.	ניסיון מוכח של שנה לפחות בהפעלת תוכניות בהתאם לתחום התוכן של התוכנית המוצעת.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים	☐ קורות חיים

	☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפעיל/המפתח (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים, הורים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או ממוסדות שונים ולפחות אחד מהארגונים או המוסדות פועל במסגרת האגף למחוננים ולמצטיינים או בשיתוף האגף.
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. סילבוס מלא (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי וכו')

- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.3.2. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.4. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

3.5. פיתוח ייעודי לתלמידים מחוננים ומצטיינים

התוכנית פותחה במיוחד עבור תלמידים מחוננים ומצטיינים, ומתייחסת באופן מפורש לנושאים, אתגרים ותכנים הרלוונטיים לקבוצה זו. כמו כן, התוכנית מותאמת ליכולות, למאפיינים ולצרכים הייחודיים של תלמידים אלו.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים :

4.1. התוכנית מכוונת לשיפור המצב הלימודי, הרגשי והחברתי של התלמידים.

4.2. התוכנית פועלת בהתאם למדיניות החינוכית של האגף למחוננים ומצטיינים.

4.3. התוכנית מקדמת תרבות של מצוינות והצטיינות בבית הספר.

4.4. התוכנית מסייעת בצמצום פערים ובקידום שוויון הזדמנויות עבור תלמידים מחוננים ומצטיינים בפריפריה החברתית והגאוגרפית.

4.5. התוכנית מאתגרת את התלמידים בפיתוח חשיבה מסדר גבוה, סקרנות, יצירתיות והרחבת מעגלי השייכות וההשפעה שלהם.

4.6. התוכנית מזמנת לצוות החינוכי התנסות פעילה וחוקרת בכלים יישומיים לעבודה עם תלמידים מחוננים ומצטיינים.

4.7. התוכנית מחזקת את תחושת השייכות והביטוי האישי של תלמידים בעלי יכולות גבוהות, תוך עידוד תרומה והשפעה על הקהילה הבית-ספרית והקהילה הרחבה.

4.8. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.9. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.10. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

> ⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

4.5 תת סל: חברה בדואית (דרום)

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

התוכניות והמענים בתת סל זה נועדו לתת מענה לצרכים הייחודיים של תלמידים, צוותי חינוך והורים **בחברה הבדואית בדרום**, במטרה לצמצם פערים לימודיים וחברתיים, לחזק שפות, לטפח חוסן רגשי וחברתי ולעודד מצוינות.

1.2. קהל יעד

- תלמידים
- צוותי חינוך
- הורי התלמידים

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

התוכניות נועדו לקדם מענה ייעודי, מותאם תרבותית וקהילתית, עבור מוסדות החינוך הבדואים בדרום. המענים יכולים להשתלב בתוכניות קיימות או להרחיבן, תוך התאמה לשלבי הגיל, לצרכים הלימודיים, הרגשיים ולמאפייני המסגרת.

התוכניות יכולות לכלול חיזוק מיומנויות לימודיות ושפתיות, טיפוח תהליכי מצוינות, תמיכה רגשית חברתית, פיתוח כישורי למידה, העצמת צוותי הוראה וכן קידום מעורבות הורים ושותפות בית ספר–קהילה.

1.4. דגשים

- תת סל זה מיועד לבתי ספר באוכלוסייה הבדואית במחוז דרום בלבד
- ניתן להציע מענים לתלמידים, לצוותי הוראה ולהורים – במתכונת כיתתית, קבוצתית או משולבת
- ניתן לכלול הרצאות, סדנאות או מפגשים חד פעמיים, לצד תוכניות מתמשכות

2. תנאי סף

2.1 השכלה רלוונטית

2.1.1 מפתחי ומפעילי התוכנית

בתת סל זה יש להגיש תוכניות לפי תחומי מיקוד שונים. יש לציין אם התוכנית מתמקדת בתחום **פדגוגי לימודי**, בתחום **חינוכי-טיפולי** או בתחום **חברתי משלים**
יש להגיש את כלל המסמכים הנדרשים בהתאם למועד ההגשה.

תוכניות בתחום פדגוגי-לימודי

תפקיד	השכלה נדרשת
כל אחד ממפתחי ומפעילי התוכנית	תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום תוכן רלוונטי לתוכנית **וגם** תעודת הוראה תקפה.

תוכניות בתחום חינוכי-טיפולי

תפקיד	השכלה נדרשת	תעודות נדרשות
כל אחד ממפתחי ומפעילי התוכנית	תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בעבודה סוציאלית או תואר שני לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחומי ייעוץ חינוכי, פסיכולוגיה, תרפיה באומנויות, קרימינולוגיה ותואר אחר רלוונטי.	-
תעודות נוספות הנדרשות לפי מקצוע:		
פסיכולוגים	כנ"ל	רישיון לעסוק בפסיכולוגיה.
עובדים סוציאלים	כנ"ל	רישום בפנקס העו"סים.
יועצים חינוכיים	כנ"ל	רישיון ייעוץ קבוע.

תוכניות בתחום חברתי-משלים

תפקיד	השכלה נדרשת
כל אחד ממפתחי התוכנית	תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום תוכן רלוונטי לתוכנית.
כל אחד ממפעילי התוכנית	תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בתחום תוכן רלוונטי לתוכנית **או** תעודה המעידה על השכלה רלוונטית לתחום התוכן המוצע בתוכנית ממוסד אקדמי מוכר.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויוולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.2. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור כל אחד ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בפיתוח תוכניות חינוכיות או תוכניות העשרה בחינוך הפורמלי או הבלתי פורמלי בתחום התוכן הרלוונטי.	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בהפעלת תוכניות חינוכיות או תוכניות העשרה בחינוך הפורמלי או הבלתי פורמלי בתחום התוכן הרלוונטי.
פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (גיל הרך/יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים או אנשי צוות חינוכי, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	• אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף • המלצות שאינן בשפה העברית, רצוי ומומלץ להעביר בצירוף תרגום לשפה העברית

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. **סילבוס מלא** (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.

הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.

יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.3.2. פיצול לפי שלבי גיל

אם התוכנית מיועדת ליותר משלב גיל אחד (יסודי/על-יסודי), יש לצרף **סילבוס נפרד ומותאם לכל שלב גיל**. בסילבוס יש להבהיר כיצד מבוצעת ההתאמה לשלב הגיל מבחינת תכנים, שפה, אמצעים ודגשים פדגוגיים.

3.4. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)

יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. התוכנית מוכוונת לקדם את מצבם הלימודי/הרגשי/החברתי/ההתנהגותי של התלמידים שנבחרו על ידי צוות בית הספר.

4.2. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.3. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.4. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. **נגישות מלאה** - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. **בטיחות** - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. **איסור על פרסום מסחרי** - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. **שפת ההפעלה** - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. **פריסה גיאוגרפית** - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. **הימנעות מהדרת תלמידים** - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. **דרישות ביטוח** - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

> ⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**

4.6 תת סל: חברה ערבית (אתגרים)

1. תיאור תת הסל

1.1. מטרה

תוכנית "אתגרים לקידום מערכת חינוך חברתית ערכית קהילתית בלתי פורמאלית בחברה הערבית" שמה לה למטרה לאפשר לילדים ובני נוער בחברה הערבית הזדמנות שווה לשכלל מיומנויות אישיות וחברתיות, לפתח תחושת מסוגלות אישית לטובת פיתוח אופק הדמיון, לעצב את עתידם כרצונם, וכן להביא למוביליות חברתית ולפתח שייכות לחברה הישראלית. לצורך קידום פנאי משמעותי מאורגן להעשרת עולמו של הילד/ה והנער/ה בהתאמה תרבותית, מבקש משרד החינוך לפתח, לקדם, לבסס ולמסד מענים חינוכיים ערכיים, חברתיים וקהילתיים בזירת החינוך הבלתי פורמאלית על הרצף החינוכי, המותאמים לחברה הערבית ובהתאמה לצורכי הילדים, בני הנוער והקהילה.

1.2. קהל יעד

- תלמידים (יסודי ועל יסודי)
- הורי התלמידים – בתוכניות המשלבות מעורבות הורים
- חברה וקהילה – במסגרת יוזמות ופרויקטים קהילתיים

1.3. פירוט תוכן ומהות התוכניות

התוכניות והמענים החינוכיים יוגשו באחד (או יותר) מהמסלולים הבאים:

- תוכניות חברתיות לגילאי ג׳–ו׳
- תוכניות חינוכיות לגילאי ז׳-ט׳
- מעני תוכן ופעילות התנסותית להפעלה במסגרת "מכינה לחיים" (י'-יב')
- מעני תוכן ופעילות התנסותית במסעות מעצבי זהות אזרחית (י'-יב')
- קידום השפה העברית הדבורה להשתלבות חברתית ותעסוקתית (יסודי ג'-ו' ו/או על יסודי ז'-יב') ובאמצעות למידה חברתית והתנסותית בהלימה לחינוך החברתי, ערכי, קהילתי הבלתי פורמאלי, המשולבים באחד ממסלולי ההפעלה מעלה ובהלימה לכל הקריטריונים בתת סל זה.

תוכניות ומענים אלו יעשירו את עולם המשתתפים במגוון התנסויות חווייתיות איכותיות עם קבוצת השווים ומקורות סמכות, ישלבו פרויקטים קהילתיים תוך יצירת חוויה קהילתית, יטפחו מנהיגות צעירה, יזמות, גילוי אחריות ומערובות חברתית שיגבירו את השייכות והחיבור לקהילה בפרט ולחברה ולמדינה בכלל.

כל המענים יופעלו במסגרת החינוך הבלתי פורמלי בבתי הספר וברשויות המקומיות.

דגשים

- התוכנית הפדגוגית מבוססת על למידה בכלים של חינוך חברתי, פדגוגיה חברתית ו/או על פי עקרונות החינוך הבלתי פורמאלי.
- התוכנית כוללת למידה התנסותית וחווייתית.
- התוכנית משלבת מדריכים דוברי השפה העברית ברמה טובה מאוד או רמת שפת אם (נדרש בתוכניות לקידום השפה העברית).
- התכנים החינוכיים ייבנו באופן מדורג ובהתאמה לגילאי המשתתפים, לזירת החינוך הבלתי פורמלי ולמרחבי הלמידה החברתית.
- ניתן להגיש כל תוכנית למסלול אחד בלבד בהתאם למבנה ולמטרות התוכנית.

2. תנאי סף

2.1. שנה אחת לפחות של ניסיון המציע בהפעלת התוכנית/המענה המוצעים.

2.2. השכלה רלוונטית

2.2.1. מפתחי התוכנית

על מפתחי התוכנית להיות <u>בעלי תואר ראשון לפחות</u> ממוסד אקדמי מוכר על ידי המל"ג בחינוך או בחינוך בלתי פורמאלי

5.7.5. מפעילי התוכנית

על מפעילי התוכנית להיות <u>בעלי תעודת השכלה/הכשרה רלוונטית לתחום התוכן</u> של התוכנית, ולצרף תעודה רשמית המעידה על כך.

ניתן להגיש גם תעודה שהוכרה על ידי משרד החינוך כשוות ערך (אקוויוולנטית) לאחת התעודות המפורטות לעיל. יובהר כי ההחלטה על היות התעודה שוות ערך תהיה של המשרד.

תעודות שאינן בשפה העברית – המשרד יהיה רשאי לדרוש כי המציע יגיש תעודה מתורגמת חתומה באופן רשמי.

2.3. ניסיון רלוונטי

יש למלא את הפרטים עבור כל אחד ממפתחי ומפעילי התוכנית בהתאם לפרטים המפורטים בטבלה זו:

תפקיד	מפתחי התוכנית	מפעילי התוכנית
תחום הניסיון	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בפיתוח תוכניות חינוכיות או תוכניות העשרה בחינוך הפורמלי או הבלתי פורמלי, הרלוונטי למענה המוצע.	ניסיון מוכח של שנה לפחות בהפעלת תוכניות חינוכיות או תוכניות העשרה בחינוך הפורמלי או הבלתי פורמלי, הרלוונטי למענה המוצע.

פירוט מסמכים מצורפים	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).	☐ קורות חיים ☐ פרטי קשר לקבלת המלצה אישית של אדם אחד לפחות שעבד עם המפתח/המפעיל (לקוח/קולגה/מנהל).

כלל המפתחים והמפעילים נדרשים לעמידה בתנאי תת הסל.

3. תנאים נוספים

3.1. התאמת התוכנית לתלמידים או לצוות

התוכנית נדרשת להיות:

- בהלימה ליעדי משרד החינוך ולמטרות חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג–1953
- מותאמת לשכבות הגיל המוצעות (יסודי/על-יסודי), בתוכן ובעזרים/מסרים/כלים
- מותאמת לקהל היעד – תלמידים, בהתאם להצעה

3.2. המלצות על התוכנית

פריט דרוש	פירוט
מספר המלצות	3 המלצות לפחות, משלושה ארגונים או מוסדות שונים
מסגרת זמנים	מארבע השנים האחרונות
היקף ההמלצה	עד עמוד לכל המלצה
תוכן נדרש	• כל המלצה תכלול תיאור בשפת הממליץ על התוכנית בפועל, פירוט היתרונות שבה ותרומתה למוסד או לקהל היעד • פירוט שם, תפקיד ופרטי קשר
אופן ההגשה	• המלצות חתומות על ידי הממליץ • המלצות כתובות על דף רשמי של הארגון/המוסד
תוספות רצויות	אם קיימים: מדדי הצלחה, נתוני הערכה, ערך מוסף

3.3. תוכנית הלמידה המלאה

כמסמכים נלווים להצעה, יש לצרף את כל המרכיבים הבאים:

3.3.1. בחירת מסלול הפעלה

- תוכניות חברתיות לגילאי ג׳–ו׳: פיתוח מיומנויות רכות וחברתיות, למידה חברתית מבוססת ערכים חברתיים ופיתוח שייכות חברתית וקהילתית.
- תוכניות חינוכיות לגילאי ז׳–ט׳: פיתוח מיומנויות אישיות וחברתיות, פיתוח שייכות ואחריות חברתית- קהילתית, פיתוח מנהיגות צעירה בקרב בני נוער והעמקת מעורבותם בחברה ובקהילה ואוריינטציית עתיד להשתלבות בחברה ובתעסוקה.

- מעני תוכן ופעילות התנסותית להפעלה במסגרת "מכינה לחיים" (י'-יב'): פיתוח מסוגלות אישית וחברתית, אחריות אזרחית, הכוונה לחיים בוגרים, וחיזוק אופק התעסוקה והזהות החברתית-קהילתית.
- מעני תוכן ופעילות התנסותית במסעות מעצבי זהות אזרחית (י'-יב'): חיזוק הזהות האזרחית והשייכות של בני נוער בחברה הערבית לחברה הישראלית ולמדינת ישראל, באמצעות תהליך חינוכי חווייתי מעמיק.
- מענים לקידום השפה העברית הדבורה להשתלבות חברתית ותעסוקתית (יסודי ג'-ו' ו/ או על יסודי ז'-יב'), בהתאם למסלולי ההפעלה מעלה ובהתאמה לחינוך הבלתי פורמאלי.

יש להגיש לכל מסלול ולכל תוכנית הצעה נפרדת ובהתייחס לדרישות הנוספות המפורטות בתת הסל.

לכל שלב גיל יש להגיש הצעה מפורטת וסילבוס נפרד וכן להתייחס לתוכן המשתנה בהתאם לגיל המודרך ולפעילות החינוכית במעבר משנה לשנה.

יש להגיש **עבור כל חוג או תוכנית הצעה נפרדת** ובה התייחסות מלאה לדרישות תת הסל ולתנאים הנוספים המפורטים במסמך.

3.3.2. סילבוס מלא (עד שני עמודים): לפי פורמט האקסל המופיע במערכת המקוונת להגשת הצעות.
הסילבוס יותאם למהות תת-הסל ולתנאיו, וישקף את המטרות והדגשים הייחודיים לו.
יש לפרט את מהלך התוכנית במלואו, כולל:

- נושאים ותכנים שיועברו
- מיומנויות וערכים שיילמדו
- דרכי הפעלה (למשל: עבודה קבוצתית, מפגשים חווייתיים, סימולציות, ליווי אישי)
- התאמה לקהל היעד ולשכבת הגיל

3.3.3. פיצול לפי שלבי גיל
לכל שלב גיל יש להגיש **הצעה מפורטת וסילבוס נפרד** ,המותאמים לגיל המודרך.
בסילבוס יש להבהיר כיצד התוכן, דרכי ההפעלה והדגשים החינוכיים משתנים ומתפתחים בהתאם לגיל התלמידים ובמעבר משנה לשנה.

3.3.4. תוכניות להורים וליוזמות קהילתיות
אם המענה המוצע כולל **סדרת הרצאות או סדנאות להורים** או **תהליך ליווי/הכשרה לנושא** לצורך קידום יוזמה קהילתית, יש להגיש **הצעה נפרדת ומפורטת**, בצירוף תוכנית/סילבוס ייעודי ומותאם לקהל היעד ולמטרות התהליך.

3.4. פירוט שנות הפעלת התוכנית (עד עמוד אחד)
יש לציין את מספר השנים בהן התוכנית פעלה, היכן פעלה, כולל פירוט המוסדות או הארגונים בהם הופעלה (פורמליים ובלתי-פורמליים), וכן פרטי איש קשר מכל מוסד או ארגון.

4. שיקולים נוספים

בעת בחינת הצוות המקצועי את התאמת התוכנית המוצעת לתת הסל המבוקש, הצוות רשאי להתחשב באחד או יותר מהסעיפים הבאים:

4.1. התוכנית/המענה המוצעים **במסלול תוכניות חברתיות לגילאי ג'-ו** יהיו מותאמים לגיל המודרך ומכוונים לקידום למידה חברתית וטיפוח מיומנויות חברתיות בזירת החינוך הבלתי פורמאלי והקהילה. יש תת דגש על: פיתוח מיומנויות רכות וחברתיות בגילאי ג'-ו' (כגון: תקשורת, הקשבה, שיתוף פעולה, פתרון קונפליקטים, אמפתיה ורגישות חברתית), חיזוק תחושת השייכות לחברה ולקהילה (ערכים משותפים ומעורבות חברתית – קהילתית בסביבה הקרובה), טיפוח מנהיגות צעירה (פיתוח אחריות אישית, יוזמה והשפעה חיובית בתוך קבוצת השווים ובקהילה), רכישת השפה העברית המדוברת בקרב ילדים מהחברה הערבית – מתוך פעילות חווייתית, תוך דגש על שימוש בשפה באופן חברתי, תוכניות בהפעלה דו תרבותית (ערבי–יהודי) עם מרכיב קהילתי משמעותי, צמצום ומניעת אלימות והתנהגויות סיכון לרבות ברשתות החברתיות – מתן כלים להתמודדות לא-אלימה, יצירת שיח רגשי, וויסות עצמי, דיאלוג. הקניית כלים להתמודדות בריאה עם אתגרים במרחב הדיגיטלי: שיח מכבד, דימוי עצמי חיובי, עמידה בלחץ חברתי. התוכנית משלבת רכיב חברתי ערכי של אקטיביזם: פרויקט קהילתי כחלק מהסילבוס, המיישם את תכני התוכנית לאורך הדרך או בסיומה.

4.2. דגש על חוויה ולמידה התנסותית , שיח ערכי ופעילות קהילתית וכן תוצר מסכם קהילתי או ערכי.

4.3. התוכנית כוללת את כל הציוד הנדרש להפעלה כחלק בלתי נפרד מהתוכנית.

4.4. התוכנית/המענה המוצעים **במסלול תוכניות חינוכיות לנוער בגילאי ז'-ט'** פועלים לקידום אחד מתחומי התוכן הבאים: פנאי ותרבות ערבית והחברה הישראלית, בינוי קהילה ומעורבות חברתית, טיפוח מנהיגות צעירה והקניית מיומנויות תעסוקה.

4.5. מסלולי תוכניות חברתיות וחינוכיות מתקיימים באופן תהליכי, על פני שנת לימודים, אשר ערוכים להפעלה גם בחופשות על בסיס מפגש שבועי (60 דק' ביסודי ו- 90 דק' לתוכנית חינוכית בעל יסודי) בהלימה לתפיסה החינוכית ולהנחיות הקיימות, תוך הבניית תוכנית מודולרית.

4.6. התוכנית/המענה כוללים תוכן חברתי-ערכי ואקטיביזם (פרויקט חברתי-ערכי, שיכלל בסילבוס התוכנית) של בני הנוער הפעילים בתוכנית, לאורך התוכנית או בסופה, באמצעות פרויקט קהילתי שיביא ליישום את תכני התוכנית החינוכית.

4.7. מענים פדגוגיים חינוכיים להפעלה בתוכנית "מכינה לחיים" ניתן להגיש על פי שכבת גיל ספציפית ובמענה חינוכי קצר טווח או ברצף התפתחותי י'-יב' על פי תוכנית ספיראלית ומתמשכת לאורך שנת הלימודים. התוכנית המוצעת בין אום היא ארוכת טווח או קצרת טווח תבנה בשלושה מעגלים: אישי, חברתי־קהילתי ומדינה - ותתן מענה לאחד או יותר מתחומי התוכן המרכזיים:

- פיתוח מיומנויות ה־121 – מיומנויות חברתיות, תוך־אישיות ובין־אישיות, ומיומנויות רכות.
- הכנה לאזרחות בחברה הישראלית – חובות וזכויות אזרחיות, דמוקרטיה, זהות אזרחית ושייכות.
- הכוון תעסוקתי ואקדמי – הכנה לשוק העבודה ולעולם משתנה ומתפתח.

- הכוון לחיים בוגרים בעלי משמעות – חזון אישי, יעדים לחיים, אחריות אישית.
- כישורי חיים – עיצוב ופיתוח אישיות, העשרה בתחומים חברתיים, ערכיים ותרבותיים.
- פיתוח חוסן אישי וחברתי – מסוגלות אישית, חברתית ותעסוקתית.
- קידום עברית דבורה כחלק אינטגרלי מהתוכנית.
- שילוב חונכות/מנטורינג לתלמידים המשתתפים כחלק מהמתווה הפדגוגי.

4.8. מענים פדגוגיים חינוכיים להפעלה בתוכנית "מסעות מעצבי זהות אזרחית":

חיזוק הזהות האזרחית והשייכות של בני נוער בחברה הערבית לחברה הישראלית ולמדינת ישראל, באמצעות תהליך חינוכי חווייתי ומעמיק במסע חינוכי ערכי. תהליך חינוכי–ערכי חווייתי, לגיבוש זהות אזרחית בתהליך מתמשך של למידה, דיאלוג והתנסות.

ניתן להגיש מענים בהלימה לעקרונות הבאים:

עבור אחד או שלושת השלבים במסע : הכנה – מסע – עיבוד.

תוכן שיעסוק ב:

א. חיזוק זהות אזרחית: פיתוח תחושת מחויבות ושותפות במארג החיים במדינת ישראל.

ב. היכרות עם מוסדות המדינה והמרחב האזרחי - חיבור למרחב המשותף – מפגש עם אוכלוסיות ודעות מגוונות, היכרות עם מוסדות המדינה והבנת זכויות וחובות.

ג. התמודדות עם שאלות זהות ומורכבות בחברה מרובת תרבויות. התבוננות פנימית וקבוצתית – עידוד חשיבה ביקורתית, דיאלוג פתוח, עיבוד רגשי וחווייתי. שימוש באקטואליה.

ד. מודולריות מותאמת – מסע עם לינה ומסע ללא לינה, בהתאמה תרבותית-חברתית: כבוד לנורמות הקהילה, שפה, מגדר, מבנה חברתי.

ה. הדרכת המסע תהיה בשילוב מדריך ערבי ויהודי וכן יש לקדם שותפות מחנכים, וצוותי חינוך ונוער והורים בתהליך ובמסע.

4.9. התכנים החינוכיים מובנים בהתפתחות ובהתאמה לגילאים, לתחום החינוך הבלתי פורמאלי ולמרחבי הלמידה החברתית ומגוונים בלמידה חווייתי והתנסותית חברתית.

4.10. תוכנית/מענה הניתן בפריסה גאוגרפית ולמגוון אוכלוסיות עבור החברה הערבית

4.11. מידת ההתאמה של התוכנית לבסיס תיאורטי ואמפירי, המוצג בפסקה של עד 70 מילים וכולל לפחות חמישה מקורות מידע מוסמכים, ומדגיש את הקשר בין מטרות ההתערבות לבין התוצאות המצופות.

4.12. רמת הפירוט והבהירות של מטרות מפורטות, תהליכים להשגתן, תוצאות מצופות והגדרה אופרציונלית של האופן שבו תימדד כל תוצאה, בהתאמה למהות תת הסל ולתנאיו.

4.13. ניתן לצרף מסמכים המעידים על הערכות חיוביות קודמות של התוכנית, כגון: הערכת אפקטיביות, מדידה חיצונית, משוב מגורמים מוסמכים, נתוני שביעות רצון או כל הוכחה אחרת לתרומתה והשפעתה.

5. תנאי הפעלה כלליים

5.1. נגישות מלאה - על התוכנית להיות מונגשת בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות והתקנות הנגזרות ממנו, לרבות התאמות פיזיות, קוגניטיביות, לשוניות וטכנולוגיות – בהתאם לאופי הפעילות וקהל היעד.

5.2. בטיחות - התוכנית תיושם תוך עמידה בתקני הבטיחות העדכניים, בהתאם לאופי הפעילות, המיקום וגיל המשתתפים.

5.3. איסור על פרסום מסחרי - אין לכלול בתוכנית, בפרסומיה או בחומריה כל מרכיב של פרסום או פעילות מסחרית (כהגדרתה במסמכי המאגר), לרבות מתן או קבלת חסות מצד גורמים חיצוניים.

5.4. שפת ההפעלה - התוכנית תועבר בשפת ההוראה הנהוגה בבית הספר שבו היא מיושמת (למשל: עברית, ערבית וכו').

5.5. פריסה גיאוגרפית - במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן מידת הפריסה הגיאוגרפית של התוכנית, לרבות הפעלה ביישובי פריפריה גיאוגרפית וחברתית.

5.6. הימנעות מהדרת תלמידים - התוכנית פועלת באופן שאינו יוצר הדרה של תלמידים.

5.7. דרישות ביטוח - הספק מחויב לעמוד בכל דרישות הביטוח הקבועות במכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.

⚠ **משרד החינוך שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות או השלמות לגבי כל אחד מהמסמכים שיוגשו.**