

## כלי לתכנון שנת הלימודים בצוות המקצועי\*

להלן הפרמטרים המוצעים לתכנון שנת הלימודים במפגש עם הצוות המקצועי

### א. תכנון וארגון ההוראה - למידה-הערכה על-פי עקרונות הלמידה המשמעותית:

על-פי התוכנית ללמידה משמעותית-ערכית מושם דגש על קידום למידה מעמיקה, על עידוד למידה פעילה חווייתית, על עבודת צוות, על חשיבה וחקר ועל הכשרת הלומד להתמודדות עם אתגרי המאה ה-21. עם ארגון הלמידה מחדש מתפנה זמן ללמידה מעמיקה, ולכן יש לגוון את דרכי ההוראה-למידה-הערכה. למשל: **למידה דרך החקר, למידה מבוססת פרויקט, שילוב המחשב בהוראה ועוד... תכנון וארגון ההוראה-למידה-הערכה על-פי עקרונות הלמידה המשמעותית בתחום הדעת.**

| מקצוע | שכבה | פירוט נושאי הלימוד הרוחבה | פירוט נושאי הלימוד העמקה | הערכה חלופית - עבודת חקר, תלכית, מטלת ביצוע, למידה באמצעות פרויקטים (PBL) | פירוט המשימה המתקשבת לקידום למידה משמעותית | מועד ביצוע הערכה חלופית ובעון א/ב/ג/ד | ערך לומד | תפקודי לומד | תוצר ברמת לומד | לו"ז ומספר שיעורים |
|-------|------|---------------------------|--------------------------|---|--|---------------------------------------|----------|-------------|----------------|--------------------|
|       |      |                           |                          |   |  |                                       |          |             |                |                    |
|       |      |                           |                          |   |  |                                       |          |             |                |                    |

### ב. שילוב המחשב בעבודת ההוראה

כל צוות יתכנן כ- \_\_\_ אחוז מהשיעורים בסביבה מקוונת.

| שכבה | נושא הלימוד | דגם ההוראה המקוון (הוראה פרונטלית בסיוע מחשב, עבודה יחידנית / קבוצתית ועוד) | תוצר הלמידה בשיעור | לו"ז | מורים שותפים |
|------|-------------|---|--------------------|------|--------------|
|      |             |   |                    |      |              |
|      |             |   |                    |      |              |

### ג. רעיונות ליוזמות צוותיות (עם הגשת תוכנית העבודה יש להציג את היוזמה הצוותית הנבחרת)

---



---

### ד. ימי שיא: הצעה לתכנון ימי שיא במקצוע

| נושא הפעילות | מורים שותפים | תאריך משוער |
|--------------|--------------|-------------|
|              |              |             |
|              |              |             |



## ה. חלוקת עבודה בצוות להכנת חומרי למידה

| שם המורה | כיתות | חלוקת עבודה בצוות להכנת חומרי למידה |
|----------|-------|-------------------------------------|
|          |       |                                     |
|          |       |                                     |

### ו. פיתוח מקצועי צוותי

פרטו אילו מורים ישתלמו במהלך השנה ובאילו השתלמויות.

| שם המורה | נושא ההשתלמות | תרומת הפיתוח המקצועי להתמקצעות הצוות |
|----------|---------------|--------------------------------------|
|          |               |                                      |
|          |               |                                      |
|          |               |                                      |

### ז. איתור צורכי המקצוע

| נושא               | הצרכים |
|--------------------|--------|
| 1. קבוצות ייחודיות |        |
| 2. קבוצות מתקשות   |        |
| 3. קבוצות מצטיינים |        |
| 4. תוכנית ייחודית  |        |

### ח. מבחנים שכבתיים - תכנון מבחנים משווים / מבחני מנהלת / מבחני מפמ"ר וכו' קביעת שכבה / כיתה ותאריך משוער

---

---

---

### ט. תוכנית עבודה שנתית + תוכנית לימודים + תכנון וארגון ההוראה ל-30%

כל צוות יגיש תוכנית עבודה שנתית ותוכנית לימודים של המקצוע. תוכנית לימודים - כוללת את התכנים הנלמדים, מיומנויות, לו"ז, דרכי הערכה וכו' תוכנית עבודה צוותית - כוללת את הנושאים המרכזיים שאותם מבקש הצוות לקדם ברמת הצוות - פירוט מטרות, יעדים, משימות, לו"ז, תפוקות נדרשות, אחריות ליישום ולביצוע, משאבים נדרשים.

### עבודה פורייה ושנה טובה

\* מומלץ להוסיף נושאים נוספים בהתאם לצורך.

