



מאת: ח'י"ב
המרכז הלאומי למידע

ללמוד וללמד
המרכז הלאומי למידע

משרד החינוך
המנהל הפדגוגי
האגף לחינוך יסודי
המחלקה לחינוך לחיים בחברה



**הרחבת מיומנות
שמשתלבת במערכים**

אנחנו

על האפה



אורית רוזנמן

מפקחת על הוראת העברית
מחוז חרדי - פיקוח | משרד החינוך

מיומנויות עברית המשתלבות במערכים

מיומנות שמעאלה במערכת "קבוץ לאויו"

שאלת שאלות

- הצטיידות (דפים, כלי כתיבה, רשמקול)
- חשיבה על התכנים (הכנת שאלות)
- תקשורת (תיאום)
- תיעוד (כתיבה, הקלטה, צילום)

1. בחרו דמות של מבוגר מהמשפחה או מסביבתכם הקרובה.
2. פנו אל המרואיין מראש ותאמו עמו פגישה – בטלפון, בזום או בדרך מקוונת אחרת.
3. הציגו את הבקשה, קבעו מועד, מקום ומסגרת זמן. הודו לו מראש.
4. אם אתם רואים זה את זה - הקפידו על שמירת קשר עין עם המרואיין.
5. התרכזו בתשובות. אם לא הבנתם – שאלו שוב. ציינו במדויק מה לא הבנתם.
6. אם בחרתם להקליט – עליכם לבקש את הסכמת המרואיין.
7. בתום הריאיון אל תשכחו להודות למרואיין על היענותו ועל סבלנותו. אמרו לו שדבריו יצוטטו בעבודתכם בשמו.

ריאיון איסוף מידע מאדם

הריאיון דורש הכנה:

- הצטיידות (דפים, כלי כתיבה, רשמקול)
- חשיבה על התכנים (הכנת שאלות)
- תקשורת (תיאום)
- תיעוד (כתיבה, הקלטה, צילום)

1. בחרו דמות של מבוגר מהמשפחה או מסביבתכם הקרובה.
2. פנו אל המרואיין מראש ותאמו עמו פגישה - בטלפון, בזום או בדרך מקוונת אחרת.
3. הציגו את הבקשה, קבעו מועד, מקום ומסגרת זמן. הודו לו מראש.
4. אם אתם רואים זה את זה - הקפידו על שמירת קשר עין עם המרואיין.
5. התרכזו בתשובות. אם לא הבנתם - שאלו שוב. ציינו במדויק מה לא הבנתם.
6. אם בחרתם להקליט - עליכם לבקש את הסכמת המרואיין.
7. בתום הריאיון אל תשכחו להודות למרואיין על היענותו ועל סבלנותו. אמרו לו שדבריו יצוטטו בעבודתכם בשמו.

עליה:

שמי: _____ אני מראיין את _____

1. מהיכן עלית?
2. מה הייתה הסיבה שהחלטת לעלות לארץ?
3. ספר על חוויה מיוחדת הקשורה בעלייה שלך.
4. מה אתה ממליץ לאנשים שרוצים לעלות לארץ?
5. מה יש לך לומר לי ולתלמידים האחרים?



מיומנויות עברית המשתלבות במערכים

מיומנות שמערכת במערכת "שילוב הדעות"

ניתוח או המללת טבלה

אחרי שהטבלה בתעודת הזהות מלאה, אפשר להסיק מסקנות ולנסח אותן במשפטים. למשל:

- מצד אבא - גם סבא וגם סבתא נולדו במרוקו, אבל מצד אמא שני הסבים נולדו בארץ.
- גם סבא וגם אבא אהבו בילדותם לשחק שחמט. לעומתם אני מעדיף לשחק כדורגל.
- גם סבא וסבתא וגם ההורים שלי אהבו לטייל עם המשפחה המורחבת.

כדאי לחשוב עם התלמידים אילו סוגי קשרים מתאימים בניתוח הטבלה, ולהציג להם מילות קישור מתאימות.

מילות השוואה: בדומה ל..., כשם ש..., כפי ש..., כך גם, כמו, יחסית ל..., בהשוואה ל..., במקביל ל..

מילות ניגוד: אבל, לעומת זאת, עם זאת, אך, אולם, ברם, ואילו, כנגד, מצד אחד...מצד אחר, אמנם... אבל...

מיומנויות עברית המשתלבות במערכים

מיומנות שמעלה במערכת "שבעת המינים וביוצאים אלו"

הכנת כרזות

- לאחר הכנת הקולאז' של מין משבעת המינים, כל קבוצה תכין כרזה שבה מתוארות המעלות של המין שלה (מעין תעמולת בחירות). אפשר להנחות מראש להתייחס להיבטים כמו חשיבות, בריאות, מראה, שימושיות, או סגולות מיוחדות.
- לאחר הפעילות על האתרים, כל קבוצה תכין כרזה שמשכנעת את חברי הכיתה לצאת לטיול באתר שלה.

[נספח הנחיות להכנת כרזה](#)

פת'חה

בכרזה (פוסטר) אנו מציגים את הרעיונות שלנו באופן מילולי וחזותי (איורים, תמונות, תרשימים). את הכרזה מציגים, בדרך כלל, במרחב הציבורי (למשל על לוח מודעות או בתערוכה) והיא מיועדת לקריאה מהירה של קוראים רבים.
לכן חשוב לבטא את הרעיונות באופן קצר, מושך וברור.

איך מכינים
כרזה?

אפשר להכין את הכרזה על
דף גודל או להשתמש בתוכנות
מחשב כמו PowerPoint (פאוור
פוינט) או פאפליקציה ייעודית.

כדי שהמסר יהיה מדויק
והכרזה תמסוק את
תשומת הלב, נלווה את
הכנתה בחשיפה בתכנון
ואפקרה.

לאורק
תהליך העבודה
נחשוב מה אנו
רוצים שיהיה בכרזה.

אזי פצע חשוק
שנצור ונבדוק
אם הכרזה תואמת
את מה שתכנון
ואם אנו מרוצים.



נכין את
הכרזה על פי
התוכנית שלנו.
נתקן ונשנה על פי
הצורך.



חשיבה ותכנון

- מהו נושא הכרזה?
- מה מטרתכם? (לשכנע? לספק מידע?)
- מי יקרא את הכרזה שתכינו? התאימו את הכרזה לקוראים.
- מה יהיה כתוב בכרזה? התמקדו במידע החשוב ביותר שברצונכם להציג. כדאי לחלק את הדברים לפי נושאים.
- חשבו על כותרת ברורה, מסקרנת ומושכת את העין.
- אילו ייצוגים חזותיים (איורים, תמונות, תרשימים) יתרמו להעברת המסר והרעיונות?
- כיצד תארגנו את התוכן (המילולי והחזותי) שבכרזה? היכן תמקמו את חלקיה השונים?
- מומלץ להשתמש בדף טיוטה.

בקררה

- מומלץ להראות את הטיוטה למורה, לבן משפחה או לחבר ולקבל משוב ורעיונות נוספים.



הכנת הכרזה

- החליטו האם תרצו להכין את הכרזה על דף או באמצעות המחשב.
- תוכלו להשתמש בתמונות מוכנות או לצייר בעצמכם.

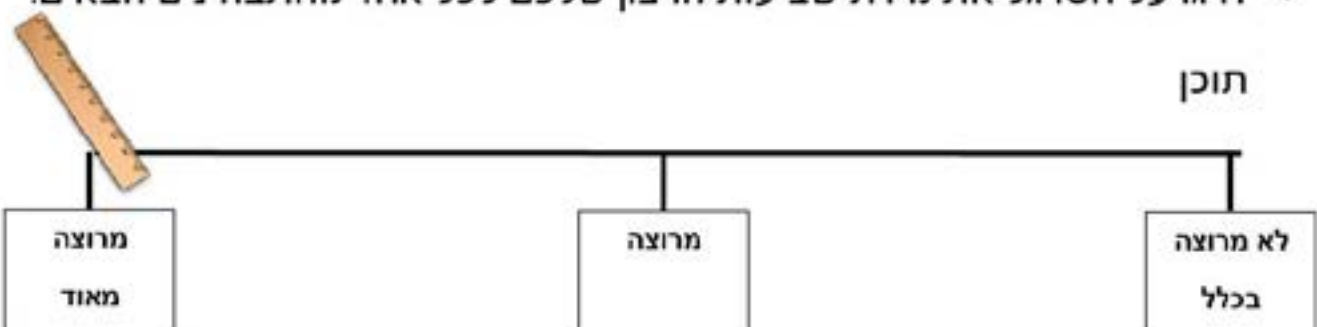


בהכנת הכרזה שימו לב

- התאימו את גודל הכיתוב והאיורים לקריאה מרחוק.
- השתמשו בכתב ברור ובאיורים ובתרשימים ברורים.
- בדקו שהשפה מתאימה, שאין שגיאות כתיב ושהשתמשתם נכון בסימני הפיסוק.
- צרו כרזה צבעונית ומושכת את העין.

בקרה:

- רגע לפני הביצוע הסופי (לפני שצובעים ומדביקים) עצרו ובדקו: האם אתם מרוצים מהתוצר? זכרו שניתן עוד לשנות.
- דרגו על הסרגל את מידת שביעות הרצון שלכם לכל אחד מהתבחינים הבאים:



ביצוע



דברים נוספים, שחשובים לכם



אחרי שתסיימו את הכנת הכרזה, התבוננו בה מרחוק. התרשמו ממנה.
כל הכבוד לכם! מחכים לראות את הכרזה שלכם!

(תוכלו להתבונן בדוגמת הכרזה המצורפת או לחפש דוגמאות נוספות שיוכלו לעזור לכם להכין את הכרזה שלכם)