

דגשים - נספח 3 – מתווה מלחמה 2024 - 2025 תשפ"ה

קריטריונים להערכת עבודת גמר 5 יח"ל

ממל שאלון 808589

דגשים מאושרים - XXXXX

השינוי מההנחיות המקוריות - ~~XXXXXX~~

***** השינויים יודגשו בהתאם**

שם בית הספר:	סמל מוסד:
שם התלמיד	מס' זהות
שם התלמיד	מס' זהות
שאלת החקר:	

התוכן	נקודות להערכת
עמוד שער	
תוכן העניינים	
תקציר מנהלים (סה"כ 8 נקודות) יכלול את הפרטים הבאים (בקצרה): <ul style="list-style-type: none">נושא עבודת החקר 0.5רקע קצר על הארגון 0.5מטרת החקר 0.5- 1שאלת חקר מרכזית ושאלות משניות 0.5- 1משתנה תלוי 0.5משתנה בלתי תלוי 0.5השערות החקר 0.5שיטת החקר 0.5מקורות איסוף המידע (ספרות מקצועית, פרסומים, ספרי עיון, עיתונות, אתרי אינטרנט ועוד) חובה לציין לפי APA 1מסקנות 1המלצות עיקריות מהחקר 1	4 8
מצגת - מצורף בנספחים- ללא צירוף מצגת יופחתו 5 נקודות מהניקוד הסופי חייבת להיות זהה	

<p>1 1</p>	<p>מבוא (סה"כ 2 נקודות)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ הקדמה אישית תוך התייחסות לבחירת הנושא ▪ תיאור מהלך העבודה- הצגת שלבי ביצוע החקר ופרקים נבחרים.
<p>8 11</p>	<p>רקע תיאורטי (סה"כ 11 נקודות)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ סקירת מורחבת של שני נושאים/משטני החקר 4 ▪ ציון מראה מקום בגוף הטקסט 2 ▪ שימוש בפרסומים ומאמרים עכשוויים הקשורים לסוגיה הנחקרת 2 ▪ הצגת הקשר בין משטני החקר כפי הנמצא בספרות וניסוח והשערת החקר 3
<p>2 2 2</p>	<p>תיאור וניתוח הארגון (סה"כ 2 נקודות)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ שם הארגון, מיקומו, המייסדים, שנת הקמה וכו' 0.5 ▪ תיאור הפעולות/ סוג שירות של המחלקה או היחידה הנחקרת 0.5 ▪ סוג הארגון : ציבורי/עסקי/ממשלתי/מלכ"ר 0.5 ▪ תרשים מבנה ארגוני על המחלקה או היחידה 0.5 ▪ ראיון עם נציג הארגון (תמלול הראיון ופרטי איש הקשר) ▪ ביטוי הנושא הנחקר בארגון על סמך הראיון
<p>6 5</p>	<p>תיאור המרכיבים המרכזיים של תהליך החקר (סה"כ 5 נקודות)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ הסבר ונימוק לשאלת החקר 0.5 נק ▪ הגדרת משטני החקר - הגדרות נומינליות ואופרציונליות 2 נק ▪ ניסוח השערת החקר 0.5 נק' ▪ תיאור האוכלוסייה הנחקרת ונימוקים לבחירתה 0.5 נק ▪ תיאור שיטות החקר 0.5 נק' ▪ שאלון החקר-הסבר ותרומתו לתהליך החקר 1 נק' ▪ ראיון אישי ותרומתו למסקנות החקר 1 נק
<p>1 2 2</p>	<p>הצגת הממצאים וניתוחם (סה"כ 3 נקודות)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ הצגת טבלה מרכזת של ממצאי השאלונים (ב-Excel, או ב-Access) ▪ עיבוד והצגת הנתונים שנאספו מתוך השאלון (ניתוח בשני רבדים) ▪ ניתוח תוכן של הראיון
<p>3 2 2</p>	<p>דיון מסקנות והמלצות (7 נקודות)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ השוואה של ממצאי החקר לסקירה הספרותית , בהלימה לשאלת החקר ✓ התייחסות לאישוש / הפרכה של השערת החקר לאור ממצאי המחקר והמסקנות ✓ המלצות אישיות מנומקות להנהלת הארגון הנובעות ממצאי החקר וממסקנות החקר (מינימום שתי המלצות).

1	סיכום רפלקטיבי -לכל תלמיד בנפרד (2*0.5 נק')
1	ביבליוגרפיה (1 נק') מינימום 7 פריטים ערוכים ע"פ כללי הכתיבה הטכנית (APA) רשימה לא תואמת את המקורות שפורטו בעבודה תגרום להפחתה של 3 נק'
	נספחים <ul style="list-style-type: none"> ▪ הצעה לכתיבת עבודת גמר (נספח 1) ▪ טופס הצהרה על מקוריות הפרויקט (נספח 2) *** העדר נספחים חתומים העבודה לא תיבדק
1 4	כתיבה עסקית (5 נק') <ul style="list-style-type: none"> ▪ ארוע +טבלה (1 נק') ▪ 4 מכתבים אחד מנהלי חובה (4 נק')
45 נק'	סה"כ על תקינות ואיכות עבודת הגמר שיוגש
10 נק'	פרזנטציה – הצגת עבודת הגמר באמצעות מצגת
25 נק'	בחינה בע"פ על עבודת הגמר
20 נק'	בחינה בע"פ - 4 שאלות (משאבי אנוש, תרבות ארגונית ויחסי עבודה, כתיבה עסקית) <ul style="list-style-type: none"> • כל בית ספר יכין מאגר של 20 שאלות מכל נושא. הבוחן ישאל את התלמיד רק מתוך המאגר השאלות הבית ספרי. • יש לשלוח לבוחן את מאגר השאלות שבוע לפני הבחינה.
100 נק'	סה"כ