

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל חברה ונוער  
כספים ומינהל

**קריטריונים לחלוקת הקצבות לרשויות מקומיות דרוזיות וצ'רקסיות  
לשנת הלימודים תשפ"א עבור פעילות חינוך בלתי פורמאלי**

**רקע:**

בהמשך להחלטת ממשלה 4798 מיום 29/12/2019 בדבר התוכנית לפיתוח והעצמת היישובים הדרוזים והצ'רקסים בשנת 2020, מבקש משרד החינוך לעודד רשויות מקומיות לבנות תשתית חינוכית רחבה, בעלת משמעות רבה לגיבוש זהות ערכית ואזרחית, למתן הזדמנות למיצוי עצמי, לצמצום פערים חברתיים, לרכישת מיומנויות חברתיות ומיומנויות תעסוקה. מטרת התכנית בין השאר לתגבר את פעילות החינוך הבלתי פורמלית ביישובי התוכנית. יצוין כי בקרב המגזר הדרוזי והצ'רקסי ישנה עלייה במודעות חשיבות החינוך הבלתי פורמלי ורצון לקיים תוכניות ופעילויות, והכל בכפוף למגבלות הבריאות כפי שייקבעו מזמן לזמן.

**מטרות התקצוב:**

- א. לאפשר לכל ילד בחברה הדרוזית והצ'רקסית הזדמנות שווה לחלום, לשכלל מיומנויות אישיות וחברתיות ולפתח תחושת מסוגלות אישית כדי לעצב את עתידו כרצונו;
- ב. להעשיר את סל הכלים העומדים לרשות כל ילד להשתלבות מיטבית בחברה הישראלית;
- ג. לפתח בילדים ובבני הנוער בחברה הדרוזית והצ'רקסית תחושת אחריות אישית וחברתית לסביבתם ולקהילתם;
- ד. להגביר את מודעות ההורים והתלמידים לקשר בין פנאי משמעותי לכישורי חיים, הישגים לימודיים ולטיפוח כישרונות ותחביבים בקרב התלמידים;
- ה. לטפח ולחזק מרכיבי הזהות בחברה דרוזית והצ'רקסית מגיל הרך ועד גיל 18 ולפתח גאווה במורשת ובתרבות.
- ו. לעודד ולטפח את המודעות לשירות משמעותי בצה"ל ולשירות לאומי - אזרחי.

**תפיסת ההפעלה:**

1. המרחב הבית ספרי כמרחב חינוך בלתי פורמאלי- בית הספר ממשיך לשמש זירה לפעילות חינוכית – ערכית-קהילתית לאחר סיום יום הלימודים ופותח את שעריו לפעילות חינוך בלתי פורמאלי לילדים, בני נוער וקהילה. (פעילות אח"צ, אחרי שעות בית הספר).
2. מינוי רכז עוגן בקהילה: ימונה רכז עוגן בקהילה, בהעסקה רשותית על פי הקריטריונים בקול קורא.

3. בניית תכנית עבודה פדגוגית - רכז העוגן בקהילה יבנה תכנית חינוכית המבוססת על צורכי היישוב, התכנית תיבנה תוך שיתוף נציגות בית ספרית, נציגות מועצת תלמידים, ועד הורים, וקהילה.

#### **הגופים המתוקצבים :**

הרשויות הדרוזיות והצ'רקסיות המנויות בהחלטת ממשלה 4798 בהתאם לפירוט להלן:

אבו סנאן, בית ג'ן, ג'וליס, דלית אל כרמל, חורפיש, ינוח ג'ת, ירכא, כסרא סמיע, מג'אר, סג'ור, עוספיה, עין אלאסד, פקיעין, ראמה, כפר כמא (כפר צ'רקסי), ריחאניה (כפר צ'רקסי),

**אוכלוסיית היעד:** תלמידים גילאי 3-18, הורים וקהילה.

#### **תנאי סף להשתתפות הרשויות המקומיות בתוכנית:**

1. הרשות המקומית הגישה תוכנית וקיבלה את אישור המפקח מנהל חברה ונוער במשרד החינוך;
2. הרשות המקומית מתחייבת לשתף פעולה עם המפקח מנהל חברה ונוער במשרד החינוך באופן מלא;
3. הרשות המקומית מתחייבת לבטח את משתתפי הפעילות המתוקצבת, על כל היבטיה, כמקובל לגבי סוג הפעילות;
4. הרשות המקומית מתחייבת להעמיד מתקנים מתאימים ובטיחותיים לקיום הפעילויות המבוקשות;
5. ברשות המקומית קיים שולחן עגול בנושא נוער בהשתתפות נציגי מועצת תלמידים, המפקח מטעם מינהל חברה ונוער במשרד החינוך, נציגי הורים. יו"ר הרשות המקומית (או מי מטעמו) ישמש כיו"ר השולחן העגול;
6. הרשות תמנה ותעסיק רכז עוגן בקהילה בחצי משרה לפחות, שיפעל בשיתוף מפקח מנהל חברה ונוער במשרד החינוך. תפקיד הרכז הנו להנחות את הרשות המקומית, הובלת שולחן עגול ברשות, הובלה וליווי נושא הכשרת מנהיגות צעירה, הובלה וליווי של מערך החוגים לרבות מיפוי ומעקב אחר ביצוע כל רבעון.
7. הרשות מתחייבת לשתף פעולה באופן מלא עם הבקרה מטעם משרד החינוך.

## המרכיבים המתוקצבים:

1. השתתפות בשכר רכז עוגן בקהילה עד 150 אלף ₪ ולא יותר מ 40% מהתקציב המאושר. אשר מכשיר ומלווה את פעילות הרשות. יובהר כי תקצוב הרכז מותנה במילוי התפקיד בפועל;
2. פעילויות הכוללות חוגים, סדנאות, כנסים וימי עיון, סיורים לימודיים ותוכניות חינוכיות (והכל כמפורט בטבלה בהמשך) ובלבד שאינם נתמכים/מתוקצבים מתקנה תקציבית אחרת במשרד החינוך או במשרד להשכלה גבוהה ומשלימה או במשרד אחר, לפי העניין.

במסגרת התקצוב עבור הפעילויות יתוקצבו המרכיבים הבאים:

1. רכש לפי הרשימה שלהלן ועד 5% מתקציב פעילות:
  - א. רכש לדוגמא: ציוד מטבח, מחשב נייד, טלוויזיה, מערכת סטריאו, מערכת כריזה ניידת, מקרן חד קרן, לוח מודעות, מסכי תליה, משטחי עבודה וכו'.
  - ערכות משחקים, ספרים, משחקי קופסה, משחקי ריקודים, כדורגל ומערכת קריוקי.
  - דגלים ודגלונים, שלטים, מערכת הגברה.
  - ב. כנסים ואירועים, פרסום ושיווק, מערכת הגברה, אמבולנס ואבטחה, הדפסה של חולצות וכובעים – עד 3,000 ש"ח
  - ג. הסעות- רק לצורך סיור לימודי.
2. מרכיבים נוספים לרבות שכר מרצים/ מדריכים ובהתאם למפורט בטבלה מטה.

## פירוט פעילויות המתוקצבות:

**יובהר כי יש לקיים את כל הפעילויות המפורטות מטה בהתאם להוראות משרד הבריאות ומשרד החינוך בנושא הקורונה בכל הקשור למספר המשתתפים, מקומות הביצוע וכל הנחייה אחרת.**

סוג הפעילות	מספר המשתתפים המינימלי	תכני הפעילות	משך הפעילות	הערות
חוגים	15	אומנות , ספורט, מדעים, שפות	לפחות פעם אחת עד פעמיים בשבוע, כל מפגש למשך שעה אחת לפחות	ניתן לקיים חוגים בהשתתפות בני נוער מגילאים שונים בהתאם לאופי החוג <b>תעריפי פעילות: הרשות לא תשלם לספק מעל 250 ₪ לשעת פעילות כולל מע"מ.</b>
סדנאות פיתוח זהות ושייכות קהילתית	15	פיתוח הזהות הדרוזית/ הצ'רקסית, לרבות פעילות משותפת הורים ובני נוער, מנהיגות נוער, הכנה לשירות משמעותי בצה"ל ושירות אזרחי/לאומי ומניעת אלימות וטיפוח איכות הסביבה לכל הגילאים מ- 3 עד 18 מפגשים בשעות אחה"צ בין תלמידים מבתי ספר יהודים ודרוזים	4 מפגשים בשנה לנושא שייבחר, כל מפגש יימשך 3 שעות לפחות	
סיור לימודי	20	1. הכרות עם מפעלי תרבות. 2. הכרות עם אתרים משמעותיים לעדה הדרוזית/צ'רקסי 3. הכרות עם אתרים משמעותיים לחברה הישראלית.	מינימום 6 שעות עד יום מלא, לא יותר מפעמיים בשנה לכל שכבת גיל.	* לא יאושרו פעילויות באתרי נופש כגון פארק מים ו/או פארק שעשועים

כנסיוֹם עיוֹן	50	העשרה ודיוֹן בנושאים הקשורים בילדים ובבני הנוער והקשר עם החינוך הפורמלי ובלתי פורמלי, בהתאם לאישור היחידה המקצועית	מינימום 4 שעות, ועד 3 ימי עיוֹן לשנה	ניתן לשתף בפעילות הורים, תלמידים ואנשי הקהילה.
תוכניות חינוכיות	15	יתוקצבו תוכניות בארבעת התחומים הבאים: 1. פנאי ותרבות; 2. העצמה ומנהיגות נוער; 3. הקניית מיומנויות תעסוקה; 4. הכנה לשירות משמעותי בצה"ל/שירות לאומי/אזרחי	לפי התכנית שתבחר	ניתן לבחור תוכניות משני המקורות הבאים בלבד: 1. מאגר התוכניות החינוכיות המוכרות במסלול הירוק – היחידה לניהול תוכניות ושותפויות בין מגזריות, המינהל הפדגוגי במשרד החינוך ובהלימה לחוזר מנכ"ל: שילוב תוכניות חינוכיות במערכת החינוך. 2. מאגר התוכניות המאושרות במסגרת התוכנית הלאומית לילדים ונוער בסיכון

### אופן החלוקה:

א. 40% מתוך התקציב יחולק באופן שווה ל 16 רשויות הכלולות בהחלטת הממשלה.

ב. 60% מתוך יתרת התקציב תחולק לפי גודל היישוב - מספר הילדים ובני הנוער בגילאים 3-18. עבור תוכניות ופעילויות.

## סנקציות ובקרה –

על הרשויות המתוקצבות להגיש דו"ח ביצוע בהתאם להנחיות שיתן המשרד ובהתאם לתוכנית העבודה שהוגשה ואושרה ע"י מפקח מנהל חברה ונוער ובצירוף חשבוניות כמקובל.

במידה ויתברר, לאחר הקצאת התקציב, כי הרשויות לא עמדה בתנאי הסף האמורים או כי הוצג מצג שווא, יקוזזו התקציבים שהועברו ממשרד החינוך, לפי שיקול דעת המשרד.

עם אישור הפרוטוקול תאושר חלוקת מקדמה בסך 20% מהתקציב בכפוף להגשת הצעה תקציבית

תאריך :

---

נציג לשכה משפטית

---

נציג חשבונות

---

המנהל הכללי

---

מנהל מנהל חברה ונוער

---

נציג מנהל כלכלה ותקציבים

---

מנהלת אגף החינוך הדרוזי והצ'רקסי