

כ"ג אדר תשפ"ו  
11.03.2026

## קול קורא - נתיב מורים שותפי פיתוח

נתיב מורים שותפי פיתוח (נש"ף) הוא מסלול לימודים ייחודי שפותח באגף א' לפיתוח פדגוגי במזכירות הפדגוגית בשיתוף עם אגף א' חינוך על-יסודי במינהל הפדגוגי. מסלול זה מאפשר לבתי הספר ולצוותי ההוראה המעוניינים בכך לעצב תוכנית לימודים לבגרות, המשקפת את תפיסתו הפדגוגית של בית הספר ומתאמת לתוכנית הלימודים בתחום הדעת ולמטרותיה.

זהו קול קורא לבתי ספר המעוניינים להציע תוכניות הוראה והערכה לשנה"ל תשפ"ז על-פי עקרונות נש"ף המפורטים להלן.

### רציונל:

נש"ף נועד לבתי ספר המבקשים לבנות תוכנית לימודים חדשנית, פורצת דרך המפתחת יכולות לימודיות מגוונות לתלמיד. בתוך כך היא כוללת דרכי הערכה מגוונות ושונות ממסלולי הבגרות האחרים הקיימים בתחום הדעת. נש"ף נועד לפיתוח יחידות הבסיס במקצועות החובה (למעט תנ"ך ותושב"ע חמ"ד בהם תאושר יחידה אחת)

### הדרישות מבית הספר:

**פיתוח צוותי:** התוכנית תפותח על ידי צוות המורים הבית ספרי או על ידי מורה בודד באישור מפמ"ר המקצוע. לכל מורה אחר, שלא נכלל בצוות פיתוח התוכנית אך עתיד ללמד בה, יש לקבל אישור ממפמ"ר המקצוע.

**ניסיון קודם:** לבית הספר ולצוות המורים במסלול נש"ף חייב להיות ניסיון של 4 שנים לפחות בהוראה ובהגשה לבגרות במקצוע שבמסלול.

**עמידה במדדים מנהליים:** טוהר בחינות, אירועי שק"ד (שיפור קליטת דיווחים), הכרה בציונים שנתיים: בעת הגשת הבקשה, המערכת בודקת באופן אוטומטי ממדים אלו.

**אישורים מנהליים:** על מנהל/ת בית הספר להעלות הצהרה על מעורבותו/ה בתהליך ולצרף המלצה ממפקח/ת בית הספר. את האישור לתוכנית יש לחדש מדי שנתיים.

**שעות הוראה:** על בית הספר להקצות 3 ש"ש לפחות בעבור כל יחידת לימוד. הלמידה תתפרס על פני 3 סמסטרים לפחות. (למעט מקצועות תנ"ך, תושב"ע ומחשבת בחמ"ד הנדרשים ל-2 סמסטרים ליחידה אחת).

**הגבלת רישום:** תלמיד יכול ללמוד עד שלוש תוכניות נש"ף וממירי בגרות (נתיב דיגיטלי) במהלך לימודיו (מעבר לכך נדרש אישור ועדת חריגים).

### הדרישות מהמורה:

**הכשרה אקדמית ורישוי:** המורה חייב להיות בעל תואר ורישיון הוראה בתחום הדעת הרלוונטי לתוכנית.

**ניסיון מקצועי:** נדרש ניסיון של ארבע שנים לפחות בהוראה ובהגשה לבחינות בגרות בתחום הדעת.

**השתלמויות:** על המורה להשתתף בהשתלמות מפמ"ר אחת לפחות במהלך השנתיים שקדמו להגשת הבקשה.

**פיתוח מקצועי מתמשך:** כל מורה מחויב בתהליך פיתוח מקצועי ייעודי לתוכנית אחת לשנתיים או בהתאם להנחיות המפמ"ר.

**מעורבות פעילה:** על המורים למלא תפקיד מרכזי בתכנון, ביישום ובהובלת התוכנית.

**הצגת התוכנית:** לאחר קבלת האישור למתווה הראשוני, על המורים בתוכנית להציג את התוכנית המלאה למפמ"ר או למי מטעמו ולהגן עליה בפגישה פרונטלית.

#### **דרישות התוכנית הפדגוגית המוגשת:**

**הלימה לתוכנית הלימודים:** על התוכנית לכלול 70% מהתכנים הנלמדים בתוכנית הלימודים ובהתאם למסמך ההלימה בתחום הדעת תוך שמירה על משקלם היחסי.

**ביטוי לייחודיות בית הספר:** 30% מהתכנים ייקבעו על ידי בית הספר כתוספת, הרחבה והעשרה לתוכנית המפמ"ר, על פי תפיסתו הפדגוגית של בית הספר ובהתאם ל**תפיסת הלמידה המתחדשת** של המשרד ולמטרות והערכים בתחום הדעת.

**הקניית מיומנויות:** נוסף על המיומנויות הדיסציפלינריות, יינתן דגש על מיומנויות למידה נוספות: חשיבה ביקורתית, אוריינות מידע, אוריינות לשונית, עבודת צוות והכוונה עצמית בלמידה.

**בינה מלאכותית:** התוכנית תשלב יחידות לימוד בהיקף של 5% לפחות מכלל תוכנית הלימודים הנלמדת באמצעות AI.

**מבנה הערכה:** על התוכנית לשלב לפחות 4 אירועי הערכה מגוונים וייחודיים שאינם מקבילים לנתיבים הקיימים (אחד מהם הוא מבחן).

#### **שימו לב:**

- אי עמידה בתנאים שלעיל תביא לביטול ההכרה שניתנה לבית הספר במסלול נש"ף.
- תהיה בקרה מדגמית במהלך ההוראה במסלול.

**תהליך קבלת האישור להשתתפות בתוכנית נש"ף:**  
ניהול כל תוכניות נש"ף יתבצע במערכת ניהול הבגרויות.

### **שלב א – פתיחת פניה**

על מנהל/ת בית הספר (או מי שהוסמך מטעמו/ה לכך) לפתוח פנייה במערכת ניהול הבגרויות בלשונית "אוכלוסיות". עם פתיחת הפנייה ובחירת המקצוע הרלוונטי יתבצע תהליך אוטומטי של בדיקת שלושה מדדים:

1. מדד טוהר הבחינות - צבע בית הספר: אדום, צהוב, ירוק
2. מספר אירועי השק"ד שהתקיימו בבית הספר בשלוש השנים האחרונות
3. מצב ההכרה בציונים השנתיים של בית ספר

אם יימצא שאחד המדדים הללו אינו תקין, לא תתאפשר פתיחת פנייה בשנת הלימודים הנוכחית. בית הספר יקבל על כך חיווי באמצעות הודעה שתופיע בדף פתיחת הפנייה.

בית ספר שנמנעה ממנו האפשרות לפתוח פנייה יוכל לפנות לוועדת ערר בכתובת הדוא"ל [neshef@education.gov.il](mailto:neshef@education.gov.il). לדוא"ל יש לצרף מכתב חתום בידי מנהל/ת בית הספר ובו נימוק לבקשת ההצטרפות לתוכנית נש"ף תוך התייחסות למדד שנמצא לא תקין. יש להגיש את הערר עד שבועיים לפני סיום מועד הגשת המתווה הראשוני.

שיבוץ התלמידים בתוכנית ודיווח הציונים במערכת השילובית כפופים לאישור הבקשה שנפתחה במערכת ניהול הבגרויות.

### **מסמכים מנהלתיים:**

עם קבלת האישור על מנהל/ת בית הספר להעלות הצהרה על מעורבותו בתהליך ולצרף המלצה של המפקח/ת על בית הספר. שני המסמכים מופיעים במערכת ניהול הבגרויות. אפשר להיכנס אליהם גם בקישורים פה ([הצהרת מנהל](#), [המלצת מפקח](#)).

### **מתווה פדגוגי ראשוני:**

בשלב זה יש להעלות את המתווה הפדגוגי הראשוני שנועד לתאר באופן כללי את התוכנית המבוקשת.

על המתווה הפדגוגי לכלול את הסעיפים האלה:

- רציונל התוכנית: התפיסה הפדגוגית החדשנית הייחודיות לתוכנית המוצגת
- דרכי הערכה ייחודיות

- מיומנויות גנריות ומיומנויות דיסציפלינריות.
- פרטי המורים המלמדים בתוכנית: השכלה, ותק בהוראת המקצוע, השתלמויות
- הצגת מהלך ייחודי כלשהו, לרבות אירועי ההערכה שהמורים המיועדים להוראה בתוכנית התנסו והעבירו בשלוש השנים האחרונות מעבר לתוכנית נש"ף.
- אפיון הכיתות המשתתפות בתוכנית
- ראשי פרקים לתוכנית, לרבות פריסת השעות ודרכי הוראה
- פירוט 30% מהתכנים שהורדו מתוכנית הלימודים המקורית
- פירוט 30% שנוספו לתוכנית ממקורות חדשים
- יחידת/ות הוראה הכוללות שימוש בבינה מלאכותית

להלן הדרישות הספציפיות של תחומי הדעת בנוסף לדרישות הגנריות של מסלול נש"ף:

[היסטוריה ממלכתי](#)

[ספרות ממלכתי](#)

[תנ"ך ממלכתי](#)

[תושב"ע](#)

[אזרחות](#)

[מורשת ודת איסלאם](#)

[מחשבת ישראל](#)

[ספרות חמ"ד](#)

[תנ"ך חמ"ד](#)

[היסטוריה חמ"ד](#)

מצ"ב [קישור](#) מתווה פדגוגי שיוּרד בWORD . זהו מסמך למילוי של המתווה הראשוני להגשה. מסמך זה מופיע גם במערכת הבגרויות. מצ"ב [קישור לסרטון](#) המסביר את תהליך פתיחת הפנייה והעלאת המסמכים.

### שלב ב - אישור המתווה הראשוני:

המפמ"ר וצוות המדריכים יבחנו את הבקשה ואת המתווה של בית הספר ויחזירו תשובה במערכת הבגרויות: אישור, דחייה או בקשה לתיקון המתווה. לאחר התיקונים יעלה בית הספר את המסמכים לבדיקה מחודשת, ובלבד שהכל ייעשה לפי לוחות הזמנים לכל שלב.

שלב ג:

לאחר קבלת האישור למתווה הראשוני, בית הספר נדרש להעלות מתווה פדגוגי מקיף וסופי שיכלול

את פירוט הנושאים לתוכנית המלאה (100% מהתכנים) לפי התכנון השנתי, פירוט דרכי ההערכה ומחווניים לדרכי הערכה.

בנוסף, יתקיים מפגש עם המפמ"ר או מי מטעמו, להצגת התוכנית ולהגנה עליה בפגישה שבה ינכחו כלל המורים שעתידיים ללמד את התוכנית המוגשת.

### שלב ד – קבלת אישור סופי וערעורים

לאחר בחינת המתווה הסופי יקבל בית הספר תשובה סופית על בקשתו במערכת ניהול הבגרויות. אם הבקשה תאושר, הזמנת שאלוני הבגרות לתוכנית נש"ף שאושרה, תיעשה באמצעות המערכת באופן אוטומטי.

אם הבקשה תידחה, תינתן לבית הספר האפשרות לערער לוועדת החריגים. לוועדת החריגים אפשר לפנות באמצעות הדוא"ל [neshef@education.gov.il](mailto:neshef@education.gov.il) תוך שבועיים מיום קבלת תשובת הדחיה.

### לוח הזמנים לנתיב שותפי פיתוח:

פרסום "קול קורא" ופתיחת מערכת הפניות להעלאת תוכניות נש"ף	21.3.26
סיום הגשת מתווה ראשוני לאישור	10.5.26
קבלת תשובות ממפמ"ר	31.5.26
הגשת המתווה הפדגוגי הסופי, הצגת התוכנית וההגנה עליה	5.7.26
מתן תשובות סופיות לשנת תשפ"ז	30.7.26
שיוך תלמידים וסגירת המערכת	15.10.26

בברכה ובהצלחה רבה,

יובל אוליבסטון

סגן יו"ר המזה"פ ומנהל האגף לפיתוח פדגוגי

### העתקים

ד"ר טלי יניב, יושבת ראש המזכירות הפדגוגית

גב' עינת אחיון, מנהלת אגף המח"ר



גב' קרן דדיה, מנהלת אגף למידה דיגיטלית ואקדמיזציה  
גב' עפרה ליפשיץ, מדריכה ארצית תוכניות נש"ף  
מנהלי אגפים ומפמרי"ם – המזכירות הפדגוגית  
מר דויד גל, מנהל אגף בכיר בחינות – המנהל הפדגוגי  
מר בועז קולמבוס, מנהל אגף א' החינוך העל-יסודי – המנהל הפדגוגי  
גב' סמדר אופיר, מפקחת ממונה אגף א' החינוך העל-יסודי – המנהל הפדגוגי