

תוכן עניינים

מבוא והסבר לתיק ההפקה עלילתי במגמת קולנוע

שער

דף קשר הפקה

תיק בימאי.ת

א. הצהרת כוונות ורפלקציה - במאי.ת

ב. מסמכי תסריט:

1. פרמיס/וון ליינר:

2. סינופסיס:

3. טריטמנט

4. תסריט - דראפט אחרון (לפני יציאה לצילומים)

תיק מפיק/ה

א. הצהרת כוונות ורפלקציה

ב. דו"ח לוקיישן

ג. ברייק דאון על פי סצינה

ד. ארגון לוח זמנים

ה. טופס החתמה למנהלי בתי ספר/צוות הפקה/שחקנים.

ו. ערכת שיווק

תיק צלם/ת

א. הצהרת כוונות ורפלקציה צלם/ת

ב. פלור פלן (*סצינה אחת מרכזית בסרט)

ג. שוטינג סקריפט

ד. סטורי בורד (סצינה אחת)

תיק עורכת/ת

א. הצהרת כוונות ורפלקציה עורכת/ת

ב. תסריט עריכה:

ג. דוחו"ת צפייה בשלבי ההפקה השונים:

פרויקט חצי גמר

נייר עמדה - קולנוע עלילתי - תש"ף

מהו נייר עמדה?

חשיבותו של נייר העמדה

מטרות

הנחיות

מבנה נייר העמדה

א. מקורות השראה - קשר כללי ותוכן

ב. מקורות השראה - צורניים/ וסגנוניים

ג. מקורות השראה - קונפליקט ודמות

מבוא והסבר לתיק ההפקה עלילתי במגמת קולנוע

מטרת תיק ההפקה לארגן ולתכנן את תהליך הפקת סרט גמר מתחילתו ועד סופו וכן להצביע על הקשרים בין הלימודים העיוניים למעשיים. תיק ההפקה משמש לרפלקציה - למקום להתייחסות אישית, לחשיבה, לדין על תהליך העבודה על הסרט. הרפלקציה תראה מה השתנה אצל התלמיד מהרגע שהתחיל בפרויקט ועד לסיומו: השתנה מבחינה אישית, מבחינת הידע שצבר על תחומי ההפקה, ומבחינת ההבנה של היחסים בין השותפים לפרויקט. כמו כן הפורמט המקוון מאפשר דיאלוג מפרה בין התלמידים לבין עצמם ובין התלמידים למוריהם.

- תיק ההפקה מהווה 20% מציון הבגרות בהערכה חיצונית!
- נייר עמדה נוסף לתיק ההפקה המקוון, הערכה שלו תעשה בנפרד וערכו 10% מהציון. מטרתו לחזק את הקשר בין הלימודים העיוניים למעשיים בתקשורת והוא מהווה עבודה עיונית, שבחלקו קבוצתי ובחלקו אישי, בתוך תיק ההפקה.
- את נייר העמדה יש לכתוב בשיתוף עם המורה העיוני, שיחזק את הקשר בין פרויקט הגמר לבין הלימודים העיוניים שנלמדו לאורך 3 שנים.
- יש למלא את כל מסמכי ההפקה המופיעים בתיק! לפי ההוראות והדוגמאות.
- לשים לב! את כל מסמכי ההפקה יש לכתוב לפני היציאה לצילומים ולהיעזר בהם במהלך הצילומים, למסמכי תכנון שיכתבו אחרי הצילומים אין שום ערך. המסמכים היחידים שאמור להיכתב לאחר ימי הצילום הם חלק מנייר העמדה - וכן מסמכי העורך שנוגעים לפוסט פרודקשין.
- במהלך הצילומים ניתן להדפיס את מסמכי ההפקה או לחלופין להשתמש בלפטופ/סמרטפון / טאבלט המאגדים את מסמכי תיק ההפקה. אין לצאת לצילומים ללא תיק הפקה!
- על התלמידים/ות למחוק את הדוגמאות היכן שהן מופיעות ולהכניס במקומן את התכנים שלהם. תיק הפקה שנמסר כשיש בו דוגמאות שלא עובדו ולא עברו שינוי, הוא תיק הפקה חלקי.
- המורה המעשית/תעבור/יעבור על כל אחד משלבי ההפקה ויכתוב הערות ושאלות (בפורמט של הוספת תגובות) ההחלטה אם להשאיר את ההערות לביקורת הבוחן או למחוק אותן לפני ההגשה היא של המורה המעשית/ת וכן של הבוחן/ת.
- האחריות לעבור על כל תיק ההפקה ולבדוק אותו היא של כל אחד מאנשי

- הצוות, לאחר מכן של המפיק/ה שמאגד/ת הכל ועובר על כל התיק ובודק/ת אותו לפני ההגשה למורה. לפני ההגשה על המורה המעשית המלווה לעבור על כל תיק הפקה, לבדוק שאין בו טעויות, לתקן ולהעיר, לדאוג שהניסוחים יעברו הגהה. אין לאשר יציאת הצוות לצילומים ללא תיק הפקה.
- אין להמיר את תיק הפקה לפורמט וורד, יש לשמור בפורמט גוגל דוקס, המאפשר עבודה על מסמך שיתופי. יש לגבות את כל המסמכים אחת לכמה זמן.
 - יש לשים לב לא למחוק אחד לשני מסמכים, הערות וכו'.
 - את תיק הפקה הגמור אין צורך לשלוח בדואר או במייל, יש לשתף את הבוחן/ת לקראת מבחן הבגרות.
 - נוסח תיק הפקה אינו מחייב. ניתן בהחלט להוסיף מסמכים שונים כפי שנהוג בבית ספרכם. אולם יש לעבוד על פי הוראות הפיקוח ולא לדלג על מסמכי החובה.
 - כנספחים ניתן ורצוי לצרף: דראפטים קודמים של תסריט, דוחות הפקה ותיעוד פגישות, ערכת שיווק, טריילר, תמונות סטילס מההפקה, קבלות, תקציב, תיעוד הפקה שנפלה, וכל נספח אחר שהתלמידים/ות חושבים/ות שיכול לתרום להבנת הבוחן/ת את עומק והיקף תהליך הפקת הסרט.

קריטריונים להערכת פרויקט הגמר לבגרות:

- 10% ציון פרויקט חצי גמר
- 20% ציון תיק הפקה
- 25% ציון על הסרט
- 35% ציון על השיחה על התפקיד בסרט
- 10% נייר העמדה

בהצלחה!

שער

שם הסרט:

שם בית הספר:

מגמת קולנוע

שנת לימודים:

במאי/ת:

צלמ/ת:

מפיק/ה:

עורך/ת:

רכז/ת מגמה:

מורה מעשי/ת:

דף קשר הפקה

	שם ההפקה:
--	------------------

צוות הפקה:

שם	תפקיד	טל. #1	טל. #2
	במאי		
	צלם		
	מפיק		
	עורך		
	ארטסאונד/תאורה		

שחקנים וניצבים:

שם	תפקיד בסרט	טל בית	סלולרי

תיק בימאית

א. הצהרת כוונות ורפלקציה - במאית

בקיטור הבא תמצאו דגשים לבניית הצהרת הכוונות והרפלקציה. שימו לב! אין לענות על השאלות, אלא להשתמש בהן כרעיונות לכתיבה חופשית המתארת את תהליך העבודה שלכם לאורך הסרט.

הוראות לכתיבת הצהרת הכוונות והרפלקציה

ב. מסמכי תסריט:

1. פרמיס/וון ליינר:

כאן כתבו בשתי שורות על מה הסרט, מה הוא העניין/הנושא המרכזי.

2. סינופסיס:

יש לנסח בעמוד - שניים את העלילה המרכזית, את ההתפתחות והזרימה של הסרטים בכתיבה סיפורית, אין צורך לתאר סצנות, דיאלוגים או הוראות בימוי.

3. טריטמנט

יש לחלק את הסרט לסצנות ולתת לכל סצנה כותרת (פנים/חוץ, יום/לילה, לוקיישן) ולתאר את הנעשה בסצנה, תיאורים בלבד ללא דיאלוגים

4. תסריט - דראפט אחרון (לפני יציאה לצילומים)

תסריט סופי המוגש לפי הפורמט לכתיבה תסריטאית. מצורפת דוגמא של קרן הקולנוע

תיק מפיקה

א. הצהרת כוונות ורפלקציה

בקישור הבא תמצאו דגשים לבניית הצהרת הכוונות והרפלקציה. שימו לב! אין לענות על השאלות, אלא להשתמש בהן כרעיונות לכתיבה חופשית המתארת את תהליך העבודה שלכם לאורך הסרט.

[הוראות לכתיבת הצהרת הכוונות והרפלקציה](#)

ב. דו"ח לוקיישן

יש לתאר כל אחד מהלוקיישנים בסרט, ולנסות להעריך מה יתרונותיו וחסרונותיו מבחינת צילום/ סאונד/ תאורה/ הפקה/ בימוי/ מזג אוויר וכו'. יש להעלות צילומי סטילס של כל אחד מהלוקיישנים לאחר שהצוות ערך סיורי לוקיישן [דוגמה](#)

	לוקיישן מספר:
	לוקיישן אמיתי:
	סט בסרט:
	הסצנות שיצולמו בלוקיישן:
	דוח מפיק:
	דוח צלם:
	דוח במאי:
	דוח ארט ותפאורה:
	צילומי לוקיישן:
	יש לצלם ולהעתיק לכאן!

ג. ברייק דאון על פי סצינה

פירוק של כל סצינה למרכיבים הפקטיים: לוקיישן/ סט/ זמן צילום/ שחקנים/ ניצבים/ אביזרים/ תלבושות וכו'.

דוגמא

זמן צילום (סהכ משך זמן צילומים)	זמן מסך	דף מספר	פנים חוץ	לילה יום	סצינה מספר

לוקיישן:	סט:
----------	-----

תיאור סצינה: תיאור התרחשות (העתק הדבק מהטריטמנט)
--

ניצבים	תלבושות	שחקנים
ציוד מיוחד	תפאורה	פרופס

--	--	--

(ניתן לקחת את הנ"ל מדוח לוקיישן)

אפקטים מיוחדים / סאונד	הערות

תאריך: _____

ד. ארגון לוח זמנים

חלוקה מסודרת של ימי ושעות הצילומים הצפויים על - פי תאריכים ומה כל סצינה מצריכה. [לדוגמא](#)

לוח זמנים ליום: _____ תאריך: _____

- 06:00
- 07:00
- 08:00
- 09:00
- 10:00
- 11:00
- 12:00
- 13:00
- 14:00
- 15:00
- 16:00
- 17:00
- 18:00
- 19:00
- 20:00
- 21:00
- 22:00

ה. טופס החתמה למנהלי בתי ספר/צוות הפקה/שחקנים.

- שימו לב! במקרה של קטין/ה מתחת לגיל 18, אחד ההורים יחתום בשמו/ה
- יש להדפיס להחתים את כל הגורמים, לסרוק ולהעלות לתיק הפקה (או כתמונה/צילומסך)

שם/ שם ההורה	שם אישור	שם ביה"ס	חתימה/חתימת הורה
מנהל בית הספר	נא לקרוא את כתב הויתור המצורף כאן - בחתימתכם אתם מאשרים את הסכמתכם לתנאים		
במאית	נא לקרוא את כתב הויתור המצורף כאן - בחתימתכם אתם מאשרים את הסכמתכם לתנאים		
צלמת	נא לקרוא את כתב הויתור המצורף כאן - בחתימתכם אתם מאשרים את הסכמתכם לתנאים		
עורך/ת	נא לקרוא את כתב הויתור המצורף כאן - בחתימתכם אתם מאשרים את הסכמתכם לתנאים		
מפיק/ה (במידה ויש אישור)	נא לקרוא את כתב הויתור המצורף כאן - בחתימתכם אתם מאשרים את הסכמתכם לתנאים		
שחקן/ית	נא לקרוא את כתב הויתור המצורף כאן - בחתימתכם אתם מאשרים את הסכמתכם לתנאים		
שחקן/ית	נא לקרוא את כתב הויתור המצורף כאן - בחתימתכם אתם מאשרים את הסכמתכם לתנאים		
שחקן/ית	נא לקרוא את כתב הויתור המצורף כאן - בחתימתכם אתם מאשרים את הסכמתכם לתנאים		
שחקן/ית	נא לקרוא את כתב הויתור המצורף כאן - בחתימתכם אתם מאשרים את הסכמתכם לתנאים		
שחקן/ית	נא לקרוא את כתב הויתור המצורף כאן - בחתימתכם אתם מאשרים את הסכמתכם לתנאים		
שחקן/ית	נא לקרוא את כתב הויתור המצורף כאן - בחתימתכם אתם מאשרים את הסכמתכם לתנאים		
שחקן/ית	נא לקרוא את כתב הויתור המצורף כאן - בחתימתכם אתם מאשרים את הסכמתכם לתנאים		
שחקן/ית	נא לקרוא את כתב הויתור המצורף כאן - בחתימתכם אתם מאשרים את הסכמתכם לתנאים		
רכז.ת מגמה	אישור יציאה לצילומים		בחתימתי על המסמך הנ"ל אני מאשר את היציאה לצילומים לאחר שבדקתי כל מה שמפורט במסמך הרצ"ב

ו. ערכת שיווק

פוסטר מעוצב לסרט - רצוי ומומלץ להדפיס את הפוסטר, אפשר לתלות את הפוסטרים ברחבי בית הספר.
תקציר לפסטיבלים
טריילר לסרט

תיק צלם/ת

א. הצהרת כוונות ורפלקציה צלמ/ת

בקישור הבא תמצאו דגשים לבניית הצהרת הכוונות והרפלקציה. שימו לב! אין לענות על השאלות, אלא להשתמש בהן כרעיונות לכתיבה חופשית המתארת את תהליך העבודה שלכם לאורך הסרט.

[הוראות לכתיבת הצהרת הכוונות והרפלקציה](#)

ב. פלור פלן (*סצינה אחת מרכזית בסרט)

מבט על של אתר הצילומים הכולל מיקומים, תאורה, שחקנים ועמדות מצלמה, נאמן ככל האפשר לאתר הצילומים ולמידותיו, ניתן לצייר בכל תכנת צייר למשל בצייר של כונן הגוגל, בציור ידני סרוק או מצולם לתוך התיק המקוון, או בתוכנה ייעודית כדוגמת

[פלור פלנר](#)

[לדוגמא](#)

ג. שוטינג סקריפט

תסריט צילומים הכולל טבלה ובה תיאור מפורט של כל השוטים בסרט לפי חלוקה

לסצינות

[לדוגמא](#)

סצינה 1

משך זמן	תיאור ויזואלי	גודל שוט	זווית צילום ותנועת מצלמה	עמדת מצלמה	מס' שוט

ד. סטורי בורד (סצינה אחת)

תאור ויזואלי - באיור או ציור של כל שוט, ניתן לצייר ידנית ולהעלות לכונן גוגל או להשתמש בצייר או בתוכנה ייעודית אחרת כדוגמת [storyboard that](#)

תיק עורכת

א. הצהרת כוונות ורפלקציה עורך/ת

בקישור הבא תמצאו דגשים לבניית הצהרת הכוונות והרפלקציה. שימו לב! אין לענות על השאלות, אלא להשתמש בהן כרעיונות לכתיבה חופשית המתארת את תהליך העבודה שלכם לאורך הסרט.

הוראות לכתיבת הצהרת הכוונות והרפלקציה

ב. תסריט עריכה:

תסריט המיועד הכנה לעריכה ובו זרימת הסצנות והשוטים וכולל את השינויים בין התכנון לבין הביצוע בפועל:

1. ראשי פרקים לנושאים בסרט - חשיבה ודגש על פתיח ועל סיום הסרט.
2. רשימת סצינות מתוכננת והזרימה בין הסצינות
3. אינסרטים ויזואליים
4. רשימת סצינות להשלמה
5. דגש ויזואלי בעריכת הסרט

ג. דוחו"ת צפייה בשלבי ההפקה השונים:

הדוחות יהיו בכתיבה חופשית של העורך/ת, בה הוא יכתוב את המסקנות של כל אחד משלבי העריכה, משובים שהתקבלו על ידי חברים לכיתה ו/או מורי המגמה בכל אחד מהשלבים, מסקנות והחלטות לגבי שינויים בעריכת הסרט. (מומלץ להקליט את המשובים בכיתה על מנת להתייחס לדברים בצורה מדויקת בתיק ההפקה).

1. דו"ח צפייה באסמבלי - [הוראות](#)

2. דו"ח צפייה ראף קאט - [הוראות](#)

3. דו"ח צפייה פיין קאט - [הוראות](#)

פרויקט חצי גמר

*** יש להגיש דף עבור כל איש צוות עם ציון המורה וחתימה סרוק בתיק:**

הצגת הפקת "חצי גמר" של כיתה י"א בתיק ההפקה לבוחן

שם הסרט: _____

התפקיד שלי בהפקה: _____

סינופסיס של הסרט והצהרת כוונות: (עד עמוד)

תהליך העבודה: (עד עמוד) תאר קשיים בתהליך העבודה ודרכי התמודדות .

מסקנות מתהליך ההפקה: (עד עמוד) עד כמה הסרט משקף את התסריט ואת הצהרת הכוונות?

הציון שניתן ע"י המורה: _____

שם המורה _____

חתימת המורה: _____

נייר עמדה - קולנוע עלילתי - תש"ף

מהו נייר עמדה?

נייר עמדה הוא עבודה עיונית צמודה לתיק ההפקה ומהווה חוליה מקשרת בין לימודי קולנוע עיוניים ומעשיים. התלמידים/ות, יזהו את מקורות ההשראה או ההקשרים הקולנועיים לסרט שהפיקו וייתארו את ההשפעות או ההקשרים הללו.

נייר העמדה הוא חלק בלתי נפרד מתיק ההפקה המוגש לבוחן המעשי וערכו 10 נק' (10%), מתוך ציון הבגרות המעשית. על נייר העמדה להיות מוגש באופן דיגיטלי בלבד כחלק מתיק ההפקה המקוון בגוגל דרייב.

חשיבותו של נייר העמדה

חשיבותו בחקר התוצר והקשריו, בניסוח עמדה אישית מעמיקה ובאפשרות של בוחן היצירה לקבל נקודות מבט מגוונות ורחבות על היצירה והנושא שלה. נייר העמדה, מאתגר את התלמידים להבין לעומק את התהליכים שהובילו אותם ליצור את יצירתם וכן מניע את המורים העיוניים להכיר את היצירה המעשית של תלמידיהם לעומקה ולסייע להם לחבר אותה לתוכן תאורטי הנלמד בכיתה. כמו כן, מזמן את המורים המעשיים להכיר את חומר הלימוד העיוני ולעשות בו שימוש מושכל ויצירתי.

מטרות

- לקשר את הפרויקט המעשי ללימוד העיוני.
- לסייע למורים המעשיים והעיוניים לחזק את קשרי הגומלין בעבודת המגמה.
- להעמיק ולנתח את פרויקט הגמר ולהשתמש בחשיבה מסדר גבוה.

הנחיות

- נייר העמדה הוא אישי ורלוונטי לתפקיד בהפקה.
 - ערכו - 10 נקודות מהציון הסופי בבחינת הבגרות בהפקה.
 - היקפו כ - 2 עמודים לכל איש צוות.
 - שימו לב! החל מהשנה על כל תלמיד/ה בצוות לבחור סרט אחר שהיווה עבורו/ה מקור השראה או שהוא מזהה קשר בינו לבין הסרט שבו לקח/ה חלק.
- לדוגמא: הבמאי בחר את הסרט 'פורסט גאמפ', הצלמת בחרה את הסרט 'הכל אודות אמא' המפיק בחר את הסרט 'אקספרס של חצות' והעורכת בחרה את הסרט 'הכוכבים של שלומי'.

- התלמידים נדרשים לכתוב כתיבה אשר מבוססת על החומר הנלמד, ומקורות נוספים, למשל בהתייחס לז'אנר, יוצר, זרם קולנועי וכו'.
- יש להתחיל לכתוב את נייר העמדה בתחילת השנה במקביל לעבודה על התסריט ותיק הפקה.

מבנה נייר העמדה

בחרו **סרט אחד** שהיווה עבורכם מקור השראה / השפעה בלימודיכם. ענו בכתיבה חופשית על **שלוש השאלות** המקשרות סרט זה לתפקידך בפרויקט הגמר [33 נק' לשאלה].

א. מקורות השראה - קשר כללי ותוכן

בחרו אחת מתוך שתי השאלות [סה"כ 33 נק']

1. התייחסו לתימה המרכזית של הפרויקט שלכם ותארו את הקשר בינה לביין התימה המרכזית במקור ההשראה.
2. התייחסו למסרים בשני הסרטים, תארו נקודות דמיון ושוני.

ב. מקורות השראה - צורניים/ וסגנוניים

- ענו על השאלה התואמת את התפקיד שביצעתם בסרט. [33 נק']
1. **שאלה לצלמים:** בחרו סצנה מהסרט שהשפיעה עליכם מבחינת צילום/תאורה ותארו כיצד השפיעה או קשורה לאופן בו תכננתם וביצעתם את הצילום והתאורה בפרויקט הגמר.
 2. **שאלה לבימאים:** התייחסו לסרט שבחרתם או לסצינה ממנו. כיצד השפיע הסרט על בחירת הרעיון לסרט שלכם? האם וכיצד היא השפיעה על האופן בו עבדתם עם השחקנים?
 3. **שאלה למפיקים:** בחרו סצנה שהשפיעה עליכם והרשימה אתכם, מבחינת מורכבות ההפקה (למשל בהקשר לניצבים, צילום לילה, צילום בלוקיישן רחוק או בעייתי, תפאורה, שחזור תקופתי, תלבשות וכו') האם וכיצד היא השפיעה על האופן בו תכננתם וביצעתם סצינה בסרט שהפקתם?
 4. **שאלה לעורכים:** בחרו סצינה שהשפיעה עליכם מבחינת סגנון עריכה (למשל מונטאז', עריכה מקבילה), קצב עריכה או סגנון עריכה (למשל שימוש בפלאשבקים, סלואו מושין וכד') ותארו כיצד היוותה מקור השראה לסגנון העריכה בסרט שלכם או על סצינה ממנו.

ג. מקורות השראה - קונפליקט ודמות

בחרו **1 מתוך 2 השאלות** וענו [סה"כ 33 נק']

1. **דילמה** - זהו והסבירו דילמה, קונפליקט או התנגשות בין ערכים אשר באים לידי ביטוי בפרויקט הגמר שלכם. (הכוונה לדילמה/קונפליקט של דמות או הנושא בסרט ולא לדילמות שהתעוררו במהלך ההפקה). תארו סצינה מתוך מקור ההשראה שבה יש קונפליקט או דילמה דומים.
2. **הזדהות** - באילו אמצעים יצרתם הזדהות עם הדמות או הנושא שלכם?

