



מדינת ישראל
משרד החינוך

י"ג תמוז תשפ"א

23 יוני 2021

קריטריונים להעסקת עוזרי חינוך בבתי ספר יסודיים וחטיבות הביניים במסגרת התקציב השקלי להכלה והשתלבות והתקציב הפדגוגי לחטיבות הביניים תשפ"ב

א. רקע ומטרות התקצוב

בשנת הלימודים תשפ"ב תיפתח האפשרות למוסדות החינוך לרכוש באמצעות התקציב השקלי להכלה והשתלבות והתקציב השקלי הפדגוגי לחטיבות הביניים (למחוזות צפון, דרום ומוסדות מינהל לחינוך התיישבותי במחוזות אלו, בלמ"ס 5-1) שירותי עוזרי חינוך כחלק מסל השירותים הקיימים (תכניות, הרצאות, סדנאות וכו'). עוזרי החינוך יוכלו להשתלב כדי לסייע **בכיתות הרגילות** בבתי ספר יסודיים רשמיים וחטיבות ביניים רשמיות וכן בבתי ספר של הבעלויות- מעיין החינוך התורני ומרכז החינוך העצמאי (מתקציב הכלה והשתלבות בלבד). עוזרי החינוך יתנו תמיכה לשם סיוע להכלת תלמידים המאותרים כזקוקים למענים ייחודיים, לימודיים או רגשיים-חברתיים.

ב. אוכלוסיית היעד

המענה יינתן בבתי ספר יסודיים ובחטיבות הביניים בחינוך הרגיל הרשמי וכן בבתי ספר של הבעלויות- מעיין החינוך התורני ומרכז החינוך העצמאי.

ג. מסגרת הפעילות

- המענה יינתן בכיתות הרגילות בבתי הספר היסודיים וחטיבות הביניים, במהלך יום הלימודים, על פי המפורט להלן:

היקף הפעילות	תאריכים	אוכלוסיית היעד
להחלטת המנהל	שנה"ל תשפ"ב	שכבות א-ט



מדינת ישראל
משרד החינוך

ד. מודל הפעלת התוכנית

ד.1 עוזרי חינוך בבתי הספר היסודיים ובחטיבות הביניים

1. מנהל בית הספר יקבע האם במוסד החינוך שבניהולו יש צורך בסיוע מצד עוזרים חינוכיים, באילו כיתות יסייעו ובאיזה היקף שעות, כל זאת בהתאם לתקציב העומד לרשותו, מתוך תקציב ההכלה והשתלבות ו/או מתוך תקציב הניהול העצמי בחט"ב.
2. עוזרי החינוך מיועדים לסייע בכיתות הרגילות, בנוסף לעבודת עובדי ההוראה. עוזרי החינוך יוכלו לעבוד עם תלמיד אחד או עם קבוצת תלמידים. עוזרי החינוך לא יעבדו בהרכב כיתה שלמה ולא יעבדו בכיתה בה אין עובד הוראה.
3. עוזרי החינוך יפעלו בסיוע כאמור בכיתות רק במהלך יום הלימודים ולא בצהרונים או בשעות אחר הצהריים.
4. עוזרי החינוך יפעלו בכיתה בהתאם לתכנית עבודה ומשימות שיוגדרו להם על-ידי המחנך/המורה המקצועי. באופן שיאפשר סיוע במתן מענה לצרכי התלמידים המאותרים.
5. מובהר כי עוזר החינוך אינו מחליף את מורה הכיתה, אלא מסייע בידו בלבד.
6. עוזרי החינוך יסייעו לתלמידים באמצעות תיווך התוכן הנלמד, תרגול, הטרמה, העמקה וכדומה, בהתאם להנחיות המורה המלמד.
7. יובהר כי אין בקיומם של עוזרי חינוך כדי לשנות את תחומי האחריות של עובד הוראה ומחנך הכיתה, מכל הבחינות. מורה הכיתה הוא האחראי לקידומו של התלמיד מבחינה לימודית, רגשית וחברתית.
8. עוזרי החינוך יוכלו להיעזר פדגוגית או רגשית ברכז הכלה/ מת"ל/ יועץ בית הספר, בהתאם למשאבי בית הספר.
9. עוזרי החינוך ינהגו על פי כל נהלי וכללי בית הספר.
10. ניתן לנצל עד 30% מתקציב ההכלה והשתלבות ועד 100% מהתקציב הפדגוגי לחטיבת הביניים לצורך רכישת שירותי עוזרי חינוך.

11. עוזרי החינוך לא ישמשו בשום מקרה כממלאי מקום בגין היעדרות של עובדי ההוראה.

עוזרי החינוך יבחרו על בסיס אחד הקריטריונים הבאים לפחות:

1. סטודנטים שסיימו לפחות 80% מהדרישות לתעודת ההוראה.
2. סטודנטים להוראה- "פרחי הוראה" בסמינרים ובמכללות בשנה השנייה או השלישית ללימודיהם.



מדינת ישראל
משרד החינוך

3. בעלי ניסיון של מילוי מקום במערכת החינוך לפחות שנה אחת ובהמלצת מנהל בית הספר.
4. מדריכים בעלי ניסיון בהפעלת תכניות חינוכיות או תכניות העשרה במוסדות חינוך.
5. בעלי תואר ראשון, עם ניסיון בעבודה עם ילדים.
6. בוגר/ת צבא בתפקיד מורה חיילת / מדריך חינוך והדרכה.

למען הסר ספק יובהר כי:

- לא יאושרו לשמש כעוזרי חינוך עובדי הוראה המלמדים במערכת החינוך בשנה"ל בה הם מועסקים.
- לא יאושרו לשמש כעוזרי חינוך עובדי הוראה לשעבר, שפוטרו בפיטורים פדגוגיים ו/או משמעתיים.
- לא יאושרו לשמש עוזרי חינוך מי שמנכ"ל משרד החינוך סירב להעניק להם אישור העסקה, מי שאישור העסקה שלהם בוטל ו/או מי שאישור ההעסקה שלהם הותלה, זאת מכוח סמכות המנכ"ל הקבועה בחוק פיקוח על בתי ספר, תשכ"ט-1969.
- שנה זו לא תחשב כשנת התמחות בכל מקרה ולא תחשב לעניין הותק.
- משרד החינוך אינו המעסיק של עוזרי החינוך. עוזרי החינוך יועסקו על-ידי הרשות המקומית, הבעלות או גוף המפעיל את התוכנית מטעם, והעסקת עוזרי החינוך תהיה בכפוף לכל דין, בהתאם לחוקים, הנהלים והכללים החלים על המעסיק בהקשר זה.

הרשות/הבעלות או מפעיל התכנית מטעמה מחויבים לדרוש, טרם קליטה וכתנאי לה, מכל עוזר חינוך אסמכתאות על הכשרה (אישורים מהמוסד המכשיר), ניסיון וכן אישור בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים תשס"א-2001 ולשמור אותם אצלה. העתקים מכל המסמכים ישמרו גם בתיק ייעודי לנושא בכל בית ספר.

בכל בית ספר ימונה איש קשר לניהול הפעילות של עוזרי החינוך, שיהווה כתובת לפניות עוזרי החינוך בתחומים השונים.

ד.2 עלות העסקה

- **שעות עוזרי חינוך** – יוכרו הוצאות שכר בסכום של עד 105 שקלים ברוטו לשעה כולל עלויות מעסיק (כולל נסיעות).
- למען הסר ספק, התשלום ייעשה בהתאם לביצוע בפועל ולא יותר מעלות השעה המצוינת לעיל.



ה. תבחינים ותנאי סף

ה.1. ברמת הרשות/הבעלות

הרשות/הבעלות תעמוד בכל תבחיני הסף להלן ותפעיל את התוכנית על פי מתווה ההפעלה במסמך זה:

1. הרשות/הבעלות מתחייבת להפעיל את עוזרי החינוך בהתאם למתווה ההפעלה כפי שמופיע במסמך זה ובשיתוף עם מנהלי בתי הספר. יובהר כי הסמכות הפדגוגית והניהולית בבית הספר הייתה ונותרה של מנהל בית הספר.
2. הרשות/הבעלות מתחייבת להעביר כל מסמך ונתון שתבקש לצורך תהליכי הליווי והבקרה. אופן תהליכי הליווי והבקרה יפורסמו בנפרד.
3. הרשות/הבעלות מתחייבת לפעול בהתאם לאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.
4. הרשות/הבעלות תנהל את הפעילות בקבוצת כרטיסי חשבונות נפרדים עבור כל מוסד, שבהם יירשמו ההכנסות וההוצאות.
5. ככל שהרשות/הבעלות תפעיל את עוזרי החינוך באמצעות גופים מפעילים, על הרשות/הבעלות לוודא כי ההסכם עם המפעילים יכלול בתוכו את כל התנאים הכלולים במסמך זה.
6. ככל שהרשות/הבעלות תפעיל את התוכנית בעצמה ולא באמצעות גוף מפעיל, על הרשות/הבעלות לעמוד בכלל תנאי מסמך זה.

7. ביטוח

- המעסיק של עוזרי החינוך (הרשות המקומית/הבעלות או גוף המפעיל את התוכנית מטעם) יערוך/יקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים שאותם מבצע במסגרת העסקת עוזרי חינוך במוסדות החינוך ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של הפעילות השירותים המבוצעים על ידו במסגרת העסקת עוזרי החינוך.
- המעסיק של עוזרי החינוך (הרשות המקומית/הבעלות או גוף המפעיל את התוכנית מטעם) יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לפעילותו במסגרת התכנית, מדינת ישראל - משרד החינוך והרשות המקומית/הבעלות (ככל ואינה הגוף המפעיל את התוכנית, ביחס לבתי הספר שמפעילה) יתווספו כמבוטחים נוספים, בכפוף להרחבת שיפוי כמקובל באותו סוג ביטוח.
- לעניין ביטוח אחריות כלפי צד שלישי של מעסיק עוזרי החינוך, עוזרי הוראה, מורים, תלמידים ואנשי צוות בית ספר אחרים שאינם מכוסים בביטוח חבות המעבידים שלו, כולל רכושם ייחשבו כצד שלישי, והביטוח יכלול סעיף אחריות צולבת.
- המעסיק של עוזרי החינוך (הרשות המקומית/הבעלות או גוף המפעיל את התוכנית מטעם) יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לפעילותו במסגרת העסקת עוזרי חינוך, יכלול סעיף ויתור על זכות התחלוק / השיבוב כלפי מדינת ישראל - משרד החינוך והרשות המקומית/הבעלות (ככל ואינה הגוף



מדינת ישראל
משרד החינוך

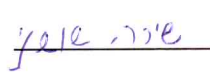
המפעיל את התוכנית, ביחס לבתי הספר שמפעילה) ועובדיהם של הנ"ל, וכן כלפי התלמידים ויתר אנשי צוות בית הספר (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

- המעסיק של עוזרי החינוך יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות, לתשלום ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטח על פי תנאי הפוליסות.
- מדינת ישראל והרשות/הבעלות (ביחס לבתי הספר שמפעילה) שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהמעסיק של עוזרי החינוך אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מזמן לזמן ולפי דרישה.
- משרד החינוך רשאי להוציא הנחיות מפורטות נוספות ככל שתידרשנה.

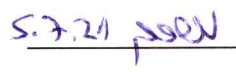
ה.2. ברמת בתי הספר

1. באחריות הרשות/הבעלות לדווח על כל עוזרי החינוך המועסקים בכל מוסד. על בית הספר לאשר את הדיווח ולהעבירו למשרד החינוך, זאת במערכת ייעודית שיקצה לכך משרד החינוך (על פי מאפייני הדיווח שיגדיר המשרד).

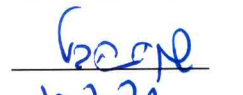
2. על המוסד להחזיק עבור כל עוזר חינוך, העתק מאסמכתאות על הכשרה וניסיון וכן העתק מאישור המשטרה בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים תשס"א-2001 (אישור משטרה נדרש עבור גברים בגירים בלבד, בהתאם לקבוע בחוק).


שירה שושני

שירה שושני


מורן כהן

מורן כהן


שנית הראל

שנית הראל

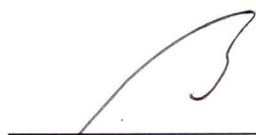
ס/חשב המשרד
6.7.2021

מנהל

כלכלה ותקציבים

סגנית בכירה

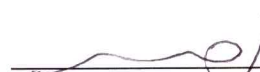
ליועצת המשפטית


משה שגיא

סמנכ"ל בכיר ומנהל מנהל
כלכלה ותקציבים

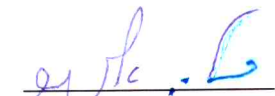

עו"ד אילת מלקמן

יועצת משפטית


מירי נבון

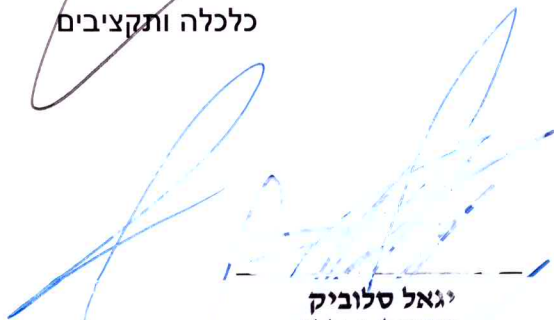
מנהלת אגף בכיר

הכלה והשתלבות


רחל אלניר

ממונה ניהול עצמי

ותקצוב דיפרנציאלי


יגאל סלוביק
המנהל הכללי


יניב זוהר

חשב משרד החינוך