מדינת ישראל

הפקדות לחיסכון פנסיוני לעובד הוראה

טופס נש"מ א'2 - עבודה נוספת (שעות נוספות מעל 100% משרה)

הפקדות לקופת גמל

אל

☐ **משרד החינוך - כללי ח.פ.** 500101282

☐ **משרד החינוך - התיישבותי ח.פ.** 500104732

(יש לסמן את הסקטור בו הינך מועסק/ת)

פרטי העובד/ת:				
מספר זהות (9 ספרות)	שם משפחה	שם פרטי	תאריך לידה	תחילת הצטרפות לקופה

זכויותיי יבוטחו על פי בחירתי בהסדר כדלקמן:

פרטי הקופה	שם קרן הפנסיה/קופת הגמל:	מספר קופה בשוק ההון:

שיעורי הפקדות:

תגמולי מעסיק	פיצויים	תגמולי העובד/ת
7.5% **לתגמולים**	8.33% **לפיצויים**	☐ 6% ☐ 7% על פי בחירת עובד (חובה לבחור, אחרת יופקד האחוז הנמוך)

אישור הצטרפות לקופת הגמל:

חובה לצרף אישור הצטרפות לקופת הגמל אליה הצטרפת.

עובד שברשותו קרן פנסיה ומבקש לבטח רובד שכר זה באותה קרן פנסיה (בלי שתפתח קופת גמל) או עובד החבר בהסתדרות המורים ובוחר בקופת הגמל "כלנית" לא יידרש לצרף טופס הצטרפות.

אישור העובד/ת:		
כתובת	מספר טלפון נייד	
כתובת דואר אלקטרוני	תאריך	חתימת העובד/ת

אישור המעסיק:		
מחוז:	**תאריך:**	**חתימה**
		משרד החינוך גזברות המחוז