



מדינת ישראל
משרד החינוך
אגף הכספים
תחום בכיר משכורות עובדי הוראה

לכבוד : עובד/ת הוראה בתפקיד הדרכה

הנדון : בחינת זכאותך לקבלת "דרגת ניידות"

שלום רב,

על מנת לבחון את זכאותך ל"דרגת ניידות" עבור שנת הלימודים הנוכחית, יש למלא טופס ההצהרה וצירוף המסמכים הנלווים (יש לוודא שהמסמכים בתוקף לשנת ההקצאה) :

1. טופס זכאות לדרגת ניידות מאגף ההדרכה
2. טופס הצהרה לרכב שירות, מצורף למסמך זה.
3. צילום רישיון הנהיגה
4. צילום רישיון הרכב (על שמך או על שם בן/בת זוג בלבד)
5. צילום העברת בעלות (במקרה הצורך)
6. צילום תעודת ביטוח החובה + ביטוח המקיף/ צד ג' (על שמך או על שם בן/בת זוג בלבד)
7. צילום ספח תעודת זהות אישי כולל מספר זהות של בן/בת זוג
8. צילום חוזה התקשרות מול חברת ה"ליסינג" (רלוונטי רק לרכבי ליסינג)

את כל הטפסים יש להעלות ל"פורטל עובדי הוראה" באמצעות "פתיחת פנייה מקוונת" בעמוד מרחב מנהלי ← מינוי לתפקידי הדרכה.

קישור לדף :

<https://poh.education.gov.il/MerhavMinhali/instructors/Pages/guides-candidacy.aspx>

לתשומת לבך, גם עדכוני מסמכים במהלך שנת הלימודים (חידוש טפסים) יועברו באופן זה.

יודגש כי במידה ויחולו שינויים המשפיעים על זכאותך להשתתפות בתשלום אחזקת רכב כגון : היקף הימים או סוג הימים בהם הנך מועסק/ת בהדרכה, זכאותך להשתתפות בתשלום אחזקת רכב תבוטל.

על מנת למצות את זכויותיך, אנא הקפד/י על העברת מסמכים כראוי.



מדינת ישראל

משרד החינוך

אגף הכספים

תחום בכיר משכורות עובדי הוראה

טופס הצהרה

אל: חשבות מחוז _____		תאריך: _____	
שם משפחה	שם פרטי	מס' תעודת זהות	תפקיד

- הנני מצהיר/ה בזאת, כי במסגרת רמת הניידות שאושרה לי אבצע את כל הנסיעות שאהיה חייב לבצע במסגרת תפקידי, בכל אמצעי תחבורה הולם – בין אם ברכבי הפרטי ובין אם באמצעי תחבורה אחר.
- ידוע לי, כי מכסת הניידות שנקבעה לי הינה לפי צורכי העבודה, והיא עשויה להשתנות בהתאם לצרכים ולפי שיקול דעת ההנהלה.
- הנני מאשר/ת כי קראתי והבנתי את הוראת תכ"ס "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.1 ובפרט את סעיף 2.3.4 להוראה הקובע כי "עובד לא יבקש החזר בגין נסיעה שלא הייתה כרוכה בעלויות עבורו, כגון נסיעה ברכב ממשלתי, ברכב שכור (כולל רכב איגום), בהצטרפות לנסיעה עם רכב אחר או בכל אמצעי תחבורה הממומן על ידי המשרד".
- בבעלותי המלאה (או בבעלות בן/בת זוגי) רכב מס' _____ שם הבעלים המופיעים על-גבי רישיון הרכב _____ רכב זה עומד לרשותי לשימוש לצורכי העבודה, והוא כשיר לנסיעה.
- הנני בעל/ת רישיון נהיגה מס' _____ תאריך ההוצאה _____
- מקום עבודת בן/בת הזוג _____
- בן/בת זוגי עובד/ת ☐ לא עובד/ת ☐ בקופה ציבורית (משרד ממשלתי, חברה ממשלתית, חברה בת-ממשלתית, תאגיד שהוקם על-פי חוק וגופים אחרים כמפורט ברשימת קופות ציבוריות).
- עובד/ת שבן/בת הזוג עובד/ת בקופה ציבורית ימציא לחשבות משרדו תלוש משכורת מפורט לצורך בדיקת המגבלה כמפורט בהוראה.
- אני ☐ מקבל/ת ☐ לא מקבל/ת ניידות רכב מאגף השיקום של משרד הביטחון או המוסד לביטוח לאומי. הנני מתחייב/ת להודיע לחשבות המשרד על קבלת זכאות זו אם תאושר לי בעתיד.
- ידוע לי שהשתתפות המשרד בהחזר הוצאות רכב לבעלי רכב שירות ואישי מותנית בכך שאין הוצאות רכב זה, נתבעות כהוצאה לצרכי מס על-ידי או על-ידי בן/בת הזוג. ככל שהוצאה זו תידרש לצורכי מס, אני מתחייב/ת להודיע לחשבות המשרד באופן מיידי וידוע לי שתישלל בכך זכאותי להוצאות והשתתפות המשרד תנוכה משכרי.
- הנני מתחייב/ת להודיע לחשבות המשרד על שלילת רישיון, רכב מושבת, טסט לא בתוקף, קבלת בן/בת זוגי החזר בגין הרכב האמור מקופה ציבורית.
- הצהרה זו ניתנת לצורך קבלת החזר ניידות והנני מצהיר/ה, כי כל הפרטים האמורים לעיל הינם נכונים.
- במקרה שבו יחול שינוי בכל אחד מהפרטים, עליהם הצהרתי לעיל, הנני מתחייב/ת לדווח על כך למשרד לאלתר.

שם	ת.ז.	חתימה	תאריך
----	------	-------	-------