

משרד החינוך
מינהל תקשוב טכנולוגיה ומערכות מידע
חינוך טכנולוגי על תיכוני

כי כסלו, תשע"ט
28 נובמבר, 2018

**תבחינים למתן מלגות לסיוע בשכר לימוד ללומדים בכיתות י"ג- י"ד
מקרב האוכלוסייה הבדואית בדרום, הלומדים במגמות הטכנולוגיות
שבפיקוח משה"ח משנת הלימודים תשע"ט ואילך**

תקנה תקציבית: 20460608

רקע

בהמשך להחלטת ממשלה 2397 מיום 12.2.17 בנושא "תכנית לפיתוח כלכלי בקרב האוכלוסייה הבדואית בנגב בשנים 2017-2021, משרד החינוך יקצה תקציב מלגות שמטרתו לסייע לתלמידים מהמגזר הבדואי בדרום הלומדים בכיתות י"ג-י"ד במגמות הטכנולוגיות שבפיקוח משה"ח, בדרך של הענקת מלגות תוספתיות לצורך מימון שכר לימוד.

תקציב המלגות התוספתי ללומדים מהמגזר הבדואי בדרום בכיתות י"ג-י"ד נועד לאפשר ליותר תלמידים מהמגזר הבדואי בדרום להיכנס לכיתות י"ג-י"ד, לאפשר להם להקדיש יותר זמן ללימודים, ובכך להגדיל את מספר הלומדים המסיימים את הלימודים עם זכאות להסמכה מקצועית, תעודת טכנאי או הנדסאי.

א. תנאי הסף לזכאות של תלמיד לקבלת מלגה:

1. התלמיד נמנה על האוכלוסייה הבדואית המתגוררת באחת מרשויות המקומיות הבדואיות הבאות - רהט, תל שבע, חורה, לקיה, שגב שלום, כסייפה, ערערה בנגב, אל קסום ונווה מדבר.
2. התלמיד לומד בכיתות י"ג-י"ד לקראת תעודה מקצועית / דיפלומה של טכנאי / הנדסאי במוסדות שבפיקוח מינהל תקשוב טכנולוגיה ומערכות מידע שבמשרד החינוך.
3. התלמיד אינו מקבל מימון מלא עבור שכר הלימוד מגורמים ממשלתיים או ציבוריים (כגון: ביטוח לאומי, משרד הקליטה, משרד הביטחון וצה"ל, לרבות אלה שבמסגרת של "שחרות" או "עתודה טכנולוגית ממומנת").
אם התלמיד מקבל מלג שכר לימוד¹ ממשרד החינוך או מימון עבור שכר לימוד מגורם נוסף, יהיה זכאי לקבל מלגה נוספת ע"פ מסמך זה ממשרד החינוך. ואולם, סכום כלל המלגות שיקבל, לא יעלה על גובה שכר הלימוד המלא שנדרש הלומד לשלם.
4. הלומד מאשר בכתב להעביר פרטים אישיים (שם ומס' ת"ז) ונתוני הזכאות למלגה, למשה"ח. באחריות המוסד לשמור את האישורים עם הבקשות למלגה.

ב. גובה המלגה:

גובה המלגה מ-800 ₪ ועד 5,000 ₪ (במדרגות של 100 ₪), והכל בכפוף לקיומו של תקציב מתאים בתקנה.

ג. נהלים לחלוקת המילגות:

1. הנהלת המכללה תפרסם את המידע באמצעות מודעות שיתלו במשרדי המכללה, על מנת לוודא שכל תלמיד הזקוק לסיוע ועומד בתנאי הסף, יהיה מודע לאפשרות לקבלת מלגה.
2. לאחר קביעת רשימת התלמידים הזכאים, המכללה תמלא את פרטי התלמידים ונתונים לאור התבחינים (הקריטריונים) המפורטים בהמשך, דרך המנב"סנט. למען הסר ספק יובהר כי כל תבחין מחייב אסמכתא אשר תשמר במכללה.
3. בתחילת השנה, יצא קול קורא ובו יפורסם תאריך אחרון למילוי פרטים, זהו תאריך סופי לאחריו לא תינתן אפשרות להוספת תלמידים.

¹ בהתאם ל תבחינים למתן מלגות לסיוע בשכר לימוד לתלמידים בכיתות י"ג- י"ד הלומדים במגמות הטכנולוגיות שבפיקוח משה"ח משנת הלימודים תשע"ט ואילך

משרד החינוך
מינהל תקשוב טכנולוגיה ומערכות מידע
חינוך טכנולוגי על תיכוני

4. בהתאם לנתונים שיועברו ע"י המכללות יקבע משרד החינוך את זכאות התלמידים על פי האמור בתבחינים. תוכן רשימה מדורגת, בסדר יורד של מספר הנקודות, של תלמידים זכאים, הבנויה לפי ניקוד התבחינים המפורטים בהמשך. בהמשך יתקיים דיון בבקשות אשר יוגשו למשרד ויוחלט מי הם התלמידים הזכאים וגובה המילגה. מספר הסטודנטים הזכאים וגובה המילגה יקבע בהתאם למספר הזכאים, גובה המילגה שהמבקש קיבל ממקורות אחרים או ממלגת שכר לימוד וגובה התקציב, שאינו קבוע מראש.
5. הבעלות על המכללה תקבל מכתב עם פרוט התקציב המאושר למכללה, גובה המילגה המאושר לכל תלמיד ודרכי הדיווח.
6. בסיום תהליך חלוקת ההקצאות אך לא יאוחר מ-30 יום המכללה תעביר למשרד, רשימה שמית מרוכזת ומפורטת של חלוקת המלגות לתלמידים (הרשימה תכלול: שמות התלמידים, מספר זהות וסכום המלגה שקיבל כל תלמיד) וחתומת מנהל המכללה.

ד. תבחינים לחלוקת המלגות:

1. **מבחן ההכנסה החודשית לנפש במשפחה:** ההכנסה החודשית לנפש תחושב לפי ממוצע ההכנסות ברוטו של שלושת החודשים האחרונים של שני הנורי התלמיד (או של הורה אחד ככל שמדובר במשפחה חד הורית) מעבודה או מעסק לחלק במספר הנפשות בבית כולל ילדים עד גיל 21 (כולל התלמיד עצמו), לעניין הילדים ייחשב גם ילד מאומץ. על התלמיד לצרף העתק תלושי שכר של ההורה/הורים משלושת החודשים האחרונים טרם הגשת הבקשה.
2. **התלמיד מוכר ע"י הרווחה ו/או הביטוח הלאומי כזכאי לסיוע: התלמיד יעביר אישור מהגורם הרלבנטי (20 נקודות).**
3. **מגורים במעונות או בשכירות:** תלמיד הגר במעונות או נדרש לגור בשכירות עקב לימודיו, תוספת ניקוד של 20% לניקוד ההכנסה לנפש. על התלמיד לצרף צילום חוזה שכירות או אישור על מגורים במעונות.
4. **הוצאות שוטפות בגין נסיעות:** על התלמיד לצרף הצהרה על עלות זו ועל הנהלת המכללה לאמת את הנתונים. ההצהרה תישמר במוסד. גובה הסכום ירשם בקובץ (עד 10 נקודות).
5. **נוכחות בלימודים:** הנהלת המכללה תעריך בסולם של 1-10 את נוכחות התלמיד/ה בלימודים. נוכחות מלאה תזכה ב- 10 נקודות.
6. **יחס ללימודים:** הנהלת המכללה תעריך בסולם של 1-10 את יחס התלמיד/ה ללימודים.

הערה:


תלמידים עם אותו ניקוד סופי יקבלו את אותו סכום של מילגה, למעט תלמידים המקבלים מימון לימודים מגורם ממשלתי או ממלגת שכר לימוד. תלמידים אלה יקבלו תקצוב עד גובה שכר הלימוד המלא ובהתאם לניקוד הסופי שלהם.

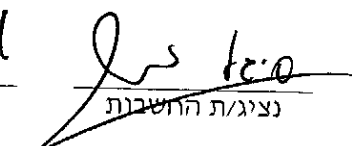
ה. משוב ובקרה:

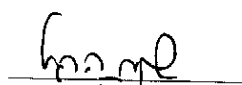
מידי שנה, במהלך השנה ובסיום תהליך חלוקת המלגות המשרד יבצע בדיקה מדגמית במכללות שקיבלו הקצאה למלגות ויבדקו אם אכן המוסד פעל על פי הנהלים בתהליך ההקצאה וחלוקת המלגות לתלמידים הזכאים.

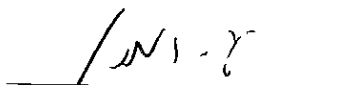
חתומות:

שמואל אביאט
המנהל הכללי


מנכ"ל


נציגת החשבונות


נציגת הלשכה
המשפטית
28.11.18


סמנכ"ל ומנהל מינהל תקשוב
טכנולוגיה ומערכות מידע