

מדינת ישראל
משרד החינוך
המנהל לכלכלה ותקציבים

מערכת סל תלמיד
בחטיבות הביניים לשנה"ל תשע"ה

ירושלים, התשע"ה

תוכן עניינים

3	שעות הוראה.....	1. שעות הוראה.
3	הקצאת תקן שעות בסיסי.....	א.
4	הפחתת גודל כיתה נורמטיבית בשכבה ז', ח', ט'.....	ב.
5	אופן חישוב הכיתה הנורמטיבית לשכבה ז', ח' ו-ט' :.....	ג.
5	.....	2. סלים ייחודיים.
5	סל טיפוח.....	א.
6	תלמידים עולים ותלמידים תושבים חוזרים.....	ב.
9	ערבית וצרפתית כשפה זרה שנייה.....	ג.
10	מורשת תרבות ישראל.....	ד.
10	שעות תורניות.....	ה.
10	אזרחות.....	ו.
10	הקצאת שעות לשיפור הישגים.....	ז.
10	מאגר מחוזי.....	ח.
11	.....	3. שעות רכז שכבה מקצוע ורכז חינוך חברתי.
11	שעות תפקיד לרכז שכבה.....	א.
11	שעות תפקיד לרכזי מקצוע.....	ב.
11	שעות תפקיד לרכז חינוך חברתי.....	ג.
11	.....	4. שירותים נלווים בחטיבות הביניים (נושא 214)
13	עובדי מינהל.....	א.
14	עובדי שירותים.....	ב.
15	ספרנים (נושא 61).....	ג.
16	עובדי סיוע (נושא 138).....	ד.
18	רכזי חינוך חברתי.....	ה.
19	.....	5. חטיבות ביניים עמלניות
21	.....	6. אשכולות פיס בחט"ב
22	.....	7. תכנית מל"א (מרחב למידה אחר)

1. שעות הוראה

בשנת הלימודים התשע"ה יוקצו שעות התקן למחוז על-פי המתכונת המפורטת להלן:

א. הקצאת תקן שעות בסיסי

הקצאת שעות הלימוד, מהתקן הבסיסי לתלמיד ולכיתת האם, תתבסס על פי טבלת ההקצאה המפורטת להלן, (טבלה 1). הטבלה מבוססת על מסגרת תקציבית מוגדרת ואסורה החריגה ממנה שכן משמעות החריגה היא חריגה מתקציב.

הקצאת התקן הבסיסי היא שוויונית (תקן לתלמיד), אך היא משתנה בהתאם למספר התלמידים ועל פי תחשיב שכבתי של מספר הכיתות הנורמטיביות המאושרות.

אין להפעיל כתות חסרות (כתה חסרה - עד 20 תלמידים), כיתות אלה אינן מתוקצבות ולפיכך אגף אמח"י לא יקצה שעות לכתה חסרה.

מנהל בית הספר ידווח למנהל המחוז באמצעות מנהל מחלקת התקן במחוז על קיומן של כיתות חסרות מוקדם ככל האפשר, כדי לבדוק את אפשרויות האכלוס והוויסות של תלמידים או מורים.

במידה ואישור לכתה חסרה יינתן על ידי הנהלת המחוז, הפעלתה של כתה חסרה זו ותקצובה ייעשה מתוך המאגר המחוזי.

טבלה 1 הקצאת שעות תקן בסיסית בחטיבות הביניים לשנה"ל תשע"ה:

מס' התלמידים בכיתה	תקן שעות בסיסי	תוספת לערבית ולצרפתית - שפה זרה שנייה
40	38.03	1
39	36.89	1
38	35.76	1
37	34.63	1
36	33.49	1
35	32.69	1
34	32.5	1
33	32.31	1
32	32.12	1

31	31.93	1
30	31.74	1
29	31.55	1
28	31.36	1
27	31.17	1
26	30.98	1
25	30.79	1
24	30.6	1
23	30.41	1
22	30.22	1
21	30.03	1
20	29.84	1

טבלה זו מיועדת לתחשיב השעות בכיתות רגילות בלבד

ב. הפחתת גודל כיתה נורמטיבית בשכבה ז', ח', ט'

החל משנה"ל תש"ע ועל פי החלטת הממשלה החלה הפחתת מדד גודל כיתה נורמטיבית מ – 40 תלמידים. ההפחתה נעשתה בהתאם למדד הטיפוח הבית ספרי. חישוב מדד גודל כיתה מתבצע אחת ל – 5 שנים, החישוב החדש שיערך לשנה"ל תשע"ה יחול על שכבה ז' בלבד ובהעלאה לשנה למשך 5 השנים הבאות עד לשנה"ל תשע"ט.

כיתה נורמטיבית הינה על פי מדד גודל כיתה בית ספר (מדד גודל הכיתה הוא נגזרת ממדד הטיפוח של ביה"ס) כמפורט בטבלה 2 להלן:

כיתה נורמטיבית לפי מדד טיפוח:

מספר מירבי של תלמידים בכיתה	מדד טיפוח בית ספרי
40	1
39	2
38	3
37	4
36	5

35	6
34	7
33	8
32	9
32	10

במקרים בהם סה"כ התלמידים בכיתה שווה ל - 32 ומעלה ושווה ל- 40 ומטה, אין שינוי בשיטת החישוב לכיתה נורמטיבית. במקרים אלו תינתן תוספת של שעתיים, עבור כל תלמיד נוסף על מספר התלמידים המקסימאלי בכיתה, כפי שנקבע במדד גודל כיתה.

ג. אופן חישוב הכיתה הנורמטיבית לשכבה ז', ח' ו-ט':

מספר התלמידים בשכבה חלקי מספר התלמידים (לפי מדד גודל כיתה של המוסד עפ"י הטבלה המופיעה למעלה). לדוגמא: אם מספר התלמידים בשכבה הוא 67 ומדד גודל כיתה הינו - 10, לפי הטבלה למעלה מספר התלמידים לכיתה נורמטיבית הינו 32, לפיכך יהיו בבית הספר בשכבת גיל זו 3 כיתות נורמטיביות לפי החישוב $67:32 = 2.09$

כיתה 1 = 22 תלמידים כיתה 2 = 22 תלמידים כיתה 3 = 23 תלמידים

מספר התלמידים המרבי שנקבע לכיתה נורמטיבית על פי מדד גודל הכיתה, יופיע בפרטי מוסד ב"תקנט".

2. סלים ייחודיים

א. סל טיפוח

סל הטיפוח מופרד מהתקן הבסיסי. חלקו היחסי של בית הספר בתקציב הטיפוח (ניקוד ההקצאה) נקבע על יסוד מדד הטיפוח של בית הספר, מספר התלמידים ואחוז בתיה"ס שייחוו ממשאבי הטיפוח על פי החלטות המשרד. החישוב מתבצע ברמת תלמידים, כך שכל תלמיד מקבל "עשירון" ומדד הטיפוח של המוסד הינו הממוצע של עשירון התלמידים בבית הספר, המדד הינו אחיד לכל המגזרים ומחושב עבור כולם ביחד.

להלן מרכיבי המדד:

- השכלת הורים (המשכיל ביותר) 40%
- הכנסות לנפש 20%
- פריפריאלית 20%
- ארץ לידה/ארץ מצוקה 20%

על מנת למנוע שינוי משמעותי במערכת השעות המגיעה לבי"ס ביחס לשנה קודמת וכדי לתת לבית ספר זמן להתארגן בהדרגה, הוחלט כי השעות שיוקצו למוסד יהיו: 80% מהשעות שהוקצו בשנה"ל תשע"ד - 20% מהשעות המגיעות למוסד לפי המדד החדש.

לבתי ספר חדשים, המתוכננים להיפתח בתשע"ה ואשר יהיו זכאים על פי הקריטריונים, תוקצנה שעות טיפוח בשנה הראשונה בהתאם לממוצע המדד של הרשות שהם שייכים אליה.

יצוין כי בתי הספר מחויבים לקבל את אישור הפיקוח ואישור ממונה מחוזי מטעם אגף שח"ר לתכניות הטיפוח ולשלבן בתכניות העבודה הבית-ספריות.

מכסת השעות להקצאה ישירה לבתי-הספר תעמוד על 90%.

כל מחוז יקבל את רשימת בתי הספר והודעה על מכסת השעות להקצאה, כפי שנקבעו על ידי הנוגעים בדבר, עפ"י הקריטריונים למדד הטיפוח.

ב. תלמידים עולים ותלמידים תושבים חוזרים

1. הקצאת שעות עבור רכישת השפה העברית לתלמידים עולים

משרד החינוך מקצה לבתי הספר שעות תקן עבור תלמידים עולים על פי תאריך עלייתם. השעות נועדו להקניית השפה העברית ולתגבור לימודי לתלמידים עולים ואין לנצלן למטרות אחרות.

לתלמיד שעלה מאתיופיה מ-1.1.2004 ועד 31.12.09 יוקצו 0.5 שעות שבועיות לתלמיד.

2. אופן הקצאת השעות לתלמידים עולים חדשים

הקצאת השעות עבור תלמידים עולים נעשית באופן אוטומטי, לאחר עדכון במצבת התלמידים. להלן מפתח הקצאת השעות על פי שכבות הגיל למי שעלה מאתיופיה לאחר 1.1.2010, ולמי שעלה משאר המדינות לאחר 1.1.2013 – תקצוב השעות לפי הטבלה להלן:

מספר השעות	מספר התלמידים העולים
6	3 – 1
10	9 – 4
15	14 – 10
20	19 – 15
29	24 – 20
32	29 – 25
34	39 – 30
36	44 – 40
38	49 – 45
40	54 – 50
42	59 – 55

מספר השעות	מספר התלמידים העולים
45	64 – 60
50	69 – 65
53	74 – 70
55	79 – 75
60	84 – 80
63	89 – 85
66	94 – 90
70	99 – 95
73	104 – 100
76	109 – 105
80	114 – 110
83	119 – 115
86	124 – 120
90	129 – 125
93	134 – 130
96	139 – 135
100	144 – 140
103	149 – 145
106	154 – 150
110	159 – 155
113	164 – 160
116	169 – 165
120	174 – 170
123	179 – 175
126	184 – 180
130	189 – 185
133	194 – 190
136	300 – 195

3. הקצאת שעות לשיפור השפה ולהשלמת פערים במקצועות הלימוד לתלמידים עולים ותיקים

תלמידים עולים שסיימו את רכישת השפה העברית כשפה שנייה ברמת הבסיס ועברו בהצלחה את מבדקי המדף עדיין זקוקים פעמים רבות לתגבור ולהעשרת השפה וכן להשלמת פערים במקצועות הליבה. לשם כך התלמידים זכאים להקצאת שעות בהתאם לקריטריונים האלה.

4. תלמידים תושבים חוזרים

א. כל תלמיד תושב חוזר בחינוך היסודי ששהה בחו"ל לפחות 4 שנים מלאות ורצופות או 6 שנים מלאות אך לא רצופות ושב לישראל לאחר התאריך 1.1.2014 זכאי להקצאה של שעה שבועית ייחודית אחת לשיפור העברית והשלמת פערים במקצועות הלימוד.

ב. כל תלמיד תושב חוזר בחטיבת הביניים ובחטיבה העליונה ששהה בחו"ל לפחות 4 שנים מלאות ורצופות או 6 שנים מלאות אך לא רצופות ושב לישראל לאחר התאריך 1.1.2013 זכאי להקצאה של שעה שבועית ייחודית אחת לשיפור העברית והשלמת פערים במקצועות הלימוד.

ג. מנהל בית הספר יבקש את השעות עבור התלמידים התושבים החוזרים וישלח למפקח/מרכזי קליטת תלמידים עולים במחוזות את טופס פרטי הנוסע המעיד על שהייתם בחו"ל בהתאם להגדרת תלמיד תושב חוזר.

ד. המפקחים והמרכזים של קליטת תלמידים עולים במחוזות יבדקו את טופס פרטי הנוסע ויאשרו את הקצאת השעות לאחר קבלת מערכת השעות של התלמיד ממנהל בית הספר.

ה. המורים המלמדים את התלמידים התושבים החוזרים יהיו מתחום הוראת השפה או ממקצועות הלימוד שבהם התלמיד מקבל תגבור.

ו. מנהל בית הספר יוודא שיתווספו שעות לתגבור התלמידים בהתאם לצורך מסל השעות הפרטניות.

ז. מחנך הכיתה יעקוב אחר התקדמותם בלימודים של התלמידים התושבים החוזרים בעזרת תיק תושב חוזר המצוי באתר האגף בכתובת זו:

EducationCMS/Units/Olim/MeidaVehanhayot/TalimidimToshavimChozrim.htm/

5. תכניות אגף קליטת תלמידים עולים

תכניות לשם שיפור השפה והעשרתה, השלמת פערים במקצועות הלימוד וביסוס זהות יהודית-ישראלית.

קבוצת הגיל	מטרת התכנית	מספר השעות	אוכלוסיית היעד
שע"ל – שיפור עברית לעולים חטיבות הביניים	שיפור השפה ויכולת ההתמודדות עם טקסטים במקצועות הלימוד	2 ש"ש – בשעות קצה, לא על חשבון שעות הלימודים	קבוצה של לפחות 5 תלמידים שעלו לאחר 1.1.2008 ואינם זכאים לשעות תגבור לעולים אפשר לצרף גם תלמידים תושבים חוזרים ששבו לארץ לאחר 1.1.2008.
עוגן חטיבות הביניים	מניעת נשירה של תלמידים עולים	3 ש"ש	קבוצה בת 5-15 תלמידים שנולדו בחו"ל ונמצאים בסכנת נשירה
מגשרים דוברי רוסית, צרפתית, ספרדית ואמהרית תלמידי כיתות א'-י"ב והוריהם	גישור בין משפחות התלמידים העולים לבין צוותי בתי הספר	לפרטים: מפקח/מרכזי קליטת תלמידים עולים	תלמידים עולים שעלו ממדינות דוברות רוסית, צרפתית, ספרדית ואמהרית

6. תכניות ייחודיות לתלמידים עולים הלומדים בחמ"ד

שם התכנית	מטרת התכנית	מספר השעות	אוכלוסיית היעד
תלי"ה	תגבור לימודי יהדות	3 ש"ש + שעה אחת מסל בית הספר	תלמידים יוצאי אתיופיה – 15 בקבוצה
עלי"ה	לקראת המעבר לחטה"ב בחמ"ד	3 ש"ש + שעה אחת מסל בית הספר	תלמידים יוצאי אתיופיה – 15 בקבוצה

ג. ערבית וצרפתית כשפה זרה שנייה

על פי ההנחיות לארגון הלימודים ומערכת השיעורים לחטיבות הביניים, החל משנת הלימודים התשנ"ז חלה חובת לימוד ערבית או צרפתית כשפה זרה שנייה בכיתות ז'-ט', בהיקף של 3 ש"ש חובה. לפיכך, לתקן השעות הבסיסי נוספה ש"ש אחת לכל כיתה ללימוד ערבית או צרפתית, כשפה זרה שנייה (כפוף לדיווח מנהל ביה"ס למערכת התקן במחוז).

התוספת של ש"ש אחת לתקן הבסיסי המירה את סל השעות שחולק בעבר על ידי המפמ"רים לערבית ולצרפתית.

בתי ספר שלא יעמדו בהגדרה זו לא יוכלו לקבל את תוספת השעות המיועדת להוראת שפה זרה שנייה.

על מנהל בית הספר להודיע על מספר הכיתות הלומדות שפה זרה שנייה, כמפורט בסעיף 2.6 לעיל.

ד. מורשת תרבות ישראל

הקצאת 2 שעות שבועיות לכיתה נורמטיבית בשכבות ז, ח, ט, לתוכנית "מורשת - תרבות ישראל" (ייעוד 69), בחטיבת הביניים בחינוך הממלכתי במגזר היהודי.

ה. שעות תורניות

הקצאת 3 שעות שבועיות לכיתה נורמטיבית בשכבות ז, ח, ט, בחטיבת הביניים בפינוק ממלכתי- דתי (ייעוד 67) לטובת השלמת שעות תורניות.

ו. אזרחות

הקצאה 2 שעות שבועיות לכל כיתה בשכבה ט' עבור לימוד המקצוע "אזרחות" (ייעוד 57).

ז. הקצאת שעות לשיפור הישגים

שפת אם ייעוד (06)

שכבה ז' ו-ח' 1 ש"ש (לכיתה נורמטיבית) במגזר היהודי מדד טיפוח גדול מ - 3 במגזר הלא יהודי מדד טיפוח מ-1 עד 10.

מדעים ייעוד (76)

שכבה ז', ח', ט' איכלוס של 34 תלמידים עד בכלל תוספת של 1 ש"ש.

מתמטיקה ייעוד (94)

שכבה ז', ט' 1 ש"ש (לכיתה נורמטיבית) במגזר היהודי מדד טיפוח גדול מ- 3 במגזר הלא יהודי מדד טיפוח מ-1 עד 10.

מיצוי ומצוינות ייעוד (52) - לשכבה ז', ח', ט'

60-139 תלמידים בשכבה 7 ש"ש 140-380 תלמידים בשכבה 14 ש"ש 381 תלמידים ומעלה בשכבה 21 ש"ש. מגזר היהודי מדד טיפוח גדול מ-3 במגזר הלא יהודי מדד טיפוח מ-1 עד 10

הקצאה זאת משתנה בכיתות שיש בהם עמ"ט. בכיתות אלו הקצאת השעות של מיצוי ומצוינות ישמשו לצרכי העמ"ט.

תיגבור הלימודים (02)

תוספת של 1 ש"ש לשכבה ז', ח' (לכיתה נורמטיבית).

שעות אלה נועדו לתגבור באחד מתחומי הדעת הבאים: שפת אם, או/ו מתמטיקה או/ו מדעים במגזר היהודי מטיפוח גדול מ - 1 עד 3.

חינוך אישי ייעוד (42)

השעות יוקצו לבתי"ס בהתאם לרשימה המועברת ע"י החינוך העיי"ס - תוספת 2 ש"ש לכל כיתה נורמטיבית בשכבות ז', ח'.

ח. מאגר מחוזי

המאגר המחוזי יוקצה בהיקף של 0.85 ש"ש לכתה, על פי מספר הכתות הנורמטיביות נכון לחודש יוני 2014 (נתוני מצבת).

תוספת השעות שניתנת למאגר המחוזי מיועדת לפתרון כל הבעיות במחוז, כאשר על מנהלי המחוזות מוטלת החובה לפתור קודם את כל הבעיות הפרופסיונאליות במחוז.

3. שעות רכו שכבה מקצוע ורכז חינוך חברתי

עפ"י הסכם השכר שנחתם עם הסתדרות המורים ב- 17.9.2013, יוקצו שעות תפקיד, על חשבון שעות פרונטאליות לבעלי התפקידים רכו שכבה, רכו מקצוע ורכז חינוך חברתי, בהתקיים התנאים הבאים:

השכבות שעבורן ניתנות השעות הן שכבות ז'-ט', במוסדות רשמיים. הן במוסדות חט"ב והן במוסדות יסודיים.

השעות יינתנו רק במוסדות שצורפו לאופק חדש ורק לעו"ה אשר מצורפים לאופק חדש.

השעות יינתנו הן עבור כתות רגילות והן עבור כתות חינוך מיוחד.

א. שעות תפקיד לרכז שכבה

מחושבות עפ"י מס' הכיתות בכל אחת מהשכבות ז'-ט'.

בגין שכבה המונה 4 כיתות ומעלה מפתח ההקצאה הוא 0.5 ש"ש כפול מס' הכיתות בשכבה, אך לא יותר מ- 6 ש"ש לכל שכבה.

ב. שעות תפקיד לרכזי מקצוע

מחושבות עפ"י מס' הכיתות בשכבות ז'-ט'.

מפתח ההקצאה הוא 0.5 ש"ש כפול מס' הכיתות בשכבות ז'-ט'. סל זה מיועד לכל רכזי המקצוע במוסד יחד. (כל רכו יהיה זכאי לעד שעת תפקיד פרונטאלית אחת).

ג. שעות תפקיד לרכז חינוך חברתי

מחושבות עפ"י מס' הכיתות בשכבות ז'-ט'.

מפתח ההקצאה הוא 0.4 ש"ש כפול מס' הכיתות בשכבות ז'-ט'.

על ביה"ס להשתמש בשעות אלו למטרות אלו בלבד. השימוש בשעות אלו לכל מטרה אחרת- אסור.

4. שירותים נלווים בחטיבות הביניים (נושא 214)

סל השירותים הנלווים בחטיבות הביניים ישווה לזה הניתן לכיתות בחטיבה העליונה, והמפתח יהיה 33 תלמידים בכיתה.

בבתי הספר שהוחל בהם בהקטנת מספר התלמידים בכיתה יחושב סל השירותים הנלווים לפי מפתח המצויין בטבלה להלן:

גודל כיתה לתקצוב סל תלמיד בחט"ב	מדד הטיפוח
33	1
33	2
32.5	3
32	4
31.5	5
31	6
30.5	7
30	8
29.5	9
29.5	10

סל השירותים הנלווים:

הנושא	התקן לכיתה	העלות לתלמיד לחודש בש"ח	הערות
עובדי מינהל	1/4 משרה	51.93	
עובדי שירותים	1/6.15 משרה	33.59	
ספרנים	1/25 משרה	9.07	
עובדי סיוע	1/3.8 משרה	57.19	
רכזי חינוך חברתי	1/60 משרה	5.59	אינם כלולים בסל לחט"ב עצמאיות באופק חדש*

עלות השירותים הנלווים לתלמיד בבית ספר שאינו ב"אופק חדש" הוא 157.38 ₪ במחירי ינואר 2015.

עלות סל התלמיד בחטיבות ביניים שמופעל בהן "אופק חדש" היא 151.79 ₪ במחירי ינואר 2015.

הערה: תיאור התפקידים הוא לנשים ולגברים כאחד.

*במסגרת הסכם "אופק חדש" בוטל מתן הגמולים באופן של תוספת או הפחתה של שעות הוראה. לפיכך בוטלו הן ניכוי שעות התקן של רכו החינוך החברתי במת"מ והן ההקצאה של שעות הריכוז החברתי במסגרת סל השירותים הנלווים.

להלן פירוט ההוצאות בכל אחד מנושאי סל השירותים הנלווים בחטיבות הביניים.
העלויות אינן כוללות הבראה וביגוד.

א. עובדי מינהל

בקבוצה זו יכללו העובדים האלה: האחראי למינהל ולמשק, מזכיר, מנהל חשבונות, כתב, טלפונאי, מזכיר פדגוגי.

התקן שנקבע לקבוצת עובדים זו הוא משרה לכל 4 כיתות. חישוב השכר ייעשה לפי דרגה ממוצעת 7 מינהלי + 18 שנות ותק במחירי ינואר 2015 כדקלמן:

מרכיבי השכר	
2,804.62	1. שכר משולב
257.37	2. תוספת איזון
192.12	3. תוספת 1997
1,255.29	4. השלמת הכנסה
119.87	5. הסכם שכר 98
130.48	6. הסכם שכר 01
250.51	הסכם בלתי ייחודיים
183.55	תוספת 2008-2009
296.44	תוספת 2011
5,490.25	סה"כ א'
בתוספות נילוות	

246.00	7. נסיעות
48.60	8. טלפון
78.71	9. מעונות
150.31	10. מילוי מקום 3% (מ-א)
6,013.86	סה"כ א+ב
תנאים סוציאליים	
224.88	ביטוח לאומי 7.25%
753.58	מבטחים 13.36%
451.04	מס ערך מוסף 7.5%
14.73	קופת גמל 5% (7,8)
9.44	קופת גמל 12% על מעונות
411.77	קרן השתלמות 7.5% (א)
7,879.30	סה"כ
6,854.99	סה"כ 87% השתתפות

* עד 60% השכר הממוצע במשק 3.45%

ג. עובדי שירותים

בקבוצה זו יכללו העובדים האלה: שרת ראשי ופועל ניקיון.

התקן שנקבע לקבוצת עובדים זו הוא משרה אחת ל- 6.15 כיתות. חישוב השכר ייעשה לפי הדרגה הממוצעת 6 מינהלי + 16 שנות ותק במחירי ינואר 2015 כדקלמן:

מרכיבי השכר	
2,545.69	1. שכר משולב
257.37	1 ב. תוספת איוון
254.57	2. תוספת כפיים 10%
177.18	3. תוספת 1997
1,428.98	4. השלמת הכנסה

119.10	5. הסכם שכר 98
121.13	6. הסכם שכר 01
10.88	הסכם בלתי ייחודיים
175.39	תוספת 2008-2009
283.26	תוספת 2011
5,373.55	סה"כ א'
תוספות נילוות	
246.00	7. נסיעות
42.53	8. טלפון
78.71	9. מעונות
245.75	10. מילוי מקום 5% (מ-א)
5,986.53	סה"כ א+ב
תנאים סוציאליים	
222.90	ביטוח לאומי 7.25%
750.74	מבטחים 13.36%
448.99	מס ערך מוסף 7.5%
14.43	קופת גמל 5% (7,8)
9.44	קופת גמל 12% על מעונות
403.02	קרן השתלמות 7.5%
7,836.04	סה"כ
6,817.35	סה"כ 87% השתתפות

* עד 60% השכר הממוצע במשק 3.45%

ג. ספרנים (נושא 61)

התקן שנקבע לספרנים הוא משרה אחת ל- 25 כיתות. חישוב השכר ייעשה לפי הדרגה הממוצעת 8 מינהלי +16 שנות ותק במחירי ינואר 2015, כדקלמן:

מרכיב שכר	
3,211.60	שכר משולב
257.37	תוספת איזון
219.99	תוספת 1997
854.53	השלמת הכנסה
141.05	הסכם שכר 01
229.19	הסכם בלתי יחודיים
190.78	תוספת 2009-2008
308.12	תוספת 2011
5,412.64	סה"כ א'
תוספות נילוות	
246.00	נסיעות
48.60	טלפון
5707.24	סה"כ א+ב
תנאים סוציאליים	
202.65	ביטוח לאומי 7.25%
723.13	מבטחים 13.36%
428.04	מס ערך מוסף 7.5%
14.73	קופת גמל 5%
405.95	קרן השתלמות 7.5%
7,481.74	סה"כ
299.27	עלות משרה לכיתה 1/25
9.07	עלות משרה לתלמיד 1/33

*עד 60% מהשכר הממוצע במשק 3.45%

ד. עובדי סיוע (נושא 138)

התקן שנקבע לעובדי סיוע הוא משרה אחת לכל 3.8 כיתות. חישוב השכר ייעשה לפי הדרגה הממוצעת 39 טכנאים+ 19 שנות ותק במחירי ינואר 2015, כדקלמן:

מרכיב שכר	
3,454.70	שכר משולב
257.37	תוספת איזון
236.65	תוספת 1997
680.38	השלמת הכנסה
151.73	הסכם שכר 01
266.02	הסכם בלתי יחודיים
220.68	תוספת 2008-2009
356.40	תוספת 2011
5,623.91	סה"כ א'
תוספות נילוות	
246.00	נסיעות
48.60	טלפון
328.76	גמול השתלמות
6,247.27	סה"כ א+ב
תנאים סוציאליים	
241.80	ביטוח לאומי 7.25%
795.28	מבטחים 13.36%
468.55	מס ערך מוסף 7.5%
14.73	קופת גמל 5%
476.21	קרן השתלמות 8%
8,243.84	סה"כ
7,172.14	סה"כ 87% השתתפות
1,887.4	עלות משרה לכיתה 1/3.8
57.19	עלות משרה לתלמיד 1/33

*עד 60% מהשכר הממוצע במשק 3.45%

ה. רכזי חינוך חברתי

במרכיב סל התלמיד בחטיבות הביניים נכללה גם חלקיות משרתו של רכו החינוך החברתי (0.4 ש"ש לכיתה). החל משנת הלימודים התשנ"ז (1.9.96) מסגרת העסקת רכו החינוך החברתי היא כדלהלן:

בחטיבת ביניים שהיא חלק מבית-ספר על יסודי שש-שנתי

רכו החינוך החברתי ימשיך להיות מועסק על ידי הרשות המקומית או על ידי הבעלות, ויקבל את משכורתו באמצעותם. לעדכן מלל שיובן שכל מי שבאופק לא מקבל רכו חברתי.

בחטיבת ביניים שאינה מסונפת לבית-ספר על-יסודי שש-שנתי ("עצמאית")

החל משנת התשנ"ז יש לרשויות המקומיות אפשרות לרכוש את השעות להעסקת החינוך החברתי. המשרד ינכה את מכסת השעות מהרשות המקומית באמצעות מערכת התשלומים המאוחדת.

בחטיבות הביניים שהוחל עליהן הסכם "אופק חדש"

בחטיבות אלה לא תינתן לרשות המקומית אפשרות לרכוש את השעות ולא יבוצע ניכוי של מכסת השעות. זאת משום שבמסגרת הסכם "אופק חדש" בוטל מתן גמולים באופן של תוספת או הפחתה של שעות הוראה, והתגמול לרכו החינוך החברתי הוא גמול אחוזי בלבד, ללא גמול בשעות הוראה.

התקן שנקבע לרכזי החינוך החברתי הוא משרה אחת לכל 60 כיתות. חישוב השכר ייעשה לפי הדרגה הממוצעת ב"א + 18 שנות ותק במחירי ינואר 2015 (בש"ח), כדקלמן:

א. סה"כ מרכיבי שכר	5,974.40
שכר משולב	4,944.64
תוספת הסכם הוראה '94	156.02
הסכם מסגרת	173.49
הסכם 2001	148.34
תוספת 2008	244.97
תוספת 2011	306.93
ב. גמולים אחוזיים	1,836.84
תוספת מורה אם (3%)	174.03
גמול ניהול (3.74%)	241.83
גמול חינוך כיתה (5%)	290.05
גמול מקצוע והכשרה (3%)	179.25

806.62	גמול השתלמות (13.5%)
145.08	גמול ריכוז (2.5%)
472.06	ג. גמולים שקליים משתנים
15.35	גמול ליווי טיולים
96.00	תוספת מעונות
307.50	הוצאות נסיעה
53.21	אחזקת טלפון
2,790.39	ד. תוספות סוציאליות
389.41	ביטוח לאומי 3.45% / 7.25%
1,112.94	קרן פנסיה מקיפה - 15.18%
22.84	קופת גמל 5.0%
621.25	מ.ע.מ 7.5%
643.96	קרן השתלמות 8.4%
11,073.69	סה"כ עלות משרה לחודש
184.56	עלות משרה לכיתה 1/60
5.59	עלות משרה לתלמיד 1/33

על פי החלטת הוועדה לקביעת תקני סיוע בבתי – הספר העל יסודיים מ- 23.3.03 תהיה חלוקת תקני הסיוע לעובדים הנכללים בקטגוריה זו, כדלהלן:

תקן תחום הסיוע	היקף המשרה לכיתה	היקף המשרה ל 3.8 כיתות
טכנאי מעבדה ללימודי מדעים	0.15	0.57
מתאם מחשוב בית- ספרי	0.05	0.19
מפעיל ציוד אור- קולי (כולל ציוד דיגיטלי מודרני)	0.06	0.24
סה"כ ל- 3.8 כיתות		משרה אחת

5. חטיבות ביניים עמלניות

השתתפות המשרד בחטיבות הביניים אינה לפי מס' התלמידים אלא לפי כיתות ועל כן:

א. בחטיבות הביניים השתתפות המשרד בנושאי שרתים ומזכירים הינה כמקובל בבת"ס יסודיים המתקצבים לפי כיתה.

ב. בנושאי עובדי הסיוע (לבורנטים, עובדי מחשבים) וספרנים השתתפות המשרד בשיעור 87% לפי המפורט להלן:

עובדי סיוע - לבורנטים בחטי"ב עמלניות (נושא 134)

השתתפות משרדנו בשכר לבורנטים תהיה בחטיבות ביניים בהן מופעלת מעבדה למדעים.

א) משרה מלאה של עובדי סיוע תהיה 42.5 ש"ש.

ב) תקן העבודה של עובדי הסיוע יקבע בהתאם למספר השי"ש ללימודי מדעים בתקן החטיבה.

מס' כיתות ז-ח $\times 4 \times 0.54$ ש"ש = סה"כ כללי של שעות

מס' כיתות ט-יב $\times 6 \times 0.54$ ש"ש = סה"כ כללי של שעות

סה"כ כללי של שעות = מספר משרות מאושרות

42.5 ש"ש

עלות משרה שנתית של עובד סיוע, כפי שמופיע בעמוד 16

ספרנים (נושא 61)

בחטיבות הביניים יועסקו ספרנים מקצועיים בעלי תעודת ספרן. בחטי"ב שאין אפשרות למצוא ספרן מקצועי כנדרש לעיל, ניתן להעסיק מורה ספרן. מורה שיסכים לעבוד גם כספרן יקבל את שכרו בעבודתו כספרן לפי דרגת וותק המורה, אולם שעות עבודתו תהיינה כשעות עבודה של ספרן מקצועי, דהיינו 42.5 ש"ש. השתתפות המשרד בשכר הספרן המקצועי תיכלל בתקן של השירותים ולא בתקן של שעות ההוראה. תקן שעות העבודה בספרייה ושעות חדרי העיון בטבלה הבאה מתייחס לחטיבות ביניים עמלניות.

מס' כיתות	שעות העבודה	שעות חדרי	סה"כ שעות	סה"כ חלקיות משרה
4	11	4	15	0.35
8-5	15	6	21	0.49
12-9	20	9	29	0.68
19-13	25	10	35	0.82
25-20	28	12	40	0.94
30-26	30	12.5	42.5	1.00

עלות משרה שנתית ספרן כפי שמופיע בעמוד 16

6. אשכולות פיס בחט"ב

אשכולות/תפוחי הפיס הינם מרכזי פיס קהילתיים למדע ואומנויות בתחומי הרשויות המקומיות השונות. לאשכולות/תפוחים שני תפקידים עיקריים:

1. לשמש סביבה לימודית מתקדמת שבה לומדים תלמידי חט"ב את מקצועות המדע וטכנולוגיה ואומנויות, בהתאם לתוכנית הלימודים במקצוע המשולב "מדע וטכנולוגיה" ובתחומי האומנות השונים.
2. לשמש מרכז קהילתי עבור לימודי העשרה בתחומי מדע טכנולוגיה ואומנויות במסגרת החינוך הבלתי פורמלי המתקיים באשכול.

השתתפות משרד החינוך בהפעלת אשכולות הפיס הינה כדלקמן:

1. מנהל האשכול כפוף למנהל ביה"ס שאליו סמוך האשכול ויקבל את משכורתו מהמדינה כסגן מנהל לפי הקריטריונים הבאים:

מנהלי אשכולות פיס שאינם משתייכים ל"אופק חדש":

- א. היקף משרתו של סגן המנהל לניהול אשכול פיס למדע, טכנולוגיה ואומנויות תהא 24 ש"ש.
- ב. היקף שעות הניהול יהיו 12 ש"ש, 15 ש"ש או 18 ש"ש בהתאם לקריטריונים.
- ג. הקריטריונים לקביעת היקף שעות הניהול נקבע על סמך שעות הפעילות הפורמלית ב-5 מעבדות וב-2 סדנאות האומנות לפי הדירוג הבא:

שעות ניהול למנהל	היקף הפעילות באשכול
12 ש"ש	עד 220 ש"ש
15 ש"ש	220 - 280 ש"ש
18 ש"ש	מעל 280 ש"ש (שלפחות 70% מהן בחט"ב)

- ד. היקף הפעילות באשכול הפיס ומספר שעות הניהול המתחייבות מכך יאושרו ע"י מפקח ארצי מינהל מדע וטכנולוגיה הממונה על אשכולות הפיס, ויועברו לגזברות, לכ"א וליחידת התקן במחוז להתאמה ולביצוע.
- ה. את יתרת השעות (לצורך השלמה להיקף משרה של 24 ש"ש) ישלים מנהל אשכול הפיס בשעות הוראה בחטיבת הביניים הלומדת באשכול/תפוח הפיס.
- ו. השעות יינתנו משעות תקן ההוראה של חטיבת הביניים.

מנהלי אשכולות/תפוחים המשתייכים ל"אופק חדש":

על מנהל אשכול פיס יחולו ההוראות החלות על סגן מנהל ראשון בחטיבת הביניים. שבוע העבודה יהיה בן 40 שעות וחלקיות משרת ההוראה תקבע עפ"י רמת מורכבות בית הספר אליו צמוד האשכול ו/או בו מלמד מנהל האשכול.

1. שתי משרות לבורנטים (עובדי סיוע) – 87% השתתפות המשרד.
2. שתי משרות שרתים – 87% השתתפות המשרד
3. 1/2 משרת מזכירה – 87% השתתפות המשרד.
4. חומרי מלאכה וערכות טכנולוגיות (נושא 185) יועברו לאשכול הפיס לפעילות במעבדה באשכול.

נושא 85	אשכול פיס- לבורנטים	מי שיש לו זכאות לנושא מקבל 2 משרות
נושא 86	אשכול פיס- שרתים	מי שיש לו זכאות לנושא מקבל 2 משרות
נושא 87	אשכול פיס- מזכירים	מי שיש לו זכאות מקבל 0.5 משרה

7. תכנית מל"א (מרחב למידה אחר)

אוכלוסיית היעד

תלמידים בחטיבת ביניים הנמצאים בתהליך נשירה סמויה וגלויה (היעדרויות רבות) מהמסגרת הנורמטיבית, תלמידים בסיכון להוצאה מביתם על רקע של אי-תפקוד, וכן תלמידים שהוחזרו מפנימיות וזקוקים לתהליך מתווך בחזרה לבית הספר.

מטרות התכנית

מניעת נשירה של תלמידים בחטיבה אשר אותרו כנושרים גלויים וסמויים בתוך המערכת, יצירת צוות בבית הספר אשר מקצועיותו היא מניעת נשירה של תלמידים, יצירת מחויבות של בית הספר להפסקת תופעת הנשירה של תלמידים.

מסגרת התכנית

תכנית פנים בית-ספרית.

תבחינים להשתתפות בתכנית

- הימצאותם של תלמידים במצבים חריפים של טרום נשירה.
- נכונות של המנהל וצוות בית הספר להתמודדות עם הבעיה.
- הקצאת 15 שעות הוראה מכל בית ספר.
- הקצאת חדר מתאים לפעילות.
- שיתוף פעולה עם צוות רב-מקצועי וקבלת הדרכה.

דרכי פעולה

- יצירת מרחב פיזי מתאים בבית הספר אשר בו תתקיים פעילות למניעת נשירה.
- הכשרת צוות מתוך מורי בית הספר ומינוי רכז מתוכם.
- מיפוי התלמידים בחטיבה ואיתור התלמידים המועדים לנשירה או נושרים בפועל.
- יצירת מעגל תמיכה רחב הכולל את משפחות הילדים וגורמים בקהילה, הן בהיבט הכולל והן אלו המעורבים באופן ישיר על כל ילד.

תוצאות צפויות

שילובם המלא של הילדים בתחום הלימודי והחברתי בבית הספר.

דרכי מעקב

- הנחיה צמודה לצוות העובד עם הילדים.
- בחינת השתלבותם של הילדים בכל שלב ועד לשילובם הסופי.

השתתפות המשרד

המשרד מעביר לבית הספר 15 שעות הוראה והנחיה לצוות העובד במל"א ומארגן השתלמויות וימי עיון לרכזים ולמנחות התכנית.

