

البودكاست التعاونيّ

مجال المعرفة: التاريخ في قسم التعليم الدرزي

ما هو البودكاست التعاوني؟

في هذه المهمة سيطلب من الطالب أن يتعاونوا في تخطيط وإعداد بودكاست تعاوني يتناول موضوعة / مسألة/ تاريخية اختاروها من العقود الذي اختير والجوانب المختلفة التي ترتبط بالموضوعات المتعلمة.

في هذه المهمة سيعمل الطالب في أزواج أو في طواقم من ثلاثة طلاب.

مراحل تنفيذ المهمة

تتكون المهمة من أربع مراحل:

المراحل - 1 التعرّف على المهمة: التعرّف على المطلوب في المهمة وفي مراحلها المختلفة؛ التعرّف على المعايير التي سيؤمّم وفقها المنتج النهائي؛ مشاهدة منتجات نموذجية.

المراحل - 2 التخطيط: تخطيط مراحل تنفيذ المهمة؛ اختيار وعرض وصف الموضوعة / المسألة/المعضلة برؤوس الأقلام؛ اختيار وعرض الجانب الذي اختاره كلّ فرد في الطاقم برؤوس الأقلام؛ ذكر وعرض المصطلحات؛ عرض وتصنيف المصادر؛ تسليم رؤوس الأقلام والمصطلحات والمصادر للمعلم.

المراحل - 3 المسؤولة: توسيع رؤوس الأقلام التي سُلمت في المرحلة 2 وإجراء التغييرات المطلوبة وفقاً للاحظات المعلم في المرحلة 2؛ كتابة محتوى التفسير /الموقف/التبصر الشخصي لكلّ فرد في الطاقم؛ كتابة محتوى "للمقاطع"؛ تسليم مسؤولة المهمة للمعلم.

المراحل - 4 التسليم النهائي: إجراء التغييرات المطلوبة وفقاً لمراجعة المعلم في المرحلة ، 3 تسجيل البودكاست وتسليم المنتج النهائي واختبار /مراجعة/ شخصية.

المنتج

المنتج هو صفحة إنترنت تعرض البوتکاست التعاونی كجزء واحد في سلسلة بوتکاست.

تنقسم صفحة الإنترت إلى عدة أقسام، بما في ذلك أقسام تعاونية، يعمل فيها أفراد الطاقم معاً، وأقسام شخصية يعمل فيها كل فرد في الطاقم بمفرده:

1. وصف الموضوعة/ المسألة/التاريخية (تعاوني)
2. الجانب :تقسيم/ موقف/ تبصّر شخصي عدد الجوانب مساوٍ لعدد أفراد الطاقم (شخصي)
3. "المقاطع"(تعاوني)
4. البوتکاست(تعاوني)
5. المصطلحات (شخصي + تعاوني)
6. المصادر (شخصي + تعاوني)
7. اختبار/ مردودية شخصية (شخصي)

تفصيل أقسام المنتج" البوتکاست التعاونی":

وصف الموضوعة/ المسألة/التاريخية (تعاوني)

هذا القسم هو تعاوني :سيكتبه جميع أفراد الطاقم معاً.

- يختار أفراد الطاقم موضوعة/ مسألة/تاريخية من المادة التعليمية ووفقاً للعنقود الذي اختير. ستكون هذه الموضوعة هي الأساس لمحتوى البوتکاست الذي سيحضّرونه (بعد مصادقة المعلم على الموضوعة التي اختاروها).
- يعرض أفراد الطاقم الموضوعة/ المسألة/ التاريخية التي اختاروها بشكل واضح وموثوق ومفصل.
- يذكر أفراد الطاقم مصطلحات مختلفة ذات صلة من مجال المعرفة ووفقاً للعنقود الذي اختير، عدد المصطلحات مساوٍ لعدد أفراد الطاقم - كل طالب يعرض مصطلحاً واحداً على الأقل. يربط أفراد الطاقم المصطلحات بالموضوعة/ المسألة/ التاريخية.

- يعرض أفراد الطاقم ويصنفون مصادر ذات صلة و مختلفة وموثقة، باستثناء الكتاب التعليمي، لوصف الموضوعة/المسألة/التاريخية، عدد المصادر مساوٍ لعدد أفراد الطاقم - كل طالب يعرض مصدرًا واحدًا على الأقل .
- يعلّم أفراد الطاقم لماذا حسب رأيهما، هذه المصادر موثقة و ذات صلة بالمهمة . يدمج أفراد الطاقم المصادر في عرض الموضوعة/المسألة/التاريخية من خلال إضافة مراجع كاملة و مفصلة.

توصية: يحوي هذا القسم حوالي 250-450 كلمة.

الجانب: تفسير/ موقف/ تبصر شخصي (شخصي)

هذا القسم هو شخصي . سيكتبه كل طالب بمفرده.

- يختار كل طالب جانباً معيناً من الموضوعة/المسألة/التاريخية (مثل الجانب الاقتصادي، السياسي، التاريخي وما شابه) وفقاً للعنقود الذي اختير . على كل فرد في الطاقم اختيار جانب مختلف.
- بعد أن يبحث الطالب الموضوعة/المسألة/التاريخية والجانب الذي اختاره، يذكر الجانب الذي اختاره، ويعرض الجانب ويكتب بشكل واضح وموثوق ومفصل تفسيراً/ موقفاً/تبصرًا شخصياً يتعلق بهذا الجانب.
- يذكر الطالب مصطلحاً واحداً ذا صلة / قيمة واحدة ذات صلة من مجال المعرفة ووفقاً للعنقود الذي اختير، ساعده / ساعدته على بلوغ التفسير/الموقف/التبصر الشخصي . يشرح الطالب كيف يرتبط هذا المصطلح / هذه القيمة بالموضوعة/المسألة/التاريخية، وكيف ساهم في بلوغ تفسيره/ موقفه/تبصره الشخصي.
- يذكر الطالب من مجال المعرفة ووفقاً للعنقود الذي اختير مصطلحين مختلفين على الأقل، ذوي صلة بمحتوى الجانب والتفسير/الموقف/التبصر الشخصي . يدمج الطالب ويربط المصطلحات بالجانب والتفسير/الموقف/التبصر الشخصي.
- يعرض الطالب ويصنف مصادرين مختلفين على الأقل، باستثناء الكتاب التعليمي، موثقين وذوي صلة لدعم الجانب والتفسير/الموقف/التبصر الشخصي . يجب أن تكون هذه المصادر مختلفة عن المصادر التعاونية . على الطالب أن يعلّم لماذا هذه المصادر موثقة و ذات صلة بالمهمة . يدمج الطالب المصادر في المهمة من خلال إضافة مراجع كاملة و مفصلة.

توصية: يحوي هذا القسم حوالي 200-400 كلمة.

"المقاطع" (تعاوني)

هذا القسم هو تعاوني: سيكتبه جميع أفراد الطاقم معاً.

في هذا القسم على أفراد الطاقم تخطيط البوذكاست نفسه.

- يعرض كلّ فرد من أفراد الطاقم دوره الجانب الذي اختار التعمق فيه مع إرفاق التفسير/الموقف/التبصر الشخصي الذي يتعلق به.
- يبلور أفراد الطاقم معاً تفسيراً/موقفاً/تبصراً متفقاً عليه لدى جميع أفراد الطاقم.
- يجب أن ينعكس هذا التفسير/الموقف/التبصر المتفق عليه في محتوى المقاطع والبوذكاست نفسه.
- يبلور أفراد الطاقم معاً خطة لمبني البوذكاست. يجب أن يتطرق محتوى البوذكاست إلى وصف الموضوعة/المسألة/التاريخية، وإلى كافة الجوانب، التفسيرات/الموافقات/التبصرات لجميع أفراد الطاقم والتفسير/الموقف /التبصر المتفق عليه لدى جميع أفراد الطاقم.
- أولاً، يحدد أفراد الطاقم لأنفسهم: ما هو هدف البوذكاست؟ ما هي الرسالة الرئيسية التي يريدون أن يتذكّرها الجمهور؟ سيقسم أفراد الطاقم البوذكاست إلى مقاطع واضحة ومفهومة. يمكن إنتاج 15 مقطعاً كحدّ أقصى. يجب التطرق إلى النقاط التالية في كلّ مقطع في تخطيط البوذكاست:
- المحدثون -ينذّر أفراد الطاقم من بين أفراد الطاقم يتحدث في كلّ مقطع. انتبهوا: يجب على كلّ فرد في الطاقم التحدث في مقطع واحد على الأقل.
- عنوان المقطع -يعطي أفراد الطاقم كلّ مقطع عنواناً موضوعياً يعكس محتواه وهدفه.
- ماذا سيقال في المقطع؟ -يكتب أفراد الطاقم النصّ الذي سيقال في كلّ مقطع. يجب أن تتناول النصوص الموضوعة/المسألة/التاريخية، وأن تدمج الجوانب المختلفة والتفسيرات/الموافقات/التبصرات الشخصية لجميع أفراد الطاقم وأن تتطرق أيضاً إلى التفسير/الموقف/التبصر المتفق عليه. يدمج أفراد الطاقم مصطلحات من مجال المعرفة ووفقاً للعنقود الذي اختير، ويربطونها بالمصادر كما هو مطلوب. توصية: كلّ مقطع يحوي حوالي 100-150 كلمة.
- إضافات فنية مخططة لها) -ليس إلزامياً (إذا قرر أفراد الطاقم دمج إضافات فنية، يفصل أفراد الطاقم ما هي الإضافات المخططة لها للمقاطع والانتقالات ذات الصلة) على سبيل المثال، موسيقى، أصوات خلفية، أنغام خاصة وما شابه.

يختص أفراد الطاقم أحد المقاطع لطريقة إنتهاء البوتاست - على سبيل المثال، من خلال سؤال للتفكير، عرض التبصرات، نقاش مفتوح، ملخص، وما شابه.

مدة البوتاست 4-8 دقائق.

يمكن تحرير هذا القسم بدءاً من المرحلة 3 فقط.

البوتاست (تعاوني)

هذا القسم هو تعاوني: ينفذه جميع أفراد الطاقم معًا.

- يكتب أفراد الطاقم اسمًا للبوتاست يعكس محتوى البوتاست، والعنقود الذي اختير والموضوعة/المسألة /التاريخية.
- يذكر أفراد الطاقم نوع البوتاست(مثل مقابلة، مناظرة، محاضرة وما شابه).
- إذا قرر أفراد الطاقم إضافة مرجب بصري ليس إلزامياً، (يذكرون مصدر المرجب البصري) اسم المرجب، اسم المنتج، أين نشر المرجب.
- يجب أن يعتمد البوتاست على محتوى المقاطع التي كتبواها، بعد تسليمها للمعلم للمصادقة في المرحلة 3.
- يعكس البوتاست ما ورد في وصف الموضوع /المسألة /التاريخية، ويكون فيه تطرق إلى الجوانب المختلفة والتفسيرات /الموافق /التبصرات الشخصية لجميع أفراد الطاقم وأيضاً للتفسير /الموقف /التبصر المتفق عليه ،مع دمج مصطلحات من مجال المعرفة ووفقاً للعنقود الذي اختير، عُرضت خلال المهمة. كما يكون فيه ربط بالمصادر كما هو مطلوب.
- حتى يشعر جميع أفراد الطاقم بالاستعداد لتنفيذ التسجيل نفسه، يوصى بإجراء مراجعات لقراءة المقاطع.
- يجب أن يكون محتوى البوتاست أصلياً، وأن يظهر جرأة ومرونة فكرية، وأن يبدو سلساً وواضحاً ومتماساً، ويجب أن يكون تسلسل المقاطع منطقياً.

يسلم أفراد الطاقم الملف الصوتي. ملاحظة: يكون الملف من نوع MP3 (الحجم الأقصى 10MB)

- يجب تسليم الملف في المرحلة 4.
- يمكن تسليمه بالفعل في المرحلة 3 (الحصول على مردودية من المعلم).
- لا يمكن تسليمه في المرحلة 2.

مدة البوذكاست 4-8 دقائق.

لمشاهدة فيلم قصير يشرح كيفية استخدام برنامج **Audacity الفيديو**.

[رابط تحميل البرنامج] - [\[هنا\]](#)

المصطلحات (شخصي + تعوني)

يذكر أفراد الطاقم مصطلحات ذات صلة بمجال المعرفة ووفقاً للعنقود الذي اختير، سواءً للأقسام الشخصية أو للأقسام التعاونية من المهمة. يحرص أفراد الطاقم على دمج وربط كلّ مصطلح بمحنوى المقطع ذي الصلة:

مصطلح تعوني:

- مصطلح يتطرق إليه أفراد الطاقم في الأقسام التعاونية من المهمة (وصف الموضوعة / المسألة / التاريخية و "المقاطع" والبوذكاست نفسه).
- يذكر أفراد الطاقم مصطلحات مختلفة وذات صلة من مجال المعرفة ووفقاً للعنقود الذي اختير، عدد المصطلحات مساوٍ لعدد أفراد الطاقم - كل طالب يذكر مصطلحاً واحداً على الأقل. يدمج أفراد الطاقم ويربطون المصطلحات بوصف الموضوعة / المسألة / التاريخية و "المقاطع" والبوذكاست نفسه.
- تنسب المنظومة تلقائياً هذه المصطلحات إلى جميع أفراد الطاقم.

مصطلح شخصي:

- مصطلح يتطرق إليه كلّ فرد في الطاقم بمفرده في الأقسام الشخصية من المهمة (الجانب والتفسير / الموقف / التبصر الشخصي لكلّ فرد في الطاقم).
- على كلّ فرد في الطاقم ذكر مصطلحين شخصيين (مختلفين) من مجال المعرفة ووفقاً للعنقود الذي اختير، نؤوي صلة بالجانب والتفسير / الموقف / التبصر الشخصي. على الطالب دمج وربط هذين المصطلحين بهذه المحتويات.
- تنسب المنظومة تلقائياً هذين المصطلحين، حسب هوية المستخدم.

المصادر (شخصي + تعاوني)

يعرض أفراد الطاقم ويدمجون مصادر ذات صلة ومختلفة وموثوقة، سواءً للأقسام الشخصية أو للأقسام التعاونية من المهمة.

مصدر تعاوني:

- مصدر يتطرق إليه أفراد الطاقم في الأقسام التعاونية من المهمة (وصف الموضوعة / المسألة / التاريخية و "المقاطع" والبودكاست نفسه).
- على كلّ فرد في الطاقم عرض مصدر تعاوني موثوق واحد على الأقل، ذي صلة لدعم وصف الموضوعة / المسألة / التاريخية.
- تشير المنظومة تلقائياً إلى أنّ هذه المصادر منسوبة إلى جميع أفراد الطاقم.

مصدر شخصي:

- مصدر يتطرق إليه كلّ فرد في الطاقم بمفرده في الأقسام الشخصية من المهمة (الجانب والتفسير / الموقف / التبصر الشخصي لكلّ فرد في الطاقم).
- يعرض كلّ فرد في الطاقم مصدريين شخصيين على الأقل، مختلفين وموثوقين، ذوي صلة لدعم الجانب والتفسير / الموقف / التبصر الشخصي.
- يجب أن تكون هذه المصادر مختلفة عن المصادر التعاونية.
- تنسب المنظومة تلقائياً هذه المصطلحات، حسب هوية المستخدم.

المصادر - عامة:

- لكلّ مصدر مرفق بقائمة المصادر، يملأ جميع أفراد الطاقم جميع البنود المحددة في مرکب إدارة المصادر ويعلّون لماذا، حسب رأيهما، هذه المصادر موثوقة وذات صلة بالمهمة.
- لن يقبل محتوى إنشاء الذكاء الاصطناعي كمصدر في المهمة. يمكن استخدام هذا المحتوى كأداة مساعدة لإيجاد مصادر موثوقة وذات صلة. فقط المصادر الموثوقة وذات الصلة التي يجدها الطالب يمكن استخدامها كمصادر لكتابه المهمة.
- بعد أن يسلم أفراد الطاقم المهمة، يقيم المعلم مستوى صلة وموثوقية جميع المصادر: عالي أو متوسط أو منخفض.
- يدمج أفراد الطاقم المصادر في الفقرات ذات الصلة في المهمة من خلال إضافة مراجع كاملة ومفصلة.

- يوصى أفراد الطاقم بتجنب إضافة مراجع للمصادر التي قيم المعلم صلتها و/أو موضوعيتها بمستوى منخفض.

اختبار /مردودية شخصية (شخصي)

هذا القسم هو شخصي - سيكتبه كل طالب بمفرده.

في إطار التسليم النهائي للمرحلة ،4 سيطلب من كل فرد في الطاقم إجراء محادثة مع بوت، وهي جزء لا يتجزأ من المهمة.

ستفتح هذه المحادثة في المنظومة فقط بعد أن يسلم جميع أفراد الطاقم عملهم في إطار المرحلة 4 أو عوضاً عن ذلك - مع حلول موعد التسليم الأخير الذي حدّده المعلم - الموعد الأقرب بينهما .من هذه اللحظة سيمتحن أفراد الطاقم فترة زمنية مدتها ثلاثة أيام (72 ساعة) لبدء تنفيذ الاختبار / المردودية الشخصية. في نهاية هذه الفترة الزمنية سيُحجب وصول أفراد الطاقم إلى تنفيذ الاختبار / المردودية الشخصية ولن يتمكّوا من تنفيذها بعد ذلك.

ملاحظة: تجري المحادثة مع البوت كلامياً. يجب التأكّد مسبقاً من وجود المعدّات المطلوبة، وأنّ الطالب موجود في بيئه هادئة تسمح بتنفيذ سليم للاختبار / المردودية الشخصية.

في بداية المحادثة سيقدم البوت نفسه ويشرح كيفية تنفيذ الاختبار / المردودية الشخصية .في نهاية الشرح يطلب من الطالب أن يؤكّدوا أنّهم فهموا التعليمات وأنّهم مستعدون للبدء .يؤدي هذا التأكيد إلى فتح الاختبار / المردودية الشخصية فعلياً.

الاختبار وقته محدود) ستُعلم المنظومة مسبقاً ما هي الفترة الزمنية المتاحة لهم .(ستجرى المحادثة على هيئة أسئلة وأجوبة.

الأسئلة في مجالين:

أسئلة محتوى-**أسئلة تتعلق بموضوعة الوظيفة التي سلمها الطالب.** تهدف إلى التأكّد من أنّهم فهموا واستوعبوا الأفكار المركزية وتعلموا المعرفة التي اعتمدت عليها وظيفتهم.

أسئلة مردودية شخصية -**أسئلة تهدف إلى تمكين الطالب من مشاركة أحاسيسهم وتجاربهم بالنسبة لسيرونة التي خاضوها :** ماذا تعلّموا، وأية صعوبات واجهوها، وأية إستراتيجيات استعملوها، وما شابه.

من خلال هذه المحادثة لا تُفحص جودة المنتج النهائي فحسب، بل يُفحص أيضاً عمق فهم الطالب الشخصي وقدرتهم على التأمل بشكل نقيٍّ وذكيٍّ معنى بسيرونة التعلم التي خاضوها.

استخدام الذكاء الاصطناعي:

يمكن استعمال أدوات الذكاء الاصطناعي كأدوات مساعدة في المهمة، لكن من الضروري عمل ذلك بصورة ذكية ونقدية ومسؤولية. الاستعمال الصحيح للذكاء الاصطناعي يمكن أن يعزّز سيرورة التعلم وأن يساعد على جمع المعلومات، وعلى العصف الذهني، وعلى الصياغة الأولية، وعلى تنظيم الأفكار. مع ذلك، المسؤولية عن جودة العمل تقع على عاتق الطالب فقط!

لضمان أن تكون المهمة نوعية وذاتية وأصلية، وأن تعكس سيرورة تعلم أفراد الطاقم، والمعرفة التي اكتسبوها وتبصرّاتهم الحقيقة، على أفراد الطاقم الحرص على هذه التوجيهات:

1. يجب أن يصاغ نص المهمة بلغتهم، ويجب أن تكتب الأفكار في المهمة بترتيب منطقي يعكس تماسكاً في الأفكار. على أفراد الطاقم أن يتذكروا أنَّ هدف العمل هو عرض وإظهار معرفتهم وفهمهم وقدرتهم، وليس عرض وإظهار أدوات الذكاء الاصطناعي.

2. على أفراد الطاقم أن يستعملوا بشكل نقيٍّ ومسؤول أدوات الذكاء الاصطناعي - عليهم معالجة جميع المعلومات المتلقاة من أدوات الذكاء الاصطناعي. على أفراد الطاقم أن يتحققوا دائمًا من صحة المعلومات من خلال مصادر موثوقة، وأن يفحصوا موثوقية وصلة المصادر التي يقترحها الذكاء الاصطناعي، وأن يحيطوا الصياغات ويلائموها لأسلوبهم الشخصي ولمتطلبات المهمة.

3. على أفراد الطاقم أن يحرصوا على إضافة مراجع كاملة ومفصلة لمصادر ذات صلة وموثقة في الأماكن الملائمة في جميع المهمة.

هام! إن يُقبل محتوى أنتاجه الذكاء الاصطناعي كمصدر في المهمة. يمكن استعمال هذا المحتوى وسيلة مساعدة لإيجاد مصادر موثوقة ذات صلة. يمكن استعمال المصادر الموثوقة ذات الصلة - فقط - التي يجدها أفراد الطاقم لكتابة المهمة.

المهارات المركزية التي يكتسبها الطالب أثناء تنفيذ المهمة هي :

- الوعي القرائي اللغوي.
- التفكير النقدي.
- التفكير الإبداعي.
- الوعي القرائي .