

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל לפיתוח מערכת החינוך

קריטריונים לתקצוב רשויות מקומיות עבור שיפוץ חדר מורים במוסדות חינוך
לשנת 2020

תקנה תקציבית: 60060101

רקע ומטרות:

בשנים האחרונות חלו שתי תמורות משמעותיות במערכות החינוך בארץ ובעולם:

1. האחת מתאפיינת בחקר מעמיק ובחשיבה מתחדשת על מערכת החינוך במאה ה - 21: כיצד נראית הלמידה בה; עד כמה מתקיימים במערכת תהליכי למידה-הוראה-הערכה פרסונליים מה תפקיד הצוות החינוכי; איך נראית מערכת חינוכית הוליסטית חדשנית וכיו"ב.

2. לצד זה מתחילה תנועה, ששמה דגש על עיצוב מרחבי למידה כנדבך משמעותי בעיצוב החינוך; תנועה, המבינה את השפעת עיצוב הסביבה הפיזית על הלמידה ועל החיים בכלל. ואכן בשנים האחרונות ניתן לראות בשטח, יותר ויותר עיצוב כולל של בתי ספר חדשניים; עיצוב מרחבי M-21, חצרות לימודיות, גנים עתידיים ועוד.

שתי התמורות הללו מביאות את הצוותים החינוכיים לחשיבה מחודשת על מהות החינוך במאה זו, לשאילת שאלות רבות, ללמידה, התבוננות, השתנות, התפתחות ויצירה מתהווה ומתמשכת.

כחלק מתהליך זה, הצוות החינוכי נדרש לבחון מחדש את תפקיד המורה. המורה שהיה משמעותי מאד כמומחה הידע, מקבל משמעות מתחדשת המצריכה ממנו להיות רב פנים: לעיתים מחנך, לעיתים מנחה, לעיתים מומחה ולעיתים מתכלל. יותר ויותר נראה מורה עובד בצוותים ובשיתוף פעולה עם עובדי הוראה אחרים; נראה יותר היבטים של יצירת קהילה בית ספרית והרכבים של צוותים חינוכיים שונים ומגוונים.

סוגיית המורה המשמעותי והפרסונליזציה בהוראה מצריכה אותנו לחשיבה מחודשת על הסביבה הפיזית של עובד ההוראה והצוות החינוכי בכללותו ומצריכה מאתנו לשים בראש סדר העדיפות את השאלות:

1. כיצד תיראה סביבה פיזית מיטבית עבור הצוות החינוכי;
2. כיצד נאפשר לצוות החינוכי מרחב נעים, ביתי, חם לשהייה ודיאלוג, לצד מרחב למידה עשיר, משותף ומגוון;
3. כיצד נאפשר לצוות גמישות, התפתחות ויצירתיות במרחב;
4. כיצד נוכל ליצור מרחב שיאפשר בניית קהילה לומדת ומאפשרת מרחב לשונות ולמגוון של צרכים, אנשים והיחסים ביניהם ומחוברת למקום;
5. כיצד נסתכל על כלל בית הספר וצרכי המורה בראייה הוליסטית?

כחלק מהחזון, התפיסה החינוכית והצרכים הפדגוגיים, משרד החינוך מבקש לקדם ולעודד תהליך תכנון ועיצוב של המרחבים לצוותים החינוכיים בבתי הספר.

לאור האמור, מבקש המשרד לתקצב בשנת התקציב 2020 רשויות מקומיות המקדמות תהליך תכנון ועיצוב של חדרי מורים. סה"כ מתכנן המשרד לתקצב כ- 200 חדרי מורים עבור צוותים חינוכיים והכל בכפוף לקיומו של תקציב מתאים לנושא.

סה"כ מסגרת תקציב לשנת 2020 - 20 מיליון ₪.

אוכלוסיית היעד והגופים המתוקצבים:

רשויות מקומיות זכאית להגיש בקשות לתקצוב עבור חדרי מורים במוסדות חינוך, בשלבי החינוך היסודי ובשלב החינוך העל יסודי שבשטחן (רשמיים ומוכרים שאינם רשמיים), בהלימה לתפיסה הפדגוגית המזמנת לצוות החינוכי חדר מורים המותאם לצרכי הצוות.

תנאי הסף להגשת בקשות:

בתי הספר עבורם מבקשת הרשות את התקצוב עומדים בכל התנאים הבאים:

1. לגבי בתי ספר שאינם רשמיים – קיומו של רישיון בתוקף.
2. גודלו של המרחב הפיזי הקיים או המתוכנן עבור ביה"ס יסודי/חטי"ב/חטי"ע עצמאית יעמוד על 50 מ"ר נטו לפחות. גודל המרחב עבור ביה"ס ע"ס שש שנתי יעמוד על 70 מ"ר נטו לפחות.
3. הרשות המקומית היא בעלת זכות קניינית במבנה עבורו מבוקש התקצוב, לרבות זכות שכירות ל 10 שנים לפחות ממועד הגשת הבקשה.
4. גיל המבנה בו קיים/מתוכנן חדר המורים- מעל 10 שנים ושלא בוצעו בחדר המורים (הקיים או המתוכנן) שיפוצים בעשר השנים האחרונות.
5. כל רשות זכאית להגיש בקשה אחת עבור ביה"ס יסודי ובקשה נוספת עבור ביה"ס על יסודי.

על הבקשה לכלול*:

- א. תכנית מצב קיים (בקני"מ 1:100) ותכנית צבועה (מוצעת) מסומנת בהריסות וסוגי עבודות לביצוע (ככל שנדרש לפי התכנית). נא לציין את הייעוד המקורי של המרחב. מובהר כי לא יאושרו התאמות על חשבון כיתות אם. הרשות המקומית מתחייבת על כך שלא יוגשו בקשות להתאמת כיתות אם בבית הספר, עבור חדר מורים. וככל שתוסב כיתה כזו, הרשות מתחייבת כי לא תתקצב על ידי משרד החינוך לכיתת אם חדשה ועל הרשות יהיה לבנות כיתת אם ממקורותיה.
ניתן להגיש סעיף זה, גם לאחר מועד קבלת ההרשאה אך, תנאי למימוש ההרשאה יהיה אישור תכנית זו על ידי מינהל הפיתוח
- ב. אומדן עלויות מפורט (כמויות/ מחיר יחידה) חתום על ידי מהנדס הרשות. האומדן יהיה מבוסס על מחירון מוכר בענף ציבורי (לא הצעות מחיר).
ניתן להגיש סעיף זה, גם לאחר מועד קבלת ההרשאה אך, תנאי למימוש ההרשאה יהיה אישור תכנית זו על ידי מינהל הפיתוח
- ג. רישיון בתוקף עבור מוסדות חינוך מוכרים שאינם רשמיים.
- ד. הצהרה שחדר המורים הקיים/המתוכנן לא שופץ בעשר השנים האחרונות.

ה. התחייבות לסיום עבודות השיפוץ לא יאוחר מהמועד הקבוע בהתחייבות שתונפק לרשות לאחר אישור הבקשה בוועדת ההקצבות.

*על הרשות להגיש בקשה נפרדת לכל מוסד חינוך.

בקשה שתוגש ללא כל המסמכים הנדרשים יכול ותדחה על הסף!

מסגרת תקציבית, מפתח תקצוב ומרכיבי תקצוב:

עבור שיפוץ והתאמת חדר המורים, בשטח של לפחות 50 מ"ר נטו, כולל ריהוט והצטיידות, לרבות מטבחון ושרותי צוות, יוקצה סכום של עד: 100,000 ₪. התקציב הנ"ל כולל מע"מ והוצאות עבור תכנון ופיקוח בהיקף של עד 10%. גובה הסכום המאושר ייקבע לאחר בדיקת האומדן ע"י גורמי המקצוע מטעם משרד החינוך.

אמות מידה לדירוג הבקשות:

בשלב הראשון יחולק התקציב לשני חלקים, כך שמחציתו תיועד לתקצוב עבור בתי הספר היסודיים, חטיבות הביניים העצמאיות והחטיבות העליונות העצמאיות ומחציתו האחרת לתקצוב עבור בתי ספר שש שנתיים ומוסדות חינוך מיוחד רב שלביים (כיתות א-י"ב).

*ככל וכמות הבקשות המאושרות באחת משתי הקבוצות לא תגיע למסגרת התקציב המוגדרת, ניתן לאשר העברת היתרה התקציבית לחלוקה בקבוצה השניה עפ"י עקרון היחסיות כנקבע בסעיף זה.

בשלב השני, בכל אחת משתי הקבוצות - הבקשות שתעמודנה בתנאי הסף תדורגנה בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן ולניקוד הקבוע בצדן. הבקשות תתוקצבנה בהתאם לסדר העדיפויות, מהגבוה לנמוך, ובהתאם למפתח התקצוב הקבוע לעיל ועד לגמר התקציב הקיים:

ממד טיפוח בית ספרי	מספר התלמידים	דירוג סוציאקונומי של הרשות	ניצול תקציבי עוז לתמורה בשנים 2011-2019 עבור בקשות לעל יסודי
10 נקודות	30 נקודות	30 נקודות	30 נקודות
תינתן עדיפות לבתי ספר חלשים (מדד טיפוח גבוה)	תינתן עדיפות לבתי ספר שבהם מעל 250 תלמידים	תינתן עדיפות לדירוג סוציאקונומי נמוך	תינתן עדיפות לרשות עם ניצול גבוה בביצוע פינות עבודה למורים ב"עוז לתמורה"

בקשות עבור יסודי/חט"ב סך ניקוד מקסימלי -70 נקודות, ללא ניקוד בגין ניצול תקציבי בקשות עבור על יסודי סך ניקוד מקסימלי - 100 נקודות עפ"י המפורט בטבלה לעיל.

ערכי הקריטריונים:

- **מדד טיפוח בית ספרי** – עד 10 נקודות, הממד מהווה את הניקוד.
- **מספר תלמידים הלומדים בבית הספר**
 - בית ספר שבו עד 250 תלמידים- 20 נקודות
 - בית ספר שבו 251-400 תלמידים- 25 נקודות
 - בית ספר שבו מעל 400 תלמידים- 30 נקודות
- **דירוג סוציאקונומי רשותי**
 - רשויות במדרג סוציאקונומי 1-7 - 30 נקודות
 - רשויות במדרג סוציאקונומי 8-10 – 15 נקודות
- **ממוצע ניצול התחייבויות רשות עבור "עוז לתמורה", בשנים 2011-2019**
 - 30 נקודות .
 - ממוצע ניצול תקציב עד 50% - 10 נקודות
 - ממוצע ניצול תקציב 51%-90% - 15 נקודות
 - ממוצע ניצול תקציב 91%-100% - 30 נקודות

נהלים ובקרה

1. הרשות המקומית תעביר בקשה מרוכזת ומסודרת עד לתאריך: 17.12.2020 במערכת בקשות בינוי. מצ״ב קישור למערכת:
<https://apps.education.gov.il/PTYMNU/Bakashut.html?v=41>
2. לאחר אישור הבקשה בוועדת ההקצבות תישלח לרשות התחייבות תקציבית. שחרור הכספים לרשות המקומית יבוצע כנגד המצאת כל המסמכים הנדרשים בהתאם לנוהל שחרור הכספים המצוי באתר האינטרנט של אגף א' בינוי ותקצוב.
3. בסיום העבודה יש לצרף תיעוד בתמונות של הפרויקט המבוצע, כולל כל הציווד וריהוט והעבודות שבוצעו.

חשב המשרד

לשכה משפטית

סמנכ"ל ומנהל מינהל הפיתוח

מנהל כלכלה ותקציבים

מנכ"ל המשרד

נספח א: עקרונות והנחיות לתכנון

מטרת מרחב הצוות החינוכי היא לאפשר לו מרחב בטוח ונעים לשהות, ללמוד, להיפגש וליצור יחד קהילה לומדת ומתפתחת. מרחב משמעותי, השואף לתת מקום ותחושת שייכות לכל אנשי הצוות החינוכי על כל גווניו וצרכיו. כאשר באים לעצב ולתכנן את המרחב, יש להסתכל על בית הספר ועל המרחב בצורה הוליסטית - רב ממדית אשר תיתן מענה למספר גבוה ככל האפשר של בסיסים במרחב.

פירוט היסודות המשמעותיים בבניית מרחב עבור הצוות החינוכי:

בסיס אם: מקום שקט, יציב, מערסל, נינוח, חם, ביתי, המאפשר שהות, נינוחות, ורוגע. מרחב המאפשר להיות לבד וכן להיפגש בנחת. מרחב המאפשר הזנה. מרחב המהווה עוגן. מקום לשים את הדברים וממנו לצאת למרחב הבית ספרי. מקום בו כולם מרגישים שייכים.

מרחב למידה ומפגש משותף: מרחב המאפשר תצורות ואופני למידה שונים, אפשרויות מפגש שונות: מפגשים ושיבות צוות, למידה בקבוצות בגדלים שונים, למידה עצמאית עם מחשב, שיח, סיעור מוחות, יזמות, יכולת התכנסות יחד ולחוד. רב תכליתיות וגמישות בהתאם לצרכי הלמידה והמפגש.

הסטודיו - מרחב מקצועי: מקום עשיר בחומרים, איכותי ומקצועי המאפשר הפקת חומרים באיכות גבוהה: מקום עם חומרי יצירה, למידה ומקום לתכנון. מקום לאיסוף - מאגר חומרים. מקום המאפשר ליצור ולהתבטא.

הכלה: מקום שווה לכולם. מבטא מגוון ושונות של צרכים ואנשים, מקום מונגש.

קהילה: מקום המאפשר מפגש בין קהילות שונות, חיבורים ושיתופי פעולה (בין מורים, הורים ותלמידים) בהתאם לתפיסת בית הספר.

הסתכלות על המרחב בראייה בית ספרית: יש להסתכל על בית הספר כמרחב שלם. ניתן ליצור מרחב אחד גדול הנותן מענה לכלל הצרכים או מרחבים שונים משלימים בהתאם לתפיסת בית הספר והאילוצים המבניים. בשביל כך חשוב לחקור את התנועה של הצוות בבית הספר. הצרכים השונים ואילוצי המקום. יש לקחת בחשבון עיצוב המבטא חיבור למקום ולייחודיות שלו.

***היסודות משותפים לכלל המרחבים אך אפשרויות העיצוב הן רבות ומגוונות**

פירוט ההצעה לעיצוב מרחב הצוות החינוכי :

1. מהי התפיסה החינוכית הבית ספרית והתפיסה החינוכית ביחס לתפקיד המורה והצוות החינוכי? (פירוט התפיסה הפדגוגית הבית ספרית, מהות תפקיד המורה, מהות תפקיד הצוות, כיצד נראה סדר יומו של המורה, מי הם שותפיו? כיצד נראית התנועה של המורה במרחב הבית ספרי? כיצד נראה מערך הפיתוח המקצועי? מי נכלל בצוות החינוכי?). ניתן לתת דוגמאות להמחשה לכל פרמטר.
2. פרטו מה קיים כיום ואיך הייתם רוצים לראות את המרחב בצורתו המיטבית? כיצד יסודות המרחב (ראה נספח א') יבואו לידי ביטוי במרחב?
3. כיצד ישרת המרחב את התפיסה הבית ספרית?
4. כיצד ישרת המרחב את תהליכי הפרסונליזציה בקידום המורים?
ניתן להוסיף ...

נספח ב'

טופס הגשת בקשה לתקצוב רשויות מקומיות עיצוב והתאמת מרחב לצוות החינוכי (חדר מורים)

שם הרשות: _____ אשכול סוציאקונומי: _____
שם בית הספר: _____ סמל מוסד/אתר: _____
מדד טיפוח ביה"ס: _____ מס' תלמידים: _____
שם מנהל בית הספר: _____ טל' נייד: _____
כתובת בית הספר: _____
גיל המבנה בו מתוכנן חדר המורים: _____
גודל חדר מורים המוצע במ"ר נטו בהתאם לתכנית המצורפת*: _____

*חובה, ללא גודל מוצע לא לתקבל הבקשה

מסמכים נדרשים אותם יש לצרף להפניית הבקשה לוועדה*:

- מסמך תפיסה ועקרונות לתכנון חדר המורים ותיאור התאמת המוצע לתפיסה זו.
- תכנית מצב קיים (בקני"מ 1:100) ותכנית צבועה (מוצעת) מסומנת בהריסות וסוגי עבודות לביצוע (ככל שנדרש לפי התכנית). לצרף תמונות מצב קיים/הדמיה תכנון עתידי.
- אומדן עלויות מפורט (כמויות/ מחיר יחידה) חתום על ידי מהנדס הרשות. האומדן מבוסס על מחירון מוכר בענף ציבורי (לא הצעות מחיר).
- התחייבות לסיום עבודות השיפוץ לא יאוחר מהמועד הקבוע בהתחייבות שתונפק לרשות לאחר אישור הבקשה בוועדת ההקצבות

חתימה וחותמת מנהל אגף חינוך: _____

חתימה וחותמת גזבר העירייה: _____