

הצעה למערך שיעור בנושא תקשורת

כתבה: מירה שויקי

נושא השיעור: מבוא לתקשורת- שיעור 1

<u>פעילות</u>	<u>זמן</u>	<u>תוכן</u>	<u>עזרים</u>	<u>הערות</u>
היכרות התלמידים	25 דקות	פעילות היכרות שמות התלמידים. תלמידים יושבים במעגל, וכל אחד בתורו אומר את שמו וזורק את הקובייה. עליו לבצע את המשימה שתהיה בקובייה.	קובייה ומשימות על כל פאה בקובייה.	
היכרות ראשונית	10 דקות	הצגת השיעור והסט: <ul style="list-style-type: none">• זמן השיעור• דרישות משמעת- הקשבה, השתתפות, פלאפונים סגורים בתיק, הגעה בזמן.• סיכומים- יחולקו דפים במהלך השיעורים.• להביא כלי כתיבה, מחברת, ותיקייה לדפים שיחולקו.		
הגדרת תקשורת + מושגים ראשוניים	15 דקות	מהי תקשורת? שמש אסוציאציות. <ul style="list-style-type: none">• אילו סוגי תקשורת אתם מכירים? היזכרו בפעילות בתחילת השיעור. סוגי תקשורת: <ul style="list-style-type: none">• תקשורת מילולית: כלי לביטוי ואמצעי להעברת עובדות ומסרים.• תקשורת בלתי מילולית: תנועות פנים, שפת גוף, אינטונציה, הופעה ומרחק בין אישי. צ'ארלי צ'פלין.• מוען, נמען ומסר• תקשורת בין אישית (ישירה ומתווכת)• תקשורת תוך אישית• תקשורת ארגונית• אז מהי תקשורת המונים ותפקידיה?? הגדרה ודוגמאות מסרטונים.	ציור על הלוח (מוען- מסר- נמען) סרטונים.	
יתרונות וחסרונות	15 דקות	כיתה מחולקת ל3 קבוצות. כל קבוצה חושבת אל אחד מ- <ul style="list-style-type: none">• יתרונות וחסרונות של תקשורת בין אישית ישירה.• יתרונות וחסרונות של תקשורת בין אישית מתווכת.		

		<ul style="list-style-type: none"> ייתרונות וחסרונות של תקשורת המונים. (7 דקות) <p>שיתוף הכיתה במליאה וכתובה על הלוח. (תלמידים מעתיקים?)</p>		
		חלוקת דף מושגים ומעבר עליו.	5 דקות	מושגים
	כתבה אקטואלית	<p>הסבר על פינת אקטואליה- הכיתה תחולק במהלך השנה לזוגות כאשר כל זוג מביא כתבה או סיפור אקטואלי ומפתח עליו דיון של 10 דקות בתחילת השיעור.</p> <p>הקדמה לאקטואליה-</p> <ul style="list-style-type: none"> מהי אקטואליה? מדוע חשוב שנהיה מעודכנים כל הזמן מה קורה בעולם? איך אנחנו מתעדכנים במה שקורה? <p>הבאת כתבה אקטואלית+ דיון.</p>	15 דקות	פינת אקטואליה
		סיכום השיעור.	5 דקות	סיכום
		מטלה- מהם תפקידי התקשורת?		

משימות על הקובייה:

- תקשורת מילולית בין אישית, ישירה: עליך לאחל משהו למי שמימנך.
 - תקשורת מילולית בין אישית, מתווכת: העבר מסר למישהו מהכיתה דרך מישהו אחר.
 - תקשורת בלתי מילולית: ספרי לחברי הכיתה מה אכלת לארוחת הבוקר
- בפנטומימה.**
- תקשורת בלתי מילולית: **בפנטומימה**- מהי התכונה שמייחדת אותך?
 - מוען, נמען ומסר: עליך לספר לכיתה משהו שלא יודעים עליך.
 - תקשורת מילולית תוך אישית: איחול לעצמך לשנה החדשה.

סרטונים:

1. <https://www.youtube.com/watch?v=ORgRve-xprA>

רועי אסף- תקשורת מילולית ובלתי מילולית- מעביר מסר חזק עפ"י תנועות גוף, למרות שמאופר באופן מגוחך, מעביר מסר ממנו (מוען) לנמען (אנחנו, קהל). תקשורת

2. <https://www.youtube.com/watch?v=siam7plzVK8>

צ'ארלי צ'פלין- תקשורת לא מילולית, אריה בכלוב. תקשורת בין אישית, ישירה, בין צ'ארלי לאישה שמשחררת אותו מהכלוב.

מבוא לתקשורת- דף מושגים:

תקשורת - נגזרת מן השורש ק.ש.ר; קומוניקציה, כלל הפעולות הנעשות לשם קשר עם הזולת ולהעברת ידיעות ממקום למקום באמצעות אמצעי תקשורת: טלפון, טלגרף, רדיו, איתות וכן תקשורת המונים. תקשורת היא פעולה של יצירת קשר אשר בה המרכיב של העברת ידיעות.


הלשון משמשת כלי תקשורת עיקרי בין אדם לחברו, פעולה הנעשית לשם קשר עם האחר ושיתופו בידע וברגשות שלנו.

- **מוען** - מקור המסר. יוזם פעולת התקשורת בתקשורת מכוונת, או מי שגרם לפעולה גם לא במתכוון. עשוי להיות יחיד או קבוצה.
- **מסר** - התוכן של פעולת התקשורת שמועבר באמצעות פעולת התקשורת או שמיוחס לה.
- **נמען** -מקבל המסר. הגורם שאליו מכוונת פעולת התקשורת או מי שבמקרה נזדמן למקום ונחשף לה. עשוי להיות יחיד או קבוצה.

סוגי תקשורת:

- **תקשורת מילולית**- קשר שנוצר בין בני אדם בכל האמצעים העוזרים להעביר מסרים בין אדם לחברו.
- **תקשורת בלתי מילולית**- כל דרך שבה יצורים חיים יכולים להעביר ביניהם מידע ללא שימוש במילים מהשפה המדוברת, הכתובה או המסומנת כשפת סימנים.
- **תקשורת תוך אישית** - תקשורת שבין אדם לעצמו. באה לידי ביטוי במחשבה, בדיבור, בסימנים ובאזכורים שונים. עשויה לעניין כל אחד באופן אישי בחיי היומיום.
- **תקשורת בין אישית** - תקשורת בין מוען ונמען - אדם לחברו, אחד או רבים. עשויה להתקיים באופן בלתי אמצעי (תקשורת ישירה) או באמצעות מישהו או משהו (תקשורת מתווכת).
- **תקשורת ישירה** - המוען והנמען מחליפים ביניהם מסרים ובתהליך של משוב יוצרים משמעויות ומשפיעים זה על זה. עשוי להיות יחיד או קבוצה (דו שיח / תקשורת בקבוצה קטנה / שיח פומבי).

- **תקשורת מתווכת** - המגע בין המוען לנמען איננו ישיר אלא נעזר באמצעים נוספים.
- **תקשורת ארוגנית** - תקשורת פורמלית בתוך ארגון או מוסד שנקבעת ע"י המבנה הארגוני שלהם. תקשורת זו היא ממוסדת, ועיקר המסרים המטופלים בה עניינים בהעברת הוראות, מידע ודיווחים בין הדרגים ובעלי התפקידים השונים. מטרתה של תקשורת זו הינן תפעול יעיל של המערכת, בקרה, ויסות ותיאום בין חלקי הארגון.

חסרונות	יתרונות	
<p>(1) עלינו להקדיש זמן רב לאדם אחד או קבוצה מצומצמת.</p> <p>(2) ניתן להגיע למספר מצומצם של נמענים.</p>	<p>(1) תקשורת זו מאפשרת לכל אחד משני הצדדים, הנוטלים חלק בשיחה, לדבר ולומר דבריו במשך זמן ארוך יחסית.</p> <p>(2) התקשורת הבין-אישית מביאה לידי ביטוי, יותר מכל סוג תקשורת אחר, את יכולתנו להשפיע על הזולת ולהיות מושפעים ממנו. בין השאר, משום שבתקשורת בין-אישית יש היזון חוזר/משוב המאפשר לכל אחד מהמשוחחים לשנות את דעתו, להוסיף או להבהיר נקודות, במידה שכן - השיח לא הבינן.</p> <p>(3) בסוג תקשורת זה ניתן להבחין ולהיעזר בשפת הגוף של המשתתפים בשיחה.</p> <p>(4) מתוך מה שנכתב ניתן לומר כי התקשורת הבין-אישית היא הדרך הטובה ביותר לשכנוע.</p>	<p>תקשורת בינאישית ישירה</p> 
<p>(1) מספר המוענים מצומצם יחסית</p> <p>(2) פחות ספונטאנית מתקשורת ישירה</p> <p>(3) אין משוב וקירבה כמו בישירה.</p> <p>(4) לא ניתן להיעזר בשפת הגוף של המשתתפים בתהליך התקשורת.</p> <p>(5) קיים יותר חשש לרעשים.</p>	<p>(1) ניתן להתגבר על מרחקים גיאוגרפיים.</p> <p>(2) ניתן להגיע ליותר נמענים מתקשורת בין אישית זוגית/קבוצתית.</p> <p>(3) ניתן לקבל משוב מידי בחלק מהמקרים (טלפון).</p>	<p>תקשורת בינאישית מתווכת</p> 