

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה  
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

י"ט בכסלו תשפ"ב  
23 בנובמבר 2021

לכבוד  
נשיא/ראשי המוסדות המכשירים עו"ה  
אוניברסיטאות, מכללות אקדמיות וסמינרים לחינוך

שלום וברכה,

**הנדון: קול קורא תקצוב הפעלה של סדנאות ב'מרכזי סימולציה בחינוך'  
במוסדות להכשרת מורים  
בשנה"ל 2022 - 1.1.22 - 31.12.22**

תקנה תקציבית: 20-68-01-12  
תקציב שנתי: 9,000,000 ₪ (התקציב יחולק בדצמבר 2021 עבור פעילות שתחל בינואר 2022 ככל שתאושר תוספת תקציב נביא לאישור ועדת הקצבות על פי אותו מפתח התקצוב ובהתאם לסכום הבקשה שהוגשה במערכת מרכבה)  
איש קשר פדגוגי: ד"ר גלי נהרי  
איש קשר לעניין מרכבה ותקציב: גב' אריאלה מרידך

קול קורא זה פונה למוסדות המכשירים עו"ה, המקיימים מרכזי סימולציה בחינוך לתקצוב סדנאות סימולציה בחינוך.

פרטים על התכנים והרכיבים המתוקצבים ניתן למצוא בקישור שלהלן:

פירוט הרכיבים בתקציב לפי סעיפים:

| סוג סדנאות | גובה התקציב |         |
|------------|-------------|---------|
| עברית      | 4,600,000   | סעיף א' |
| ערבית      | 2,500,000   | סעיף ב' |
| מגזר חרדי  | 1,200,000   | סעיף ג' |
| מתמטיקה    | 150,000     | סעיף ד' |
| אנגלית     | 300,000     | סעיף ה' |
| סרטונים    | 250,000     | סעיף ו' |
|            | 9,000,000   | סה"כ    |

**קריטריונים לבחירת המוסד**

חלוקת התקציב תיעשה בכפוף לגובה התקציב הקיים לנושא, במסגרת התקנה התקציבית, ועל פי הניקוד שתצבורנה התוכניות שתוגשנה.

**ה.1. אמות המידה לקבלת הניקוד לסעיפים א' ו' או ב' ו'או ג'.**

1. ניסיון של המוסד בתחום סימולציות בהוראה: 1 – 4 נקודות
2. איכות התוכנית הפדגוגית, ביצוע מחקר מלווה ומקצועיות אנשי הסגל: 1 – 5 נקודות
3. איכות המפרט הטכני והטכנולוגי: 1 – 3 נקודות
4. ייחודיות ומתן מענה מותאם לקהל היעד, לרבות בהיבט של מיקום 1 – 3 נקודות  
גיאוגרפי:

**ניתן לצבור עד 17 נקודות סה"כ.  
 בכל מקרה לא יתקצב מוסד שהצעתו קיבלה פחות מ 13 נקודות.**

התקצוב ייעשה בחלוקה לחמש קבוצות, על פי ניקוד שתצבורנה התוכניות שתוגשנה, כמפורט להלן:

| קבוצה | ניקוד     | מדרגות התקצוב  |
|-------|-----------|----------------|
| א'    | 17 נקודות | עד 1,000,000 ₪ |
| ב'    | 16 נקודות | עד 800,000 ₪   |
| ג'    | 15 נקודות | עד 600,000 ₪   |
| ד'    | 14 נקודות | עד 400,000 ₪   |
| ה'    | 13 נקודות | עד 200,000 ₪   |

ה.2. **אמות המידה לקבלת הניקוד לסעיפים ד', ה'.**

חלוקת התקציב תיעשה בכפוף לגובה התקציב הקיים לנושא, במסגרת התקנה התקציבית, ועל פי הניקוד שתצבורנה התוכניות שתוגשנה.

1. איכות התוכנית הפדגוגית הייחודית ומקצועיות אנשי הסגל: 1 – 5 נקודות
2. ייחודיות ומתן מענה מותאם לקהל היעד הספציפי: 1 – 3 נקודות

**ניתן לצבור עד 8 נקודות סה"כ.  
 בכל מקרה לא יתקצב מוסד שהצעתו קיבלה פחות מ 7 נקודות.**

התקצוב ייעשה בחלוקה לשתי קבוצות, על פי ניקוד שתצבורנה התוכניות שתוגשנה, כמפורט להלן:

| קבוצה | ניקוד    | מדרגות התקצוב  |
|-------|----------|----------------|
| א'    | 8 נקודות | עד 300,000 ₪   |
| ב'    | 7 נקודות | עד 150,000 ש"ח |

ה.3. **אמות המידה לקבלת הניקוד לסעיף ו'**

חלוקת התקציב תיעשה בכפוף לגובה התקציב הקיים לנושא, במסגרת התקנה התקציבית, ועל פי הניקוד שתצבורנה התוכניות שתוגשנה.

1. ניסיון של המוסד בתחום סרטוני הדרכה: 1 – 5 נקודות
2. איכות התוכנית הפדגוגית ומקצועיות אנשי הסגל: 1 – 6 נקודות
3. איכות המפרט הטכני והטכנולוגי לטובת הפקת הסרטונים: 1 – 3 נקודות
4. ייחודיות ומתן מענה מותאם לקהל היעד: 1 – 3 נקודות

**ניתן לצבור עד 17 נקודות סה"כ.  
 בכל מקרה לא יתקצב מוסד שהצעתו קיבלה פחות מ 15 נקודות.  
 ייבחר מוסד אחד שזכה במספר הנקודות הגבוה ביותר. אם יהיו כמה מוסדות שיזכו באותו הניקוד ושניהם עומדים בכל הקריטריונים – יחולק התקציב ביניהם שווה בשווה.  
 חלוקת התקציב תיעשה בכפוף לגובה התקציב הקיים לנושא.  
הנחיות לבקשת הגשת התקציב:**

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה

אגף א' התמחות וכניסה להוראה

המוסד יגיש תוכנית המתייחסת לכל התנאים הרשומים לעיל בפרק ב' בסעיפים א' ו' או ב' ו' או ג' ובסעיפים ד' ו' על פי בחירתו, לרבות תיאור הניסיון, המטרות, אוכלוסיית היעד, פרופיל אנשי הסגל, המפרט הטכני והטכנולוגי, דרך העבודה, ייחודיות המרכז ומספר הסדנאות המתוכננות להתקיים בשנה. לגבי מספר הסדנאות יש לעיין בסעיף ה' - אופן חלוקת התקציב. את מלוא התקציב יש להפנות לטובת המרכז לסימולציה

את התוכנית יש להגיש עד יום חמישי כ"ח בכסלו תשפ"ב, **2 בדצמבר 2021** - ב"מערכת מרכבה" בלבד

ניתן לוודא אם הבקשה נקלטה במערכת אצל גב' אריאלה מרידך, מנהלת תחום תקציב הכשרה והתמחות להוראה, בדוא"ל: [ariellame@education.gov.il](mailto:ariellame@education.gov.il) ובנייד: 050-6289331.

חובה לצרף את המסמכים הבאים:

1. נספח מס' 1 טופס להגשת הצעה לקיום התוכנית (מצ"ב)
2. נספח תקציבי על דף לוגו של המוסד המכשיר, חתום על - ידי נשיא המכללה וסמנכ"ל הכספים.

**נוהל התקצוב:**

התקצוב יינתן בשלוש פעימות.

**נוהל דיווח לניצול תקציב:**

יש להגיש לאגף את דו"חות הביצוע בחתימת נשיא/ראש המוסד ומנהל הכספים/רו"ח, במועדים כדלהלן:

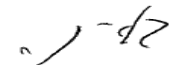
- תשלום בגין תקופת פעילות ינואר 2022 - אפריל 2022 ישולם כנגד הגשת דו"ח ביצוע לתקופה זו.
- תשלום בגין תקופת פעילות מאי 2022 - אוגוסט 2022 ישולם כנגד הגשת דו"ח ביצוע לתקופה זו.
- תשלום בגין תקופת פעילות ספטמבר 2022 - דצמבר 2022 ישולם כנגד הגשת דו"ח ביצוע סופי מצטבר לחודשים 1/2022 - 12/2022, בחתימת רו"ח. מצ"ב דגם נספח מס' 2. הערות:

- על המוסד להתחייב כי דו"ח הביצוע יתייחס להוצאות הנכללות במסגרת פרויקט זה בלבד, וכי לא נתקבל או יתקבל כל תשלום נוסף ע"י המשרד או כל גורם אחר בגין הוצאות אלו. על המוסד לנהל את ההוצאות הנוגעות לפרויקט זה בכרטיס חשבונות נפרדת בהנהלת החשבונות של המוסד.
- המוסד יפיק דו"ח בסוף שנה"ל על ביצוע התכנית.

לא יישמר תקצוב לתכנית במקרים בהם לא הוגש דו"ח סופי עד לתאריך פברואר 2023 לאחר סיום הפעילות.

יובהר כי אין בפרסום קול קורא זה כדי לחייב את המשרד וחלוקת התקציב תיעשה בכפוף לקיומו של תקציב מתאים לנושא ולגובהו.

בברכה



ד"ר גלי נהרי

אגף התמחות וכניסה להוראה

העתקים: איל רם, סמנכ"ל ומנהל מינהל עו"ה  
איריס וולף, מנהלת אגף בכיר הכשרה והתמחות  
עדי קורסיה, מנהל אגף א' תקציב עו"ה  
אריאלה מרידך, מנהלת תחום תקציב הכשרה והתמחות

**דגם טופס להגשת הצעה לקיום התוכנית**

**(אין צורך להיצמד למספר השורות המופיע בטופס, סימון השורות הוא כדגם בלבד)**

לוגו המוסד

**הנדון: "קול קורא" תקצוב הפעלה של מרכזי סימולציה  
במוסדות אקדמיים להכשרת מורים  
בשנה"ל 2022**

להגשה עד יום חמישי כ"ח בכסלו תשפ"ב, 2 בדצמבר 2021 - ב"מערכת מרכבה" בלבד

**סעיף א' - הפעלה של סדנאות סימולציה בשפה העברית -**

1. שם המוסד להכשרת מורים:

שם מנהל מרכז הסימולציה: \_\_\_\_\_  
טלפון נייד של מנהל המרכז: \_\_\_\_\_  
דוא"ל של מנהל המרכז: \_\_\_\_\_  
מרכז הסימולציה ממוקם ב: \_\_\_\_\_

2. למוסדנו ניסיון מוכח בהפעלת מערך סדנאות סימולציה בחינוך בשנתיים האחרונות לפחות, לכ- 500 איש לפחות.  
תיאור הניסיון בתחום:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. אנו מתחייבים לקבל הדרכה וליווי בתחום הסימולציה בחינוך ולהשתתף במסגרת הפרום הארצי למרכזי סימולציה ובפרום בנושא מחקר בתחום הסימולציה.

4. אנו מתחייבים להבנות תפיסה סדורה ושיטתית של פעילות מרכז הסימולציה, כמשרתים תוכניות הכשרה, התמחות ופיתוח המקצועי.

תיאור התפיסה:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. אנו מתחייבים לקיים סדנאות סימולציה בשפה העברית ללא גביית תשלום מהמשתתפים, בהתאם למכסת הסדנאות השנתית שתאושר למוסד. הקבוצות תהיינה מגוונות: ממכללות, אוניברסיטאות, מרכזי פסג"ה, מטה ומחוז משרד החינוך [סדנאות חשיפה], לאחר שהללו קיבלו אישור עקרוני להשתתף בסדנאות סימולציה ללא תשלום, על ידי אגף התמחות וכניסה להוראה. כל זאת, בכפוף למכסת הסדנאות שאושרה ולתקצוב שאושר עבורן.

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה  
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

6. אנו מתחייבים כי סדנאות סימולציה שתהיינה עבור קהלים פנים- מוסדיים יתקיימו עבור קבוצות אלו: סטודנטים בשלב ההכשרה, מתמחים בשלב ההתמחות, מורים חדשים בשלב הכניסה להוראה, מורים ותיקים ובעלי תפקידים בשלב הביסוס והפיתוח המקצועי וסגל מורי המורים המלמדים במסגרת המוסד האקדמי. סדנאות לקהלים פנים מוסדיים יוכלו להתקיים במתכונת המתאימה לסילבוס אקדמי, כך שתהיה מפוצלת על מספר מפגשים.

7. אנו מתחייבים להבנות תפיסה סדורה ושיטתית של פעילות מרכז הסימולציה, כחלק מתוכנית ההכשרה, ההתמחות והפיתוח המקצועי המתקיימים במוסד. סדנאות הסימולציה ישולבו בתוך סילבוסים של תכניות אלו.

תיאור התפיסה של הפעלת מרכז הסימולציה במוסדנו, כחלק מתוכנית ההכשרה, ההתמחות והפיתוח המקצועי המתקיימים במוסד, פירוט האופן שבו למידה מבוססת סימולציה ותחקיר משולבת אינהרנטית בתכניות השונות במוסדנו:

---

---

---

---

8. אנו מתחייבים שקיום הסדנאות הפנים מוסדיות לא יפגע בקיום הסדנאות לקבוצות חוץ מוסדיות ולא תינתן עדיפות לקהלים פנים מוסדיים על פני קהלים המגיעים מחוץ למוסד.

תיאור היתכנות הפעלת מרכז הסימולציה באופן שיאפשר הפעלת סדנאות פנים מוסדיות וחוץ מוסדיות, בצורה מיטבית:

---

---

---

---

תיאור אוכלוסיית היעד של הקבוצות המתוכננות לבוא ממוסדנו, תוך פירוט גודל אוכלוסיות היעד השונות הקימות במוסד האקדמי:

---

---

---

---

9. אנו מתחייבים להיענות לכל הפניות אליו באופן שוויוני, בכפוף למכסת הסדנאות השנתית, ולתקציב שאושר עבורן.

10. אנו מתחייבים להפעיל את הסדנאות לאורך שנה"ל 2022 בחודשים ינואר – דצמבר.

11. אנו מתחייבים כי גודל הקבוצה בסדנת סימולציה הינו עד 15 איש.

12. אנו מתחייבים מבנה הסדנה יכלול פתיחת סדנה, מספר התנסויות בסימולציה בתרחישים שונים במודל שיכלול התנסויות בסימולציה מול שחקנים, תחקיר לכל התנסות, משוב שחקנים וסיכום תהליך הלמידה בסדנה. תכנון מבנה הסדנה צריך לאפשר למשתתפים רבים ככל הניתן להתנסות בסימולציה בפועל מבלי לפגוע בעומק תהליך התחקיר, תוך שמירה על סביבה בטוחה ומאפשרת למידה.

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה  
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

תיאור המרכיבים הפדגוגיים בסדנת הסימולציה בהתייחס לתהליך פיתוח תרחישי הסדנה, פתיחת הסדנה, התנסויות, תחקירים ומשובי שחקנים, כיצד מתקיימות מקסימום התנסויות תוך שמירה על תהליך תחקיר מעמיק וכיצד נשמרת סביבה בטוחה ומאפשרת למידה.

---

---

---

---

13. אנו מתחייבים לבנות מראש עם נציגי כל קבוצה את התרחישים עליהם תיסוב הסימולציה, ולדייק את פרטי התרחיש, כך שידמה עד כמה שניתן מציאות בזמן אמת, הרלוונטית לכל קבוצה המגיעה. לפני כל סדנה ולקיים הכנה של צוות המנחים והשחקנים לקראת התרחישים של אותה הסדנה.

פירוט התרחישים הקיימים בקטלוג התרחישים הקיים במרכזנו ותיאור אוכלוסיות היעד להן מותאמים התרחישים:

---

---

---

---

14. אנו מתחייבים לקיים את הסדנאות על ידי צוות מנחים ושחקנים אשר עברו הכשרה מקצועית להנחיה ולמשחק בסדנת סימולציה באופן מקצועי מיטבי. ולקיים את הכשרת הצוות הן לפני תחילת עבודתם במרכז הסימולציה והן לאורך השנה, תוך מתן משוב להתנהלותם המקצועית לאורך השנה.

תיאור הכשרת המנחים והשחקנים והליווי המקצועי שלהם לאורך השנה:

---

---

---

---

15. אנו מתחייבים כי מרכז הסימולציה יהיה מותאם לשרת את כל הקבוצות הבאות מחוץ למוסד: סטודנטים בשלב ההכשרה להוראה, מתמחים בשנת ההתמחות, מורים וגננות חדשים, מורים וגננות ותיקים, חונכים ורכזים, וכן מתחייב לנהל בנק תרחישים דינמי, המשרת את כל האוכלוסיות המנויות לעיל.

16. אנו מתחייבים לתת לכל קבוצה מפגש סימולציה אחד או סדרה של עד 5 מפגשים באותה השנה.

להלן שיקולי הדעת בנוגע למספר המפגשים לכל קבוצה:

---

---

---

---

17. אנו מתחייבים לקיים תחקיר רפלקטיבי קבוצתי ואישי לאחר כל התנסות סימולטיבית. להלן תיאור מודל התחקיר שיתקיים אחרי כל סימולציה:

---

---

---

---

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה  
אגף אי התמחות וכניסה להוראה

---

---

18. תיאור הסטנדרטים הפדגוגיים ותיאור אנשי הצוות, ניסיונם והכשרתם  
ראש אקדמי:

---

---

---

---

מנהל מרכז סימולציה:

---

---

---

---

צוות פיתוח וכתבת תרחישים:

---

---

---

---

מנחים מקצועיים:

---

---

---

---

שחקנים מקצועיים:

---

---

---

---

מתאם סימולציות:

---

---

---

---

אנשי אדמיניסטרציה:

19. תיאור הסטנדרטים הטכניים והטכנולוגיים:  
תיאור חדרי הסימולציה:

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה  
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

---

---

---

---

---

תיאור אולפני הסדנאות והתחקיר :

---

---

---

---

---

תיאור חדר הבקרה :

---

---

---

---

---

תיאור המפרט הטכני והטכנולוגי :

---

---

---

---

---

צוות הצילום, ניסיונם והכשרתם :

---

---

---

---

---

20. אנו מתחייבים לבנות ארכיון לסרטוני הסימולציה ולחומרים המוקלטים, המאפשר איתור זמין למורשי צפייה. כמו כן, המוסד נדאג לגיבוי על גבי שרת חיצוני בנפח 20 T.B.  
תיאור ארכיון הסרטונים במרכז :

---

---

---

---

---

21. אנו מתחייבים לתת עותק של צילום הסימולציה לכל מתנסה, במייל או בדיסק נייד.

תיאור השיטה במתן הצילומים למתנסה :

---

---

---

---

---

22. אנו מתחייבים לסיים כל סדנת סימולציה במילוי שאלון משוב על ידי משתתפי הסדנה, לצורך למידה ושיפור מתמידים.



מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה  
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

להלן שאלון המשוב המסכם את הסדנה:

---

---

---

---

---

23. אנו מתחייבים לקיים מעקב מחקרי פנימי על תפקוד מרכז הסימולציה ולהגיש אלינו דוח שנתי בסוף כל שנת הפעילות ולמנות איש סגל מחקרי שילווה את פעילות המרכז במחקר. הדו"ח יתייחס לשאלות המחקר, למתודולוגיה, תיאור השלב בו נמצא המחקר [תיקוף כלים, ניתוח ממצאים, ממצאים ראשוניים], תאריך היעד למסירת דו"ח סופי, פירוט הוצאות המחקר והתכנית להמשך המחקר. תיאור מחקרים המתקיימים כיום במסגרת מרכז הסימולציה ותוצאות מחקרים שהתקיימו:

---

---

---

---

---

אנשי הצוות שיעסקו במחקר:

---

---

---

---

---

24. תיאור מקורות מימון נוספים שיש למרכז הסימולציה פרט לתקציב משרד החינוך והיקף שיתופי הפעולה [רשויות, קרנות, גופים פרטיים וכד']

---

---

---

---

---

25. אנו מתחייבים להגיש דו"ח ביצוע ולצרף לדו"ח הביצוע קטלוג התרחישים, רשימת כל הקבוצות שהגיעו לסדנאות, מספר הסדנאות שהתבצעו, מספר עובדי ההוראה שהשתתפו בסדנאות [כולל התייחסות למספר משתתפים שהשתתפו ביותר מסדנה אחת].

26. תיאור תהליכי למידה מבוססי סימולציה המתקיימים בנוסף במוסדנו, באופן שונה מסדנאות הסימולציה המתוארות בתבחינים של קול קורא זה [מבחינת מבנה הסדנה, משך הסדנה מיקום הסדנה וכד']

---

---

---

---

---

27. מדדים להערכת הצלחת התוכנית:

---

---

---

---

---

28. אנו מתחייבים לבצע את הפעילות במהלך שנת 2022

תאריך תחילת הפעילות: \_\_\_\_\_ תאריך סיום הפעילות: \_\_\_\_\_

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה  
אגף א' התמחות וכניסה להוראה  
חתימות:

נשיא/ ראש מוסד ההכשרה  
שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

סמנכ"ל כספים במכללה:  
שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

מנהל מרכז הסימולציה בחינוך  
שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

**סעיף ב' - הפעלה של סדנאות סימולציה בשפה הערבית**

1. שם המוסד להכשרת מורים: \_\_\_\_\_  
שם מנהל מרכז הסימולציה: \_\_\_\_\_  
טלפון נייד של מנהל המרכז: \_\_\_\_\_  
דוא"ל של מנהל המרכז: \_\_\_\_\_  
מרכז הסימולציה ממוקם ב: \_\_\_\_\_
2. במוסדנו ניסיון מוכח בהפעלת מערך סדנאות סימולציה בחינוך בשנתיים האחרונות לפחות, לכ- 500 איש לפחות.  
תיאור הניסיון בתחום: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

3. אנו מתחייבים לקבל הדרכה וליווי בתחום הסימולציה בחינוך במסגרת הפורום הארצי למרכזי סימולציה ובפורום בנושא מחקר בתחום הסימולציה.

4. אנו מתחייבים להבנות תפיסה סדורה ושיטתית של פעילות מרכז הסימולציה, כמשרתים תוכניות הכשרה, התמחות ופיתוח המקצועי בחברה הערבית, בזיקה לתרבות בתי הספר במגזר הערבי, בליווי ועדת היגוי המורכבת מבעלי תפקידים בחברה הערבית.

תיאור התפיסה: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

5. אנו מחייבים לקיים סדנאות סימולציה בשפה הערבית ללא גביית תשלום מהמשתתפים, בהתאם למכסת הסדנאות השנתית שתאושר למוסד. הקבוצות תהיינה מגוונות: ממכללות, אוניברסיטאות, מרכזי פסג"ה, מטה ומחוז משרד החינוך [סדנאות חשיפה], לאחר שהללו קיבלו אישור עקרוני להשתתף בסדנאות סימולציה ללא תשלום, על ידי אגף התמחות וכניסה להוראה. כל זאת, בכפוף למכסת הסדנאות שאושרה ולתקצוב שאושר עבורן.

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה  
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

6. אנו מתחייבים כי סדנאות סימולציה שתהיינה עבור קהלים פנים-מוסדיים דוברי ערבית יתקיימו עבור קבוצות אלו: סטודנטים בשלב ההכשרה, מתמחים בשלב ההתמחות, מורים חדשים בשלב הכניסה להוראה, מורים ותיקים ובעלי תפקידים בשלב הביסוס והפיתוח המקצועי וסגל מורי המורים המלמדים במסגרת המוסד האקדמי. סדנאות לקהלים פנים מוסדיים יוכלו להתקיים במתכונת המתאימה לסילבוס אקדמי, כך שתהיה מפוצלת על מספר מפגשים.
7. אנו מתחייבים להבנות תפיסה סדורה ושיטתית של פעילות מרכז הסימולציה, כחלק מתוכנית ההכשרה, ההתמחות והפיתוח המקצועי המתקיימים במוסד. סדנאות הסימולציה ישולבו בתוך סילבוסים של תכניות אלו.

תיאור התפיסה של הפעלת מרכז הסימולציה במוסדנו, כחלק מתוכנית ההכשרה, ההתמחות והפיתוח המקצועי המתקיימים במוסד, פירוט האופן שבו למידה מבוססת סימולציה ותחקיר משולבת אינהרנטית בתכניות השונות במוסדנו:

---

---

---

---

8. אנו מתחייבים שקיום הסדנאות הפנים מוסדיות לא יפגע בקיום הסדנאות לקבוצות חוץ מוסדיות ולא תינתן עדיפות לקהלים פנים מוסדיים על פני קהלים המגיעים מחוץ למוסד.

תיאור היתכנות הפעלת מרכז הסימולציה באופן שיאפשר הפעלת סדנאות פנים מוסדיות וחוץ מוסדיות, בצורה מיטבית:

---

---

---

---

תיאור אוכלוסיית היעד דוברות הערבית של הקבוצות המתוכננות לבוא ממוסדנו, תוך פירוט גודל אוכלוסיות היעד השונות הקימות במוסד האקדמי:

---

---

---

---

9. אנו מתחייבים להיענות לכל הפניות אליו באופן שוויוני, בכפוף למכסת הסדנאות השנתית, ולתקציב שאושר עבורן.

10. אנו מתחייבים להפעיל את הסדנאות לאורך שנה"ל 2022 בחודשים ינואר - דצמבר.

11. אנו מתחייבים כי גודל הקבוצה בסדנת סימולציה הינו עד 15 איש.

12. אנו מתחייבים מבנה הסדנה יכלול פתיחת סדנה, מספר התנסויות בסימולציה בתרחישים שונים במודל שיכלול התנסויות בסימולציה מול שחקנים, תחקיר לכל התנסות, משוב שחקנים וסיכום תהליך הלמידה בסדנה. תכנון מבנה הסדנה צריך לאפשר למשתתפים רבים ככל הניתן להתנסות בסימולציה בפועל מבלי לפגוע בעומק תהליך התחקיר, תוך שמירה על סביבה בטוחה ומאפשרת למידה.

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה  
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

תיאור המרכיבים הפדגוגיים בסדנת הסימולציה בהתייחס לתהליך פיתוח תרחישי הסדנה, פתיחת הסדנה, התנסויות, תחקירים ומשובי שחקנים, כיצד מתקיימות מקסימום התנסויות תוך שמירה על תהליך תחקיר מעמיק וכיצד נשמרת סביבה בטוחה ומאפשרת למידה.

---

---

---

---

13. אנו מתחייבים לבנות מראש עם נציגי כל קבוצה את התרחישים עליהם תיסוב הסימולציה, ולדייק את פרטי התרחיש, כך שידמה עד כמה שניתן מציאות בזמן אמת, הרלוונטית לקבוצה המגיעה. ולפני כל סדנה לקיים הכנה של צוות המנחים והשחקנים לקראת התרחישים של אותה הסדנה. ולהפנות משאבים לתרגום והנגשת החומרים בשפה הערבית.

פירוט התרחישים הקיימים בקטלוג התרחישים הקיים במרכזנו ותיאור אוכלוסיות היעד להן מותאמים התרחישים:

---

---

---

---

14. אנו מתחייבים לקיים את הסדנאות על ידי צוות מנחים ושחקנים דו לשוניים, השולטים היטב בשפה העברית ובשפה הערבית. אשר עברו הכשרה מקצועית להנחיה ולמשחק בסדנת סימולציה באופן מקצועי מיטבי. ולקיים את הכשרת הצוות הן לפני תחילת עבודתם במרכז הסימולציה והן לאורך השנה, תוך מתן משוב להתנהלותם המקצועית לאורך השנה.

תיאור הכשרת המנחים והשחקנים והליווי המקצועי שלהם לאורך השנה:

---

---

---

---

15. אנו מתחייבים כי מרכז הסימולציה יהיה מותאם לשרת את כל הקבוצות הבאות מחוץ למוסד: סטודנטים בשלב ההכשרה להוראה, מתמחים בשנת ההתמחות, מורים וגננות חדשים, מורים וגננות ותיקים, חונכים ורכזים, וכן מתחייב לנהל בנק תרחישים דינמי, המשרת את כל האוכלוסיות המנויות לעיל.

16. אנו מתחייבים לתת לכל קבוצה מפגש סימולציה אחד או סדרה של עד 5 מפגשים באותה השנה. להלן שיקולי הדעת בנוגע למספר המפגשים לכל קבוצה:

---

---

---

---

17. אנו מתחייבים לקיים תחקיר רפלקטיבי קבוצתי ואישי לאחר כל התנסות סימולטיבית. להלן תיאור מודל התחקיר שיתקיים אחרי כל סימולציה:

---

---

---

---

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה  
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

18. תיאור הסטנדרטים הפדגוגיים ותיאור אנשי הצוות, ניסיונם והכשרתם  
ראש אקדמי:

---

---

---

מנהל מרכז סימולציה:

---

---

---

צוות פיתוח וכתבת תרחישים:

---

---

---

מנחים מקצועיים דו לשוניים:

---

---

---

שחקנים מקצועיים דו לשוניים:

---

---

---

מתאם סימולציות:

---

---

---

אנשי ניהול אדמיניסטרטיבי:

---

---

---

19. תיאור הסטנדרטים הטכניים והטכנולוגיים:  
תיאור חדרי הסימולציה:

---

---

---

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה  
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

---

---

תיאור אולפני הסדנאות והתחקיר :

---

---

---

---

---

---

---

---

תיאור חדר הבקרה :

---

---

---

---

---

---

---

---

תיאור המפרט הטכני והטכנולוגי :

---

---

---

---

---

---

---

---

צוות צילום, ניסיונם והכשרתם :

---

---

---

---

---

---

---

---

20. אנו מתחייבים לבנות ארכיון לסרטוני הסימולציה ולחומרים המוקלטים, המאפשר איתור זמין למורשי צפייה. כמו כן, המוסד נדאג לגיבוי על גבי שרת חיצוני בנפח 20 T.B.  
תיאור ארכיון הסרטונים במרכז :

---

---

---

---

---

---

---

---

21. אנו מתחייבים לתת עותק של צילום הסימולציה לכל מתנסה, במייל או בדיסק נייד.

תיאור השיטה במתן הצילומים למתנסה :

---

---

---

---

---

---

---

---

22. אנו מתחייבים לסיים כל סדנת סימולציה במילוי שאלון משוב על ידי משתתפי הסדנה, לצורך למידה ושיפור מתמידים.  
להלן שאלון המשוב המסכם את הסדנה :

---

---

---

---

---

---

---

---

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה  
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

---

---

---

23. אנו מתחייבים לקיים מעקב מחקרי פנימי על תפקוד מרכז הסימולציה ולהגיש אלינו דוח שנתי בסוף כל שנת הפעילות ולמנות איש סגל מחקרי שילווה את פעילות המרכז במחקר. הדו"ח יתייחס לשאלות המחקר, למתודולוגיה, תיאור השלב בו נמצא המחקר [תיקוף כלים, ניתוח ממצאים, ממצאים ראשוניים], תאריך היעד למסירת דו"ח סופי, פירוט הוצאות המחקר והתכנית להמשך המחקר. תיאור מחקרים המתקיימים כיום במסגרת מרכז הסימולציה ותוצאות מחקרים שהתקיימו:

---

---

---

---

אנשי הצוות שיעסקו במחקר:

---

---

---

---

24. תיאור מקורות מימון נוספים שיש למרכז הסימולציה פרט לתקציב משרד החינוך והיקף שיתופי הפעולה [רשויות, קרנות, גופים פרטיים וכד']

---

---

---

---

25. אנו מתחייבים להגיש דו"ח ביצוע ולצרף לדו"ח הביצוע קטלוג התרחישים, רשימת כל הקבוצות שהגיעו לסדנאות, מספר הסדנאות שהתבצעו, מספר עובדי ההוראה שהשתתפו בסדנאות [כולל התייחסות למספר משתתפים שהשתתפו ביותר מסדנה אחת].

26. תיאור תהליכי למידה מבוססי סימולציה המתקיימים בנוסף במוסדנו, באופן שונה מסדנאות הסימולציה המתוארות בתבחינים של קול קורא זה [מבחינת מבנה הסדנה, משך הסדנה מיקום הסדנה וכד']

---

---

---

---

27. מדדים להערכת הצלחת התוכנית:

---

---

---

---

28. אנו מתחייבים לבצע את הפעילות במהלך שנת 2022

תאריך תחילת הפעילות: \_\_\_\_\_ תאריך סיום הפעילות: \_\_\_\_\_

חתימות:

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה  
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

נשיא/ ראש מוסד ההכשרה  
שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

סמנכ"ל כספים במכללה:  
שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

מנהל מרכז הסימולציה בחינוך  
שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

**סעיף ג' - הפעלה של סדנאות סימולציה למגזר החרדי-**

1. שם המוסד להכשרת מורים:

שם מנהל מרכז הסימולציה: \_\_\_\_\_  
טלפון נייד של מנהל המרכז: \_\_\_\_\_  
דוא"ל של מנהל המרכז: \_\_\_\_\_  
מרכז הסימולציה ממוקם ב: \_\_\_\_\_

2. למוסדנו ניסיון מוכח בהפעלת מערך סדנאות סימולציה בחינוך בשנתיים האחרונות לפחות, לכ- 500 איש לפחות.  
תיאור הניסיון בתחום: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. אנו מתחייבים לקבל הדרכה וליווי בתחום הסימולציה בחינוך ולהשתתף במסגרת הפורום הארצי למרכזי סימולציה.

4. אנו מתחייבים להבנות תפיסה סדורה ושיטתית של פעילות מרכז הסימולציה, כמשרתים תוכניות הכשרה, התמחות ופיתוח המקצועי, תוך מענה מותאם למגזר החרדי.

תיאור התפיסה: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. אנו מתחייבים לקיים סדנאות סימולציה בשפה העברית ללא גביית תשלום מהמשתתפים, בהתאם למכסת הסדנאות השנתית שתאושר למוסד. הקבוצות מהמגזר החרדי תהיינה מגוונות: לומדי ההכשרה, עובדי הוראה חדשים וותיקים, מנהלים ומפקחים במגזר החרדי, לאחר שהללו קיבלו אישור עקרוני להשתתף בסדנאות סימולציה ללא תשלום, על ידי אגף התמחות וכניסה להוראה. כל זאת, בכפוף למכסת הסדנאות שאושרה ולתקצוב שאושר עבורן.

6. אנו מתחייבים כי סדנאות סימולציה שתהיינה עבור קהלים פנים- מוסדיים יתקיימו עבור קבוצות אלו: סטודנטים בשלב ההכשרה, מתמחים בשלב ההתמחות, מורים חדשים בשלב הכניסה להוראה, מורים ותיקים ובעלי תפקידים בשלב הביסוס והפיתוח המקצועי וסגל מורי



מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה

אגף א' התמחות וכניסה להוראה

המורים המלמדים במסגרת המוסד האקדמי. סדנאות לקהלים פנים מוסדיים יוכלו להתקיים במתכונת המתאימה לסילבוס אקדמי, כך שתהיה מפוצלת על מספר מפגשים.  
7. אנו מתחייבים להבנות תפיסה סדורה ושיטתית של פעילות מרכז הסימולציה, כחלק מתוכנית ההכשרה, ההתמחות והפיתוח המקצועי המתקיימים במוסד. סדנאות הסימולציה ישולבו בתוך סילבוסים של תכניות אלו.

תיאור התפיסה של הפעלת מרכז הסימולציה במוסדנו, כחלק מתוכנית ההכשרה, ההתמחות והפיתוח המקצועי המתקיימים במוסד, פירוט האופן שבו למידה מבוססת סימולציה ותחקיר משולבת אינהרנטית בתכניות השונות במוסדנו:

---

---

---

---

8. אנו מתחייבים שקיום הסדנאות הפנים מוסדיות לא יפגע בקיום הסדנאות לקבוצות חוץ מוסדיות ולא תינתן עדיפות לקהלים פנים מוסדיים על פני קהלים המגיעים מחוץ למוסד.

תיאור היתכנות הפעלת מרכז הסימולציה באופן שיאפשר הפעלת סדנאות פנים מוסדיות וחוץ מוסדיות, בצורה מיטבית:

---

---

---

---

תיאור אוכלוסיית היעד של הקבוצות המתוכננות לבוא ממוסדנו, תוך פירוט גודל אוכלוסיות היעד השונות הקימות במוסד האקדמי:

---

---

---

---

9. אנו מתחייבים להיענות לכל הפניות אליו באופן שוויוני, בכפוף למכסת הסדנאות השנתית, ולתקציב שאושר עבורן.

תיאור אוכלוסיית היעד מהמגזר החרדי המתוכננת לבוא ממוסדנו:

---

---

---

---

10. אנו מתחייבים להפעיל את הסדנאות בשנת 2022 בחודשים ינואר – דצמבר.

11. אנו מתחייבים כי גודל הקבוצה בסדנת סימולציה הינו עד 15 איש.

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה  
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

12. אנו מתחייבים מבנה הסדנה יכלול פתיחת סדנה, מספר התנסויות בסימולציה בתרחישים שונים במודל שיכלול התנסויות בסימולציה מול שחקנים, תחקיר לכל התנסות, משוב שחקנים וסיכום תהליך הלמידה בסדנה. תכנון מבנה הסדנה צריך לאפשר למשתתפים רבים ככל הניתן להתנסות בסימולציה בפועל מבלי לפגוע בעומק תהליך התחקיר, תוך שמירה על סביבה בטוחה ומאפשרת למידה.

תיאור המרכיבים הפדגוגיים בסדנת הסימולציה בהתייחס לתהליך פיתוח תרחישי הסדנה, פתיחת הסדנה, התנסויות, תחקירים ומשובי שחקנים, כיצד מתקיימות מקסימום התנסויות תוך שמירה על תהליך תחקיר מעמיק וכיצד נשמרת סביבה בטוחה ומאפשרת למידה.

---

---

---

---

13. אנו מתחייבים לבנות מראש עם נציגי כל קבוצה את התרחישים עליהם תיסוב הסימולציה, ולדייק את פרטי התרחיש, כך שידמה עד כמה שניתן מציאות בזמן אמת, הרלוונטית לכל קבוצה המגיעה ולהקשר התרבותי החרדי של הקבוצה. לפני כל סדנה ולקיים הכנה של צוות המנחים והשחקנים לקראת התרחישים של אותה הסדנה.

פירוט התרחישים הקיימים בקטלוג התרחישים הקיים במרכזנו ותיאור אוכלוסיות היעד להן מותאמים התרחישים:

---

---

---

---

14. אנו מתחייבים לקיים את הסדנאות על ידי צוות מנחים ושחקנים אשר עברו הכשרה מקצועית להנחה ולמשחק בסדנת סימולציה באופן מקצועי מיטבי. ולקיים את הכשרת הצוות הן לפני תחילת עבודתם במרכז הסימולציה והן לאורך השנה, תוך מתן משוב להתנהלותם המקצועית לאורך השנה.

תיאור הכשרת המנחים והשחקנים והליווי המקצועי שלהם לאורך השנה:

---

---

---

---

15. אנו מתחייבים כי מרכז הסימולציה יהיה מותאם לשרת את כל הקבוצות הבאות מחוץ למוסד: סטודנטים בשלב ההכשרה להוראה, מתמחים בשנת ההתמחות, מורים וגננות חדשים, מורים וגננות ותיקים, חונכים ורכזים, וכן מתחייב לנהל בנק תרחישים דינמי, המשרת את כל האוכלוסיות המנויות לעיל.

16. אנו מתחייבים לתת לכל קבוצה מפגש סימולציה אחד או סדרה של עד 5 מפגשים באותה השנה.

להלן שיקולי הדעת בנוגע למספר המפגשים לכל קבוצה:

---

---

---

---

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה  
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

17. אנו מתחייבים לקיים תחקיר רפלקטיבי קבוצתי ואישי לאחר כל התנסות סימולטיבית.  
להלן תיאור מודל התחקיר שיתקיים אחרי כל סימולציה:

---

---

---

---

---

18. תיאור הסטנדרטים הפדגוגיים ותיאור אנשי הצוות, ניסיונם והכשרתם

מנהל מרכז סימולציה:

---

---

---

---

צוות פיתוח וכתובת תרחישים:

---

---

---

---

---

מנחים מקצועיים:

---

---

---

---

---

שחקנים מקצועיים:

---

---

---

---

---

מתאם סימולציות:

---

---

---

---

---

אנשי ניהול אדמיניסטרטיבי:

---

---

---

---

---

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה  
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

19. תיאור הסטנדרטים הטכניים והטכנולוגיים:  
תיאור חדרי הסימולציה:

---

---

---

---

---

תיאור אולפני הסדנאות והתחקיר:

---

---

---

---

---

תיאור חדר הבקרה:

---

---

---

---

---

תיאור המפרט הטכני והטכנולוגי:

---

---

---

---

---

צוות צילום, ניסיונם והכשרתם:

---

---

---

---

---

20. אנו מתחייבים לבנות לסרטוני הסימולציה ולחומרים המוקלטים, המאפשר איתור זמין למורשי צפייה. כמו כן, המוסד נדאג לגיבוי על גבי שרת חיצוני בנפח 20 T.B. תיאור ארכיון הסרטונים במרכז:

---

---

---

---

---

21. אנו מתחייבים לתת עותק של צילום הסימולציה לכל מתנסה, במייל או בדיסק נייד.

תיאור השיטה במתן הצילומים למתנסה:

---

---

---

---

---

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה  
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

22. אנו מתחייבים לסיים כל סדנת סימולציה במילוי שאלון משוב על ידי משתתפי הסדנה, לצורך למידה ושיפור מתמידים.  
להלן שאלון המשוב המסכם את הסדנה:

---

---

---

---

---

23. אנו מתחייבים לקיים מעקב מחקרי פנימי על תפקוד מרכז הסימולציה ולהגיש אלינו דוח שנתי בסוף כל שנת הפעילות ולמנות איש סגל מחקרי שילווה את פעילות המרכז במחקר. הדו"ח יתייחס לשאלות המחקר, למתודולוגיה, תיאור השלב בו נמצא המחקר [תיקוף כלים, ניתוח ממצאים, ממצאים ראשוניים], תאריך היעד למסירת דו"ח סופי, פירוט הוצאות המחקר והתכנית להמשך המחקר. תיאור מחקרים המתקיימים כיום במסגרת מרכז הסימולציה:

---

---

---

---

---

אנשי הצוות שיעסקו במחקר:

24. תיאור מקורות מימון נוספים שיש למרכז הסימולציה פרט לתקציב משרד החינוך והיקף שיתופי הפעולה [רשויות, קרנות, גופים פרטיים וכד']

---

---

---

---

---

25. אנו מתחייבים להגיש דו"ח ביצוע ולצרף לדו"ח הביצוע קטלוג התרחישים, רשימת כל הקבוצות שהגיעו לסדנאות, מספר הסדנאות שהתבצעו, מספר עובדי ההוראה שהשתתפו בסדנאות [כולל התייחסות למספר משתתפים שהשתתפו ביותר מסדנה אחת].

26. תיאור תהליכי למידה מבוססי סימולציה המתקיימים בנוסף במוסדנו, באופן שונה מסדנאות הסימולציה המתוארות בתבחינים של קול קורא זה [מבחינת מבנה הסדנה, משך הסדנה מיקום הסדנה וכד']

---

---

---

---

---

27. מדדים להערכת הצלחת התוכנית:

---

---

---

---

---

28. אנו מתחייבים לבצע את הפעילות במהלך שנת 2022

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה  
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

תאריך תחילת הפעילות: \_\_\_\_\_ תאריך סיום הפעילות: \_\_\_\_\_

חתימות:

נשיא/ ראש מוסד ההכשרה

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

סמנכ"ל כספים במוסד ההכשרה:

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

מנהל מרכז הסימולציה בחינוך

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

#### סעיף ד. הפעלה של סדנאות סימולציה למורי מתמטיקה

1. אנו מתחייבים להבנות תפיסה סדורה ושיטתית של סדנאות סימולציה בהוראת המתמטיקה למורים למתמטיקה, תוך חיבור למטרת סדנאות הסימולציה בתחום המתמטיקה לקידום הוראת איכותית של מתמטיקה ופיתוח תרחישים הכוללים פן מתמטי ברור ומשמעותי ולקבל את אישור מפמ"ר מתמטיקה

תיאור התפיסה של הפעלת מרכז הסימולציה במוסדנו בתחום סדנאות הסימולציה במתמטיקה:

---

---

---

---

2. אנו מתחייבים כי סדנאות הסימולציה בתחום הדעת מתמטיקה יקדמו למידת מתמטיקה המבוססת על קידום הבנה ואהבת המתמטיקה, מתן מענה מותאם לכל תלמיד בתחום המתמטיקה והובלת דיון ושיח מתמטי בשיעורי המתמטיקה.

תיאור התאמת מערך סדנאות הסימולציה לעיסוק בדיסציפלינת המתמטיקה בכלל ההיבטים: פיתוח תרחישים ייעודיים, התאמת מבנה הסדנה ומודל התחקיר, הכשרה ייחודית למנחים ושחקנים ועוד.

---

---

---

---

3. אנו מתחייבים לקיים סדנאות סימולציה ללא גביית תשלום מהמשתתפים, בהתאם למכסת הסדנאות השנתית שתאושר למוסד. הקבוצות תהיינה מורכבות ממורים למתמטיקה ובעלי תפקידים בתחום הוראת המתמטיקה, לאחר שהללו קיבלו אישור עקרוני להשתתף בסדנאות

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה

אגף א' התמחות וכניסה להוראה

סימולציה ללא תשלום, על ידי המפמ"ר למתמטיקה ואגף התמחות וכניסה להוראה. כל זאת, בכפוף למכסת הסדנאות שאושרה ולתקצוב שאושר עבורן.

4. אנו מתחייבים להגיש דו"ח ביצוע ולצרף לדו"ח הביצוע קטלוג התרחישים, רשימת כל הקבוצות שהגיעו לסדנאות, מספר הסדנאות שהתבצעו, מספר עובדי ההוראה שהשתתפו בסדנאות [כולל התייחסות למספר משתתפים שהשתתפו ביותר מסדנה אחת].

5. אנו מתחייבים לבצע את הפעילות במהלך שנת 2022

תאריך תחילת הפעילות: \_\_\_\_\_ תאריך סיום הפעילות: \_\_\_\_\_

חתימות:

נשיא/ ראש מוסד ההכשרה

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

סמנכ"ל כספים במכללה:

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

מנהל מרכז הסימולציה בחינוך

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

### סעיף ה. הפעלה של סדנאות סימולציה למורי אנגלית

1. אנו מתחייבים להבנות תפיסה סדורה ושיטתית של סדנאות סימולציה בהוראת השפה האנגלית. סדנאות הסימולציה באנגלית תהיינה ממוקדות במיומנויות הקשורות לעידוד השפה הדבורה במסגרת שיעורי אנגלית, תוך שכלול היכולת של המורים לעודד תלמידים לדבר אנגלית בכתה. התרחישים בסדנה צריכים לקבל את אישור מפמ"ר אנגלית.

תיאור התפיסה של הפעלת מרכז הסימולציה במוסדנו בתחום סדנאות הסימולציה באנגלית:

---

---

---

---

1. אנו מתחייבים לקיים סדנאות סימולציה ללא גביית תשלום מהמשתתפים, בהתאם למכסת הסדנאות השנתית שתאושר למוסד. הקבוצות תהיינה מורכבות ממורים לאנגלית ומורים עולים, שהשתלבו בישראל בהוראת אנגלית, ובעלי תפקידים בתחום הוראת אנגלית, לאחר שהללו קיבלו אישור עקרוני להשתתף בסדנאות סימולציה ללא תשלום, על ידי המפמ"ר לאנגלית ואגף התמחות וכניסה להוראה. כל זאת, בכפוף למכסת הסדנאות שאושרה ולתקצוב שאושר עבורן.

2. אנו מתחייבים לקיים את הסדנאות על ידי צוות מנחים ושחקנים דוברי עברית ואנגלית, השולטים היטב בשפה העברית ובשפה האנגלית. אשר עברו הכשרה מקצועית להנחיה ולמשחק בסדנת סימולציה באופן מקצועי מיטבי.

תיאור התאמת מערך סדנאות הסימולציה לעיסוק בדיסציפלינת האנגלית בכלל ההיבטים: פיתוח תרחישים ייעודיים, התאמת מבנה הסדנה ומודל התחקיר, הכשרה ייחודית למנחים ושחקנים ועוד.

---

---

---

---

מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה  
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

3. אנו מתחייבים כי כל חומרי ההדרכה המלווים את הסדנה- תרחישים, מצגות, שאלונים וכד' יהיו בשפה האנגלית
4. אנו מתחייבים להגיש דו"ח ביצוע ולצרף לדו"ח הביצוע קטלוג התרחישים, רשימת כל הקבוצות שהגיעו לסדנאות, מספר הסדנאות שהתבצעו, מספר עובדי ההוראה שהשתתפו בסדנאות [כולל התייחסות למספר משתתפים שהשתתפו ביותר מסדנה אחת].
5. אנו מתחייבים לבצע את הפעילות במהלך שנת 2022.

תאריך תחילת הפעילות: \_\_\_\_\_ תאריך סיום הפעילות: \_\_\_\_\_

חתימות:

נשיא/ ראש מוסד ההכשרה

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

סמנכ"ל כספים במכללה:

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

מנהל מרכז הסימולציה בחינוך

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

**סעיף ו'. תקצוב צילום סרטוני הדרכה**

1. אנו מתחייבים לצלם סרטוני הדרכה העוסקים במיומנויות תקשורת בחינוך. תיאור התפיסה החינוכית בבסיס סרטוני ההדרכה ומטרתם:

---

---

---

---

2. אנו מתחייבים כי בסרטונים ישתתפו צוותים מקצועיים של כותבי תסריטים, במאים, עורכים ושחקנים מקצועיים בלבד. תיאור צוות המרכז האחראי על הכנת הסרטונים וניסיונם בתחום:

---

---

---

---

3. אנו מתחייבים לתעדף סרטונים גנריים המתאימים לאוכלוסיות מגוונות ולבעלי תפקידים במנעד רחב ככל האפשר.

תארו סרטוני הדרכה שצולמו במוסדכם וקהל היעד לה ניתן המענה:

---

---

---

---

4. אנו מתחייבים כי נצלם סרטונים הן בשפה העברית והן בשפה הערבית. סרטונים בשפה הערבית יהיו מלווים בכתוביות תרגום לשפה העברית.



מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל עובדי הוראה  
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

5. אנו מתחייבים כי כל הסרטונים שיופקו ויצולמו על ידי המרכזים ילוו על ידי מומחי תוכן לנושא בו עוסק הסרטון בשלב כתיבת התסריט, הכנות השחקנים ויום הצילום.
6. אנו מתחייבים כי לצורך תיאום הנושאים – נפנה לקבל את אישור אגף ההתמחות וכניסה להוראה במשרד החינוך לנושא הסרטון ולתסריט הכתוב.
7. אנו מתחייבים כי לאחר קבלת האישור יועלה הסרטון לאתר האינטרנט של משרד החינוך ויהיה זמין לקהל הרחב.
8. אנו מתחייבים להגיש להגיש דו"ח ביצוע הכולל את רשימת כל הסרטונים שבוצעו.
9. אנו מתחייבים לבצע את הפעילות במהלך שנת 2022.

תאריך תחילת הפעילות: \_\_\_\_\_ תאריך סיום הפעילות: \_\_\_\_\_  
חתימות:

נשיא/ ראש מוסד ההכשרה  
שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

סמנכ"ל כספים במכללה:  
שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

מנהל מרכז הסימולציה בחינוך  
שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

מדינת ישראל  
 משרד החינוך  
 מינהל עובדי הוראה  
 אגף א' התמחות וכניסה להוראה

נספח מס' 2

שם המוסד \_\_\_\_\_ סמל המוסד \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
 גבי אריאלה מרידך  
 מנהלת תחום תקציב הכשרה והתמחות

הנדון: דו"ח ביצוע כספי – תקנה 20680112 הפעלת מרכז סימולציה  
 לתקופה \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

| הכנסות                                  |   |   |  |                   | יחידות | תעריף | רכיבי התקציב                |
|---|---|---|--|-------------------|--------|-------|-----------------------------|
| דוח ביצוע מצטבר לתקופה -01/2022 12/2022 | דוח ביצוע לתקופה ספטמבר 2022 - דצמבר 2022 | דוח ביצוע לתקופה מאי 2022 - אוגוסט 2022 | דוח ביצוע לתקופה ינואר 2022 - אפריל 2022 | סה"כ התקציב שאושר |        |       |                             |
|   |   |   |  |                   |        |       | סדנאות עברית פנים מוסדיות   |
|   |   |   |  |                   |        |       | סדנאות עברית חוץ מוסדיות    |
|   |   |   |  |                   |        |       | סדנאות ערבית פנים מוסדיות   |
|   |   |   |  |                   |        |       | סדנאות ערבית חוץ מוסדיות    |
|   |   |   |  |                   |        |       | סדנאות מגזר חרדי פנים מוסדי |
|   |   |   |  |                   |        |       | סדנאות מגזר חרדי חוץ מוסדי  |
|   |   |   |  |                   |        |       | סדנאות מתמטיקה              |
|   |   |   |  |                   |        |       | סדנאות אנגלית               |
|   |   |   |  |                   |        |       | סרטוני הדרכה                |
|   |   |   |  |                   |        |       | סה"כ                        |

מדינת ישראל  
 משרד החינוך  
 מינהל עובדי הוראה  
 אגף אי התמחות וכניסה להוראה

**הכנסות**

| דוח ביצוע<br>מצטבר לתקופה<br>-01/2022<br>12/2022 | דוח ביצוע<br>לתקופה<br>ספטמבר 2022-<br>דצמבר 2022 | דוח ביצוע<br>לתקופה מאי<br>2022- אוגוסט<br>2022 | דוח ביצוע<br>לתקופה ינואר<br>2022- אפריל<br>2022 | סה"כ<br>התקציב<br>שאושר | יחידות | תעריף | רכיבי<br>התקציב                   |
|--|---|---|--|-------------------------|--------|-------|-----------------------------------|
|  |   |   |  |                         |        |       | סדנאות<br>עברית פנים<br>מוסדיות   |
|  |   |   |  |                         |        |       | סדנאות<br>עברית חוץ<br>מוסדיות    |
|  |   |   |  |                         |        |       | סדנאות<br>ערבית פנים<br>מוסדיות   |
|  |   |   |  |                         |        |       | סדנאות<br>ערבית חוץ<br>מוסדיות    |
|  |   |   |  |                         |        |       | סדנאות<br>מגזר חרדי<br>פנים מוסדי |
|  |   |   |  |                         |        |       | סדנאות<br>מגזר חרדי<br>חוץ מוסדי  |
|  |   |   |  |                         |        |       | סדנאות<br>מתמטיקה                 |
|  |   |   |  |                         |        |       | סדנאות<br>אנגלית                  |
|  |   |   |  |                         |        |       | סרטוני<br>הדרכה                   |
|  |   |   |  |                         |        |       | סה"כ                              |

חתימות : נשיא / ראש המוסד : \_\_\_\_\_

סמנכ"ל הכספים \_\_\_\_\_

רו"ח \_\_\_\_\_