

קול קורא לבעלויות עבור תחרות לאומית לרובוטיקה והנדסה בשנה"ל תשפ"ב

היחידה המקצועית: מינהל לחינוך טכנולוגי
תקנה תקציבית מס': 20-67-01-75 (לשעבר תקנה 09-06-46)
הסכום המיועד לחלוקה: כ- 430,000 ₪
איש קשר פדגוגי: ד"ר ירון דופלט
איש קשר לנושאי מרכבה ותקציב: שלומית ירמובסקי

קישור לקריטריונים

הבקשה תוגש באמצעות מרכבה קול קורא מספר 13523
יש להגיש את הבקשה עד לתאריך: 12/09/2021

רקע כללי ומטרת התוכנית:

המינהל לחינוך טכנולוגי מעודד ומקדם לימודי טכנולוגיה בכלל וביצוע פרויקטים טכנולוגיים בפרט, וזאת על מנת להקנות לתלמידים עקרונות של אוריינות טכנולוגית ודיגיטלית לשם ביצוע פרויקטים טכנולוגיים.

תחרות לאומית לרובוטיקה והנדסה, מעודדת לימודי טכנולוגיה וביצוע פרויקטים טכנולוגיים וזאת על מנת להקנות לתלמידים עקרונות של אוריינות טכנולוגית ודיגיטלית לשם ביצוע פרויקטים טכנולוגיים.

התלמידים מציגים בפני צוות שופטים בחדרי שיפוט פסיים או וירטואליים, מערכת הנדסית מבוקרת ע"י תוכנה שהם תכננו (ובמידת האפשר הרכיבו ו/או בנו). המערכת ההנדסית יכולה להיות רובוט מסייע לכיבוי שריפות, רובוט מלצר, רחפן בשירות האדם והחברה או כל מערכת הנדסית מבוקרת אחרת שהתלמידים חשבו עליה כמסוגלת לסייע לאדם ולחברה. בתחרות יהיו קטגוריות נוספות לבחירת בתי הספר: אולימפיאדה (מבחן ידע בהנדסה), פוסטר הנדסי, תחרות מידול (SOLID), סרטון המדגים מקוריות ויצירתיות בתכנון הנדסי.

אוכלוסיית היעד:

הקול קורא מיועד לרשויות ועמותות (שהן מלכ"ר) שהן בעלויות של מוסדות חינוך יסודיים ועל יסודיים בהם קיימות כיתות י-י"ב עבור תלמידי המגמות הטכנולוגיות בבית הספר שישתתפו בתחרות בשנה"ל תשפ"ב.

מרכיבי התקצוב:

צוות פרויקט יתוקצב בסכום של עד 2,500 ₪. הצוות ימנה מינימום שני תלמידים מקסימום 4 תלמידים. כל בית ספר יתוקצב עבור עד 5 צוותים (עד 12,500 ₪).

צוות פרויקט מורכב יתוקצב בסכום של עד 12,500 ₪ הצוות ימנה מינימום 4 תלמידים מקסימום 12 תלמידים. **נדרש אישור בכתב מהמפמ"ר לפרויקט מורכב**. סה"כ עד 12,500 ₪ לבית ספר.

התקציב נועד לרכישת ציוד לצורך בניית המערכת ההנדסית המשתתפת בתחרות בהתאם לתקני הציוד המפורטים **באתר המינהל**.

הסכום הסופי לתקצוב של כל צוות יקבע בהתאם למספר הבקשות שיוגשו ולתקציב שיהיה בתקנה לטובת הפעילות.

מסמכים שיש לצרף במערכת המרכז"ה:

1. **K 002 פרטי הבקשה** - קובץ אקסל פתוח (לא PDF) הכולל את פרטי הבקשה- חתום דיגיטלית ע"י שני מורשי חתימה.
2. **K 003 כתב התחייבות** - עמידה בתנאי הסף של הגוף מגיש הבקשה, חתום (חתימה) + חותמת) ע"י מורשי החתימה המתאימים, על עמידה בתנאי הסף.
3. **K 004 הצעת תקציב** - על דף לוגו של הגוף מגיש הבקשה, חתום (חתימה) + חותמת) ע"י מורשי החתימה המתאימים
4. **טופס 149** – דוח תקציב מול ביצוע. חתום דיגיטלית ע"י שני מורשי חתימה (הטופס מופק ממערכת מרכז"ה). במסמך זה יש לפרט את התקציב שאושר לשנה"ל תשפ"א – מתקציב 2020. לנושא הספציפי עבורו מבוקשת ההקצבה. מאחר ותחרות זו לא תוקצבה בשנה"ל תשפ"א – יש לכתוב 0 בעמודה הימנית של הצעת התקציב ובעמודה של הביצוע. בעמודה השמאלית ביותר יש לכתוב את הצעת התקציב לשנה"ל תשפ"ב – מתקציב 2021.
5. **טופס 150** – חתום בשתי חתימות דיגיטליות בו יצוין: המטרה לשמה מבוקשת ההקצבה.

הנחיות כלליות לבקשת הקצאת תקציב:

- ✓ הבקשה תוגש ע"י הבעלות על ביה"ס (רשות מקומית / עמותה) בלבד באמצעות מערכת מרכז"ה. **בקשה אשר לא תוגש במלואה – תדחה על הסף!**
- ✓ רשות המבקשת בקשה עבור כמה בתי ספר, תגיש מכתב התחייבות (נספח א') עבור כל בית ספר בנפרד (אפשר תחת בקשה אחת במרכז"ה) כאשר על המכתב יהיו חתומים הן מנהל ביה"ס ומורשה חתימה מטעם הבעלות.
- ✓ **התקצוב מיועד לשנה אחת בלבד.** יש להגיש דיווחים כספיים חתומים ע"י הספק ודו"חות ביצוע כספיים חתום ע"י רו"ח / גזבר הרשות ודוחות פדגוגיים (דוח תפוקות) בהתאם למפורט בקריטריונים, **מיד לאחר ההשתתפות בתחרות.**
- ✓ **אין בפרסום קול קורא זה כדי לחייב את המשרד בתקצוב.** חלוקת התקציב תעשה בכפוף לקיומו של תקציב מתאים לנושא.
- ✓ הסכומים המצוינים הינם סכומים מקסימליים לחלוקה ותלויים בכמות הבקשות ובתקציב הנתון לנושא.
- ✓ באם תיוותר יתרה תקציבית לאחר החלוקה, תועבר לתחרות אחרת המתוקצבת מתקנה זו לפי הצורך.
- ✓ לא יישמר תקציב לגופים במקרים בהם לא הוגש דו"ח סופי עד לתאריך שיקבע בוועדת ההקצבות. **ועדת ההקצבות רשאית לבטל את הזכאות להקצבה ולקבוע הוראות בדבר קיזוז מלא או חלקי.**
- ✓ **בקשה שתוגש ללא צרוף כל המסמכים הנדרשים – תדחה על הסף.**
- ✓ לאחר הגשת הבקשה במרכז"ה יש לוודא כי הבקשה נשלחה וכי נתקבל **תאריך הגשה**
- ✓ יובהר כי הבקשות יידונו בהתאם למפורט בקול הקורא ולקריטריונים, לרבות הסעיפים בנוגע לרכיבים המתוקצבים, מנגנון החלוקה ואופן התשלום.

טלפונים לברורים:

בנושא תקינות הבקשה במרכז"ה 073-393-1691. או במיילים הבאים:

galitmi2@education.gov.il

davidha2@education.gov.il

בנושאים פדגוגיים ד"ר ירון דופלט בדוא"ל: yarondo@education.gov.il