

## מراجعة / الصورة العامة / تقرير التحليل

الموضوع: \_\_\_\_\_

قدمت كجزء من المشروع النهائي للحصول على شهادة الثانوية

5 وحدات

فرع "المعلومات والبيانات"

اسم المقدم:

رقم الهوية:

اسم المدرسة والمنطقة:

الصف: الثاني عشر \_\_\_\_\_

اسم منسق المشروع:

تاريخ:

## ملخص / ملخص التنفيذي

كتابة واضحة وموجزة للنقاط الرئيسية للعمل بما في ذلك: الموضوع المختار، وعرض المشكلة التي تتطلب إجابة، وبعض الخلفية، وطريقة التحليل (تحليل المصادر المرئية، والمقالات، وقواعد البيانات والمزيد ...)، النتائج الرئيسية والاستنتاجات والتوصيات المختارة.

حتى صفحة واحدة

### جمل نموذجية:

- "في هذه الوثيقة ، التي بدأت كتابتها بناءً على طلب ... تقدم معلومات عن القواعد ... وسياسات بعض الشركات ... هذه بعض الأمور الرئيسية في الوثيقة: ..."
- "تمت كتابة هذه الوثيقة قبل مناقشة في اللجنة وتحتوي على بيانات عن السنوات ... فيما يلي النقاط الرئيسية للوثيقة: ..."

### ملاحظات عامة لمرشد المشروع:

تتم كتابة العمل بناءً على طلب عامل محدد (لجان في مجالات مختلفة مثل: التعليم، والصحة، والحيوانات، وحماية البيئة، ومجموعات سكانية مختلفة، وما إلى ذلك، والسلطة المحلية، والشركات التجارية، والجمعيات وغيرها). يريد نفس الشخص الحصول على صورة شاملة وحديثة لقضية / سؤال / مشكلة، حتى يتمكن من إجراء مناقشة قائمة على البيانات للمعلومات واتخاذ القرارات. يجب على الطالب تقديم الموضوع بوضوح ودقة ومقدم الطلب وملخصاً للوضع.

### جدول المحتويات

سيضمن جدول المحتويات الملخص التنفيذي، وخلفية موضوع البحث، وسؤال البحث، وطريقة التحليل، ومراجعة المصادر ، وعرض النتائج ، وتحليل النتائج ، والاستنتاجات ، والتوصيات والبدائل للتكيف ، والبليوغرافيا ، والملاحق.

### ملاحظات عامة لمرشد المشروع :

● تأكد من أن جدول المحتويات يشمل جميع العناصر المطلوبة أعلاه.

● يجب فتح جدول المحتويات على صفحة جديدة

● تأكد من أن جدول المحتويات تلقائي.

## خلفية موضوع البحث

ما هو موضوع المشروع؟ عرض الموضوع / المشكلة / السؤال، تقديم الهيئة التي تطلب المعلومات، المراجعة الزمنية (إذا لزم الأمر للموضوع) وخلفية عن الموضوع مع الإشارة إلى العناصر المذكورة أعلاه:

● **تحديد عالم المحتوى:** التمويل والتأمين والتجارة والحكومة وعالم الشبكات الاجتماعية والرياضة وغير ذلك.

● **تعريف أصحاب المصلحة الرئيسيين:** من هم العملاء ، من هم المنافسون ، الحكومة ، الموردون ...

حتى 5 صفحات

## ملاحظات عامة لمرشد المشروع

يجب أن يفهم محلل المعلومات الذي يُجري هذا التقرير من هو جمهوره المستهدف، وما هي الأهداف، ولماذا يحتاجون إلى هذه المعلومات، وما إذا كان الغرض من هذا التقرير هو إعطاء العميل صورة دائمة لوضعه في السوق، أو للإجابة على الإدارة الحادة الأسئلة التي تظهر في وقت محدد أو بعد حدث معين.

يجب أن تكون خلفية العمل متوافقة تمامًا مع العميل / صانع القرار، وكذلك فصل التوصيات. لذلك، قبل كل فصل من هذا القبيل، يجب على المرء أن يحدد من هو السبب الذي تم توجيه هذا الفصل إليه.

## سؤال البحث

التركيز على قضية محددة من سؤال البحث مع توضيح موضوع البحث بوضوح. يجب تقسيم موضوع البحث إلى مواضيع فرعية. ستشكل الموضوعات الفرعية الأساس للعناوين الفرعية لفصل التحليل. في هذا القسم، تجدر الإشارة إلى سبب أهمية البحث في سؤال البحث عن مكوناته ولمن هو مهم.

## طريقة التحليل

عرض أسلوب العمل المخطط للتحليل والاختبار. سيقدم هذا القسم الأساليب الكمية لتحليل المعلومات التي سيتم جمعها. سيتم تقديم تفاصيل التلاعبات الإحصائية المخطط لها وتحليل قاعدة المعلومات وتفاصيل الأساليب النوعية (إن وجدت) والمزيد.

## ملاحظات المعلم لعملية التوجيه:

- كيف يقرر الطالب سؤال البحث وما هي طرق البحث التي اختار استخدامها وشرح سبب اختيارها. يجدر أيضًا التحقق من البيانات التي يخطط لاستخدامها لاختبار سؤال البحث.
- يجب على الطالب أن يصف للميسر العمليات الأولى التي يخطط للقيام بها في العمليات الجراحية الأولى (ما هي المرشحات التي سيتم إجراؤها ، وما هي الفرز التي سيتم إجراؤها ، والجداول المحورية ، والإحصاءات الوصفية والمزيد).
- كل هذه المعلومات لن تدخل في الوظيفة النهائية.

## مراجعة المصادر

سيقدم هذا الفصل لمحة عن الموضوع قيد المناقشة، وسيتم كتابة خلفية للعمل بعد مراجعة الأدبيات حول هذا المجال ومصادر المعلومات الموجودة حول الموضوع. سيتم تقسيم هذا القسم إلى فئات (عناوين الفصول) وسيتم دمج مصادر المعلومات مع إيجاد الروابط والاتجاهات بين المصادر. يعرض هذا الفصل قاعدة المعلومات الكمية ومصدرها وسنة نشرها ومساهمتها في سؤال البحث. سيتم توفير جميع المعلومات (بما في ذلك الرابط) في حاشية سفلية أو كعنصر ببليوغرافي وفقًا لقواعد APA. حتى 5 صفحات

## جمل نموذجية:

- "التقرير .... يذكر .... لكن المقال .... معلومات متناقضة ..."
- "في التقرير ..... ورد ..... ومصدر ..... يؤكد كلامي ...."
- "من السلطات المحلية وكذلك من المنظمات غير الربحية لـ ... تم الإبلاغ عن ..."
- "المحادثات مع ... تشير إلى أن ..."
- "نلاحظ أن المسؤولين في المنظمات العاملة من أجل ... قد أوضحوا لنا أن ..."

## ملاحظات عامة لميسر المشروع:

- اعمل مع الطلاب على طرح الأسئلة وتبادل الأفكار حول البحث عن المعلومات.
- سيجمع الطالب جميع البيانات الممكنة الموثوقة حول الموضوع مثل: قواعد البيانات الأولية (ملفات Excel) ، والرسوم البيانية من قواعد البيانات الرسمية (مثل قواعد البيانات على موقع الاتجاه) ، والمصادر غير المنظمة مثل: التقارير ، والمراجع القانونية (الدعاوى القضائية ، والأحكام) ، قانون) ، منشورات المنظمات والجمعيات ، المراسلات الرسمية ، المصادر النوعية - HUMINT ، المقابلات ، الملاحظات. (منشورة و / أو يحتفظ بها الطالب)، والبروتوكولات، والمقالات الأكاديمية OSINT، والمقالات المهنية ، والدراسات ، والتقارير الرسمية (القضاة ، نيابة عن السلطات والجمعيات ، وليس المقالات الصحفية) المنشورة حول الموضوع ، وقواعد سياسة الشركة ، وشروط الاستخدام اتفاق ، إلخ.

- يجب جمع البيانات والمعلومات التي تسمح بإيجاد اتجاه (أي بيانات خلال فترة زمنية) ، أو مقارنة ، أو مراجعة شاملة لمختلف جوانب نفس الموضوع.
- هل يفهم الطالب ما إذا كان مصدر المعلومات مصدرًا أوليًا أم ثانويًا ، وما هي المعلومات المهمة الموجودة فيه ، ولماذا المصدر مهم لهذا العمل.
- تأكد من أن الطالب يستخدم عمليات إدارة المعرفة التي تعلمها ، وأنه ينظم المعلومات باستخدام جدول ، ومخطط تدفق ، وما إلى ذلك. سينظم الطالب المصادر بالرجوع إلى المجالات التالية: وصف المصدر، كيف وصل إلى مصدر المعلومات، هل مصدر المعلومات أساسي؟ هل هي ثانوية؟، هل تم ذلك فقط من خلال البحث عن الكلمات الرئيسية / الإنجاز، أو البحث الذي يركز على المعرفة البشرية ، ولماذا تم اختيار هذا المصدر ، وما هي المعلومات المهمة الموجودة فيه ، وما هي مساهمة كل مصدر في هذا المشروع (البيانات الوصفية) ، ولماذا هو مطلوب من أجل موضوع البحث. سيسمح هذا الشرح لكل من الطالب والمعلم بالتحقق من طريقة العمل وليس فقط نتيجة العمل. لن تكون تفاصيل المصادر في العمل النهائي، ولكن فقط في عملية العمل لغرض تركيز المعلومات. بعد قراءة جميع المواد وإيجاد الروابط بينها، ستكتب فقرات مدمجة بين المصادر.
- حدد طريقة ذكر المصادر والتزم بها طوال العمل (لا تخلط بين طرق مختلفة في الذكر).

## عرض النتائج

- يجب تنظيم النتائج بطريقة واضحة ومنطقية ومناسبة لسؤال البحث.
- يجب أن يتضمن هذا القسم رؤية مرئية واضحة للجدول والرسوم البيانية المناسبة لسؤال البحث. يجب تسجيل شرح للنتائج (بعد كل مخطط أو جدول مذكور أعلاه، يجب نسخ المعلومات الواردة فيه وشرح النتائج). هذا الجزء هو جزء مركزي من العمل.
- يجب أيضًا إرفاق ارتباط إلى قاعدة البيانات الكاملة.

## جمل نموذجية

- "يوجد أدناه تجزئة لـ ... بواسطة ..."
- "من الجدول يمكن ملاحظة أن ..."
- "حسب إحصائيات المركز ..."
- "من البيانات يمكن ملاحظة أنه بين السنوات ... كان هناك انخفاض في العدد ... ولكن في ... كان هناك زيادة مرة أخرى."
- "من الرسم التخطيطي ، يمكن ملاحظة أن ... ومع ذلك، كان معدل ... كان ... في ... ومعدلها أقل خلال هذه الفترة، كما يتضح من الشكل 2 ..."

## ملاحظات عامة لميسر المشروع:

- تأكد من أن الطالب يفهم معنى إضافة الرسوم البيانية والجداول والرسوم البيانية وصياغتها.
- عدد الرسوم البيانية والجداول له رقم منفصل.
- تحقق مع الطالب مما إذا كان يفهم كيف يساهم تحليل مصدر المعلومات الكمية في سؤال البحث
- يجب التحقق من البيانات الأولية مع الطالب ، وكيفية قيامه بعملية تنظيف البيانات وتحسينها

### تحليل الاستنتاجات (ממצאים)

تحليل تكاملي للمعلومات مقسم إلى مواضيع فرعية لسؤال البحث مع دمج مصادر المعلومات: تقديم مقارنة والوقوف على: الفجوات، الدعم، التناقض بين مصادر المعلومات.  
في تحليل البيانات الكمية، يجب وصف عملية المعالجة (بما في ذلك وصف عملية المعالجة، والتي تسببت في أن تصبح المعلومات مخططات).

### الجمل النموذجية:

- "المشترك بين جميع البيانات ... هو أن...."
- "من أجل الحصول على البيانات ... اتصلنا بمدير الخدمة ... وسألنا عن معلومات حول ... أجاب بأنه ليس لديه هذه المعلومات ..."
- "تم أيضًا نقل العديد من المصادر إلينا ... ولكن حتى هنا لا يمكن معرفة ما إذا كان ..... لذلك، لا يمكن التعلم من هذا المصدر حول عملية ... في الميدان ..."
- "في رسالة من ... مدير المعهد ... إلى مكتب الوزير ... مؤرخة ...، حول الموضوع ... ورد أن السبب الرئيسي ... لا يكمن في ... ولكن في..."
- "تقرير ... يلقي الضوء على الأسباب التي أدت إلى البيانات... تم الاستلام في الرسم التخطيطي ..."
- "بيانات Excel كما هو موضح في الشكل... على عكس التقرير... تم نشره بواسطة ... in..."

### ملاحظات عامة لموجه المشروع:

إنها عملية إبداعية ومهنية للإحالة المرجعية للمعلومات من مصادر مرئية وأقل وضوحًا، وتحليل متعمق وربط أجزاء الصورة في صورة كاملة. سواء كانت الشبكات الاجتماعية، أو قواعد البيانات، أو المعابر الاستخباراتية، أو الأنشطة الميدانية، أو التحقيقات في الخارج، وما إلى ذلك، التي تربط النقاط ببعضها البعض في خط واضح - لإنشاء صورة كاملة للعميل. تأكد طوال الوقت من أن الطالب يفهم العملية التي يقوم بها.

### الملخص والاستنتاجات

ملخص للنقاط الرئيسية التي تنشأ من تحليل البيانات والمعلومات، من الممكن إضافة جدول ملخص مقارن و / أو مخطط تدفق ختامي.

وتجدر الإشارة في هذا القسم إلى ما أعرفه اليوم عن السؤال والأسئلة الفرعية في ضوء تحليل مصادر المعلومات.

يجب إرفاق شرح لكل استنتاج في ضوء تحليل المعلومات. يجب استخلاص 3 استنتاجات على الأقل.

### الجمل النموذجية:

- "تشير الوثيقة إلى أن ..."
- "قدمت هذه الوثيقة ، في جملة أمور ، بيانات عن ..."
- "من المعلومات الواردة أعلاه ، يبدو أننا في الجوانب التي تناولناها العديد من الأمور المشابهة ..."
- "يترتب على ما سبق أنه لا يوجد كيان يجمع البيانات ويدمجها ... وأنه من أجل الحصول على صورة شاملة لـ ...، يجب على المرء الاتصال بكل ... على حدة، وهو ما لم يكن ممكناً في هذا المستند."
- "تنشر جميع الشركات التي تمت مراجعتها في المستند تقارير دورية تتضمن معلومات عن ... وتجدر الإشارة إلى أن هناك اختلافات في درجة تفاصيل المعلومات، كما أنه من الصعب مقارنة المعلومات بين المنصات أيضاً. كما تشير إلى المعلومات نفسها، حيث لا توجد بيانات كاملة عن معدلات الاستخدام. وما شابهه ..."
- "حتى وقت كتابة هذا المستند ، لم يتم اتخاذ قرار بشأن هذه المسألة ..."
- "مزيج من هذه المشاكل ، إلى جانب عدم تركيز البيانات في هذا المجال بواسطة عامل رئيسي واحد ، يجعل من الصعب الحصول على صورة ... في هذا المجال، وبالتالي يجعل من الصعب أيضاً أن تؤدي إلى التحسين."

### توصيات وبدائل للتكيف (התמודדות)

في هذا القسم يجب تقديم بدائل التأقلم. يجب إثبات أي توصية من تحليل البيانات والمعلومات. يجب تقديم 3 خيارات مختلفة على الأقل لمزيد من النشاط، مع التوصية بالتفصيل لإيجابيات وسلبيات كل توصية. يجب صياغة كل توصية بلغة العمل - ما الذي يجب على العميل فعله (نشاط إعلامي، نشاط تدريبي، تنفيذ وعقاب ...)

### المصادر

يجب أن يتضمن هذا القسم مصادر المعلومات التي استخدمتها لكتابة العمل وفقاً لقواعد APA بما في ذلك الروابط إلى مصادر المعلومات. تأكد من وجود تطابق كامل بين القائمة الببليوغرافية والعناصر المذكورة في متن الوظيفة.

### أمثلة:

אלמאסי א. (2021), נתונים על טביעות בחופי ישראל במהלך עונות הרחצה : מינואר 2020 עד סוף יולי 2021. מרכז המחקר והמידע, הכנסת.

[https://fs.knesset.gov.il/globaldocs/MMM/f8861489-e1f8-eb11-812a-00155d0af32a/2\\_f8861489-e1f8-eb11-812a-00155d0af32a\\_11\\_18127.pdf](https://fs.knesset.gov.il/globaldocs/MMM/f8861489-e1f8-eb11-812a-00155d0af32a/2_f8861489-e1f8-eb11-812a-00155d0af32a_11_18127.pdf)

גוטריך ר. (2021), כלבים מסוכנים בישראל. מרכז המחקר והמידע, הכנסת.

[https://fs.knesset.gov.il/globaldocs/MMM/2caf7e4c-2627-eb11-811a-00155d0af32a/2\\_2caf7e4c-2627-eb11-811a-00155d0af32a\\_11\\_17922.pdf](https://fs.knesset.gov.il/globaldocs/MMM/2caf7e4c-2627-eb11-811a-00155d0af32a/2_2caf7e4c-2627-eb11-811a-00155d0af32a_11_17922.pdf)

גולדשמידט ר. (2021), מדיניות הסרת תכנים ברשתות חברתיות: תמונת מצב. מרכז המחקר והמידע, הכנסת.

[https://fs.knesset.gov.il/globaldocs/MMM/83f9006d-8a85-eb11-811e-00155d0af32a/2\\_83f9006d-8a85-eb11-811e-00155d0af32a\\_11\\_17919.pdf](https://fs.knesset.gov.il/globaldocs/MMM/83f9006d-8a85-eb11-811e-00155d0af32a/2_83f9006d-8a85-eb11-811e-00155d0af32a_11_17919.pdf)

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (2020). הכנסות והוצאות משק הבית, נתונים מסקר הוצאות משק הבית 2018: סיכומים כלליים.

[https://www.cbs.gov.il/he/publications/DocLib/2020/1802\\_households\\_2018/e\\_print.pdf](https://www.cbs.gov.il/he/publications/DocLib/2020/1802_households_2018/e_print.pdf)

וייסבלאי א. (2021), מערכת החינוך במשבר הקורונה. מרכז המחקר והמידע, הכנסת.

[https://fs.knesset.gov.il/globaldocs/MMM/a132460f-7682-eb11-810d-00155d0aee38/2\\_a132460f-7682-eb11-810d-00155d0aee38\\_11\\_17983.pdf](https://fs.knesset.gov.il/globaldocs/MMM/a132460f-7682-eb11-810d-00155d0aee38/2_a132460f-7682-eb11-810d-00155d0aee38_11_17983.pdf)

לתת (2008). שינויים בביקוש וחלוקת מזון. דוח העוני האלטרנטיבי.

[http://www.latet.org.il/\\_Uploads/56Onmi-report-2007.pdf](http://www.latet.org.il/_Uploads/56Onmi-report-2007.pdf)

קוסמן ל. (2020), ניתוח דוח הפעילות של הקרן לשמירת הניקיון בשנים 2018-2019, מרכז המחקר והמידע, הכנסת.

[https://fs.knesset.gov.il/globaldocs/MMM/5674f507-3b2f-eb11-811a-00155d0af32a/2\\_5674f507-3b2f-eb11-811a-00155d0af32a\\_11\\_16529.pdf](https://fs.knesset.gov.il/globaldocs/MMM/5674f507-3b2f-eb11-811a-00155d0af32a/2_5674f507-3b2f-eb11-811a-00155d0af32a_11_16529.pdf)

רשות מקרקעי ישראל (2017) דוח מסכם - ממצאי האבחון ברשות מקרקעי ישראל

[http://fs.knesset.gov.il/20/Committees/20\\_cs\\_bg\\_501869.pdf](http://fs.knesset.gov.il/20/Committees/20_cs_bg_501869.pdf)

American Nurses Association. (2015). Code of ethics for nurses with interpretive statements. <https://homecaremissouri.org/mahc/documents/CodeofEthicswInterpretiveStatements20141.pdf>

American Psychological Association. (2020). Publication manual of the American Psychological Association. (7th ed.).

נספחים  
נספח א' - מסד הנתונים  
נספח ב'