

דיווח תוכנית העמ"ט בעזרת תוכנת המשו"ב לחט"ע/ לבתי ספר תיכונים

***בתי ספר שעובדים עם תוכנת שח"ף ובנו את קבוצות הלימוד באמצעותה, נדרשים תחילה לוודא כי העבירו את כל קבוצות הלימוד למשוב.**

להלן השלבים – על פי ההנחיות של משרד החינוך:

שלב א' - שיוך התוכנית

1. לעבור לפאנל ניהול/הגדרות פדגוגיות - תכניות חינוכיות בית ספריות - שיוך התוכנית לבית הספר

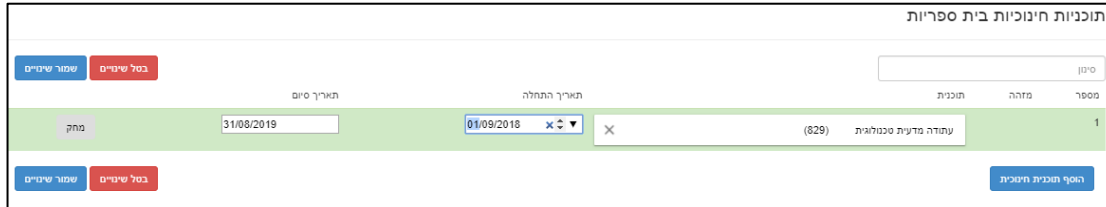
2. יש ללחוץ על הוסף תוכנית חינוכית



3. בשדה של התוכנית – יש להקליד **829** עתודה מדעית טכנולוגית או עמ"ט-טק **36616** (בהתאם להשתתפות בית הספר בתכנית המתאימה).

4. לוודא שהתאריכים הם מה-1/9/2025 ועד 31/8/2026 (סוף השנה).

5. לסיום – יש ללחוץ על שמור שינויים. השורה תופיע בלבן - עם שם התוכנית



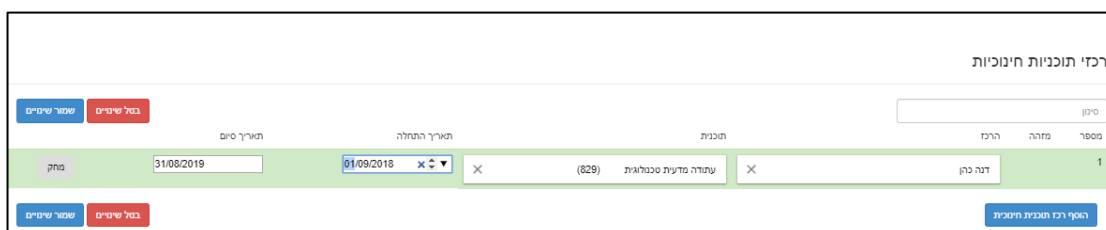
שלב ב' - שיוך רכז.ת עמ"ט (שיוך רכז מקצוע)

6. לעבור לפאנל ניהול/הגדרות פדגוגיות/ רכזי תוכניות חינוכיות - שיוך רכז התוכנית.

7. יש ללחוץ על הוסף רכז תוכנית חינוכית

8. לבחור את שם הרכז מרשימת המורים.

9. בשדה של התוכנית יש להקליד **829** (עמ"ט) או **36616** (עמ"ט-טק), לוודא שהתאריכים הם מה-1/9/2025 ועד 31/8/2026 (סוף השנה).



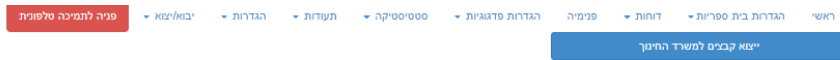
שלב ג - עדכון רמת לימוד 5 יח"ל

יש לעדכן רמת לימוד 5 יח"ל עבור כל המקצועות הרלוונטיים בתוכנית עמ"ט (מתמטיקה, אנגלית, מקצועות מדעיים- פיזיקה, כימיה, ביולוגיה, מקצוע מוביל טכנולוגי ומקצוע התמחות טכנולוגי). יש להקפיד על בחירת הקודים מתוך רשימת הקודים באתר עמ"ט.

להגדרת רמת הלימוד:

10. יש להיכנס לפאנל ניהול/ יבוא יצוא/ יצוא קבוצות לימוד

11. להוריד את הסימון "קבוצות שגויות בלבד" – וללחוץ על "הצג ותקן קבוצות לימוד"



1. תהליך היצוא מייצר שני קבצים, קבוצות לימוד ומשתתפי קבוצות לימוד, יש לבדוק משוב תקין לגבי שניהם.
 2. לפני ייצוא יש להציג ולתקן את קבוצות הלימוד על-ידי הסטור "הצג ותקן קבוצות לימוד".
 3. עריכת נתוני קבוצות הלימוד (מקצוע משה"ח, רמה משה"ח, שלב חינוך, תקופת לימוד) יש לבצע במסך זה בלבד, גם אם קבוצות הלימוד מגיעות מתוכנית שחף. עליכם לוודא שכלל מקצועי יש מקצוע משרד החינוך (מקצוע משה"ח), רמה משרד החינוך (רמה משה"ח) ושלב חינוך (חטיבה עליונה, חטיבת ביניים, יסודי). לעדכון הפנתורים הכתומים "תיקון אוטומטי שלב חינוך", "תיקון אוטומטי מקצוע משרד החינוך", "תיקון אוטומטי רמת לימוד".
 4. חובה להזין רמה לקבוצות אגלית מכתה ל' ולקבוצות מתמטיקה מכתה ז'.
 5. יש לוודא ששלתחם מצבת תלמידים היא תקינה. ושכל מספר ההזנה של המורים תקינים.



12. מתקבלת רשימה של כל קבוצות הלימוד הקיימות בבית הספר. כדי להקל על הדיווח נעזר בחלון של "חפש" בפינה השמאלית.

מזהה קבוצה	שם קבוצה	מקצוע	מורה	רמה	מקצוע משרד החינוך	רמה משרד החינוך	תקופת לימוד משרד החינוך	שלב חינוך	תאריך התחלה	תאריך סיום
8012002	אומנות - 2ח	אומנות	הדס		אומנות (אמנו)	בחר רמה	בחר תי	חטיבת ביניים	31/08/2017	31/08/2018
8012003	אומנות - 3ח	אומנות	הדס		אומנות (אמנו)	בחר רמה	בחר תי	חטיבת ביניים	31/08/2017	31/08/2018
8012004	אומנות - 4ח	אומנות	הדס		אומנות (אמנו)	בחר רמה	בחר תי	חטיבת ביניים	31/08/2017	31/08/2018
8012005	אומנות - 5ח	אומנות	הדס		אומנות (אמנו)	בחר רמה	בחר תי	חטיבת ביניים	31/08/2017	31/08/2018
8012006	אומנות - 6ח	אומנות	הדס		אומנות (אמנו)	בחר רמה	בחר תי	חטיבת ביניים	31/08/2017	31/08/2018

13. בחלון חפש נקליד את שם המקצוע הראשון – בדוגמה כימיה. ברשימה שמתקבלת נשנה את "רמה משרד החינוך" ל-5 יח"ל – בסיום נלחץ על שמור.

מזהה קבוצה	שם קבוצה	מקצוע	מורה	רמה	מקצוע משרד החינוך	רמה משרד החינוך	תקופת לימוד משרד החינוך	שלב חינוך	תאריך התחלה	תאריך סיום
10046001	כימיה 2-5	כימיה	לינה		כימיה (על יסוד)	5 יחל	בחר תי	חטיבה עליונה	31/08/2017	31/08/2018
11046001	כימיה 2-5א	כימיה	לינה		כימיה (על יסוד)	רמה משה"ח	בחר תי	חטיבה עליונה	31/08/2017	31/08/2018
12046001	כימיה 2-4ב	כימיה	רות		כימיה (על יסוד)	2 יחל	בחר תי	חטיבה עליונה	31/08/2017	31/08/2018

14. לאחר העדכון יש לבצע שמירה

יש לחזור על סעיפים 12-14 עבור כל המקצועות המוגדרים כמקצועות עמ"ט.
לא לשכוח לשמור לפני שעוברים למקצוע הבא.

שלב ד – שליחת הנתונים והדיווח למשרד החינוך

15. יש לעבור לפאנל ניהול/יבוא יצוא/ יצוא תוכניות חינוכיות

16. ללחוץ על ייצוא קבצים למשרד החינוך

17. לאחר כשעה וחצי יש לבדוק את תקינות הקבצים שנשלחו – לראות שאין שגיאות בחלק השמאלי של קבצים שהתקבלו ממשרד החינוך.

בהצלחה