

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
האגף לתלמידים מחוננים ומצטיינים

ב' בתשרי תשפ"א
22.09.2020
סימוכין : 2000-1038-2020-0156583

הנדון: קריטריונים להשתתפות בתי ספר בתכנית "אקדמיה בתיכון"
מס' תקנה – 20670131

האגף למחוננים ולמצטיינים במשרד החינוך (להלן- "האגף") מפעיל את התכנית "אקדמיה בתיכון" (להלן- "התכנית") החל משנת תשע"ג במוסדות מוכרים להשכלה גבוהה ברחבי הארץ אשר אושרו ע"י האגף להיכלל בתכנית.

התכנית מיועדת רק לתלמידים הלומדים במוסדות חינוך כפי שמפורט בסעיף 2, והם תלמידים עד כיתה י"ב כולל.

האגף מתקצב שעות לצורך העסקת אחראי תכנית "אקדמיה בתיכון" בבית הספר עבור תפעול תכנית זו.

1. רקע על התכנית

במסגרת התכנית, התלמידים המצטיינים, הלומדים בבתי ספר על-יסודיים, לומדים קורסים אקדמיים המתקיימים במוסד האקדמי, שהשתתפותו בתכנית אושרה על ידי האגף למחוננים ולמצטיינים.

במסגרת התכנית ניתן במקצועות מסוימים עליהם הוחלט במשרד החינוך להמיר לתלמידים המשתתפים בתכנית, את הלמידה בביה"ס וההיבחנות בבחינות הבגרות באותו מקצוע בלמידה בקורסים אקדמיים והיבחנות על הנלמד בהם, בהתאם לנהוג באקדמיה.

הקורסים האקדמיים יזכו את התלמידים הן בציון בתעודת הבגרות והן בקרדיטציה אקדמית לקראת לימודי תואר ראשון.

הלימודים בקורסים יילמדו ברמה האקדמית הנהוגה במוסד האקדמי בדומה לכל סטודנט מן המניין כולל ברמת ההיבחנות. על כל ציון סופי (ציון עובר) בקורס האקדמי המופיע בטבלת ההמרות יתווספו 20% נק' לציון הסופי שיופיע לתלמיד בתעודת הבגרות באותו תחום דעת (הציון הנו הציון הסופי שיופיע בתעודת הבגרות של התלמיד).

2. אוכלוסיית היעד

התכנית מיועדת לבי"ס בו לומדים תלמידים מצטיינים ומוכשרים, הניגשים לבחינות הבגרות במעמד אינטרני, בעלי מוטיבציה גבוהה ללימודים ובעלי הישגים גבוהים בלימודים, אשר מסוגלים להתמודד עם חומר לימודי הנלמד ברמה אקדמית במוסד מוכר להשכלה גבוהה במקביל ללימודיהם בביה"ס העל-יסודי ומבלי לפגוע בלימודיהם.

התלמידים המצטיינים יכולים להצטרף לתכנית כבר בהיותם בכיתה י'. תלמידים מחוננים או תלמידים המצטיינים במיוחד יוכלו להצטרף לתכנית החל מכיתה ט' בבתי"ס ארבע שנתיים או שש שנתיים בלבד.

ניתן להצטרף בסמסטר א' או ב' של הלימודים במוסדות האקדמיים בכפוף לרישום נפרד לכל סמסטר ולפרסום הקול הקורא.

קריטריונים לבחירת התלמידים ראו בנספח 1.

רח' דבורה הנביאה 2, ירושלים; 9510402 טל*6552 או באמצעות פורטל הורים | <http://www.education.gov.il/gifted>

شارع دبوراهنبيئة 2, اورشليم-القدس, 9510402 هاتف*6552

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה



מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
האגף לתלמידים מחוננים ומצטיינים

הפעולות הנדרשות מהתלמיד הלומד בתכנית ראו בנספח 6.

בתי ספר שהשתתפתם בתכנית אושרה על ידי האגף נדרשים למנות אחראי תכנית "אקדמיה בתיכון", ובתנאי שהיקף משרתו לא יעלה על מקסימום היקף המשרה אפשרי הקבוע בהסכמים.

3. תנאי סף להצטרפות בתי ספר לתכנית

רשאים להצטרף לתכנית בתי ספר, הרואים בתכנית בסיס לקידום תרבות של מצוינות בית ספרית, המעוניינים לטפח תלמידים מצטיינים **והמתחייבים** לעמוד בדרישות התכנית על פי התנאים הבאים:

- א. בתי ספר על-יסודיים רשמיים או מוכרים שאינם רשמיים הפועלים ברישיון, המתוקצבים על ידי המשרד, מכל המגזרים, ובעלי אישור הגשה לבגרות מטעם משרד החינוך.
- ב. לבית הספר ניתנה המלצה חיובית להשתתפות בתכנית ע"י נציג מחוזי של האגף למחוננים ולמצטיינים, בכפוף לעמידה בתנאים המופיעים בנספח 8.

4. הגופים המתוקצבים

בעלויות של חטיבות עליונות ארבע או שש שנתיות בלבד, המפעילות מוסד חינוך לו ניתן רישיון כדין לפי חוק פיקוח על בתי ספר, תשכ"ט-1969, בכפוף לעמידה בתנאי הסף.

5. אופן התקצוב ולוחות הזמנים במסגרת מסמך קריטריונים זה

א. לאחר עמידה בכל התנאים במסמך זה ובכפוף להחלטת ועדת הקצבות במשרד החינוך, תוקצנה שעה אחת עד שמונה שעות שבועיות למינוי של עד שני אחראים "אקדמיה בתיכון" במוסד החינוכי, לפי מפתח התקצוב המופיע במסמך זה.

ב. בתי"ס יגישו בקשת הצטרפות לתכנית כולל צפי מקסימלי למספר תלמידים תוך 14 ימים מיום פרסום הקול קורא.

ג. ועדת הקצבות במטה תאשר עד כ- 14 ימים לפני פתיחת כל סמסטר אקדמי את הצטרפות ביה"ס לתכנית ואת מסגרת השעות המרבית לתקצוב הסמסטריאלי לאחראים הבית ספריים. רשימות סופיות של התלמידים שהחלו לימודים בפועל יועברו לאגף ע"י המוסדות האקדמיים עד 14 ימים לאחר תחילת הסמסטר.

ד. ועדת הקצבות במשרד החינוך תבחן את הרשימות הסופיות שהתקבלו ותעדכן את בתי הספר על גובה התקצוב שאושר בפועל לאחראים ע"פ העקרונות הבאים:

- 1) התקצוב שיאושר לבית הספר יהיה על סמך מספר התלמידים הלומדים בפועל במוסדות האקדמיים בתכנית, כפי שמדווח ממוסדות אלו, ולא יותר ממסגרת התקציב שאושרה לבית הספר בוועדת הקצבות אשר מתקיימת לפני כל פתיחת סמסטר אקדמי (ראה סעיף ג').
- 2) תקצוב האחראים יעשה מחודש נובמבר/אפריל (בהתאמה לסמסטרים), ויכיל בתוכו את שעות האחראים לחודשים ספטמבר-אוקטובר, מרץ-אפריל בהתאמה.

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
האגף לתלמידים מחוננים ומצטיינים

ה. מפתח התקצוב הוא עד 4 שעות שבועיות מקסימום לסמסטר לכל אחראי, כמפורט להלן:

מספר שעות בשבוע	מספרי תלמידים
1	1-5
2	6-10
3	11-15
4	16-20
5	21-25
6	26-30
7	31-35
8	36 ומעלה

- ו. *כפי שעולה מהטבלה, ככל שמספר התלמידים המשתתפים בתכנית בביה"ס הנו מעל 21 תלמידים, יש למנות שני אחראים, ובלבד שכל אחד מהם יקבל עד 4 שעות. למען הסר ספק, אין לחרוג מארבע שעות לאחראי אחד.
- ז. ביצוע השעות במהלך הסמסטר הינו גמיש ונתון להחלטת מנהל/ת ביה"ס ואחראי התכנית. ע"פ הצורך הפדגוגי, ניתן לבצע יותר שעות בשבוע אחד ופחות- בשבוע אחר. אחראי התכנית ידווח למנהל בית הספר על ביצוע השעות בפועל ברמה חודשית.
- ח. תקצוב אחראי התכנית יעשה בתחילת כל סמסטר כפי שתואר לעיל. בסוף כל סמסטר ייבדק ביצוע השעות בפועל, בכפוף לדיווח האחראי ואישורו על ידי מנהל בית הספר. במידה ומספר השעות הכולל שבוצע ע"י אחראי התכנית היה קטן מהתקצוב שאושר לביה"ס, יבצע המשרד קיזוז לתקצוב השעות שלא בוצע.
- ט. ערך השעה הינו בהתאם לפרופיל המוסד.
- י. מסי השבועות לדיווח בכל סמסטר הינו 25 וכולל עבודת היערכות לפרסום התכנית, רישום וקליטת התלמידים, ליווי התלמידים לאורך הסמסטר האקדמי ובמהלך תקופת הבחינות (ראה פירוט התפקיד בנספח 2).

5. אופן הגשת הבקשה

- כדי להצטרף לתכנית על ביה"ס למלא טופס הצטרפות הנמצא בפורטל מוסדות עד 14 ימים מיום פרסום קול קורא זה.
- את הטופס יש להגיש לגבי כל סמסטר בנפרד, בהתאם למועדים שיפורסמו ב"קול הקורא" מטעם האגף (כלומר, יש להגיש פעמיים בשנה אקדמית).

6. דיון ואישור הבקשות

- א. כלל הבקשות תיבחנה ותנוקדנה ע"י האגף לתלמידים מחוננים ומצטיינים לפי אמות המידה הבאות:

- 1) מדד הפריפריאליות של ביה"ס (עד 30 נקודות):
 - i. בתי ספר בממד 1-4 יקבלו 30 נקודות;
 - ii. בתי ספר בממד 5-7 יקבלו 20 נקודות;
 - iii. בתי ספר בממד 8-10 יקבלו 10 נקודות;
- 2) מדד הטיפוח של ביה"ס (עד 40 נקודות):
 - i. בתי ספר בממד 8-10 יקבלו 40 נקודות;
 - ii. בתי ספר בממד 5-7 יקבלו 30 נקודות;

רח' דבורה הנביאה 2, ירושלים; 9510402 טל*6552 או באמצעות פורטל הורים | <http://www.education.gov.il/gifted>

شارح ديورا هنيينة 2, اورشليم-القدس, 9510402 هاتف*6552

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה



מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
האגף לתלמידים מחוננים ומצטיינים

- iii. בתי ספר במדד 1-4 יקבלו 20 נקודות;
- 3) כמות התלמידים המחוננים והמצטיינים המאותרים הלומדים בבית הספר והמעוניינים להשתתף בתכנית "אקדמיה בתיכון" (20 נקודות):
- i. בית ספר בו משתתפים 16 תלמידים ומעלה יקבל 20 נקודות;
 - ii. בית ספר בו משתתפים בין 11-15 תלמידים יקבל 15 נקודות;
 - iii. בית ספר בו משתתפים בין 6-10 תלמידים יקבל 10 נקודות;
 - iv. בית ספר בו משתתפים בין 1-5 תלמידים יקבל 5 נקודות;
- 4) חוות דעת ותעדוף של הרפרנטית המחוזית למחוננים ולמצטיינים לגבי (10 נקודות):
- i. מעורבות ביה"ס בקידום מצוינות (3 נקודות);
 - ii. יכולת מתן ליווי הולם לתלמידים (3 נקודות);
 - iii. ניסיון קודם בהפעלת התכנית "אקדמיה בתיכון" (4 נקודות);
- 7. אופן העברת התקצוב**

לאחר החלטת ועדת הקצבות יוקצו השעות דרך הרשויות/בעלויות במערכת מת"מ נושא 582.

8. דיווח בקרה ועיצומים

- א. הקצאת התקציב מותנית בקיומו של תקציב ובאישור ועדת ההקצבות.
- ב. בית הספר לא יתחיל פעילות של אחראי התכנית ללא קבלת אישור ועדת הקצבות על מסגרת התקציב המרבית שאושרה לו.
- ג. תקצוב ביי"ס ייעשה אך ורק על פי מסמך הקריטריונים.
- ד. בית הספר יגיש דו"ח ביצוע לכל סמסטר בנפרד: סמסטר א' עד לתאריך 15.04 וסמסטר ב' עד לתאריך 15.09. והכל בכפוף לקול קורא שיפורסם לאותו סמסטר. ראה טופס לדו"ח ביצוע- נספח 7.
- ה. המשרד רשאי לדרוש כל פרט או מסמך או הבהרה מאת ביה"ס כתנאי להעברת התשלום ולצורך הליכי בקרה ומעקב.
- ו. במידה שיתברר, לאחר הקצאת התקציב, כי מוסד החינוך שהגיש בקשה להצטרף לתכנית המפורטת במסמך הקריטריונים לא עמד בקריטריונים ובתנאים האמורים כולם או חלקם, או כי הציג מצב שווא, ובכלל זה לגבי השתתפות התלמידים ומספרם או לא הגיש דו"ח ביצוע במועד, משרד החינוך רשאי לקזז את התקציב שהוקצה, באופן חלקי או מלא, מכל תשלום אחר אשר ישולם לבעלות ובכלל זה מכספים שוטפים המועברים מהמשרד לבעלות.


מ"מ מנחם נדלר
מנהל האגף לתלמידים
מחוננים ומצטיינים


מר מורן כהן
מנהל תחום
מינהל כלכלה ותקציבים

מר עמית אדרי
המנהל הכללי

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
האגף לתלמידים מחוננים ומצטיינים

עדי נועם, עו"ד

עדי נועם

מנהלת מחלקה בכירה, לשכה משפטית

עו"ד עדי נועם
הלשכה המשפטית

רו"ח ריאן גאנם
סגן בכיר לחשב

רח' דבורה הנביאה 2, ירושלים; 9510402 טל' *6552 או באמצעות פורטל הורים | <http://www.education.gov.il/gifted>

شارح دبوراهننبينة 2, اورشليم-القدس, 9510402 هاتف *6552

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה



מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
האגף לתלמידים מחוננים ומצטיינים

נספח 1 - קריטריונים לבחירת תלמידים לתכנית

1. תלמידים בעלי הישגים גבוהים ובמיוחד בתחום הדעת אותו הם מבקשים ללמוד במסגרת התכנית
2. תלמידים בעלי מסוגלות ללמידה עצמית
3. תלמידים בעלי משמעת עצמית
4. תלמידים בעלי מוטיבציה ומוכנות להשקיע בלימודים ברמה אקדמית
5. תלמידים בעלי התנהגות תקינה
6. תלמידים בעלי יכולת להתמודד עם כישלונות

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
האגף לתלמידים מחוננים ומצטיינים

נספח 2 - תפקיד האחראי בתכנית "אקדמיה בתיכון"

אחראי התכנית הינו חבר בוועדת ההיגוי הבית ספרית, ועליו לקדם את התכנית בתוך ביה"ס על כל המשתמע מכך.

האחראי הוא הכוח המניע את התכנית בבית הספר.

מתוקף תפקידו עליו לבצע את המשימות הבאות:

1. לזמן את ועדת ההיגוי הבית ספרית הכוללת צוות מוביל (מנהל, רכז פדגוגי, רכז שכבה, יועצת) למספר פגישות במהלך שנת הלימודים.
2. לצורך הפעלת התכנית בבית הספר על האחראי לפעול במספר שלבים:
 - א. לכנס ערב חשיפה להורים ולתלמידים ולהוביל אותו.
 - ב. לאסוף את טפסי הבקשה להצטרפות לתכנית החתומים ע"י ההורים והתלמידים.
 - ג. לזמן את ועדת ההיגוי לצורך דיון בבקשות התלמידים להצטרף לתכנית, כולל ראיונות אישיים (סגור עצמי).
 - ד. לרכז את טפסי הרישום למוסד האקדמי ולשלחם.
 - ה. לטפל בפניות למלגות ולקבוע ביחד עם ועדת ההיגוי את רשימת הזכאים על פי הקריטריונים שנקבעו ע"י משרד החינוך.
 - ו. לסייע בידי התלמידים בבחירת קורסי ההמרה לאחר עמידה בדרישות קורסי הקדם.
3. להיות בקשר עם רכז התכנית במוסד האקדמי: השתתפות במפגשי הדרכה, רישום תלמידים, קשר עם המחלקה לתלמידי תיכון, עדכון הדדי על תפקוד התלמידים, התייעצות שוטפת ופתרון בעיות מול נציגות המוסד האקדמי.
4. להיות בקשר שוטף עם המחנכים, התלמידים והוריהם לצורך מעקב אישי על עמידת התלמידים בדרישות בית הספר במקביל להשתלבותם והצלחתם בתכנית.
5. להיות בקשר שוטף עם המדריכים המחוזיים (פירוט המדריכים המחוזיים בנספח 8), לדווח למדריכים את הנתונים שנאספו, וכל אירוע חריג.
6. לתאם מפגשים קבועים עם התלמידים אחת לשלושה שבועות. במפגשים יש להתייחס לנקודות הבאות:
 - א. מעקב אחר הישגי התלמידים במוסד האקדמי ובבית הספר במיוחד אחר הגשת המטלה הראשונה ומעקב אחרי הגשת המטלות השוטפות.
 - ב. מעקב אחר תוצאות המטלות ותוצאות המבחנים.
 - ג. קיום שיח עם התלמידים בתחום הרגשי-חברתי, ובעת הצורך להיעזר בגורמים המקצועיים בבית הספר: יועצת, פסיכולוגית.
 - ד. להפעיל "רשת ביטחון" כאשר מתעורר הצורך.
 - ה. לעקוב אחר זכאותו של התלמיד לתעודת בגרות.
 - ו. לבנות מערכת שעות של חדרים ומחשבים פנויים, שתאפשר לתלמידים לבצע את המטלות הנדרשות במקביל לשעות ההוראה מהן הם פטורים.
 - ז. להזין נתונים למערכת הממוחשבת.

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
האגף לתלמידים מחוננים ומצטיינים

נספח 3 – תפקיד ועדת ההיגוי

- (1) קביעת קריטריונים לבחירת התלמידים בהלימה למאפייני בית הספר ובהלימה לקריטריונים שהוגדרו ע"י מטה משרד החינוך (ראה נספח 5).
- (2) מיפוי התלמידים שיציגו מועמדות ובחירת המתאימים ביניהם. מומלץ לבחור את התלמידים לא רק על בסיס כישורים אקדמיים, אלא גם לקיים ראיונות ולקבל המלצות ממורים שונים בעלי זוויות ראייה מגוונות.
- (3) תכנון רשת הביטחון לתלמידים העוזבים את התכנית: תלמידים שפרשו מרצונם, תלמידים שלא עומדים בדרישות האקדמיות ועלולים להיכשל בקורס האקדמי.
- (4) קיום שני מפגשים לפחות במהלך כל מחצית על מנת להתעדכן על מצב התלמידים ולקבל החלטות על המשך השתתפותם בתכנית.
- (5) בניית מערך דיווח להורים על הנעשה בתכנית.
- (6) בניית מערך תמיכה בתלמידים – הגדרת תפקידיהם של המחנך, היועץ, אחראי התכנית ועוד בעלי תפקידים על פי צרכי ביה"ס. המערך יכלול גם תמיכה רגשית. בבתי ספר תיבנה התמיכה הרגשית ברמה המקומית באמצעות היועץ. בתי ספר יוכלו לפנות לשפ"י במחוז לשם קבלת הכוונה וסיוע בנושא.

נספח 4 - דוגמה למכתב שישלח להורים

לכבוד

הורי התלמיד/ה

שלום רב,

הנדון: מועמדות בנכם/בתכם לתכנית "אקדמיה בתיכון"

בית ספרנו נבחר להשתתף בתכנית "אקדמיה בתיכון", שהינה באחריות משרד החינוך.

התכנית מיועדת לתלמידים הלומדים ביי"ס על יסודי, שהינם בעלי מוטיבציה גבוהה ללימודים, אשר מסוגלים להתמודד עם חומר לימודי הנלמד במוסד מוכר להשכלה גבוהה ברמה אקדמית.

במסגרת התכנית ניתן יהיה במקצועות מסוימים להמיר למידה בביה"ס והיבחנות בבחינות בגרות, בלמידה בקורסים אקדמיים והיבחנות על הנלמד בהם.

הקורסים האקדמיים יילמדו במוסדות אקדמיים, ויזכו את התלמידים בציון בתעודת הבגרות, כל זאת במידה ויעמדו בכל הדרישות בקבוצת הקורסים הרלבנטיים במקצועות המוגדרים, וכן באקדמיטציה אקדמית לקראת תואר ראשון.

הלימודים בקורסים יילמדו ברמה האקדמית הנהוגה במוסד האקדמי בדומה לכל סטודנט מן המניין כולל ברמת ההיבחנות.

על כל ציון סופי (ציון עובר) בקורס האקדמי המופיע בטבלת ההמרות יתווספו 20% נקי לציון הסופי שיופיע לתלמיד בתעודת הבגרות באותו תחום דעת (הציון הנו הציון הסופי שיופיע בתעודת הבגרות של התלמיד).

בנכם/בתכם נמצאה/מתאים/מה לקחת חלק פעיל בתכנית זו.

בבית הספר הוקמה ועדת היגוי ומונה אחראי לתכנית. הם ילוו את התלמידים במהלך התכנית ויחליטו על המשך המסלול של התלמידים.

הנכם מוזמנים יחד עם בנכם/בתכם לבית הספר/למוסד האקדמי..... בתאריך..... לחשיפת התכנית ולקבלת מידע מפורט יותר. המפגש יהיה בנוכחות מנהל בית הספר ואחראי התכנית של בית הספר.

אנא אשרו את הגעתכם למפגש.

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
האגף לתלמידים מחוננים ומצטיינים

נספח 5 – דוגמה לאישור הורים ולאישור התלמיד/ה

התחייבות ההורים

אנו הוריו של התלמיד/ה _____ מאשרים את השתתפות בתנו/בננו בתכנית "אקדמיה בתיכון".

ידוע לנו כי בתנו/בננו ת/ילמד קורסים אקדמיים במוסד האקדמי _____ (שם המוסד), במטרה להמיר את הלימודים באותו תחום הדעת בבית הספר. בנוסף, ידוע לנו כי התלמיד/ה ילמד/תלמד קורס מבוא חובה בהתאם לתחום הדעת הנלמד.

ידוע לנו כי המשך ההשתתפות בתכנית מותנה באישור הוועדה הפדגוגית מטעם המוסד האקדמי. כמו כן ידוע לנו כי סיום הקורס המקדים בציון 80 ומעלה מהווה תנאי קבלה לתכנית וכן להמרת הבגרות במקצוע המבוקש על ידי בננו/בתנו.

בתנו/בננו תגיע/יגיע לבית הספר על פי מערכת הלימודים הרגילה.

החל מהמחצית הראשונה של כיתה י"א תשוחרר/ישוחרר מהשתתפות בשיעורי המקצוע הנבחר בכפוף לאישור אחראי התכנית, ותוכל/יוכל לנצל את השיעורים שהתפנו ללימודים אקדמיים.

ידוע לנו שאם בתנו/בננו תעזוב/יעזוב את התכנית במהלך הלימודים, חלה עלינו ועל בתנו/בננו בעזרת ביה"ס חובת השלמה של הלימודים שהחסירה.

התחייבות התלמיד

אני, _____, הלומד/ת בכיתה _____ מבקש/ת ללמוד בתכנית "אקדמיה בתיכון". אני מתחייב/ת להגיע לבית הספר לכל השיעורים ולמלא את כל המטלות במסגרת התכנית.

אני מתחייב/ת למלא אחר כל הדרישות והמטלות במוסד האקדמי כנדרש, ואני אציג אותן לאחראי התכנית של בית הספר. כמו כן ידוע לי שאם אפסיק את לימודי בתכנית, חלה עליי בעזרת משפחתי ובעזרת בית הספר חובת השלמה של השיעורים בתחום הדעת.

שם ההורה: _____ מס' ת"ז: _____ חתימת ההורה: _____

שם ההורה: _____ מס' ת"ז: _____ חתימת ההורה: _____

שם התלמיד/ה: _____ מס' ת"ז: _____ חתימת התלמיד/ה: _____

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
האגף לתלמידים מחוננים ומצטיינים

נספח 6 – פעולות הנדרשות מהתלמיד

1. תלמיד המצטיין לימודית ובעל עניין בהשתתפות במסלול הייחודי יכול להגיש את מועמדו לתכנית.
2. התלמיד יתחייב בכתב להגיע לכל מפגשי ההנחיה במוסד האקדמי ולבצע את כל המטלות הנדרשות מטעם המוסד האקדמי המוכר.
3. התלמיד ילמד בתחילת התכנית, במשך סמסטר אחד, את הקורס המקדים. התלמיד יוכל להמשיך בתכנית בתנאי שיסיים את הקורס המקדים בציון 80 ומעלה, ובהחלטת ועדת ההיגוי הבית ספרית והוועדה הפדגוגית מטעם המוסד האקדמי המוכר.
4. במהלך השנה הראשונה להצטרפות לתכנית, התלמיד ימשיך את לימודיו בכיתה באופן מלא. תלמיד ישוחרר משיעורים בבית הספר בתחום הדעת אותו למד רק לאחר שהוא יסיים את הקורס המקדים ואת הקורס האקדמי בציונים 80 ומעלה ולא לפני תום כיתה י'. אם תלמיד קיבל ציון נמוך מ-80 ועדת ההיגוי הבית ספרית רשאית לאשר את המשך השתתפותו בתכנית, וזאת בתנאי שהציון קרוב ל-80.
5. התלמיד מחויב ללמוד מקצוע הגברה בבית הספר ברמת חמש יח"ל (בנוסף לאנגלית ולמתמטיקה).
6. החל מהשנה השנייה, תלמיד שיפסיק את לימודיו בתכנית יוכל להשלים את השיעורים שהחסיר במסגרת השעות הפרטניות.

הערות:

1. תלמיד המצטרף לראשונה לתכנית בכיתה י"א, ילמד בסמסטר הראשון את הקורס המקדים במקביל ללימודיו בכיתה. בסמסטר השני ילמד את הקורס האקדמי שבחר.
2. המעבר מסמסטר ראשון לסמסטר שני מותנה בקבלת ציון 80 ומעלה ובאישור ועדת ההיגוי הבית ספרית.
3. יש לוודא שהתלמיד יסיים את קורסי ההמרה לא יאוחר מהסמסטר הראשון של כיתה י"ב.
4. התלמיד מחויב לעמוד בכל הדרישות של המוסד האקדמי בכלל זה הגשת המטלות הנדרשות בקורס ועמידה בבחינת הגמר.
5. התלמיד ירכז את כל ציוניו בכל המטלות, ויצג אותם בפני אחראי התכנית על פי לוח שייקבע בבית הספר.
6. השלמת חומר הלימודים לקראת בחינת בגרות לתלמיד שיפסיק את לימודיו בתכנית, היא באחריות משותפת של התלמיד ושל בית הספר.
7. טבלת ההמרה, הכוללת את ההמרה של בחינות הבגרות בקורסי המוסד האקדמי, ואושרה ע"י המפמ"רים, מתייחסת רק לקורסים הנלמדים במסגרת ההמרה של בחינות הבגרות. תלמיד יוכל להגביר את קצב הלימודים בכפוף לאישור מטעם המוסד האקדמי בהתאם לרצונו וליכולותיו, ובכפוף לאישור ביה"ס.

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
האגף לתלמידים מחוננים ומצטיינים

נספח 7 – דו"ח ביצוע

אל: מנהל בית הספר

שלום רב,

הנדון: הקצאת שעות עבור אחראי לתכנית "האקדמיה בתיכון"
שנה"ל

בהתאם להחלטת וועדת ההקצבות המשרדית אושרו לבית ספרך שעות עבור אחראי

התכנית "אקדמיה בתיכון" על הפירוט שלהלן:

- סמסטר א' שנה"ל _____ - _____ שעות
- סמסטר ב' שנה"ל _____ - _____ שעות

שעות האחראי משולמות בחטיבה העליונה לרשות המקומית/לבעלות בית הספר לפי קוד 582 במערכת מת"מ.

על פי הנחיות הוועדה הנך נדרש להגיש דו"ח ביצוע עבור התשלום לאחראי שאושר בבית ספרכם - מר/גב' _____.

הינך מתבקש/ת לדווח לנו ע"ג הטופס הרצי"ב כיצד נוצלו שעות ולשלחו ללא דיחוי למשרדנו עד לתאריך 15.04 לסמסטר א' ועד 15.9 עבור סמסטר ב'.

את הדו"ח יש לשלוח כקובץ סרוק במייל למדריך המחוזי של בית הספר.

בברכה,

מאירה אבידר
ממונה על תכניות מצטיינים
האגף למחוננים ולמצטיינים

העתקים:

מר מנחם נדלר, מנהל האגף

גב' גילה דרעי, סגנית מנהלת האגף

ד"ר יוסף כהן, מדריך ארצי בתכנית "אקדמיה בתיכון"

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
האגף לתלמידים מחוננים ומצטיינים

לכבוד
האגף למחוננים ולמצטיינים

**הנדון: הקצאת שעות אחראי התכנית "אקדמיה בתיכון"
דו"ח ביצוע לסמסטר _____ בשנת הלימודים _____**

שם ביה"ס: _____
יישוב: _____
מחוז: _____
סמל ביה"ס: _____
טלפון: _____

שם האחראי	מס' שעות שבועו בפועל	מס' שעות שהוקצו	מס' התלמידים שלמדו בפועל	פירוט הכיתות המשתתפות בתכנית

הנני מצהיר בזאת כי הוקצו _____ שעות עבור האחראי לתכנית "אקדמיה בתיכון" בשנת
הלימודים _____ סמסטר _____, וכי בפועל אחראי התכנית עבד _____ שעות.

תאריך: _____ שם המנהל: _____
חתימת המנהל: _____
חותמת ביה"ס: _____

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
האגף לתלמידים מחוננים ומצטיינים

נספח 8 - תנאים להשתתפות בית הספר בתכנית

1. איתור ומינוי של עובד הוראה שישימש כאחראי על התכנית ע"י בית הספר, בהתאם למפתח השעות בסעיף 4 ו' לעיל, בכפוף לאישור נציג האגף למחוננים ולמצטיינים. על האחראי לקבל הכשרה לתפקיד שיבוצע ע"י המוסד האקדמי ובמימונו, ולבצע את התפקיד לאורך כל שנת הלימודים (תפקידי האחראי מפורטים בנספח 2).
2. הקמת ועדת היגוי (תפקידי ועדת ההיגוי מפורטים בנספח 3) בראשות המנהל (אחראי אקדמיה בתיכון ימלא את מקום המנהל בהיעדרו) וקיום מפגשים במהלך השנה. בוועדה ישתתפו:
 - א. מחנכים שתלמידיהם משתתפים בתכנית או רכזי שכבות
 - ב. כל מי שהנו נחוץ לדעת יושב הראש של הועדה
3. חשיפת התכנית בפני סגל ביה"ס. בטרם תחילת כל סמסטר במוסדות האקדמיים תתקיים חשיפת התכנית בפני התלמידים וההורים בכתב ובעל פה: ישלח מכתב להורים (דוגמת מכתב בנספח 4) ויתקיים ערב משותף להורים ולתלמידים. ניתן כמובן ליזום פעולות חשיפה נוספות.
4. ההורים יחתמו על הסכמתם להצטרפות ילדיהם לתכנית, והתלמידים יחתמו על התחייבותם לעמוד בתנאים (נספח 5).

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
האגף לתלמידים מחוננים ומצטיינים

נספח 9 - פרטי המדריכים המחוזיים

מחוז	שם פרטי	שם משפחה	טלפון נייד	דוא"ל
ארצי	ד"ר יוסף עדיחי	כהן	054-6409917	yosefco@education.gov.il
דרום	קרן	טורקל	053-3958843	kerbar1312@gmail.com
דרום	לילי	פריש	053-7222679	frischmr@walla.com
דרום	סהר	שוקר	052-4839073	saharshuker@gmail.com
דרום	דורית	אביבי	052-3507722	doritavivi@walla.co.il
חיפה	שושי	מרינוב	054-9987975	marinov510@gmail.com
חיפה	ד"ר עדי	מרגלית	050-6387719	adimar@education.gov.il
ירושלים מנח"י	מוריה	תייר	052-8109234	academybtm@gmail.com
מרכז	נורית	גולדברגר	052-2944664	nuritlashon@gmail.com
צפון	לימור	לבקוביץ לבאן	050-4783256	limorllavan@gmail.com
צפון	קרן	ביתן	052-3612427	keren040@gmail.com
תל אביב	גד	לידרור	052-2684245	gady.lidror@gmail.com
תל אביב	אלינור	פיקרי	052-3309979	elinor.pikari@gmail.com
תל אביב	איריס	פולק	052-3290704	iris5325266@gmail.com

רח' דבורה הנביאה 2, ירושלים; 9510402 טל' 6552* או באמצעות פורטל הורים | <http://www.education.gov.il/gifted>

شارح دبوراهننبية 2, اورشليم-القدس, 9510402 هاتف 6552*

מסמך זה עלול להכיל מידע המוגן לפי חוק הגנת הפרטיות – מוסרו שלא כדין עובר עבירה

