

בודקاست تعاويין

مجال المعرفة: المدنيات

ما هو البوتاست التعاويين؟

في هذه المهمة سيطلب من الطالب أن يتعاونوا ويخذلوا بودكاست تعاويين يتناولون مسألة/ معضلة مدنية راهنة في دولة إسرائيل اختيارت وفقاً للمنهج التعليمي في المدنيات ووفقاً للعنقود الذي اختير (القسم الذي اختير للمهام) والجوانب المختلفة التي ترتبط بالمواضيعات المتعلمة.

في هذه المهمة سيعمل الطالب في أزواج أو في طواف من ثلاثة طلاب.

مراحل تنفيذ المهمة

تتكون المهمة من أربع مراحل:

المراحل 1 - التعرف على المهمة: التعرف على المطلوب في المهمة وفي مراحلها المختلفة؛ التعرف على المعايير التي سيقيس وفقها المنتج النهائي؛ مشاهدة مثال لمنتج.

المراحل 2 - التخطيط: تخطيط مراحل تنفيذ المهمة؛ اختيار وعرض وصف المطلوب/ المعضلة برؤوس الأقلام؛ اختيار وعرض الجانب الذي اختاره كل فرد في الطاقم؛ ذكر وعرض المصطلحات؛ عرض وتصنيف المصادر؛ تسليم رؤوس الأقلام والمصطلحات والمصادر للمعلم.

المراحل 3 - المسودة: توسيع رؤوس الأقلام التي سُلمت في المراحل 2 وإجراء التغييرات المطلوبة وفقاً للاحظات المعلم في المراحل 2؛ كتابة محتوى للموقف / التبصر الشخصي لجميع أفراد الطاقم؛ كتابة محتوى لـ "مقاطع"؛ تسليم مسودة المهمة للمعلم.

المراحل 4 - التسليم النهائي: كتابة وإجراء التغييرات المطلوبة وفقاً لمزدودية المعلم في المراحل 3. تسجيل البوتاست وتسليم المنتج النهائي والاختبار / المزدودية الشخصية.

المنتج

المنتج هو صفحة إنترنت تعرض البوتکاست التعاونيّ، مقسمة إلى عدّة أقسام، بما في ذلك أقسام تعاونية، يعمل فيها أفراد الطاقم معًا، وأقسام شخصيّة يعمل فيها كلّ فرد في الطاقم بمفرده:

1. وصف المسألة/ المعضلة (تعاويٍ)
2. الجانب: موقف / تبصرّ شخصيٍّ (كعدد أفراد الطاقم) (شخصيٍّ)
3. "المقاطع" (تعاويٍ)
4. البوتکاست (تعاويٍ)
5. المصطلحات (شخصيٍّ + تعاويٍ)
6. المصادر (شخصيٍّ + تعاويٍ)
7. اختبار / مردودية شخصية (شخصيٍّ)

تفصيل أقسام المنتج "البوتکاست التعاونيّ":

وصف المسألة/ المعضلة (تعاويٍ)

هذا القسم هو تعاويٍ: سيكتبه جميع أفراد الطاقم معًا.

- يختار أفراد الطاقم مسألة/ معضلة من المادة التعليمية في المديّنات ووفقاً للقسم الذي اختير للمهام. هذه الموضوعة (= المسألة/ المعضلة) تكون أساساً لمحظى البوتکاست الذي حضّرها (بعد مصادقة المعلم على الموضوعة التي اختاروها).
- يعرض أفراد الطاقم المسألة/ المعضلة التي اختاروها بصورة واضحة وموثوقة ومفصلة.
- يذكر أفراد الطاقم مصطلحات ذات صلة من المنهاج التعليمي في المديّنات ووفقاً للقسم الذي اختير للمهام، كعدد أفراد الطاقم – يعرض كلّ طالب مصطلحًا واحدًا على الأقل. يربط أفراد الطاقم المصطلحات بالمسألة/ المعضلة (يكون أحد المصطلحات على الأقل مدينًا رسميًا).
- يعرض أفراد الطاقم ويصنفون مصادر ذات صلة ومختلفة وموثوقة، باستثناء الكتاب التعليمي، لوصف المسألة/ المعضلة، كعدد أفراد الطاقم – يعرض كلّ طالب مصدرًا واحدًا على الأقل. يعلّم أفراد الطاقم، لماذا حسب رأيهما، هذه المصادر موثوقة وذات صلة بالمهمة. يدمج أفراد الطاقم المصادر في البوتکاست من خلال إضافة مراجع كاملة ومفصلة.

(يجب الاعتماد على مقالات وعلى تقارير إخبارية من 4 السنوات الأخيرة، وعلى أحدث مصدر مدنى (من جهة مدنية)/ رسمي – أية وثيقة تنشرها الدولة. ويكيبيديا/ هحلول وكبوتاسف لا يُعدان من المصادر. يمكن الدخول إلى ويكيبيديا من أجل إيجاد توصية قراءة وتوجيهات إلى المصادر).

توصية: يحوي هذا القسم حوالي 450-250 كلمة.

الجانب: موقف / تبصر (شخصي)

هذا القسم هو شخصي. سيكتبه كل طالب بمفرده.

- يختار كل طالب جانباً معيناً من المسألة/ المعضلة (مثل جانب اقتصادي، سياسي، اجتماعي، وما شابه) وفقاً للعنقود الذي اختير (القسم الذي اختير للمهام). يجب على كل فرد اختيار جانب معاير.
 - بعد أن قام الطالب ببحث المسألة/ المعضلة والجانب الذي اختاره، يذكر أي جانب اختار، ويعرض الجانب ويكتب بصورة واضحة وموثقة ومفصلة موقفاً/ تبصرًا شخصياً يتعلق بهذا الجانب.
 - يذكر الطالب مصطلحاً واحداً ذا قيمة واحدة ذات صلة من المنهاج التعليمي في المدنيات ووفقاً للقسم الذي اختير للمهام، يساعده على بلورة موقفه/ تبصره الشخصي. يشرح الطالب كيف يرتبط هذا المصطلح/ تربط هذه القيمة بالمسألة/ المعضلة، وكيف يساهم/ تساهم في بلورة موقفه/ تبصره الشخصي.
 - يذكر الطالب من المنهاج التعليمي في المدنيات ووفقاً للقسم الذي اختير للمهام، مصطلحين ذوي صلة بمحتوى الجانب وموقفه/ تبصره الشخصي. يدمج الطالب ويربط المصطلحين (اعتماداً على مرتباهما ذوي الصلة) بالجانب وعوقيه/ تبصره الشخصي.
 - يعرض الطالب ويصنف مصادرين مختلفين على الأقل، باشتقاء الكتاب التعليمي، موثوقين وذوي صلة لدعم الجانب وموقفه/ تبصره الشخصي. يجب أن تكون هذه المصادر مختلفة عن المصادر التعاونية. يعلل الطالب لماذا، حسب رأيه، هذه المصادر موثوقة ذات صلة بالمهنة. يدمج الطالب هذه المصادر في عرض الموقف من خلال إضافة مراجع كاملة ومفصلة.
- توصية: يحوي هذا القسم حوالي 400-200 كلمة.

"المقاطع" (تعاوي)

هذا القسم هو تعاوي: سيكتبه جميع أفراد الطاقم معاً.

في هذا القسم، يجب على أفراد الطاقم تخطيط البوتوكاست نفسه.

- يعرض كلّ فرد في الطاقم بدوره الجانب الذي اختار التعلق فيه، مرافقاً موقفه/ بصري الشخصي المتعلق به.
- ييلور أفراد الطاقم معاً موقفاً/ بصرياً يتفق عليه جميع أفراد الطاقم.
- يجب على هذا الموقف/ البصري المتعلق عليه أن ينعكس في محتوى المقاطع وفي البوتوكاست نفسه.
- ييلور أفراد الطاقم معاً خطة لبني البوتوكاست. يجب أن يتطرق محتوى البوتوكاست إلى وصف المسألة/ المعضلة، وإلى كافة الجوانب، وموافق/ تبصرات جميع أفراد الطاقم، وإلى الموقف/ البصري الذي اتفق عليه جميع أفراد الطاقم.
- في البداية، يعرف أفراد الطاقم لأنفسهم: ما هو هدف البوتوكاست؟ ما هي الرسالة الأساسية التي يرغبون في أن يتذكّرها الجمهور؟ يقسم أفراد الطاقم البوتوكاست إلى مقاطع واضحة ومفهومة. يمكن إعداد حتى 15 مقطعاً على الأقل. بالنسبة لكل مقطع في تخطيط البوتوكاست، يجب التطرق إلى النقاط التالية:
 - المتدخلون- يذكر أفراد الطاقم من بين أفراد الطاقم يتحدث في كل مقطع. انتبهوا: يجب على كل واحد من أفراد الطاقم أن يتحدث في مقطع واحد على الأقل
 - عنوان المقطع- يعطي أفراد الطاقم لكل مقطع عنواناً موضوعياً يعبر عن محتواه وهدفه.
 - ماذا يقال في المقطع؟- يكتب أفراد الطاقم النص الذي سيقال في كل مقطع. يجب أن تتطرق النصوص إلى المسألة/ المعضلة، وإلى الجوانب المختلفة والموافق/ التبصرات الشخصية لجميع أفراد الطاقم والتطرق أيضاً إلى الموقف/ البصري المتعلق عليه. يدمج أفراد الطاقم مصطلحات من المنهاج التعليمي في المديات ووفقاً للقسم الذي اختير للمهام، ويربطون بالمصادر كما يجب. توصية: يكون كل مقطع بنطاق 30-100 كلمة تقريباً.
 - إضافات فنية مخططة- (ليس إلزامياً) إذا قرر أفراد الطاقم دمج إضافات فنية، يفصل أفراد الطاقم ما هي الإضافات الفنية المخططة للمقاطع وللانتقالات ذات الصلة (مثلاً، موسيقى، أصوات في الخلفية، أنغام خاصة وما شابه).
 - يخصص أفراد الطاقم أحد المقاطع لطريقة إnahme البوتوكاست- مثلاً، بواسطة سؤال للتفكير، عرض تبصرات، نقاش مفتوح، إجمال، وما شابه.

مدة البوتوكاست: 4-8 دقائق.

يمكن تحرير هذا القسم ابتداءً من المرحلة 3 فقط.

البودكاست (تعاويٍ)

هذا القسم هو تعاويٍ: ينفذه جميع أفراد الطاقم معاً.

- يكتب أفراد الطاقم إيماءً للبودكاست يعكس محتوى البودكاست، والعنقود الذي اختير (القسم الذي اختير للمهام) والمسألة/ المعضلة.
- يذكر أفراد الطاقم نوع البودكاست (مثل مقابلة، مناظرة، محاضرة وما شابه).
- إذا قرر أفراد الطاقم إضافة مركب بصري (ليس إلزامياً)، يذكرون مصدر المركب البصري (اسم المركب، اسم المنتج، أين نُشر المركب).
- يجب أن يعتمد البودكاست على محتوى المقاطع التي كتبوها، بعد تسليمها للمعلم للمصادقة في المرحلة 3.
- يعكس البودكاست ما ورد في وصف المسألة/ المعضلة، ويكون فيه تطرق إلى الجوانب المختلفة والمواقف / الت Bias / التحيزات الشخصية لجميع أفراد الطاقم وأيضاً للموقف / الت Bias / الموقف عليه، مع دمج مصطلحات من المناهج التعليمي في المدنّيات ووفقاً للقسم الذي اختير للمهام، التي عُرضت خلال المهمة. كما يكون فيه ربط بالمصادر كما هو مطلوب.
- حتى يشعر جميع أفراد الطاقم بالاستعداد لتنفيذ التسجيل نفسه، يوصى بإجراء مراجعات لقراءة المقاطع.
- يجب أن يكون محتوى البودكاست أصلياً، وأن يُظهر جرأة ومرنة فكرية، وأن يبدو سلساً واضحاً ومتماساً، ويجب أن يكون تسلسل المقاطع منطقياً.

يسّمّ أفراد الطاقم الملف الصوتي. ملاحظة: يكون الملف من نوع MP3 (الحجم الأقصى 10MB)

- يجب تسليم الملف في المرحلة 4.
- يمكن تسليمه بالفعل في المرحلة 3 (للحصول على مردودية من المعلم).
- لا يمكن تسليمه في المرحلة 2.

مدة البودكاست: 4-8 دقائق.

لمشاهدة فيلم قصير يشرح كيفية استخدام برنامج **Audacity** [الفيديو].

[هنا] لرابط تحميل البرنامج

المصطلحات (شخصي + تعاوني)

يدرك أفراد الطاقم مصطلحات ذات صلة بالمنهاج التعليمي في المديّنات ووفقاً للقسم الذي اختير للمهمّات، سواءً للأقسام الشخصية أو للأقسام التعاونية من المهمّة. يحرص أفراد الطاقم على دمج وربط كلّ مصطلح بمحتوى المقطع ذي الصلة:

مصطلح تعاوني:

- مصطلح يتطرق إليه أفراد الطاقم في الأقسام التعاونية من المهمّة (وصف المسألة/ المعضلة و "المقاطع" والبودكاست نفسه).
- يذكر أفراد الطاقم مصطلحات مختلفة ذات صلة من منهاج التعليمي في المديّنات ووفقاً للقسم الذي اختير للمهمّات، كعدد أفراد الطاقم - كلّ طالب يذكر مصطلحًا واحدًا على الأقلّ. يدمج أفراد الطاقم ويربطون المصطلحات (اعتمادًا على مركباتها ذات الصلة) بوصف المسألة/ المعضلة و "المقاطع" والبودكاست نفسه.
- تنسب المنظومة تلقائيًا هذه المصطلحات إلى جميع أفراد الطاقم.

مصطلح شخصي:

- مصطلح يتطرق إليه كلّ فرد في الطاقم بمفرده في الأقسام الشخصية من المهمّة (الجانب والموقف/ التبصر الشخصي لكلّ فرد في الطاقم).
- على كلّ فرد في الطاقم ذكر مصطلحين شخصيين (مختلفين) من منهاج التعليمي في المديّنات ووفقاً للقسم الذي اختير للمهمّات، ذوي صلة بالجانب (يمكن استعمال مصطلح واحد فقط من قسم الامتحان) وللموقف/ التبصر الشخصي. على الطالب دمج وربط هذين المصطلحين (مركبات التعريف ذات الصلة) بالجوانب من خلال الاعتماد على مصدر معلومات هذه المحتويات.
- تنسب المنظومة تلقائيًا هذه المصطلحات، حسب هوية المستخدم.

المصادر (شخصي + تعاوني)

يعرض أفراد الطاقم ويدجّبون مصادر ذات صلة ومختلفة وموثوقة، سواءً للأقسام الشخصية أو للأقسام التعاونية من المهمّة.

مصدر تعاوني:

- مصدر يتطرق إليه أفراد الطاقم في الأقسام التعاونية من المهمّة (وصف المسألة/ المعضلة و "المقاطع" والبودكاست نفسه).
- على كلّ فرد في الطاقم عرض مصدر تعاوني موثوق واحد على الأقلّ، ذي صلة لدعم وصف المسألة/ المعضلة.

- تشیر المنظومة تلقائياً إلى أن هذه المصادر منسوبة إلى جميع أفراد الطاقم.

مصدر شخصي:

- مصدر يتطرق إليه كل فرد في الطاقم بمفرده في الأقسام الشخصية من المهمة (الجانب والموقف / التبصر الشخصي لكل فرد في الطاقم)
- يعرض كل فرد في الطاقم مصادرين شخصيين على الأقل، مختلفين وموثقين، ذوي صلة لدعم الجانب والموقف / التبصر الشخصي.
- يجب أن تكون هذه المصادر مختلفة عن المصادر التعاونية.
- تنسب المنظومة تلقائياً هذه المصطلحات، حسب هوية المستخدم.

المصادر - عام:

- لكل مصدر مرفق بقائمة المصادر، يملأ جميع أفراد الطاقم جميع البنود المحددة في مركب إدارة المصادر ويعلّون لماذا، حسب رأيهم، هذه المصادر موثوقة وذات صلة بالمهمة.
- لن يُقبل محتوى أنشاء الذكاء الاصطناعي كمصدر في المهمة. يمكن استخدام هذا المحتوى كأداة مساعدة لإيجاد مصادر موثوقة وذات صلة. فقط المصادر الموثوقة وذات الصلة التي يجدها الطالب يمكن استخدامها كمصادر لكتابه المهمة.
- بعد أن يسلم أفراد الطاقم المهمة، يقيّم المعلم مستوى صلة وموثوقية جميع المصادر: عالي أو متوسط أو منخفض.
- يدمج أفراد الطاقم المصادر في الفقرات ذات الصلة في المهمة من خلال إضافة مراجع كاملة ومنفصلة.
- يوصى أفراد الطاقم بتحجّب إضافة مراجع للمصادر التي قيم المعلم صلتها وأو موثوقيتها بمستوى منخفض.

اختبار / مردودية شخصية (شخصي)

هذا القسم هو شخصي - سيكتبه كل طالب بمفرده.

في إطار التسليم النهائي للمرحلة 4، سيُطلب من كل فرد في الطاقم إجراء محادثة مع بوت، وهي جزء لا يتجزأ من المهمة.

ستفتح هذه المحادثة في المنظومة فقط بعد أن يسلم جميع أفراد الطاقم عملهم في إطار المرحلة 4 أو عوضاً عن ذلك - مع حلول موعد التسليم الأخير الذي حدد المعلم - الموعد الأقرب بينهما. من هذه اللحظة سيمكن أفراد الطاقم فترة زمنية مدتها ثلاثة أيام (72

ساعة) لبدء تنفيذ الاختبار / المردودية الشخصية. في نهاية هذه الفترة الزمنية سيُحجب وصول أفراد الطاقم إلى تنفيذ الاختبار / المردودية الشخصية ولن يتمكنوا من تنفيذها بعد ذلك.

ملاحظة: تجرى الحادثة مع البوت كلامياً. يجب التأكيد مسبقاً من وجود المعدات المطلوبة، وأن الطالب موجود في بيئة هادئة تسمح بتنفيذ سليم للاختبار / المردودية الشخصية.

في بداية الحادثة سيقدم البوت نفسه ويشرح كيفية تنفيذ الاختبار / المردودية الشخصية. في نهاية الشرح يطلب من الطالب أن يؤكّدوا أنّهم فهموا التعليمات وأكّم مستعدون للبدء. يؤكّد هذا التأكيد إلى فتح الاختبار / المردودية الشخصية فعليّاً.

الاختبار وقته محدود (ستعلم المنظومة مسبقاً ما هي الفترة الزمنية المتاحة لهم). ستُجرى الحادثة على هيئة أسئلة وأجوبة.

الأسئلة في مجالين:

أسئلة محتوى - أسئلة تتعلق بموضوعة الوظيفة التي سلمها الطالب. تهدف إلى التأكيد من أنّهم فهموا واستوعبوا الأفكار المركزية وتعلّموا المعلومات التي اعتمدت عليها وظيفتهم.

أسئلة مردودية شخصية - أسئلة تهدف إلى تمكين الطالب من مشاركة أحاسيسهم وتجاربهم بالنسبة للسيرة الذاتية التي خاضوها: ماذا تعلّموا، وأية صعوبات واجهوها، وأية إستراتيجيات استعملوها، وما شابه.

من خلال هذه الحادثة لا تُفحص جودة المنتج النهائي فحسب، بل يفحص أيضاً عمق فهم الطالب الشخصي وقدرتهم على التأمل بشكل نقديّ وذكيّ معنى بسيرة التعليم التي خاضوها.

استخدام الذكاء الاصطناعي:

يمكن استعمال أدوات الذكاء الاصطناعي كأدوات مساعدة في المهمة، لكن من الضروري عمل ذلك بصورة ذكية ونقدية ومسؤولة. الاستعمال الصحيح للذكاء الاصطناعي يمكن أن يعزز سيرورة التعلم وأن يساعد على جمع المعلومات، وعلى العصف الذهني، وعلى الصياغة الأوّلية، وعلى تنظيم الأفكار. مع ذلك، المسؤولية عن جودة العمل تقع على عاتق الطالب فقط!

لضمان أن تكون المهمة نوعية وذاتية وأصلية، وأن تعكس سيرورة تعلم أفراد الطاقم، والمعرفة التي اكتسبوها وتبصرّاتهم الحقيقة، على أفراد الطاقم الحرص على هذه التوجيهات:

1. يجب أن يصاغ نص المهمة بلغتهم، ويجب أن تكتب الأفكار في المهمة بترتيب منطقي يعكس تماسكاً في الأفكار. على أفراد الطاقم أن يتذكروا أنَّ هدف العمل هو عرض وإظهار معرفتهم وفهمهم وقدرهم، وليس عرض وإظهار أدوات الذكاء الاصطناعي.
2. على أفراد الطاقم أن يستعملوا بشكل نقديٍّ ومسؤول أدوات الذكاء الاصطناعيٍّ – عليهم معالجة جميع المعلومات المتلقاة من أدوات الذكاء الاصطناعيٍّ. على أفراد الطاقم أن يتحققوا دائمًا من صحة المعلومات من خلال مصادر موثوقة، وأن يفحصوا موثوقية وصلة المصادر التي يقترحها الذكاء الاصطناعيٍّ، وأن يحسّنوا الصياغات وبيانوها لأسلوبهم الشخصيٍّ ولنطليبات المهمة.
3. على أفراد الطاقم أن يحرصوا على إضافة مراجع كاملة ومفصلة لمصادر ذات صلة وموثوقة في الأماكن الملائمة في المهمة. **هام!** لن يقبل محتوى أنتجه الذكاء الاصطناعيٍّ كمصدر في المهمة. يمكن استعمال هذا المحتوى وسيلة مساعدة لإيجاد مصادر موثوقة وذات صلة. يمكن استعمال المصادر الموثوقة وذات الصلة – فقط – التي يجدها أفراد الطاقم لكتابه المهمة.

المهارات المركزية التي يكتسبها الطلاب أثناء تنفيذ المهمة هي:

- الوعي القرائي اللغوي.
- التفكير النقدي.
- التفكير الإبداعي.
- الوعي القرائي الرقمي.