



קול קורא לתוכנית חברתית תוספתית לשנה"ל תשפ"ג 2022/23

מפגש הסברה - כתיבת תכנית
לקראת הגשת הקול קורא

תזכורת

- ✓ תנאי סף להגשה
- ✓ מטרות התוכנית ומרכיביה

נספח ג'

שאלות מקדימות?

מבנה הטופס

- רציונל
- פורמט
- דרכי הצגת תוכן

דיון

- מענה למטרות התוכנית
- שאלות ותשובות לסיכום

במפגש היום:

לקראת הגשת
הקול קורא

מתוך נספח א' – "התחייבות לתנאי הסף"

❖ במכללה פועלות מגמות טכנולוגיות מאושרות (לתעודה או הסמכה) לפחות שנתיים לפני שנת בקשת ההקצבה.

❖ המוסד מפעיל לפחות כיתה/קבוצה אחת בתוכנית, עם 15 תלמידים לפחות.

❖ המוסד אינו מקבל תקציב להפעלת התוכנית במקביל על-ידי גורם ממשלתי אחר.

תנאי סף
להשתתפות בתוכנית:

ההקצבה מיועדת למוסדות בהם החינוך העל-תיכוני הוא בהמשך ללימודים בחטיבה העליונה

וכן למוסדות המתמקדים בחינוך על-תיכוני בלבד.

הפעילות תתקיים בהתאם לתוכנית לימודים מאושרת וע"פ דרישות משרד החינוך.

מטרת-העל: להוסיף תכני הוראה, למידה ויישום ערכיים

נושאים מרכזיים = תכנים ערכיים:

- חינוך למנהיגות
- חינוך להשתתפות אזרחית פעילה ומעורבות חברתית
- חינוך לדמוקרטיה ואהבת הארץ
- טיפוח השייכות לחברה תוך הכרת החברה הישראלית לגווניה
- הכנה לקראת שירות צבאי / לאומי / אזרחי
- חשיפה והיכרות עם התעשייה והמשק הישראלי

אין לכלול חשיפה והתנסות פרטנית או קבוצתית שהן חלק מתוכנית הלימודים.

נספח ג' - דגשים

✓ את התוכנית השנתית יש להגיש על גבי טופס נספח ג' בצורתו המקורית בלבד.

✓ יש למלא את כל הסעיפים בטופס על כל משבצותיהם כנדרש.

רציונל התוכנית (סעיף ד')

▪ הרציונל קושר בין מטרות התוכנית החברתית של המכללה, במונחים של הקול קורא לבין בחירת תכני התוכנית.

▪ הרציונל נגזר מהערכים החינוכיים והמקצועיים המנחים את התוכנית החברתית ושעל בסיסם נבחרו מרכיביה.

▪ מהרציונל יוצאת **תשובה קוהרנטית** לשאלה: לאיזה צרכים באה התוכנית המוצעת לתת מענה בקרב הסטודנטים במכללה?

אין צורך במסמך ארוך; חצי עמוד יכול להספיק.

נספח ג'

תכנית מלאה או תכנית מצומצמת?

תכנית מלאה - לפחות 400 שעות במהלך שנת הלימודים, ובכללם:

- 10 ימי סמינר / סיור מלאים

- פעילות במהלך כל שנת הלימודים וברצף של לפחות 2 מפגשים בשבוע: פעילות עיונית או התנסותית במוסד או יציאה לסיור או סמינר.

תכנית מצומצמת - לפחות 200 שעות במהלך שנת הלימודים, ובכללם:

- 5 ימי סמינר / סיור מלאים

- פעילות במהלך כל שנת הלימודים וברצף של לפחות 1 מפגש בשבוע: פעילות עיונית או התנסותית במוסד או יציאה לסיור או סמינר.

לשם חישוב היקף הפעילות השנתית, יום סיור / סמינר
יחושב עד להיקף מקסימלי של-8 שעות ליום (גם יום הכולל לינת לילה)

נספח ג' - פורמט

תקופה	תאריך	הפעילות	מקום פעילות	הסבר הפעילות לאור המטרות והקריטריונים	היקף שעות
-------	-------	---------	-------------	---------------------------------------	-----------

את התוכנית יש להגיש על גבי טופס נספח ג' במתכונתו המקורית ולא באף פורמט אחר.

תקופה: סמסטר / טרימסטר / חופשה

תאריך: חשוב מאד לרשום תאריכי פעילות, ובהמשך לעדכן את המטה בכתב על כל שינוי תאריך בעוד מועד.

על שינוי אופי או מיקום פעילות שאושרה יש לבקש אישור מראש.

יש לצרף לבקשה לעדכון או שינוי תכנית "נספח ג" מעודכן במלואו וחתום.

הפעילות: סוג הפעילות – סדנה, הרצאה, סיור מקצועי, טיול וכיו"ב

מקום הפעילות: מיקום – קמפוס המכללה, שם המוסד או הארגון בו מבקרים, עיר או אזורים בארץ בהם מטיילים

הסבר הפעילות: חשוב לרשום תיאור הפעילות ומטרותיה, וכן שיוך במונחים של המטרות המוצהרות של התוכנית

היקף שעות*: פעילות שבועית ניתן לציין בשורה בודדת, עם ציון סך היקף השעות לתקופה.

בסוף הטבלה הסמסטריאלית יש לרשום את סך השעות לתקופה.

*לשם חישוב היקף הפעילות השנתית, יום סיור / סמינר יחושב עד להיקף מקסימלי של-8 שעות ליום (גם יום הכולל לינת לילה)

איזו פעילויות מקדמות את מטרות התוכנית החברתית?

דיון עמיתים

פיתוח מנהיגות: כולל העצמה אישית, מיומנויות לעבודת צוות

חינוך להשתתפות אזרחית פעילה ומעורבות חברתית:
התנדבות פעילה ורציפה, עיצוב והובלת פעילות על ידי
סטודנטים, פרויקטים בקהילה

חינוך לדמוקרטיה ואהבת הארץ: פעילות עיונית, מעשית
והתנסותית

טיפול השייכות לחברה תוך הכרת החברה הישראלית
לגווניה: חשיפה, היכרות ומפגשים עם הקהילות והמגזרים
השונים במדינת ישראל

הכנה לקראת שירות צבאי / לאומי / אזרחי: למידת החיוב
והמשמעות של שירות לקהילה ולמדינה, תחומי שירות וסוגי
תפקידים שונים; חשיפה על ידי נציגי שירות בקמפוס וסיורים

חשיפה והיכרות עם התעשייה והמשק הישראלי: אירוח נציגים
ואנשי מקצוע, הרצאות, סרטים; סיורים וביקורים בתעשייה

כיצד להכין פעילות מוצלחת?

דיון עמיתים

הצעות:

- **שיתוף** הסטודנטים/יות והסגל בבחירת הפעילות;
- **שילוב** הסטודנטים/יות בהכנת ותפעול הפעילות;
- **מפגשי הכנה** ויישור קו עם סטודנטים וסגל לפני סיור, פעילות או סדרת סדנאות: מה אנחנו הולכים לעשות? מה המטרות שלנו?
- **דיון, רפלקציה וסיכום** עם המשתתפים/ות לאחר כל פעילות – **משוב**

עוד הצעות?

כיצד להכין פעילות מוצלחת? דיון עמיתים

הצעות:

- שיתוף הסטודנטים והסגל בבחירת הפעילות;
- שילוב סטודנטים בהכנת ותפעול הפעילות;
- מפגשי הכנה ויישור קו לפני פעילות או סדרה: מה נעשה? מה המטרות?
- דיון, רפלקציה וסיכום עם המשתתפים/ות לאחר כל פעילות.

עוד הצעות?



שאלות?