



## דיווח תוכניות חינוכיות

החל מהשנה (תשע"ט), דיווח תוכניות חינוכיות יבוצע באמצעות מערכת תיק תלמיד. התהליך מתחלק למספר שלבים.

1. יש להוסיף לבית הספר את התוכניות החינוכיות הרלוונטיות לו:

תפריט מזכירות – פעולות שונות – פעולות נוספות – טיפול בתוכניות חינוכיות ייפתח מסך תפריט הבא:

לחץ על כפתור "תוכניות חינוכיות ברמת בית הספר"

### תוכניות חינוכיות ברמת בית הספר

עד-תאריך	מתאריך	תוכנית חינוכית	
		MySchool	
	30/09/2018	"מתמטיקה יצירתית" לכיתות ב-ג - אלברטו	
30/10/2018	27/10/2018	5H Powers - שיטת חמשת הכוחות להישגים מרשימים בלימודים דרך תשוקת למידה.	
	31/10/2018	"הלב שלי- לקידום הבריאות של ילדי ישראל"	

במסך זה תוכל להוסיף, למחוק, ולעדכן את רשימת התוכניות החינוכיות המופעלות ברמת בית הספר.

2. לכל תוכנית חינוכית שהתווספה לבית הספר, יש לשייך מורה שישמש כרכז התוכנית: באותו מסך תפריט שנפתח בשלב (1), לחץ על כפתור "רכזים לתוכניות חינוכיות"

### טיפול ברכזים לתוכניות חינוכיות

עד-תאריך	מתאריך	רכז תוכנית	תוכנית חינוכית	
	26/10/2018	אינדיקט אירנה	FCL - כיתת העתיד	
	01/10/2018	אביטבול דוד	"בואו נשחק ברחוב סומסום"	

לחץ הוסף, בחר את התוכניות החינוכיות, אתר ובחר את המורה שישמש כרכז, ומלא שדה "מתאריך". השאר את שדה "עד-תאריך" ריק. במידה והוחלט להחליף רכז, עדכן את שדה "עד-תאריך" לתאריך ההחלפה, והוסף שורת רכז נוספת.



**תיק תלמיד**  
מערכת ניהול פדגוגי

**Proter**  
פרוטר מערכות מידע בע"מ

3. שיוך קבוצת לימוד לתוכניות לימודית

לכל קבוצת לימוד השייכת לתוכנית חינוכית, יש להגדיר את התוכנית/תוכניות אליהן היא שייכת. זאת מבצעים במסך ניהול קבוצות לימוד:

תפריט מזכיר/ה – תשתיות – קבוצות לימוד

ניהול קבוצות לימוד

מקצוע:  כיתה:  מורה:  מגמה:  פעילות:  פעיל:

מיון: מספר קבוצה  ריבוי כיתות  שיובו תלמידים  שיובו מורים  הקמת מרובה של קבוצות לימוד  פעולות נוספות

סמל קבוצה	מקצוע	רמה	כיתה	מורה	מגמה	שם קבוצה	סוג	תקופה	חשף	פעיל	תלמידים
7001001	מדעים	ז - 1	ז - 1			חובה כיתתי שנתי		שנתי	X	X	32
7005224	היסטוריה	ז - 3	ז - 3	אביטול דוד	חשבונאות			שנתי	X	X	14
7005236	היסטוריה	ז - 2	ז - 2	אבוחצרה ורה				שנתי	X	X	29
7005332	היסטוריה	ז - 3	ז - 3	מוסקוביץ מיכאל				שנתי	X	X	34
7005445	היסטוריה	ז - 4	ז - 4	רדזקי יואל				שנתי	X	X	30
7005654	היסטוריה	ז - 5	ז - 5	ברקאי אילנה				שנתי	X	X	31
7005951	היסטוריה	ז - 1	ז - 1	ריבוי הדר				שנתי	X	X	32
7012101	מתמטיקה	א - 1	ז - 1	סנדק קרינה				שנתי	X	X	24
7012124	מתמטיקה	א - 1	ז - 2	דוידסקו לוליטה				שנתי	X	X	24
7012147	מתמטיקה	ז - 5	ז - 5	הכס מלי				שנתי	X	X	31

אתר (באמצעות הפילטרים בראש העמוד) את קבוצת הלימוד, והיכנס למסך עדכון על ידי הקלקה על איקון העיפרון שמימינה. ייפתח המסך הבא:

**פרטי קבוצת לימוד**

מספר קבוצה:

רמה:

מורה:

שם קבוצה:

תקופת פעילות:

חשף למורים:

לא במנבס:

סוג קבוצה משה"ח:

שלב חינוך:

תוכנית חינוכית:

מקצוע:

כיתה:  -

מגמה:

סוג קבוצה:

שעות שבועיות:

פעיל:

מקצוע משה"ח:

שלב חינוך:

תוכנית חינוכית:

מקצוע:

כיתה:  -

מגמה:

סוג קבוצה:

שעות שבועיות:

פעיל:

מקצוע משה"ח:

שלב חינוך:

תוכנית חינוכית:

מספר קבוצה:

רמה:

מורה:

שם קבוצה:

תקופת פעילות:

חשף למורים:

לא במנבס:

סוג קבוצה משה"ח:

רמת מקצוע מתמטיקה:

מקור תקציבי:


באפשרותך לחפש ולבחור בתוכניות חינוכיות בודדת באמצעות תיבת הבחירה "תוכנית חינוכית". התוכנית תתווסף עם תאריך התחילה (היום), ובלי תאריך סיום.



# תיק תלמיד



מערכת ניהול פדגוגי

Proter  
פרוטר מערכות מידע בע"מ

באפשרותך גם להיכנס לרשימת התוכניות החינוכיות אליהן משוייכת קבוצת לימוד זו, באמצעות כפתור  שנמצא במסך פרטי קבוצת לימוד (רק כשעורכים קבוצת לימוד קיימת. לא עבור חדשה), אז ייפתח המסך הבא:

תוכנית חינוכית

הוסף   שמור   סגור

עד-תאריך	מתאריך	תוכנית חינוכית	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	אורט אקדמיה	 

במסך זה תוכל לבצע רישום של תוכנית חינוכית אחת או יותר, עבור קבוצת הלימוד, להגדיר תאריכי התחלה וסיום וכדומה. שים לב שברגע שבחרת במסך פרטי קבוצת לימוד בתוכנית חינוכית באמצעות פקד התיבה המשולבת, התוכנית שנבחרה תוכנס לרשימה הזו.

לא לשכוח לשמור את השינויים באמצעות איקון הדיסקט האפור !

#### 4. שידור למשרד החינוך

שידור תוכניות חינוכיות אל משרד החינוך, מתבצע במשולב עם שידור קבוצות הלימוד, ומפורט במסמך "תיק תלמיד – ממשקים אל המשרד" להלן תקציר:

תפריט מזכיר/ה – תשתיות – שליחה למשרד החינוך

סיים	בדוק קבצי משוב	שלח קבוצות לימוד
------	----------------	------------------

לחץ "שלח קבוצות לימוד" לקבלת המסך הבא:



**תיק תלמיד**  
מערכת ניהול פדגוגי

**Proter**  
פרוטר מערכות מידע בע"מ

העברת קבוצות למשרד החינוך

שלח למשרד החינוך  הורד קובץ אקסל

קבוצות  
 משתתף קבוצה  
 שעות לקבוצה נכון לתקופה: מחצית א  
 תוכנית חינוכית לקבוצה  
 תוכנית חינוכית למוסד  
 רכז תוכנית חינוכית למוסד

בחר יעד שליחה "שלח למשרד החינוך", ודא סימון כל תיבות הסימון הרלוונטיות, בחר תקופת לימוד, לחץ כפתור "הכן ושלה", ותוך זמן קצר תקבל הודעה שהעברה למשרד החינוך הושלמה.

לאחר זמן של חצי-שעה עד שעה, עליך לחזור למסך הראשי וללחוץ על כפתור "בדוק קבצי משוב":

משוב על העברת קבוצות

הצג	סוג משוב	שם ממשק	תאריך ושעה
XXX	שגיאה	קבוצות לימוד	12:11:16 25/09/2018
XXX	משוב	משתתפים בקבוצות לימוד	23:41:41 24/09/2018
XXX	שגיאה	שעות לקבוצות לימוד	15:55:17 25/09/2018
XXX		תוכנית חינוכית לקבוצה	
XXX		תוכנית חינוכית למוסד	
XXX		רכז תוכנית חינוכית	

במסך זה, המערכת מאתרת את קבצי המשוב/שגיאה שהגיעו חזרה ממשרד החינוך בעקבות שליחת הממשקים, ומציגה את האחרון שהגיע מכל סוג. בלחיצה על כפתור "הצג" תוכל לראות את תוצאות הקליטה במשרד החינוך

בהצלחה !!