



**משרד החינוך**  
**הקלד כאן את שם היחידה המקצועית**  
**הקלד כאן את שם המינהל**

**קול קורא לבעלויות עבור תקצוב רשתות החינוך הטכנולוגי**

**לשנת הלימודים תשפ"א**

**היחידה המקצועית: מינהל תקשוב, טכנולוגיה ומערכות מידע**

**מספר תקנה תקציבית: 20-67-01-75 (לשעבר תקנה 20-46-06-67)**

**הסכום המיועד לחלוקה: כ- 9,000,000 ₪**

**איש קשר פדגוגי: ד"ר אהרון שחר – מינהל אגף טכנולוגיה**

**איש קשר לנושאי מרכבה ותקציב: שלומית ירמובסקי**

**שנת תקציב: 2020**

**קישור לקריטריונים**

**הגשת הבקשה תעשה באמצעות מרכבה מס' קול קורא 12641 עד**

**לתאריך: 03/12/2020**

**רקע כללי ומטרת התוכנית/הפרויקט:**

מינהל מדע וטכנולוגיה מבקש לקדם, להעמיק ולשפר את ההצטיידות הטכנולוגית בחטיבות העליונות בבתי הספר, הדורשת השקעה תקציבית משמעותית וכן לקדם את הפיתוח המקצועי ולהעניק תגבור לימודי (מעבר לשעות הבסיסיות המתוקצבות), תוך מתן דגש על עידוד פריפריה ועידוד בנות ללמוד מקצועות טכנולוגיים, והכל בהתאם למדיניות המשרד. ההקצבות מיועדות לרשתות החינוך המקיימות תשתית פדגוגית ומערך פדגוגי המאפשרים להן שימוש מיטבי בכספי ההקצבה, בהלימה עם מטרות המשרד ומדיניותו. הפריסה הארצית של מוסדות החינוך של הרשתות מהווה מאפיין ייחודי המעניק אפשרות להעברת ידע מקצועי בין בתי הספר, לוויסות משאבים ממוסדות חזקים למוסדות חלשים ולשמירה על רמת הוראה גבוהה. בנוסף גודלן של הרשתות וקיומן של מרכז השתלמויות בהן מאפשר ריכוז משאבים לצורך התפתחות מקצועית של המורים), כמו גם קיומן של מערך פדגוגי וטכנולוגי (כולל תחזוקה) וניסיון בהקמת מגמות טכנולוגיות, היכולים להבטיח את המקצועיות, איכות ההוראה והלמידה, היענות לדרישות המקצועיות של המשרד במהירות יחסית ושמירת קיומן של המגמות הטכנולוגיות לאורך זמן וברמה נאותה.



**משרד החינוך**  
**הקלד כאן את שם היחידה המקצועית**  
**הקלד כאן את שם המינהל**

**הגופים המתוקצבים:**

רשתות החינוך הטכנולוגי שבבעלותן מוסדות חינוך בחטיבה העליונה, המחזיקות ברישיון על פי חוק הפיקוח על בתי ספר תשכ"ט – 1969, שהן מלכ"ר ויש בהן מגמות טכנולוגיות מאושרות ואשר עומדות בקריטריונים לתקנה – כמפורט לעיל ("קישור לקריטריונים").

יובהר כי הבקשות יידונו בהתאם למפורט במסמך הקריטריונים, לרבות הסעיפים בנוגע לתנאי הסף, הרכיבים המתוקצבים, מנגנון החלוקה ומנגנון התשלום.

**הנחיות כלליות לבקשת הקצאת תקציב:**

יש להגיש בקשה נפרדת לכל אחד מהנושאים: הצטיידות / תגבור לימודי / פיתוח מקצועי. בקשה שאינה מלאה תידחה על הסף.

**מסמכים שחובה לצרף לבקשה:**

- 1. טופס 149 - דוח תקציב מול ביצוע** חתום דיגיטלית על ידי שני מורשי חתימה (הטופס מופק ממערכת מרכב"ה). במסמך זה יש לפרט מה התקציב שאושר לשנה"ל תש"פ 2019 ומה בוצע. בעמודה השמאלית ביותר לכתוב מה הצעת התקציב לשנה"ל תשפ"א 2020.
- 2. טופס 150 - טופס בקשה והנמקה** חתום דיגיטלית על ידי שני מורשי חתימה (הטופס מופק ממערכת מרכב"ה), ובו יפורט עבור מה נדרשת ההקצבה.
- 3. טופס k001 הצעת תקציב**, על דף לוגו של הגוף, חתום (חתימה + חותמת) ע"י מורשי החתימה המתאימים.
- 4. טופס K002 פרטי הבקשה:**  
בבקשה עבור הצטיידות יש לפרט:
  - שמות בתי הספר עבורם מבוקשת ההקצבה + סמל מוסד והציוד הנדרש.
  - בבקשה עבור תגבור לימודי יש לפרט:
    - נושא התגבור ומס' השעות בכל בית ספר בציון שם ביה"ס + סמל מוסד.
  - בבקשה עבור פיתוח מקצועי יש לפרט:
    - נושא ההשתלמות ומשך ההשתלמות.
- 5. טופס k003 – התחייבות הבעלות על עמידה בתנאי הסף**, חתום (חתימה + חותמת) ע"י מורשי החתימה המתאימים. כתב ההתחייבות כולל את התנאים הרלוונטיים מהתבחינים (הקריטריונים).



**משרד החינוך**  
**הקלד כאן את שם היחידה המקצועית**  
**הקלד כאן את שם המינהל**

**הנחיות כלליות:**

**התקצוב מיועד לשנה אחת בלבד.**

**יש להגיש דיווחים כספיים ודו"חות ביצוע כספיים חתום ע"י רו"ח / גזבר הרשות ודוחות פדגוגיים (דוח תפוקות) בהתאם למפורט בקריטריונים.**

**לא יישמר תקציב לגופים במקרים בהם לא הוגש דו"ח סופי עד לתאריך שיקבע בוועדת ההקצבות.**

**יובהר כי אין בפרסום קול קורא זה כדי לחייב את המשרד בתקצוב. חלוקת התקציב תיעשה בכפוף לקיומו של תקציב מתאים לנושא.**

**חתימת מנהל האגף/היחידה:**

---

**ד"ר אהרון שחר, מנהל אגף טכנולוגיה**