

תכנית מרחבי חינוך - אזורי בחירה מבוקרת וייחודיות בית ספרית

נוהל ותבחינים לתקצוב רשויות מקומיות עבור הנגשת מידע לתושבים – תשע"ט ואילך

מבוא

החלטת הממשלה מספר 1953 מיום 11.07.2010 בנושא "הרחבת אזורי רישום - בתי ספר רשמיים" קבעה "לתמוך בהצעת שר החינוך להביא לחיזוק החינוך הרשמי באמצעות, בין היתר, קביעת הוראות וכללים על ידי מנכ"ל משרד החינוך בדבר מתן האפשרות לרשות חינוך מקומית, או מספר רשויות חינוך מקומיות במשותף, להרחיב את אזורי הרישום לבתי הספר הרשמיים, בהתאם להחלטת הרשות המקומית ובאישור משרד החינוך, ולאפשר בחירה מבוקרת של התלמיד והוריו בין בתי הספר; לקבוע סדרים וכללים לבחירה המבוקרת, שיכללו, בין היתר: התחשבות בהרכב הכלכלי-חברתי של אוכלוסיות התלמידים בבתי הספר וברשות החינוך המקומית, יצירת מגוון בחירה בין בתי ספר מאוזנים, מניעת מיון תלמידים למעט במקרים חריגים שיאושרו, הקמת מנגנון ויסות לניוד תלמידים בין בתי הספר וקביעת מודל רישום שמאפשר שוויון הזדמנויות, במקרים של רישום יתר לבית ספר. בשנת הלימודים התשע"ב ייערך ניסוי להרחבת אזורי הרישום ברשויות מקומיות שיבקשו להשתלב בו ושיאושרו על ידי המשרד. לצורך ביצוע החלטה זו והבטחת תחילת הניסוי במועד האמור, מנכ"ל משרד החינוך ינחה את הרשויות המקומיות ואת מוסדות החינוך בהתאם באמצעות חוזר מנכ"ל...".

התכנית החלה בראשית 2011 כניסוי (פיילוט), בהמשך להחלטת ממשלה מיולי 2010, ולחוזר מנכ"ל מפברואר 2011 להרחבת אזורי הבחירה המבוקרת (חוזר מנכ"ל תשע"א/6(א), 3.1-40).

מטרת העל של התכנית "מרחבי חינוך - אזורי בחירה מבוקרת וייחודיות בית ספרית" הינה חיזוק החינוך הציבורי במדינת ישראל באמצעות בחירה מבוקרת של הורים ותלמידים את בתי הספר על פי הכלל: "התלמיד בוחר את בית הספר ולא בית הספר בוחר את תלמידו" ועל ידי היצע של מגוון של מוסדות חינוך בעלי ייחודיות. מטרת המהלך לאפשר לתלמידים ללמוד בביה"ס המתאים להם ולשבץ אותם לפי קריטריונים מוסכמים, בהלימה לחוזר המנכ"ל של ועדת בתי ספר ייחודיים, תוך התחשבות בכישורים, ברצונות ובצרכים של כל תלמיד ותלמיד ובמקביל לשמירה על איזון בין בתי הספר ושוויון הזדמנויות לכולם.

1. יעדי התכנית

- גיבוש מדיניות ודרכי פעולה לפיתוח פדגוגי-מערכתי של הרשות ושל מוסדות החינוך בה.
- פיתוח והעמקה של ייחודיות בית ספרית ואיזון פדגוגי בין מוסדות החינוך שברשות, כדי לאפשר בחירה מושכלת ומיטיבית.
- פתיחת אזורי רישום ברשויות ואפשרויות ניווד תלמידים בין בתי ספר.
- שיפור האקלים הבית ספרי ושיפור איכות החינוך לטווח הקצר והארוך - הישגים, שיטות הוראה ולמידה, סביבות למידה ושביעות רצון של השותפים השונים.

- יצירת שותפויות חדשות בין החינוך הפורמאלי לבין החינוך הבלתי פורמאלי, ובין קהילה- הורים- תלמידים ועובדי הוראה.

דרכי פעולה עיקריות

- הקמת מנהלת בחירה יישובית מתכללת, שתוביל ותנהל את המהלך.
- פיתוח היצע רחב של ייחודיות חינוכית במוסדות החינוך ברחבי הרשות.
- בניית מודל בחירה עירוני לפי מאפייני הרשות: גיאוגרפיים, דמוגרפיים ונוספים.
- הנגשת מידע לתושבים בדבר מודל הבחירה, מנגנון הוויסות, והיצע מוסדות החינוך על הייחודיות המאפיינת אותם.

הנגשת מידע – יוקצה לרשויות במסגרת קול קורא זה והתבחינים הכלולים בו להלן נוהל מפורט אודות התבחינים בהם ייעשה שימוש לשם הקצאת תקציב להנגשת מידע השונים לרשויות בתכנית, כל זאת לאחר שעמדו בתנאים ובדרישות הסף, וקיבלו אישור להשתתפות.

2. מטרות

- העברת מידע לקהלים שונים, בפרט לציבורים וקהילות המתקשים בעדכון בתחומי החינוך והחברה ביישוב, כדי לקדם בחירת הורים ותלמידים מושכלת – בדגש על הגעה (reach out) לאוכלוסיות מוחלשות - שבד"כ פחות מעורבות בחינוך או מתקשות להיות מעורבות.
- עידוד מעורבות הורים בחינוך.

3. קהל יעד

תושבים, הורים, תלמידים – בדגש על אוכלוסיות מוחלשות או פחות מעורבות או מתקשות (שפה, השכלה, מצב סוציו-אקונומי וכד').

4. דרישות סף להשתתפות רשות חדשה בתכנית אזורי בחירה מבוקרת

רשויות יכולות לפנות בבקשה להתחיל ביישום התכנית במידה והן עומדות בכל דרישות הסף הבאות:

1. רשויות נותיקות:

- 1.1. ברשות לפחות 3 בתי ספר יסודיים רשמיים או חיבור של שתי רשויות סמוכות ויותר שיחדיו ישנם לפחות 3 בתי ספר יסודיים רשמיים – זאת על מנת שתתאפשר בחירה.
- 1.2. בתי הספר שישתתפו בתוכנית יהיו בתי ספר יסודיים רשמיים וחטיבות ביניים או שש שנתי רשמיים בלבד;
- 1.3. הרשות לא השתתפה בתכנית "מרחבי חינוך- אזורי בחירה מבוקרת וייחודיות בית ספרית" או לחלופין: רשות שהשתתפה בתכנית, אך פרשה או הוקפאה (תהליכי יישום התכנית הופסקו על ידי משה"ח) קודם לקבלת תקציב. במקרים חריגים, רשות שהחלה ביישום התכנית וקיבלה תקצוב



ואולם לא השלימה השתתפותה, תובא לוועדת הקצבות בצרוף המלצה מפורטת של היחידה, מנימוקים מיוחדים שיירשמו ובאישור ועדת הקצבות.

- 1.4. הרשות הגישה מכתב בקשה להצטרפות לתכנית, שמופנה למנהלת אגף מ"פ, ניסויים ויוזמות, בהתאם למופיע בקול קורא ומנהלת המחוז אישרה את יישום התכנית בכתב.
- 1.5. ראש הרשות ומנהל אגף החינוך התחייבו בכתב, באמצעות כתב התחייבות, לעמוד בכל יעדי התוכנית ולשתף פעולה באופן מלא עם המשרד לצורך השגת יעדי התכנית באופן משביע רצון (ראהנספח 1).

רשות תחל ביישום מלא של התכנית בהינתן שעמדה בתנאי הסף ובאחת מהאפשרויות הבאות:

- 1.6. השתתפות הרשות בהצלחה בשנת קדם תכנית בהתאם לחו"ד היחידה המקצועית, לחלופין: רשות שלא השתתפה בשנת קדם תכנית ושעומדת בדרישות מקבילות לסיום שנת קדם תכנית, להלן:
 - 1.6.1. הקמת והפעלת מנהלת עירונית (בירור תהליכי בחירה, הערכות חינוכיות ביישוב, אפיון צרכים ותעדוף, תכנון הנגשת מידע וכד').
 - 1.6.2. גיבוש מתווה ראשוני של תכנית פעולה רשותית רב-שנתית, שכוללת התייחסות לסיבות ומטרת הכניסה לתכנית, מצב הרשות, הערכות למרחבי חינוך ופתיחת אזורי רישום, מיפוי מוסדות חינוך וצרכי ייחודיות, איתור יועצים מתאימים, תכנית ליישום ולפיתוח מקצועי של מנהלים וצוותים מובילים בבי"ס.
 - 1.6.3. חשיפת מנהלי וצוותי בי"ס לתכנית, והערכות בי"ס כולל הכנת תכנית לפיתוח מקצועי של מנהלי וצוותי בתי הספר.
2. תהליך עבודת הרשות, תוצרים ותפוקות לשנת מקדם מפורטים בנספח 2.
2. מחוון רשותי, תוצרים ותפוקות בשנות היישום המלא מפורטים בנספח 2.

2. רשות ממשיכה:

נדרשת לקבל אישור מנהל אגף מ"פ, ניסויים ויוזמות ואת אישור מנהל המחוז להמשך השתתפותה לעמידתה ביעדי התוכנית להלן יעדי התוכנית:

- 1- חיזוק החינוך הציבורי ופתיחת אזורי רישום
- 2- פיתוח ייחודיות בית ספרית

5. מנגנון התעדוף

בשלב הראשון יתוקצבו רשויות ממשיכות שפועלות במסגרת התוכנית ועמדו בתנאי הסף האמורים בסעיף 4 (2) לעיל; ככל ששיוותר תקציב לחלוקה, יתוקצבו רשויות חדשות שיעמדו בתנאי הסף בסעיף 4(1) המבקשות להצטרף לתוכנית משנה"ל תשע"ט ואילך, בהתאם לסדר התעדוף הבא ועד לגמר התקציב:

רכיב	ציון
המלצת מנהל אגף לגבי התאמת הרשויות לתוכנית והמודל המוצע לפיתוח ייחודיות	10%
המלצת מנהל מחוז לגבי התאמת הרשויות לתוכנית והמודל המוצע לפיתוח ייחודיות	10%
מדד טיפוח יישובי	35%
מגוון בתי הספר בהן תתבצע היערכות לתוכנית (יסודי/ע"ס/רב גילאי)	15%

6. מפתח תקצוב תמריצים לרשות

תקציב הנגשת מידע לתושבים – תקצוב באמצעות הקצבות

תקציב לרשות להנגשת מידע לתושבים ניתן בהתאם להחלטת הממשלה, "לצורך הנגשת מידע לתושבים, להורים ולתלמידים. התקציב ינוצל לצורך הפצת המידע להורים ולתלמידים על התוכניות המוצעות, על דרך הרישום, על אופן יצירת הקשר ועל מהלך השיבוץ הצפוי" וזאת בהתאם למנגנון החלוקה האמור בסעיף 6(V)

i. הגוף המנגיש:

מינהלת אזורי בחירה מבוקרת ברשות המקומית.

ii. עקרונות הנגשה:

הנגשת מידע חייבת לכלול תכנים והדגשים לגבי שלושת מרכיבי התוכנית הבאים:

1. נהלי המינהלת:

- אופן עבודת המינהלת והחברים בה
- המגוון המוצע לבחירה
- מנגנון הבחירה
- בחירה – איך - מתי והיכן
- כללים וקריטריונים לשיבוץ ולערעור במידת הצורך

2. ייחודיות מוסדות חינוך:

- הצגת מוסדות החינוך, בדגש על הייחודיות של כל אחד מהם
- הצגת צוותים, מגמות פדגוגיות והדגשי הוראה

3. מעורבות הורים:

- בתחומים הקשורים בייחודיות

- בהעצמת ביה"ס
- בחיזוק הקשר עם קהילות הורים

iii. אופן השימוש בתקציב הנגשת מידע:

- יש להנפיק חומרים שמאפשרים לכל תושבי הרשות לדעת ולהכיר את יישום תהליך הבחירה המבוקרת ואת מוסדות החינוך המעורבים בתהליך, כולל בשפות שונות ובאופנים מגוונים.
- יש לתת עדיפות הנגשת המידע לקהלים מנותקים, תרגום מעברית לשפות שונות של אוכלוסיות מוחלשות), שימוש במגשרים לקהילות.
- יש לבצע שימוש מושכל בתקציב הנגשת מידע המאפשר שימוש חוזר ורחב היקף בחומרים (למשל עיצוב גנרי של ברושורים או רולאפ ללא ציון שנת לימודים).
- השימוש בתקציב ייעשה רק לאחר קבלת אישור של מטה התכנית, בכפוף לקבלת אישור לתכנית פעולה שנתית מפורטת להנגשת מידע, כולל מטרות, יעדים, קהלי יעד, לוחות זמנים ותחשיב עלות מפורט, זאת בהתאם ובתיאום עם תכנית המינהלת לבחירה מבוקרת.

iv. סוגים אפשריים של אופני הנגשת מידע :

- פרסומים בכתב: חוברות, אגרות.
- פרסומים ותרגום בשפות שונות לצורכי הציבור ביישוב.
- סרטונים קצרים וייעודיים להצגת מרחבי הבחירה ברשות, ייחודיות בתי הספר, ומנגנון בחירה מבוקרת לקהלי יעד ברשות (כגון, קריטריונים נבחרים והנחיות לרישום) - על הרשות להגיש קודם ביצוע את הטקסט של הסרטון או הפרסום הדיגיטלי ולקבל בכתב את אישור המרשתת ומטה התכנית.
- פרסומים דיגיטליים: יצירת ענף באתר בית ספר/רשות ודיווח שוטף / צמתים.
- התאמת אפליקציות להנגשת מידע בנושאים ייעודיים וממוקדים לצורך יישום ההנגשה, כגון תרגום שפה
- התאמת חללים מרכזיים בביה"ס לעקרונות הייחודיות, לטובת הנגשת הייחודיות.
- כנסים להורים בשיתוף תלמידים חברי קהילה בבתי הספר/ ברשות המנשימים את ייחודיות בתי הספר ומנגנון הבחירה המוצע – (מחייב קבלת אישור מראש בכל סעיף), תקצוב בתעריפי נש"ם בלבד:
- מרצה בתחומי העיסוק של הייחודיות או בנושאי בחירה מבוקרת (במידה והמרצה הינו יועץ אקדמי או פדגוגי לרשות, לא יקבל כפל תשלום מהרשות עבור ייעוץ ועבור הנגשת מידע).
- פרסומים.
- כיבוד (עד 10% מתקציב הנגשת מידע הכולל – אלא אם יינתן אישור של איש המקצוע המלווה את הרשות).
- אולם והשכרת ציוד (עד 10% מתקציב הנגשת מידע הכולל – אלא אם יינתן אישור של איש מקצוע המלווה את הרשות)

- סקרים ושאלונים וניתוח שלהם – בדגש על קבלת מידע על רצונות וצרכים בחינוך של הקהילות ביישוב, במסגרת פתיחת אזורי רישום, ייחודיות ובחירה מבוקרת.
- מפגשי הסברה קהילתיים בדגש על בחירת הורים, הכרות עם מוסדות החינוך המשתתפים והייחודיות שלהם, מנגנוני והערכות לבחירה.
- הכרות עם בתיה"ס והצוותים החינוכיים.
- שלטים עם שם התכנית, סוגי ייחודיות (לא לצורך פרסום רישום כללי).
- כל סוג הנגשת מידע ילווה בלוגו התכנית ויאושר ע"י נציג צוות האגף.

v. מימון המשרד להנגשת מידע

התחשיב להיקף התקציב להנגשת מידע, מתבצע לפי הרשום בטבלה הבאה:

תחשיב	הקצאה פר בי"ס שנה ראשונה/אחרונה* בתכנית – 50%	הקצאה פר בי"ס יתרת שנים בתכנית
ברשויות בהן יש עד 30 בתי"ס המפתחים ייחודיות	עד 2,000 ₪	עד 4,000 ₪
ברשויות בהן יש למעלה מ-31 בתי"ס המפתחים ייחודיות	עד 1,500 ₪	עד 3,000 ₪

הערות:

- * רשות שפותחת את אזורי הרישום בשנה הראשונה להפעלת התכנית תהיה זכאית ל 100% תקציב.
- סך כל תקציב הנגשת מידע, לפי מספר בתי הספר ביישוב, בהתאם לאישור תקציב שניתן להשתתפות בתכנית.

7. דיווח, בקרה ועיצומים

על כל הרשויות המשתתפות לפעול בהתאם לנהלי התקצוב הבאים:

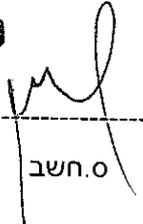
- א. תקצוב הרשות מותנה בקבלת אישור וועדת הקצבות בכתב עבור אותה שנת פעילות.
- ב. על הרשות להגיש בקשה מלאה לרבות מכתב התחייבות חתום (ראה נספח 1).
- ג. על הרשות להגיש תוכנית עבודה לפי הנחיות מטה התכנית, שכוללת קובץ אקסל שמהווה תכנית תקציבית.
- ד. התקציב יהיה לטובת שנת לימודים ועד ליום 1.8 לאותה שנת לימודים. דיווח בקשת התשלום על ידי הרשות תתבצע פעם אחת במשך השנה עד 30.9.
- ה. תקצוב הנגשת מידע יועבר לרשויות על בסיס ביצוע בהתאם לתבחינים ולתעריפי נש"מ.
- ו. דיווחי ביצוע יש להכין ולהגיש בהתאם למופיע להנחיות היחידה המקצועית.
- ז. דו"ח ריכוז ביצוע ובקשת תשלום יועבר באופן הבא:

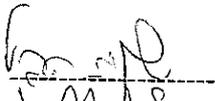
- תקציבאית האגף תעביר לרשות פורמט דיווח בקובץ אקסל
- הרשות תעביר כקובץ את טיוטת המסמך במייל לתקציבאית היחידה
- לאחר אישור תקציבאית האגף, יש להעביר את המסמך המקורי עם חתימה וחותמת של ראש הרשות ושל גזבר הרשות לכתובת הדואר להלן: (לידי תקציבאית האגף), אגף מו"פ, ניסויים ויוזמות, משרד החינוך, ירושלים 91911.

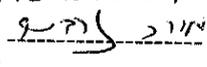
- ח. יובהר כי יישום התמריצים פרוס על פני 2 שנות תקציב, בהיותם חופפים שנת לימודים (מספטמבר בשנה מסוימת עד לאוגוסט בשנה עוקבת), יהיה כפוף ותלוי באישור תקציב המדינה לנושא בשנה עוקבת ואישור ועדת הקצבות. לפיכך, ככל שלא יאושר תקציב מדינה בשנה העוקבת או שלא יהיה תקציב פנוי לנושא או שהבקשה לא תאושר ע"י ועדת ההקצבות, יופסק ו/או יקוזז התקצוב.
- ט. תקצוב מוסד חינוך במסגרת קול קורא זה יתבצע בתנאי שמוסד החינוך לא מתקצב בדרך נוספת, לרבות קול קורא אחר, עבור אותה פעילות.
- י. התשלום לא יעלה על עלות ביצוע הפעילות המתקצבת בפועל, והוא כפוף כאמור לעיל להגשת דו"חות ביצוע באופן שיקבע ע"י המשרד.
- יא. המשרד רשאי לדרוש כל פרט או מסמך מאת הבעלות כתנאי לביצוע תשלום.
- יב. יובהר כי אי הגשת דו"חות ביצוע באופן שייקבע ע"י המשרד, לרבות איחור בהגשתם, עלולה להביא לביטול התקצוב באופן חלקי או מלא, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- יג. התקצוב לשנת לימודים מתפרס על שתי שנות תקציב (1/9-31/8). רשות יכולה לפצל את יישום תקציב התמריצים בין השנתיים, לפי תכנית עבודה שתאושר על ידי מרשתת היישוב ומטה התכנית מראש – כל עוד איננה חורגת מסך כל היקף התמריצים שאושר לשנת לימודים. כמו כן, בהתחשב באמור להלן, על הרשות להיערך לכך (בין היתר במסגרת ההתקשרות שלה עם היועצים והספקים) שתקציב המדינה לנושא זה לא יאושר בשנה העוקבת ולא תישמע טענת הסתמכות בהקשר זה.
- יד. סנקציות וקנסות:

במידה שיתברר, לאחר הקצאת התקציב, כי מוסד החינוך שהגיש בקשה להצטרף לתכנית המפורטת בקול הקורא לא עמד בקריטריונים ובתנאים האמורים במבחן, או כי הציג מצג שווא משרד החינוך רשאי לקזז תשלום ביתר מכל תשלום אשר ישולם לבעלות ובכלל זה מכספים המועברים מהמשרד לבעלות.

ריאן גאנס, רו"ח
סגן בכיר לחשב


חשב.ו
7/10/18


יועץ משפטי

מירב זרביב
מנהלת אגף מו"פ ניסויים ויוזמות

נציג יחידה מקצועית


שמואל אבנאב
המנהל הכללי
מנכל משרד

נספח מס' 1: כתב התחייבות

התחייבות רשות חינוך מקומית בתכנית הארצית - אזורי בחירה מבוקרת

- בהמשך לבקשתנו להשתתף בתכנית אזורי בחירה מבוקרת (להלן - התכנית) לפי סעיף 3.1-40 לחוזר המנהל הכללי תשע"א/א/6(א) "עדכון נוהלי הועדה לבתי ספר ייחודיים ועל-אזוריים ואזורי בחירה מבוקרת וביצוע ניסוי מקדים להרחבת אזורי הרישום ברשויות המקומיות" אנו החתומים מטה מתחייבים כדלקמן:
- לפעול לפי הוראות סעיף 3.1-40 לחוזר המנהל הכללי תשע"א/א/6(א) "עדכון נוהלי הועדה לבתי ספר ייחודיים ועל-אזוריים ואזורי בחירה מבוקרת וביצוע ניסוי מקדים להרחבת אזורי הרישום ברשויות המקומיות" ו/או לפי הנחיות נוספות ו/או לפי הוראות מעדכנות כפי שיפורסמו מזמן לזמן על ידי משרד החינוך ובכלל זה:
 - ליישם ולפעול לפתיחת אזורי רישום לפי תוכנית הפעולה בפרק הזמן שנקבע ובהתאם למסמכים שצורפו לבקשתנו למשרד החינוך.
 - להודיע ולעדכן את תושבי רשות החינוך המקומית, על השתתפותה בתכנית של פתיחת אזורי רישום.
 - להודיע ולעדכן את גורמי החינוך השונים של רשות החינוך המקומית, אם בחינוך הפורמלי אם בחינוך הבלתי פורמלי, ולהקפיד על שיתוף פעולה מטעםם ביישום התכנית.
 - לפעול לפי הנחיות הועדה לבתי ספר ייחודיים על אזוריים ואזורי בחירה מבוקרת, וחוזרי המנכ"ל הרלוונטיים, כולל בנושא תל"ן ובנושא אי מיון תלמידים.
 - לפעול בתיאום עם הנהלת מחוז משרד החינוך שבתחום פיקוחו מצויה רשות החינוך המקומית, ועם מפקחים מטעם משרד החינוך.
 - לפעול בתיאום ובשיתוף פעולה עם מטה התכנית באגף מ"פ ניסויים ויוזמות במשרד החינוך, בכלל זה השתתפות בכנסים, אירוח ימי למידה משותפים עם רשויות, ימי עיון מקצועיים וימי הכשרות.
 - לארח עפ"י הצורך והביקוש נציגי רשויות ובתי ספר, אשר פועלים במסגרת התכנית.
 - לעשות שימוש הולם בתמריצים ובמשאבים הכספיים שיועברו לצורך ביצוע התכנית – כולל קבלת יועצים אקדמיים לפעילות לפי הוראות הדין, ובהתאם לנוהלי והנחיות משרד החינוך, לרבות לעניין אופן השימוש במשאבים אלה לצורך יישום התכנית.
 - במסגרת שנת מקדם לתכנית, אנו מתחייבים ליצור תשתית יישובית מיטבית ליישום התכנית, באמצעות:
 - בירור צרכי הרשות וגיבוש תכנית עבודה תלת-שנתית ייעודית, בהתאם למטרות התכנית, כולל סיבות ומטרת הכניסה לתכנית, מצב הרשות, מיפוי מוסדות חינוך וצרכי ייחודיות, תיאום עם יועצים מתאימים, תכנית ליישום.
 - הקמת והפעלת מנהלת עירונית, שתעסוק בבירור תהליכי בחירה, הערכות חינוכיות ברשות, אפיון צרכים ותעדוף, תכנון הנגשת מידע, ופיתוח ייחודיות במוסדות החינוך המשתתפים וכד'.
 - ביצוע חשיפה למנהלי וצוותי ב"ס בנוגע לתכנית, והכנה של בתי הספר לקראת פיתוח הייחודיות.
 - להשתתף בפעילויות להערכת התכנית, ובכלל זה העברת כל המידע שידרש לצורך כך, לרבות נתונים לגבי השימוש במשאבים הכספיים ובתמריצים, נתונים לגבי ניוז תלמידים, מענה על שאלונים וראיונות כולל עם אנשי מפתח בתחום החינוך ברשות החינוך המקומית.
 - הוברה וברור לנו כי יישום התכנית יקבע מדי שנה באופן בלעדי על ידי משרד החינוך, בהתאם למוכנות הרשות, המשך יישום התכנית על ידו, ואישור תקציב.



מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף מו"פ, ניסויים ויוזמות
מרחבי חינוך – אזורי בחירה מבוקרת וייחודיות בית ספרית

בהתימתנו, אנו מתחייבים לעמוד במכלול ההוראות והדרישות שכרוכות ביישום התכנית. במידה ולא נעמוד בהוראות או בדרישות שכרוכות ביישום התכנית, או שלא יעשה שימוש בתמריצים ובמשאבים הכספיים שהועברו או מועברים לצורך יישום התכנית, ידוע לנו שככל שלא נעשה כן, משרד החינוך רשאי להפסיק את השתתפותנו בתכנית.

תאריך: _____ שם מנהל מחלקת החינוך: _____ חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____ שם היועץ המשפטי: _____ חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____ שם ראש הרשות המקומית: _____ חתימה וחותמת: _____

נספח 2: מחוון לפיתוח ייחודיות

משקל שנה רביעית	משקל שנה שלישית	משקל שנה שניה	משקל שנה ראשונה	פעולה	המחשה/דוגמא
25%	30%	40%	50%	מובילות פדגוגית - גישה חינוכית ייחודית בתפיסה מערכתית	
				ייחודיות הגישה החינוכית	
10%	10%	10%	30%	הגדרת וניסוח הייחודיות (יעוד החינוך הייחודי) באופן קוהרנטי ברור ובהיר	ישנו מסמך ברור ומסודר ובו מנוסחת הייחודיות
10%	10%	10%	25%	במטרות ביה"ס כפי שמנוסחות בתכנית העבודה יש ביטוי לייחודיות הבית ספרית	תכנית עבודה בית ספרית
10%	10%	10%	25%	דרכי הפעולה ליישום הייחודיות הוגדרו בתכנית העבודה	תכנית עבודה בית ספרית
				יישום הייחודיות בתחומי דעת	
10%	10%	10%	5%	העמקה מתמשכת של הייחודיות לתחומים דיסציפלינריים מגוונים	מצופה מהשנה השניה ואילך - הייחודיות תבוא לידי ביטוי במקצועות הלימוד שאינם מזוהים בהכרח עם הייחודיות (לא רק שיעורי אמנות בבתי ספר לאמנות או שיעורי מדעים בבתי ספר למדעים), אלא ערכי הייחודיות תבוא לידי ביטוי בכלל המקצועות. בשנה השניה - בשני מקצועות לימוד, בשנה השלישית - בחמישה מקצועות לימוד. בשנה הרביעית בשמונה מקצועות לימוד.
10%	20%	10%	5%	הייחודיות משולבת בדרכי	מורי ביה"ס מלמדים באופן

				הלמידה והוראה של תחומי הדעת השונים	שמבטא את ערכי הייחודיות, פיתוח תכניות לימוד ושיטות לימוד בנושא הייחודיות. מצופה החל מהשנה השניה - בשנה השניה 20% מהמורים, בשנה השלישית - 50% מהמורים, בשנה הרביעית 75% מהמורים
20%	10%	10%	5%	הייחודיות משולבת בדרכי ההערכה של כל תחומי הדעת	כלל המקצועות מסתייעים בדרכי הערכה מגוונות המבטאות את הייחודיות. בשנה השניה - בשני מקצועות לימוד, בשנה השלישית - בחמישה מקצועות לימוד. בשנה הרביעית בשמונה מקצועות לימוד
				יישום הייחודיות בתכנית החברתית והערכית של ביה"ס	
10%	10%	20%	5%	התכנית החברתית-ערכית של ביה"ס משקפת את הייחודיות הבית ספרית	למשל: חיבור הזהות הייחודית לאירועי השיא של בית הספר או יצירת רצף בין בית לביה"ס ובין מסגרות החינוך הפורמלי והלא פורמלי סביב הייחודיות
				סביבות למידה	
10%	10%	10%	0	תשתיות בית הספר משקפות את הייחודיות	פיתוח מתמשך של תשתיות ביה"ס ברוח הייחודיות
10%	10%	10%	0	סביבות הלמידה של בית הספר משקפות את הייחודיות	פיתוח מתמשך של סביבות הלמידה ברוח הייחודיות
100%	100%	100%	100%	סה"כ	

25%	20%	30%	30%	מובילות ארגונית – מבנה ומנגנונים ארגוניים	
				מנהיגות	
30%	10%	30%	50%	קיים צוות מוביל ייחודיות בביה"ס, שעוסק בפיתוח והעמקת הייחודיות בביה"ס לטווח קצר ולטווח ארוך	צוות מוביל נפגש אחת לשבועיים לכל הפחות
				מעורבות ושותפות:	
20%	30%	20%	10%	קיימים מנגנונים ארגוניים התומכים במעורבות צוות חדר המורים באופן קבוע ומתמשך בקידום הייחודיות בביה"ס	למשל: ישנו ארגון מחדש של מקצועות הלימוד בתכנית הלימודים. התכנון ייבנה על קשר בין פרטים ובין גושי דעת על-פי התפיסה הייחודית. והתאמת המבנה הארגוני, התפקידים והגדרות התפקידים לאסטרטגיה החינוכית הארגונית שגובשה בעקבות הייחודיות. וצוותי עבודה מקצועיים ושכבתיים שבונים תכניות לימוד בהתאם לייחודיות
				הנגשת מידע	
20%	20%	10%	0	בית הספר פועל להנגשת מידע לכל הקהלים הרלוונטיים. זאת, בתיאום עם הרשות, במירב הערוצים הרלוונטיים והדרכים הנדרשות, כמו: אתר, תרגום לשפות זרות, אתר ב"ס, חומרים מודפסים, מיתוג.	
				ייעוץ	
5%	20%	30%	40%	בית הספר עובד באופן שיטתי וקבוע עם יועץ/גוף אקדמי	פגישה מסודרת לכל הפחות אחת חודש

				לקידום הייחודיות	
				משאבים	
10%	10%	0%	0	בית הספר מנתב משאבים תקציביים וחומריים ליישום הגישה החינוכית	• שימוש במקורות / במשאבים בסביבת בית הספר לטובת מימוש וקידום האוריינטציה של ייחודיות, תכנית העבודה של ביה"ס באה לידי ביטוי גם בתקציב ביה"ס מגייס ומשקיע משאבים לטובת פיתוח הייחודיו
				למידת עמיתים	
15%	10%	10%	0	ביה"ס מפעיל מנגנונים מובנים להעברת הידע הנצבר בין חברי הצוות	כלים תומכים למורים, פגישות חדר מורים סביב למידת עמיתים, טכנולוגיה תומכת בלמידת עמיתים
100%	100%	100%	100%	סה"כ	
				מובילות אנושית – פיתוח מקצועי ואישי	
25%	30%	20%	10%	פיתוח מקצועי	
				השתלמות מוסדית	
40%	30%	40%	70%	סגל המורים מקיים הכשרות והשתלמויות בנושא הייחודיות חשיפה והשראה	
20%	30%	30%	10%	צוות בית הספר יצא לסיורים ללמידה מבתי ספר אחרים, הכיר מומחים, ונחשף לחומרים, מחקרים וכד' בתחום הייחודיות	לפחות סיור אחד בבי"ס/שותפות בקהילת עשייה/למידת צוות סביב מחקר בתחום
				יזמות	
40%	40%	30%	20%	מורים, הורים ותלמידים מקדמים רעיונות ופיתוחים בתחום הייחודיות	ביה"ס מפתח תכניות בתחום הייחודיות שנוצרו מיוזמה של מורים/הורים/תלמידים/אחר

100%	100%	100%	100%	סה"כ	
25%	20%	10%	10%	מובילות קהילתית	
				מעורבות הורים	
50%	30%	40%	40%	קיימים מנגנונים לשיתוף הורים וניתן מרחב ליזמות שלהם והורי תלמידים משתתפים בפעילויות הקשורות בייחודיות	מפגשי הורים בנושא ייחודיות
				פעילות חוץ ב"ס	
30%	30%	30%	50%	פעילויות חוץ ב"ס תומכת ומעשירה את הגישה החינוכית	בחינת התכנית החברתית של ביה"ס והתאמתה לייחודיות
				ממשקים	
20%	40%	30%	10%	ביה"ס פועל בשיתוף פעולה עם גורמים/מוסדות/אתרים קהילתיים	רתימת גורמים אקדמיים, מוסדות מתמחים בתחומי דעת רלבנטיים. איתור שותפים אסטרטגיים מרחבי התנסות חדשים (תעשייה, ארגונים חברתיים, מרכזים סביבתיים...).
100%	100%	100%	100%	סה"כ	