

## جريدة شخصية مجال المعرفة: مدنيات

ما هي الجريدة الشخصية؟

في هذه المهمة، يقوم الطلاب بإنشاء جريدة شخصية إلكترونية تتناول قضية، أو معضلة يختارونها من القسم الذي تم اختياره للمهام وجوانبه المختلفة.

هذه مهمة شخصية يُنفذها الطالب بجهد فردي وعمل ذاتي.

### مراحل تنفيذ المهمة

تتكون المهمة من ثلاث مراحل:

#### المرحلة الأولى – التعرف إلى المهمة والتخطيط

- **التعرف إلى المهمة:** يتعرف الطلاب إلى المهمة، ويفهمون المطلوب منهم فيها، والمعايير التي سيتم وفقاً لها تقييم المنتج النهائي، ويطلعون على نموذج لمنتج نهائي. يُطلب من الطلاب تأكيد أنهم قرأوا المحتوى. أما الطلاب الذين لم يؤكدوا قراءتهم في هذه المرحلة، فسيُطلب منهم القيام بذلك قبل أن يتمكنوا من الانتقال إلى المراحل التالية.

- **التخطيط:** يهدف هذا الجزء إلى مساعدة الطلاب على تنظيم عملهم استعداداً لمواصلة إنجاز المهمة. ولا يُقدّم هذا الجزء إلى المعلم للحصول على التغذية الراجعة والتقييم. يختار الطلاب موضوعاً أو قضية أو معضلة، يحددون تاريخ الصحيفة، ويخططون للمقال الإخباري الرئيسي والعنصر المركب البصري الذي سيُعرض فيها. يختار الطلاب نصاً للمقال الفرعي. بعد ذلك، يصيغ الطلاب رؤوس أقلام (عناوين رئيسية)، ويختارون مصطلحات ذات صلة بمجال المعرفة ووفقاً للقسم الذي تم اختياره للمهام، ثم يحددون المصادر ويقيمون مدى ملاءمتها ومصداقيتها.

## المرحلة الثانية – المسودة:

يكتب الطلاب مسودة المهمة. وسيساعدتهم إنجاز المرحلة الأولى، وهي قسم التخطيط، على وضع أساس منظم لكتابة المسودة. تتضمن المسودة: تاريخ إصدار الصحيفة، المقال الإخباري الرئيسي (عنوان رئيسي وعنوان فرعي)، العنصر\المركب البصري (وصف العنصر البصري)، عنوان ومضمون المقال الفرعي، وعنوان ومضمون مقال "كلمة المحرر"، مع دمج المصطلحات والمصادر كما هو مطلوب. في نهاية هذه المرحلة، يقدم الطلاب المسودة للمعلم للحصول على ملاحظات وتقييم تكويني.

## المرحلة الثالثة (وتتكوّن من جزأين)

- التسليم النهائي: يقوم الطلاب بتحسين المهمة ويجرون التعديلات اللازمة وفقاً لتغذية المعلم الراجعة في المرحلة الثانية، ثم يقدمون المنتج النهائي إلى المعلم للحصول على التغذية الراجعة والتقييم النهائي.
- التغذية الراجعة الشخصية: يلخص الطلاب مراحل العملية من خلال محادثة مع روبوت (بوط) محادثة مخصّص لهذه المهمة.

## المنتج

المنتج النهائي هو "جريدة شخصية" إلكترونية.

تتضمن أقسام الصحيفة ما يلي:

1. تاريخ الصحيفة – يذكر الطلاب التاريخ الذي يختارونه لإصدار الصحيفة.

2. המقال الإخباري الرئيسي – يكتب الطلاب مقالاً يتناول الموضوع/القضية/المعضلة التي اختاروها، بعد الحصول على موافقة المعلم. يتضمن المقال عنواناً رئيسياً، عنواناً فرعياً، ومضموناً يعرض الموضوع والخلفية اللازمة لتأسيس محتوى المقال الفرعي الذي سيُعرض لاحقاً.

3. العنصر\المركب البصري + وصف العنصر البصري – يُرفق عنصر بصري بالمقال الإخباري الرئيسي. يشرح الطلاب ما يُعرض في هذا العنصر وكيف يعزز ما ورد في المقال.

4. المقال الفرعي – يختار الطلاب مقالاً صحفياً فرعياً، ويكتبون عنواناً يعكس محتوى هذا المقال، ثم يكتبون مضمونه.

\*إجراء مقابلة وهمية مع شخصية حقيقية متاح فقط إذا كانت الشخصية متوفاة.

5. "كلمة المحرر" – يكتب الطلاب عنواناً ومضموناً لكلمة المحرر، يتطرقون فيه للأفكار، الآراء، التفسيرات، والرؤى التي عُرضت في الصحيفة، ويشرحون المبررات لرؤيتهم الشخصية وتداعياتها \انعكاساتها.

6. المصطلحات – يذكر الطلاب المصطلحات ذات الصلة بمجال المعرفة ووفقاً للقسم الذي تم اختياره للمهام، ويدمجونها في محتوى المهمة مع ابراز (Bold) كل مصطلح في النص.

7. المصادر – يُرفق الطلاب المصادر التي اعتمدوا عليها (باستثناء الكتاب المدرسي)، ويدمجونها في النص طوال المهمة مع الاستشهاد بالمصادر داخل النص (التوثيق).

8. التغذية الراجعة الشخصية: يجري الطلاب محادثة مع روبوت (بوط) مخصّص لهذه المهمة. وخلال المحادثة، يُطلب منهم التعبير عن المعرفة التي اكتسبوها، والتأمل في عملية التعلم التي خاضوها، وعرض الاستنتاجات والرؤى والأفكار التي توصلوا إليها أثناء العمل.

## حول المصطلحات والمصادر

يُطلب من الطلاب دمج المصطلحات والمصادر في جميع مراحل المهمة.

## توجيهات مهمة بشأن المصطلحات

- עלی الطلاب ذكر و ابراز (Bold) مصطلحين مختلفين في سياق مضمون المقال الإخباري الرئيسي، ومصطلح إضافي في سياق مضمون المقال الفرعي.

- كما يجب عليهم ذكر و ابراز (Bold) قيمة/مصطلح ساعد في بلورة التفسير/الموقف/الرؤية الشخصية المعروضة في مقال "كلمة المحرر"، وشرح كيف ساهم ذلك في بلورة هذا التفسير/الموقف/الرؤية الشخصية.

\*على الطالب ابراز (Bold) المصطلح في النص لتسهيل التعرف على استخدامه وفقاً لما هو مطلوب في منشار التقييم .

### توجيهات مهمة بشأن المصادر

- على الطلاب تقديم ثلاثة مصادر مختلفة، ذات صلة وموثوقة، بالإضافة إلى الكتاب المدرسي.

- على الطلاب تعبئة التفاصيل المطلوبة في بند إدارة المصادر لكل مصدر يظهر في قائمة المصادر، سواء كان شخصياً أو تعاونياً، وشرح سبب كون المصدر موثقاً وذو صلة بالمهمة.

- على الطلاب تحديد الاستشهاد بالمصدر (التوثيق) في النص في المكان الذي تم فيه استخدام المصدر. ولتسهيل عمل المعلم، سيقوم النظام تلقائياً بتحديد المصادر التي لم يتم استخدامها.

- بعد تقديم هذه المرحلة، سيقوم المعلم بتصنيف مستوى الصلة والموثوقية لكل مصدر: مستوى عالٍ، متوسط، أو منخفض.

- في المرحلة التالية، وبعد الحصول على الملاحظات والتقييم، سيكون بإمكان الطلاب تحديث قائمة المصادر و/أو المعلومات المتعلقة بها، وبالتالي تحسين تصنيفها.

على المعلم توجيه الطلاب لتجنب استخدام المصادر التي تم تصنيف مستوى ملاءمتها وموثوقيتها بدرجة منخفضة.

## תوجيهات مجال المعرفة

סיקטב الطلاب جريدة حول قضية راهنة في المجتمع الإسرائيلي.

**المقال الرئيسي:** يجب الاعتماد على مصطلحين مختلفين. يُشترط أن يستند أحد التعليقات/المبررات إلى مصطلح من القسم الذي تم اختياره للمهام.

يجب الاعتماد على مصدرين مختلفين؛ بشرط أن يكون أحدهما مصدراً مدنياً رسمياً (أي وثيقة رسمية صادرة عن الدولة مثل: موقع الكنيست الذي يتضمن مجمع بيانات التشريعات والمراجع واللجان وغيرها، وكذلك موقع المحكمة العليا، أو مراقب الدولة، وما إلى ذلك).

بالإضافة إلى مقالات/دراسات من السنوات الخمس الأخيرة فقط.

**المقال الفرعي:** يجب على الطالب إسناد المقال الفرعي إلى مصدر واحد ومصطلح واحد آخر من القسم الذي تم اختياره للمهام.

**كلمة المحرر:** يمكن الاعتماد في الإجابة على أي قيمة/مصطلح من منهاج المدنية، (وليس بالضرورة من القسم المختار للمهام).

\*يجب التأكد من اعتماد الطالب في العمل على 3 مصطلحات مختلفة (مصطلحان في عرض المعضلة ومصطلح واحد في المقال الفرعي) وثلاثة مصادر مختلفة.

## نفكر مع الذكاء الاصطناعي

خلال تنفيذ المهمة، يُطلب من الطلاب استخدام روبوت (بوط) المحادثة المرافق لعملية التعلم، والمُدمج في النظام. ومن المهم توجيههم إلى استخدامه خلال إنجاز المهمة بطريقة واعية ونقدية ومسؤولة، والتأكيد على أن المسؤولية عن جودة المهمة تقع على عاتقهم.

### يتم استخدام الذكاء الاصطناعي في المهمة وفقاً للأسس التالية:

- **طرح الأسئلة على روبوت المحادثة :** يمكن للطلاب الاستعانة بروبوت المحادثة لفهم الموضوع، وإجراء عصف ذهني، وتنظيم الأفكار أو العثور على مصادر. وللحصول على إرشادات حول كيفية صياغة أوامر (Prompts) صحيحة وفعّالة، يمكن مشاهدة [الرابط المرفق](#).
- **التحقق من المعلومات:** يجب على الطلاب فحص المعلومات والمصادر التي يحصلون عليها من روبوت المحادثة بصورة نقدية، والتحقق من صحة المعلومات بالاستعانة بمصادر موثوقة، وكذلك فحص مدى صلة المصادر بالموضوع ومستوى موثوقيتها من بين المصادر التي يقترحها الروبوت.
- **الكتابة بأسلوبهم الخاص:** يجب على الطلاب معالجة المعلومات التي جمعوها وصياغة المهمة بلغتهم الخاصة. وينبغي أن يعكس المنتج النهائي معرفتهم وفهمهم وتفكيرهم، بما في ذلك دمج المصطلحات المطلوبة وإبرازها.
- **ذكر المصادر:** يجب على الطلاب إضافة إحالات مرجعية إلى جميع المصادر التي استندوا إليها، سواء عثروا عليها بأنفسهم أم اقترحها الذكاء الاصطناعي وتحققوا من صحتها. ويجب إدراج الإحالات المرجعية في المواضع المناسبة في جميع أجزاء المهمة.

מهم: لا يجوز استخدام المحتوى الذي أنشأه الذكاء الاصطناعي بوصفه مصدرًا في المهمة. يمكن لأدوات الذكاء الاصطناعي المساعدة في العثور على المصادر، لكن يُطلب من الطلاب فحص هذه المصادر والاستناد فقط إلى المصادر ذات الصلة بالموضوع والموثوقة.

### المهارات الأساسية التي سيكتسبها الطلاب أثناء تنفيذ المهمة هي:

- التنوير اللغوي
- التنوير المعلوماتي والتقييمي
- التفكير النقدي
- التوجيه الذاتي

### רעיונות לנושאים למשימה:

כל מפמ"ר ימלא כאן רשימה (אם ירצה - אם לא יש למחוק סעיף זה).