

סיכום שיעור מס' 7 - מיון וסינון מידע



בשיעור זה למדנו למיין ולסנן נתונים בטבלת גוגל שיטס (Google Sheets).
מיון וסינון נתונים בטבלה מאפשרים לנו לקבל החלטות על פי שיקולים שונים, מתוך זווית ראייה רחבה.

איך עושים את זה?

★ הוספת אפשרות מיון בטבלת גוגל שיטס (Google Sheets):

בשורת הכותרת בכל עמודה יופיע
כפתור הסינון (חץ השורות).

מקליקים על המשפר

מאתרים ברצועת הכלים
את האייקון של המשפר

עומדים על
תא בטבלה

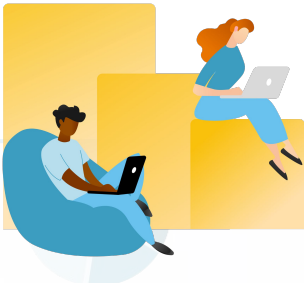
*שימו לב: כל פעולות המיון יתבצעו דרך כפתור הסינון.

★ ניתן למיין את הנתונים מהערך הגדול ביותר לערך הקטן ביותר ולהיפך:

בתפריט שנפתח בוחרים מיון א' עד ת' אם רוצים למיין מהקטן
לגדול, או מיון ת' עד א' אם רוצים למיין מהגדול לקטן.

לוחצים על כפתור הסינון בעמודה הנבחרת

*אם סרגל הכלים מוגדר באנגלית: $A =$ ת, $Z =$.



התקדמו בלמידה בעזרת החצים במקלדת או באמצעות גלילה

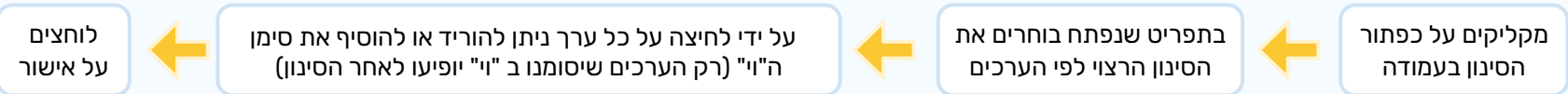
סיכום שיעור מס' 7 - מיון וסינון מידע



★ סינון נתונים במסמך גוגל שיטס (Google Sheets):
*כדי לבצע סינון נתונים ניעזר בכפתור הסינון (חץ שלוש שורות).

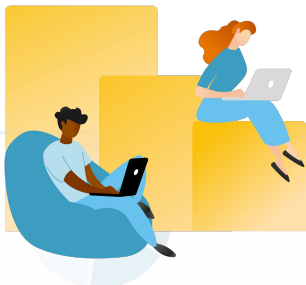


★ סינון נתונים במסמך גוגל שיטס (Google Sheets):
*כדי לבצע סינון נתונים ניעזר בכפתור הסינון (חץ שלוש שורות).



במבט קדימה

בשיעור הבא נלמד איך להשתמש בצביעה אוטומטית של מידע שמעניין אותנו, כדי להפוך טבלה עמוסה בנתונים מבלבלים לטבלה ברורה שניתן להסיק ממנה מסקנות.



סגרו את הלשונית וחזרו למרחב הלמידה