



מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף א' חינוך על-יסודי

קריטריונים לתקצוב בעלויות על בתי ספר ע"ס משלבים – שנה"ל תשע"ט ואילך

תקנה תקציבית: 20-46-02-79

רקע:

חוק החינוך הממלכתי קובע, כי בהתקיים תנאים מסוימים יוכל שר החינוך להכריז על מוסד חינוך ממלכתי רשמי (ממלכתי או ממלכתי-דתי) לדרגות הכיתות א-ט' שהוא מוסד חינוך "ממלכתי-משלבי". כיום קיימים כ- 30 ב"ס ממלכתיים וממ"ד משלבים המקבלים תקצוב ע"פ החוק.

משרד החינוך מבקש להרחיב את מעגל מוסדות החינוך המשלבים, דהיינו מסגרות חינוך משותפות לתלמידים המקיימים אורח חיים דתי, חילוני ומסורתי, המשלבות בתכנית הלימודים ובאורחות החיים שלהן לימוד מקורות יהודיים בהיקף רחב וקיום פעילות חווייתית, תוך שימת דגש על עיסוק בזהות היהודית ציונית ועל חינוך לערכי מורשת ישראל, גם לכיתות י-י"ב. לצורך כך המשרד מבקש לתקצב מוסדות אלה במסגרת קול קורא זה, כחלק מתכנית ניסוי, על מנת לבדוק, בין היתר, את מוכנות בתי הספר, את הביקוש לקיומן של מסגרות מהסוג האמור ואת אופן היישום.

התקציב מיועד לתגבור לימודי היהדות והציונות כתוספת לתכנית הלימודים המחייבת של משרד החינוך, במסגרת הלימודים הפורמאלית.

הגופים המתוקצבים: בעלויות (רשויות מקומיות ובעלויות אחרות) על בתי ספר על יסודיים שהם מלכ"ר

אוכלוסיית היעד: תלמידים בשכבות גיל י-יב' בבתי ספר על יסודיים וכן תלמידים בשכבות גיל ט'-י"ב בבתי ספר על יסודיים ארבע-שנתיים.

תנאי סף:

בתי הספר עבורם מבוקש התקצוב עומדים בכל התנאים הבאים:

- טיפוח זהות יהודית סובלנית:** בית הספר משלב בתכנית הלימודים ובאורחות החיים שלו לימוד מקורות יהודיים וציוניים בהיקף רחב ובאופן מעמיק, תוך שימת דגש על העיסוק בזהות יהודית וציונית ועל החינוך לערכי סובלנות לדעות, זרמים ואורחות חיים בתרבות היהודית וקיום חיים משותפים בין כל חלקי העם בישראל ובתפוצות.
- תכנית הלימודים:** בית הספר מתגבר את לימודי היהדות והציונות כתוספת לתכניות הלימודים הרשמיות של משרד החינוך ולא כתחליף להן. כלומר: בית הספר מקצה שעות לימוד נוספות במקצועות היהדות השונים (כגון: מקרא, תרבות יהודית-ישראלית, מחשבת ישראל, תורה שבעל-פה, פרשת השבוע וכד'), וכן מלמד תכנים נרחבים ומקיפים יותר מהנדרש, תוך מתן מענה בתוכן ובדרכי הלימוד לצרכי האוכלוסייה המגוונת של ביה"ס, והשקפת העולם של משפחות התלמידים. בתכנית לימודים זו לימודי היהדות והציונות והעיסוק בזהות היהודית מתקיימים הן במסגרת הלימודים הפורמאלית והן בתחום הבלתי-פורמאלי.
- אורחות חיים:** העיסוק בזהות יהודית בא לידי ביטוי באורח החיים הבית-ספרי, המבוסס על הלוח העברי (היהודי והישראלי) ועל טקסים, אירועים ומנהגים הקשורים אליו, וכן במסגרות כמו בית מדרש בית-ספרי וקהילתי, סיורים לימודיים בנושאי זהות יהודית-ישראלית.

4. **הסכמת הורים:** מוסד המבקש לקבל תקצוב במסגרת הקול הקורא זו השנה הראשונה יגיש הסכמה בכתב של שני שלישים לפחות מהורי התלמידים להפיכת בית הספר למשלב. ביישוב שבו בית הספר הוא היחיד מסוגו (ממלכתי או ממלכתי-דתי) דרושה הסכמה של 90% מהורי התלמידים. על ההסכמה להינתן לאחר שמנהל המוסד החינוכי הציג והסביר לכלל ההורים במסמך כתוב את משמעות הפיכתו של בית הספר למוסד משלב.
5. **הסכמת הצוות הפדגוגי:** מוסד המבקש לקבל תקצוב במסגרת הקול הקורא זו השנה הראשונה יגיש הסכמה בכתב של רוב אנשי הצוות הפדגוגי בבית הספר עבורו מבוקש התקצוב (המורים, המנהל, סגני המנהל, היועצים החינוכיים או הפסיכולוגים ובעלי התפקידים הנוספים מתחום הפדגוגיה בבית הספר). על ההסכמה להינתן לאחר שמנהל המוסד הסביר להם במסמך כתוב את משמעות הפיכתו של בית הספר למוסד משלב ואת הצורך לעבור השתלמויות בנושא.
6. **אישור גורמים מקומיים:** מוסד המבקש לקבל תקצוב במסגרת הקול הקורא זו השנה הראשונה יגיש חוות דעת חיוביות של הגורמים המקומיים הרלוונטיים – מנהל המחוז ומנהל אגף החינוך ברשות החינוך המקומית - לעניין התקיימות התנאים הנקובים בחוק ובתקנות חינוך ממלכתי (מוסד חינוך ממלכתי משלב) התשע"ב 2011 וההשלכות של הפיכת בית הספר למשלב על סוגיות של רישום ושל אזורי רישום.
7. **בית ספר קיים:** בית ספר עבורו מבוקש התקצוב הוא בית ספר קיים לרבות בית ספר שאושר כבית ספר צומח בחטיבה העליונה.
8. **מוסד הניגש לקול קורא זה, מתחייב כי:**
- א. **רכז יהדות:** בבית הספר עבורו מבוקש התקצוב יועמד מורה שקיבל / מתחייב לקבל הכשרה מתאימה ומחויב לתחום לימודי היהדות ברוח החינוך המשלב, שירכז ויוביל את המהלך לצד מנהל בית הספר.
- ב. **פיתוח ולינוי מקצועי:** על מנהל בית הספר עבורו מבוקש התקצוב להתחייב לפיתוח מקצועי לצוות מורי בית הספר, בהיקף 30 שעות במהלך השנה המתוקצבת וכן לשיתוף פעולה עם הדרכה מלווה מטעם משרד החינוך, או גוף חיצוני מלווה באישור אגף מורשת במזכירות הפדגוגית במשרד החינוך. בית הספר יהיה מחויב בתהליך בן שלוש שנים להתמקצעות הצוות המוביל את תחום הזוהרות היהודית-ישראלית בבית הספר.
- ג. **תוכנית הלימודים במקצועות היהדות:** על מנהל בית הספר עבורו מוגש התקצוב להגיש במועד הגשת הקול הקורא תכנית לימודים של מקצועות היהדות לאישור של אגף מורשת, המזוה"פ.
9. **יובהר כי בית ספר המקבל תקציב במסגרת קול קורא זה, לא יוכל לקבל תקצוב במסגרת תגבור לימודי יהדות, תקנה 07-01-44-20.**

המרכיבים המתוקצבים:

התקצוב ניתן עבור המרכיבים הבאים:

1. תוספת שעות הוראה ללימודי יהדות וציונות (מעבר לשעות המתוקצבות ע"י המשרד), לרבות פיצול הכיתה לקבוצות תלמידים המקיימים אורח חיים דתי, חילוני ומסורתי.
 2. גמול לרכז יהדות שיתמנה בהתאם לקריטריונים הרשומים מטה.
- התקצוב אינו מיועד לרכישת ציוד מתכלה ושאינו מתכלה, וכן אינו מיועד לסדנאות חיצוניות, הסעות, סיורים או פעילות חוץ בית ספרית.

גובה התקציב :

- יוקצו 4 ש"ש כערכן הכספי (בהתאם לפרופיל בית הספר) לכל ביתה (ובתנאי שהם רשומים ומדווחים במצבת התלמידים של משרד החינוך).
- גמול רכז יהדות - 2 ש"ש למוסד.

אופן החלוקה :

תחילה יינתן תקציב למוסדות שקיימו, בשנה שקדמה לשנה עבורה מיועד התקציב, מסגרת משלבת בהתאם לשנות הניסיון שצברו ולאחר מכן – ככל שתיוותר יתרה – תתבצע חלוקה למוסדות חדשים המבקשים לראשונה לקיים בשנה עבורה מיועד התקצוב את המסגרת המשלבת.


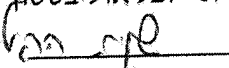
מתכונת התקצוב :



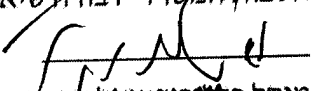
לצורך העברת התשלום, על הבעלויות להגיש דוחות ביצוע בשתי פעימות במהלך שנת הלימודים : פעימה ראשונה- עד ליום 31/1/xx, פעימה שניה- דוח סופי מצטבר של הפעילות עד ליום 31/7/xx.

סנקציות ובקרה

ככל שיתברר כי הבעלות הציגה מצג שווא או כי הנתונים שהיוו בסיס לתקצוב אינם נכונים, יקוזז הסכום ששולם.

חתימות :


מזכירות פדגוגית- יובל אוליבסטון

לשכה משפטית- שנית הראל
3.12.18


מנהל פדגוגי- עירית בירן

חשבות המשרד- דבורה שיאחי

מנהל כספי אזורי
שמעאל אבנאב
המנהל הכללי

פרופיל רכז היהדות

"לביית הספר ימונה רכז האמון על ריכוז הנושא ועל קידומו. הרכז יעבוד בשיתוף פעולה עם מחנכי הכיתות, עם רכזים של תחומי דעת נוספים, עם גורמי חוץ רלוונטיים ועוד. הרכז יהיה אחראי, לצד המנהל, על הטמעת אורח החיים המשלב בבית הספר ועל ריכוז הפיתוח של תכנית הלימודים הבית-ספרית המשלימה על פי המתווה שלהלן, וכן על יישומה השוטף בבית הספר."

(חוזר מנכ"ל עב/8)

א. הגדרת תפקיד

הרכז אחראי על הובלה והטמעה של תכנית הלימודים בתחום לימודי היהדות בבית הספר, תוך חיזוק תהליכי גיבוש הזהות היהודית של הלומדים, זאת בהלימה למימוש המדיניות ומטרות ההוראה של החינוך הממלכתי המשלב.

ב. תיאור התפקיד

1. בניית תכנית הלימודים הפורמאלית

על הרכז:

להוביל את בניית תכנית הלימודים בתחומי הדעת של החינוך המשלב, בהלימה למתווה שפורסם בחוזר המנכ"ל ע"ב/8, בשיתוף צוות המורים.

2. ריכוז וקידום עבודת המורים

על הרכז:

א. לרכז את עבודתם של מורי מקצועות היהדות הרלוונטיים.

ב. בשלוש השנים הראשונות להכרת בבית הספר כמוסד חינוך משלב- לבנות מתווה פיתוח מקצועי בית ספרי תלת שנתי (30 ש"ש מדי שנה) ולהפעילו בהלימה לצרכי בית הספר. בתום שלוש השנים לפעול לבניית מתווה פיתוח מקצועי ההולם את צרכי בית הספר.

ג. ליידע את צוותי החינוך בבית הספר בדבר השתלמויות אזוריות/ מחוזיות/ארציות בתחומים הרלוונטיים.

ד. להעמיד לרשות המורים מחקרים עדכניים, תכניות וחומרים הרלוונטיים, תכניות חינוך משלב שפותחו ברמה ארצית, מחוזית ובית ספרית לחינוך המשלב, המסייעים בידי המורים בבניית תכניות בתחום ומערכי שיעור.

ה. להדריך את צוות המורים, מקדם למידת עמיתים ולמידה בחברותא לשיח הנוגע לתכנים הרלוונטיים לחינוך המשלב.

ו. לפעול יחד עם צוותי ההוראה לשם הבטחת הזדמנויות למידה הנחוצות להבאת התלמידים להישגים הנדרשים בתחומי החינוך המשלב באמצעות:

- פיתוח דגמי הוראה, מחוונים וכלי הערכה.
- ארגון הסביבה הלימודית ושימוש במשאביה לטובת החינוך המשלב.
- הדרכת מורי מקצועות היהדות בהוראה בקבוצה הקטנה ובהוראה דיפרנציאלית.
- ניהול וריכוז משאבי ההוראה- למידה בתחום והעמדתם לרשות המורים.

3. אחריות על תכנון, משוב והערכה של תכנית הלימודים הבית ספרית בתחומי החינוך המשלב: על הרכז:

- א. להכין תכנית עבודה שנתית הנוגעת לתכני החינוך המשלב.
- ב. לקיים ישיבות צוות קבועות עם בעלי התפקידים בבית הספר לצורך תכנון, שילוב התכנים הרלוונטיים בתכנית העבודה הבית ספרית, ניתוח נתונים, מעקב והערכת תהליכי עבודה.

האגף לחינוך על יסודי ת.ד. 292 *ירושלים 91911* טלפון 5603259 *פקס 5603255

כתובת אתר "שער הממשלה" www.gov.il

high-school@education.gov.il

ג. להכין עם מורי המקצוע דו"ח תקופתי על יישום תכניות ההוראה והעבודה במקצוע, ועל הישגי התלמידים.
ד. לרכז את פעולות ההערכה של הישגי התלמידים.

4. שותפות בתכנון וביצוע התכנית הבלתי פורמאלית על הרכז:

- א. לבנות ולפתח מרכז בית ספרי המאגד חומרי למידה בתחומי החינוך המשלב.
- ב. להשתתף יחד עם גורמים נוספים בבית הספר בבנייה ובעיצוב חללים ברוח החינוך המשלב.
- ג. להיות שותף בתכנון תכנית הטיולים השנתיים.
- ד. לקחת חלק בתכנון וביצוע תכניות חברתיות ברוח החינוך המשלב.
- ה. להוביל דיונים משותפים לכלל המורים שעניינם פיתוח אקלים בית ספרי ברוח החינוך המשלב.
- ו. להקים בית מדרש בנושאים ובהרכבים שונים שיופעל במהלך השנה.
- ז. לדאוג לשיתוף הקהילה בחיי בית הספר.

5. עדכון ותיאום מול משרד החינוך על הרכז:

- א. לרכז ולעדכן את המורים במידע של חוזרי משרד החינוך בנושא החינוך המשלב.
- ב. להשתתף במפגשים המציגים את מדיניות המשרד בתחום החינוך המשלב.
- ג. לדאוג לשימוש בחומרי הוראה מאושרים.

ג. דרישות התפקיד

כללית

1. בעל השקפת עולם פלורליסטית ופתוחה למגוון הזהויות היהודיות.
2. בעל מוטיבציה ומחויבות חינוכית לקידום וטיפוח הזהות היהודית בבית הספר.
3. בקיא בתכנית הלימודים של החינוך המשלב ובחומרי הלמידה.
4. בקיא בדרכי ההוראה של תחומי היהדות הנלמדים ובדרכי הערכתם.
5. בעל יכולת להדריך צוות ולנהיגו.
6. בעל ראייה מערכתית.
7. מכיר את מדיניות המשרד הנוגעת לחינוך המשלב.
8. בעל יכולת ביחסי אנוש טובים.

פורמאלית

1. מורה (לפחות 3 שנים) באחד ממקצועות היהדות, בעל תואר אקדמי והתמחות במדעי היהדות + תעודת הוראה.
2. עבר השתלמויות מוכרות להוראת אחד או יותר מתחומי היהדות.
3. עבר קורס מרכזים (בעבר או בהווה).
4. בעל ניסיון בתכנון יחידות/דגמי הוראה.
5. מכיר את חומרי ההוראה המאושרים בתחום לימודי היהדות.

ד. נוהל מינוי

1. מנהל בית הספר יבחר את מרכז לימודי היהדות המתאים ביותר בכישוריו לתפקיד, על פי הקריטריונים שהובאו לעיל.
 2. מנהל בית הספר יגיש הצעתו בכתב למפקח על בית הספר, ויקבל את אישורו.
- ה. גמול ריכוז לבעל התפקיד**
תוספת השכר בגין מילוי התפקיד היא של 2 ש"ש למוסד.