

תקנון פעילות בתי ספר יסודיים - "היי הי, כוחות הבינה" במרתון חודש בינה מלאכותית תשפ"ה - 2025

תאריך עדכון: 23.12.2024

1. כללי

- 1.1. הפעילות בנושא כוחות הבינה (להלן: "**הפעילות**"), הינה פעילות חינוכית וחוויתית המאורגנת על ידי משרד החינוך של מדינת ישראל (להלן: "**משרד החינוך**" או "**מארגן הפעילות**") שמטרתה חיבור וחשיפת תלמידי בית הספר היסודיים במדינת ישראל לעולם היזמות ולטכנולוגיית הבינה המלאכותית, תוך עידוד וקידום סקרנות, חדשנות טכנולוגית, מצוינות, חשיבה יצירתית ויזמות של ילדי ישראל.
- 1.2. תקנון זה נועד להסדיר ולקבוע את הכללים לפיהם תתנהל הפעילות, לרבות את תנאי ההשתתפות בה ואת מערכת היחסים בין המשתתפים לבין מארגן הפעילות.
- 1.3. מארגן הפעילות רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, וללא צורך בהודעה מוקדמת, לשנות ו/או לתקן ו/או להוסיף ו/או לגרוע מעת לעת את הוראות תקנון זה, לרבות במהלך הפעילות ובכלל זה הוראות בנוגע לתנאי הסף להשתתפות בפעילות ואופן ההעפלה לשלבים השונים של הפעילות. הודעה בדבר השינוי תפורסם באתר הפעילות. למשתתפים לא תהא כל טענה, תביעה או דרישה בקשר לכך.
- 1.4. הפעילות וכל שלב בה יחלו ויסתיימו במועדים המפורטים בתקנון זה. על אף האמור לעיל מארגן הפעילות יהיה רשאי בכל שלב, להאריך או לקצר את תקופת הפעילות או כל שלב בה, לבטלה, כולה או חלקה, וכן לשנות את מועדיה או כל פרט אחר הקשור אליה, על פי שיקול דעתו הבלעדי (בין אם באופן פרטני למשתתף ו/או מיזם ספציפי ובין אם לכלל המשתתפים ו/או המיזמים), וזאת על ידי מתן הודעה שתפורסם באתר הפעילות. למשתתפים לא תהא כל טענה, תביעה או דרישה בקשר לכך.
- 1.5. ההגעה לכלל אירועי הפעילות לרבות אך לא רק, לאירוע יום השיא תעשה באופן עצמאי ובליווי חברי המיזם על ידי בגיר אחד לפחות. ההשתתפות בפעילות כפופה להצגת והגשת אישור הורים הכולל אישור צילום וכן אישור בית ספר מבית הספר של המשתתף ו/או כל אישור אחר שיידרש על ידי משרד החינוך בהתאם לנהליו ו/או הוראות הדין. מובהר כי לא יסופקו הסעות לאירועים השונים של הפעילות על ידי מארגן הפעילות.
- 1.6. תמונות וסרטונים שילקחו על ידי צוות הפעילות ו/או המחוזות ו/או בתי הספר ו/או מי שהוסמך לכך מטעמם (לרבות במהלך אירוע יום השיא) יפורסמו על ידי משרד החינוך ו/או המחוזות ו/או בתי הספר באמצעי מדיה שונים בקשר עם הפעילות.
- 1.7. החלטות מארגן האליפות ו/או מי מטעמו ואנשי הקשר במחוזות במסגרת הפעילות על כלל שלביה הינם סופיים ואינם ניתנים לערעור או לדיון בבית משפט בהתאם לסעיף 33 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973.
- 1.8. למשתתפים בפעילות לא תהא כל טענה, דרישה או תביעה כלפי מארגן הפעילות ומי מטעמו (ובכלל זאת, כלפי אנשי הקשר במחוזות), בקשר עם ניהול הפעילות בהתאם להוראות התקנון, לרבות בקשר עם העפלתם או אי העפלתם לשלבים השונים של הפעילות.

2. פרשנות

- 2.1. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הוראות תקנון זה, לפרסומים אחרים כלשהם בדבר הפעילות, בכתב או בעל פה, מכל סוג, לרבות בעיתונות, בניוולטרים, בטלוויזיה, ברדיו, באתרי אינטרנט (לרבות, באתר הפעילות), תגברנה הוראות תקנון זה, לכל דבר ועניין (כפי שיעודכנו מעת לעת על ידי מארגן הפעילות על פי שיקול דעתו הבלעדי) וזאת למעט אם נקבע מפורשות אחרת בתקנון.
- 2.2. כותרות הסעיפים בתקנון זה הינן למטרות נוחות הקריאה בלבד, ואין ליתן להן כל משמעות לצורך פרשנותו של התקנון. תקנון זה נכתב בלשון זכר לצרכי נוחות בלבד, וכולל גם פניה בלשון נקבה, יחיד ורבים.

3. שלב א' - הגשת המועמדות

- 3.1. הגשת מועמדות להשתתפות בפעילות תתבצע באופן המפורט מטה:

3.2. שלב הרישום

- 3.2.1. ההרשמה לפעילות תעשה אך ורק באמצעות טופס ייעודי באתר הפעילות שכתובתו:

bina-hey-hi.com (להלן: "**אתר הפעילות**").

- 3.2.2. ההרשמה לפעילות מסוג "אתגר המחר" תחל ביום 14.1.2025 ותסתיים ביום 16.2.2025 בשעה 16:00, ולפעילות מסוג "משימות כוכב" תחל ביום 2.2.2025 ותסתיים ביום 24.2.2025 בשעה 16:00 (להלן: "**תקופת ההרשמה**"). עם זאת, מארגן הפעילות יהיה רשאי לקצר או להאריך את תקופת ההרשמה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. נרשמים שטופסי ההרשמה שלהם לא יוגשו למארגן הפעילות באופן מלא ותקין עד למועד שנקבע לכך, באמצעות אתר הפעילות לא יוכלו להשתתף בפעילות.

- 3.2.3. בפעילות רשאים להשתתף אך ורק תלמידים ותלמידות ישראלים הלומדים, בעת ההרשמה, בכיתות א' – ו' במערכת החינוך הישראלית. למען הסר ספק, למעט לצורך ליווי המיזם כנציגים, השתתפות בפעילות של בגירים ו/או קטינים שאינם תלמידי כיתות א'–ו', לרבות מורים והורים אסורה בהחלט.

- 3.2.4. כל המעוניינים להשתתף בפעילות חייבים לרשום את המיזם באתר הפעילות, באמצעות מורה מלווה ו/או עובד משרד החינוך מבית הספר בו לומדים המשתתפים, אשר ישמש כאיש הקשר והאחראי על התקשורת בין המיזם

לבין מארגן הפעילות ו/או אנשי הקשר במחוזות (להלן: "הנציג"). כל מיזם יהיה רשאי לכלול עד 4 תלמידים מבית הספר (להלן: "המשתתף" ו/או "המשתתפים" ו- "המיזם", בהתאמה).

3.2.5. מארגן הפעילות ו/או אנשי הקשר במחוזות יהיה רשאי להסתמך באופן מלא על החלטות הנציג והתקשורת עמו בקשר עם השתתפות המיזם בפעילות על כלל שלביה. החלטות הנציג יחייבו את המיזם ויתר המשתתפים בו בקשר עם הפעילות. החלפת הנציג תעשה אך ורק באישורו של מארגן הפעילות. ככלל, ההתקשרות עם המיזם תעשה באמצעות פרטי המייל שסופקו במועד ההרשמה ובמקרים חריגים (בהתאם לשיקול דעתו של מארגן הפעילות ו/או אנשי הקשר במחוזות) תבוצע תקשורת טלפונית.

3.2.6. יובהר כי אין הרישום לפעילות כשלעצמו מזכה את הנרשם ו/או הנרשמים בזכות להשתתף בשאר שלבי הפעילות.

3.3. דרישות בזמן הרישום:

בעת הרישום יש למלא את כלל פרטי המיזם בכדי להשתתף בפעילות. מרגע ההגשה, אין אפשרות לעריכת הפרטים השונים.

להלן הפרטים הנדרשים להגשה במערכת:

1. פרטי המורה המלווה.
2. פרטי חברי הצוות (עד 4 בסה"כ).
3. תיאור המענה הנדרש לאתגר.
4. פרטים נוספים כפי שיקבעו בטופס הייעודי להגשת המיזם באתר רישום הפעילות ו/או כפי שיפורסם באתר הפעילות.

3.3.1. ניתן להגיש את המיזם בשפה העברית, אנגלית או ערבית בלבד.

לאחר הגשת המיזם, יתקבל חיווי בעמוד הרישום באתר הפעילות המאשר כי המיזם נשלח (להלן: "אישור הגשת המיזם"). באחריותו הבלעדית של כל מיזם לשמור את אישור הגשת המיזם. מרגע ההגשה, אין אפשרות לעריכת הפרטים השונים.

3.3.2. המיזמים יוכלו להגיש את המיזם שלהם עד למועד האחרון (ראה סעיף 3.2.2).

3.3.3. מיזם אשר לא הגיש את המיזם עד לתום תקופת ההרשמה יחשב כמי שוויתר על מועמדותו והשתתפותו בפעילות.

3.4. אופן בחירת המיזמים המשתתפים

3.4.1. בתום תקופת ההרשמה יבדוק מארגן הפעילות את המיזמים שהוגשו על ידי המשתתפים כדי לוודא את עמידתם בתנאי הסף, לרבות את הגשתם באופן מלא ותקין בצירוף כל המידע והמסמכים הנדרשים (להלן: "שלב הסינון הראשוני").

3.4.2. מארגן הפעילות יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות במהלך שלב הסינון הראשוני לנציג על מנת לקבל הבהרות בקשר לרישום, לצורך בדיקת המיזם ו/או לצורך השלמת מסמכים.

3.4.3. לאחר סיום שלב הסינון הראשוני, יעביר מארגן הפעילות לאנשי הקשר במחוזות השונים (להלן: "אנשי הקשר במחוזות") רשימה של עד 20 מיזמים מכל מחוז שעברו את שלב הסינון הראשוני. אנשי הקשר במחוזות ישלחו לנציגי המיזמים שעברו את שלב הסינון הראשוני את תוצאות ההחלטה בנוגע להעפלתם לשלב ב' של הפעילות עד ליום 20.2.2025 עד שעה 20:00 בערב. התשובה תהא בפורמט של "עבר"/"לא עבר".

3.4.4. הסינון הראשוני של המיזמים יעשה, בין היתר, על פי השיקולים הבאים:

1. הבנה בסיסית ומענה על המשימה. במסגרת קריטריון זה ייבחנו, בין היתר, כל או חלק מהנושאים הבאים: האם התיאור מראה הבנה בסיסית של יכולות AI, האם השימוש בבינה מלאכותית נותן מענה לאתגר שהוצג.
2. יצירתיות הרעיון, מקוריותו וחדשנותו. במסגרת קריטריון זה ייבחנו, בין היתר, חלק או כל הנושאים הבאים: מקוריות המיזם והגמישות המחשבתית שהפגינו חברי המיזם בבחירת דרכי פתרון לאתגר, שימוש חדשני בטכנולוגיות AI.
3. בהירות ואיכות ההצגה. במסגרת קריטריון זה ייבחנו, בין היתר, כל או חלק מהנושאים הבאים: האופן בו חברי המיזם התנסחו ברמת התוכן, האם נעשה שימוש נכון במונחי AI, האם רמת הפירוט מספקת להבנת הרעיון.
4. ערך חברתי והשפעה. במסגרת קריטריון זה ייבחנו, בין היתר, כל או חלק מהנושאים הבאים: האם הרעיון מציע תרומה משמעותית לקהל היעד שנבחר.
5. שיקולי גיוון וייצוג הולם ומתן ביטוי לכלל אוכלוסיות החברה הישראלית.
6. כל שיקול נוסף שרלוונטי לדעתם של מארגני הפעילות.

3.4.5. במקרה של אחד ו/או יותר מהפרמטרים הבאים יתקיימו, המיזם ייפסל אוטומטית:

1. תוכן שאינו מציג קשר לבינה מלאכותית (AI) או למשימה.
2. תוכן ריק או בלתי קריא.
3. תוכן שמפר זכויות יוצרים או מועתק.
4. תוכן שעלול לגרום נזק, לא הולם או תוכן שעלול לפגוע בכללי אתיקה.

4. שלב ב' – שלב סינון המיזמים ברמת המחוז

4.1. אופן בחירת המיזמים ברמת המחוז

4.1.1. אנשי הקשר במחוזות, יבחנו את המיזמים שהועברו להם על ידי מארגן הפעילות, וכל מחוז יעביר רשימה של בין 5 ל-10 מיזמים שנבחרו על ידי המחוז, להעפיל לשלב אירוע יום השיא (להלן: "מיזמי המחוז הנבחרים"). אנשי הקשר במחוזות ישלחו למארגן הפעילות את רשימת מיזמי המחוז הנבחרים עד ליום 19.2.2025 בשעה 15:00.

4.1.2. מובהר, כי במידה ולאחר שלב הסינון הראשוני, ימצאו ברשימת המיזמים אותה העביר מארגן האליפות לאנשי הקשר במחוז, מספר מיזמים מאותו בית הספר, אנשי הקשר במחוז יהיו רשאים לבחור רק מיזם אחד מבין מיזמים אלו כמיזם שיעפיל לשלב הבא של הפעילות. מארגן הפעילות שומר את הזכות לאשר באופן פרטני את השתתפותו של יותר ממיזם אחד פר בית ספר בשלבים הבא של הפעילות.

4.2. אישור וסינון המיזמים על ידי מארגן הפעילות

4.2.1. לאחר קבלת רשימת מיזמי המחוז הנבחרים, מארגן הפעילות יבחר ויאשר, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, את המיזמים אשר יעפילו לשלב אירוע יום השיא.

4.2.2. בחירת המיזמים שיעברו שלב תעשה, בין היתר, על פי השיקולים הבאים:

1. השיקולים המפורטים בסעיף 3.4.4 וסעיף 3.4.5, לרבות, אך לא רק, שיקולי גיוון וייצוג הולם ומתן ביטוי לכלל אוכלוסיות החברה הישראלית.
2. כל שיקול נוסף שרלוונטי לדעתו של מארגן הפעילות.

4.3. מארגן הפעילות יעדכן את אנשי הקשר במחוזות בנוגע למיזמי המחוז הנבחרים שהעפלתם לשלב אירוע יום השיא אושרה. מועד אירוע יום השיא יהיה בשעה 12:30 ביום ה-27.2.2025. מארגן הפעילות יקבע את המקום בו יערך אירוע יום השיא ויעדכן את אנשי הקשר במחוזות עד ליום 5.1.2025.

4.3.1. אנשי הקשר במחוזות ישלחו למיזמים את תוצאות ההחלטה בנוגע להעפלתם לאירוע יום השיא עד ליום 20.2.2025 בשעה 12:00 (להלן: "מועד אישור ההעפלה"). התשובה תהא בפורמט של "עבר"/"לא עבר". בהודעות שישלחו אנשי הקשר במחוזות למיזמים שהעפילו לאירוע יום השיא, יצוינו מועד ומיקום אירוע יום השיא והעובדה כי חברי המיזם נדרשים להגיע בליווי של בגיר אחד לפחות לאירוע יום השיא (להלן: "המלווה/ים").

4.3.2. עד ליום 20.2.2025 בשעה 20:00, ישלחו אנשי הקשר במחוזות למארגן האליפות את רשימת המיזמים שאישור את הגעתם לאירוע יום השיא. כמו כן, על אנשי הקשר במחוזות לדאוג לקבל, טרם אירוע יום השיא, את כלל האישורים הנדרשים מבית הספר ומהורי חברי המיזם לצורך השתתפותם באירוע יום השיא וכן את פרטיהם של המלווים.

5. שלב ג' – אירוע יום השיא

5.1. במסגרת אירוע יום השיא יציגו המיזמים שהעפילו לשלב ג' – אירוע יום השיא ("מיזמי יום השיא") את המיזם באופן פורמטלי בפני קהל מוזמנים שיורכב בין היתר מאנשי משרד החינוך, תעשיית ההייטק ותעשיית הון הסיכון הישראלית (להלן: "מוזמנים ליום שיא").

5.2. במסגרת אירוע יום השיא, כל מיזם יציג, באמצעות שניים מחבריו, למוזמנים ליום שיא. ההצגה תבוצע, בין היתר, באמצעות מצגת ("מצגת המיזם"), ו/או כל דרך אחרת שתוסכם על ידי מארגן הפעילות. בתום ההצגה, יהיו רשאים המוזמנים לשאול את חברי המיזם שאלות בקשר למיזם. לא תתאפשר השתתפות של יותר מ-2 נציגים במסגרת הצגת המיזם באירוע יום השיא.

5.3. מובהר, כי כל מיזם מחויב להגיע לאירוע יום השיא בליווי המלווה.

5.4. כל חבר במיזם שהעפיל לאירוע יום השיא יהיה רשאי להזמין לאירוע הכרזת הזוכים עד 2 אורחים. על אף האמור לעיל, מארגן האליפות, רשאי, בהתאם לשיקול דעתו, להגביל את כמות האורחים לאורח 1 בלבד בעבור כל חבר במיזם.

5.5. מיזם שנבחר להעפיל לאירוע יום השיא, ושלושה מחבריו או כל חבריו, לא הגיעו לאירוע יום השיא יחשבו כאילו פרש מן הפעילות, למעט אם קיבל אישור מיוחד לכך מטעם מארגן הפעילות.

6. התחייבויות המשתתפים

המשתתפים בפעילות מתחייבים כי יפעלו ויתנהגו באופן הולם במסגרת השתתפותם בפעילות ובכל אירוע של הפעילות בו ייקחו בו. המשתתפים מאשרים ומתחייבים כי במקרה ובו יתנהגו באופן שאינו הולם את נהלי הפעילות, תבוטל השתתפותם בפעילות באופן מיידי.

7. ביטול ההשתתפות בפעילות

מארגן הפעילות יהיה רשאי לבטל את השתתפותו של משתתף המפרע לניהול התקין של הפעילות ו/או פועל בניגוד להוראות תקנון זה ו/או להוראות שיפורסמו באתר הרישום ו/או בכל אמצעי אחר של משרד החינוך.

8. קניין רוחני

8.1. המשתתפים יהיו בעלי זכויות היוצרים במיזמם ובתוצרים שיווצרו על ידם במסגרת הפעילות (להלן: "קניין הרוחני של המיזם"). חלוקת הזכויות הפנימית בין המשתתפים בכל מיזם ביחס לקניין הרוחני של המיזם הינה לפי ההסכמות ביניהם ושיקול דעתם הבלעדי. למען הסר ספק, מובהר כי משרד החינוך אינו אחראי בשום צורה ביחס לאופן חלוקת הזכויות בין המשתתפים בכל מיזם ונושא זה יטופל בהתאם להסכמות בין חברי המיזם באופן בלעדי. למשרד החינוך אין כל חלק בזכויות במיזמים ו/או באופן חלוקתן, למשתתפים בפעילות לא תהיה כל טענה כלפי משרד החינוך ו/או מי

מטעמו בקשר עם כל מחלוקת שתתגלע בין חברי המיזם ביחס לקניין הרוחני של המיזם אשר יפותח במסגרת ו/או בעקבות הפעילות.

8.2. יובהר כי כל מידע ו/או מסמכים, שיועברו על ידי המשתתפים במסגרת הפעילות, לרבות מצגת המיזם לא ייחשבו כמידע סודי, ומארגן הפעילות יהא רשאי לעשות בהם שימוש ולפרסמם בהתאם להוראות התקנון.

9. שימוש במידע, נתונים ופרטים

9.1. משרד החינוך ו/או מי מטעמו יהיה רשאי לפרסם (לרבות באתר רישום הפעילות וברשתות החברתיות) לצורך קידום הפעילות ותוכנית דומות נוספות של משרד החינוך, חומרים, שהועברו לידיהם על ידי המשתתפים ו/או המיזמים במסגרת הפעילות ובקשר עם השתתפותם בפעילות, והכל בהתאם למדיניות הפרטיות והשימוש במידע הנהוגה על ידי משרד החינוך ובכפוף להוראות הדין. המשתתפים ו/או הוריהם יהיו רשאים לפנות בכתב למשרד החינוך בבקשה כי לא יעשה שימוש בחומרים. במקרה שבו הוגשה בקשה כאמור, יחדל מארגן הפעילות (לפי העניין) לעשות שימוש במידע הנ"ל.

9.2. פרטיהם של המשתתפים, לפי תקנון זה, יישמרו אצל משרד החינוך, אשר יהיה רשאי להשתמש במידע האמור בקשר עם השתתפותם בפעילות, לצרכים פנימיים, וכן לצורך קידום תוכניות נוספות של משרד החינוך על פי מדיניות הפרטיות והשימוש במידע הנהוגה על ידו ובכפוף להוראות הדין. המשתתפים והוריהם יהיו רשאים לפנות בכתב למשרד החינוך בבקשה כי לא יעשה שימוש בפרטים ובמידע הנ"ל. במקרה כאמור, יחדל משרד החינוך (לפי העניין) לעשות שימוש במידע הנ"ל, ככל ובקשה כאמור תמנע ממשרד החינוך את היכולת להמשיך את השתתפותם של המשתתף בפעילות, כי אז תפסל השתתפותו בפעילות.

9.3. משרד החינוך ו/או מי מטעמו יהיה רשאי לסקר, לפרסם, לצלם ולעשות כל שימוש אחר, בהתאם לקביעתו ובכפוף לכל דין, בשמותיהם, בפרטיהם, תמונותיהם וכן את העובדה שהם משתתפים בפעילות באמצעי התקשורת השונים וזאת, ללא תשלום וללא כל מגבלה, לרבות מגבלת זמן, לשם פרסום, יחסי ציבור וקידום הפעילות ו/או תוכניות דומות. האמור לעיל אינו מטיל בכל צורה חובה כלשהי על משרד החינוך ו/או מי מטעמו לפרסם כל דבר הקשור משתתפים בפעילות.

10. אחריות

10.1. מארגן הפעילות ו/או מי מטעמו לא יישא באחריות כלשהי ולא יהיו אחראים בכל אופן לכל אירוע, נזק, הוצאה, הפסד מכל מין וסוג שהוא, הוצאה או אובדן רווח (לרבות נזקי גוף ועוגמת נפש), שיבוש או כל פגם אחר שיגרם למשתתפים בפעילות ו/או למי מטעמם ו/או לצד שלישי, במישורין או בעקיפין, בכל הנוגע לפעילות על כלל שלביה, אלא אם חבות כאמור הינה חבות בדין שאינה ניתנת לסתירה.

10.2. משרד החינוך ו/או מי מטעמו לא יישא באחריות לכל נזק אשר ייגרם לצד ג' על ידי מי משתתפי הפעילות ו/או מי מטעמם בקשר עם ההשתתפות בפעילות, לרבות, אך לא רק, נזק הנובע כתוצאה מהפרה של זכויות יוצרים, זכויות קניין רוחני כלשה, סימני מסחר, סודות מסחריים של צד ג' על ידי מי ממשתתפי הפעילות.

10.3. ההרשמה ו/או ההשתתפות בפעילות, על כל שלביה וכל הכרוך בה, הינה באחריותו הבלעדית של כל משתתף. משרד החינוך ו/או מי מטעמו לא יישאו באחריות לכל נזק אשר ייגרם למי משתתפי הפעילות בקשר עם השתתפותם בפעילות. בנוסף לאמור לעיל, ומבלי לגרוע מכלליותו, בכל מקרה שבו מעשה, מחדל, תקלה, פגיעה או רשלנות של משתתף בפעילות ו/או מי מטעמו.