



קול קורא לתקצוב תכנית חברתית תוספתית במסגרת החינוך הטכנולוגי העל-תיכוני (כיתות י"ג-י"ד) בשנה"ל תשפ"ג

יחידה מקצועית: מינהל חינוך טכנולוגי

תקנה תקציבית מס': 67-01-75

הסכום המיועד לחלוקה: כ- 2,500,000 ₪

איש קשר פדגוגי: אסף מנוחין

איש קשר לנושאי מרכב"ה ותקציב: שלומית ירמובסקי

[קישור לקריטריונים](#)

הגשת הבקשה תעשה באמצעות מערכת מרכב"ה קול קורא מס' 15031

מתאריך: 18.8.22 עד לתאריך: 6.9.22

רקע כללי ומטרת התוכנית:

מינהל חינוך טכנולוגי בשיתוף מינהל חברה ונוער מבקשים להוסיף תכני הוראה למידה ויישום ערכיים לתלמידי כיתות י"ג-י"ד במוסדות לחינוך טכנולוגי על-תיכוני לפיתוח מנהיגות, חינוך להשתתפות אזרחית פעילה ומעורבות חברתית, חינוך לדמוקרטיה ואהבת הארץ, טיפוח השייכות לחברה תוך הכרת החברה הישראלית לגווניה והכנה לקראת שירות משמעותי: שירות צבאי או שירות לאומי או שירות אזרחי או התנדבות שיטתית של לפחות 40 ש"ש. כל זאת תוך חשיפה לתעשייה, למשק ולשוק העבודה בישראל.

ההקצבה מיועדת למוסדות בהם החינוך העל-תיכוני מהווה לימודי המשך ללימודים בחטיבה העליונה וכמו כן למוסדות המתמקדים בחינוך על-תיכוני בלבד. הפעילות תתקיים בהתאם לתוכנית לימודים מאושרת וע"פ דרישות משרד החינוך.

הגופים המתוקצבים:

בעלויות שהן רשויות מקומיות ובעלויות שהן עמותות או חברות לתועלת הציבור (מלכ"ר).

יובהר כי הבקשות יידונו בהתאם למפורט במסמך [הקריטריונים](#), לרבות סעיפים בנוגע לתנאי הסף, הרכיבים המתוקצבים, מנגנון החלוקה ומנגנון התשלום.



גובה התקצוב:

התקציב להפעלת כיתה / קבוצה יהיה בסכום אחיד, בהתאם למפורט להלן:

מתוכם עד 60,000 ₪ עבור תקצוב מדריך והיתרה להפעלת תכנית פעילות שנתית	עד 150,000 ₪	תקצוב שנתי להפעלת תכנית מלאה (לפחות 400 שעות בשנה) לכיתה / לקבוצה. בתקצוב חלקי היקף השעות יהיה יחסי לתקצוב.
מתוכם עד 30,000 ₪ עבור תקצוב מדריך והיתרה להפעלת תכנית פעילות שנתית	עד 75,000 ₪	תקצוב שנתי להפעלת תכנית מצומצמת (לפחות 200 שעות בשנה) לכיתה / לקבוצה. בתקצוב חלקי היקף השעות יהיה יחסי לתקצוב.
בהתאם למודד הטיפול של המוסד כמפורט בקריטריונים		השתתפות הבעלות בתקצוב

בתי הספר עבורם תוגש בקשה, ינוקדו בהתאם לקריטריונים. המוסדות עם הניקוד הגבוה ביותר יתוקצבו בתשפ"ג עד לגובה התקציב לכיתה / קבוצה, ובהתאם למספר הכיתות / קבוצות המאושרות להפעלה במוסד ועד לגמר התקציב בתקנה.

יובהר כי:

- מוסדות שיתוקצבו עבור פעילות תוספתית מתקציב תקנה זו, לא יתוקצבו עבור אותה כיתה / קבוצת תלמידים בקול קורא לתקצוב פעילות חברתית תוספתית אחרת.
- לגבי מדריך הקבוצה (סעיף 9 במסמך התבחונים):

- ✓ על המדריך להיות בוגר קורס רכזי חינוך חברתי או מי ששימש בתפקיד מנהל הדרכה בעמותה נתמכת על-ידי מינהל חברה ונוער או בוגר קורסי השתלמות ייעודיים לתפקיד זה מטעם מינהל חינוך טכנולוגי או בעל ניסיון הדרכתי או חינוכי של ארבע שנים לפחות.
- ✓ על המדריך להתחייב להשתתף בקורס השתלמות להכשרה וריענון מטעם מינהל חינוך טכנולוגי הפיקוח על חינוך טכנולוגי על-תיכוני בשנת הפעילות המתוקצבת עבור התכנית.

הנחיות כלליות לבקשת הקצאת התקציב:

- ✓ הבקשות יוגשו במערכת מרכב"ה ע"י הבעלות על ביה"ס בלבד!! ויהיו חתומות דיגיטלית ע"י שני מורשי חתימה.
- ✓ התקצוב מיועד לשנה אחת בלבד.



- ✓ גוף שלא יגיש דוח ביצוע סופי מפורט עד לתאריך שיוגדר ע"י הוועדה, וועדת ההקצבות רשאית לבטל את זכאותו ולקבוע הוראות בדבר קיזוז מלא או חלקי.
- ✓ בקשה שאינה מלאה/ תקינה, תדחה על הסף.
- ✓ התקצוב הינו עבור תכנית העבודה שתאושר ע"י הפיקוח וכן המדריך המלווה שיאושר ע"י הפיקוח. על כל שינוי בתוכנית העבודה / במינוי של מדריך מלווה יש לקבל אישור מראש.

הזנת הסכומים במרכב"ה

בשדה **עלות הפעילות** יש לכתוב את הסכום הנדרש לפעילות כולה.

בשדה **הסכום המבוקש** יש לכתוב את הסכום המבוקש מהמשרד לצורך תקצוב הפעילות.

בשדה **סכום ממקורות עצמאיים** יש לכתוב את הסכום שיוקצה ע"י הבעלות בהתאם למדד הטיפול הבית ספרי (סעיף ט', עמ' 2 בקריטריונים).

לבקשה יש לצרף את המסמכים הבאים:

- ✓ **טופס 149:** דוח תקציב מול ביצוע לפעילות המבוקשת - (הטופס מופק ממערכת מרכב"ה) במסמך זה יש לפרט מה התקציב שאושר לפעילות המבוקשת לשנה"ל תשפ"ב (תקציב 2021) ומה בוצע. בעמודה השמאלית ביותר לכתוב מה הצעת התקציב לשנה"ל תשפ"ג (תקציב 2022).
- ✓ **טופס 150:** טופס מקוון (מופק ממערכת מרכב"ה) בו יצוין: המטרה לשמה מבוקשת ההקצבה.
- ✓ **נספח א' - התחייבות על עמידה בתנאי הסף.** מצ"ב המסמך עליו יש לחתום.
- ✓ **נספח ב' - פרטי מוסד ופרטי הבקשה.** יש לפרט בקובץ אקסל את נתוני המוסד והבקשה (ראו קובץ נספח לבקשה).
- ✓ **נספח ג' - תכנית עבודה שנתית.** יש לפרט בקובץ את עיקרי תכנית העבודה השנתית (ראו קובץ נספח לבקשה). לקבלת הסבר במילוי הקובץ ולעניינים פדגוגיים אחרים ניתן לפנות:

אסף מנוחין : 054-457-8919

מאיר בן חיים : 054-662-0568 או בדוא"ל : meirben@education.gov.il

✓ **נספח ד' - הצעת תקציב.**

- ✓ **המסמכים חייבים להיות חתומים דיגיטלית ע"י שני מורשי חתימה.**
- ✓ ברורים לגבי הגשת המסמכים במערכת יש לפנות בטלפון 073-393-1691 בימים א'-ה', בין השעות 08:30 - 11:00 או בדוא"ל : galitmi2@education.gov.il
- בנושא הדוא"ל יש לציין את מספר הבקשה המופק ממערכת מרכב"ה.