



כ"ב אב, תש"פ
12 אוגוסט, 2020
מספרנו: 87-19

לכבוד
מנהלים, רכזי מכללות טכנולוגיות
רשתות חינוך טכנולוגי ובעלויות על מכללות טכנולוגיות
שלום רב,

הנדון: ארגון הלימודים בכיתות י"ג ו-י"ד במסלולי הסמכה של לימודי תעודה, טכנאים והנדסאים בשנה"ל תשפ"א-2021

מטרת חוזר זה, לתת למנהלי מוסדות שבהן מתקיימים לימודים טכנולוגיים על תיכוניים לקראת תעודה מקצועית ו/או הסמכה של טכנאים מוסמכים והנדסאים, את ריכוז המידע, ההיבטים הייחודיים והמועדים המחייבים במהלך שנת הלימודים תשפ"א (ליד חלק מהמידע מצוין שהוא נמצא בהרחבה באתר האינטרנט של חינוך טכנולוגי על תיכוני).

הנושאים בחוזר:

- א. ארגון הלמידה וההוראה ב"שגרת" קורונה..... 1
- ב. ארגון שנת הלימודים תשפ"א-2021..... 2
- ג. עדכונים ושינויים במגמות ובהתמחויות החל משנה"ל תשפ"א..... 2
- ד. תכנית עבודה..... 3
- ה. השתלמויות..... 3
- ו. בקשות לאישור היקף מכסת סטודנטים בשנה"ל תשפ"ב- 2022..... 3
- ז. רישום מועמדים ללימודי השכלה על-תיכונית לשנה"ל תשפ"ב-2022..... 4
- ח. תנאי הקבלה של המועמדים לכיתות י"ג ו-י"ד לשנת הלימודים תשפ"ב - 2022..... 4
- ט. בקרה במכללות..... 5
- י. מערך הבחינות החיצוניות לתלמידי כיתות י"ג-י"ד..... 5
- יא. שכר הלימוד..... 5
- יב. זכאות לדיפלומה והפקתה לבוגרי כיתות י"ג-י"ד..... 6
- יג. ועדות חריגים להסמכה חריגה..... 6
- יד. מלגות..... 6
- טו. ביטוח סטודנטים בכיתות י"ג - י"ד..... 7
- טז. מסלולי המרה..... 7
- יז. פתיחת מסלול של "חינוך טכנולוגי על תיכוני"..... 7
- יח. מסלול אקדמי לסטודנטים מצטיינים הלומדים בכיתות י"ג-י"ד..... 7
- יט. התקשורת עם המכללות..... 7
- נספח א': לוח עזר למנהל לארגון שנת הלימודים תשפ"א - 2021..... 9
- נספח ב': הצהרה על מתן כל שעות הלימוד בהתאם לדרישות ההסמכה :..... 10

א. ארגון הלמידה וההוראה ב"שגרת" קורונה

1. הנחיות כלליות:

לאור המציאות המורכבת בה אנו נמצאים, עלינו להיערך לשנה"ל תשפ"א באופן ייחודי. הלימודים בכל מוסד יתקיימו בהתאם להנחיות משרד החינוך בנושא הקורונה המועדכנים בהתאם להנחיות לשגרה בזמן קורונה מטעם משרד הבריאות.

2. ארגון הלמידה:

יש להיערך לתרחישים שונים של למידה, החל מלמידה פרונטלית בכיתה ובמעבדה ועד למידה מרחוק סינכרונית (בד"כ) באמצעות מערכות למידה מרחוק (כגון ZOOM) או למידה א-סינכרונית שמשמעותה העברה של חומר לימודי לסטודנטים (כגון: שיעור מצולם, מצגות או חומר כתוב) ובהמשכם דיון משלים בכתב, טלפוני או סינכרוני.



3. שיקולים נוספים אליהם יש להתייחס בתכנון הלמידה:
- א) גודל קבוצת הלמידה המרבי האפשרי.
 - ב) כלים וגישה ללמידה מרחוק: מחשבים, אינטרנט, נגישות לתוכנות, ציוד מעבדתי בסיסי בבית הסטודנט וכד'.
 - ג) יכולת הסטודנטים לעמוד בתרחישי הלמידה השונים ובהיקף השעות הרצוף הנדרש ללמידה שכזו.
 - ד) בלמידה פרונטלית יש לוודא שמספר הסטודנטים במרחב לימודי אחד יהיה בהתאם להנחיות שבתוקף לאותו הזמן!

ב. ארגון שנת הלימודים תשפ"א-2021

שנת הלימודים תשפ"א תיפתח ביום ג' י"ב באלול תש"ף, 1 בספטמבר 2020 ותסתיים ביום ראשון, י' בתמוז תשפ"א, 20 ביוני 2021. ארגון שנת הלימודים המוצע כאן, הינו לשם תכנון ראשוני. יש לעקוב אחר לוח החגים וחופשות לבתי הספר היהודיים ולבתי הספר הערביים בשנת הלימודים תשפ"א-2021 שיפורסם בחוזר מנכ"ל:

טרימסטר א':

התחלה: יום שלישי, י"ב באלול תש"ף, 1 בספטמבר 2020⁽¹⁾
סיום: יום שישי, י"ח בכסלו תשפ"א, 4 בדצמבר 2020.

טרימסטר ב':

התחלה: יום ראשון, כ' בכסלו תשפ"א, 6 בדצמבר 2020.
סיום: מגזר יהודי - יום רביעי, י"ב באדר תשפ"א, 24 בפברואר 2021.
מגזר לא יהודי - יום שישי, י"ד באדר תשפ"א, 26 בפברואר 2021.

טרימסטר ג':

התחלה: מגזר לא יהודי - יום ראשון, ח' בניסן תשפ"א, 21 במרץ 2021
מגזר יהודי - יום שלישי כ"ד בניסן תשפ"א, 6 באפריל 2021
סיום: יום שני, כ' בסיוון תשפ"א, 31 במאי 2021, למסיימים לימודי הסמכה בכיתה י"ג או י"ד⁽²⁾. וביום ראשון, י' בתמוז 2021, 20 ביוני 2021 - טרימסטר ג' (תפר), לממשיכים לימודים לכיתה י"ד.

⁽¹⁾ רישום כל תלמידי י"ג-י"ד במצבת. יש לוודא שבצוע הרישום לסטודנטים חייבי גיוס יהיה רק בהתאם לרשימות המועמדים שאושרו לדח"ש או קיבלו פטור ממנכ"סנט, להמשך לימודים בשנה"ל תשפ"א.

⁽²⁾ הסטודנטים ישלימו את הדרישות לשם הסמכה מקצועית: השלמות תכנית הלימודים, קיום בחינות בכתב ובעל-פה: מעבדה והתנסות, השלמת פרויקט הגמר ומבחני ההגנה עליהם.

מועדי בחינות אביב תשפ"א 2021⁽³⁾:

בחינות בכתב:

החל מיום שני, י"ז באדר תשפ"א, 1 במרץ 2021
ועד יום חמישי, ה' בניסן תשפ"א, 18 במרץ 2021

בחינות שבעל-פה:

החל מיום ראשון ו' באייר, תשפ"א, 18 באפריל 2021
ועד: יום שני, כ' בסיוון תשפ"א, 31 במאי 2021 - לכל הסטודנטים חייבי גיוס.
ועד: יום ראשון, י' בתמוז תשפ"א, 20 ביוני 2021 - לכל הסטודנטים פטורי גיוס.

⁽³⁾ המועד הסופי של הבחינות ואופן העברת הציונים השנתיים של הבחינות בכתב ובעל-פה למרב"ד, יפורסמו על-ידי אגף בכיר בחינות בצירוף לחוזר ההרשמה למועד אביב תשפ"א 2021.

ג. עדכונים ושינויים במגמות ובהתמחויות החל משנה"ל תשפ"א

(יש לשים לב לעדכון השינויים בעת ההרשמה במצבת החדשה לתשפ"א)

1. הנדסה אזרחית - תכנון מבנים (קונסטרוקציה) - סמל 1293, שם מגמה זו בא להחליף את שם מגמת הנדסת בניה ואדריכלות-בניה - סמל 1291. השנה יפתחו כיתות י"ד במגמה.
2. תחזוקת מערכות הנדסיות-סמל 1099, התמחות חדשה במגמת הנדסת מכונות. בשנה"ל תש"ף נפתחה בשכבה י"ג להסמכת טכנאים והנדסאים ובהשנה תיפתח בשכבה י"ד להסמכת הנדסאים.



3. הנדסת תחבורה - יישומי אוטוטק - סמל 3791. מגמה והתמחות חדשה שבאו להחליף את מגמות 1095 ו-1097 (הנדסת מכונות). בשנה"ל תשפ"א יתקיים פיילוט בשכבה י"ג להסמכת טכנאים והנדסאים ובשנה"ל תשפ"ב בשכבה י"ד להסמכת הנדסאים.

4. יש להתעדכן בתכניות הלימודים עם הפיקוח על המגמה.

ד. תכנית עבודה

בשנה"ל תשפ"א על המכללות להגיש תכנית עבודה שנתית, הממפה את מצב המכללה נכון ליום ההגשה ביחס לשנתיים האחרונות, היעדים ודרכי הפעולה שינקטו בשנת תשפ"א להשגתם. כמו-כן, תוצג תחזית השיפור לקראת שנה"ל תשפ"ב. [באתר חינוך טכנולוגי על תיכוני](#) תמצאו תבנית אפשרית של תכנית עבודה אותה יש למלא עד יום חמישי י"א בחשוון תשפ"א, 29 באוקטובר 2020 ולהעבירה במייל לנציג הפיקוח במוסד (פרטים יועברו בתחילת השנה).

במהלך חודש נובמבר על המוסדות לתאם מפגש ועדת היגוי שבו ישתתפו: מנהל המוסד, מנהל/מרכז המכללה, מרכזי המגמות, מדריך מלווה מטעם משה"ח, מלווה מטעם צה"ל (אם קיים), מלווה מטעם התעשיידע (אם קיים) ואנשי צוות נוספים בהתאם להחלטת המוסד.

במפגש תוצג תכנית העבודה והתחזית, יבחן צפי הפעילות לאורך השנה להשגת מטרות. תכנית העבודה תאושר על ידי הפרורום.

כל מרכז מגמה יציג את הנתונים במגמתו. מנהל/מרכז המכללה יציג את "אני מאמין" של המוסד במבט על. בתכנית העבודה, יוצגו גם הפעולות שבוצעו במהלך תש"ף לעמידה בצפי של תכנית תש"ף ואת התוצרים. כמו כן תוצגנה הפעולות לביצוע לצורך עמידה במשימות במהלך תשפ"א לקראת שנה"ל תשפ"ב, פעולות אלה ייבחנו בישיבה נוספת לקראת סוף שנה"ל.

בחודש מאי 2021 יש לתאם מפגש מסכם של ועדת היגוי, אשר יסכם את שנה"ל תשפ"א ואת תוצאות הפעילויות לקראת תשפ"ב.

ה. השתלמויות

במהלך שנת תשפ"א יתקיימו שלוש השתלמויות מחוזיות זהות, בהיקף של 60 שעות כל אחת, המזכות לגמול. ההשתלמויות כוללות ארבעה תחומי תוכן מרכזיים: כלים ללמידה מרחוק, הוראה מוטית עתיד, הוראה חדשנית מבוססת סטארט-אפ ו-האקטונים, למידה פרויקטאלית רב תחומית. כמו כן יוצגו בקורס בסיסי מידע חדשים במערכות משרד החינוך ועדכונים בתוכניות לימודים.

מאחר וזה הוא אחד מאמצעי העדכון השוטפים עם המכללות, חובה על כל מכללה, לשלוח לקורס לפחות מרצה אחד, שיתחייב להשתתף בכל 15 המפגשים.

במהלך חודש אוקטובר (13-15.10.2020) תתקיים השתלמות ארצית ב"בית יציב" המיועדת לבוגרי השתלמויות שנה"ל תש"ף - פרטים נוספים יופיעו באתר.

ו. בקשות לאישור היקף מכסת סטודנטים בשנה"ל תשפ"ב-2022

מנהלי המכללות יעבירו בקשה להיקף מכסות הסטודנטים לשנה"ל תשפ"ב, עד יום שישי, כ"ח בתשרי תשפ"א, 16 באוקטובר 2020.

הבקשה תוגש לפי כיתות (י"ג / י"ד), מגדר והתמחויות הלימוד. הבקשה תתייחס לכל התלמידים בכיתות י"ב:

1. המועמדים ללימודים בכיתה י"ג.

2. המועמדים ללימודים בכיתה י"ד (תלמידי י"ב בוגרי תכנית טו"ב).

היקף מכסות הסטודנטים המאושר למכללה בשנה"ל תשפ"ב-2022, יקבע בהתאם לקריטריונים שונים כגון בקשת המכסות של המכללה, אישור תקציבי ואישור מכסות דחיית גיוס מטעם צה"ל (לחיבי גיוס).

מוסדות בבעלות רשתות יעבדו ע"פ הנחיית הרשתות.

נוהל הבקשה לאישור היקף מכסות יפורסם באתר "[חינוך טכנולוגי על תיכוני](#)" במהלך חודש ספטמבר.



ז. רישום מועמדים ללימודי השכלה על-תיכונית לשנה"ל תשפ"ב-2022

1. **רישום מועמדים לכיתות י"ג ו-י"ד לשנה"ל תשפ"ב - 2022 יתבצע במכללות הטכנולוגיות באמצעות המנב"סנט בלבד, באחריות מנהלי המכללות ורשתות החינוך.**
2. עבור מועמדים החייבים בגיוס לצה"ל והמבקשים ללמוד במסלול הכשרה על תיכוני, הרישום ללימודים מהווה בקשה לדחיית גיוס. **פריטיהם יועברו לצה"ל לשם אישור בקשת דחיית גיוס.**
3. **רישום מועמדים**
 - א) במהלך חודש אוקטובר, כל מכללה תקבל את היקף המכסות המאושר לקבלת מועמדים ומועמדות ללימודים בכיתה י"ג ובכיתה י"ד לבוגרי ובוגרות תכנית טו"ב (תהיה הפרדה בין המכסות לבנים והמכסות לבנות, וזאת, בין היתר, לשם עידוד בנות ללימודי הסמכה).
 - ב) הרישום יתבצע במכללות הטכנולוגיות:
 - 1) המועמדים יחתמו על בקשת הרישום ללימודים על תיכוניים.
 - 2) המכללות תבצענה את הרישום עפ"י ההנחיות באמצעות המנב"סנט.
 - ג) חוזר עם הנחיות בהרחבה לדרכי ומועדי הרישום יפורסם במהלך חודש אוקטובר.

רישום רגיל:
הרישום לשנה"ל תשפ"ב למועמדים לכיתות י"ג, י"ד (כולל בוגרי כיתה י"ב בתכנית טו"ב) יתקיים מתאריך **20.12.2020** ועד לתאריך **18.3.2021**.

רישום מאוחר:
מתאריך **19.3.2021** ועד לתאריך **31.5.2021** יתקיים רישום מאוחר. אישור בקשה הכוללת גם בקשה לדחיית גיוס, מותנה בקבלת אישור לרישום מאוחר של מיטב.

רישום מועמדים חרדים:
הנחיות לרישום מועמדים בנים חרדים, יפורסם בחוזר רישום מיוחד.
4. פניות בנושא ה"עתודה הטכנולוגית" יש להפנות אל הפיקוח על החינוך הטכנולוגי העל-תיכוני, והנהלות המכללות מתבקשות להימנע מפניות ישירות אל הגורמים השונים בצה"ל.

ח. תנאי הקבלה של המועמדים לכיתות י"ג ו-י"ד לשנת הלימודים תשפ"ב - 2022

דרישות הסף של תנאי הקבלה ללימודים, על-פי חוקת הזכאות החדשה, ראו חוזר מנכ"ל תשעו/4(א) 3.1-51 סעיף 4 - תעודות הסמכה בחינוך טכנולוגי מקצועי הם:

1. **זכאות לתעודת הסמכה טכנולוגית 2.1 לפחות, בהתמחות בה המועמד מבקש להמשיך לימודיו בכיתה י"ג.**
2. **תעודת בגרות מלאה או בגרות חלקית (במסלולים ייחודיים), הכוללת ציון 55 לפחות, במקצועות:**
 - * מתמטיקה, 3 יח"ל
 - * אנגלית, 3 יח"ל
 - * עברית / ערבית, הערכה פנימית בהיקף של 90 שעות או 1 יח"ל
3. **תלמיד כיתה י"ב הלומד בתכנית טו"ב, אשר סיים את חובות הלימודים בלימודי טכנאים לקראת לימודי הנדסאים, יוכל להמשיך ישירות ללימודי הנדסאים, בכיתה י"ד.**

תלמידי כיתות י"ב בתכנית טו"ב יוכלו להציג מועמדות ללימודים בכיתה י"ד במסלול הנדסאים, ע"ס עמידה בתנאי הקבלה ללימודים (סעיף 2 והמלצת מנהל / רכז טכנולוגי בבית הספר).

תלמידים שהתקבלו ללימודי הנדסאים במכללה, יתחילו ללמוד עם התחלת טרימסטר ג', ללא הכנה של "עבודת גמר" לטכנאים. ההיבחנות במבחן המעבדה יהיה בהתאם להנחיות המפמ"ר.

על המכללה לקבל את ציוני התלמידים במקצועות הלימוד בהתאם לתכנית הלימודים. ציונים אלה יירשמו בגיליון הציונים הנספח לדיפלומה, יחד עם הערה כי מקצועות אלה נלמדו במוסד אחר (תוך ציון שם המוסד).



4. במספר מגמות יש תנאי קבלה ייחודיים, המפורסמים ומועברים בחוזרי המפמ"ר אל המכללות הטכנולוגיות.

5. אישור להרשמה חריגה של מועמד.

החל משנה"ל הלימודים תשפ"א, ניתנו אישורים על תנאי לקבלת מועמדים לכיתה י"ג שאינם עומדים בתנאי הקבלה. האישורים ניתנו בהתאם להנחיות המפמ"רים וכוללים את הדרישות להשלמה של ידע ומיומנויות ודרכי הערכתם. בעת קבלת המועמד יש לאמת את קיום רצף הלימודים שלו ואם לא קיים יש לידע אותו על הצורך לבצע עבורו רישום חריג לכיתה י"ג.

לאחר קבלת תשובת הפיקוח במנב"סנט, על המוסד לידע סטודנט שהתקבל ללימודים על-תנאי (ללא עמידה בתנאי הסף), שבאחריותו להשלים את דרישות הסף לקבלה ללימודים על תיכוניים, לשם הסמכה מקצועית.

ט. בקרה במכללות

1. בשנה"ל תשפ"א נקיים בקורות פדגוגיות במספר מכללות ובמוסדות חינוך, המקיימים לימודי חינוך טכנולוגי על תיכוני.
2. הבקרה תתקיים בכיתות י"ב טו"ב, כיתות י"ג וכיתות י"ד.
3. **הבקרה תכלול:**
 - א) עמידת סטודנטים בתנאי הקבלה ללימודים על תיכוניים.
 - ב) קיום מעקב נוכחות מלא ומעודכן.
 - ג) ביצוע של תכנית הלימודים המאושרת ע"י המפמ"ר בהיקף מלא.
הערה: במקרים שמספר הסטודנטים בכיתה קטן באופן חריג, על מנהל המוסד להצהיר על התחייבותו למתן כל שעות ת"ל של הכיתה. טופס ההצהרה מצורף כנספח ב' לחוזר זה.
 - ד) עמידת צוות המרצים והמורים בדרישות השכלה והכשרה עפ"י תקנון עובדי הוראה במגמות הטכנולוגיות.
 - ה) קיום של מערכת שעות מסודרת ומאורגנת בהתאם לתכנית הלימודים.
 - ו) קיום הציוד במעבדות בהתאם לנדרש בתכנית לימודים.
 - ז) קיום אישור בקשה חתום ע"י הסטודנטים להעברת מידע אישי למיטב (רק לגבי סטודנטים בכיתות י"ג י"ד).
 - ח) בדיקת יישום תוכנית העבודה עד לנקודת הבדיקה.
 - ט) בדיקת השתתפות של מרצה אחד לפחות בהשתלמויות של הפיקוח על החינוך הטכנולוגי העל תיכוני.

י. מערך הבחינות החיצוניות לתלמידי כיתות י"ג-י"ד

- א. בחינות ההסמכה לטכנאים ולהנדסאים תתקיימנה במועד אביב תשפ"א-2021. המכללות נדרשות לרשום את הסטודנטים לבחינות ההסמכה הרלוונטיות, בהתאם לתכניות הלימוד. ראו פירוט עקרוני [באתר חינוך טכנולוגי על תיכוני](#) או באתר מפמ"ר המגמה.
- ב. בוגרי כיתה י"ב טו"ב וכיתה י"ג החוזרים על בחינות ההסמכה בכיתה י"ד, יוכלו לשפר את ציוני מבחני ההסמכה תוך שמירה על הציון השנתי שקיבלו בכיתה י"ב טו"ב / י"ג. אין לדווח על ציונים שנתיים לסטודנטים בכיתה י"ד החוזרים על בחינות ההסמכה של כיתה י"ב טו"ב או כיתה י"ג. הציון השנתי שלהם נשמר לזכותם.

יא. שכר הלימוד

1. ההשתתפות העצמית בהוצאות הכשרה של סטודנט בכיתה י"ג-י"ד (שכר הלימוד), תהיה בגובה 6,505 ₪ (צמוד למדד חודש מאי 2020) מתוך סכום זה 6,306 ₪ עבור השתתפות בשכר לימוד ו-199 ₪ עבור חומרים למימון פרויקט אישי.



2. הנכם מתבקשים להקפיד ולגבות מהסטודנטים שכר לימוד בהתאם לחוזר ולא לחרוג.
3. סטודנט המחליף מוסד חינוכי במעבר ממסלול טכנאים מוסמכים להנדסאים בטרימסטר ג' (בהיותו עדיין תלמיד כיתה י"ב בתכנית טו"ב או סטודנט בכיתה י"ג), אינו נדרש לשלם במכללה בה נקלט שכר לימוד בגין אותה שנת לימודים ואינו מדווח לצורכי שכר לימוד. הסטודנט ידווח לצורכי שכר לימוד ויידרש לשלם השתתפות בשכר לימוד אך ורק בשנה"ל הבאה, העוקבת, בהיותו סטודנט בכיתה י"ד.

מכללות הקולטות סטודנט למסלול הנדסאים בטרימסטר ג' של כיתה י"ג, לא ידווחו על הסטודנט לצורכי שכר לימוד ולא ידרשו השתתפות בשכר לימוד בגין אותה שנה"ל.

יב. זכאות לדיפלומה והפקתה לבוגרי כיתות י"ג-י"ד

1. החל משנה"ל תשע"ט-2019 הנפקת דיפלומות לבוגרים תיעשה בנוהל חדש שבו ישלחו דיפלומות חתומות למכללה, בדומה לתעודת הבגרות. הזכאות לדיפלומה והפקתה. להרחבה ראו [באתר חינוך טכנולוגי על תיכוני](#).
2. המכללה תשלח בדואר אלקטרוני אל [גב' צביה כהן](#), רכזת הסמכות בפקוח על חינוך טכנולוגי על תיכוני, רשימה שמית של כל הזכאים מאותה כיתה ומקבילה ושל כל הבוגרים הזכאים במכללה יחד עם גיליונות הציונים הנספחים לדיפלומות של הבוגרים הזכאים.
3. לאחר בדיקה כי הבוגרים עומדים בדרישות הזכאות, יונפקו הדיפלומות וישלחו חתומות אל המכללה.

יש להקפיד על הכנת גיליון ציונים לפי ההנחיות ומילוי מדויק של הפרטים, למניעת עיכוב החתימה על הדיפלומות

יג. ועדות חריגים להסמכה חריגה

- ועדת החריגים פועלת במסגרת הפיקוח על החינוך הטכנולוגי העל תיכוני ובהלימה לנהלי מועצת הנדסאים והטכנאים המוסמכים. **הועדה** מתכנסת פעמיים / שלוש בשנה ודנה בבקשות חריגות בתחומים הבאים:
- מנהל מכללה המבקש להגיש בקשה להסמכה חריגה, ישלח בדואר אלקטרוני אל [גב' צביה כהן](#), מכתב בקשה מצורף אל הפיקוח על החינוך הטכנולוגי העל תיכוני לאישור חריג, יחד עם כל המסמכים הרלוונטיים. פירוט התהליך בהרחבה [באתר חינוך טכנולוגי על תיכוני](#).

יד. מלגות

1. **מלגות למימון שכר לימוד**
 - א. בשנת הלימודים תשפ"א יעניק משרד החינוך **מלגות סיוע לצורך מימון שכר לימוד לסטודנטים בכיתות י"ג-י"ד במגמות הטכנולוגיות**.
 - ב. המלגות מיועדות לסטודנטים שאינם מקבלים מימון שכר לימוד מגורמים ציבוריים **והמתחייבים לקיים פעילות המתמקדת בקידום החינוך הטכנולוגי**. פעילות כגון: חונכות תלמידים, סיוע לתלמידים והורים המתעניינים בלימודים טכנולוגיים, תמיכה בימי שיא מוסדיים ותמיכה בפעילויות קהילתיות הדורשות מימון מקצועית.
 - ג. מידע מפורט והנחיות לגבי דרכי הטיפול בפניות סטודנטים לקבלת מלגות יימסרו להנהלות המכללות על-ידי הזכיון המבצע את התמיכות עבור משרדנו, בתחילת שנת הלימודים.
 - ד. אנו ממליצים שבעת רישום הסטודנט למכללה תינתן לסטודנט האפשרות להגיש בקשה למלגה באמצעות טופס בקשה הנמצא [באתר חינוך טכנולוגי על תיכוני](#) (כולל איסוף המסמכים הרלוונטיים). אם בוצע רישום ולא הועבר הנספח, מומלץ להעביר לסטודנטים את הנספח עד **יום ראשון, י' באלול תש"ף, 30 באוגוסט 2020**.



ה. מילוי פרטי התלמידים הזכאים למלגות יבוצע בקישור המופיע במבססני"ט – יש למלא את הפרטים עד יום חמישי, **יא' בחשון תשפ"א, 29 באוקטובר 2020** – לאחר תאריך זה **המערכת תיסגר** ולא תינתן אפשרות להגיש בקשות נוספות.

ו. מומלץ להכין תיק מלגות ובו כל המידע המבוקש מהתלמיד לצורך קבלת מלגה.

מוסדות שטרם סיימו את חובותיהם בנושא המלגות לשנה"ל תש"פ – לא יהיו זכאים להגיש בקשה למלגה בשנה"ל תשפ"א

2. מלגות מפעל הפיס:

סטודנטים בכיתות י"ג-י"ד שולבו בקול קורא של מפעל הפיס לשיתוף פעולה עם הרשויות במקומיות בעבור מלגות שנת הלימודים תשפ"א (2020-2021). מתן המלגות דרך הרשויות המקומיות, יש לעקוב אחר פרסומי הרשויות המקומיות בנושא ולהודיע לסטודנטים על כך.

טו. **ביטוח סטודנטים בכיתות י"ג - י"ד**

סטודנטים בכיתות י"ג-י"ד שמלאו להם 18, מחויבים על פי חוק הבריאות בתשלום דמי ביטוח בריאות בביטוח לאומי. יש להפנות סטודנטים לפעול על פי ההנחיות והנהלים של הביטוח הלאומי.

ביטוח תאונות אישיות יש לבצע עפ"י הנחיות חוזר מנכ"ל בנושא.

טז. **מסלולי המרה**

הלימודים במסגרת "מסלולי המרה", כגון "מרום טכנולוגי" מתקיימים בכיתה י"ג-י"ד ומיועדים להכשיר כוח אדם טכנולוגי מיומן ברמה של הנדסאי. הלימודים והנהלים בחוזר זה מחייבים מסלולים אלה, עם זאת, יש מספר דגשים ייחודיים המפורטים **באתר חינוך טכנולוגי על תיכוני**.

הרישום והגשת הבקשה לדחיית גיוס יתבצע במכללות המאושרות ללימודי מסלולי המרה ובתיאום עם גורמי צה"ל. בפעימה הראשונה, הרישום יתקיים עד לתאריך 18.3.2021. מועד הפעימה השנייה יקבע במהלך שנת הלימודים.

יז. **פתיחת מסלול של "חינוך טכנולוגי על תיכוני"**

לפתיחת מסלול לימוד של חינוך טכנולוגי על-תיכוני יש לפעול בהתאם להנחיות המופיעות **באתר חינוך טכנולוגי על תיכוני** ולהגיש בקשה לפתיחת המסלול רק דרך "**מוקד מקצוע**".

את הבקשה לפתיחת מסלול לימוד של חינוך טכנולוגי על-תיכוני, בשנה"ל תשפ"ב, יש להגיש לפיקוח על החינוך הטכנולוגי העל-תיכוני, עד סוף חודש דצמבר 2020.

יח. **מסלול אקדמי לסטודנטים מצטיינים הלומדים בכיתות י"ג-י"ד**

בשנה"ל תשפ"א, מספר מכללות יפעלו בשיתוף פעולה עם מכללה אקדמית או אוניברסיטה אשר יאפשרו לסטודנטים תכנית לימודים המאפשרת ללמוד, בנוסף ללימודי ההנדסאות, קורסים אקדמיים, כך שהבוגרים יזכו במהלך הלימודים לתואר הנדסאי לצבור נקודות זכות אקדמיות ובהמשך להשלים לתואר אקדמי טרום צבאי. מוסד המעוניין לבנות תוכנית מעין זו, מתבקש לפנות לד"ר אבי שוורץ.

יט. **התקשורת עם המכללות**

1. **אתר חינוך טכנולוגי על תיכוני** הוא אתר האינטרנט המכיל את המידע הדרוש עבור המכללות לפעילות שוטפת. האתר מתעדכן באופן רציף ולכן חשוב שהגורמים הרלוונטיים במכללה יכנסו אל האתר ויתעדכנו מפעם לפעם באתר יש גם מידע עבור מועמדים ומועמדות ללימודים ומידע עבור סטודנטים וסטודנטיות בכיתות י"ג-י"ד. מטרת האתר היא לשרת את הקהלים הללו ונודה לשיתוף פעולה מצדכם בהגשמת ייעוד זה.



2. התקשורת עם המכללות תתקיים בעיקר באמצעות האתר ו-**דואר אלקטרוני**: מידע שוטף, שאלות והודעות. אנו מאמינים כי בכך יתאפשר ניהול ובקרה טובים יותר על הנעשה בפיקוח וכמובן יאפשר גם קיצור משמעותי במשך הזמן הדרוש לקבלת תשובות ועדכונים למכללות.

3. מנהלים ורכזים מתבקשים לעדכן אצל גורמי הפיקוח על החינוך הטכנולוגי העל תיכוני את פרטיהם לשם התקשרות. לשם כך, נבקש **לשלוח אלינו** דוא"ל **מכתובת דוא"ל בו משתמשים באופן שוטף**.

בנושא הדוא"ל יהיה רשום **"עדכון פרטי המנהל ושל מרכז המכללה: (שם המכללה) _____"**.

בגוף הדוא"ל יש לרשום את הפרטים הבאים:

(א) שם פרטי ושם המשפחה של המנהל ושל רכז המכללה.

(ב) שם וסמל המכללה

(ג) מספר טלפון נייד במכללה

(ד) מספר טלפון נייד של המנהל ושל רכז המכללה.

מנהלי המכללות מתבקשים להביא את המידע המפורט בחוזר זה בפני מרכזי המגמות, המורים, הסטודנטים והתלמידים המבקשים להירשם לכיתות י"ב טו"ב, י"ג ו-י"ד.

בברכה,

אסף מנחין

ממונה חינוך טכנולוגי על תיכוני

העתק: ד"ר עופר רימון, סמנכ"ל, מנהל המינהל לתקשוב טכנולוגיה ומערכות מידע

ד"ר אהרון שחר, מנהל אגף טכנולוגיה

מר יעקב שינבויס, מנהל אגף הסמכות

גב' דסי בארי, מנהלת אגף חינוך ע"י

מר דוד גל, מנהל אגף בכיר בחינות

מפמ"רים בחינוך הטכנולוגי

בעלויות על המכללות

אירגוני המורים

מיטב, צה"ל



נספח א': לוח עזר למנהל לארגון שנת הלימודים תשפ"א - 2021

"אבני דרך" והיערכות המכללה לאורך שנת הלימודים		ארגון שנה"ל תש"פ	יום	חודש
מינהל	מועדים מחייבים			
סיום רישום סטודנטים במצבת התלמידים בכיתות י"ג וי"ד	הגשת בקשות למכסות דח"ש לשנה"ל תשפ"א.	תחילת טרימסטר א'	1	ספטמבר
יש לוודא שביצוע הרישום יהיה בהתאם לרשימות ההרשמה של המועמדים שאושרו במנב"סנט להמשך לימודים	השתלמות ארצית		13-15	אוקטובר
	סיום הגשת בקשות למכסות דח"ש לשנה"ל תשפ"א		16	
	סיום הגשת תכניות העבודה לנציגי הפיקוח.		29	
חלוקת המכסות למכללות לשנה"ל תשפ"א	סיום הגשת בקשות להתאמות לנבחנים		20	נובמבר
הערכות לרישום לכיתה י"ג ולכיתה י"ד כולל בוגרי תכנית טו"ב	תחילת הרישום לתשפ"ב	סיום טרימסטר א' – כל המגזרים	4	דצמבר
		תחילת טרימסטר ב' – כל המגזרים	6	
הרישום במנב"סנט לי"ג ולי"ד טו"ב לפי החלוקה הראשונית של מכסות לע"ט.			20	
	תום מועד הגשת בקשות לפתיחת כיתות חדשות על תיכוניות		31	
המשך הרישום הרגיל				ינואר
המשך הרישום הרגיל		סיום טרימסטר ב' תשפ"א מגזר יהודי	24	פברואר
		סיום טרימסטר ב' תשפ"א מגזר ערבי	26	
תחילה מתוכננת של תקופת בחינות בכתב	סיום מתוכנן של תקופת בחינות בכתב		1	מרץ
		סיום הרישום הרגיל לכל הכיתות ולכל המסלולים	18	
		תחילת הרישום המאוחר	19	
			21	
		תחילת טרימסטר ג' – למגזר הערבי	21	
		תחילת טרימסטר ג' – למגזר היהודי	6	אפריל
תחילת בחינות בעל פה - לכל המגזרים			18	
במגזר הערבי יבחנו בהתחשב בחג הרמדאן				
סיום רישום מאוחר של המלש"בים לכיתה י"ג ולכיתה י"ד (כולל בוגרי תכנית טו"ב)	סיום בחינות בעל פה - לחיבי גיוס - לכל תלמידי י"ג-י"ד (כולל בוגרי תוכנית טו"ב)	סיום: טרימסטר ג' טכנאים טרימסטר ו' הנדסאים	31	מאי
	סיום בחינות בעל פה - לפטורי גיוס - לכל תלמידי י"ג-י"ד (כולל בוגרי תכנית טו"ב)	סיום טרימסטר ג' (תפר) הנדסאים	20	יוני
המשך רישום מאוחר של פטורי גיוס ומגזר חרדי				יולי
		תחילת מכינות למסלול מרום	2	אוגוסט
	סיום רישום מגזר חרדי		15	



נספח ב': הצהרה על מתן כל שעות הלימוד בהתאם לדרישות ההסמכה :

_____ תאריך
_____ שם המוסד
_____ סמל מוסד
_____ שם היישוב

לכבוד
הפיקוח על החינוך הטכנולוגי העל תיכוני
מנהל תקשוב טכנולוגיה ומערכות מידע
משרד החינוך
(באמצעות דוא"ל oramc@education.gov.il)

הנדון: הצהרת מנהל מוסד בדבר עמידה בדרישות הסמכה על-תיכונית לשנה"ל תשפ"א-2021
(בכיתות קטנות באופן חריג)

בשנה"ל תשפ"א אנו מבקשים לפתוח במוסדנו לימודים על תיכוניים בכיתות קטנות באופן חריג:

כיתה: _____ מגמה-התמחות _____ מספר תלמידים _____

כיתה: _____ מגמה-התמחות _____ מספר תלמידים _____

כמנהל המוסד אני מצהיר בזאת :

- שעות הלימודים לצורך הסמכת הסטודנטים, ברמות ההסמכה השונות (בכיתות י"ג-י"ד), ניתנות במלואן על ידי המוסד, בהתאם לתכנית הלימודים המאושרת להסמכה במקצוע ובהיקף השעות הנדרש, **ללא קשר למספר הסטודנטים** הלומדים בכיתות הנ"ל
- במידה ויהיו צורך בשינויים בתוכנית הלימודים במהלך השנה, התוכנית המעודכנת תועבר לאישור מפמ"ר המגמה.

_____ על החתום
(חתימת המנהל וחתימת המוסד)