



4 אוקטובר, 2026

כ"ג תשרי, תשפ"ז

הזמנה למתן שירות כתיבת סקירות קצרות בנושאי סוציולוגיה של החינוך

לשכת המדען הראשי אמונה על אספקת מידע ונתונים מחקריים שוטפים לצורך קבלת החלטות במשרד החינוך. בפנייתנו זו, אנו מבקשים לעניין אותך בביצוע עבודה זמנית של **כתיבת סקירות ספרות מחקריות קצרות מתחום סוציולוגיה של החינוך (אי-שיוויון, ביזור, תרבות...)**, עבור תהליכי ייעוץ מדעי מטעם לשכת המדען הראשי של משרד החינוך. אם נתוניך עונים על הדרישות שלהלן, נודה לך אם תגיש/י לנו הצעת מחיר עבור העבודה המוצעת.

יתקבלו הצעות מחיר בסכום שלא יעלה על 50,000 ₪ כולל מע"מ ותקורה ל-10 סקירות קצרות הכוללות כל אחת התייחסות ל-10 עד 20 מקורות אקדמיים ו-10 עד 20 עמודי טקסט.

הבהרה: במידת הצורך סקירה בהיקף גדול יותר תוכל (לאחר קבלת אישור) להיות מתומחרת כמספר סקירות (לדוגמה עבור סקירה אחת שתוגש בהיקף כפול של עמודים או מקורות יתאפשר גמול כשתי סקירות קצרות).

הגדרת המשימה:

1. איתור מאמרים מפרסומים בכתבי עת אקדמיים שפיטים הרלוונטיים לנושא שנבחר על ידי נציג/ת לשכת המדען הראשי והגשת ראשי פרקים לסקירה.
2. שילוב כלי בינה מלאכותית יוצרת בעבודת המידענות והכתיבה תוך שקיפות מלאה ביחס לשימוש בהם ובדיקת מהימנות של המקורות והטענות המוצעות על ידם.
3. כתיבת סקירת הספרות הקצרה בעברית, בהסתמך על המקורות שנבחרו בהתאם להצעת העבודה והערות העורכים.

תהליך העבודה על הכנת הסקירות:

1. קבלת נושא לכתיבת סקירה מנציג/ת לשכת המדען.
2. ביצוע עבודת מידענות ואיתור מאמרים רלוונטיים לנושא שנבחר, לרבות מסירת דיווח על אופן השימוש בכלי בינה מלאכותית ואופני הפיקוח עליהם.
3. דיון עם נציגי לשכת המדען וסיכום הנקודות המרכזיות עבור הסקירה.
4. כתיבת הסקירה והגשתה.
5. עד שני שבבי תיקונים במידת הצורך מול נציגי לשכת המדען (הציפייה היא כי הסקירות תגענה כשהן ערוכות ומוגהות על ידי הכותב/ת).
6. תיקון והגשה סופית בהתאם להערות העריכה הלשונית.



תוכנית העבודה וקצב כתיבת הסקירות ייקבעו בהתאם לזמינות של כל כותב/ת באופן אישי, בתיאום עם נציגי לשכת המדען הראשי.

דרישות סף מכותב/ת הסקירה:

- בעל תואר שני לפחות בתחום החינוך או מדעי החברה. עדיפות לתואר שלישי.
- בעל/ת ניסיון של שנתיים לפחות בכתיבת סקירות ספרות מחקרית או ניירות מדיניות בנושאי חינוך.
- גישה מלאה למאגרי מידע אקדמיים.
- גישה לכלי בינה מלאכותית יוצרת.
- זמינות לכתיבת סקירה מלאה אחת כל חודש.

דרישות נוספות:

על המציע/ה להתחייב על קיום ברשות/ה של הציוד הנדרש לשם ביצוע העבודה הנדונה. הציוד הנדרש הוא:

- מחשב עם חיבור לאינטרנט
- תיבת דואר אלקטרוני
- תוכנת אנטי וירוס מעודכנת
- חבילת תוכנות משרדיות עדכנית ותואמת (כגון Microsoft 365)

המשרד שומר לעצמו את הזכות להאריך את ההתקשרות ליחידות נוספות באותם תנאי רכש, בהינתן שביעות רצונו מאיכות התוצרים של המגיש.

זכויות ופרסום:

1. כל הזכויות על סקירות הספרות יהיו של לשכת המדען הראשי.
2. לשכת המדען הראשי שומרת לעצמה את הזכות לפרסם, תוך מתן קרדיט, את המסמך כולו, חלקים ממנו או עיבוד שלו בכל מדיה או פורמט שתמצא לנכון מבלי לבקש את רשות המחבר.

התשלום לספק יתבצע בחמש אבני דרך כל אחת בתום חמישית מהיקף העבודה הכוללת.



משרד החינוך

ההצעה תכלול את המסמכים הבאים:

1. 2 דוגמאות כתיבה הקרובות ככל הניתן לאלו המפורסמות בקטלוג אתר הלשכה כ- "סקירות ספרות" ולנושא הקול הקורא הנוכחי.
2. קורות חיים.
3. הצעת מחיר.
4. מכתב המפרט את התאמת המועמד/ת לתפקיד ופירוט זמינות המועמד/ת לכתיבת סקירות.

קריטריונים להערכת הצעות:

1. השכלה – 20% (תואר שלישי – 100 נקודות, דוקטורנט – 90 נקודות, תואר שני – 80 נקודות).
2. ציון איכות לדוגמאות הכתיבה (קריטריונים: קרבה לנושא הקול הקורא, איכות הקשרים בין הטיעונים, בהירות ההסברים המוצגים בטקסט, רמת הגהה, דיוק מול הטיעון בטקסט המקורי) – 40%.
3. ניסיון בכתיבת תקצירים 30% (מעל שבע שנים – 100 נקודות, בין שבע לארבע שנים – 90 נקודות, מתחת לארבע שנים – 80 נקודות).
4. תמחור 10% באופן הבא: ההצעה הנמוכה ביותר, חלקי הצעת המציע כפול 100.

את ההצעה יש להגיש **ע עד יום ה' 05/11/2026 (5 נובמבר 2026) עד השעה 08:00**

לדוא"ל madan@education.gov.il

על המציע לוודא הגעת ההצעה ללשכת המדען הראשי.

המשרד רשאי לבחור עד שתי הצעות עם הציון הגבוה ביותר.

המשרד רשאי לגרוע מציע עפ"י ניסיונו בעבודה עמו ועפ"י שיקול דעתו.