

צעדים ראשונים בבית הספר כתומך/ת הוראה



רגע לפני הכניסה לבית הספר:

☀ מה חשוב לך לדעת על בית הספר שבו תלווה/י תלמידים?

☀ מה את/ה יודע/ת על מאפייני אוכלוסיית תלמידי ביה"ס?

☀ מה את/ה יודע/ת על התפיסה החינוכית שביה"ס מוביל?

☀ מי הדמות הראשונה שחשוב לך לפגוש כשתיכנס/י לתפקיד החונכ/ת? מדוע?

☀ מה הדבר הכי חשוב, שיגרום לך להיכנס ברגל ימין לביה"ס?

☀ מהן 3 נקודות החוזק שלך, שחשוב לך שהגורם שיקבל אותך, ידע עליך?

אנשי החינוך המניעים את העשייה החינוכית בביה"ס:

- מנהל/ת ביה"ס
- צוות ההנהלה של ביה"ס
- צוות המורים והעובדים



הנהלת ביה"ס - את מי זה כולל?

צוות הנהלת ביה"ס כולל את בעלי התפקידים המרכזיים,
שביחד דנים בנושאים שעל סדר היום החינוכי, ומתווים את
הדרך החינוכית שעל פיה מתנהל ביה"ס.
צוות ההנהלה כולל בדרך כלל את: מנהל/ת ביה"ס, סגן/ית
המנהל/ת, יועץ/ת חינוכי/ת, רכזי שכבות ורכזים בתחום
הפדגוגי והחברתי, ועוד (תלוי בגודל ביה"ס ובשכבות הגיל).



"תעודת הזהות החינוכית" של ביה"ס

"החזון החינוכי של ביה"ס" או "האני מאמין החינוכי" של ביה"ס, המיצב, התקנון, ו"התמונה החינוכית" ...

ההכרות עם המסמכים הנ"ל, מאפשרת לחונך/ת, להכיר את תפיסת העולם החינוכית של ביה"ס והיעדים שהוא בוחר להשיג. קריאת המסמכים תאשר לך להבין טוב יותר את האקלים החינוכי שבו לומדים התלמידים.

שאל/י את עצמך:

באיזו מידה תיקח/י בחשבון את הערכים והיעדים המופיעים במסמכים, בעבודתך עם התלמיד/ים?



התכניות הייחודיות של ביה"ס

הכרות עם התכניות שביה"ס מקדיש להם זמן מעבר למערכת השעות השוטפת. לדוגמא:

הנושא השנתי שמשרד החינוך קובע, ולעיתים גם נושא שנבחר ע"י הרשות המקומית, או, תכנית ייחודית שביה"ס בוחר להקדיש לה מקום וזמן...



הידעת?

שר החינוך, יואב גלנט, הצהיר כי שנת הלימודים תשפ"א תפתח בסימן הערך 'שותפות ואחדות'. בתי הספר יעסקו בחיזוק הקשר בין האוכלוסיות השונות, בחיזוק תחושת השייכות והחוסן.

ימי לוח מיוחדים בביה"ס:

בתכנון מהלך שנת הלימודים מתוכננים ימים שיתקיימו בהם: טיולים, טקסים, ימי מוקד, אסיפות הורים, ועוד...

❖ האם חשוב לך שיעדכנו אותך בימים המיוחדים

המתוכננים? מדוע?

❖ האם היית מעוניין/ת להגיע לחלק מהם? מה את/ה

מוכנה לעשות לשם כך?



הקשר של החונך/ת עם צוות ביה"ס הרלוונטי

על מנת לקדם את התלמיד/ה, על החונך/ת להכיר את אנשי הצוות החינוכי הרלוונטים.

לדוגמא: מחנכ/ת, מורה מתחום הדעת שאותו החונך/ת מלמד/ת, יועצת ביה"ס, במידת הצורך.



יש חשיבות גדולה בבניית ערוץ הידברות רציף לאורך השנה, עם אנשי החינוך הנ"ל, ולכן לעיתים, מומלץ שהחונך/ת ת/יזום את הקשר.



רגע לפני הפגישה שלך, עם התלמידים/ מה חשוב לך לדעת עליהם?

עליך לתכנן את השאלות שהיית רוצה לשאול, את איש הצוות החינוכי הרלוונטי בביה"ס, על התלמידים שתלווי/תלווה, לאורך השנה.
חשוב לשאול שאלות ספציפיות ולא כלליות.

מה הכי חשוב לך לדעת? איזה מידע יקדם לדעתך, את הקשר העתידי שלך עם כל אחד מהתלמידים?

באיזו מידה, המידע שתקבל עלול לקבע אצלך דעה או ראייה סטראוטיפית על התלמיד/ה?
עד כמה תוכלי להיות פתוח/ה להכיר את התלמיד/ה, ממקום "נקי"?

מאפייני ילדים ובני הנוער:

✓ בני הנוער גדלים לתוך עידן טכנולוגי והם עושים בו שימוש הולך וגדל בחיי היום יום.



✓ הדור הזה מעדיף את צריכת המידע שלו באופן ויזואלי וגרפי. חיפוש המידע נעשה לרוב באינטרנט ולא בספרים.



✓ מושגים כמו חברות ושייכות חברתית – השתנו. גם סגנון הדיבור: השפה, הדיבור המהיר, הסלנג ...



האם ואיזה קושי את/ה צופה בתהליך יצירת הקשר עם התלמידים, לאור מאפיינים אלו?

טיפים:

1. לא לוותר על קריאת המסמכים המתייחסים לחזון ביה"ס, ל"אני מאמין" הבית ספרי, לתקנון, למיצב וליעדים של ביה"ס...
2. לא להסתפק בהכרות וקשר עם נציג העמותה. לבקש להכיר גם את מנהל/ת ביה"ס, המחנך/ת, והמורה המקצועי הרלוונטי, ובמידת הצורך את יועץ/ת ביה"ס.
3. על מנת ל"מצב" את עצמך כחלק מהצוות שעושה עבודה חינוכית חשובה, קח/י יוזמה ובקש/י להגיע לאירועים המתקיימים בביה"ס, והיכנס/י לחדר המורים בהפסקות...

בהצלחה