

קול קורא מספר - 25373

לביצוע החלטת ממשלה 677 מיום 33/22/3131

תוכנית תכנית לחיזוק החוסן האזרחי בשדרות וביישובי #עוטף רצועת עזה #

לשנת הלימודים תשפ"ב-תשפ"ג

תקנה תקציבית; 31781229- מרכז קרנות; 200096103

בהמשך להחלטת הממשלה מספר 4328 מיום 2.12.2018, ולהחלטות הממשלה המאזכרות בה או הנסמכות עליה ובמטרה להוסיף ולחזק את החוסן האזרחי בשדרות וביישובי עוטף רצועת עזה, הממשיכים לחיות תחת איום ביטחוני מתמיד, מבקש משרד החינוך לתקצב פעילויות בית ספריות בבתי הספר ופעילויות חינוכיות ביישובי עוטף עזה, כאמור בסעיפים 19(א), 20 להחלטת ממשלה 566 מיום 22.11.2020. (לעניין החלטה זו, הם אזור שדרות רבתי והישובים במועצות האזוריות אשכול, חוף אשקלון, שדות נגב ושער הנגב אשר בתיהם, כולם או חלקם, נמצאים בטווח של עד 7 ק"מ מגדר המערכת סביב רצועת עזה).

1. מטרת התקצוב

- חיזוק חינוכי ולימודי של התלמידים וצוותי ההוראה.
- קידום הישגים לימודיים בתחום מקצועות הליבה ובתחום הברוויות.
- הצטיידות בתי ספר לתוכניות ופרויקטים מיוחדים.
- חיזוק וקידום החינוך החברתי-ערכי.

הגופים המתקצבים: עיריית שדרות, מועצות האזוריות אשכול, חוף אשקלון, שדות נגב ושער הנגב.

2. אוכלוסיית היעד

- תלמידים בגני ילדים ותלמידים בכיתות א' - י"ב הלומדים במוסדות חינוך רשמיים ובמוסדות מוכרים שאינם רשמיים באזור שדרות רבתי והישובים במועצות האזוריות אשכול, חוף אשקלון, שדות נגב ושער הנגב אשר בתיהם, כולם או חלקם, נמצאים בטווח של עד 7 ק"מ מגדר המערכת סביב רצועת עזה.
- צוותי ההוראה - בגנ"י, בבתי ספר היסודיים, בחטיבות הביניים ובחטיבות העליונות.

3. תנאי הסף;

- מוסדות החינוך עבורם תתקיים הפעילות הם מוסדות חינוך רשמיים וכן מוסדות חינוך מוכרים שאינם רשמיים בעלי רשיון בתוקף בשנה עברה מבוקש התקצוב.
- מוסדות חינוך הנמצאים בתחום השיפוט של עיריית שדרות, מועצות האזוריות אשכול, חוף אשקלון, שדות נגב ושער הנגב הנמצאים בטווח של עד 7 ק"מ מגדר המערכת סביב רצועת עזה.
- על הרשות להצהיר, כי הפעילויות המתקצבות לא יכללו במסגרת הפעילויות המוסדיות השוטפות או הנוספות כגון תל"ן, תכנית קרב ועוד, אלא יהיו פעילויות תוספתיות שלא ייגבו עבורן תשלומי הורים כלל.
- התקציב יבוצע בהסתמך על תכנית עבודה המבוססת על תכניות בתי הספר והגנים בשטח הרשות שתוגש למשרד החינוך ותאושר על ידי מנהל המחוז. על התוכנית שתוגש להיות מפורטת ולכלול רציונל, מטרת, יעדים, תכנון.

מחוז דרום מחוז דרום

4. המרכיבים המתוקצבים ;

- א. תגבור לימודי לקידום הישגים לימודיים בתחום מקצועות הליבה ובתחום הבגרויות. לפחות 12 תלמידים.
- ב. פעילות חינוכית-חברתית, העשרה לקבוצות המונות לפחות 10 משתתפים והמתקיימים באופן רציף וסדיר במהלך השנה לכלל קהילת מוסדות החינוך, תלמידים הורים וצוותי החינוך.
- ג. פרויקטים שעיקרם פיתוח יחודיות בתי הספר שאינם מתוקצבים ע"י גורם אחר.
- ד. תוכניות מיוחדות בגנ"י שאינן מתוקצבות ע"י גורם אחר.
- ה. סיורים וביקורים באתרים ובמוזאונים, ימי שיא ופעילות בחיק הטבע פעילויות הפגה בניהול הרשות המקומית.
- ו. הקמת סביבה לימודית, והצטיידות בעזרים לצורך פעילות לימודית – חינוכית וכן הצטיידות נדרשת להפעלת חדרי שלוחה.

5. התקציב שיוקצה למועצה יתועל לפי החלוקה הבאה ;

א/ &86 מסך התקציב יתועל לפעילויות – מוסדיות לפי הפירוט שלהלן ;

- 1) 40% ינוצל לתיגבור לימודי כאמור בסעיף 4(א) לעיל.
 - 2) 30% מהתקציב ינוצל לצורך פעילויות חברתיות והעשרה לפי סעיפים 4(ב,ג,ד) לעיל.
 - 3) 30% מהתקציב ינוצל לצורך הצטיידות כאמור בסעיף 4(ו) לעיל.
- ב/ &36 מסך התקציב יתועל לפעילויות כלל רשותיות לפי הפירוט שלהלן ;
- 1) 75% מהתקציב הרשותי יוקצב לטובת פעילויות חינוכיות המיועדות לכלל התלמידים במועצה (4,ה).
 - 2) 25% מסך התקציב, יועמד לניצול בעבור פעילויות הפגה לכלל צוותי ההוראה בעיר.
 - 3) סך ההסעות לפעילויות ולסיורים לא יעלה על 15% מסך התקציב המיועד לרשות בסעיף זה.
- ❖ ניתן לנייד עד &211 תקציב מסעיף לסעיף במצבי חירום חריגים *מצבים ביטחוניים- בריאותיים וכו) ובאישור היחידה המקצועית/
 - ❖ ניתן לנייד עד &36 תקציב מסעיף לסעיף במצבים מיוחדים ובאישור היחידה המקצועית/
 - ❖ עלות המרכיבים בכל הפעילויות האמורות לעיל לא תעלה על העלות הנקובה במפרט המחירים ובמסמך ההנחיות ודגשים לביצוע התקציב המצ#ב/

6. לא יתוקצבו

- א. בניית תשתיות פיזיות ורכישת ריהוט שעל הרשות לספק למוסד החינוכי.
- ב. שעות לפיצול כיתות
- ג. הוצאות אבטחה
- ד. לינה וכיבוד
- ה. כלים ועזרים שעל הרשות לספק למוסד החינוכי באופן שוטף.
- ו. רכישת ציוד מתכלה שאמור להיות ממומן על ידי הרשות באופן שוטף.
- ז. התכנית אינה מיועדת למימון משרות עזר.
- ח. חל איסור על רכישת שירותים ו/ציוד המתוקצבים באמצעות מקורות אחרים אלא אם אושר אחרת.

מחוז דרום מחוז דרום

מדינת ישראל
משרד החינוך
מחוז דרום

7. מפתח התקצוב

א. חלוקה שוויונית לפי מספר המוסדות ומספר התלמידים בגני הילדים וביתות א'-י"ב הלומדים בתחומי הרשות.

8. תקופת התקצוב והגשת דוחות ביצוע;

א. התקציב מיועד לתקופה שתצויין בקול קורא שיתפרסם במערכת מרכב"ה והתשלום יבוצע בכפוף להגשת דוחות ביצוע בצירוף אסמכתאות המעידות על ביצוע בהתאם לאמור בקול קורא.

ב. התשלום יתבצע ע"י הרשויות בכפוף לכללים המחייבים את הרשויות בהתאם לכלל דין.

9. בקרה וסנקציות

א. בקרת ביצוע ומעקב ייעשו על ידי באי כח המחוז במשרד החינוך בהתאם לכללים הנהוגים במחוז.

ב. ככל שיתברר כי הגוף המתקוצב לא עמד בתנאי הסף או הציג מצג שווא, למשרד תישמר הזכות שלא לתקצבו או לקזז ממנו כספים ששולמו וזאת גם מכספים אחרים המגיעים לו מהמשרד.

חתימות;

.....
רם זהבי מנהל המחוז	נציגות חשבות	עו"ד יוסי אפשטיין יועץ משפטי
.....
	המנהל הכללי	נציגות מינהל כלכלה ותקציבים

מחוז דרום מחוז דרום

הנחיות ודגשים

לביצוע החלטת ממשלה 677 מיום 33/22/3131

תוכנית תכנית לחיזוק החוסן האזרחי בשדרות וביישובי #עוטף רצועת עזה#

לשנת הלימודים תשפ"ב ואילך

תקנה תקציבית; 31781229- מרכז קרנות; 200096103

על מנת שתקציב ינוצל באופן מיטבי- יש לפעול בהתאם להנחיות שלהלן;

1. הרשות המקומית בתיאום המפקח/ת הרשות/ת המתכלל/ת, תתווה תוכנית עבודה בית ספרית.
2. הרשות המקומית תקים בקשה במערכת מרכב"ה בתקנה תקציבית הנ"ל בקול קורא 14262 שיעמוד בתוקף מ – 08.12.2021 עד 22.12.2021 ותצרף את התוכנית הבית ספרית, לאחר אישורה ע"י המפקח/ת המתכלל/ת, מנהל אגף החינוך וגזבר הרשות.
3. הרשות תצרף את כל נספחי החובה שהוגדרו במערכת מרכב"ה חתומים ע"י בעלי התפקידים.
4. לבקשה יש לצרף את נספחי החובה האמורים להלן והמופיעים בקובץ Excel "נספחים לקול קורא – תקנת עוטף עזה החלטת ממשלה – תשפ"ב – תקציב 3133-3132# בפורמט שיועבר ע"י המחוז לרשויות.
5. לאחר פקיעת תוקף קול הקורא, יובאו הבקשות לאישור מנהל המחוז.
6. אישור לביצוע התוכנית יועבר לרשות לאחר אישור מנהל המחוז.
7. נספחי החובה לבקשה הם;

יש לצרף עותק חתום על ידי כל הגורמים המצויינים בנספח א למערכת מרכב"ה ולשלוח עותק למחוז באמצעות המייל/

א. נספח א - פרטים כלליים - נתוני התקציב המבוקש ופרטי בעלי התפקידים וחתימותיהם.
ב. נספח ב – מסגרת לתוכנית בית ספרית 0 גנית מאושרת על ידי המפקח/ת המתכלל/ת, מנהל אגף החינוך וגזבר הרשות.

ג. נספח ג - תכנית עבודה בית ספרית 0 גנית מפורטת – יש לציין את היקף ועלויות התוכנית בכללותה (פרטי הרכישות, שירותים פעילויות המבוקשים ולציין היקפים ועלויות). נספח זה יש להגיש עד ה –

8. נספחי החובה לדיווח על ביצוע הם; *יש לשלוח פיזית באמצעות הדואר עם עותק באמצעות המייל)

- א. נספח ד - דוח ביצוע בית ספרי 0 גני- יש לדווח על כל הרכישות/שירותים/פעילות שנרכשו/
- ב. נספח ה - רשימת תגבורים - יש לציין את פרטי התגבורים המבוקשים במקצועות הליבה, שמות המורים ופרטיהם, מס' השעות שבוצעו בכל מקצוע וסה"כ עלויות.
- ג. נספח ו - רשימת תלמידי תגבור - יש לציין את פרטי התלמידים בכל קבוצת תגבור שהוקמה במסגרת התוכנית ולציין את ציוני התלמידים- לפני ואחרי ההשתתפות בתגבורים/

9. דגשים לאישור וביצוע התקציב

- א. התוכנית לא תתקצב שעות לימוד שאינן במקצועות הליבה
- ב. על התוכנית להיות מכוונת להישגים לימודיים
- ג. על תכנית העבודה להלום את תכנית העבודה הבית ספרית ואת יעדי המחוז והמשרד.
- ד. חל איסור לכלול קבוצות תגבור המתקצבות באמצעות מקורות אחרים.
- ה. חל איסור מוחלט על פיצול כיתות.
- ו. העברת התקציב תאושר בכפוף להעברת דו"ח ביצוע החופף את התוכנית הבית ספרית כפי שאושרה על ידי מנהל המחוז.
- ז. לכל פעילות ורכישה המופיעה בדו"ח יש לצרף חשבונית מס מקורית מפורטת.
- ח. תקציב בית ספרי - יש להגיש חשבוניות על פעילויות שבוצעו מחודש ספטמבר 3132 ועד אוגוסט 3133/
- ט. תקציב בלתי פורמלי – יש להגיש חשבוניות על פעילויות שבוצעו מחודש ספטמבר 3132 עד יוני 3133/
- י. יש להקפיד על מילוי דו"ח הביצוע ושליחתו למחוז עד סוף אוקטובר 3133 על מנת שלא לעכב את העברת התשלום לרשויות/
- יא. יש להגיש דו"ח 66 (דו"ח שכר מעסיקים) בעבור מדריכים המבצעים את התגבורים. מינימום השכלה נדרשת (סטודנטים לתואר ראשון שנה שניה ומעלה)
- יב. תוכניות העבודה הבית ספריות תאושרנה על ידי מפקחת בית הספר ומנהל מחלקת החינוך.
- יג. חשוב לבחון את המשאבים המושקעים בתכנית אל מול התוצרים – באחריות המפקח/ת המתכלל/ת.
- יד. לאחר אישור התוכנית, כל בקשה להסבת תקציב לייעוד אחר תתבצע רק בכפוף לפנייה מנומקת בכתב של הרשות ולאישור מנהל המחוז באמצעות מנהלת תחום הסעות הקצאות והצטיידות, הגב' ליהי סולומון בדוא"ל lihiso@education.gov.il
- טו. לא יאושרו שינויים בדיעבד.

10. עלויות מקסימום לתוכנית 0 פעילות

- א. שעות תיגבור – יש לחשב את שעות התגבור כשעות אפקטיביות בעלות כוללת של עד 70 ש"ח לשעה. בהשתתפות של 12 תלמידים לפחות.
- ב. איבחונים דידקטיים - ביצוע אבחונים דידקטיים או פסיכודידקטיים חייבים להיות מלווים באישור המפקחת ובתוכנית עבודה תומכת לכל תלמיד, יש לחשב עלות אבחון עד 1,700 ש"ח.
- ג. חוגים- סדנאות ותרפיות - בעלות של 140-350 ש"ח לפעילות בת שעה עד שעתיים ל - 20 משתתפים לפחות. בכל חשבונית יש לציין את מספר ושמות התלמידים המשתתפים.
- ד. ימי שיא – עד 30 ש"ח למשתתף כולל חומרים נדרשים לכל היום
- ה. תוכניות - עד 70 ש"ח למשתתף לכל התוכנית (תוכנית המתקיימת לאורך כל השנה)
- ו. הרצאות – לפי מחירי תכ"מ בהתאם לדרגת המרצה ותוארו/ה - מצ"ב מפרט מחירים
- ז. הצטיידות – במסגרת התקציב שאושר למוסד בכפוף להמצאת 3 הצעות מחיר או תוצאות מכרז.

מדינת ישראל
משרד החינוך
מחוז דרום

בקרה וסנקציות

בקרת ביצוע ומעקב ייעשו על ידי באי כח המחוז במשרד החינוך בהתאם לכללים הנהוגים במחוז.
ככל שיתברר כי הגוף המתקצב לא עמד בתנאי הסף או הציג מצג שווא, למשרד תישמר הזכות שלא לתקצבו או לקזז ממנו כספים ששולמו וזאת גם מכספים אחרים המגיעים לו מהמשרד.

מחוז דרום מוביל איכות

רח' התקוה 4 ת.ד. 610 באר שבע מיקוד 84893, טלפון 08-6263001/3 פקס 08-6263002
משרד החינוך www.education.gov.il, מחוז דרום www.edu-negev.gov.il